

# Vereinbarung zur elektronischen Veröffentlichung auf **KartDok - Repositorium Kartographie**

Agreement as to an electronic publication on **KartDok - Repository Cartography** 

## **Hinweise zum PDF-Formular**

Notes on the PDF form

- (A) **Datenfelder** (Seite 1-2)
- (B) PDF-Formular digital unterschreiben (Seite 3-7)
- (A) Data fields & text (page 1-2)
- (B) Sign PDF form digitally (page 3-7)

(A) <u>Datenfelder</u>

(A) Data fields & text

	ss fects Pend defor flutanteaite			
Vereinbarung zur elektronischen Veröffentlichung auf KartDok - Repositorium Kartographie				
Name, Vorname:	Mustermann, Erika			
E-Mail:	Erika.Mustermann@domain.de			
Einrichtung:				
Titel des Werkes:	Mustermann, Erika; Mustermann, Max: Titel der Publikation, 2021			
tale Publikation im Int Zugänglichmachung di kes in Abhängigkeit di Access im Zuge einer der digitalen Langzeit lin – Preußischer Kult mit dem Werk sowie in Beschreibungsdaten Deutschen Nationalbi berührt – ebenso wie Die elektronischen Doeiner Open Data Comderen Gründen nicht "Open-Access im Zugten!" veröffentlicht. Ausnahme der Abstra Verfügung.	Dok zu vervielfältigen, dauerhaft elektronisch zu speichern, zu verbreiten und als digierernet kostenfrei öffentlich zugänglich zu machen. Dritten ist im Zuge der öffentlichen ist im Nutzung und Vervielfältigung des in Rede stehenden auf KartDok publizierten Werer von mir beim Dokumentenupload gewählten Lizenz (CCLizenz, ODC-Lizenz, Open-Allianz-bzw. Nationallizenz oder KartDok-Lizenz) gestattet. Insbesondere für Zwecke archivierung und der Verbesserung der Barrierefreiheit ist die Staatsbibliothek zu Berurbeistz berechtigt, technische Änderungen am Format der von mir gelieferten Datei den oben benannten ergänzend zur Verfügung gestellten formalen sowie inhaltlichen vorzunehmen sowie ihre Ablieferungspflichten für Netzpublikationen gegenüber der bliothek (§ 16 DNBG) zu erfüllen. Alle übrigen Verwertungsrechte bleiben hiervon undas Recht zur Vergabe einer Open Content-Lizenz. okumente werden in KartDok unter einer Creative Commons-Lizenz (CC-Lizenz) oder mons-Lizenz (ODC-Lizenz) veröffentlicht. Sollte dies aus urheberrechtlichen oder anmöglich sein, werden die elektronischen Dokumente in KartDok unter der Lizenz einer Allianz-bzw. Nationallizenz" oder der "KartDok-Lizenz (Alle Rechte vorbehalle auf KartDok veröffentlichten beschreibenden bibliographischen Metadaten – mit acts – stehen unter der CCO 1.0 Universell-Lizenz zur freien Weiterverwendung zur eine (digitale) Unterschrift, dass ich berechtigt bin, die aufgeführten Nutzungsrechtenneten Wer der Staatsbibliothek zu Berlin – Preußischer Kulturbesitz einzuräumen, en Veröffentlichung auf KartDok keine gesetzlichen Vorschriften sowie auch keine			
Rechte Dritter verletz	t werden. Ich verpflichte mich, die Staatsbibliothek zu Berlin – Preußischer Kulturbe- chen Dritter freizustellen, und versichere, dass ich von allen an seiner Schöpfung be-			
sitz von allen Ansprüc teiligten Personen die Erklärung zu nutzen. Preußischer Kulturbe:	e Zustimmung eingeholt habe, das oben bezeichnete Werk auf der Grundlage dieser Als Urheber:in des betreffenden Werkes werde ich die Staatsbibliothek zu Berlin – sitz unverzüglich informieren, sollten von mir zu vertretende vermeintliche oder tat- en von Rechten Dritter geltend gemacht werden.			
sitz von allen Ansprüc teiligten Personen die Erklärung zu nutzen. Preußischer Kulturbe: sächliche Verletzunge Für sämtliche aus ode	sitz unverzüglich informieren, sollten von mir zu vertretende vermeintliche oder tat-			



