

Problem Statement

Presentato da:

- Dalia Antonio;
- Donnarumma Gerardo;
- Esposito Vincenzo.

TOP MANAGER

Professore

Prof. De Lucia Andrea

Tutor

Pecorelli Fabiano

PARTECIPANTI

Cognome	Nome	Matricola
Dalia	Antonio	0512106118
Donnarumma	Gerardo	0512106064
Esposito	Vincenzo	0512106070

STORICO DELLE VERSIONI

Data	Versione	Descrizione	Autori
05/11/2020	1.0	Creazione del	Tutti
		documento,	
		requisiti	
		funzionali e non	
		funzionali	

SOMMARIO

1. Introduzione

- 1.1. Dominio del problema
- 1.2. Sistema proposto e scopi
- 1.3. Obiettivi e descrizione del sistema
- 1.4. Panoramica
- 2. Scenari
- 3. Requisiti funzionali
- 4. Requisiti non funzionali
- 5. Ambiente di destinazione
- 6. Consegne e scadenze

1. Introduzione

1.1. Dominio del problema

Negli ultimi anni, il Data Enter del centro estivo è gestito da una segreteria, la quale compila i moduli di iscrizione a mano ovviamente commettendo molteplici errori di trascrizione e campi lasciati inopportunamente vuoi.

Inoltre, i pagamenti vengono effettuati dai genitori per mezzo di un bonifico e successivamente inviano le ricevute alla segreteria la quale a mano controlla queste ricevute che spesso arrivano in ordine sparso e con annessi errori di scansione del documento.

1.2 Sistema proposto e scopi

La nostra proposta si basa sulla realizzazione di una web application "Summer Center" volta all'automatizzazione della compilazione dei moduli riguardanti i genitori, i bambini, l'iscrizione e alla gestione della segreteria per risolvere i problemi dell'errata compilazione dei moduli e del sistema di pagamento.

Inoltre, servirà un sistema che permetterà facilmente l'iterazione tra segreteria e genitori in quest'unica piattaforma.

1.3 Obiettivi e descrizioni del sistema

L'applicazione permetterà:

- al genitore di accedere ad un'apposita dashboard dove potrà visualizzare tutti i dettagli dei propri dati anagrafici, dei bambini e dell'iscrizione;
- al genitore di compilare gli appositi moduli anagrafici e informativi riguardanti il genitore stesso;

- al genitore la registrazione dell'iscrizione dei bambini al centro con la possibilità di finalizzare le iscrizioni con un sistema di pagamento online e affidabile;
- alla segreteria di controllare gli appositi moduli di iscrizione;
- alla segreteria di gestire le disdette delle iscrizioni;
- al responsabile di controllare tutto il sistema di prenotazioni (informazioni economiche e amministrative) tramite un'apposita sezione.

1.4 Panoramica

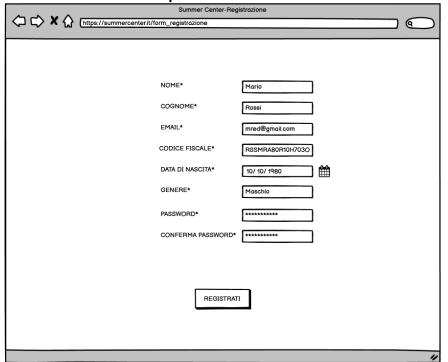
Summer Center è una web application che deve essere progettata per rispondere efficacemente alle esigenze degli utenti finali, quali: genitori, segreteria e responsabile.

Essa dovrà semplificare il sistema di modulistica, prenotazione, pagamento, interscambio tra segreteria e genitore e efficace gestione della segreteria da parte del responsabile.

2. Scenari

Nome dello scenario	Registrazione
Istanze degli attori partecipanti	<u>Mario Rossi: Genitore</u>
Flusso degli	Mario vuole accedere alla piattaforma digita nel browser

- https://summercenter.it.
- 2. Il sistema gli mostra una pagina in cui Mario potrà effettuare o il login o la registrazione.
- 3. Poiché è la prima volta che accede al sistema, Mario clicca sul bottone di registrazione.
- 4. sistema gli mostra il modulo per poter effettuare la registrazione.
- 5. Mario inserisce i dati personali all'interno del modulo:



- 6. Mario clicca sul bottone "Registrati".
- 7. Il sistema controlla che:
 - i dati obbligatori siano stati inseriti (*);
 - l'e-mail non sia già esistente nel sistema;
 - il codice fiscale non sia già esistente nel sistema.
- 8. I controlli sono corretti e il sistema lo registra come utente non attivo.
- 9. Il sistema invia una email all'indirizzo mred@gmail.com con un link di attivazione.

- 10. Il sistema mostra una pagina in cui è presente il messaggio "Vai sulla tua casella di posta elettronica, controlla l'email inviata e clicca sul link per attivare l'account!".
- 11.L'utente si reca sul sistema tramite il link inviato.
- 12.II sistema controlla che:
 - il codice di attivazione sia valido;
 - il codice di attivazione non sia scaduto (cioè che l'utente non si sia recato al sistema tramite il link di attivazione dopo 30 minuti).
- 13.II sistema registra l'utente <u>mred@gmail.com</u> come utente attivo.

