



## MANUAL 1 -SIEMPRE ES UN BUEN DIA PARA APRENDER

### “Mi primer libro profesional”

1. Crear libro “Ventas\_Q1.xlsx”.

Hojas: Resumen, Datos, Parámetros, Notas.

1. En Parámetros:

- A1: IVA% = 21%
- A2: Descuento% inicial = 0%
- A3: Versión = v1.0
- A4: Última actualización = HOY()

2. En Datos, crear columnas: Fecha, Vendedor, Producto, SKU, Cantidad, Precio, Zona.

- Cargar 20 filas ficticias (fechas del mes actual, 4 vendedores, 6 productos).

3. Dar formato:

- Fecha → fecha corta; Precio → moneda; Cantidad → número sin decimales.
- Encabezados en negrita, fondo gris claro y filtro activo.

4. Convertir el rango a Tabla (Ctrl+T), nombrarla “tVentas”.

5. Congelar la fila de encabezados. Ajustar ancho de columnas.

6. En Notas, registrar: propósito del archivo, origen de datos (ficticio), responsable y cambios realizados hoy.
7. En Resumen, escribir un encabezado “Indicadores clave” y dejar espacio.
8. Guardar como “Ventas\_Q1\_v1.xlsx”. Crear copia “v1\_Respaldos/2025-08-26/”.  
Comprobación rápida
  - ¿La tabla se llama tVentas? ¿Los formatos son consistentes? ¿Los filtros funcionan?