

Guía Completa de Metodología Ágil Scrum

② ¿Qué es Scrum?

Scrum es un marco de trabajo ágil para el desarrollo de productos complejos, especialmente software. Se basa en un enfoque iterativo e incremental que permite entregar valor de forma rápida y adaptarse a los cambios. Fue creado por Ken Schwaber y Jeff Sutherland en los años 90.

Pato clave: Scrum no es una metodología rígida, sino un framework flexible que se adapta a las necesidades de cada equipo y organización.

fundamentos y Principios

🔍 Los 3 Pilares de Scrum

Pilar	Descripción
♯ Transparencia	Todos los aspectos del proceso deben ser visibles para los responsables del resultado
Inspección	Los artefactos y el progreso deben inspeccionarse frecuentemente
Adaptación	Si algo se desvía de lo aceptable, el proceso debe ajustarse
[∢	

💙 Los 5 Valores de Scrum

- Compromiso: Dedicación personal al éxito del equipo
- Coraje: Para hacer lo correcto y trabajar en problemas difíciles
- **le Foco:** Concentrarse en el trabajo del Sprint
- Apertura: Transparencia sobre el trabajo y los desafíos
- 🙏 **Respeto**: Entre los miembros del equipo

风 Roles en Scrum



M Product Owner (Propietario del Producto)



Responsabilidades:

- Gestionar y priorizar el Product Backlog
- Product Backlog
- 磨 Asegurar que el equipo entienda los elementos del backlog
- Tomar decisiones sobre qué se desarrolla y cuándo
- Representar las necesidades del cliente/usuario

% Habilidades clave:

- Conocimiento del negocio y del mercado
- Capacidad de comunicación
- 4 Toma de decisiones
- **Q** Visión estratégica

6 Scrum Master

El Facilitador del Proceso

Responsabilidades:

- 🍈 Facilitar los eventos de Scrum
- Proposition de la company de la
- ᇋ Entrenar al equipo en prácticas de Scrum
- Proteger al equipo de interrupciones externas
- Promover la mejora continua

% Habilidades clave:

- 💝 Liderazgo servicial
- 🔀 Facilitación de grupos
- 🦞 Resolución de conflictos
- Conocimiento profundo de Scrum

🎮 Development Team (Equipo de Desarrollo)

Los Constructores del Producto

Características:

- Quality Auto-organizados y multifuncionales
- 🕿 3-9 personas idealmente
- Ø Responsables de entregar el incremento del producto
- O No tienen títulos especializados dentro del equipo
- Ö Colectivamente responsables del trabajo

Responsabilidades:

• III Estimar el esfuerzo de los elementos del Product Backlog

- **@** Comprometerse con los objetivos del Sprint
- Ø Entregar un incremento potencialmente entregable
- Ö Colaborar diariamente

M Eventos de Scrum

% Sprint

🖒 El Corazón de Scrum

- Duración: 1-4 semanas (generalmente 2 semanas)
- Objetivo: Crear un incremento del producto potencialmente entregable
- 4 Características: Timeboxed, sin cambios que pongan en peligro el objetivo

Sprint Planning (Planificación del Sprint)

Planificando el Viaje

- Duración: Máximo 8 horas para un Sprint de 4 semanas
- Participantes: Todo el Scrum Team
- **Objetivo**: Definir qué se puede entregar y cómo se realizará el trabajo
- Resultado: Sprint Goal y Sprint Backlog

Dos partes principales:

- 1. **? Qué**: Seleccionar elementos del Product Backlog
- 2. **% Cómo**: Planificar el trabajo necesario

Daily Scrum (Scrum Diario)

Sincronización Diaria

- Duración: 15 minutos máximo
- **Frecuencia**: Diaria, a la misma hora y lugar
- Participantes: Development Team (otros pueden observar)
- **@ Objetivo**: Sincronizar actividades y planificar las próximas 24 horas

? Tres preguntas clave:

- 1. ¿Qué hice ayer que ayudó al equipo a alcanzar el Sprint Goal?
- 2. ¿Qué haré hoy para ayudar al equipo a alcanzar el Sprint Goal?
- 3. ¿Veo algún impedimento que evite que el equipo alcance el Sprint Goal?

