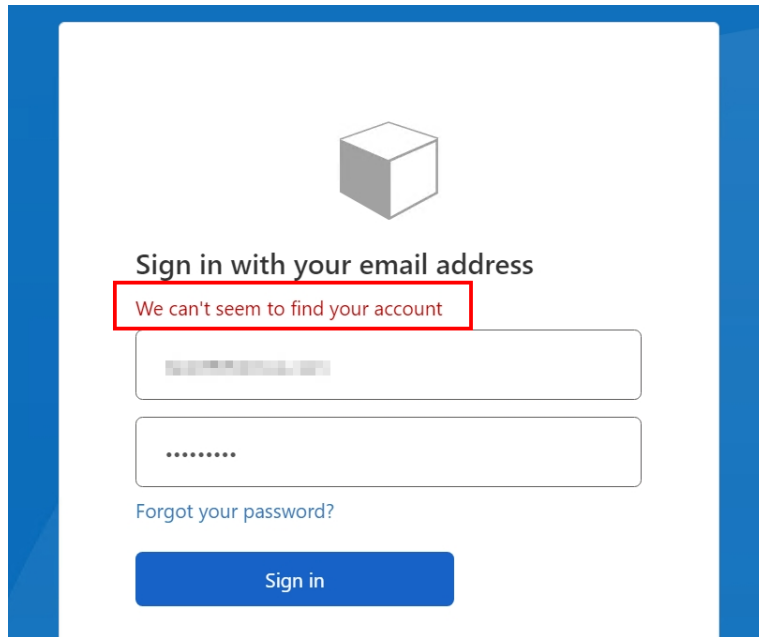


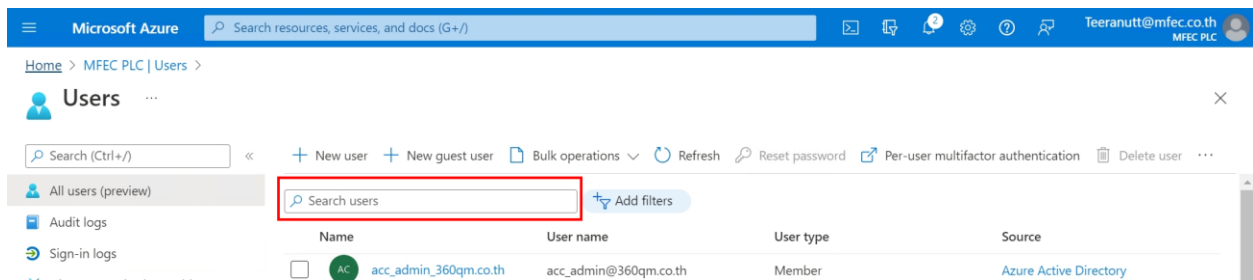
คู่มือแก้ไขระบบวางบิล

ขั้น "We can't seem to find your account" แสดงว่า ไม่มี email account ในระบบ B2C

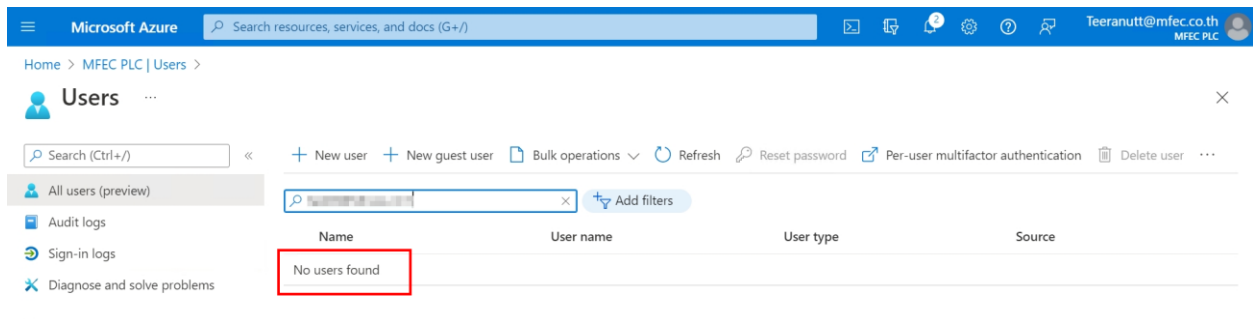


วิธีแก้ไข เข้า link >

https://portal.azure.com/#view/Microsoft_AAD_UsersAndTenants/UserManagementMenuBlade/~/_/AllUsers
เพื่อเช็ค user โดยเอา email ไปค้นหาที่ "Search users"



หากไม่พบ จะขึ้น "No users found"



วิธีการสร้าง user ใหม่ ที่ B2C ให้ทำการเลือก ที่ "+ New user"

Microsoft Azure | Search resources, services, and docs (G+)

Home > MFEC PLC | Users > Users

Users

Search (Ctrl+/) << **+ New user** + New guest user Bulk operations Refresh Reset password Per-user multifactor authentication Delete user

All users (preview) Audit logs Sign-in logs Diagnose and solve problems

Name	User name	User type	Source
acc_admin_360qm.co.th	acc_admin@360qm.co.th	Member	Azure Active Directory

Select template > "Create Azure AD B2C user"

Microsoft Azure | Search resources, services, and docs (G+)

Home > MFEC PLC | Users > Users > New user

MFEC PLC

Got feedback?

