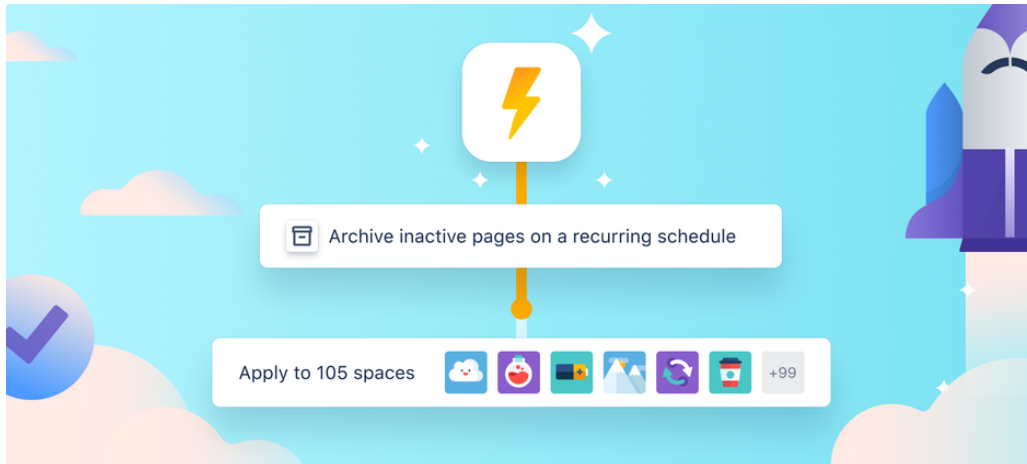


1월 10일 업로드 | Confluence 새 기능 돋보기 (3) 자동화 기능

참고 페이지:

1. [Go from to-do lists to to-do bliss with Automation for Confluence - Work Life by Atlassian](#)
2. [1/10 업로드 번역 | 컨플루언스의 자동화 기능을 사용하시고, To-do Lists를 To-do Bliss로 만들어 보세요!](#)



안녕하세요, 디무브입니다 🚩

여러분 만약 ‘눈 깜빡이기’를 의식적으로 해야 한다면 어떨까요? 혹은 ‘침 삼키기’나 ‘숨쉬기’는요? 온종일 숨을 몇 번 쉬고 눈을 몇 번 깜빡여야 할지 고민하느라 시간이 다 갈지도 모릅니다. 하지만 사람의 몸은 이러한 일들을 무의식적으로 처리하여 에너지를 더욱 효율적으로 사용할 수 있죠.

오늘 세 번째로 소개해 드릴 Confluence의 신기능 자동화 기능은 무의식적인 행동처럼, 업무에 있어 중요성은 높지만 반복적인 작업을 자동화하여 여러분의 업무의 효율을 극대화할 수 있습니다.

Confluence의 자동화 기능 알아보기! 🔗

Confluence의 자동화 기능은 아틀라시안 플랫폼에서 제공되는 기능으로, **When:** 트리거 추가, **If:** 조건 추가, **For each:** 브랜치 추가, **Then:** 동작 추가의 내용을 작성하여 자동화 규칙을 만들 수 있습니다.

자동화 규칙 만들기

규칙은 IFTTT(If This, Then That) 형식으로 정의하는 자동화입니다. 규칙으로 반복적인 작업을 자동화할 수 있습니다.

각 규칙은 서로 다른 구성 요소를 결합하여 만들어집니다.

