**2014年度集团团委优秀青年推荐表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 张魁元 | 性别 | 男 | 年龄 |  | 籍贯 |  |
| 团内外  职务 |  | 政治  面貌 |  | | 学历 | 本科 | |
| 推荐项目 | 优秀青年 | | | | | | |
| 主要业绩  （1000字  左右，可  另附页） | 详见附页 | | | | | | |
| 基层团组织意见 | 团组织负责人签字： | | | | | | |
| 基层党组织意见 | 党组织负责人签字： | | | | | | |
| 集团团委  意见 |  | | | | | | |

附页：

张魁元主要业绩

张魅元是综合部人力行政室的薪酬福利管理员，主要负责事业部的薪酬管理、归口数据统计、人员信息维护，计算机备件及耗材、劳保用品、办公用品等采购及发放工作。作为一名普通员工，在他面对细致而又繁琐的工作时恪尽职守、遵纪守法，始终以高标准来严格要求自己，全心全意为单位服务。

一、严谨的工作态度，做出优秀的工作成绩

1.学以致用，工作一丝不苟

工作中能充分发挥Excel表格制作上的能力，能活用Excel的各项功能提高表格制作的速度和准确性。计算数据认真仔细，不放过任何疑点。在2014年郎新系统升级信息补充的工作中，将系统中照片缺失的199人照片全部补齐，更新补充基本信息3511项。

2. 规范、统一事业部归口业务的发放标准

（1）劳保防护用品发放标准

以保护员工作业安全和身体健康为目的，本着安全、适用、节约的原则，深入各部门了解各工种、岗位、劳动条件，根据实际情况重新梳理事业部各部门40余种劳保防护用品的发放标准，年节约采购资金约1.5万元。

（2）计算机备件及耗材发放标准

重新统计各部门IT设备280台和耗材明细80余种并建立台账，本着适用、节约的原则，根据使用的频次合理采购并实行“以旧换新”保证了日常使用并节约的采购资金，年节约采购资金约1.1万元。

二、积极的创新精神，提高预算管理效率

在数控产业园房屋租赁费核算的工作中，面对复杂的各类区域使用信息，不畏困难，敢于创新，改进房屋租赁费的计算方法，将更多的Excel公式计算添加进计算过程中，提高的计算速度和准确性。在2015年房屋租赁费预算及核算工作中，通过将面积明细分到各个单位，让各单位进行核实，避免因单位漏报房屋调整zao

**三、谦逊的态度，高尚的品格**

张魁元作为一名年轻员工在对待他人对自己所提出的问题、意见、建议的时候，他都能以谦逊态度虚心接受，从身找问题不断的提高业务技能和工作方法，提高工作和服务质量。

他不仅在工作上不屈不挠、一往无前，对待同事他也是谦虚礼让、互帮互助、团结协作，无论同事在工作上还是生活上遇到了问题，他都会积极帮助，周围同事一致把他当作学习榜样。