Bulk invite and create are now located under the 'Bulk operations' menu item on the 'All users' view. [View all users](#)

Select template

- ☐ **Create user**
Create a new user in your organization.
- ☐ **Invite user**
Invite a new guest user to collaborate with your organization. The user will be emailed an invitation they can accept in order to begin collaborating.
- ☒ **Create Azure AD B2C user**
Create a new user in your organization. This user will authenticate with Azure AD B2C. B2C users can sign in using an email address or a unique username.

[Help me decide](#)

ในช่อง Sign in method > "Email" || "Value" > ใส่ email ที่ต้องการเพิ่มเข้าไป

Microsoft Azure | Search resources, services, and docs (G+)

Home > MFEC PLC | Users > Users > New user

MFEC PLC

Got feedback?

Identity

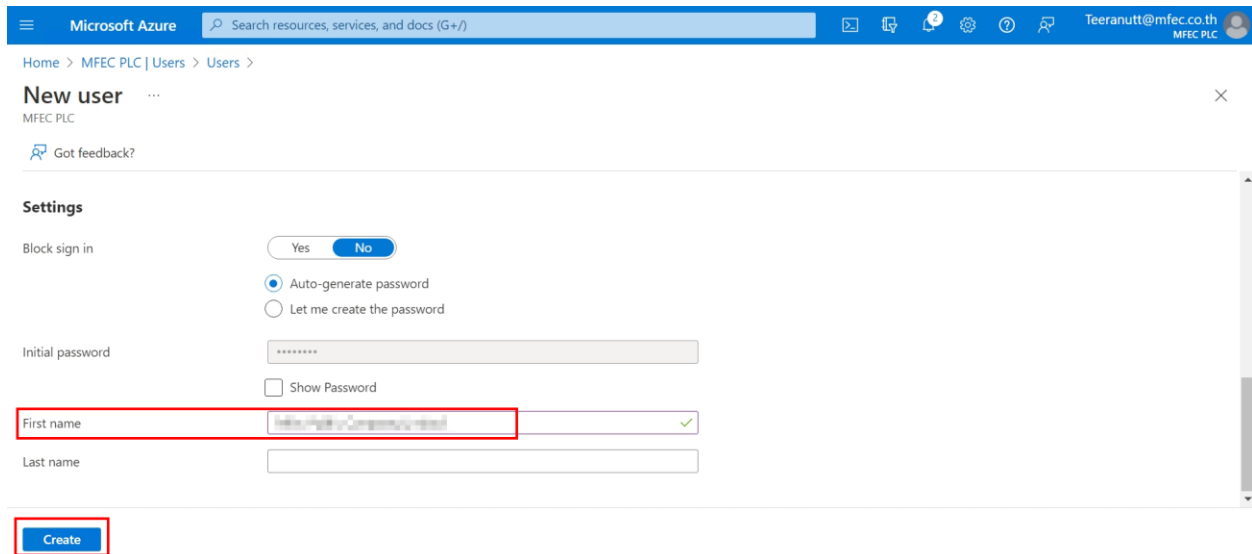
Sign in method Value

Email [Email Address] ✓

Choose a method

Name ○ Example: 'Chris Green'

First name > ใส่ชื่อ บริษัทที่แจ้งมา และกด **"Create"**



Microsoft Azure Search resources, services, and docs (G+)

Home > MFEC PLC | Users > Users >

New user MFEC PLC

Got feedback?

