Elaboration du diagramme de Gant

Projet plateforme de cryptomonnaie société GitMeMoney



Auteur(s) et contributeur(s)

Nom & Coordonnées	Qualité & Rôle	Société
Gérald ATTARD	Architecte logiciel	GitMeMony

Historique des modifications et des révisions

N° version	Date	Description et circonstance de la modification	Auteur
1.0	05/12/2022	Création du document	Gérald ATTARD

Validation

N° version	Nom & Qualité	Date & Signature	Commentaires & Réserves
1.0	Natalia Team leader		

Tableau des abréviations

Abr.	Sémantique
ETP	Equivalent Temps Plein soit la charge de travail d'1 personnel pendant 35 heures par semaine.
IHM	Interface homme-Machine
PCIDSS	Payment Card Industry Data Security Standard (trad. norme de sécurité des données de l'industrie des cartes de paiement)
PERT	Program Evaluation and Review Technic (trad. technique d'évaluation et d'examen des programmes)
PO	Product Owner
PoC	Proof Of Content (trad. preuve de contenu)
WBS	Work Breakdown Structure (trad. structure de répartition du travail/tâches)

Table des matières

I. Méthode d'élaboration d'un diagramme de Gantt	4
I.A. Etape 1 : examen de la portée de référence	
I.B. Etape2 : décomposition de chaque tâche en activité(s)	
I.C. Etape 3 : liaison entre activité	
I.D. Etape 4 : estimation des ressources	
I.E. Etape 5 : estimation des durées	
I.F. Etape 6 : développement du calendrier	
II. Diagramme de Gantt	
II.A. Dictionnaire WBS	
III. Diagramme des ressources	
IV. Diagramme de PERT.	



I. Méthode d'élaboration d'un diagramme de Gantt

Un diagramme de Gantt sert à modéliser les tâches nécessaires à la réalisation d'un projet et à en assurer le suivi.

L'intérêt de ces diagrammes est qu'il est possible d'y représenter les liens de dépendance entre les tâches, le degré d'accomplissement de chaque tâche à tout moment, les ressources impliquées et toutes les contraintes associées.

L'outil utilisé au sein de ce document pour réaliser un diagramme de Gantt est *Gantt Project* (https://www.ganttproject.biz/).

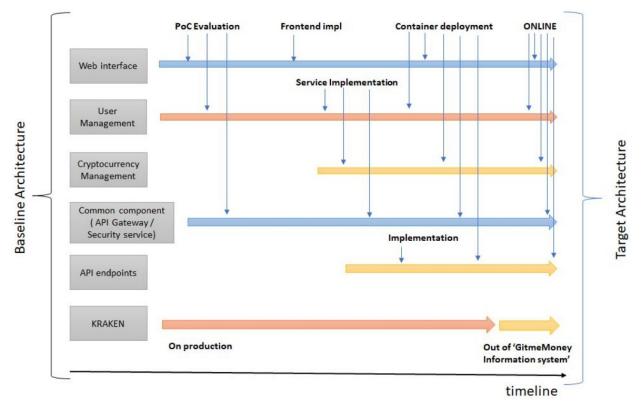
La réalisation d'un diagramme Gantt passe par 6 étapes.

I.A. Etape 1 : examen de la portée de référence

Cette étape passe en revue la portée approuvée par les parties prenantes et comprend trois éléments :

- l'énoncé de la portée : le développement d'un SI qui devra remplacer KRAKEN ;
- la WBS : la division du travail en tâches plus petites est une technique de productivité utilisée pour rendre le travail gérable et accessible. Ainsi, la WBS est l'outil qui utilise cette techniqueen intègrant les références de portée, de coût et de calendrier garantissant que les plans de projet sont alignés ;
- le dictionnaire WBS : ce dictionnaire sert à présenter une ligne de base compète pour mesurer ou surveiller les performances de l'étendue.

