

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	Alberto Fernández	Fabrizio Contreras	Pedro Toro	09/09/12	Versión original

## IDENTIFICACIÓN Y SECUENCIAMIENTO DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
Construcción de Mezcladora de Acero para CCS	CONSTRUMIX

PAQUETE DE TRABAJO		ACTIVIDAD DEL PAQUETE DE TRABAJO			ACT. PREDECESORA TIPO DE RELACIÓN ADELANTO/ATRASO	RESTRICCIONES O SUPUESTOS	FECHA IMPUESTA	PERSONA RESPONSABLE	ZONA GEOGRÁFICA	TIPO DE ACTIVIDAD (TIME DRIVEN, RESOURCE DRIVEN)	SECUENCIAMIENTO DE ACTIVIDADES DENTRO DEL PAQUETE DE TRABAJO
CÓDIGO WBS	NOMBRE	CÓDIGO	NOMBRE	ALCANCE DEL TRABAJO DE LA ACTIVIDAD							
1.1.1.1	Project Charter	1.1.1.A01	Reunión con el sponsor	Reunión inicial de trabajo				PT	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.1.1.A02	Elaborar Project Charter	Redactar documento de inicio	1.1.1.A01			AF	Oficinas de CONSTRUMIX	Resource driven	
		1.1.1.A03	Revisar Project charter	Revisar y aprobar el Project Charter	1.1.1.A02			PT/ FC	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
1.1.1.2	Scope Statement	1.1.1.2.A01	Reunión con el Sponsor	Reunión de información con el sponsor del proyecto				AF	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.1.1.2.A02	Elaborar el Scope Statement	Reunión de información con el sponsor del proyecto	1.1.1.2.A01			AF	Oficinas de CONSTRUMIX	Resource driven	
		1.1.1.2.A03	Revisar el Scope Statement	Revisar y aprobar el Scope Statement	1.1.1.2.A02			FC	Oficinas de CONSTRUMIX	Resource driven	
1.1.2	Plan del proyecto	1.1.2.A01	Elaborar el plan del proyecto	Redactar el plan del proyecto				PT/ FC/ AF	Oficinas de CONSTRUMIX	Resource driven	
1.1.3	Reunion de Coordinación Semanal	1.1.3.A01	Realizar reunión de coordinación	Reunión de coordinación semanal del equipo de proyecto				FC	Oficinas de CONSTRUMIX	Resource driven	
1.1.4	Informe de Estado del Proyecto	1.1.4.A01	Elaborar informe del Estado del Proyecto	Redactar el informe de estado del proyecto				AF	Oficinas de CONSTRUMIX	Resource driven	
1.1.5	Cierre del Proyecto	1.1.5.A01	Elaborar documentos de cierre del proyecto	Redactar documentos de cierre del proyecto				PT/ FC/ AF	Oficinas de CONSTRUMIX	Resource driven	
1.2.1.1.1	Consolidación del Reporte	1.2.1.1.1. A01	Realizar la Consolidación del Reporte	Revisar y editar el estudio de ing.				AF	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
1.2.1.2	Documentos	1.2.1.2.1	Lista de documentos	Redactar revisar documento	1.1.2.A01		mié 12/09/12	JP	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.2.1.2.2	Resumen ejecutivo	Redactar revisar documento	1.2.1.2.3		mar 25/09/12	PT/JH	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.2.1.2.3	Estimado del costo de capital CAPEX	Consolidar revisar documento	2.2.1.A02		vie 21/09/12	AT/RE	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
1.2.2	MECANICA	1.2.2.1	Memoria de cálculo	Redactar revisar documento	1.2.1.2.1		vie 14/09/12	JP	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.2.2.2	Hoja de datos	Redactar revisar documento	1.2.2.1		lun 17/09/12	PT/JH	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.2.2.3	Especificaciones técnicas	Redactar revisar documento	1.2.2.3		mar 18/09/12	AT/RE	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.2.2.4	Listado de materiales	Redactar revisar documento	1.2.2.1		mié 19/09/12	AT/RE	Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	
		1.2.2.5/6/7/8/9	Planos	Desarrollo de planos mecánicos y para construcción	1.2.2.2		mar 09/10/12		Oficinas de CONSTRUMIX	Time driven	

Contacto: [informes@dharmacconsulting.com](mailto:informes@dharmacconsulting.com) Página Web: [www.dharmacon.net](http://www.dharmacon.net)

Dharma Consulting ha sido revisada y aprobada como un proveedor de entrenamiento en Project Management por el Project Management Institute (PMI). Como un Registered Education Provider (R.E.P.) del PMI, Dharma Consulting ha aceptado registrarse por los criterios establecidos de aseguramiento de calidad del PMI.