

Benutzerhandbuch des österreichischen Virtual Company Dossier, April 2012

1. ERSTELLUNG DES VCDS IN SIEBEN SCHRITTEN.....	2
2. LOGIN.....	3
3. ALLGEMEINE HINWEISE BZGL. DER NUTZUNG.....	5
4. STARTSEITE DES NATIONALEN VCD SYSTEMS.....	6
5. SCHRITT 1: START	7
6. SCHRITT 2: BEWERBER/BIETER-STRUKTUR	8
7. SCHRITT 3: AUSWAHL DER KRITERIEN	9
8. SCHRITT 4: AUSWAHL DER NACHWEISE	11
9. SCHRITT 5: AUSWAHL DER SERVICES.....	12
10. SCHRITT 6: UPLOAD	14

Erstellung des VCDs in sieben Schritten

Die Erstellung eines Virtual Company Dossiers erfolgt in mehreren Schritten, wobei nach Abschluss eines Schrittes der Zwischenstand vom Nationalen VCD System gespeichert wird. Der Erstellungsprozess kann zu einem späteren Zeitpunkt an dieser Stelle fortgesetzt werden. Folgende Prozessschritte sind für die Erstellung eines VCDs vorgesehen:

- 1. Schritt:** „Start“ – Erstellung eines VCD Pakets - Eingabe grundlegender Information zum VCD
- 2. Schritt:** „Bewerber/Bieter“ – Daten über den Bieter/Bewerber - Anlegen der Bieter/Bewerber-Struktur (z.B. Subunternehmer)
- 3. Schritt:** „Kriterien“ – Auswahl der Kriterien, die nachgewiesen werden sollen
- 4. Schritt:** „Nachweise“ – Auswahl der Nachweise zum Belegen der Kriterien
- 5. Schritt:** „Services“ – Auswahl der angebundenen E-Government-Services zum automatischen Einholen der Nachweise oder Upload der Nachweise
- 6. Schritt:** Upload – Hochladen zusätzlicher Dokumente
- 7. Schritt:** Überblick

■ Login

Der Einstieg in das Nationale VCD System erfolgt über das Unternehmensserviceportal „USP“ (<https://pilot.unternehmensserviceportal.at>). Dafür ist eine einmalige Registrierung notwendig, um die erforderlichen Zugangsdaten und Berechtigungen zu erhalten (weitere Informationen finden Sie im Unternehmensserviceportal).



Abbildung 1: Startseite des USP (Release 1.2)

Nach korrekter Anmeldung am Unternehmensserviceportal wird der Zugang zu den Anwendungen des Unternehmensportals ermöglicht, für berechtigte Pilot-Teilnehmer des VCD auch der Zugang zum Nationalen VCD System. Die Anmeldung am USP ist derzeit mittels dreier Methoden möglich:

- Anmeldung mit Zugangsdaten von FinanzOnline (Teilnehmer-Identifikation, Benutzer-Identifikation, PIN)
- Anmeldung mit der Bürgerkarte (mittels physischer Bürgerkarte oder Handy-Bürgerkarte)
- Anmeldung mit dem USP-Benutzer (Teilnehmer-Identifikation, Benutzer-Identifikation, PIN)

Nach erfolgreichem Login erscheint die USP-Willkommensseite, über welche das Nationale VCD System durch berechtigte Pilot-Teilnehmer des VCD gestartet werden kann (auf der rechten Seite im Bereich „Meine Services“).