Les trois éléments précédents sont tous issus du document d'Architecture Roadmap représentée cidessous :



I.B. Etape2 : décomposition de chaque tâche en activité(s)

À l'aide d'une technique appelée **Décomposition**, chaque module de travail WBS en activités est alors décomposé.

C'est à cette étape que sont définies des règles pour créer des activités de planification ; ces règles seront répertoriées dans le document de recommandations du projet.

Lors de cette étape, il sera important d'identifier les échéances et les jalons lors de la décomposition du projet.

I.C. Etape 3 : liaison entre activité

Durant cette étape, il sera nécessaire de relier chaque activité aux autres.

Ainsi, toutes les activités, exceptées la première et la dernière, auront une liaison avec leur prédécesseur et leur successeur/suivante.

Ces liaispons seront abordées selon quatre types de relation :

- **fin à début** : ne peut pas commencer l'activité suivante tant que le prédécesseur n'est pas fini;
- début à début : ne peut pas commencer l'activité suivante tant que le prédecesseur n'a pas démarré;
- **début à fin** : ne peut pas terminer l'activité suivante tant que le prédecesseur n'a pas démarré;
- **fin à fin** : ne peut pas terminer l'activité suivante tant que le prédédesseur n'a pas terminé.

I.D. Etape 4 : estimation des ressources

Avant de pouvoir estimer les durées, il faut identifier et estimer les ressources. Ces dernières comprennent la main-d'œuvre, le matériel et l'équipement.

Plusieurs techniques d'estimation sont utilisées, notamment les techniques analogiques, paramétriques, à trois points et ascendantes.

Les aptitudes, les compétences et la technologie sont des facteurs clés à considérer dans la base de l'estimation.

Après estimation des ressources, elles sont chargées dans le planning en fonction des activités respectives. Un calendrier des ressources est également créé pour indiquer quand les ressources sont nécessaires et disponibles.

I.E. Etape 5 : estimation des durées

La durée est le temps entre le début et la fin d'une activité

Il sera alors nécessaire de passer en revue toutes les ressources identifiées précédemment, leurs relations et leur ordre d'implication, puis d'estimer en conséquence la durée de chaque activité.

Les mêmes techniques d'estimation utilisées pour estimer les ressources pourront être utilisées pour estimer les durées, tout en tenant compte des contraintes identifiées comme des limitations ou des restrictions sur une activité spécifique.

I.F. Etape 6 : développement du calendrier

En tant compte des cinq étapes précédentes, il sera alors temps de créer le diagramme de Gantt en chargeant toutes les informations dans un outil logiciel de gestion de projet ; pour cette étude le logiciel utilisé sera *Gantt Project*.

Pour cette étape, il sera indispensable de passer en revue le calendrier et puis de s'assurer que tous les risques liés à celui-ci ont été identifiés, pris en compte et traités. Il sera alors nécessaire de vérifier que les plans d'intervention et les imprévus du calendrier ont également été inclus.

Une façon typique de gérer les imprévus du calendrier consiste à ajouter des tampons au niveau de l'activité, au niveau du projet ou aux deux. Un tampon est une activité sans ressources ni portée pour fournir du temps supplémentaire et réduire les risques liés au calendrier.

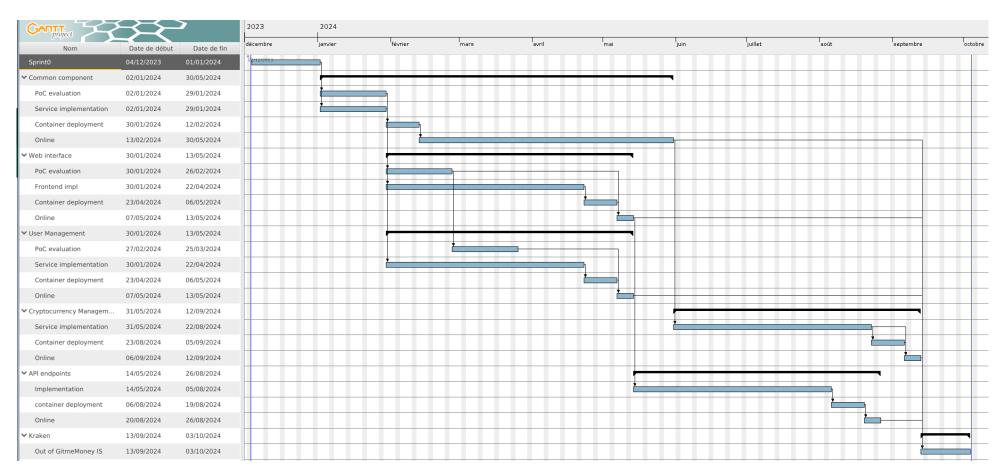
Des techniques d'optimisation des ressources, telles que le lissage ou le nivellement des ressources, sont utilisées pour créer des horaires réalistes.

