

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1.0	VG	EE	RC	04/08/2012	Versión Inicial

## INFORME DE PERFORMANCE FINAL DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE TRANSFERENCIA INTERBANCARIA	ISITRA

ESTADO FINAL DEL PROYECTO						
1.- SITUACIÓN DEL ALCANCE						
INDICADOR	FÓRMULA	FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4	FASE TOTAL
% AVANCE REAL	EV / BAC	0.836	3.375	2.094	0.17782	1
% AVANCE PLANIFICADO	PV / BAC	1.018	1.0416	1.013	0.980	1
2.- EFICIENCIA DEL CRONOGRAMA						
INDICADOR	FÓRMULA	FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4	FASE TOTAL
SV (VARIACIÓN DEL CRONOGRAMA)	EV – PV	-10000	56000	80000	-126000	0
SPI (INDICE DE RENDIMIENTO DEL CRONOGRAMA)	EV / PV	0.821	3.24	2.0666	0.181	1
3.- EFICIENCIA DEL COSTO						
INDICADOR	FÓRMULA	FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4	FASE TOTAL
CV (VARIACIÓN DEL COSTE)	EV – AC	1000	-6000	0	-72600	-77600
CPI (INDICE DE RENDIMIENTO DEL COSTE)	EV / AC	1.022	0.931	1	0.277	0.799
4.- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE CALIDAD						
FASE						

PROBLEMAS Y PENDIENTES: POR TRATAR.		
Ninguno		
PROBLEMA / PENDIENTE: PROGRAMADOS PARA RESOLVER.	FASE / FECHA	RESPONSABLE
Pendiente capacitación del área de soporte a producción	15/07/2013	Orlando Canales
OTROS COMENTARIOS U OBSERVACIONES		

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1.0	RC	VG	OC	04/08/2012	Versión Original

## ACTA DE ACEPTACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
<b>IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE TRANSFERENCIA INTERBANCARIA</b>	<b>ISITRA</b>
NOMBRE DEL CLIENTE O SPONSOR	
CLIENTE: BANCO COREANO	

DECLARACIÓN DE LA ACEPTACIÓN FORMAL
<p>Por la presente se deja constancia que el proyecto "Servicio BGAP – Web", a cargo del PM Orlando Canales, ha sido aceptado y aprobado por la Gerencia de Tesorería del Banco Coreano. Damos constancia por el presente que el proyecto ha sido culminado exitosamente.</p> <p>El proyecto comprendía la entrega de los siguientes entregables:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 Entregables de Gestión de Proyecto</li> <li><b>1.1 Iniciación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.1.1 Project Charter</li> <li>1.1.2 Registro de Stakeholders</li> <li>1.1.3 Estrategia de Gestión de Stakeholders</li> </ul> </li> <li><b>1.2 Planificación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.2.1 Integración</li> <li>1.2.2 Alcance</li> <li>1.2.3 Tiempo</li> <li>1.2.4 Costos</li> <li>1.2.5 Calidad</li> <li>1.2.6 RRHH</li> <li>1.2.7 Comunicaciones</li> <li>1.2.8 Riesgos</li> <li>1.2.9 Adquisiciones</li> </ul> </li> <li><b>1.3 Ejecución</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.3.1 Integración</li> <li>1.3.2 Calidad</li> <li>1.3.3 RRHH</li> <li>1.3.4 Comunicaciones               <ul style="list-style-type: none"> <li>1.3.4.1 Log de Polémicas</li> </ul> </li> </ul> </li> <li><b>1.4 Control</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.4.1 Integración               <ul style="list-style-type: none"> <li>1.4.1.3 Acta de Reunión de Control del Trabajo del Proyecto - Corel</li> </ul> </li> <li>1.4.2 Calidad</li> <li>1.4.3 Comunicaciones</li> <li>1.4.4 Riesgos</li> </ul> </li> </ul>

Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.

## 1.5 Cierre

### 1.5.1 Integración

## 2 Entregables de Gestión de Producto

## 2.1 Modificaciones del Corel

### 2.1.1 Análisis y Diseño

### 2.1.2 Desarrollo

### 2.1.3 Certificación

## 2.2 Entregables Indexo

### 2.2.1 Análisis y Diseño

### 2.2.2 Desarrollo

### 2.2.3 Certificación

## 2.3 Entregables Nuevatrinoc

### 2.3.1 Análisis y Diseño

### 2.3.2 Desarrollo

### 2.3.3 Certificación

## 2.4 Transición

### 2.4.1 Despliegue en Producción

### 2.4.2 Estabilización en Producción

El proyecto fue iniciado el 25 de Julio del 2012, y terminó el 15 de Abril del 2013.