#### Datenfelder

Name, Vorname:

<u>E-Mail</u>: bitte möglichst Ihre private E-Mail-

adresse angeben

<u>Einrichtung</u>: Zugehörigkeit zu einer Einrichtung, kein Pflichtfeld

<u>Titel des Werkes</u>: hier bitte auch alle Verfasser:innen des Werkes und dessen Veröffentlichungsdatum (Erstveröffentlichung) mit angeben (z. B. 2021)

Verfasser:innen: Titel, Veröffentlichungsdatum (der Erstveröffentlichung) Beispiel: *Mustermann, Erika; Mustermann,* 

Max: Titel der Publikation, 2021

#### Data fields

Name, first name:

<u>Email</u>: please indicate your private e-mail address if possible

<u>Institution</u>: Affiliation to an institution, no mandatory field

<u>Title of the work</u>: please also indicate all the authors of the work and its publication date (first publication) (e.g. 2021)

Authors: title, publication date (of the first publication)

Example: Doe, Jane; Doe, John: The title of the publication, 2021

#### Text

I hereby grant to the Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz - free of charge as well as unlimited in time and space - the non-exclusive (simple) right of use, to copy the above work as well as all supplementary descriptive data (form and content) that I have contributed, to store them electronically on the servers of KartDok in a permanent way, to distribute and create a free open access to it as a digital publication on the Internet. In connection with the open access availability, third parties are allowed to use and copy the respective work published in KartDok, subject to the license I chose when uploading the document (CC-Licence, ODC-Licence, Open Access in connection with an alliance or national license or KartDok-License). Especially for the purpose of long-term digital archiving a better barrier-free accessibility, the Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz has the right to make technical changes to the format of the data that I provided together with the work as well as the above mentioned supplementary descriptive data (form and content). I will also comply with the obligation to deposit net publications with the Deutsche Nationalbibliothek (§ 16 DNBG). All other exploitation rights and also the right to grant an Open Content Licence remain untouched by this.

The electronic documents will be published in KartDok under a <u>Creative Commons Licence</u> (CC Licence) or an <u>Open Data Commons-Licence</u> (ODC Licence). Should this not be possible for copyright or other reasons, electronic documents in KartDok will be published under the licence <u>"Open-Access as part of an Alliance licence or a national licence"</u> or <u>"KartDok Licence (all rights reserved)</u>". All descriptive bibliographic metadata published on KartDok – abstracts not included – are freely made available under the <u>CCO 1.0 Universal Licence</u> for further use.

I certify by my (digital) signature, that I am entitled to grant the listed rights of use of the above work to the Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz, and that by its publication in KartDok neither any legal provisions nor any rights of third parties will be violated. I undertake to keep the Staatsbibliothek zu Berlin – Preußischer Kulturbesitz free from any third-party claims, and certify that I have obtained the consent of all persons who participated in its creation, to use the respective work on the basis of this declaration. Being the author of the respective work I will immediately inform the Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz, if any alleged or real violations of third-party rights for which I am responsible should be claimed.

For all disputes arising from or in connection with this agreement, German law is applicable, to the exclusion of international private law (IPR). Exclusive place of jurisdiction for such disputes is Berlin.

Datenfelder Data fields

 Ort:
 Place:

 Datum:
 Date:

<u>Unterschrift</u>: (digitale) Unterschrift - siehe dazu die nachfolgenden Hinweise

<u>Signature</u>: (digital) signature - see the following notes



## (B) PDF-Formular digital unterschreiben (B) Sign PDF form digitally

## Nachfolgende Anleitungen für das Progamm Adobe Acrobat Reader DC

#### Möglichkeit 1:

(B.1) Funktion "Unterschreiben"

(B.1.1) Unterschrift erstellen

(B.1.2) Unterschrift einfügen

#### Möglichkeit 2:

(B.2) Persönliche Digitale ID

(B.2.1) Digitale ID erstellen

(B.2.2) Digitale ID einfügen

### Möglichkeit 1:

## (B.1) Funktion "Unterschreiben"

## (B.1.1) *Unterschrift erstellen*

(einmalig durchzuführende Arbeitsschritte) AB HIER: nur wenn keine Unterschrift als JPG-Datei vorhanden ist (ansonsten weiter ab B.1.2)