En ce qui concerne ce projet, une majoration budgettaire arbitraire de 15 % a été appliqué à chacune des tâches afin de prendre en compte ces imprévus.

Enfin, l'examen et l'approbation du calendrier par une partie prenante décisionnaire sera indispensable pour approuver le diagramme de Gantt afin qu'il devienne la ligne de base du calendrier pour l'ensemble de l'équipe projet.

DIFFUSION RESTREINTE





II.A. Dictionnaire WBS

Le dictionnaire de ce paragraphe est composé de deux types de tableaux :

- les tableaux verts présentent les tâches principales détaillées au sein du document d'Architecture Raodmap ;
- les tableaux bleus représentent les différentes activités détaillées composant les tâches principales du point précédent.

A noter que dans les estimations temporelles, tout sprint entamé est considéré comme une unité, c'est à dire que si un sprint correspondent à 20 jours ouvrés alors 2 sprint correspondent à 40 jours. Néanmoins ; si une tâche comprend 50 jours ouvrés alors les estimations équivaudront à 3 sprints.

De plus, le *sprint0* ne sera pas détaillé ici et sera considéré dans le document de *recommandations*.

De pius, le sprii	no ne sera pas detai	ille ici et sera considere dans le document de recommandations.		
Nom de l'activité	Common component			
Responsable	Product Owner			
Description	Ce composant fou fonctionnalités de l	rnira tous les services de base et communs à toutes les autres l'application		
		hèques standards et nécessaires au bon fonctionnement de documentation afférente		
Critères d'acceptation	Chaque composant	Chaque composant devra répondre aux spécifications décrites par la PoC		
Budget	Salaires: 1 PO, 1	Scrum Master, 3 développeurs		
	Date de début	• 02/01/2024		
	Nombre de sprint(s)	• 2 sprints		
Jalons	Jalons intermédiaires	 27/01/2024 30/01/2024 10/02/2024 13/02/2024 		
	Date de fin	• 17/02/2024		
Risques	 Mauvaise évaluation des critères d'acceptation nécessaire à l'activité Omission de certains services de base Développement de service(s) superflu(s) Développement de service(s) inadapté(s) Archive de déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant l'application 			
Information additionnelle				
Approbation	Nom : Date : Signature :			