Nome dello scenario	<u>Login</u>	
Istanze degli attori Parteci- panti	Matteo Remo: Utente generico	
Flusso degli eventi	 Matteo accede al sistema digitando nella barra di ricerca del suo browser il link https://summercenter.it. Il sistema mostra un modulo con i campi di testo e-mail e password ed un pulsante per accedere al sistema. Matteo inserisce nel campo e-mail matteoremo@gmail.com e nel campo password "Matteo09". Il sistema controlla che: i campi siano valorizzati correttamente; l'e-mail sia presente nel sistema; la password sia associata all'email; l'account sia attivo (cioè che l'utente ha verificato dopo la registrazione, l'account). Il sistema indirizza Matteo alla sua dashboard personale. 	

Nome	dello	sce-
nario		

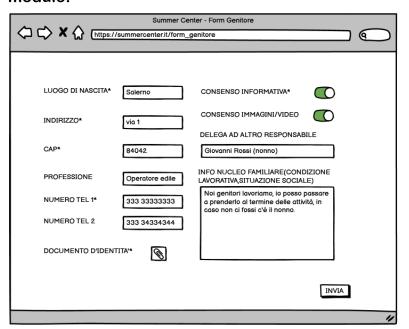
InserimentoDatiGenitore

Istanze degli attori Partecipanti

Mario Rossi: Genitore

Flusso degli eventi

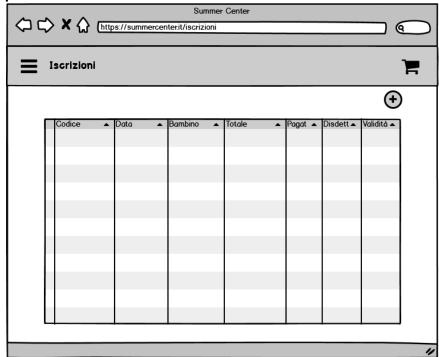
- 1. Mario si trova all'interno della sua area personale.
- 2. Il sistema mentre la dashboard di Mario.
- 3. Mario clicca sul bottone "Prenota".
- 4. Il sistema avvisa Mario che non può effettuare la prenotazione perché non ha inserito tutti i suoi dati e non ha nessun bambino registrato al sistema.
- 5. Mario clicca sul bottone "Altri dati" presente nella sezione "I propri dati".
- 6. Il sistema mostra un modulo per l'inserimento dei dati personali.
- 7. Mario inserisce i dati personali all'interno del modulo:



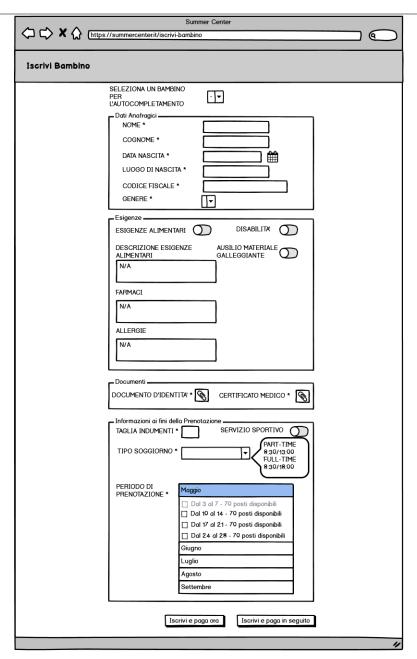
- 8. Mario clicca sul bottone "Invia".
- 9. Il sistema controlla che i dati obbligatori siano stati inseriti (*) e che siano corretti.
- 10. I controlli sono corretti, il sistema salva i dati di Mario e lo reindirizza nella pagina "I propri dati" mostrando tutti i suoi dati aggiornati.

Nome dello sce- nario	Iscrizione bambino ex-novo
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Mario Rossi: Genitore Gianluca Rossi: Bambino
Flusso degli	Mario si trova nella sua area personale e vuole poter iscrivere il proprio figlio al centro estivo.

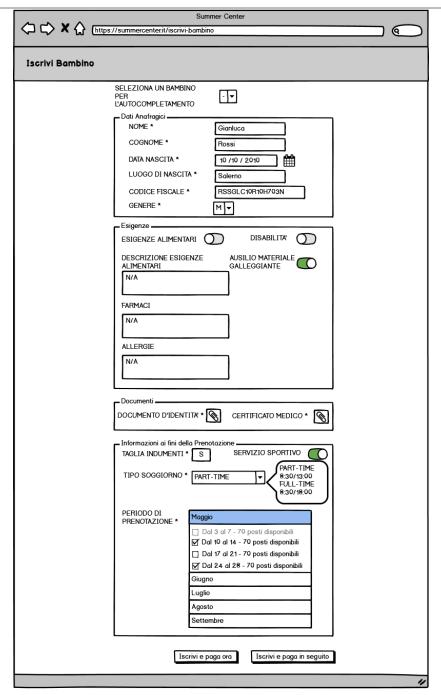
- 2. Mario apre il menù e clicca sulla sezione "Iscrizioni".
- 3. Il sistema mostra una pagina con tutte le iscrizioni effettuate da Mario (inizialmente vuota) e con la possibilità di effettuare nuove iscrizioni:



