

绿洲游戏 OASIS GAMES

新员工生存计划

火影三区 ●火爆

进入游戏

公司邮箱	姓名拼音小写@oasgames.com	初始密码	Qwe123qwe
OA 系统	姓名拼音小写@oasgames.com	初始密码	见邮箱“新账号创建提醒”邮件
开机密码	a123456	WIFI 密码	oasgame37

备注： 基于安全考虑，请在入职当天尽快修改上述账号初始密码，涉及到公司业务的账号，请设置 8 位。

目录

游戏世界观..... 3

- ▶ 游戏背景介绍..... 3
- ▶ 游戏版本介绍..... 4
- ▶ 游戏情报..... 5

登录游戏..... 6

- ▶ 游戏登录许可相关说明..... 6
- ▶ 初级试炼..... 7

生存道具如何获得？..... 8

- ▶ 新手道具I【上线下线】 8
- ▶ 新手道具II【游戏平台】 9
- ▶ 新手道具III【相关 NPC】 10
- ▶ 新手道具IV【生活技能书】 11
- ▶ 新手道具V【游戏地图】 12

首冲礼包都有哪些？..... 14

- ▶ 弹性工作礼包..... 14
- ▶ 健康与保险礼包..... 14
- ▶ 津贴与奖励礼包..... 14
- ▶ 活动与娱乐礼包..... 16

游戏世界观

► 游戏背景介绍



绿洲游戏（OASIS GAMES）于 2011 年在香港成立，总部位于北京。是一家集游戏发行和自主研发为一体的新型数字娱乐公司，并已经成为中国最大的全平台游戏海外发行商之一。

绿洲游戏致力于移动游戏、网页游戏、主机游戏和 PC 大型客户端游戏在全球多地区、多语言市场的自主发行和运营，为全球用户提供最优质的网络游戏产品。截至目前，发行的游戏产品题材丰富多样，涉及魔幻、战争策略、卡牌、模拟养成、益智休闲、动作冒险等类型。针对不同的目标市场的文化背景、流行趋势，不同玩家群体的偏好等，绿洲游戏陆续将不同题材类型的游戏带给不同国家和地区的玩家。公司旗下发行的产品包括《Legend Online》（《神曲》海外版）、《Naruto Online》（《火影忍者 OL》海外版）、《最终幻想 觉醒》、《山海情缘》等，目前全部产品已在全球范围内本地化为 16 种语言，发行到了北美、南美、中东及欧洲的 130 余个国家和地区。绿洲游戏目前在全球范围内已完成了包括移动游戏、页游、PC、主机、VR 等在内的全游戏平台整合，并且于 2015 年成为了索尼互动娱乐（SIESH）在中国的战略合作伙伴，具备将多元化、全题材的网络游戏产品迅速推向海外市场的发行能力，充分体现了业内领先的海外运营和精细化本地运营水准。

2019 年，由绿洲游戏、索尼互动娱乐和十月文化三方联合出品，并由日本 HexaDrive 负责研发的大型 3D 动作冒险 PlayStation 4 游戏《西游记之大圣归来》将率先登陆中国主机市场，成为首款基于中国原创 IP 的全球化 AAA 级别的游戏产品。绿洲游戏将继续秉承“全平台发行”的理念，基于自身对全球游戏文化、玩家习惯和本地化需求的理解，执着于与海内外优秀的游戏开发商合作，提供专业的游戏发行服务，为玩家发现并呈现更多好玩的精品游戏。

► 游戏版本介绍

✓ 2011-2015

- 绿洲游戏旗舰产品《Legend Online》被本土化为 15 种语言，全球玩家突破 5000 万，上线 4 个月后即成为 Facebook 全球 Top 20 最受欢迎的游戏。
- 绿洲游戏在这个期间累计发行游戏 38 款，成为 Facebook 亚太地区 Top 10 合作伙伴。
- 全球注册玩家达 1 亿。
- 进入手游领域。
- 成为上海索尼互动娱乐的第一个战略合作伙伴。



✓ 2016-2017

- 从南梦宫万代获得《Naruto Online》的独家海外发行代理权。
- 绿洲游戏强势布局主机游戏和大型 PC 游戏的全球市场，实现手游、页游、PC 和主机游戏的全平台发行。
- 《虎豹骑》作为绿洲首款登入 Steam 平台的游戏。
- 成为了中国大陆地区第一家第三方 PS VR 游戏发行商，顺利发行 5 款 PS VR 游戏。