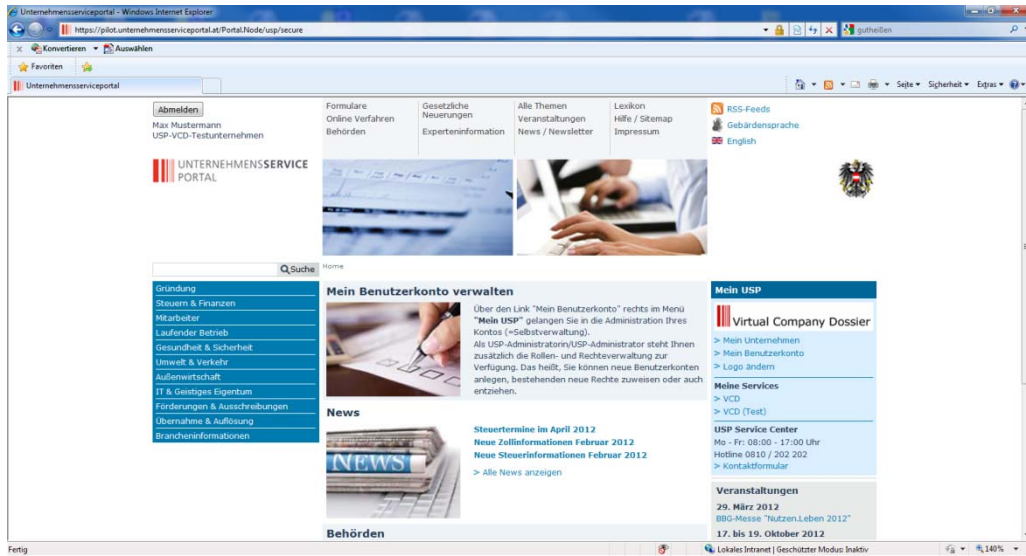




Abbildung 2: Mein USP – Meine Services - VCD

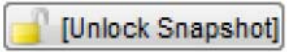
Allgemeine Hinweise bzgl. der Nutzung

Pflichtfelder sind durch folgendes Symbol erkennbar: *

Felder, die nicht gekennzeichnet sind, müssen nicht ausgefüllt werden bzw. sind optional. Erst wenn alle Pflichtfelder einer Seite und ihrer Folgeseiten eingegeben wurden, wird die Schaltfläche **“Weiter”** aktiv. Ist diese Schaltfläche nicht aktiv, fehlt eine notwendige Eingabe.

Detaillierte Informationen werden auf der rechten Seite durch Aktivierung der Schaltfläche  angezeigt.

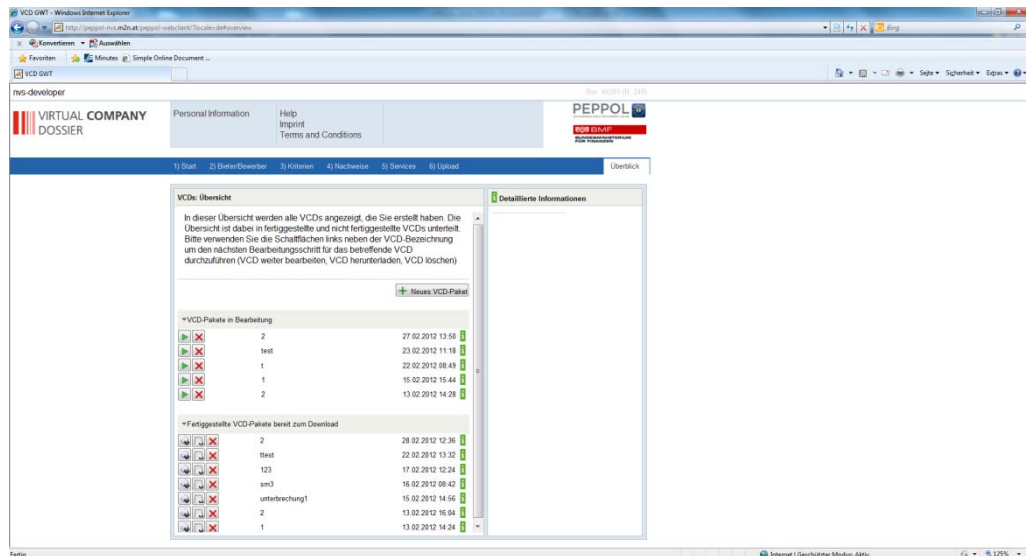
Falls es notwendig ist bereits fertiggestellte Schritte zu überarbeiten ist dies möglich durch Auswahl des entsprechenden Reiters. Durch Auswahl des Reiters wird auf den bereits bearbeiteten Prozessschritt lesend zugegriffen. Die Schaltfläche  ermöglicht den schreibenden Zugriff und somit die Änderung bereits getätigter Eingaben.

ACHTUNG: Durch betätigen der Schaltfläche  werden alle bereits getätigten Eingaben eines Folgeschritts gelöscht.

ACHTUNG: Für fertiggestellte VCD-Pakete ist die Änderungsfunktion nicht aktiv. Nur noch nicht fertiggestellte VCD-Pakete können geändert werden.

ACHTUNG: Ein fertiggestelltes VCD-Paket steht für 30 Tage in der VCD-Anwendung zur Verfügung. Nach Ablauf der 30 Tage wird es ohne Warnung gelöscht.

