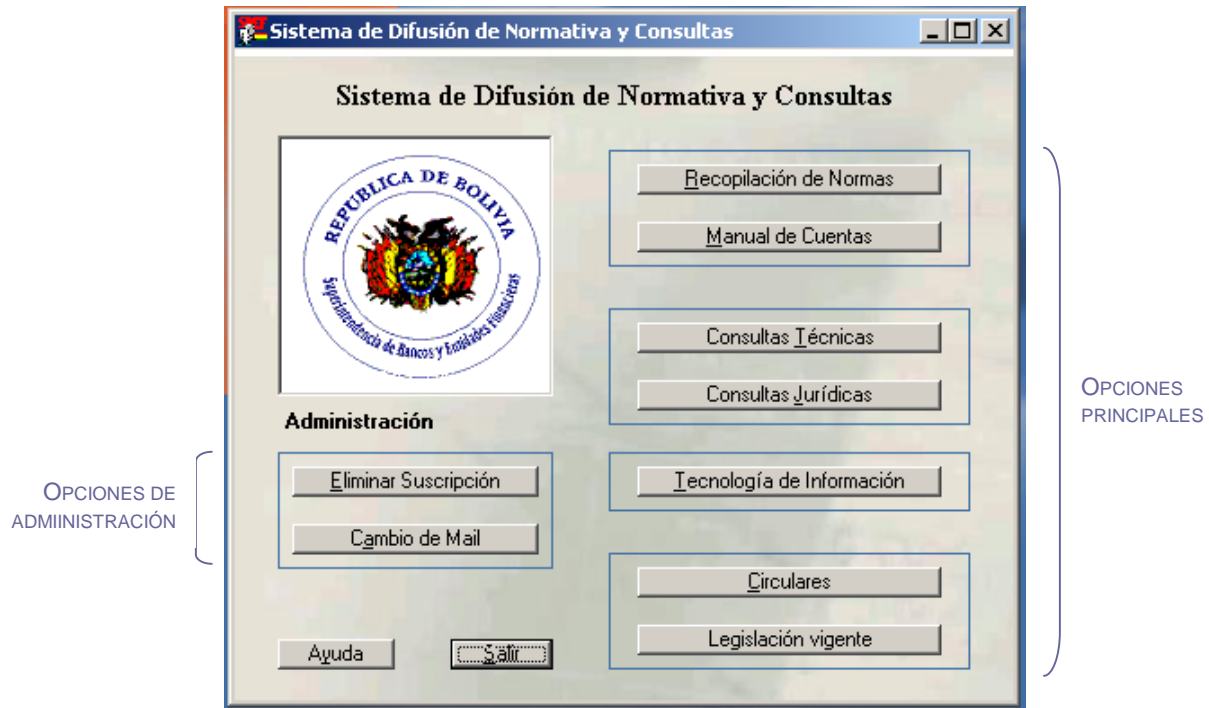


ESTE MÓDULO CUENTA CON SIETE OPCIONES PRINCIPALES:



1. **RECOPILACIÓN DE NORMAS:** Ud. PODRÁ NAVEGAR CON FACILIDAD EN LOS TÍTULOS, ANEXOS, LEYES, DECRETOS SUPREMOS Y TODAS LAS DISPOSICIONES RELACIONADAS CON LA RN.
2. **MANUAL DE CUENTAS:** Ud. PODRÁ NAVEGAR CON FACILIDAD A TRAVÉS DEL MC QUE CONTIENE VÍNCULOS AUTOMÁTICOS ENTRE CUENTAS Y DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS.
3. **CONSULTAS TÉCNICAS:** ESTE NOVEDOSO SISTEMA DE COMUNICACIÓN, PERMITE AL USUARIO REALIZAR CONSULTAS DE CARÁCTER TÉCNICO RELACIONADAS CON LA NORMATIVA PRUDENCIAL O CONTABLE EMITIDA POR LA SBEF. Ud. RECIBIRÁ UN E-MAIL CON LA RESPUESTA EN EL MÍNIMO PLAZO CONSIDERANDO LA NATURALEZA DE LA CONSULTA.
4. **CONSULTAS JURÍDICAS:** DEL MISMO MODO, Ud. PODRÁ REALIZAR CONSULTAS RELACIONADAS CON TEMAS JURÍDICOS A LA SBEF Y RECIBIRÁ LA RESPUESTA BAJO LA MISMA MODALIDAD.
5. **TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN:**
  - **CONSULTA TÉCNICA A LA UNIDAD DE SISTEMAS:** ESTA OPCIÓN LE PERMITIRÁ REALIZAR CONSULTAS EN LÍNEA ACERCA DE TEMAS JURÍDICOS.
  - **MANUALES SISTEMAS:** ESTA OPCIÓN LE PERMITIRÁ LEER EL MANUAL DEL CUAL USTED ESTÁ INTERESADO.
  - **ERRORES MÁS COMUNES:** ESTA OPCIÓN LE PERMITIRÁ VERIFICAR LOS ERRORES MÁS COMUNES DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE INTERACTÚAN CON LAS ENTIDADES FINANCIERAS
  - **NOVEDADES:** ESTA OPCIÓN LE PERMITIRÁ VER LAS NOVEDADES ACERCA DE VERSIONES NUEVAS, ACTUALIZACIONES, COMUNICACIONES, ETC QUE LA UNIDAD DE SISTEMAS DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y ENTIDADES FINANCIERAS TIENE PARA LOS USUARIOS.
6. **CIRCULARES:** ESTA OPCIÓN LE PERMITE VER LA LISTA DE CIRCULARES EMITIDAS POR LA SBEF QUE AFECTAN LA RN O

