
	FOR-CAL-008	Página 1 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

	MNL-001	Página 1 de 7
	INSTRUCTIVO DE USUARIO-SALUD EN LINEA	VERSIÓN 1

1. OBJETIVO

Mostrar de manera gráfica el uso de la aplicación Salud en Línea, así como la interpretación de los resultados de acuerdo a la información consultada.

2. ALCANCE

Uso de aplicación Salud en Línea para los usuarios.

3. DEFINICIONES

Login: acceder al sistema

Salud en Línea: aplicación para comprobar si un afiliado tiene derecho o no a prestación de servicios por parte de la EPS.

Protección laboral: periodo en el que una persona desafiada tiene derecho a prestación de servicios por parte de la EPS.

Cerrar Sesión: salir de manera segura de la aplicación.


4. TABLA DE CONTENIDO

1. Login
2. Consulta
3. Resultados
4. Cerrar Sesión

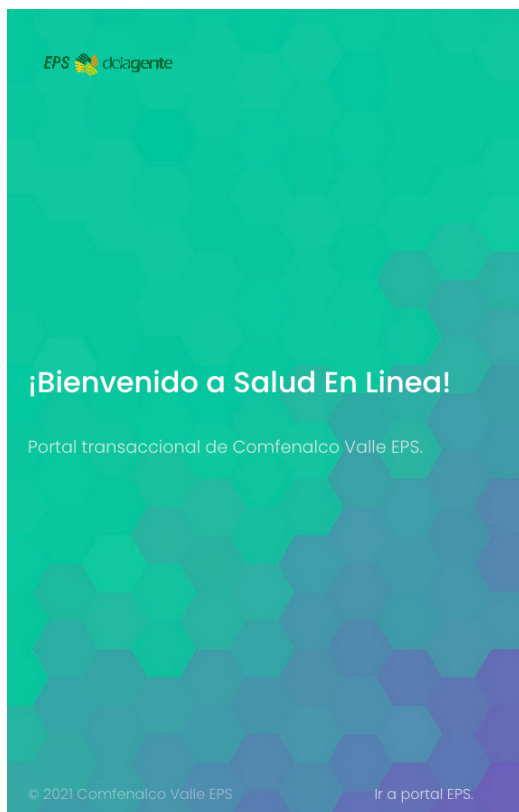
5. DESARROLLO DEL CONTENIDO

1. Login.

El usuario debe ingresar a través de la URL <https://www.comfenalcovalle.com.co/saludenlinea/>

	FOR-CAL-008	Página 2 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

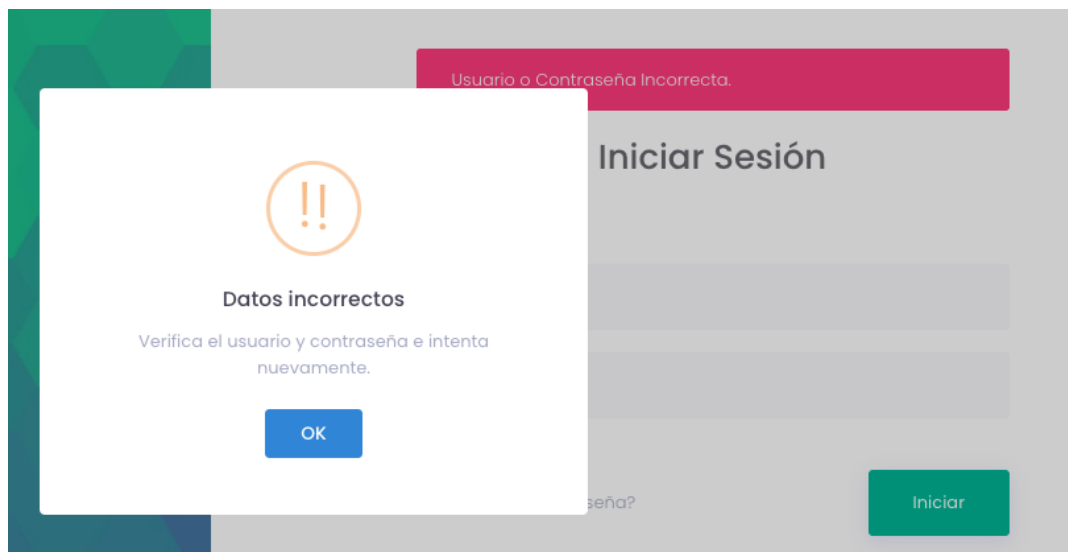
Una vez ingresa, le aparece la siguiente pantalla donde debe ingresar el usuario y la contraseña proporcionada y dar clic en el botón Iniciar.