✓ 2018-Onward

- 由史克威尔艾尼克斯授权的最终幻想系列手游《FINAL FANTASY AWAKENING (最终幻想 觉醒)》英语版由绿洲游戏发行上线，游戏上线之后在澳洲 iOS 免费榜单上排名第二。
- 绿洲游戏发行了以山海经神话为题材的 MMORPG 手游《山海情缘》繁体版。游戏在中国港台地区上线之后迅速获得了 iOS 和安卓下载双榜第一名。



► 游戏情报

欢迎您来到绿洲世界！在这里，各路英雄将齐心协力，共同为我们的使命、愿景、价值观而奋斗——

使命：游戏为你而生——Your Game, Your Second Life

愿景：成为全球顶级的游戏公司，未来虚拟世界的引领者

价值观：创新，简单，感恩，共赢。

- 公司鼓励大家在工作中进行创新，只有创新，才能不断进步；
- 公司鼓励大家在简单的框架与流程中协同作战，只有简单，才能更加高效；
- 公司希望大家能够感恩，感恩每一个人的努力与付出，感恩每一次的点拨和帮助，彼此珍惜、彼此推动，使自己和周围的人获得真正的幸福；
- 公司希望大家一起努力，注重合作，实现共赢，只有共赢，才能使我们不断获得新的成功。

除此之外，在工作中，我们鼓励以下方面的行为——

- ✓ **提升自我：**公司希望每一位员工都能够积极主动地面对自己的工作，不断磨练和提高自己的业务水平，不断学习和创新，在提升自己的同时，为公司创造更大的价值。公司也将尽最大的努力为大家提供施展才华的平台，并给予与之相符的回报。
- ✓ **主动沟通：**沟通是解决问题的最佳途径，我们相信通过主动沟通，工作中的任何问题和困难都可以找到妥善的解决方案。猜想和逃避只会使问题被搁置并逐步严重化，所以，我们欢迎大家在遇到问题和困难时，及时与自己的主管上级或公司相关负责人进行沟通。我们坚信，积极沟通能够使我们越来越棒！
- ✓ **相互尊重：**公司的小伙伴来自世界各地、五湖四海，相聚是缘，希望大家能够珍惜这来之不易缘分，充分尊重和理解每一位同事，多多学习和了解不同国家、不同民族的风俗习惯，尤其是各种禁忌。在公司内，绝对不允许出现任何形式的种族、宗教歧视，否则将按重大违纪处理。
- ✓ **信息保密：**公司的任何技术、产品文档资料，财务状况，人员信息等未经授权的情况下严禁泄露给任何第三方机构或个人，因泄露致使公司蒙受损失的，公司将保留一切追究责任的权利。公司实行密薪制，每位员工都应该对自己的薪资情况严格保密，任何员工不得以任何形式谈论或打听他人薪资，一经发现，参与谈论的员工将按照重大违纪直接开除处理。请大家特别注意对公司和个人信息的保密！

到这里，您已完成了对游戏世界观的了解，让我们来开启“绿洲之行”吧！

登录游戏

▶ 游戏登录许可相关说明

✓ 签署文件应包含

- 1、《入职材料清单》
- 2、《劳动合同》或《实习协议》
- 3、《保密及竞业限制协议》
- 4、《岗位薪酬确认书》
- 5、《员工声明》

✓ 文件说明

1、《入职材料清单》

请核对清单中，玩家需提交的材料内容，需在入职当天提交给办理入职的 HR，如果未提交请注明原因及补交时间；

2、《劳动合同》或《实习协议》

- 1) 请确认内容是否与 OFFER LETTER 一致，如出现不一致情况可不予签字交给 HR 处理；
- 2) 劳动合同 P2：乙方信息需要填全，现居住地址要具体到门牌号，紧急联系人要写居住在北京市的配偶/亲戚/朋友等。
- 3) 劳动合同 P8：右下方需本人签字，并在左下方填写签订日期。