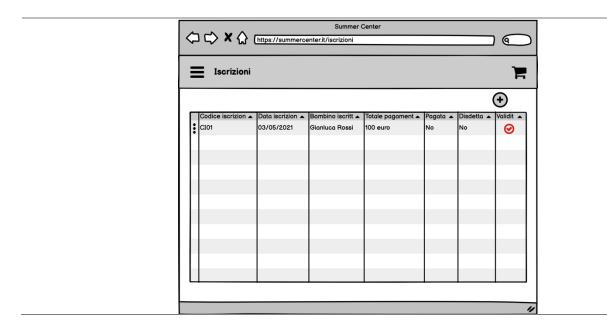
- 4. Mario clicca sul FAB (icona +) per effettuare una iscrizione.
- 5. Il sistema controlla che tutti i dati di Mario siano registrati.
- 6. Il controllo è verificato con successo.
- 7. Il sistema mostra un modulo per effettuare l'iscrizione:



8. Mario compila il modulo e clicca sul pulsante "Iscrivi e paga in seguito". In questo modo può effettuare altre iscrizioni e fare un solo pagamento:

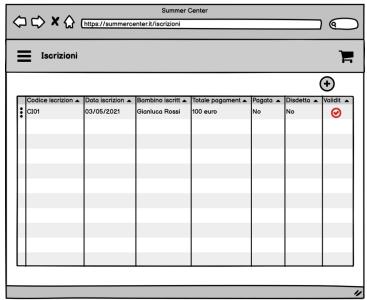


- 9. Il sistema mostra un avviso "Attenzione: accedendo alla funzionalità 'paga in seguito' il periodo di prenotazione potrebbe non essere più disponibile. Inoltre il prezzo dell'iscrizione è di 100 euro. Sei sicuro di voler proseguire?".
- 10. Mario decide di vuole proseguire cliccando sul pulsante "Sì".
- 11. Il sistema registra l'iscrizione, registra il bambino, associa un QRCode all'iscrizione e mostra la pagina delle Iscrizioni aggiornata:

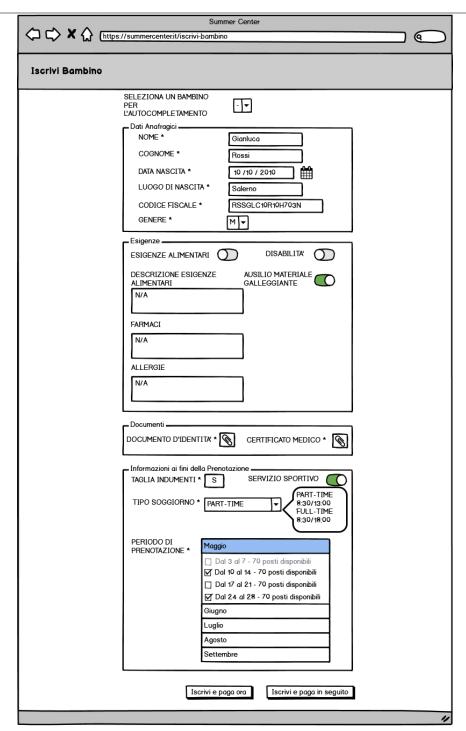


Nome dello sce- nario	<u>Iscrizione bambino pre-esistente</u>
Istanze degli attori Parteci- panti	Mario Rossi: Genitore Gianluca Rossi: Bambino
Flusso degli	Mario si trova nella sua area personale e vuole poter iscrivere il proprio figlio al centro estivo.

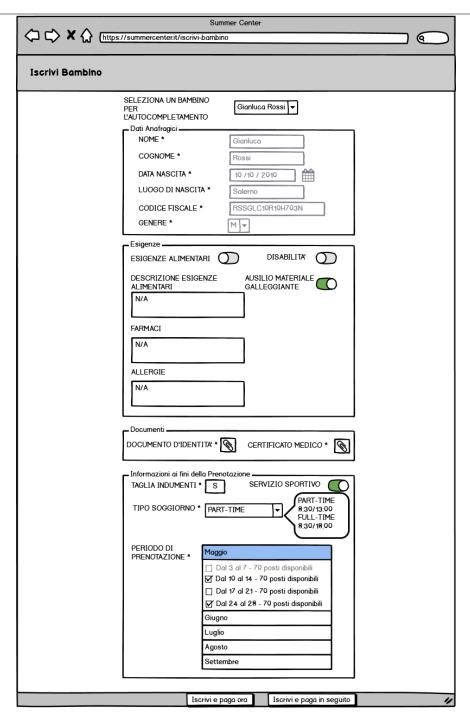
- eventi
- 2. Mario apre il menù e clicca sulla sezione "Iscrizioni".
- 3. Il sistema mostra una pagina con tutte le iscrizioni effettuate da Mario (inizialmente vuota) e con la possibilità di effettuare nuove iscrizioni:



- 4. Mario clicca sul FAB (icona +) per effettuare una iscrizione.
- 5. Il sistema controlla che tutti i dati di Mario siano registrati.
- 6. Il controllo è verificato con successo.
- 7. Il sistema mostra un modulo per effettuare l'iscrizione:



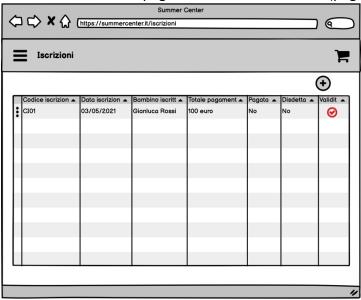
- 8. Mario prima di compilare i campi, seleziona nella select con label "Seleziona un bambino per iscrivere un bambino già registrato" il bambino Gianluca Rossi, bambino già esistente nel sistema perchè Mario ha iscritto precedentemente Gianluca al centro.
- 9. Il sistema compila alcuni campi relativi al bambino Gianluca Rossi e li disabilita:



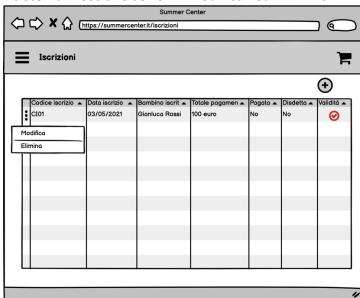
- 10. Mario compila gli altri campi e clicca su "Prenota e paga in seguito".
- 11. Il sistema mostra un avviso "Attenzione: accedendo alla funzionalità 'paga in seguito' il periodo di prenotazione potrebbe non essere più disponibile. Inoltre il prezzo dell'iscrizione è di 100 euro. Sei sicuro di voler proseguire?".
- 12. Il sistema registra l'iscrizione, l'associa al bambino Gianluca Rossi, associa all'iscrizione un QRCode e mostra la pagina delle Iscrizioni aggiornata.

Nome dello sce- nario	Modifica iscrizione bambino
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Mario Rossi: Genitore
Flusso degli eventi	 Mario si trova all'interno della sua area personale e vuole poter visualizzare le tutte iscrizioni (pagate e non) Mario apre il menù laterale e clicca sulla sezione "Iscrizioni"

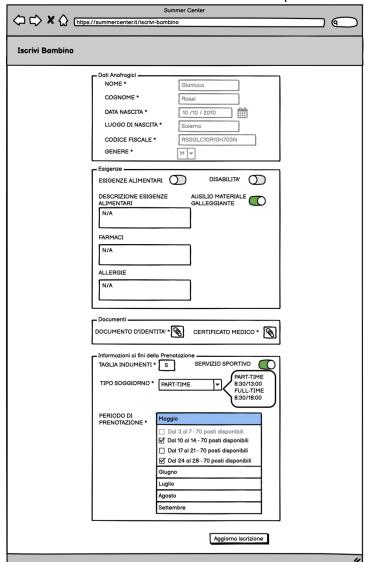
- 3. Il sistema mostra una pagina con tutte le iscrizioni (pagate e non).



- 4. Mario clicca sull'icona presente (dei tre pallini) vicino all'iscrizione di suo interesse.
- 5. Il sistema mostra le sezioni "Modifica" ed "Elimina".

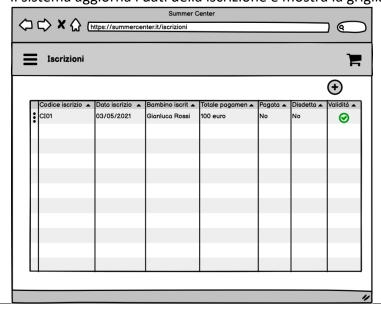


6. Mario clicca su "Modifica".



7. Il sistema mostra un modulo con i dati che possono essere modificati.

- 8. Mario sceglie i campi che vuole modificare ed aggiorna l'iscrizione.
- 9. Il sistema aggiorna i dati della iscrizione e mostra la griglia aggiornata:



Nome dello scenario

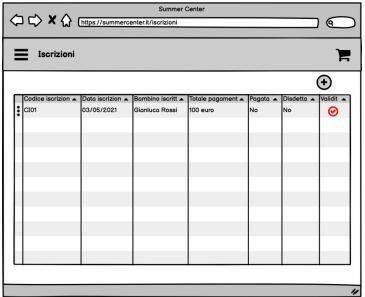
Elimina iscrizione bambino

Istanze degli attori Partecipanti

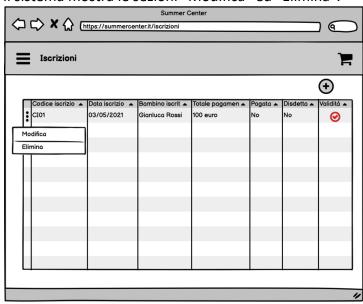
Mario Rossi: Genitore

Flusso degli eventi

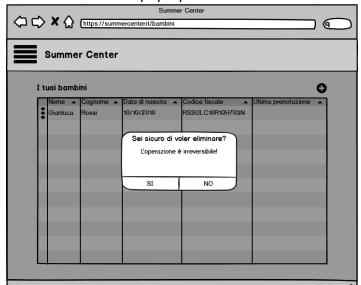
- 1. Mario si trova all'interno della sua area personale e vuole poter visualizzare tutte le iscrizioni.
- 2. Mario apre il menù laterale e clicca sulla sezione "Iscrizioni"
- 3. Il sistema mostra una pagina con tutte le iscrizioni (pagate e non).