Sprint Review (Revisión del Sprint)

Mostrando el Trabajo

- Duración: Máximo 4 horas para un Sprint de 4 semanas
- **Participantes**: Scrum Team y stakeholders
- **Objetivo**: Inspeccionar el incremento y adaptar el Product Backlog
- 🐔 Actividades: Demostración del trabajo completado, feedback, discusión sobre próximos pasos

Sprint Retrospective (Retrospectiva del Sprint)

@ Mejorando Continuamente

- Duración: Máximo 3 horas para un Sprint de 4 semanas
- **Participantes**: Scrum Team
- Objetivo: Mejorar continuamente el proceso
- Resultado: Plan de mejoras para el próximo Sprint

? Tres preguntas típicas:

- 1. ¿Qué hicimos bien? 🗸
- 2. ¿Qué podríamos mejorar? 🥒
- 3. ¿Qué acciones tomaremos para mejorar? 🌠

Artefactos de Scrum

Product Backlog

la Lista de Deseos del Producto

A Características:

- 📝 Lista ordenada de características, funciones, requisitos y mejoras
- Ø Única fuente de requisitos para cambios en el producto
- Nunca está completo, evoluciona constantemente
- III Ordenado por valor, riesgo, prioridad y dependencias

Elementos típicos:

- User Stories
- 🛕 Épicas
- Sugs/Defectos

- 👰 Tareas técnicas
- 🔹 🔍 Spikes de investigación

(iii) Sprint Backlog

💓 El Plan de Acción del Sprint

Componentes:

- Z Elementos del Product Backlog seleccionados para el Sprint
- 📋 Plan para entregar el incremento del producto
- 📝 Tareas identificadas por el Development Team

Características:

- Propiedad del Development Team
- Visible para todos
- Se actualiza durante el Sprint
- 🖒 Incluye estimaciones de trabajo restante

Incremento del Producto

Valor Tangible

Definición:

- 🕂 Suma de todos los elementos del Product Backlog completados durante el Sprint
- Debe cumplir con la "Definition of Done"
- 🙇 Debe ser potencialmente entregable

Definition of Done (Definición de Terminado)

l El Estándar de Calidad

Propósito:

- 💝 Crear entendimiento compartido sobre cuándo el trabajo está completo
- O Guiar al Development Team sobre cuántos elementos pueden seleccionar

Ejemplos típicos:

- 🙇 Código escrito y revisado
- Pruebas unitarias pasando
- El Documentación actualizada
- Criterios de aceptación cumplidos
- Ø Pruebas de integración exitosas
- Marcobación del Product Owner

User Stories

Estructura básica:

Como [tipo de usuario]

Quiero [funcionalidad]

S Para [beneficio/valor]

Criterios INVEST:

Criterio	Descripción	Emoji
Independent	Independiente	FREE
Negotiable	Negociable	*
Valuable	Valiosa	<u>5</u>
Estimable	Estimable	ш
Small	Pequeña	•
Testeable	Testeable	
◀		>

Criterios de Aceptación:

- **@** Condiciones específicas que debe cumplir la historia
- 🙎 Escritos desde la perspectiva del usuario
- Verificables y medibles
- 🅜 Base para las pruebas

III Estimación en Scrum

Planning Poker

Compare de la localita del localita del localita de la localita del localita del localita de la localita del localita d

Técnica colaborativa de estimación

- **Usa secuencia de Fibonacci (1, 2, 3, 5, 8, 13, 21...)**
- Marcon Todos estiman simultáneamente
- \top: Se discuten las diferencias para llegar a consenso