3、《保密及竞业限制协议》

- 1) 保密协议 P9：上方在乙方处填写个人信息；
- 2) 保密协议 P13：文件中填写签署日期，下方签字并填写签字日期。

4、《岗位薪酬确认书》

- 1) 请确认内容是否与 OFFER LETTER 一致，如出现不一致情况可不予签字交给 HR 处理；
- 2) 请在文件下方签字确认；

5、《员工声明》

请在详细相关入职文件后再签字。

✓ 返还材料说明

请员工于签署日一个月后，到人力资源部领回盖章后的材料，包含：《劳动合同》或《实习协议》、《保密及竞业限制协议》、《岗位薪酬确认书》

✓ 我已经详细阅读并同意游戏登录许可相关说明的内容

► 初级试炼

✓ 试炼一：熟悉邮箱及 OA

-- 修改邮箱初始密码：打开网址：<http://mail.oasgames.com/>，使用首页账号密码登陆公司邮箱并修改初始密码（入职当天开通），修改完成后重新登陆进入网页版邮箱，熟悉界面和使用。

-- 使用邮件客户端：在你的电脑内已安装邮件客户端软件 Foxmail，打开并配置你自己的公司邮箱，设置开机启动及自动收取邮件。

-- 设置邮件签名档：请在 Foxmail 及网页版邮箱中设置好公司邮箱签名，签名档格式详见：桌面-新员工必读-新手任务-《邮件签名档标准格式》。

-- OA 登录地址为：<https://oa.oasgames.cn>，入职办理完成后，您的邮箱会在当日收到 OA 密码的邮件，届时请登录 OA 并修改密码。

✓ 试炼二：社保公积金缴纳情况

请在入职 2 天内将社保公积金的缴纳情况发送至 hr.CB@oasgames.com。

邮件标题：社保公积金缴纳情况—姓名

邮件内容：当前是否在北京缴纳社保，上家公司的社保和公积金将于几月减员，其他问题备注。

✓ 试炼三：发送工资卡信息

请在入职一周内将办好的交通/招商银行借记卡。信息发送至 lixuran@oasgames.com，并抄送 songshuang@oasgames.com。

邮件标题：工资卡信息-姓名

邮件内容： • 开户名：（外籍员工注意大小写） • 身份证号/护照号： • 银行卡号：

✓ 试炼四：发送自我介绍

请于入职一周内按照模板（桌面-新员工必读-新手任务-《新员工自我介绍模板》）填写自我介绍，并将写好的自我介绍文档及个人生活照片发送至 hr.CB@oasgames.com，邮件标题为：新员工自我介绍-姓名。

✓ 试炼五：登记 eHR 信息

为了保证每位玩家的信息准确，且在今后可以享受更多的福利，请在入职 1 周内内将填写完整的 eHR 信息采集表（文件路径：桌面-新员工必读-新手任务）发送至 hr.CB@oasgames.com。并抄送 lixuran@oasgames.com。

邮件标题：eHR 信息采集表（记得插入表格为附件再发送哟！）

✓ 试炼六：登记个税抵扣项信息

如有符合的个税抵扣项，请钉钉联系人力资源部——李旭冉说明情况。

生存道具如何获得？

▶ 新手道具I【上线下线】

- ✓ **注册游戏：**入职当天下午 3:00 请在 10 层前台等待录入指纹。指纹录入后即可正常打卡。（当天下班打卡 1 次即可）
- ✓ **打卡时间：**按照《岗位薪酬确认书》上的上下班时间为准；
- ✓ **打卡规定：**所有员工，上下班到达和离开公司时必须在考勤机上进行打卡，以记录员工在办公室的出勤时间，出勤记录为员工工资核算和个人工作时长核算依据。
- ✓ **午餐时间：**午餐时间1小时（12:00-13:00或13:00-14:00）
- ✓ **漏打卡：**出勤但未打卡，需在当月月底前登陆公司考勤系统做漏打卡申请，提交上级负责人审核，行政确认完成申请流程，漏打卡申请成功，考勤统计为“漏打卡”，申请未成功或过期未补申请，考勤统计为“旷工”。漏打卡每月3次（含）以内免于处罚，3次以上的，每次按2小时事假处理，如果全天漏打卡，按事假0.5天处理。
- ✓ **迟到：**比规定上班时间晚到1小时（含）内。注意：10:00≥10:05不计入考勤迟到工资扣款。在一个自然月份里，前2次迟到(1小时以内)免于处罚，每月从第三次迟到开始或前2次迟到超出1小时的部分，1个小时（含）以内按1小时事假计算，超过1小时的按2小时事假计算，超过2小时的按3小时事假计算，依次类推。
- ✓ **早退：**未按规定的出勤时间提前下班，或打卡时长不满9小时的均视为早退。
- ✓ **旷工：**无故不出勤视为旷工。旷工0.5天以内按0.5天计算，超过0.5天按1天计算，以此类推。
- ✓ **外出办公：**员工因公外出，需提前在OA申请外出办公，经上级主管批准之后方可作为外出考勤记录和计算依据。
- ✓ **加班和调休：**因工作需要周末或节假日加班，员工需提前登录 OA 提交加班申请，注明加班时间和工作内容，提交审核通过后方可加班；
- ✓ **加班工时奖励：**如规定下班时间为：19:00，则下班时间晚于20:30之后，第二天-来公司的上班的打卡时间倒退半小时计算。