- 4. Mario clicca sull'icona (dei tre pallini) vicino all'iscrizione di suo interesse.
- 5. Il sistema mostra le sezioni "Modifica" ed "Elimina".



6. Mario clicca su "Elimina".

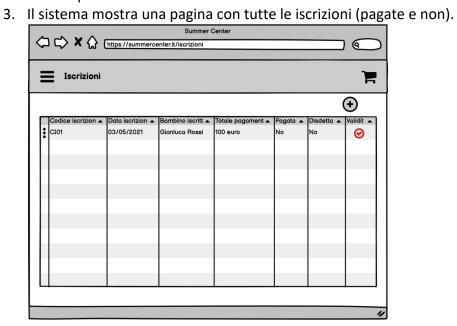


7. Il sistema mostra un pop-up "Sei sicuro di eliminare l'iscrizione?".

- 8. Mario conferma di voler eliminare l'iscrizione.
- 9. Il sistema elimina l'iscrizione.

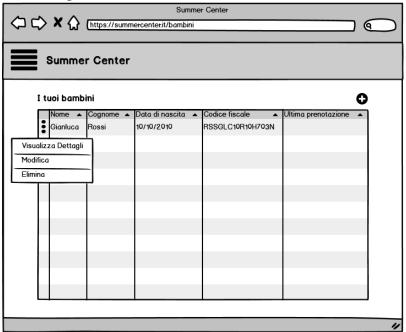
Nome dello sce- nario	Visualizza iscrizioni bambini
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Mario Rossi: Genitore
Flusso degli eventi	 Mario si trova all'interno della sua area personale e vuole poter visualizzare tutte le iscrizioni. Mario apre il menù laterale e clicca sulla sezione "Iscrizioni"



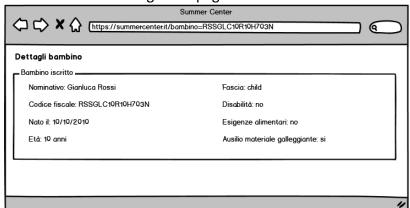


Nome dello sce- nario	<u>Visualizza bambini</u>
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Mario Rossi: Genitore Gianluca Rossi: Bambino
Flusso degli	 Mario apre il menù e clicca sulla sezione "Bambini". Il sistema gli mostra una pagina con una tabella con tutti i bambini

- ostra una pagina con una tabella con tutti i bamb inseriti nel sistema.
- 3. Mario clicca sull'icona con i "tre puntini orizzontali" sulla riga del bambino Gianluca Rossi.
- 4. Il sistema gli mostra un sottomenù con varie scelte:

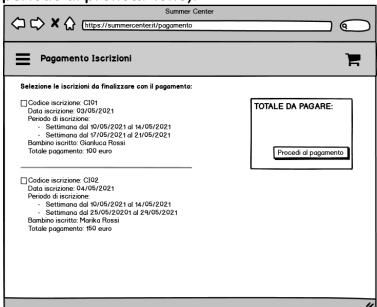


- 5. Mario clicca sulla sezione "Visualizza Dettagli".
- 6. Il sistema mostra la seguente pagina:

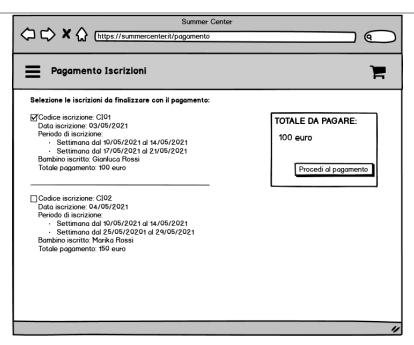


Nome dello sce- nario	<u>Pagamento</u>
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Mario Rossi: Genitore Gianluca Rossi: Bambino Sistema di pagamento esterno: un sistema di pagamento in base alla modalità di pagamento scelta dall'utente, con cui s'interfaccia il Sistema per effettuare il pagamento della prenotazione
Flusso degli	Mario si trova sulla sua dashboard e vuole pagare le

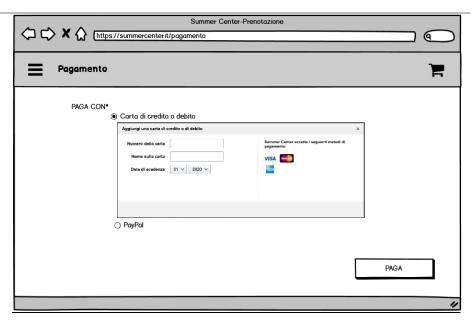
- sue iscrizioni per finalizzarle.
- 2. Mario clicca sull'icona del carrello in alto a destra dell'header.
- 3. Il sistema mostra una pagina con tutte le iscrizioni non ancora pagate e tutte le iscrizioni valide (data attuale < periodo di prenotazione):



- 4. Mario ha due iscrizioni, ma decide di pagarne una sola e seleziona la prenotazione del bambino Gianluca Rossi.
- 5. Il sistema ad ogni selezione e de-selezione mostra il totale da pagare aggiornato:



- 6. Mario clicca sul pulsante "Procedi al pagamento".
- 7. Il sistema mostra un messaggio di avviso: "La settimana dal 10/05/2021 al 15/05/2021 dell'iscrizione CI01 del bambino Gianluca Rossi, non è più disponibile. Vai nella pagina delle Iscrizioni per poter modificare l'iscrizione scegliendo un nuovo periodo di prenotazione."
- 8. Mario apre il menù e clicca sulla sezione "Iscrizioni".
- 9. Il sistema esegue lo scenario "Modifica iscrizione".
- 10. Mario torna sulla pagina "Pagamento Iscrizioni".
- 11. Il sistema gli ripropone la pagina con l'iscrizione Cl01 aggiornata.
- 12. Mario selezione l'iscrizione e clicca sul pulsante "Procedi al pagamento".
- 13. Il sistema gli mostra un modulo per poter inserire la modalità di pagamento e pagare:

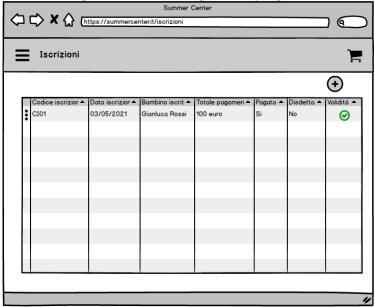


- 14. Mario sceglie la modalità di pagamento con carta, il numero della carta "12345678990", il nome dell'intestatario "Mario Rossi", la data di scadenza "01/2046" e clicca sul pulsante "Paga".
- 15. La transazione di pagamento è andata a buon fine. Il sistema aggiorna l'iscrizione CIO1 pagata e aggiorna la pagina.

Nome dello sce- nario	<u>Disdettalscrizione</u>
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Mario Rossi: Genitore
Flusso	1. Mario apre il menù e clicca sulla sezione

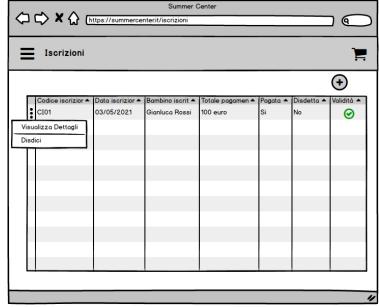
"Iscrizioni".



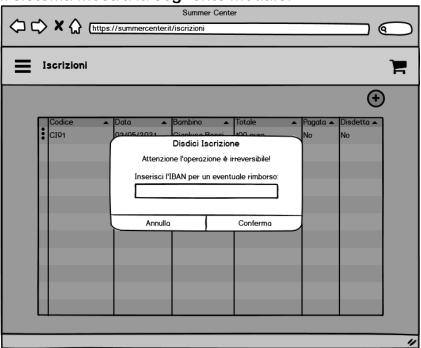


3. Mario clicca sull'icona dei tre puntini verticali vicino alla prenotazione con codice Cl01.

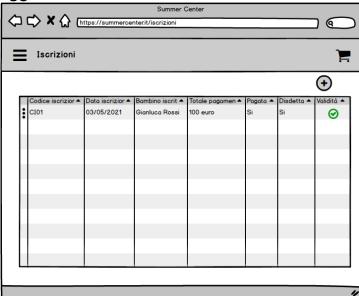
4. Il sistema gli mostra il seguente menù:



- 5. Mario clicca sulla sezione "Disdici".
- 6. Il sistema mostra la seguente modale:

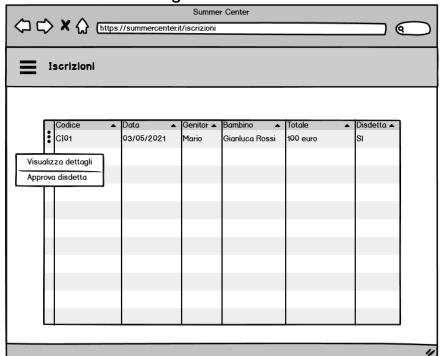


- 7. Mario inserisce l'IBAN "XXXXXXXXXXXXXX" e clicca sul pulsante "Conferma".
- 8. Il sistema registra la richiesta di disdetta dell'iscrizione CI01, la quale sarà esaminata da un segretario per l'approvazione e l'eventuale rimborso.
- 9. Il sistema mostra la pagina delle iscrizioni aggiornata:

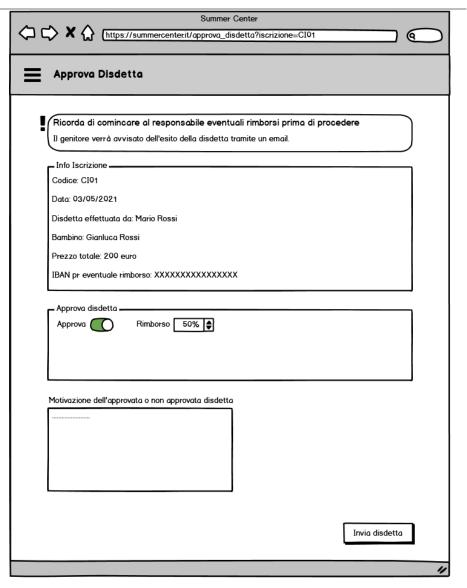


Nome dello scenario	<u>ApprovataDisdetta</u>
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Mario Rossi: Genitore Luigi Verdi: Segretario
Flusso degli eventi	1. Luigi apre il menù e clicca sulla sezione "Iscrizioni". 2. Il sistema mostra la pagina con tutto la iscrizioni
	Il sistema mostra la pagina con tutte le iscrizioni pagate.

