

HANDLEIDING: Een affiche maken voor een activiteit

- Installeer de lettertypes 'Arvo' en 'Baloo Bhaijaan' op je computer. Deze kan je van Google Fonts downloaden.

TIP: Hoe installeer je lettertypes van Google Fonts? Ga naar fonts.google.com en tik in de zoekbalk rechtsboven de naam van het lettertype. Klik op het plusje (select this font) om de fonts te selecteren. Als je ze beide geselecteerd hebt, klik dan onderaan op het balkje om de geselecteerde lettertypes te bekijken. Klik op download. Ga nu naar je downloadmap en unzip de map die je daar vindt (rechtermuisklik > alles uitpakken). Selecteer nu per lettertype alle lettertypebestanden (.ttf of .otf), rechtermuisklik en kies voor Installeren.

- Open het PowerPoint document 'TAMOS_template_affiche'

TIP: Vertrek steeds vanuit het bronbestand en niet vanuit een vorige aanpassing ervan.

- Klik op Start > Schikken (onder Tekenen) > Selectiedeelvenster
- Selecteer de onderste afbeelding 'VERWIJDER DIT - achtergrondfoto' en verwijder deze (DEL).
- Ga naar Invoegen > Afbeeldingen en kies een afbeelding die je als achtergrondafbeelding wil instellen.

TIP: Kijk op sites zoals www.pexels.com of www.pixabay.com om gratis kwalitatieve foto's te downloaden

- Vergroot de afbeelding totdat het de volledige dia bedekt en snij hetgeen over de rand komt bij (Opmaak > Bijsnijden). Klik met je rechtermuistoets op de afbeelding en kies voor 'Naar achtergrond'
- Pas de tekst aan.

LET OP: Zorg dat je de plaats van de tekstkaders niet verandert. Probeer zo veel mogelijk de grootte van de

tekstkaders te behouden. Is je tekst langer dan de tekst die erin stond? Verklein dan de lettergrootte.

LET OP: Wil je de grootte van de groene achtergrond bij de datum aanpassen? Selecteer dan zowel het rechthoekje als het cirkeltje waar het is uit opgebouwd (door SHIFT ingedrukt te houden) en versleep dan, enkel naar links of rechts, nooit naar boven of onder.

- Pas de iconen die de doelgroep aanduiden aan. Zet ze in je document door Invoegen > Afbeelding.

TIP: Selecteer meerdere iconen gelijktijdig door je CTRL-toets ingedrukt te houden.

- Voeg eventueel nog andere iconen toe.
- Sla je bestand op en print het af.

Opmerking: Deze handleiding is gemaakt om een affiche te maken met Microsoft Office 365 PowerPoint