- (1) Eigenhändige Unterschrift auf neutralem, weißen Blatt erstellen
- (2) Blatt einscannen oder fotografieren -Unterschrift als JPG-Datei auf Rechner speichern

## (B.1.2) Unterschrift einfügen

- (1) Datei Publikationsvertrag (PDF, 945 KB) herunterladen und mit dem Programm Adobe Acrobat Reader DC öffnen, dann Datenfelder ausfüllen (siehe A)
- (2) Werkzeug "Dokument unterschreiben" anklicken

Following tutorials for the Adobe Acrobat Reader DC program

#### Option 1:

(B.1) "Sign" function

(B.1.1) Create signature

(B.1.2) Insert signature

Option 2:

(B.2) Personal Digital ID

(B.2.1) Create Digital ID

(B.2.2) Insert Digital ID

#### Option 1:

## (B.1) "Sign" function

## (B.1.1) *Create signature*

(work steps to be carried out once) FROM HERE: only if no signature as a JPG file is available (otherwise continue from B.1.2)

- (1) Create own handwritten signature on a neutral, white piece of paper
- (2) Scan or photograph the sheet save the signature as a JPG file on your computer

#### (B.1.2) Insert signature

- (1) **Download** the file Publikationsvertrag (PDF, 945 KB) and open it with the Adobe Acrobat Reader DC program, then fill in the data fields (see A)
- (2) Click on the "Sign" tool



- (3) *Unterschrift* anklicken
- (a) = Unterschrift in Adobe nicht vorhanden
- (b) = Unterschrift in Adobe vorhanden
- (a) hinzufügen (b) auswählen





- (3) Click on *Signature*
- (a) = Signature not available in Adobe
- (b) = Signature available in Adobe





(a) Option "Bild": JPG-Datei mit Unterschrift auswählen, dann Option "Unterschrift speichern" aktivieren und "Anwenden" anklicken



Die Unterschrift ist nun in Adobe verfügbar (b)

(4) Unterschrift auf das Unterschriftenfeld positionieren, über die Symbole "A" und "A" die Größe der Unterschrift anpassen



## (5) PDF-Datei KartDok-Publikationsvertrag.pdf speichern:

HINWEIS: Nachdem die Unterschrift eingefügt worden ist, sind nach dem Speichern der PDF-Datei die Formularfelder nicht mehr beschreibbar, diese können nicht mehr bearbeitet werden. Füllen Sie deshalb zuerst das PDF-Formular vollständig aus (inkl. Unterschrift), bevor Sie dieses speichern.

Senden Sie bitte diese vollständig ausgefüllte und digital unterschriebene Publikationsvereinbarung im PDF-Format (PDF-Datei) per E-Mail an:

kartdok@sbb.spk-berlin.de.

(a) "Image" option: select the JPG file with the signature, then enable the option "Save signature" and click "Apply"



The signature is now available in Adobe (b)

(4) Position signature on the signature field, use the "A" and "A" symbols to adjust the size of the signature



## (5) Save the PDF file KartDok-Publikationsvertrag.pdf:

NOTE: After the signature has been inserted, the form fields are no longer writable after saving the PDF file, these can no longer be edited. Therefore, first fill out the PDF form completely (incl. signature) before you save this.

Please send this fully completed and digitally signed publishing agreement in PDF data format (PDF file) by e-mail to:

kartdok@sbb.spk-berlin.de.



## Möglichkeit 2: (B.2) Persönliche Digitale ID

- (1) Datei Publikationsvertrag (PDF, 945 KB) herunterladen und mit dem Programm Adobe Acrobat Reader DC öffnen, dann Datenfelder ausfüllen (siehe A)
- (2) Unterschriftsfeld im ausgefüllten PDF-Formular anklicken (rechts unten)

## Option 2: (B.2) Personal Digital ID

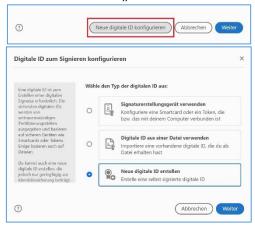
- (1) **Download** the file Publikationsvertrag (PDF, 945 KB) and open it with the Adobe Acrobat Reader DC program, then fill in the data fields (see A)
- (2) Click on the signature field in the completed PDF form (bottom right)