Iniciar Sesión

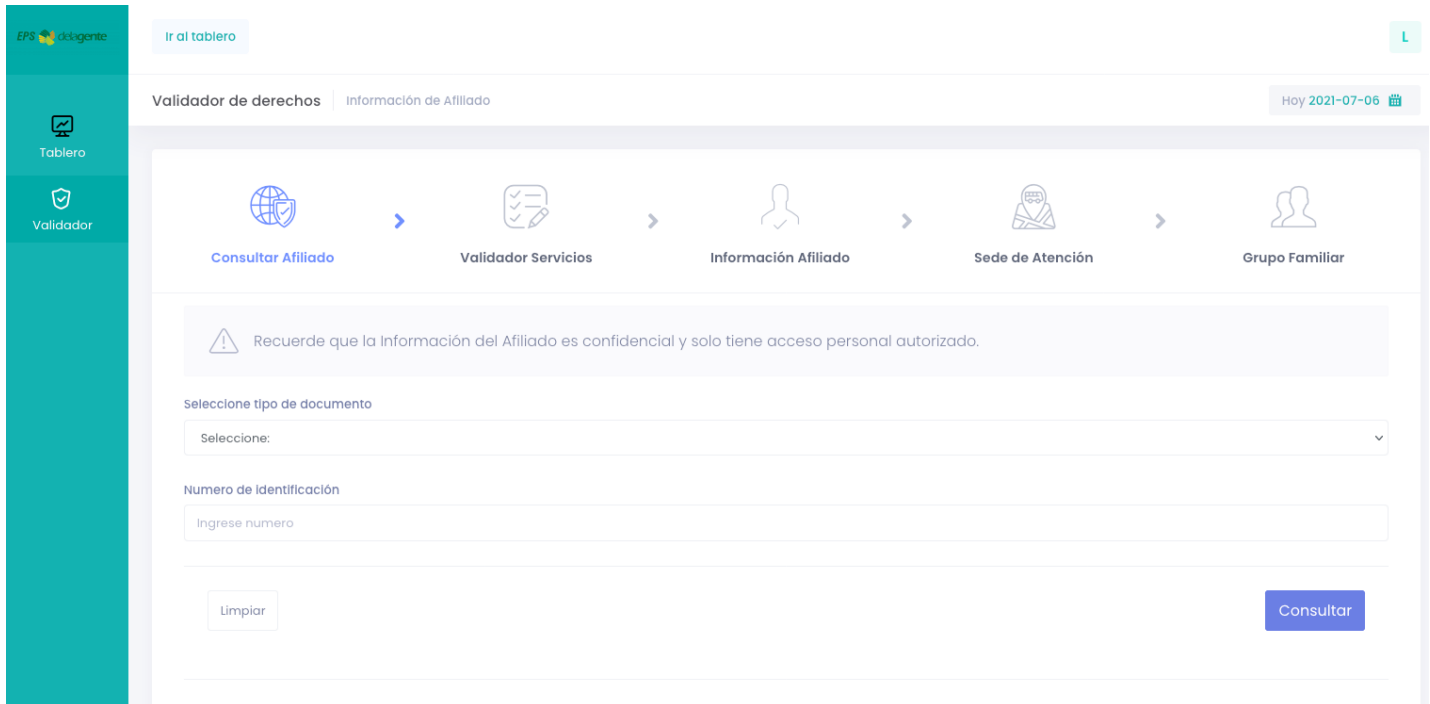
Iniciar

Si el usuario ingresa un usuario o contraseña incorrecto le mostrará mensaje de error invitando a verificar los datos e intentar nuevamente.