Nom de la tâche	PoC evaluation	
Nom de l'activité parente	Common component	
Activité / tâche précédentes	N/A	
Responsable(s)	POScrum Master	
Description	Preuve de concept permettant de s'assurer de la faisabilité de la tâche	
	Définition des informations devant être récoltées et analysées pour répondre à la question de faisabilité de l'activité associée	
	Cette tâche étant elle-même un ensemble de critères d'acceptation, celle-ci n'en possèdera donc pas et ne sera acceptable que selon les critères du PO	
Budget	Salaires : PO et Scrum Master Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 02/01/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint	
	Date de fin • 27/01/2024	
Risques	Mauvaise évaluation des critères d'acceptation nécessaire à l'activité	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	Service implementation	
Nom de l'activité parente	Common component	
Activité / tâche précédentes	N/A	
Responsable(s)	• Équipe de	développement
Description	Développer les se l'application	rvices de base et communs à toutes les autres fonctionnalités de
	Toutes les bibliothèques standards et nécessaires au bon fonctionnement de l'application et la documentation afférente	
	Chaque bibliothèque de service de base devra répondre aux spécifications décrites par la PoC	
Budget	Salaires : 3 développeurs Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 02/01/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1 sprint
	Date de fin	• 27/01/2024
Risques	 Omission de certains services de base Développement de service(s) superflu(s) Développement de service(s) inadapté(s) 	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	Container deployment	
Nom de l'activité parente	Common component	
Activité / tâche précédentes	Common component/Service implementation	
Responsable(s)	• Dev1	
Description	Créer les archives nécessaires au déploiement des bibliothèques de service de base	
Livrables attendus	Une archive déployable	
Critères d'acceptation	déploiement nominal de l'archive créée	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 30/01/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint	
	Date de fin • 12/02/2024	
Risques	 archive de déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant l'application 	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	Online	
Nom de l'activité parente	Common component	
Activité / tâche précédentes	Common component/Container deployment	
Responsable(s)	• Dev1	
Description	Mettre en ligne les bibliothèques de services de base communs à toutes les autres fonctionnalités de l'application	
Livrables attendus	Bibliothèques de services de base mises en ligne	
Critères d'acceptation	Accessibilité des services de base pour toutes les fonctionnalités de l'application	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 13/02/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint	
	Date de fin • 19/02/2024	
Risques	Inaccessibilité des bibliothèques de services communs	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Composant	Web interface		
Responsable	Product Owner		
Description	Ce composant fournira l'interface de communication avec les utilisateurs permettant de leur donner accès aux fonctionnalités de l'application		
	Une interface homme-machine et la documentation permettant de l'utiliser et la documentation afférente		
Critères d'acceptation	L'IHM devra répondre à toutes les spécifications décrites par la PoC		
Budget	Salaires: 1 PO, 1 S	Scrum Master, 1 développeur	
	Date de début	• 30/01/2024	
	Nombre de sprint(s)	• 4 sprints	
Jalons	Jalons intermédiaires	 26/02/2024 22/04/2024 23/04/2024 06/05/2024 07/05/2024 	
	Date de fin	• 13/05/2024	
Risques	 Mauvaise évaluation des critères d'acceptation nécessaire à l'activité Développement d'IHM impropre à satisfaire les besoins Développement de mauvaises IHM Archive de déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant l'application Inaccessibilité à l'IHM 		
Information additionnelle			
Approbation	Nom : Date : Signature :		

Nom de la tâche	PoC evaluation	
Nom de l'activité parente	Web interface	
Activité / tâche précédentes	Common component/PoC evaluation	
Responsable(s)	POScrum Master	
Description	Preuve de concept permettant de s'assurer de la faisabilité de la tâche	
	Définition des informations devant être récoltées et analysées pour répondre à la question de faisabilité de l'activité associée	
	Cette tâche étant elle-même un ensemble de critères d'acceptation, celle-ci n'en possèdera donc pas et ne sera acceptable que selon les critères du PO	
Budget	Salaires : PO et Scrum Master Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 30/01/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint	
	Date de fin • 26/02/2024	
Risques	Mauvaise évaluation des critères d'acceptation nécessaire à l'activité	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	I Frantont imal		
Nom de l'activité parente	Web interface		
Nom de l'activité et la tâche précédentes	Common component/Service implementation		
Responsable(s)	• Dev2		
Description	Développer l'interface de communication avec les utilisateurs permettant de leur donner accès aux fonctionnalités de l'application et la documentation afférente		
Livrables attendus	Une IHM		
Critères d'acceptation	L'IHM devra répondre à toutes les spécifications décrites par la PoC		
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus		
	Date de début	Date de début • 30/01/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 3 sprints		
	Date de fin	• 22/04/2024	
Risques	 Développement d'IHM impropre à satisfaire les besoins Développement de mauvaises IHM 		
Information additionnelle			
Approbation	Nom : Date : Signature :		