注：详情请参见OA-行政-《考勤与休假管理制度》

► 新手道具II【游戏平台】



官网

www.oasgames.com



微信

Oasis_Games



微博

@绿洲游戏 OasisGames



Facebook

@oasgameslimited
@OasisGamesConsole



Twitter

@OAS_Games



网址: <https://oa.oasgames.cn>

► 新手道具III【相关 NPC】

序号	项目	指引	责任人
1	入职办理合同签订	1、办理入职是您进公司的第一道手续，请到 10 层前台签订劳动合同及办理相关其他手续。 2、请您签订合同后，仔细阅读《员工行为准则》内容，并签署《员工声明》。	宋爽 18911675424
2	考勤查询与核对	1、请及时关注您的考勤，地址 https://oa.oasisgames.cn 2、入职当天下午 3:00 请在 10 层前台等待录入指纹。指纹录入后即可正常打卡。（当天下班打卡 1 次即可）	邹嘉琪 -考勤咨询 18515154107 前台 -录入指纹
3	邮箱	1、每月工资单明细会发放至此邮箱中，请注意查看。 2、登录地址： https://exmail.qq.com/login 或桌面 FOXMAIL。 3、账号： 姓名拼音小写@oasgames.com 4、密码：Qwe123qwe	李凯楠 15001058870 王雨辰 13581757741
4	OA	1、公司会统一开通 OA 账号，请在入职后登录 OA。 2、账号： 姓名拼音小写@oasgames.com 3、密码：见邮箱“新账号创建提醒”邮件 4、所有请假需通过 OA 提交，否则会造成考勤异常。	玄靖怡 -无法登陆 18810307204 邹嘉琪 -请假相关 18612855218
5	钉钉	1、公司会统一开通钉钉账号，请在入职后通过手机 APP 及 PC 端登录。 2、账号：手机号，密码：自行设置。 3、钉钉将作为日常办公的主要沟通应用，请知悉。	李凯楠 15001058870
6	工资卡	1、签署不同合同实体将需要不同银行的储蓄卡。 2、未及时提交银行卡信息将影响影响工资发放。	李旭冉 15011450868
7	社保公积金	1、您入职后，公司将统一为您购买社保、公积金；当月 15 号前（含 15 号）入职人员当月缴纳社保公积金，15 号后入职的员工次月缴纳； 2、首次在北京办理社保卡需提交申请表格，请咨询责任人。 3、公积金联名卡卡办理：需自行去北京八大银行办理。 4、为确保您的社保公积金可以正常缴纳，请您及时关注上家公司是否已作停缴，并及时通知责任人。	宋爽 18911675424
8	证明开具	各类人事类证明（收入证明、在职证明）	李旭冉/宋爽 15011450868/ 18911675424
9	IT 求助	日常工作中遇到 IT 类（电脑、网络、系统等）故障，可通过钉钉应用提交《钉钉呼叫支持》，IT 人员会及时处理。	李凯楠 15001058870 王雨辰 13581757741
10	员工卡门禁卡	1、门禁卡请于入职后第三个工作日到行政部领取。 2、员工卡请于入职后提交白底彩色证件照电子版后，于三	邹嘉琪 -门禁卡 18515154107