EL MC. LAS CIRCULARES ESTÁN ORDENADAS CRONOLÓGICAMENTE Y PERMITEN VER EN CADA CASO LA CIRCULAR Y LA DISPOSICIÓN RELACIONADA.

7. **LEGISLACIÓN VIGENTE:** ESTA OPCIÓN LE PERMITE VER Y NAVEGAR EN LAS NORMAS LEGALES RELACIONADAS CON LA RECOMPILACIÓN DE NORMAS O EL MANUAL DE CUENTAS.

LAS OPCIONES DE ADMINISTRACIÓN SON DOS:

1. **DES-SUSCRIPCIÓN DEL USUARIO:** ESTA OPCIÓN IMPLICA SALIR DE LA LISTA DE SUSCRITORES DE LAS ACTUALIZACIONES DE LA NORMATIVA.
2. **CAMBIO DE E-MAIL:** SI UD. DESEA CAMBIAR SU DIRECCIÓN ELECTRÓNICA POR CUALQUIER MOTIVO, PUEDE UTILIZAR ESTA OPCIÓN. PRIMERO DEBERÁ DES-SUSCRIBIRSE Y LUEGO PODRÁ CAMBIAR DE E-MAIL.

## CARACTERÍSTICAS DE LA APLICACIÓN

---

LA PRESENTE HERRAMIENTA PERMITE AL USUARIO LAS SIGUIENTES OPCIONES:

- NAVEGAR POR LA RECOPIACIÓN DE NORMAS PARA BANCOS Y ENTIDADES FINANCIERAS (RN) Y EL MANUAL DE CUENTAS PARA BANCOS Y ENTIDADES FINANCIERAS (MC) Y TODAS LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON ESTAS (LEYES, DECRETOS SUPREMOS, RESOLUCIONES, ETC.)
- LA APLICACIÓN PERMITE CONECTARSE ADEMÁS CON LOS SITIOS WEB DE LAS INSTITUCIONES MENCIONADAS EN ESTAS DISPOSICIONES, QUE PUEDEN SER DE UTILIDAD PARA EL USUARIO.
- ACTUALIZAR AUTOMÁTICAMENTE AMBAS DISPOSICIONES MEDIANTE UN SISTEMA DE E-MAIL (EL PROCESO SE DETALLA MÁS ADELANTE).
- REALIZAR CONSULTAS TÉCNICAS Y JURÍDICAS ON-LINE A LA SBEF.

LAS ACTUALIZACIONES LLEGARÁN A SU DIRECCIÓN ELECTRÓNICA EN EL MISMO DÍA QUE SE EMITAN EN LA SBEF Y SE ACTUALIZARÁN AUTOMÁTICAMENTE SIGUIENDO LAS INSTRUCCIONES RESPECTIVAS.

## REQUISITOS DE SOFTWARE Y HARDWARE

---

PARA PODER USAR LA APLICACIÓN CORRECTAMENTE, UD. NECESITA:

1. CONTAR CON UNA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO VÁLIDA
2. ESTAR CONECTADO A INTERNET DURANTE LA INSTALACIÓN
3. CONTAR CON 70 M.B. DE ESPACIO EN SU UNIDAD C:\
4. TENER INSTALADO EL PROGRAMA **ADOBE ACROBAT READER®** DE DISTRIBUCIÓN GRATUITA (FREWARE), QUE PUEDE SER INSTALADO DESDE EL CD ELIGIENDO "INSTALAR ACROBAT READER".

**SUGERENCIA:** PARA PODER NAVEGAR CON MAYOR FLUIDEZ A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN, ES RECOMENDABLE RELIZAR LOS SIGUIENTES PASOS EN EL PROGRAMA **ADOBE ACROBAT READER®**:

EN EL MENÚ PRINCIPAL, INGRESE A "FILE", "PREFERENCES", "GENERAL", Y DESACTIVE LA OPCIÓN "OPEN CROSS-DOC LINKS IN SAME WINDOW". PARA SALIR PRESIONE "OK".

EN LA BARRA DE HERRAMIENTAS, UD. ENCONTRARÁ EL BOTÓN "SHOW/HIDE NAVIGATION PANE"; ES RECOMENDABLE QUE AL ABRIR UN DOCUMENTO PDF, UD. SELECCIONE ESTE ÍCONO QUE LE PERMITIRÁ VER UN MAPA DEL DOCUMENTO EN EL LADO IZQUIERDO DE LA PANTALLA.