Nom de la tâche	(Confainer denloyment	
Nom de l'activité parente	Web interface	
Activité / tâche précédentes	Web interface/Fro	ontend impl
Responsable(s)	• Dev2	
Description	Créer une archive	nécessaire au déploiement de l'IHM
Livrables attendus	Une archive de déploiement	
Critères d'acceptation	déploiement nominal de l'IHM créée	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début	• 23/04/2024
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1 sprint
	Date de fin	• 06/05/2024
Risques	 Archive de déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant l'application 	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	I Inling	
Nom de l'activité parente	Web interface	
Activités / tâches précédentes	Web interface/PoC evaluationWeb interface/Container deployment	
Responsable(s)	• Dev2	
Description	Mettre en ligne l'	IHM de l'application
Livrables attendus	IHM mise en ligne	
Critères d'acceptation	Accessibilité de l'IHM de l'application à partir de l'extérieur	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début	• 07/05/2024
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1 sprint
	Date de fin	• 13/05/2024
Risques	• Inaccessibilité à l'IHM	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Composant	User Management	
Responsable	Product Owner	
Description	Ce composant fournira les fonctionnalités nécessaires à un administrateur système pour gérer les différents utilisateurs de l'application	
	Une bibliothèque rassemblant toutes les opérations de gestion d'utilisateur et la documentation afférente	
Critères d'acceptation	La bibliothèque de	vra répondre aux spécifications décrites par la PoC
Budget	Salaires: 1 PO, 1 S	Scrum Master, 1 développeur
	Date de début	• 30/01/2024
	Nombre de sprint(s)	• 4 sprints
Jalons	Jalons intermédiaires	 27/02/2024 25/03/2024 22/04/2024 23/04/2024 06/05/2024 07/05/2024
	Date de fin	• 13/05/2024
Risques	 Contraintes Omission d Développes Développes Inadaptatio Inefficacité 	lité à la bibliothèque des opérations d'administration
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	PoC evaluation		
Nom de l'activité parente	User Management		
Activité / tâche précédentes	Web interface/PoC evaluation		
Responsable(s)	POScrum Master		
Description	Preuve de concept permettant de s'assurer de la faisabilité de la tâche		
	Définition des informations devant être récoltées et analysées pour répondre à la question de faisabilité de l'activité associée		
	Cette tâche étant elle-même un ensemble de critères d'acceptation, celle-ci n'en possèdera donc pas et ne sera acceptable que selon les critères du PO		
Budget	Salaires : PO et Scrum Master Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus		
	Date de début	• 27/02/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1 sprint	
	Date de fin	• 25/03/2024	
Risques	 Mauvaise évaluation des critères d'acceptation nécessaire à l'activité Contraintes techniques relatives à l'existant non prises en compte 		
Information additionnelle			
Approbation	Nom : Date : Signature :		