Startseite des Nationalen VCD Systems



Über die Schaltfläche „+ Neues VCD-Paket“ können neue VCD-Pakete im Rahmen des Reiters „Überblick“ angelegt werden.

Der Überblick ist in zwei Bereiche gegliedert. Im oberen Bereich werden VCD-Pakete angezeigt, die in Bearbeitung sind. Im unteren Bereich stehen fertiggestellte VCD-Pakete zum Download bereit.

Nachdem Fertigstellung des VCD-Pakets durch Integration aller Nachweise steht das VCD-Paket 30 Tage im Reiter „Überblick“ zum Herunterladen bereit.

Folgende Schaltflächen stehen zur Verfügung:



VCD-Paket löschen



VCD-Paket bearbeiten



VCD-Paket herunterladen



VCD-Summary herunterladen

Die VCD-Summary ist eine PDF-Datei, die alle Nachweise und weitere Informationen beinhaltet.

Schritt 1: Start

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gslb.unternehmensserviceportal.at/peppol-vcd/gwt/100/Toolbox/default.do>. The user is logged in as 'Max Mustermann'. The page has a header with 'VIRTUAL COMPANY DOSSIER' and 'PEPPOL' logos. A navigation bar shows steps: 1) Start, 2) Bieter/Bewerber, 3) Kriterien, 4) Nachweise, 5) Services, 6) Upload, and an 'Überblick' link. The main content area is titled 'Allgemeine Informationen zum VCD-Paket' and shows 'Neues VCD-Paket, Erstellt am 26.03.2012 17:12'. It contains two panels: 'VCD-Paket anlegen' and 'Detaillierte Informationen'. The 'VCD-Paket anlegen' panel has a heading 'Bitte geben Sie die benötigten Daten ein, um den VCD-Erstellungs-Prozess zu starten' and a list of fields with green checkmarks indicating they are filled: 'Name des VCD-Pakets' (Paperausschreibung), 'ReferenzID der Ausschreibung' (Papier A1234), 'Anwendbares Recht der ausschreibenden Stelle' (Austria), and 'Unternehmensform des Bieters/Bewerbers' (Bieter/Bewerber). A 'Weiter' button is at the bottom right of the form.

VCD GW - Windows Internet Explorer
https://gslb.unternehmensserviceportal.at/peppol-vcd/gwt/100/Toolbox/default.do

Max Mustermann

VIRTUAL COMPANY DOSSIER

Personal Information
Help
Imprint
Terms and Conditions

PEPPOL
EVS
Europäisches
Vertragswesen
Zur Information

1) Start 2) Bieter/Bewerber 3) Kriterien 4) Nachweise 5) Services 6) Upload Überblick

Neues VCD-Paket, Erstellt am 26.03.2012 17:12

VCD-Paket anlegen

Bitte geben Sie die benötigten Daten ein, um den VCD-Erstellungs-Prozess zu starten

Name des VCD-Pakets ✓ Paperausschreibung

ReferenzID der Ausschreibung ✓ Papier A1234

Anwendbares Recht der ausschreibenden Stelle ✓ Austria

Unternehmensform des Bieters/Bewerbers ✓ Bieter/Bewerber

Detaillierte Informationen

Weiter

Fertig Lokales Internet | Geschützter Modus Inaktiv 135%



Bitte geben Sie die im Schritt „Start“ erforderlichen Daten ein, um die Erstellung eines VCD-Pakets zu starten.