- 3. Luigi vede che c'è l'iscrizione di Mario Rossi con una disdetta e clicca sull'icona dei tre puntini verticali vicino all'iscrizione da selezione.
- 4. Il sistema mostra il seguente menù:



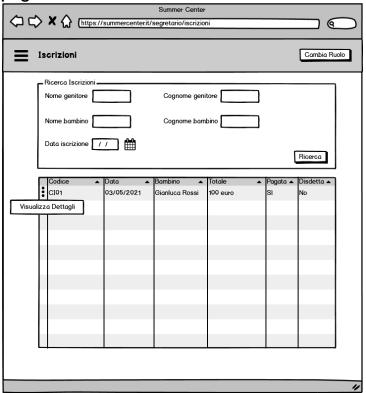
- 5. Luigi clicca sulla sezione "Approva disdetta".
- 6. Il sistema mostra il seguente modulo:



- 7. Luigi approva la disdetta, applica un rimborso del "50%" perché si è accorto che in una delle settimane il bambino ha frequentato il centro e clicca su "Invia".
- 8. Il sistema invia un'email al genitore con informazioni sulla disdetta.
- 9. Il sistema aggiorna l'iscrizione come disdetta.

Nome dello sce- nario	Ricerca Iscrizioni (Segretario)
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Luigi Verdi: Segretario
Flusso degli	Luigi si trova sulla pagina delle Iscrizioni (pagato)

- (pagate).
- 2. Il sistema mostra di dafult tutte le iscrizioni non pagate e un form di ricerca:



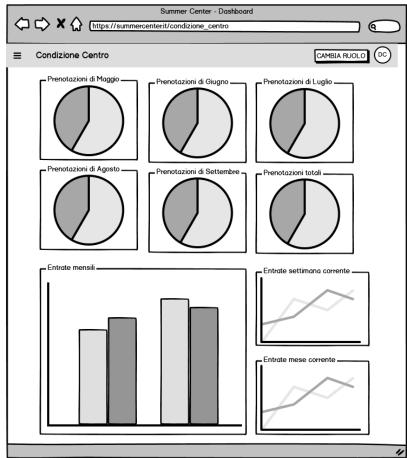
- 3. Luigi compila il form di ricerca inserendo come nome del bambino "Gianluca", il cognome del bambino "Rossi" e il restante dei campi vuoti. Infine clicca sul pulsante "Ricerca".
- 4. Il sistema mostra tutte le iscrizioni con nome del bambino "Gianluca" e cognome del bambino "Rossi".

Nome dello sce- nario	Controllo iscrizione QRCode
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Luigi Verdi: Segretario
Flusso degli eventi	 Luigi apre il menù e clicca sulla sezione "Controlla QR Code".
	 Il sistema mostra una pagina contenente una schermata che permette di mostrare il QR Code tramite webcam o di poter caricare il QR Code come immagine.
	3. Luigi mostra il QR Code tramite la webcam.
	4. Il sistema decodifica il QR Code.
	Il sistema cerca la prenotazione associata al QR Code.
	 Il sistema mostra la notifica: "Il QR Code è associata all'iscrizione CP01. L'iscrizione è valida".

Nome dello sce- nario	o sce- o	
Istanze degli at- tori Par- tecipanti		
Flusso degli eventi	 Guido apre il menù e clicca sulla sezione "Registra segretario". Il sistema gli mostra un modulo dove poter inserire i dati necessari alla registrazione del segretario. Guido compila il modulo e invia i dati. Il sistema controlla: i campi obbligatori (*); che l'email non sia già presente nel sistema; che il codice fiscale non sia già presente nel sistema. Il sistema ha verifica con successo i controlli e registra il segretario. 	

Nome dello sce- nario	<u>ControlloAndamentoCentro</u>
Istanze degli at- tori Par- tecipanti	Guido Guida: Responsabile
Flusso degli eventi	 Guido entra nella sua dashboard per controllare l'andamento delle prenotazioni del centro estivo. Guido apre il menù e clicca sulla sezione "Controlla andamento cen-

- 2. Guido apre il menù e clicca sulla sezione "Controlla andamento centro".
- 3. Il sistema mostra:



3. Requisiti funzionali

Summer Center prevede tre utenti principali:

- Genitore: accede al sistema per effettuare l'iscrizione del proprio figlio al centro estivo.
- **Segretario:** è un utente iscritto al sistema dal responsabile. Esso può effettuare le seguenti azioni:
 - Visualizzare le iscrizioni finalizzate con il pagamento;
 - scegliere il rimborso per un'iscrizione annullata;
 - controllare le iscrizioni tramite il Qr Code che esibirà l'utente al momento dell'accesso al centro.
- Responsabile: supervisiona l'intero sistema, si occupa della registrazione di un nuovo segretario e può visualizzare l'andamento delle iscrizioni al centro.