Settings

Block sign in Yes No

Auto-generate password Let me create the password

Initial password

Show Password

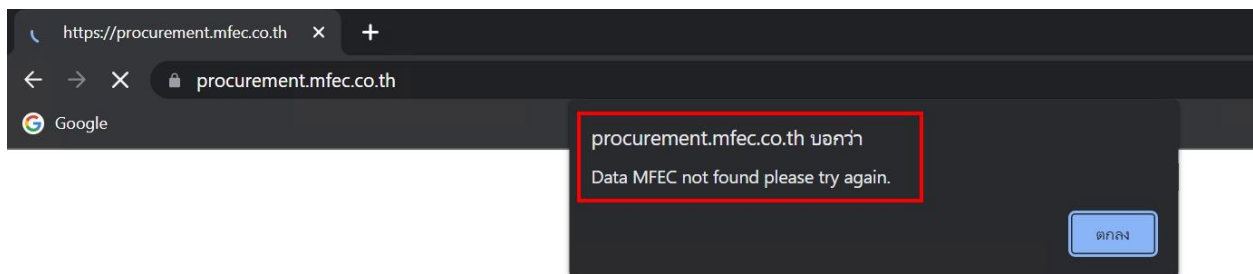
First name

Last name

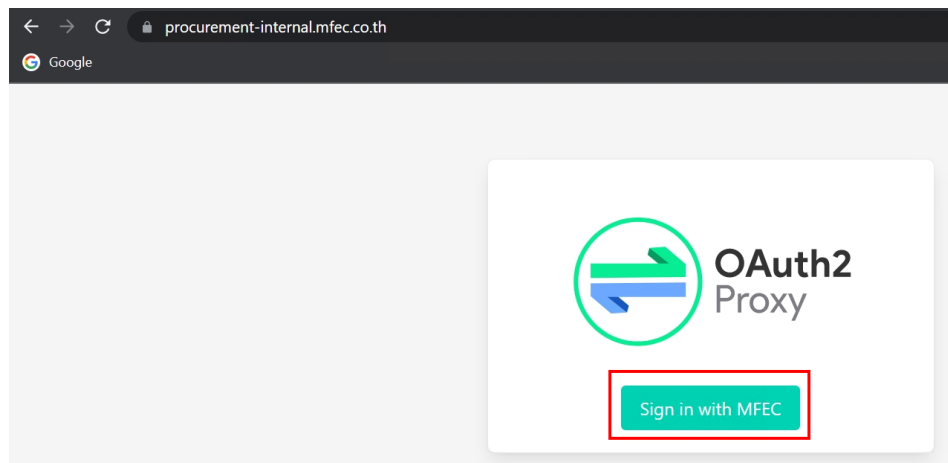
Create

Next Step > ให้ทำตามต่อ ในขั้นตอนด้านล่าง

หรือหากมีเคส ขึ้น **"Data MFEC not found please try again."** แสดงว่า ไม่มี email vendor ในระบบ



ให้เข้าไปที่ link > <https://procurement-internal.mfec.co.th/> แล้ว **"Sign in with MFEC"**



ลงชื่อเข้าใช้ด้วย email >> chanaphoom@mfec.co.th หรือ amorn@mfec.co.th



ลงชื่อเข้าใช้

อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หรือ Skype

ไม่สามารถเข้าถึงบัญชีของคุณหรือ

ย้อนกลับ

ถัดไป

เมื่อเข้ามาแล้ว ดูที่แถบด้านซ้าย >> “ข้อมูล Vendor” แล้วใส่ข้อมูลที่ช่อง “ค้นหา” และกด “ค้นหา”

No.	Email Billing	Action	No. 2	Name	Name 2	Contact-PU	Phone No.
DUMMY	pingpong275x@hotmail.com; pingpong275@hotmail.com; sense.google@gmail.com	Login As (DUMMY)		Dummy			
V10006		Login As (V10006)	10006	ACA Pacific Group Co., Ltd.		Chutarat Sorplilpom	02-717-1044
V10007	Somjit@vstecs.co.th	Login As (V10007)	10007	VST ECS (Thailand) Co.,Ltd.		คุณชัยบุรี	0-2661-6666
V10008		Login As (V10008)	10008	The Communication Solution Co.,Ltd.		KHUN PORNCHE P KHUN PORNCHE P	

เมื่อค้นหาชื่อ Vendor เเจอแล้ว ให้เลื่อนไปทางด้านขวาสุด ให้คลิกที่ “Edit”

No.	Email Billing	Action	No. 2	Name	Name 2	Contact-PU	Phone No.
V11555	thanchanok.em@thef.co.th	Login As (V11555)	13385	Intern			

โดยใส่ email ที่แจ้งเข้ามา ที่ช่อง “Email สำหรับ Log on” และกด บันทึกรายการ

****หากต้องการใส่มากกว่า 1 email ให้ทำการใส่เครื่องหมาย ; ต่อท้าย email แรก โดยห้ามมีเว้นวรรค**

ตัวอย่าง เช่น test01@gmail.com;test02@gmail.com

สวัสดี
Admin
Toranutt

ข้อมูล User

ข้อมูล Vendor

ข้อมูล PO

ข้อมูลกำหนดการรวมบิล

แก้ไขใบแจ้งหนี้ PO ใหม่

ขยายรอบวันบิลกำหนด

จบการระบบ

แก้ไขให้สามารถรวมบิลเอกสารรวมบิลได้ : NATION MULTIMEDIA GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED

ปิดบัญชี

บันทึกรายการ

Email สำหรับ Log on

เปิด-ปิดการรวมบิลเอกสารรวมบิล

เปิด-ปิดการรวมบิล Blank Form

เอกสารรวมบิล Blank Form