

Responsável pelo documento: <Guilherme Patines Denes>

Descrição geral do sistema

Surgiu da necessidade da empresa Mobelfestas, com 15 anos de atuação no mercado de Porto Alegre e grande Porto Alegre, de ter maior organização, controle dos materiais, do fluxo de trabalho, devido ao aumento do acervo em vários setores e/ou categorias da empresa.

O processo atualmente é feito no Microsoft Excel, com os orçamentos/ pedidos sendo salvos e impressos a cada alteração, gerando custo alto, perda de integralidade das informações e controle de registro, pois alguns atendentes podem alterar e desfazer contratos, receberem valores a descoberto, sem registro.

Em função dessas necessidades básicas, se buscará criar um sistema com três seções, LOGIN- com respectivo Login de acesso e senha, pré-cadastrados pelo gerente geral, com permissões no banco de dados para acessar o Sistema, - CADASTRO- com as funcionalidades cadastramento de clientes, de produtos, categorização dos produtos e a seção COMERCIAL com criação de orçamentos e/ou pedidos com agendamento de entregas/coletas e relatórios para impressão e consultas em tela.

Na parte de cadastro, tem-se clientes, será incluído dados gerais como nome, (cpf/cnpj), endereço (nesse caso sempre se colocará endereço de entrega dos mesmos, numa próxima melhoria sistema, pode-se incluir tabelas de clubes ou outros locais de entrega), telefones, e-mails, observação textual, para ficar registrado. Os produtos, terão a descrição do nome, tipo, medidas, valores venda, valores de locação por dia. Teremos seção de Categorias, com descrição, tipo. Poderá ser incluído novas funcionalidades em próximas versões futuras.

LOGIN:

- **LOGIN:**
- **Senha:**

CADASTROS:

- PESSOAS (PF/PJ) - clientes, fornecedores, contatos, entre outros;
- PRODUTO- Cadastro de produtos móveis e utensílios;
- CATEGORIAS- categorização dos móveis e utensílios: móveis rústicos, de madeira, cor branca, cor preta, em ferro, linha clássica, sousplats, biombos, etc...

COMERCIAL:

- Neste módulo tem-se a confecção do orçamento e/ou pedido,
- IMPRESSÃO DE RELATÓRIOS, orçamentos e pedidos.

Os usuários do sistema se dividem basicamente em três grupos:

- Gerente Geral – Têm acesso a todas as funcionalidades do sistema, cadastro e comercial e controle hierárquico das permissões;
- Gerente Administrativo: Acesso intermediário, com a possibilidade de inclusão, alteração, e leitura, referente aos módulos cadastro e comercial;
- Atendentes – Têm acesso às funcionalidades de atendimento no módulo comercial, sem possibilidade de alterações dos produtos, porém com possibilidade de inclusões e alterações na seção Cadastro clientes;

Requisitos funcionais

[RF001] <Controle proposta de locação de orçamentos e pedidos >

Ator: <Atendentes>

Descrição: <Controle de orçamentos (Propostas), que gerem a possibilidade de pedidos, com registro das informações para consulta posterior individual ou em relatórios em pdf, com possibilidade de imprimir>

[RF002] < Criação de funcionalidade de emissão de relatórios de locações >

Ator: <Gerente administrativo>

Descrição: <Relatórios com controle de entrada de receita- produtos locados por Mês (locações de móveis, com seus respectivos registros por mês e categoria) >

[RF003] < Geração de orçamentos/pedidos e envio para clientes por e-mail em formato PDF>

Ator: < Atendentes >

Descrição: <Confecção do orçamento, pedido com devidas anotações, previstas no modelo de contrato de locação, com dados de contratante e contratado, locais e horários de entrega e coleta, com especificações de legislações referente ao transporte de mercadorias, necessários para caso de fiscalização de ICMS. >

[RF004] <Inclusão no módulo Cadastro de clientes pessoas físicas e pessoas jurídicas>

Ator: <Atendentes>

Descrição: <Para a confecção do orçamento/pedido, os atendentes podem cadastrar, incluir e alterar os dados dos clientes, dos locais de entrega, dos fretes, dos itens dos produtos;

[RF005] < No módulo Cadastro, confecção do contrato de Locação >

Ator: <Gerente Geral>

Descrição:< Criação, do contrato de locação, com regras, normas e leis que constarão no rodapé do contrato, onde somente o gerente geral poderá fazer estas inclusões e alterações, bem como a escolha do layout e logos pertinentes >

Requisitos não funcionais

[RNF001] < Sistema Desktop >

<Sistema será utilizado em rede pela empresa em 2 terminais ligados em rede com um servidor, para fazer backup dos dados>

[RNF002] < Utilização de banco de dados >

<Necessidade de utilização de Banco de Dados MySql (open source), para inclusão, leitura, atualizar e excluir informações do sistema>

[RNF003] < Autenticação de usuários >

<Necessidade de autenticação seja feita, para somente pessoas autorizadas utilizarem o sistema, com criação de grupo de usuários, onde gerente tem acesso total, gerente administrativo, acesso parcial e atendentes com acesso apenas aos recursos que lhe cabem, sendo mais restrito>

[RNF004] < Linguagem e Ides utilizadas no desenvolvimento do sistema>

<A linguagem que será desenvolvida o sistema desktop, será o Java, com a aplicação da Ide Eclipse.>

FUNCIONALIDADES PREVISTAS COM SUAS RESPECTIVAS TELAS:



Login:

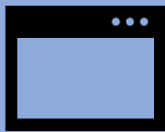
Senha:

Clicando nessa tela de login, será direcionado, para acessar o sistema, das respectivas telas de cadastro e comercial



Cadastro

Clicando nessa tela de cadastro, será direcionado para o cadastro de Pessoas(clientes), produtos e categorias



Comercial

Clicando nessa tela Comercial, será direcionado para a confecção dos orçamentos, pedidos e impressão de relatórios.