Schritt 2: Bewerber/Bieter-Struktur

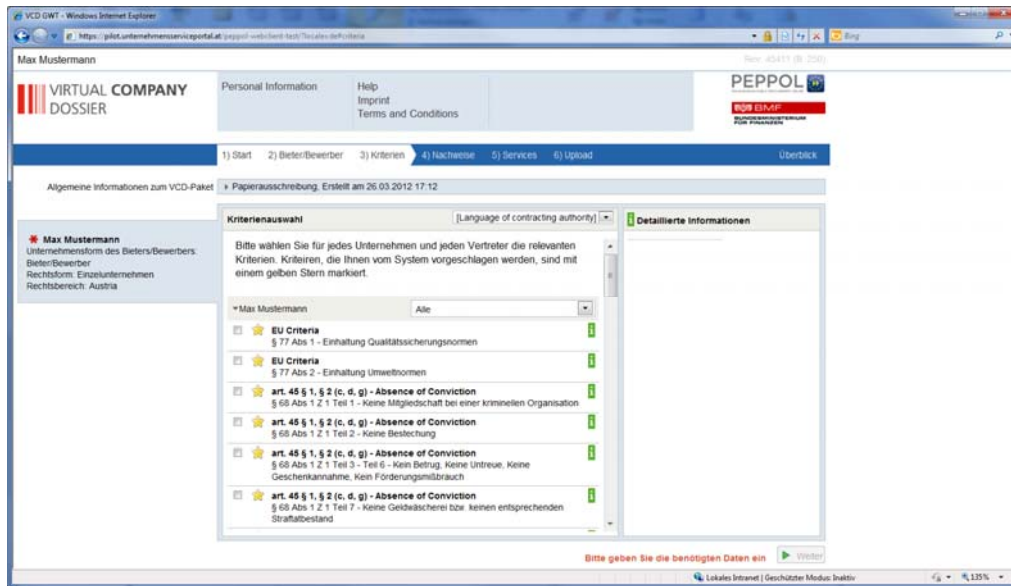
Bitte geben Sie die im Schritt „Bieter/Bewerber“ die erforderlichen Daten ein, um die Bieter-/Bewerberstruktur festzulegen. Im Rahmen der Auswahl der Rechtsform wird zwischen Einzelunternehmen und Kapitalgesellschaft unterschieden und je nach Auswahl die entsprechenden Grundstrukturen angelegt.

Bei der Auswahl von Kapitalgesellschaft wird folgende generische Struktur angelegt, die beliebig erweitert werden kann:

- Konsortialführer einer Bieter-/Bewerbergemeinschaft
- Mitglied einer Bieter-/Bewerbergemeinschaft
- Subunternehmer

Über die Schaltfläche  /  im Reiter auf der linken Seite können Sie weitere Objekte hinzufügen oder entfernen.

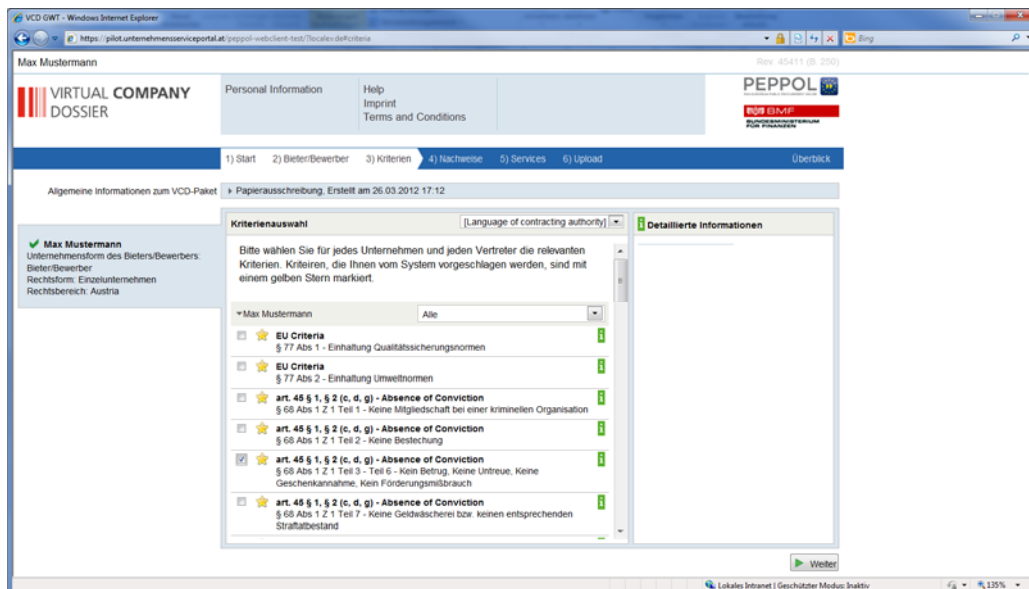
Schritt 3: Auswahl der Kriterien



Wählen Sie nun für jeden (Teil-)Bieter/Bewerber die maßgeblichen Kriterien aus. Kriterien, die vorgeschlagen werden, sind durch einen gelben Stern gekennzeichnet.

Die unterschiedlichen (Teil-)Bieter/Bewerber können durch Auswahl des entsprechenden Reiters auf der linken Seite ausgewählt werden.