Für sämtliche aus oder im Zusammenhang mit o Recht unter Ausschluss des Internationalen Pri tigkeiten ist Berlin.		
Ort:	Berlin	
Datum:	6.12.2021	

## (B.2.1) <u>Digitale ID erstellen</u>

(einmalig durchzuführende Arbeitsschritte) AB HIER: nur wenn keine persönliche Digitale ID vorhanden ist (ansonsten weiter ab B.2.2)

(3) "Neue digitale ID konfigurieren" anklicken, dann "Neue digitale ID erstellen" auswählen und "Weiter" anklicken

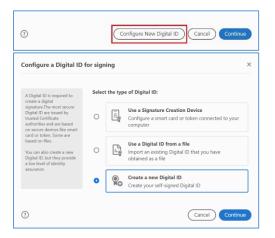


- (4) "In Datei Speichern" auswählen (optional), dann "Weiter" anklicken
- (5) Ihre **Identitätsinformationen** eingeben und Optionen auswählen, dann "Weiter" anklicken

## (B.2.1) Create Digital ID

(work steps to be carried out once) FROM HERE: only if no personal Digital ID is available (otherwise continue from B.2.2)

(3) Click on "Configure New Digital ID", then select "Create a new Digital ID" and click "Continue"



- (4) Select "Save to File" (optional), then click "Continue"
- (5) Enter your **identy information** and select options, then click "Continue"

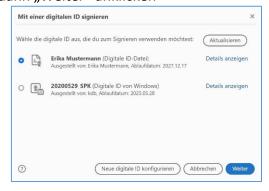


(6) Digitale ID speichern: Speicherort und Kennwort eingeben, dann "Speichern" anklicken

## (B.2.2) Digitale ID einfügen

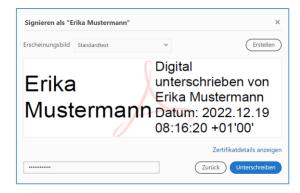
AB HIER: wenn Digitale ID bereits vorhanden ist (siehe B.2.1)

(7) Persönliche Digitale ID auswählen, dann "Weiter" anklicken



## (8) Ausgefülltes PDF-Formular mit Digitaler ID signieren:

Kennwort (oder PIN) für digitale ID eingeben, dann "Unterschreiben" anklicken



## (9) PDF-Datei KartDok-Publikationsvertrag.pdf speichern:

Speicherort und Dateinamen eingeben, dann "Speichern" anklicken

HINWEIS: Nach dem Einfügen der Digitalen ID (siehe Pkt. 8) sind die Formularfelder nach dem Speichern nicht mehr beschreibbar, diese können nicht mehr bearbeitet werden. Füllen Sie deshalb zuerst das PDF-Formular vollständig aus (inkl. Digitale ID), bevor Sie dieses speichern.

(6) Save the Digital ID: enter the storage location and password, then click "Save"

## (B.2.2) Insert Digital ID

FROM HERE: if Digital ID already exists (see B.2.1)

(7) Choose the personal Digital ID, then click "Continue"



(8) Sign with the Digital ID the completed PDF form:

Enter the password (or PIN) for the Digital ID, then click on "Sign"



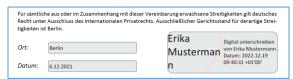
## (9) Save the PDF file KartDok-Publikationsvertrag.pdf:

Enter the storage location and file name, then click "Save"

NOTE: After inserting the Digital ID (see point 8), the form fields are no longer writable after saving, these can no longer be edited. Therefore, first fill out the PDF form completely (incl. Digital ID) before you save this.



### Ergebnis nach dem Speichern

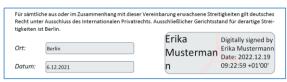


HINWEIS: Die Gültigkeit der Digitalen ID (elektronische Unterschrift) kann geprüft werden indem das Unter-schriftsfeld angeklickt wird.

Senden Sie bitte diese vollständig ausgefüllte und digital unterschriebene Publikationsvereinbarung im PDF-Format (PDF-Datei) per E-Mail an:

kartdok@sbb.spk-berlin.de.

## Result after saving



NOTE: The validity of the Digital ID (electronic signature) can be checked by clicking on the signature field.

Please send this fully completed and digitally signed publishing agreement in PDF data format (PDF file) by e-mail to:

kartdok@sbb.spk-berlin.de.