▶ When: 트리거 추가

≡ If: 조건 추가

👤 For each: 브랜치 추가

⚡ Then: 동작 추가

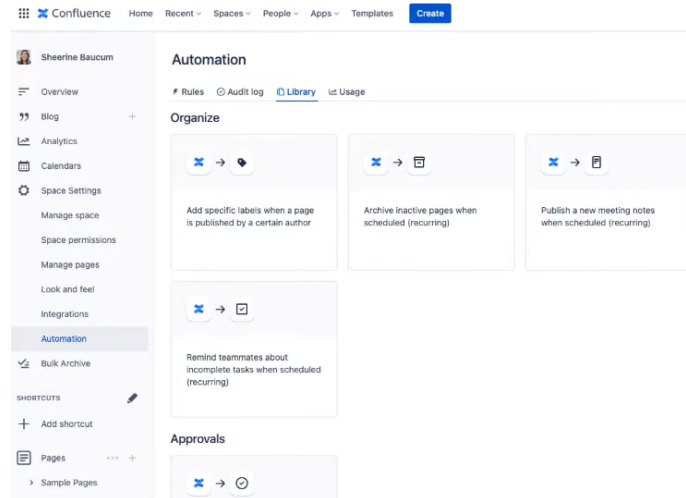
[둘러보기 건너뛰기](#)[다음](#)

Confluence 자동화 기능의 규칙 구조는 대부분의 자동화 빌더와 비슷한 구조를 가지고 있습니다.

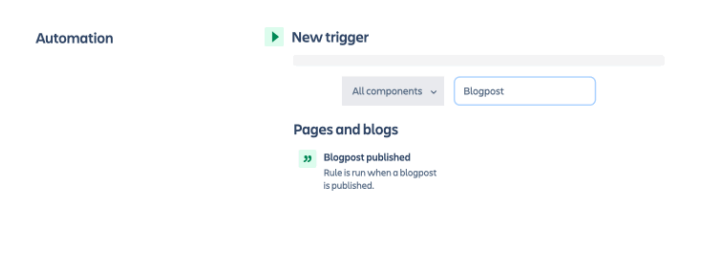
- 어떤 사건이 일어났다.(Trigger) - 누군가 블로그 포스팅을 퍼블리싱 했다.
- 특정 조건을 만족시킨다.(Condition) - 퍼블리셔가 Bob Smith(CEO) 씨다.
- 미리 설정해 놓은 액션을 취한다.(Action) - 경영진 채널에 Slack 메시지를 보낸다

이렇게 자동화 규칙을 설정해 놓으면, Confluence에서의 페이지를 생성하거나 업무 내용을 작성할 때 큰 강점이 될 수 있습니다.

자동화 기능 쉽고 간단하게 시작하기! [🔗](#)



Confluence 자동화 기능은 **스페이스 사이드 메뉴** → **자동화 탭** 혹은 **스페이스 설정** → **자동화 탭**에서 설정할 수 있습니다. 필요에 따라 **커스터마이징** 하거나, Confluence가 제공하는 **자동화 템플릿**을 사용하실 수 있습니다. 기본 템플릿들을 사용하면 **자동화 기능**을 콘텐츠 관리와 업무 루틴에 아주 쉽고 빠르게 적용할 수 있습니다. [여기](#)에서 어떤 템플릿이 있는지 확인해 보세요!



자동화 템플릿은 **스페이스 설정** 및 **글로벌 권한** 탭에서 사용할 수 있고, 규칙 빌더(Builder)를 사용하여 적은 코드 혹은 아예 코드를 사용하지 않고도 자동화 규칙 커스터마이징이 가능합니다.

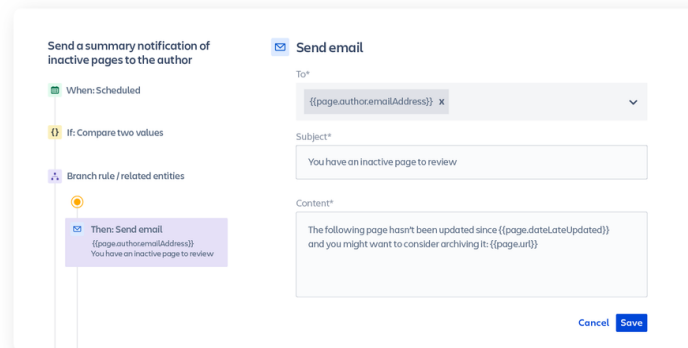
콘텐츠 생성, 배치, 루틴 관리를 자동으로 진행해 보세요! [🔗](#)