Das eine Kriterienauswahl getroffen wurde ist erkennbar durch folgendes Symbol:



Weitere Funktionen: In diesem Schritt kann einerseits die Sprache geändert werden – zur Auswahl steht Englisch und die Sprache der ausschreibenden Stelle – und andererseits eine Filterung der Kriterien, die sich auf die Anzeige auswirkt, vorgenommen werden. Im Rahmen der Filterung werden nur jene Kriterien angezeigt, die zur jeweiligen ausgewählten

Kriteriengruppe gehören. Zudem ermöglichen die Schaltflächen „Vorgeschlagene auswählen“, „Alle auswählen“, „Alle deaktivieren“ die Auswahl der Kriterien.

Schritt 4: Auswahl der Nachweise

The screenshot shows a web browser window titled 'VCD GWB - Windows Internet Explorer'. The address bar displays 'https://gibt.unternehmensserviceportal.at/registrierung/step-4/choose-evidence'. The page header includes 'Max Mustermann' and 'VIRTUAL COMPANY DOSSIER'. A navigation bar shows steps: 1) Start, 2) Bieter/Bewerber, 3) Kriterien, 4) Nachweise, 5) Services, 6) Upload, and 'Überblick'. The main content area is titled 'Allgemeine Informationen zum VCD-Paket' and 'Papierausschreibung, Erstellt am 26.03.2012 17:12'. On the left, a sidebar shows 'Max Mustermann' with details: 'Unternehmensform des Bieters/Bewerbers: Bieter/Bewerber', 'Rechtsform: Einzelunternehmen', and 'Rechtsbereich: Austria'. The main section is 'Nachweisauswahl' with a dropdown for '[Language of economic operator]'. It asks to 'Bitte wählen Sie für jedes Unternehmen und jeden Vertreter genau eine Evidenz pro Kriterium.' Below this, a dropdown shows 'Max Mustermann' and 'Alle'. A list of criteria is shown, with the first one selected: 'art. 45 § 1, § 2 (c, d, g) - Absence of Conviction'. The text for this criterion is '§ 68 Abs 1 Z 1 Teil 3 - Kein Betrug, Keine Untreue, Keine Geschenkannahme, Kein Förderungsmißbrauch'. Below the list, there are three radio buttons: 'Strafregisterauszug', 'Self-issued Substitute', and 'Bestätigung, dass keine Verurteilung gemäß Verbandsverantwortlichkeitsgesetz vorliegt'. The 'Bestätigung...' option is selected. A 'Detaillierte Informationen' link is on the right. The bottom status bar shows '17:42' and '26.03.2012'.

Wählen Sie im Schritt 5 „Nachweise“ für jeden (Teil-)Bieter/Bewerber genau jenen Nachweis aus, welchen Sie zum Belegen des jeweiligen Kriteriums zur Verfügung stellen wollen. Vorgeschlagen werden Ihnen im obigen Beispiel der Strafregisterauszug, die Eigenerklärung und die Bestätigung, dass keine Verurteilung gemäß Verbandsverantwortlichkeitsgesetz vorliegt.

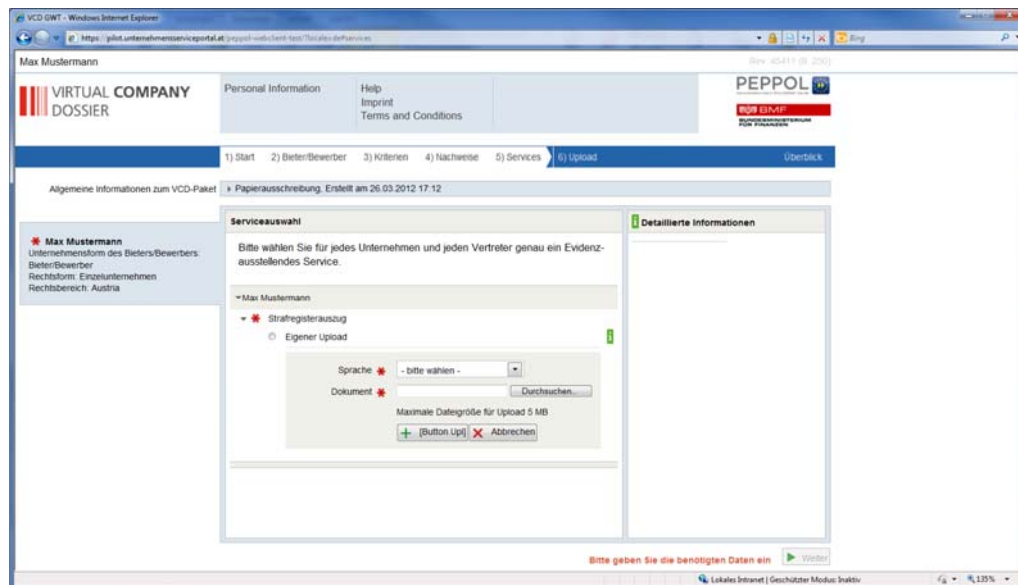
Auch in diesem Schritt stehend die im Schritt 3 erläuterten weiteren Funktionen bereit.

