## *LIBRO 5°, TÍTULO II, CAPÍTULO III*

## ANEXO 2: *Plazos para Envío de Información*

|  |
| --- |
| PLAZOS PARA ENVÍO DE INFORMACIÓN – GESTIÓN 2011 Y 2012 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datos al cierre al :** | **Plazo de envío hasta el SEGUNDO DÍA HÁBIL DEL SIGUIENTE MES** | **Plazo de envío hasta el QUINTO DÍA HÁBIL DEL SIGUIENTE MES** |
| 31-Dic-11 | 4/01/2012 | 9/01/2012 |
| 31-Ene-12 | 2/02/2012 | 7/02/2012 |
| 29-Feb-12 | 2/03/2012 | 7/03/2012 |
| 31-Mar-12 | 3/04/2012 | 9/04/2012 |
| 30-Abr-12 | 3/05/2012 | 8/05/2012 |
| 31-May-12 | 4/06/2012 | 8/06/2012 |
| 30-Jun-12 | 3/07/2012 | 6/07/2012 |
| 31-Jul-12 | 2/08/2012 | 8/08/2012 |
| 31-Ago-12 | 4/09/2012 | 7/09/2012 |
| 30-Sep-12 | 2/10/2012 | 5/10/2012 |
| 31-Oct-12 | 5/11/2012 | 8/11/2012 |
| 30-Nov-12 | 4/12/2012 | 7/12/2012 |

***(\*) En caso de presentarse días feriados, el reporte de la información se realizará el siguiente día hábil administrativo.***