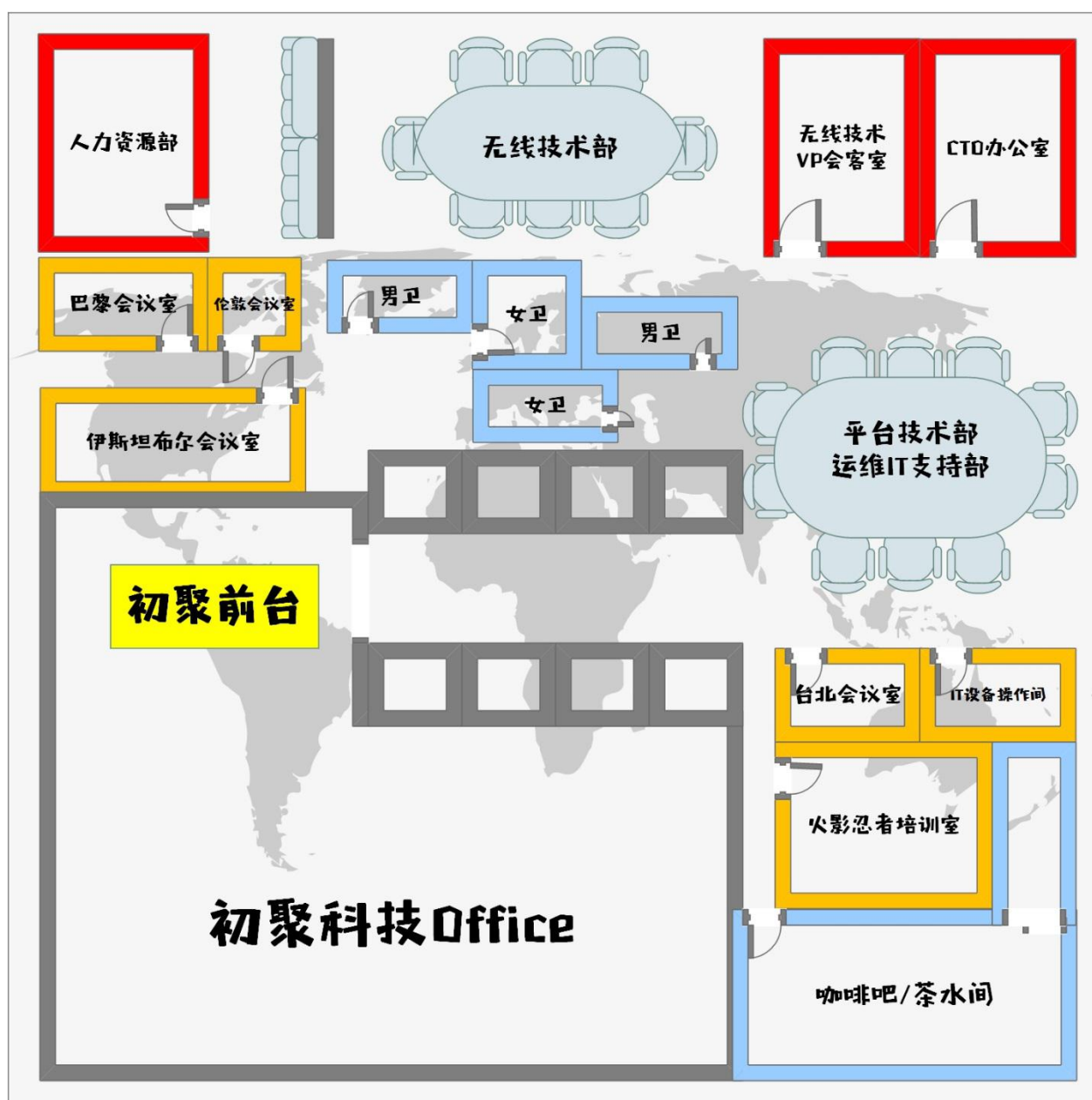
	办理	个工作日后到行政部领取	
11	资产管理	固定资产的申领、转移、查询、回收、盘点、丢失、赔偿。	范晓雪 13683265173
12	环境管理	场地内安全、消防、设施设备日常维护；	邹嘉琪 -10 层 18515154107
13	办公用品	办公用品需求的收集、采购、发放与记录。	前台
14	财务	出差借款、各类报销单据审核处理。	陈彤彤 15810570545
15	合同审理	公司相关资质材料借用、公章使用、合同审核	张艳艳 18701407553
人事咨询及反馈邮箱：hr.CB@oasgames.com			