Nom de la tâche	Service implementation	
Nom de l'activité parente	User Management	
Activité / tâche précédentes	Common component/Service implementation	
Responsable(s)	• Dev3	
Description	Ce composant fournira toutes les fonctionnalités nécessaires à un administrateur système pour gérer les différents utilisateurs de l'application	
	Une bibliothèque rassemblant toutes les opérations de gestion d'utilisateur et la documentation afférente	
Critères d'acceptation	La bibliothèque devra répondre aux spécifications décrites par la PoC	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 30/01/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 3 sprint	
	Date de fin • 22/04/2024	
Risques	 Omission de certains services de base Développement de service(s) superflu(s) Développement de service(s) inadapté(s) Inadaptation des droits d'utilisateur Inefficacité de l'authentification 	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	Container deployment	
Nom de l'activité parente	User Management	
Activité / tâche précédentes	User Management/Service implementation	
Responsable(s)	• Dev3	
Description	Créer l'archive nécessaire au déploiement des bibliothèques d'administration des comptes utilisateurs	
Livrables attendus	Une archive déployable	
Critères d'acceptation	déploiement nominal de l'archive créée	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 23/04/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint	
	Date de fin • 06/05/2024	
Risques	 Archive de déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant l'application 	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	I (Inline	
Nom de l'activité parente	User Management	
Activité / tâche précédentes	User Management/Container deployment	
Responsable(s)	• Dev3	
Description	Mettre en ligne la bibliothèque rassemblant toutes les opérations de gestion d'utilisateur	
Livrables attendus	Bibliothèque des opérations d'administration d'utilisateurs mise en ligne	
Critères d'acceptation	Accessibilité à la bibliothèque des opérations d'administration d'utilisateurs	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 23/04/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint	
	Date de fin • 06/05/2024	
Risques	 Inaccessibilité à la bibliothèque des opérations d'administration d'utilisateurs 	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Composant	Cryptocurrency Management		
Responsable	Product Owner		
Description	Ce composant fournira les fonctionnalités nécessaires à l'achat et à la vente de cryptomonnaie		
	-	Une bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie et la documentation afférente	
Critères d'acceptation		La bibliothèque devra répondre aux spécifications financières décrites par la PCIDSS	
Budget	Salaires: 1 PO, 1 S	Scrum Master, 1 développeur	
	Date de début	• 20/02/2024	
	Nombre de sprint(s)	• 4 sprints	
Jalons	Jalons intermédiaires	 13/05/2024 14/05/2024 27/05/2024 28/05/2024 	
	Date de fin	• 03/06/2024	
Risques	 Omission de certains services de base Développement de service(s) superflu(s) Développement de service(s) inadapté(s) Inadaptation des droits d'utilisateur Inefficacité de l'authentification Sécurité transactionnelle inadaptée Défaillance des performances nécessaires aux transactions temps immédiat Archive de déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant l'application Inaccessibilité à la bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie 		
Information additionnelle			
Approbation	Nom : Date : Signature :		

Nom de la tâche	Service implementation	
Nom de l'activité parente	Cryptocurrency Management	
Activité / tâche précédentes	Common component/Online	
Responsable(s)	• Dev1	
Description	Ce composant fournira les fonctionnalités nécessaires aux opérations financières, telles que à l'achat et à la vente de cryptomonnaie	
	Une bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie et la documentation afférente	
Critères d'acceptation	La bibliothèque devra répondre aux spécifications financières décrites par la PCIDSS	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 20/02/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 3 sprints	
	Date de fin • 13/05/2024	
Risques	 Omission de certains services de base Développement de service(s) superflu(s) Développement de service(s) inadapté(s) Inadaptation des droits d'utilisateur Inefficacité de l'authentification Sécurité transactionnelle inadaptée Défaillance des performances nécessaires aux transactions temps immédiat 	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	If ontainer deployment	
Nom de l'activité parente	Cryptocurrency Management	
Activité / tâche précédentes	Cryptocurrency Management/Service implementation	
Responsable(s)	• Dev1	
Description	Créer l'archive nécessaire au déploiement de la bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie	
Livrables attendus	Une archive déployable	
Critères d'acceptation	déploiement nominal de l'archive créée	
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus	
	Date de début • 14/05/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint	
	Date de fin • 27/05/2024	
Risques	Archive de déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant l'application	
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	(Inline		
Nom de l'activité parente	Cryptocurrency Management		
Activité / tâche précédentes	Cryptocurrency Management/Container deployment		
Responsable(s)	• Dev1		
Description	Mettre en ligne la bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie		
	Bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie mise en ligne		
	Accessibilité à la bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie		
Budget	Salaires : 1 développeur Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus		
	Date de début	• 28/05/2024	
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1 sprint	
	Date de fin	• 03/06/2024	
Risques	 Inaccessibilité à la bibliothèque rassemblant toutes les opérations financières relatives à la cryptomonnaie 		
Information additionnelle			
Approbation	Nom : Date : Signature :		

