**Minuta**

|  |  |
| --- | --- |
| Minuta No.: 4 | Fecha de minuta: 07/01/2019 |

**1. Información de Reunión**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Hora de inicio | Hora de Finalización | Lugar / Medio |
| 07/01/2019 | 15:00 | 17:00 | Tecnológico de Costa Rica, Sede Cartago |

|  |  |
| --- | --- |
| Motivo de reunión | Agenda |
| I iteración del proyecto | . Análisis y retroalimentación  . Pruebas de ejecución |

**2. Datos de promotor(a) de la reunión**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Área Promotora | Nombre del Promotor | Correo / Teléfono |
| Financiación | Cristian Campos Agüero | Ccampos04@gmail.com |

**3. Asistentes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre | Departamento / Escuela | Puesto |
| Cristian Campos Agüero | Cliente | Sponsor |
| Derian Molina Bermúdez | Administración y Desarrollo | Gerente del proyecto |
| Georffrey Carmona Martínez | Desarrollo | Desarrollador |
| Starling Nuñez | Desarrollo | Desarrollador |

**4. Asuntos tratados**

|  |
| --- |
| * I iteración * Login * Gestión de la cuenta del Usuario * Revisión de la Gestión de Aulas * Revisión de la Gestión de la información * Aprobación de Solicitudes de Aulas * Realizar solicitud de aulas * Cancelar Solicitud de aulas * Rechazar solicitud de aulas * Ajustes del trabajo debido a la salida de un posible integrante del grupo |

**5. Acuerdos / Declaraciones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Id | Descripción | Responsables (Iniciales) | Fecha compromiso |
| 1 | Hacer búsqueda en aulas | Georffrey, Derian, Starling | III iteración (19/1/2019) |
| 2 | Ordenar por fecha (No solo hacer select de sql) | Georffrey, Derian, Starling | III iteración (19/1/2019) |
| 3 | Mejorar el diseño de la interfaz de noticias | Georffrey, Derian, Starling | III iteración (19/1/2019) |
| 4 | Mejorar la búsqueda de noticias | Georffrey, Derian, Starling | III iteración (19/1/2019) |
| 5 | Próxima reunión | Georffrey, Derian, Starling, Cristian (Cliente) | 8/1/2019 |

Nota: 48 horas después de ser enviada la minuta a los participantes, no se recibirán comentarios, por lo que se dará por hecho la aprobación de la misma.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_