► 新手道具Ⅳ【生活技能书】

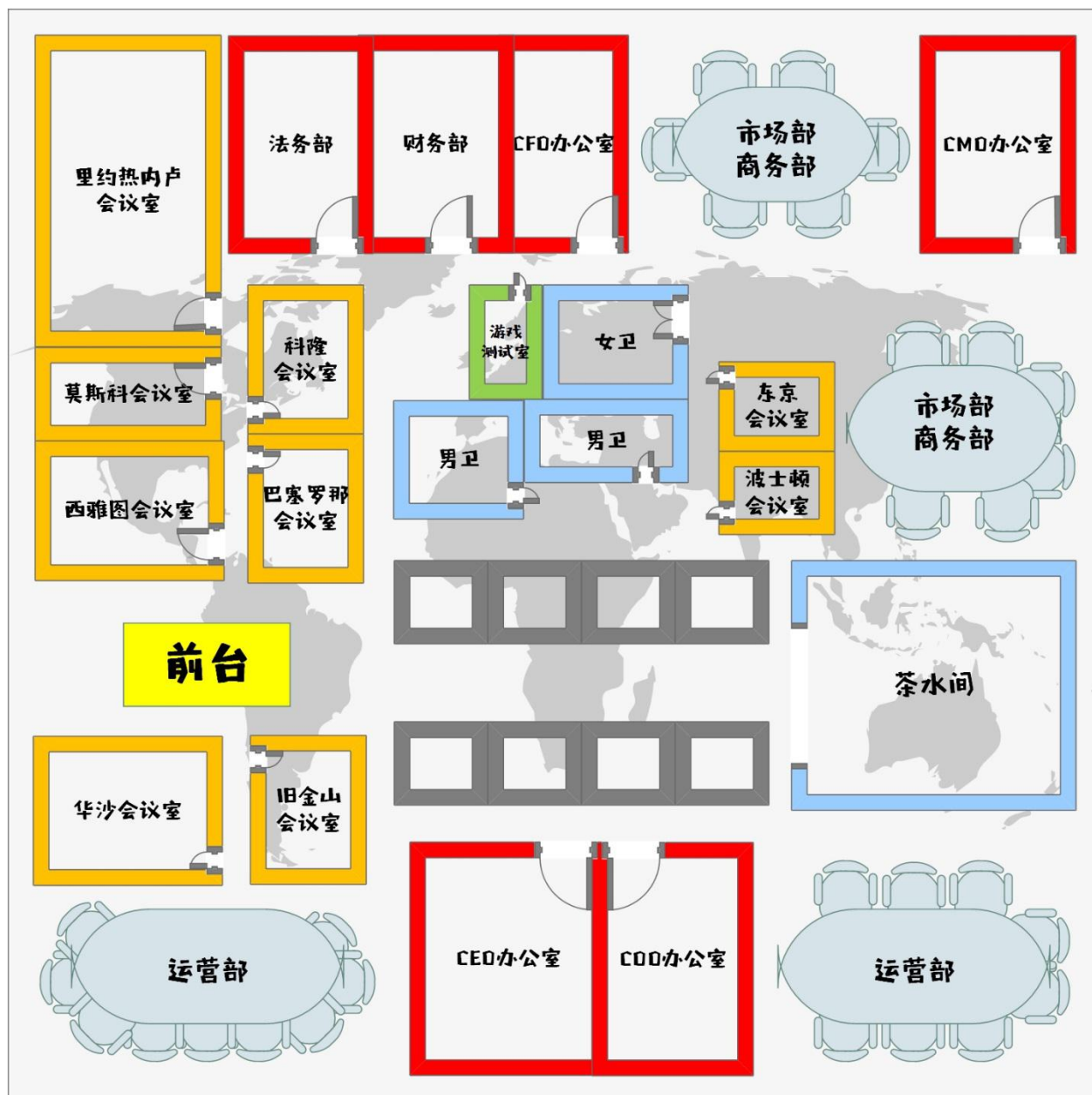
类别	名称	注：以上材料均可在 OA 及新员工入职材料文件夹中查阅。
IT 类	《有线和无线网络使用说明》	
	《钉钉使用说明》	
	《公司企业邮箱使用说明》	
	《会议室无线投屏功能使用说明》	
	《Seafile 使用说明》	
财务类	《团队建设费管理规范》	
	《公司加班打车报销方案》	
	《财务用款制度》	
行政类	《公司考勤与休假管理制度》	
人事类	《伯乐职位汇总》	
	《内部推荐奖励制度》	
	《社保常见问题解答》	
	《保险极客补充医疗常见问题解答》	