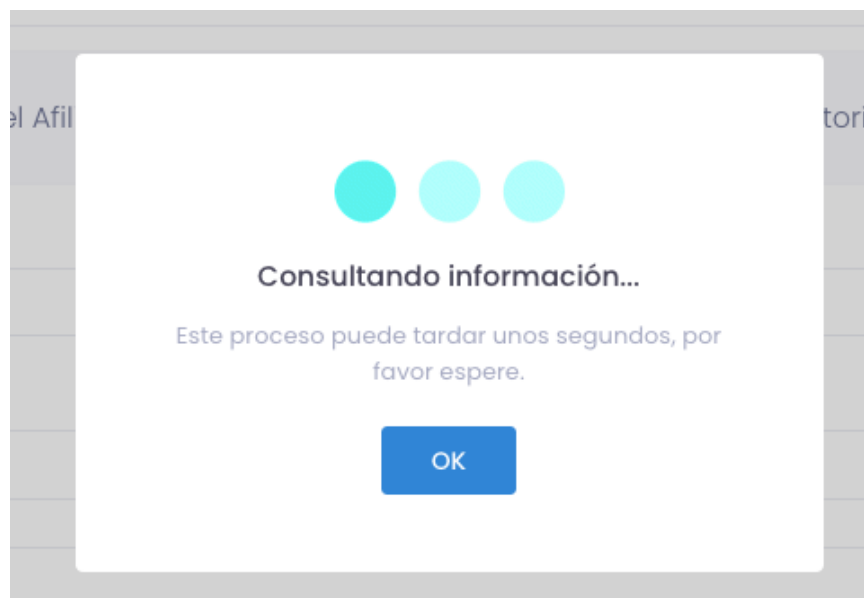



	FOR-CAL-008	Página 3 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

Una vez ingresa al sistema, debe seleccionar el tipo de documento, digitar el número de documento del afiliado a consultar y dar clic en el botón Consultar o limpiar si desea borrar la información ingresada.








Se mostrará un mensaje de consulta de información y posteriormente se mostrará en pantalla la información consultada.



	FOR-CAL-008	Página 4 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

Se mostrará la sección Validador de servicios, indicando si la persona tiene derecho a prestación de servicios o no, así como el programa, descripción del programa, mensaje y demás información relevante del afiliado.

Validador de derechos | Información de Afiliado Hoy 2021-07-06

Consultar Afiliado Validador Servicios Información Afiliado Sede de Atención Grupo Familiar

Información Validador de servicios

Mostrar 5 registros

Buscar:

Derecho Prestación	Programa	Descripción Programa	Mensaje
SI	EP	Por plan de beneficios de salud	El usuario con tipo CC y numero 66747168 SI tiene derecho a prestación de servicios, Por plan de beneficios de salud

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

En la pantalla **Información Afiliado** se muestra el detalle del afiliado:








Consultar Afiliado Validador Servicios Información Afiliado Sede de Atención Grupo Familiar

Información Afiliado






Mostrar 5 registros

Buscar:

Tipo de Documento	Numero documento	Estado del Afiliado	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Fecha Nacimiento	Estrato ó Nivel	Clase Afiliacion	Sexo	Sede Capita
CC	94421336	Afiliado	ESTEBAN	RUIZ	CASTILLO	1979-08-16T00:00:00	1	COT	M	MODELO DE ATENCION DE SALUD SERSALUD S.A.

	FOR-CAL-008	Página 5 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

En la sección Sede de atención se muestra la información de la sede principal de atención del afiliado.