## INSTALACIÓN

---

PARA REALIZAR UNA INSTALACIÓN EXITOSA DE LA HERRAMIENTA, DEBE SEGUIR LOS SIGUIENTES PASOS:

1. SI UD. CUENTA PREVIAMENTE CON EL PROGRAMA **ADOBE ACROBAT READER®** O REALIZÓ LA INSTALACIÓN DESDE EL CD, PUEDE COMENZAR LA INSTALACIÓN SELECCIONANDO "INSTALAR RECOP. NORMAS" Y SIGUIENDO LAS INSTRUCCIONES DE INSTALACIÓN.

2. UNA VEZ TERMINADA LA INSTALACIÓN, EL SOFTWARE LE PEDIRÁ QUE REGISTRE SUS DATOS PARA LA ACTUALIZACIÓN AUTOMÁTICA DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS. ES **MUY** IMPORTANTE QUE SU DIRECCIÓN ELECTRÓNICA SEA CORRECTA PORQUE DE OTRO MODO NO PODRÁ RECIBIR LAS ACTUALIZACIONES NI REALIZAR CONSULTAS A LA SBEF.
3. INTRODUZCA TODOS LOS CAMPOS QUE ESTÁN DETALLADOS EN EL FORMULARIO Y LUEGO PRESIONE “ENVIAR”.
4. LA APLICACIÓN SE INSTALA AUTOMÁTICAMENTE EN EL DIRECTORIO “C:\RECONORM” DE SU COMPUTADOR.
5. PARA ACCEDER A LA APLICACIÓN, INGRESE AL MENÚ “START” DE WINDOWS, “PROGRAMS” Y SELECCIONE EL ÍCONO “RECOPILACIÓN DE NORMAS”.

**SUGERENCIA: UD. PUEDE CREAR UN ÍCONO DE ACCESO DIRECTO EN SU ESCRITORIO DIRECTAMENTE LLEVANDO EL ÍCONO DE LA RN CON EL MOUSE HASTA EL ESCRITORIO.**

6. UD. RECIBIRÁ UN E-MAIL DE CONFIRMACIÓN DURANTE LAS PRÓXIMAS 24 HORAS.

**SUGERENCIA: SI NO RECIBE ESTE E-MAIL, ES POSIBLE QUE HAYA ALGÚN ERROR EN SU DIRECCIÓN ELECTRÓNICA. PARA RESOLVER EL PROBLEMA ELIJA LA OPCIÓN “CAMBIO DE E-MAIL” EN EL MENÚ DE LA APLICACIÓN Y ENVÍE LA DIRECCIÓN CORRECTA.**

## ACTUALIZACIÓN DE LA RECOPILACIÓN DE NORMAS (RN) Y DEL MANUAL DE CUENTAS (MC)

---

1. LAS ACTUALIZACIONES SE REALIZARÁN MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA PROVISTA POR UD.
2. EL PROCEDIMIENTO DE ACTUALIZACIÓN ES AUTOMÁTICO:
  - UD. RECIBIRÁ UN E-MAIL CON EL SUBJECT "CIRCULAR SB-...-...".
  - ABRA EL ARCHIVO ADJUNTO (ATTACHED FILE) HACIENDO DOBLE CLICK SOBRE EL ÍCONO.
  - SIGA LAS INSTRUCCIONES DEL PROGRAMA.

**SUGERENCIA: ES RECOMENDABLE SEGUIR LAS INSTRUCCIONES PRESIONANDO “OK” CADA VEZ QUE SEA REQUERIDO SIN CAMBIAR LOS DIRECTORIOS DE DESTINO.**

- LA APLICACIÓN SE ACTUALIZARÁ AUTOMÁTICAMENTE Y A PARTIR DE ESE MOMENTO, UD. TENDRÁ EN SU COMPUTADOR LA NORMATIVA EMITIDA POR LA SBEF COMPLETAMENTE ACTUALIZADA.
- EL PROGRAMA LE PERMITE VER LA LISTA DE CIRCULARES EMITIDAS, SIENDO LA PRIMERA DE LA LISTA LA CIRCULAR ENVIADA PARA QUE UD. PUEDA IDENTIFICAR FÁCILMENTE LOS CAMBIOS INTRODUCIDOS.

## DES-INSTALACIÓN DE LA APLICACIÓN

---

PARA DES-INSTALAR LA APLICACIÓN, SIGA LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES:

1. PRIMERO DEBERÁ DES-SUSCRIBIRSE PARA SER ELIMINADO DE LA LISTA DE SUSCRITORES DE LA APLICACIÓN.
2. LUEGO, INGRESE AL MENÚ "START" DE WINDOWS, A LA OPCIÓN "CONTROL PANEL" Y SELECCIONE LA OPCIÓN "ADD/ REMOVE PROGRAMS" Y SELECCIONE "RECOPILACIÓN DE NORMAS". PRESIONE REMOVE Y WINDOWS DES-INSTALARÁ AUTOMÁTICAMENTE LA APLICACIÓN.
3. FINALMENTE, ELIMINE DE SU COMPUTADOR EL SUBDIRECTORIO “C:\RECONORM” Y TODO SU CONTENIDO.