Story Points

@ Medida Relativa de Complejidad

- \ Unidad relativa de medida
- S Considera complejidad, esfuerzo e incertidumbre
- 👸 No equivale directamente a tiempo
- Permite comparar historias entre sí

✓ Velocity (Velocidad)

Capacidad del Equipo

- Zantidad de Story Points completados por Sprint
- 📊 Se calcula como promedio de varios Sprints
- Ayuda a predecir capacidad futura
- 🛕 No debe usarse para comparar equipos

Métricas Importantes

Burndown Chart

Progreso del Sprint

- Muestra trabajo restante vs tiempo
- A Identifica desviaciones temprano
- Disponible para Sprint y Release

Burnup Chart

Ⅲ Trabajo Completado

- Muestra trabajo completado vs tiempo
- Incluye cambios en el alcance
- 📋 Mejor para proyectos con alcance variable

№ Velocity Chart

Tendencias del Equipo

- Muestra Story Points completados por Sprint
- Ayuda a identificar tendencias
- Interpretación a largo plazo

Description Lead Time y Cycle Time

III Tiempos de Entrega

- **X** Lead Time: Tiempo desde petición hasta entrega
- Cycle Time: Tiempo desde inicio de trabajo hasta entrega
- Mútiles para identificar cuellos de botella

🔢 Escalado de Scrum

Scrum of Scrums

Coordinación Entre Equipos

- Ocordinación entre múltiples equipos Scrum
- Representante de cada equipo se reúne regularmente
- A Discute dependencias e impedimentos
- **@** Mantiene alineación entre equipos

SAFe (Scaled Agile Framework)

Marco Empresarial

- Marco para escalado empresarial
- 📊 Incluye múltiples niveles organizacionales
- Z Combina Scrum con otros frameworks ágiles

📏 LeSS (Large-Scale Scrum)

Scrum Simplificado a Gran Escala

- Extensión de Scrum para múltiples equipos
- III Un Product Owner, múltiples equipos
- Sprint Planning conjunto

% Herramientas Comunes

Físicas

Herramienta	Uso	Emoji
Pizarras Kanban	Visualización del trabajo	
Post-its y marcadores	Tareas y notas	
Salas dedicadas	Espacio del equipo	<u></u>
Information Radiators	Información visible	
▲	'	•

Digitales

Herramienta	Descripción	Emoji
♦ Jira	Gestión de proyectos ágiles	©
Azure DevOps	Plataforma completa de Microsoft	Ø
Trello	Tableros Kanban simples	
Monday.com	Gestión de trabajo colaborativo	lil.
Linear	Para equipos de desarrollo de software	
♦ VersionOne	Enterprise agile management	:::: :g:

\$\rightarrow\$ Buenas Prácticas

Para el Product Owner

© El Guardián de la Visión

- 🔋 Mantener el Product Backlog refinado y priorizado
- 💝 Estar disponible para aclarar dudas
- Z Escribir criterios de aceptación claros
- M Participar activamente en ceremonias
- Representar genuinamente las necesidades del usuario

Para el Scrum Master

() El Facilitador Maestro

- 🙀 Facilitar, no dictar
- Procarse en eliminar impedimentos

- Promover la auto-organización del equipo
- Proteger al equipo de interrupciones
- 📈 Fomentar la mejora continua

🎦 Para el Development Team

Los Ejecutores del Éxito

- **@** Comprometerse con los objetivos del Sprint
- A Comunicar problemas temprano
- Colaborar activamente
- Mantener alta calidad técnica

🔢 Para la Organización

🗱 El Ecosistema de Apoyo

- Apoyar los principios ágiles
- 🔹 🦰 Permitir la auto-organización
- Pomentar la experimentación
- Begin de la prendizaje de los errores

Errores Comunes

Scrum-but (hacer Scrum pero...)