Composant	API endpoints												
Responsable	Product Owner												
Description	Ce composant fournira les fonctionnalités nécessaires à l'interfaçage et la communication avec des applications tiers												
	Une bibliothèque rassemblant toutes les interfaces nécessaires à la communiction des données de sorties pour des applications tiers et la documentation afférente												
Critères d'acceptation	La bibliothèque devra fournir toutes les données de sorties désignées comme publiques												
Budget	Salaires: 1 PO, 1 S	Scrum Master, 3 développeurs											
	Date de début	• 14/05/2024											
	Nombre de sprint(s)	• 4 sprints											
Jalons	Jalons intermédiaires	 05/08/2024 06/08/2024 19/08/2024 20/08/2024 											
	Date de fin	• 26/05/20234											
Risques	d'exploitati défallance de prévision de sous-estimate de la composition del composition de la composit	des fuornitures et infrastructures externes l'interface trop optimistes et/ou trop pessimistes entrainant une lition ou une sur-estimation des budgets le certains services de base ment de service(s) superflu(s) ment de service(s) inadapté(s) met des droits d'utilisateur le l'authentification msactionnelle inadaptée le des performances nécessaires aux transactions temps immédiat le déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant											
Information additionnelle													
Approbation	Nom : Date : Signature :												

Nom de la tâche	Implementation	
Nom de l'activité parente	API endpoints	
Activité / tâche précédentes	Web interface/O:User Manageme	
Responsable(s)	Dev1Dev2Dev3	
Description	Ce composant fournira communication avec des	a les fonctionnalités nécessaires à l'interfaçage et la s applications tiers
	Une bibliothèque d'inte comme publiques	rfaces fournissant toutes les données de sorties désignées
Critères d'acceptation	and the state of the	fournir toutes les données de sorties désignées comme
Budget	Salaires : 3 développeus Autres : prévoir 15 % imprévus	rs de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les
	Date de début •	14/05/2024
Jalons	Nombre de sprint(s)	3 sprints
	Date de fin •	05/08/2024
Risques	d'exploitation tie défallance des fu prévision d'inter sous-estimation Omission de cer Développement Développement Inadaptation des Inefficacité de l'	face trop optimistes et/ou trop pessimistes entrainant une ou une sur-estimation des budgets tains services de base de service(s) superflu(s) de service(s) inadapté(s) droits d'utilisateur
Information additionnelle		
Approbation	Nom : Date : Signature :	

Nom de la tâche	Container deploy	ment									
Nom de l'activité parente	API endpoints										
Activité / tâche précédentes	API endpoints/Im	plementation									
Responsable(s)	Dev1Dev2Dev3										
Description	Créer l'archive nécessaire au déploiement de la bibliothèque d'interfaces fournissant toutes les données de sorties désignées comme publiques										
Livrables attendus	Une archive déployable										
Critères d'acceptation	déploiement nominal de l'archive créée										
Budget	Salaires : 3 dével Autres : prévoir imprévus	oppeurs 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les									
	Date de début	• 06/08/2024									
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1 sprint									
	Date de fin	• 19/08/2024									
Risques	Archive d l'applicati	le déploiement inadaptée et inadéquate au système hébergeant ion									
Information additionnelle											
Approbation	Nom : Date : Signature :										

Nom de la tâche	Online										
Nom de l'activité parente	API endpoints										
Activité / tâche précédentes	API endpoints/Co	ontainer deployment									
Responsable(s)	Dev1Dev2Dev3										
Description	Mettre en ligne la bibliothèque d'interfaces fournissant toutes les données de sorties désignées comme publiques										
	Bibliothèque d'interfaces fournissant toutes les données de sorties désignées comme publiques mise en ligne										
	Accessibilité à la bibliothèque d'interfaces fournissant toutes les données de sorties désignées comme publiques										
Budget	Salaires : 3 dével Autres : prévoir imprévus	loppeurs 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les									
	Date de début	• 28/05/2024									
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1 sprint									
	Date de fin	• 03/06/2024									
Risques		pilité à la bibliothèque rassemblant toutes les opérations es relatives à la cryptomonnaie									
Information additionnelle											
Approbation	Nom : Date : Signature :										