우리의 몸과 마찬가지로, 업무에서도 반복 작업을 자동화한다면 시간을 단축하고 더 중요한 일에 에너지를 효율적으로 분배할 수 있습니다. 이는 궁극적으로 협업 및 비즈니스 목표를 달성할 수 있는 큰 도움이 됩니다. ‘눈 깜빡이기’처럼 자동화 프로세스를 만들기 위해, Confluence의 자동화 기능은 시스템의 유지 보수 활동 자동화를 지원하여 팀이 지속적으로 협업에 집중할 수 있게 해줍니다. 팀원들은 Confluence에서 작업하고 있는 내용을 쉽게 찾을 수 있고, 작업 간의 연관성을 확인할 수 있습니다. 또한 자동화를 통해 콘텐츠 매니징, 스페이스 관리, 효과적인 팀 워크를 이끌어낼 수 있고, 복잡한 매뉴얼 없이도 중요한 업데이트 사항을 전달할 수 있습니다.

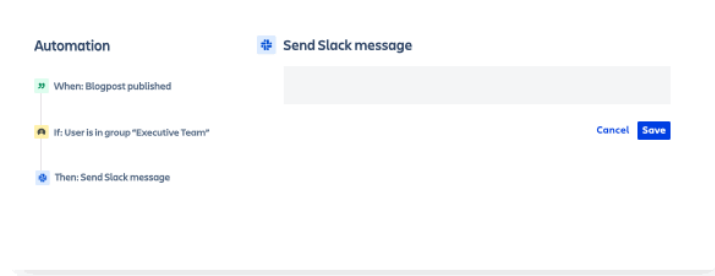
예시 1) 월별 KPI 심층 분석을 할 때, 정해진 위치에 지속적으로 페이지가 생성되도록 템플릿을 사용하여 자동화해 보세요.

예시 2) 주요 페이지에 변동 사항이 생기거나 검토가 필요하신 경우라면, 팀에게 승인이 필요함을 알려 보세요.

예시 3) 내부 위키(Internal wiki)를 항상 최신 상태로 유지하고 싶다면, 오래되어 검토가 필요한 콘텐츠가 생길 때마다 자동으로 알림이 오게 하거나, 보관되도록 설정해 보세요.



스마트 값(Smart Value)라고 불리는 변수를 삽입하면, 상황에 따라 부합하는 대상들을 적용하여 보여줍니다. 이는 팀 메이트의 이름이 될 수도 있고, 날짜, 콘텐츠 등 다양하게 확장이 가능합니다.



스마트 값: {{blog.post.author.publicName}} → Mia Snyder로 도출

Confluence의 더 많은 스마트 값이 궁금하시다면 [여기](#)를 클릭하세요 😊

팀이 효율적으로 협력을 이끌어내고 의미 있는 일에 집중할 수 있도록 ‘눈 깜빡이기’와 같은 반복 작업을 자동화 기능에 맡겨보세요!

※ 자동화 기능은 **Confluence 클라우드 프리미엄 및 엔터프라이즈** 고객에게 제공됩니다. 하지만 자동화 기능을 체험하고 싶은, 혹은 자동화 기능 이외에도 분석, 캘린더 등의 기능을 사용해 보고 싶으신 분들은 **프리미엄 및 엔터프라이즈 무료 트라이얼**을 사용해 보실 수 있습니다.

혹시, 아직도 **Confluence 서버 제품**을 사용하고 계시나요? [🔗](#)

서버 제품은 2024년 2월부터 지원이 모두 종료됩니다 😞 클라우드로 이전하셔서 우리 조직의 정보를 안전하게 보관하고 Confluence의 새롭고 유익한 기능을 경험하세요!

클라우드 마이그레이션에 대해 고민하고 계시다면 **아틀라시안 플래티넘 파트너 디무브**에게 언제든지 문의주세요 ▶

 **견적 및 서비스 문의**