



# سندس لخدمات التوظيف SUNDUS RECRUITMENT SERVICES

## STAFF CLEARANCE FORM

This clearance form is issued due to employee Resignation / Termination letter. All below fields are mandatory and required to process the final settlement payment to the employee.

تم إصدار نموذج براءة الذمة هذا بناءً على رسالة إنهاء الخدمة/الاستقالة. جميع الحقوق أدناه إلزامية و مطلوبة لإصدار عملية التسوية النهائية للموظف مع دفع كامل المستحقات.

### Section A : Employee Details

Staff Name	KODEMAR GAURAV		
First Working Day	05-Aug-18	Position	TECHNICAL ANALYST
Last Working Day	05-Mar-19	Company/Client	FAB
Total Days worked	212	Line Manager	
Basic Salary	5100	Work Location	ABU DHABI
Accommodation allowance		Reason for Leaving	
Other Allowances	11900	Future intention*	RESIGNATION
Total salary	17000	Remarks	

Notes\*: The employee must specify his/her future intention in leaving the country or join a new job. The employee has a grace period of one month after the Labour / Immigration cancellations and must clear the new employment visa before the end of this period or leave the country. The company has the right to notify the immigration department within the grace period if there is no cooperation from the employee or the employee stay in the country without valid legal documents.

على الموظف أن يحدد نيته المستقبلية في مغادرة البلاد أو الالتحاق بشركة أخرى. للموظف فترة سماح تصل إلى شهر واحد من تاريخ إلغاء تصريح العمل/الإقامة و يجب أن ينهي إصدار تصريح العمل الجديد قبل نهاية هذه الفترة أو مغادرة البلاد. للشركة الحق في إصدار تعميم لدى دائرة الجوازات أثناء فترة السماح إذا لم يكن هنالك تعاون من الموظف في حال بقاء الموظف داخل الدولة بدون أوراق قانونية

### Section B : Documents Clearance - (ADMIN &PRO Department)

Documents	Required (Yes/No)	Enclosed/ Cleared	Dept. Head Signature	Date
Insurance				
Insurance - Self	yes			
Insurance - Spouse/Husband				
Insurance - Child-1				
Insurance - Child-2				
Insurance - Child-3				
Insurance - Child (More than 3 Applicable or not)				
Workman Compensation Insurance				
Malpractice Insurance				
Life Insurance				
Passport				
Family Member Passports				
Labour Card	yes			
Emirates ID Cards	yes			
Power of Attorney				
Timesheet for Invoicing				
Government Dues/ Traffic Fines				
Resignation / Termination letter (Always required)				
Others				

All required documents have to be attached with the clearance form.

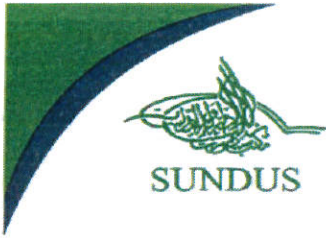
جميع الوثائق المطلوبة يجب أن تكون مرفقة مع نموذج براءة الذمة

### Section C : Campnay Property Clearance

Official Documents				
Passes				
Tools/Equipment				
Safe / Locker keys				
Uniform / Badges				
Company Car				
Others				

### Section D : IT Clearance





# سندس لخدمات التوظيف SUNDUS RECRUITMENT SERVICES

PC / Laptop				
Mobile				
Others				

## Notes/ Remarks

## Section E : HR/Finance Clearance

Last Salary payment		End of Service Benefit		Annual leave	
Start Date	01-Feb-19			Annual leave days	
End Date	05-Mar-19	EOSB days 1		Used days	
Total Days	33	EOSB days 2		Balance eligible	
Amount	19741.94	Amount	N/A	Amount	N/A

Benefits	Entitled	Amount	Remarks	Head Signature
Last Salary payment	33 days	19,742	March(17,000/31*5)	
EOSB		N/A		
Leave		N/A		
Notice Period				
Air Ticket actual				
severance pay				
Bonus				
Total		19,741.94		

## Section F : Accounts Clearance

Dues	Amount	Remarks	Head Signature
Loans / Advances			
Other Deductions	-		
Total	-		
Net Amount Payable	19,741.94		

## Section F : Final Approval

The employee is cleared of any accountability of the company property based on his/her received above-mentioned clearance and documents. Finance Department is authorized to issue bank transfer of his/her final settlement dues		يرى الموظف من أي مساءلة في ملكية الشركة بناء على براءة الذمة و المستندات أعلاه المستلمة من الموظف. قسم المالية مخول في عمل تحويل بنكي لدفع التسوية النهائية للموظف	
Director		Date	
General Manager		Date	

## Section G : Employee Confirmation

This is to confirm that Sundus Recruitment Services and myself has agreed on final settlement and that the company is free from any legal and monetary obligations.		أؤكد أن سندس لخدمات التوظيف وأنا قد اتفقنا على مبلغ التسوية النهائية وأن الشركة غير مسؤولة وأبرؤها من أي التزامات قانونية أو مالية إتجاهي	
Employee		Date	

## Notes/ Remarks