



Commandline Team - Progetto "TuTourSelf"

# Verbale Riunione Interna 2017-12-11

<b>Approvazione</b>	Daniele Penazzo
<b>Redazione</b>	Nicola Agostini
<b>Verifica</b>	Giulia Corò
<b>Stato</b>	Approvato
<b>Uso</b>	Interno
<b>Destinato a</b>	Commandline Team Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin

## Descrizione

Questo documento conterrà la lista delle attività svolte durante l'incontro interno del 2017-12-11

# Contenuto

<b>1</b>	<b>Informazioni Generali</b>	<b>2</b>
1.1	Informazioni sull'incontro . . . . .	2
1.2	Argomenti Trattati . . . . .	2
<b>2</b>	<b>Riunione in dettaglio</b>	<b>3</b>
2.1	Sistema di Tracciamento dei Requisiti . . . . .	3
2.2	Introduzione all'utilizzo di Trender . . . . .	3
2.3	Scrittura dei Casi d'Uso . . . . .	3
2.4	Produttività . . . . .	3
<b>3</b>	<b>Changelog</b>	<b>4</b>

# 1 Informazioni Generali

## 1.1 Informazioni sull'incontro

**Luogo:** Padova, Edificio Paolotti, Via Giambattista Belzoni 7, aula p200

**Data:** 2017-12-11

**Ora:** 14:30

**Durata:** 120 Minuti

**Partecipanti del Gruppo:** Nicola Agostini, Alberto Battistini, Giulia Corò, Marco Giollo, Giovanni Motterle, Michele Tagliabue

**Partecipanti Esterni:** Nessuno

## 1.2 Argomenti Trattati

Nell'incontro odierno si è discusso inizialmente se utilizzare il software Trender<sub>G</sub> o meno. Poi l'amministratore<sub>G</sub> ha spiegato come si utilizza Trender al resto del gruppo. Fatto ciò, il gruppo ha iniziato ad utilizzare il suddetto software per stendere i primi requisiti e casi d'uso<sub>G</sub> dell'applicazione TuTourSelf, discutendoli insieme.

## 2 Riunione in dettaglio

### 2.1 Sistema di Tracciamento dei Requisiti

L'amministratore Michele Tagliabue ha proposto il software Trender come possibile sistema di Tracking e gestione dei requisiti, contattato telefonicamente il responsabile di progetto e avuto anche il suo parere, il gruppo ha deciso all'unanimità di utilizzare Trender della stesura dell'analisi dei requisiti. La sua semplicità nell'utilizzo, la varietà di azioni possibili e la logica affine a ciò che si è studiato con il Professor Cardin hanno contribuito positivamente alla scelta.

### 2.2 Introduzione all'utilizzo di Trender

Sempre l'amministratore ha poi illustrato l'uso di Trender e risolto dubbi riguardanti il suo utilizzo, spiegando come sia possibile permettere il tracciamento tra le parti gestite mediante le sezioni di modifica relative l'entità in questione; inoltre come esso permetta le stampe richieste per la propria documentazione entrando nell'apposita sezione.

### 2.3 Scrittura dei Casi d'Uso

Il gruppo ha iniziato a discutere e inserire su Trender alcuni requisiti base attraverso i casi d'uso. Sono stati individuati ed inseriti i casi d'uso relativi al *login*, *registrazione* e *ricerca*. Infine si è discusso e provato ad abbozzare il caso d'uso riguardante *l'accordo tra le parti*.

### 2.4 Produttività

La riunione ha avuto durata di 2 ore produttive in cui tutti i membri hanno svolto il ruolo di analisti nel trovare i requisiti del progetto. Il tempo non rendicontato è stato dedicato all'apprendimento dello strumento Trender.

### 3 Changelog

Data	Membro del Gruppo	Azione
2017-12-21	Daniele Penazzo	Approvazione ed Emissione
2017-12-20	Giulia Corò	Verifica documento
2017-12-12	Nicola Agostini	Prima Redazione

Tabella 1: Changelog Documento