



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA
Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas

Resolución Decanal No 147-2025

Lima, 17 de Junio de 2025

CONSIDERANDO:

Que, según Carta N° 069-I2-FIIS-2025 de fecha: 29 de mayo 2025, la Comisión de Matrícula del Ciclo 2025-2, remite la propuesta del cronograma académico 2025-2 para aprobación en el consejo de facultad.

Que, en Sesión Extraordinaria N°016 del Consejo de Facultad de fecha: 10 de junio 2025 se aprobó el Cronograma de Actividades para el Ciclo Académico 2025-2.

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el **Cronograma de las Actividades Académicas para el Ciclo 2025-2**, de acuerdo a lo siguiente:

N.º	FECHA	S.INI.	ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN
01	Hasta el viernes 11 julio		Presentación disponibilidad horaria	Responsable: Docente Procesa: Departamentos
02	Hasta el martes 22 de julio		Elaboración de Carga Horaria	Prepara horarios para minimizar cruces Medio: -- Responsable: Departamentos Procesa: Facultad
03	Hasta el viernes 25 julio		Registro de carga horaria y envío al Consejo de Facultad	Medio: SIGA - DIRCE Responsable: Facultad Procesa: Facultad
04	Del viernes 01 al miércoles 06 de agosto		Presentación de Solicitud por Reincorporación.	Medio: Intranet Alumno Responsable: Estudiante Procesa: Facultad (SIGA)
05	Lunes 04 a viernes 08 agosto		Registro de Reincorporados	Medio: SGDUNI - Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
06	Martes 05 de agosto		Aprobación de carga horaria	Consejo de Facultad
07	Jueves 07 y viernes 08 agosto		Citación a estudiantes en Riesgo Académico	Medio: Intranet Responsable: Oficina de Tutoría FIIS Procesa: Oficina de Tutoría FIIS

08	Jueves 07 y viernes 08 agosto		Preparar ficha de matrícula	Medio: --- Responsable: DIRCE Procesa: DIRCE
09	Del 11 al 15 de agosto		Examen de Admisión Ordinario Presencial, Traslado Externo, otras modalidades	Medio: -- Responsable: Postulante Procesa: DIAD
10	Hasta el viernes 15 agosto		Presentación de expedientes de ingresantes por traslado externo a DIRCE	Medio: Responsable: DIAD Procesa: DIRCE
11	Hasta el viernes 15 agosto		Validación de datos personales de postulantes	De Admisión (Incluye Traslado Externo) Medio: -- Responsable: DIAD Procesa: DIAD
12	Hasta el lunes 18 de agosto		Generación de códigos de estudiante	De Admisión (Incluye Traslado Externo) Medio: --- Responsable: DIRCE Procesa: DIRCE
13	Hasta el martes 19 de agosto		Pago de autoseguro estudiantil	Medio: Por los medios bancarios establecidos para tal fin. Responsable: Estudiante Procesa: OCEF / DIRCE Para ingresantes se comunicará sus plazos correspondientes
14	Miércoles 20 agosto		Envío de la carga lectiva aprobada por Consejo de Facultad al VRA	Medio: Oficio Responsable: Facultades Procesa: VRA
15	Miércoles 20 agosto		Matrícula de estudiantes en Riesgo Académico (Mañana) Matrícula del Turno Promoción (Tarde)	Medio: SIGA-MATRICULA Responsable: Facultades Procesa: DIRCE/Facultad
16	Jueves 21 agosto		Matrícula Regular Matrícula de estudiantes reincorporados Matrícula de Ingresantes	Medio: SIGA-MATRICULA Responsable: Facultades Procesa: DIRCE/Facultad
17	Hasta el jueves 21 agosto		Presentación de expediente para reincorporados admitidos	Último día para enviar estos resultados a DIRCE. Incluye posibles cambios de plan y/o convalidaciones Medio: SGDUNI Oficio Responsable Facultades Procesa: DIRCE
18	Viernes 22 agosto		Matrícula de Rezagados	Virtual, realiza por la OERA (En el SIGA) Verifica recibo de pago por MATRÍCULA rezagados Responsable: Facultad Procesa: Facultad Presentar recibo de pago por Matrícula Rezagados

19	Lunes 25 de agosto	1	Inicio de clases	1ra Semana Medio: -- Responsable: Facultades Procesa: Facultad
20	Del lunes 25 al jueves 28 de agosto	1	Matricula de Traslado Externo Matricula de Graduados, Titulados y Convenios	Medio: SIGA - MATRÍCULA Responsable: Escuelas Procesa: Facultad
21	Sábado 30 de agosto	1	FERIADO	30 de agosto: Santa Rosa de Lima
22	Hasta el viernes 12 de septiembre	3	Solicita cierre de matrícula a la DIRCE	Medio: SGDUNI - Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
23	Viernes 19 septiembre		Cierre de oficio para el proceso de matrícula	
24	Del lunes 22 al viernes 26 de septiembre	5	Retiro Parcial	5ta. Semana (Pasada la semana de Retiro Parcial, la Facultad debe enviar oficio de cierre a DIRCE con expediente SGDUNI) Medio: Intranet Alumno Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
25	Lunes 22 sept al viernes 10 de octubre	7	Retiro Total	7ma. Semana , (El envío a DIRCE puede ser grupal con único expediente SGDUNI) Medio: Intranet Alumno Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
26	Miércoles 08 de octubre	7	FERIADO	08 de octubre: Combate de Angamos
27	Del lunes 13 al sábado 18 de octubre	08	Examen Parcial	8va. Semana Medio: --- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
28	Del lunes 20 octubre al viernes 05 de diciembre	15	Retiro Total (excepcional)	15a. Semana (El envío a DIRCE pueden ser grupal con único expediente SGDUNI) Medio: Intranet Alumno Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
29	Lunes 27 oct al sábado 01 nov		Semana FIIS	Responsable: CEIIS
30	Sábado 01 de noviembre		FERIADO	01 de noviembre: Todos los Santos
31	Del lunes 17 al sábado 22 noviembre		Encuesta docente	
32	Viernes 05 dic		Feria de proyectos	Responsable: Oficina de Acreditación y Calidad
33	Lunes 08 y martes 09 diciembre	16	FERIADOS	08 de diciembre: Inmaculada Concepción

				09 de diciembre: Batalla de Ayacucho
34	Del miércoles 10 al martes 16 de diciembre	16 y 17	Examen Final	Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
35	Del miércoles 17 al martes 23 de diciembre	17 y 18	Examen Sustitutorio	Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
36	Viernes 26 al martes 30 dic	20	Presentación de reclamos	Fecha límite para reclamos Medio: Oficio Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
37	01 de enero del 2025		FERIADOS	01 de enero: Año Nuevo
38	Viernes 02 de enero del 2026	19	CIERRE DE CICLO	Medio: SGDUNI - Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
39	Viernes 09 de enero del 2026	20	Remisión a la DIRCE de revisión de reclamos y rectificaciones de cualquier tipo	Fecha Límite para presentar a la DIRCE Medio: Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
40	Miércoles 14 enero 2026		Cierre de oficio para el periodo académico (cierre de acceso al registro de notas)	

(*) **S/55** nuevos soles el pago del auto seguro médico es requisito indispensable para activar la matrícula.

(**) **S/26** nuevos soles, pago por derecho de matrícula extemporáneo.

Artículo Segundo.- Elevar al Vicerrector Académico y a la DIRCE para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.



Ing. **CARMEN IVONNE LAU CARRILLO**
Secretaría Académica



Dra. **MERY NOEMÍ MORALES CUELLAR**
Decana