

**Description du changement****Justification du changement****Evaluation de l'impact***Référence à des exigences spécifiques**Priorité des parties prenantes des exigences**Phases à revoir**Phase à mener sur la priorisation des exigences**Résultats des enquêtes de phase et priorités révisées**Recommandations sur la gestion des exigences***Numéro de référence du référentiel**

## Explication de la requête de changement

Au cours de la mise en œuvre de l'architecture d'un site, au fur et à mesure que de nouveaux faits deviennent connus, il est possible que la définition d'architecture du site web et/ou des exigences d'origine ne conviennent plus ou ne soient plus suffisantes pour terminer la mise en œuvre dudit site web.

Dans ces circonstances, il est nécessaire que les projets de mise en œuvre s'écartent de l'approche architecturale suggérée ou demandent des extensions de portée.

De plus, des facteurs externes - tels que des facteurs de marché, des changements de stratégie commerciale et de nouvelles opportunités technologiques - peuvent ouvrir des opportunités pour étendre et affiner l'architecture du site web proposé par WebStreet.

Dans ces circonstances, le formulaire de demande de modification peut être soumise afin de lancer un nouveau cycle de travail d'architecture sur le site web en question. En outre, tous les paragraphes de ce formulaire ne présentent pas tous une obligation de renseignement, ceux-ci permettront à WebStreet de mieux appréhender la demande afin de fournir une réponse adéquate et adaptée.

Aussi, vous trouverez ci-dessous les explications de chaque paragraphe demandé au sein de ce document.

Champs	Description
<i>Description du changement</i>	Ce champs décrit de façon générale les modifications souhaitées.
<i>Justification du changement</i>	Ce champs détaille la motivation associée au changement afin de présenter plus spécifiquement le contexte de celle-ci.
<i>Evaluation de l'impact</i>	Ce champs présentera les effets attendus suite à la mise en place des modifications souhaitées; ceux-ci incluent les effets directs et indirects, tels que des effets de bord probables...
<i>Référence à des exigences spécifiques</i>	Si les changements sont induits par des exigences particulières énoncées et édictées, nous vous prions d'en donner ici les références à celles-ci.
<i>Priorité des exigences des parties prenantes</i>	La priorisation de des exigences des parties prenantes sont avant tout un indicateur pour aider WebStreet à déterminer le degrés d'urgence de la demande. En outre, il convient de préciser que si toutes les demandes sont catégorisées comme urgente, elles se verront donc traitées par ordre chronologique d'arrivée au sein des équipes de WebStreet...
<i>Phases à revoir</i>	Les phases mentionnées ici sont relatives à n'importe quel processus relevé par le demandeur.
<i>Phase à mener sur la priorisation des exigences</i>	Si la demande de changement induit un découpage de celle-ci en plusieurs étapes successives, nous vous prions de les spécifier dans ce paragraphe.
<i>Résultat des enquêtes de phase et priorité révisées</i>	Si la demande de changement est induite par une enquête quelconque d'utilisabilité, de satisfaction ou autre, nous vous prions d'indiquer ses références dans ce paragraphe.
<i>Recommandations sur la gestion des exigences</i>	Toute recommandation prescrite ici permettra à WebStreet d'identifier les points d'attention à porter spécifiquement au(x) changement(s) souhaité(s).
<i>Numéro de référence du référentiel</i>	Nous vous prions d'indiquer ici le numéro de nomenclature associé aux éléments à modifier, tels que les numéros de modèle et/ou d'atome de site à impacter.