## OBSERVACIONES ADICIONALES

El proyecto se culminó antes de la fecha prevista debido a que la actividad de seguimiento a producción no se efectuó por motivo ajeno del proyecto. El pase a producción se efectuó en la fecha programada, y se hizo pruebas reales en producción.

## ACEPTADO POR

NOMBRE DEL CLIENTE, SPONSOR U OTRO FUNCIONARIO	FECHA
Jordan Pinedo	15/04/2013

## DISTRIBUIDO Y ACEPTADO

NOMBRE DEL STAKEHOLDER	FECHA
Iraida Fleming	15/04/2013
Jordan Pinedo	15/04/2013
Leandro Guevara	15/04/2013

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1.0	RC	VG	OC	04/08/2012	Versión Original

## RELACIÓN DE LECCIONES APRENDIDAS GENERADAS

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
<b>IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE TRANSFERENCIA INTERBANCARIA</b>	<b>ISITRA</b>

CÓDIGO DE LECCIÓN APRENDIDA	ENTREGABLE AFECTADO	DESCRIPCIÓN PROBLEMA	CAUSA	ACCIÓN CORRECTIVA	RESULTADO OBTENIDO	LECCIÓN APRENDIDA
001	1.5.1.1 Informe de Cierre de Fase	Hubo demora en la generación del primer informe de cierre de fase debido a la falta de experiencia en el manejo de herramientas de gestión de Proyectos.	Falta de entrenamiento del personal en el uso de herramientas de gestión (MS Project).	Se ha entrenado al personal para el uso de la herramienta.	Los resultados obtenidos son satisfactorios, en los informes subsiguientes ya no presenta los mismos problemas.	Considerar la evaluación y entrenamiento del personal en el manejo de las herramientas, tanto de gestión como de otros aspectos.
002	2.2.2.3 Documento de Pruebas Integrales Indexo.	Retraso en las pruebas integrales del Servicio Web desarrollado por Indexo.	Demora de las demás entidades financieras.	Reunión con el proveedor Indexo, para consultar el mover las fechas de las pruebas integrales del Servicio Web	Se movió las fechas de las pruebas integrales para la fecha en que las demás entidades financieras se encuentren listas para las pruebas.	Negociar en el contrato con los proveedores posible cambio de fecha de pruebas en proyectos que involucren a otras entidades financieras.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	OVCN	EGEC	VG	21/07/12	Primera Versión

## RELACION DE ACTIVOS DE PROCESOS GENERADOS EN EL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
<b>IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE TRANSFERENCIA INTERBANCARIA</b>	<b>ISITRA</b>

CÓDIGO DEL ACTIVO	NOMBRE	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	AUTOR	FECHA DE ALMACENAMIENTO	CÓDIGO DE ALMACENAMIENTO	LUGAR DE ALMACENAMIENTO	OBSERVACIONES
ACT-001-01	Lista de verificación de Calidad en Desarrollo de Web Service.	1.0	Documento que lista las condiciones que deben contar el Desarrollo solicitado al proveedor Indexo	OC	19-09-2012	ACT-001-01_verificación_calidad	Base de datos, documentación Banco Coreano	
ACT-002-01	Documento Log de Polémicas	1.0	Documento que lista las polémicas y controversias en el desarrollo del proyecto.	OC	19-09-2012	ACT-002-01_log_polemicas.	Base de datos, documentación Banco Coreano	
ACT-003-01	Lista de verificación de Adquisición - Hardware HSM	1.0	Documento que lista las condiciones que deben contar el Hardware HSM adquirido por el Banco Coreano.	OC	19-09-2012	ACT-003-01_verificacion_hardware	Base de datos, documentación Banco Coreano	
ACT-004-01	CheckList de Cierre	1.0	Documento que verifica que se ha	OC	19-09-2012	ACT-004-01_checklist_proye	Base de datos, documentación	

Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

	del Proyecto		aceptado el proyecto, liberado a los recursos, y cerrado formalmente el Proyecto.			cto	Banco Coreano	
--	--------------	--	---	--	--	-----	---------------	--

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	OVCN	EGEC	VG	21/07/12	Primera Versión