Consultar AfiliadoValidador ServiciosInformación AfiliadoSede de AtenciónGrupo Familiar

Información Sede Atención

Mostrar 5 registros

Buscar:

Id Sede Atención	Sede Atención	Cod Sede Atención
805025846	MODELO DE ATENCIÓN DE SALUD SERSALUD S.A.	12007

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior






1

Siguiente

ANTERIOR

SIGUIENTE

Finalmente, en la sección de Grupo familiar se muestra la información relevante del grupo familiar del afiliado.

Consultar AfiliadoValidador ServiciosInformación AfiliadoSede de AtenciónGrupo Familiar

Información Grupo Familiar

Mostrar 5 registros

Buscar:


Tipo Documento	Numero de documento	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Sexo	Tipo Identificación Trabajador	Numero documento Trabajador	Tipo Documento Trabajador	Estado Caja	Estado POS	Estado PCO
CC	31581875	JHOANA	GONZALEZ	MACA	F	1	94421336	CC	NA	RE	NA
CC	66912039	DORA	GUZMAN	ANACONA	F	1	94421336	CC	NA	AF	NA
RC	1108649905	GABRIELA	RUIZ	GUZMAN	F	1	94421336	CC	NA	AF	NA
CC	94421336	ESTEBAN	RUIZ	CASTILLO	M	1	94421336	CC	NA	AF	NA

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros






Anterior

1

Siguiente

	FOR-CAL-008	Página 6 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

Si se consulta un número de documento que no coincide que un afiliado, se mostrará la tabla vacía con el mensaje “El tipo y numero de documento consultados no existen en la base de datos”.

Consultar Afiliado
Validador Servicios
Información Afiliado
Sede de Atención
Grupo Familiar

Información Validador de servicios

Mostrar 5 registros
Buscar:

Derecho Prestación	Programa	Descripción Programa	Mensaje
N/A	N/A	N/A	El tipo y numero de documento consultados no existen en la base de datos

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior
1
Siguiente

En la parte superior derecha se muestra la sigla del usuario que ingresó al sistema, al dar clic allí se despliega la opción para cerrar sesión y salir de la aplicación.

L

L


Luis Orduz

Bienvenido

Id: 1144151765

Email: laorduzs@epscomfenalcovalle.com.co


Cerrar sesión

	FOR-CAL-008	Página 7 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

En el menú lateral izquierdo se encuentran 2 íconos: **Tablero** muestra dos tarjetas, con la primera se puede ir a la pantalla principal de consulta y **Validador** se podrá acceder a la zona para consultar preguntas frecuentes, atención de soporte, modelo de operación e instructivo de usuario.



En la sección de Documentación importante, encontrará las preguntas frecuentes con sus respuestas, una sección con información de soporte y horarios de atención, un resumen del modelo operativo y finalmente el instructivo de usuario.

	FOR-CAL-008	Página 8 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

Preguntas Frecuentes

Soporte

Modelo de Operación

Instructivo de Usuario

PREGUNTAS FRECUENTES

¿Qué debo hacer si no puedo autenticarme en la aplicación?



¿Cómo puedo cambiar/recuperar contraseña?



¿Qué pasa si no sale información del documento consultado?



¿Qué significa periodo de protección laboral?



SOPORTE

¿Cómo puedo solicitar soporte de la aplicación?



Horarios de atención de Soporte



¿Puedo dar prioridad a un caso de soporte?




MODELO DE OPERACIÓN

Resumen Modelo de Operación



INSTRUCTIVO DE USUARIO

	FOR-CAL-008	Página 9 de 9
	PLANTILLA INSTRUCTIVO	VERSIÓN 0

6. CONTROL DE CAMBIOS

CONTROL DE CAMBIOS							
Ver.	ELABORACIÓN O MODIFICACIÓN		REVISIÓN		APROBACIÓN		MODIFICACIÓN
	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	NOMBRE Y CARGO	FECHA	
0	Carmen Artunduaga (Auxiliar Administrativa)	05/04/2021	Lucia Caceres Landazabal (Profesional de Calidad)	05/04/2021	Lucia Caceres Landazabal (Profesional de Calidad)	05/04/2021	Lanzamiento