RF 1 - Registrazione

• RF 1.0:

Quando il genitore vuole accedere per la prima volta al sistema, Summer Center deve permettere la registrazione dell'account e la verifica dell'account, per poter effettuare successivamente l'accesso al sistema stesso.

• RF 1.1:

Quando il responsabile vuole attivare un segretario, il sistema deve permettere la registrazione del segretario da parte del responsabile.

RF 2 - Login

• RF 2.0:

Quando il responsabile o il genitore o il segretario vogliono accedere alle proprie dashboard, il sistema deve permettere l'accesso tramite e-mail e password.

RF 3 - Dashboard

• RF 3.0:

Il sistema deve permettere la visualizzazione di dashboard e funzionalità diverse in base all'utente loggato.

RF 4 - Genitore

• RF 4.0:

Il genitore può effettuare una iscrizione solo dopo aver compilato i propri dati personali obbligatori.

• RF 4.1:

Il genitore può effettuare il pagamento dell'iscrizione tramite il metodo di pagamento con Carta di credito/Carta di debito o PayPal.

• RF 4.2:

Il genitore può effettuare la prenotazione selezionando una o più settimane (la settimana va dal lunedì al venerdì) dei mesi che vanno da Maggio a Settembre.

• RF 4.3:

Il genitore può modificare i propri dati personali.

• RF 4.4:

Il genitore può visualizzare tutte le iscrizioni da lui effettuate (pagate e non).

• RF 4.5:

Il genitore può visualizzare i dettagli di una singola iscrizione.

RF 4.6:

Il genitore può disdire un'iscrizione.

• RF 4.7:

Il genitore può cambiare la password per i suoi prossimi accessi.

• RF 4.8:

Il genitore puo decidere di pagare un'iscrizione instantaneamente o successivamente. Decidendo di pagarla successivamente potrà accedere ad una pagina in cui sono presenti le iscrizioni che può selezionare e pagare.

RF 5 – Segretario

• RF 5.0:

Il segretario può visualizzare tutte le iscrizioni effettuate dai genitori.

• RF 5.1:

Il segretario può visualizzare i dettagli di una singola iscrizione.

• RF 5.2:

Il segretario può scegliere la percentuale di rimborso da attribuire ad un'iscrizione disdetta.

• RF 5.3:

Il segretario può controllare la validità dell'iscrizione mostrando al sistema il QR Code associato all'iscrizione.

• RF 5.4:

Il segretario deve obbligatoriamente cambiare password al primo accesso al sistema.

• RF 5.5:

Il segretario può cambiare la password per i suoi prossimi accessi.

RF 6 – Responsabile

• RF 6.0:

Il responsabile può registrare segretari al sistema.

• RF 6.1:

Il responsabile può visualizzare l'andamento delle iscrizioni del centro attraverso grafici e calcoli statistici.

• RF 6.2:

Il responsabile può cambiare la password per i suoi prossimi accessi.

RF 7 - Centro

• RF 7.0:

Il centro può sostenere massimo 70 bambini nello stesso periodo.

4. Requisiti non funzionali

Usability

• RNF 1.0:

Il sistema deve mostrare tramite suggerimenti i passi necessari da compiere, per poter completare in modo opportuno l'iscrizione al centro estivo. È opportuno far uso di sezioni separate con icone e colori differenti, per i vari moduli da compilare da parte del genitore.

Reliability

• RNF 2.0:

Il sistema deve realizzare il controllo di tutti gli input per evitare l'inconsistenza dei dati.

• RNF 2.1:

Il sistema deve essere distribuito su vari server per poter essere sempre disponibile in caso di guasti.

• RNF 2.2:

Il sistema deve essere in grado di supportare attacchi di SQL Injection.

• RNF 2.3:

Il sistema deve implementare il protocollo HTTPS per una comunicazione sicura.

Supportability

• RNF 3.0:

Il sistema deve essere in grado di supportare l'aggiunta di nuove funzionalità, come ad esempio l'aggiunta di altri moduli di compilazione da parte dei genitori.

• RNF 3.1:

Il sistema può essere trasferito su vari server.

Performance

• RNF 4.0:

Il sistema deve rispondere alle iterazioni con i vari utenti in un tempo di risposta non superiore a 3 secondi.

Implementation

• RNF 5.0:

Il sistema essendo una web application, permette lo scambio https client/server.

• RNF 5.1:

Il sistema deve rispettare l'architettura three-tier.

5. Ambienti di destinazione

• Il sistema attuale:

Il sistema attuale è basato sulla gestione cartacea delle prenotazioni e dei pagamenti da parte della segreteria.

• Sistema Futuro:

Il sistema futuro sarà basato su una web application, che implementerà diverse funzionalità aggiuntive indicatenei requisiti funzionali e nonfunzionali.

6. Consegne e scadenze

Documenti	Consegne
Problem Statement	05 Novembre 2020
Requirements and Use Cases	15 Dicembre 2020
Request Analysis Document	28 Dicembre 2020
System Design Document	10 Gennaio 2021
Specifica delle interfacce dei moduli del sottosistema da implementare	1 Febbraio 2021