## RELACIÓN DE DOCUMENTOS DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
<b>IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE TRANSFERENCIA INTERBANCARIA</b>	<b>ISITRA</b>

FASE	ENTREGABLE	CÓDIGO DEL DOCUMENTO	NOMBRE	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	AUTOR	FECHA DE ALMACENAMIENTO	CÓDIGO DE ALMACENAMIENTO	LUGAR DE ALMACENAMIENTO	OBSERVACIONES
1.0 Gestión del Proyecto	1.1 Iniciación	FGPR_010	Project Charter	1.0	Documento que detalla la información de iniciación del proyecto	VG	30-07-2012	STITR-FGPR_010	Carpeta Proyecto STITR – Gestión del Proyecto	
		FGPR_020	Scope Statement	1.0	Documento que detalla el alcance del proyecto	EGEC	30-07-2012	STITR-FGPR_020	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_022	Documentación de Requisitos	1.0	Documento que detalla los requisitos del proyecto.	VG	30-07-2012	STITR-FGPR_022	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_026	Matriz de Trazabilidad de Requisitos	1.0	Documento con la Matriz de trazabilidad de los requisitos.	OC	30-07-2012	STITR-FGPR_026	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
	1.2 Plan de Proyecto	FGPR_060	WBS	1.0	Documento que informa los entregables del proyecto	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_060	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_070	Diccionario WBS -	1.0	Documento que	RC	19-09-2012	STITR-FGPR_070	Carpeta Proyecto	

Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.

			Completo		describe los entregables del proyecto al mínimo detalle				STITR– Gestión del Proyecto	
	1.2 Plan de Proyecto	FGPR_080	Diccionario WBS - Simplificado	1.0	Documento que describe en forma general los entregables del proyecto	RC	19-09-2012	STITR-FGPR_080	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_100	Identificación y Secuenciamiento de Actividades	1.0	Documento que identifica las actividades del proyecto y establece su secuenciamiento	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_100	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_110	Red del Proyecto	1.0	Documento que en base a las actividades identificadas del proyecto, grafica la Red del Proyecto	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_110	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_120	Estimación de Recursos y Duraciones	1.0	Documento que estima los recursos que serán asignados al proyecto y la duración de las actividades en que participarán	OC	19-09-2012	STITR-FGPR_120	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_130	Cronograma del Proyecto	1.0	Schedule del proyecto elaborado en base a la información de los documentos previos	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_130	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	

Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.



	1.2 Plan de Proyecto	FGPR_150	Costeo del Proyecto	1.0	Documento que estima los costes por cada recurso del proyecto 19-09-2012	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_150	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_160	Presupuesto del Proyecto - Por Fase y Entregable	1.0	Documento que detalla el coste del proyecto de acuerdo a las Fases y Entregables del Proyecto	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_160	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_180	Presupuesto por Semana	1.0	Documento que informa el presupuesto acumulado del proyecto por semanales	EGEC, O C	19-09-2012	STITR-FGPR_180	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_190	Presupuesto en el Tiempo - Curva S	1.0	Documento que muestra la Gráfica del Valor Ganado del Proyecto	EGEC, O C	19-09-2012	STITR-FGPR_190	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_200	Plantilla de Métrica de Calidad	1.0	Documento que describe las métricas de calidad sugeridas para el producto o el proyecto	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_200	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_210	Línea Base de Calidad	1.0	Documento que describe los factores de calidad relevante del proyecto	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_210	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_220	Matriz de Actividades de Calidad	1.0	Documento que describe por cada entregable: el	OC	19-09-2012	STITR-FGPR_220	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	

Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.

					estándar de calidad entregable, las actividades de prevención, y las actividades de control.					
		FGPR_230	Plan de Gestión de la Calidad	1.0	Documento que describe el Plan de Gestión de Calidad del Proyecto	VG	19-09-2012	STITR-FGPR_230	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
	1.2 Plan de Proyecto	FGPR_240	Organigrama del Proyecto	1.0	Documento que gráfica los roles del proyecto	RC	19-09-2012	STITR-FGPR_240	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_250	Matriz de Asignación de Responsabilidades (RAM)	1.0	Documento que identifica los responsables y/o roles por cada entregable del proyecto	RC	19-09-2012	STITR-FGPR_250	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_300	Plan de Gestión de las Comunicaciones	1.0	Documento que informa los procedimientos de comunicación del proyecto	VG	19-09-2012	STITR-FGPR_300	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_310	Matriz de Comunicaciones	1.0	Documento que describe brevemente los procesos de comunicación del proyecto	VG	19-09-2012	STITR-FGPR_310	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_320	Lista de Stakeholders por Rol General	1.0	Documento que lista los stakeholders del proyecto de acuerdo al rol que ocupan	RC	19-09-2012	STITR-FGPR_320	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	

Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.

					en el proyecto					
		FGPR_330	Clasificación de Stakeholders - Matriz Influencia vs Poder	1.0	Documento que lista a los stakeholders del proyecto de acuerdo al grado de influencia y autoridad que tienen en el proyecto	RC	19-09-2012	STITR-FGPR_330	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_340	Glosario de Terminología del Proyecto	1.0	Documento que describe los términos o siglas en común que se utilizarán durante el desarrollo del proyecto		19-09-2012	STITR-FGPR_340	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
	1.2 Plan de Proyecto	FGPR_350	Plan de Gestión de Riesgos	1.0	Documento que describe el Plan de Gestión de Riesgos del Proyecto	RC	19-09-2012	STITR-FGPR_350	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_360	Identificación y Evaluación Cualitativa de Riesgos	1.0	Documento que identifica y realiza una evaluación cualitativa de los riesgos del proyecto (descripción, causa raíz, entregables afectados, estimación de probabilidad)	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_360	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	
		FGPR_370	Plan de Respuesta a Riesgos	1.0	Documento que ordena los riesgos de acuerdo a la	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_370	Carpeta Proyecto STITR- Gestión del Proyecto	

 Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.

					probabilidad de impacto y formula el plan de respuestas					
		FGPR_380	Plan de Gestión de Adquisiciones	1.0	Documento que describe el Plan de Adquisiciones del Proyecto	EGEC	19-09-2012	STITR-FGPR_380	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_390	Matriz de Adquisiciones del Proyecto	1.0	Documento que informa las adquisiciones que se han planificado para el proyecto	OC	19-09-2012	STITR-FGPR_390	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
	1.3 Informes de Estado de Proyecto	FGPR_400	Informe de Performance del Trabajo	1.0	Documento que informa el estado actual del proyecto	OC	26-02-13	STITR-FGPR_400	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_430	Directorio del Equipo de Proyecto	1.0	Documento con los datos de los involucrados en el proyecto	EGEC	26-02-13	STITR-FGPR_430	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_460	Acta de Reunión de Coordinación de Proyecto	1.0	Documento con coordinaciones del proyecto	VG	26-02-13	STITR-FGPR_460	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_470	Informe de Auditoría de Calidad	1.0	Documento conteniendo el informe de Auditoría de Calidad del Proyecto.	OC	26-02-13	STITR-FGPR_470	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_480	Inspección de Calidad	1.0	Documento con la Inspección de Calidad	EGEC	26-02-13	STITR-FGPR_480	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_510	Evaluación de Competencias	1.0	Documento con competencias	RC	26-02-13	STITR-FGPR_510	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del	

Contacto: [informes@dharmaconsulting.com](mailto:informes@dharmaconsulting.com), Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado regirse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.

			Generales		Generales				Proyecto	
		FGPR_520	Reporte de Performance del Proyecto (simplificado)	1.0	Reporte de performance de Proyecto	RC	26-02-13	STITR-FGPR_520	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_530	Log de Control de Polémicas	1.0	Documento con registro de polémicas y controversias.	RC	26-02-13	STITR-FGPR_530	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_540	Informe de Monitoreo de Riesgos	1.0	Documento con el Monitoreo de Riesgos.	RC	26-02-13	STITR-FGPR_540	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_560	Informe de Performance Final del Proyecto	1.0	Documento que contiene los datos finales de la performance de los proveedores en el proyecto.	VG	26-02-13	STITR-FGPR_560	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
	1.4 Cierre	FGPR_570	Acta de Aceptación del Proyecto	1.0	Documento de Aceptación del Proyecto por parte del usuario.	RC	09-04-13	STITR-FGPR_570	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_600	Relación de Lecciones Aprendidas Generadas	1.0	Lista de lecciones aprendidas en el desarrollo del proyecto.	RC	09-04-13	STITR-FGPR_600	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	
		FGPR_610	Relación de Activos de Procesos Generados	1.0	Documentos que no contaba en un principio Banco Coreano y a partir del proyecto pueden usarse.	OC	09-04-13	STITR-FGPR_610	Carpeta Proyecto STITR– Gestión del Proyecto	