🔀 La Implementación Incompleta

- 🗶 "Hacemos Scrum pero sin retrospectivas"
- X "Hacemos Scrum pero el manager asigna tareas"
- M Implementación parcial que reduce efectividad

Micromanagement

El Control Excesivo

- M Scrum Master que actúa como project manager
- 🔋 Asignación individual de tareas
- Control excesivo sobre el proceso

? Falta de Compromiso

🕰 La Participación Superficial

- Product Owner ausente
- 🌠 Equipo sin dedicación completa
- Stakeholders desinteresados

Ceremonias Inefectivas

Reuniones Sin Propósito

- III Daily Scrums que se vuelven reuniones de estatus
- Retrospectivas sin acciones de mejora
- 🖹 Sprint Planning sin estimación adecuada

Transición a Scrum

Pasos Recomendados

Paso	Descripción	Emoji
1 Capacitación	Entrenar a todos los involucrados	•
2 Pilot Project	Comenzar con un proyecto piloto	<i>₽</i>
3 Coaching	Obtener apoyo de expertos	<u>£</u>
4 Iteración	Mejorar continuamente el proceso	S
5 Escalado	Expandir gradualmente	~
4	•	· •

() Resistencia al Cambio

Navegando las Aguas del Cambio

- Comunicar beneficios claramente
- 💝 Involucrar a las personas en el proceso
- **Y** Mostrar resultados tempranos
- Marcon la curva de aprendizaje
- 🕭 Celebrar éxitos pequeños

T Beneficios de Scrum

Para el Negocio

5 Valor Empresarial

- 💋 Entrega temprana de valor
- Mayor visibilidad del progreso
- Signal Flexibilidad para cambios
- \[
 \overline{\text{V}} \]
 Mejor calidad del producto
- Retorno de inversión más rápido

Para el Equipo

6 Empoderamiento del Talento

- A Mayor autonomía y empoderamiento
- 💝 Trabajo más colaborativo
- E Aprendizaje continuo
- Mejor calidad de vida laboral

Para el Cliente

X Satisfacción del Usuario

- M Participación activa en el desarrollo
- 💬 Feedback frecuente incorporado
- Producto que realmente satisface necesidades
- ® Transparencia en el progreso
- Entrega incremental de valor

Recursos Adicionales

Certificaciones

Certificación	Organización	Nivel	Emoji
Certified ScrumMaster (CSM)	Scrum Alliance	Básico	8
Professional Scrum Master (PSM)	Scrum.org	Básico	8
Certified Scrum Product Owner (CSPO)	Scrum Alliance	Intermedio	8
Professional Scrum Product Owner (PSPO)	Scrum.org	Intermedio	8

□ Libros Recomendados

E Biblioteca Essential de Scrum

- Scrum: The Art of Doing Twice the Work in Half the Time" Jeff Sutherland
- **III** "User Stories Applied" Mike Cohn
- **["Agile Estimating and Planning"** Mike Cohn
- The Scrum Guide" Ken Schwaber & Jeff Sutherland (gratuito)

Comunidades

💛 Conecta con la Comunidad Ágil

- â Scrum Alliance Comunidad global de profesionales
- **@ Scrum.org** Recursos y certificaciones oficiales
- **Agile Alliance** Organización sin fines de lucro
- P Meetups locales Eventos presenciales de Scrum/Agile
- M Conferencias ágiles Eventos regionales e internacionales

Consejo Final: Esta guía proporciona una base sólida para comenzar con Scrum. Recuerda que la clave del éxito está en la práctica constante, la adaptación continua y el compromiso de todo el equipo con los principios ágiles.

6 ¡Comienza Tu Viaje Scrum Hoy!

¿Listo para transformar tu forma de trabajar? 🌠

Scrum no es solo una metodología, es una **mentalidad** que transforma equipos y organizaciones. ¡Empieza pequeño, aprende rápido y mejora continuamente!

龄 ¡Que tengas un Sprint exitoso! 🧩