► 新手道具V 【游戏地图】

【达美 T4-9 层】



【达美 T4-10 层】



首冲礼包都有哪些？

► 弹性工作礼包

弹性工作制、加班工时奖励、调休。详情请参见 OA-行政-《考勤与休假管理制度》

► 健康与保险礼包

- ◆ 八险一金：公司按照国家规定缴纳社会保险（养老、医疗、失业、工伤、生育）和住房公积金，同时还为全体员工购买了补充医疗保险和人身意外险，并且为员工子女也购买了补充医疗保险。如果你是宝妈或宝爸，可将子女的信息以邮件形式发送给我们。

宝宝信息采集邮件请发送至 songshuang@oasgames.com

邮件标题：员工子女补充医疗信息采集

邮件内容包含：1. 员工姓名 2. 子女姓名 3. 子女身份证号（还没出身份证号的子女暂时无法参加，请拿到身份证号后再发邮件） 4. 添加子女出生证明照片作为附件。

- ◆ 健康体检：公司每年定期组织员工参加健康体检。（入职满一年）
- ◆ 每日水果和爱心饮料/咖啡吧：公司每日为大家提供免费水果，冰点免费无限量供应。同时，公司的专属咖啡吧还以员工内部价格推出各类咖啡、饮品。大家支付的全部爱心饮料款，我们将定期捐献给福利事业，让大家和公司一起做公益、献爱心。

► 津贴与奖励礼包

- ◆ 餐补：

（1）工作日餐补

①午餐餐补：

每人每个工作日享有 15 元的午餐补贴，根据员工每个月的实际出勤情况计算，与当月薪资一并发放。以下情况不享受午餐补贴：员工请假或调休期间，员工国内外

进修、出差期间。

②晚餐餐补：

若工作日同时满足：加班到 20:00 之后； 工作时长大于等于 9 小时，将获得晚餐补助 20 元，随当月工资一起发放。午餐及晚餐时间均不计入工作时间。

（2）非工作日餐补

若周末或节假日加班，在 OA 上提交加班申请通过，将获得餐补 40 元/天。根据员工每个月的实际出勤情况计算，与当月薪资一并发放。

◆ 打车报销：

出勤日晚上工作到 22 点（含）以后的同学可以打车回家，公司报销打车费请保留好小票

◆ 团队建设：每人每季度享有 400 元团队建设经费，供各部门自行组织内部活动，不能用于购买实物资产发放哟。

◆ 生日会：过生日的同学在生日当天可收到福利平台发放的 50 福利积分（相当于 50 元人民币哦！），生日当天可登陆 OA-员工福利平台兑换礼品，公司每两个月为过生日的同学组织生日会庆祝，当月新入职的小伙伴也会被邀请参加。

◆ 节日礼包：每年端午、中秋和春节等传统节日，每位员工都可以享受公司提供的节日福利，外籍同学在自己本国的重大节日也会收到礼物哦！

◆ 苹果产品九折购：请同学自主访问公众号【DoubleRise 企业解决方案中心】在 DR 商城中，手机注册后填写您公司邮箱账号激活，就可以享受 8-9 折优惠了呦！~

◆ 自如租房折扣：

1、登录自如网企悦会 www.ziroom.com/vip/ 点击【员工激活特权】，或者关注“自如网企悦会”微信公众号，员工服务中点击【员工激活特权】，申请您的优惠特权。

2、登陆 www.ziroom.com 找房，图片右边有管家的联系方式，联系管家看房。

3、签约时，在【活动优惠】中选择【企悦会签约】，服务费折扣自动打折。



► 活动与娱乐礼包

- ◆ 电子竞技比赛：公司每年度举办内部电子竞技大赛，优胜者有丰厚奖品，欢迎踊跃报名参加。
- ◆ 文体活动：公司不定期组织丰富的文体活动，羽毛球俱乐部 QQ 群：324853632 台球俱乐部 QQ 群：229193230 桌游俱乐部：联系无线技术部-王泽然
- ◆ 新员工拓展及培训：公司每年将组织 1-2 次新员工拓展，会邀请新入职的小伙伴参加哦！同时新同学会收到“萌新演练场”新手村发出的任务邀请，通过初级试炼到高级试炼即可通关新手副本，赢取奖励！请大家关注邮件哦~