Schritt 5: Auswahl der Services

The screenshot shows the 'VIRTUAL COMPANY DOSSIER' web application in a Windows Internet Explorer browser. The user is 'Max Mustermann'. The navigation bar includes '1) Start', '2) Bieter/Bewerber', '3) Kriterien', '4) Nachweise', '5) Services', and '6) Upload'. The 'Services' step is active. The main content area is titled 'Serviceauswahl' and contains the instruction: 'Bitte wählen Sie für jedes Unternehmen und jeden Vertreter genau ein Evidenz-ausstellendes Service.' Below this, there is a list of services for 'Max Mustermann', with 'Stratregistrauszug' selected. A 'Weiter' button is at the bottom right.

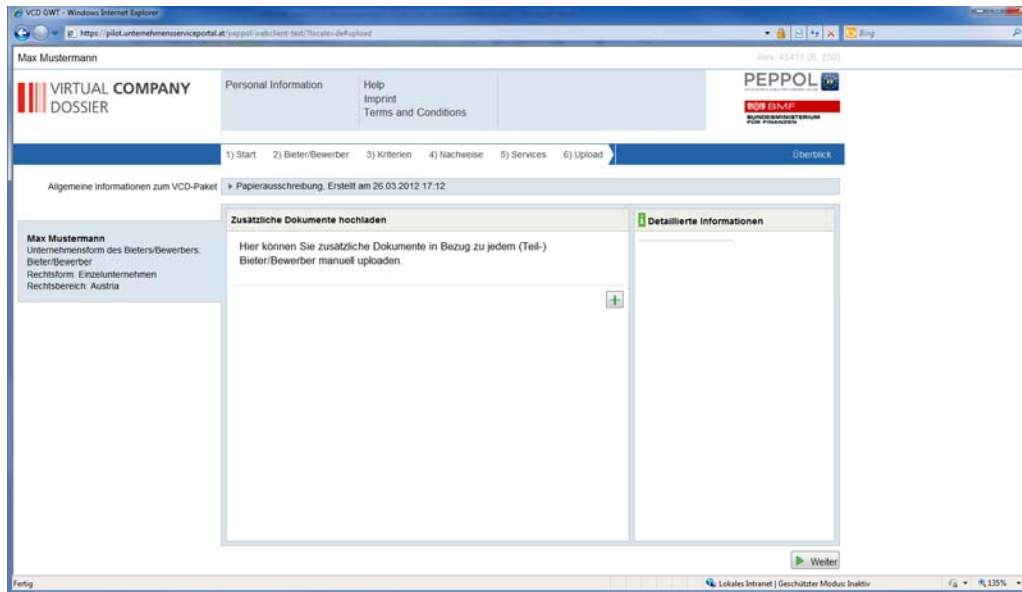
Bitte wählen Sie für jedes Unternehmen und jeden Vertreter genau ein Evidenz-ausstellendes Service aus.

This screenshot is similar to the previous one, but it shows an additional option, 'Eigener Upload', below the 'Stratregistrauszug' service. The 'Weiter' button remains at the bottom right.



Durch Anklicken der jeweiligen Evidenz im Screenshot „Strafregisterauszug“ werden die zur Verfügung stehenden Evidenz-ausstellenden Service angezeigt. Falls noch kein E-Government-Service angebunden ist, kann der Nachweis durch eine Upload-Funktion eingefügt werden.

Schritt 6: Upload



Im Schritt „Upload“ können zusätzliche Dokumente, welche nicht Kriterien-spezifisch sind, manuell hochgeladen werden. Klicken Sie hierzu die durch ein grünes Plus-Symbol gekennzeichnete Schaltfläche.