Composant	Kraken										
Responsable	Product Owner										
Description	Ce SI devra être déclaré obsolète et inusité à la mise en ligne de la plate-forme de cryptomonnaie										
Livrables attendus	N/A										
Critères d'acceptation	Inaccessibilité du S	SI Kraken									
Budget	Salaires : 1 PO										
	Date de début	• 27/08/2024									
Jalons	Nombre de sprint(s)	• 1									
Jaions	Jalons intermédiaires	N/A									
	Date de fin	• 16/09/2024									
Risques	encore tra inadéquates	té de certaines fonctionnalités omises durant la mise hors ligne									
Information additionnelle											
Approbation	Nom : Date : Signature :										

Nom de la tâche	Out of GitmeMoney IS								
Nom de l'activité parente	Kraken								
Activité / tâche précédentes	• I cor Management/Chline								
Responsable(s)	 PO Scrum Master Dev1 Dev2 Dev3 								
Description	Mettre hors ligne toutes les fonctionnalités du SI Kraken								
	Fournir la documentation de toutes les fonctionnalités du SI Kraken qui ont été mises hors ligne								
Critères d'acceptation	SI Kraken inaccesible pour les utilisateurs								
Budget	Salaires : 1 PO, 1 Scrum Master, 3 développeurs Autres : prévoir 15 % de marge budgettaire supplémentaire pour anticiper les imprévus								
	Date de début • 27/05/2024								
Jalons	Nombre de sprint(s) • 1 sprint								
	Date de fin • 16/09/2024								
Risques	 L'arrêt incomplet de ce SI impliquerait que certains utilisateurs puissent encore travailler avec ce système et donc des données périmées et inadéquates Accessibilité de certaines fonctionnalités omises durant la mise hors ligne du SI Kraken 								
Information additionnelle									
Approbation	Nom : Date : Signature :								

DIFFUSION RESTREINTE

III. Diagramme des ressources

Le diagramme de ressources ci-dessous prend en compte la contrainte du projet impliquant, au maximum 5 collaborateurs. L'équipe sera alors consituté d'un PO, d'un Scrum Master et de trois développeurs.

GANTT. project	85		2024																																									
	\sim		1	12	3	4	l _s	6		Ι,	8	9	10	11	12	2	13	14	15	16	17	· ',	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	3:	3	34	35	36	37	38
Nom	Rôle par d	2/2023	01/01/2024	08/01/20	24 15/01/20	24 22/01/	2024 29/0	1/2024 05	5/02/2024	12/02/202	4 19/02/20	24 26/02/2	024 04/03	2024 11/0	G/2024 18	V03/2024	25/03/2024	01/04/202	24 09/04/2	2024 15/04	2024 22/	/04/2024 2	29/04/2024	06/05/2024	13/05/202	4 20/05/20	24 27/05/20	02/06/	10/06/2	024 17/06/0	2024 24/06/2	024 01/07/20	024 08/07/2	024 15/07/2	024 22/07/	2024 29/07/	2024 05/	08/2024 17	2/08/2024	19/08/2024	26/08/2024	02/09/2024	09/09/2024	16/09/2024
• • PO	Non défini																																											
• • Scrum Master	Non défini	200000000000000000000000000000000000000																																										
⊶ ⊕ Devl	Non défini	00000000																										50 %	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%								
⊶ o Dev2	Non défini	000000																																										
• • Dev3	Non défini																																											
		8																																										

DIFFUSION RESTREINTE



IV. Diagramme de PERT

Un diagramme de PERT est un outil visuel d'ordonnancement et de planification de projet. Son but est d'organiser les tâches sous la forme d'un réseau afin de faciliter la gestion du projet. Cette représentation graphique permet d'identifier les connexions entre les différentes tâches, les temps d'exécution, les interdépendances. En outre, le diagramme de PERT étant lié à la méthode du chemin critique (Critical Path Method – CPM), il pourra alors participer à l'identification du chemin critique permettant le temps de réalisation le plus court possible et non compressible.

