
 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

Sumário

1.	OBJETIVO	2
2.	ÂMBITO DE APLICAÇÃO	2
2.1.	Empresa	2
2.2.	Área	2
3.	DEFINIÇÕES	2
4.	DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	3
5.	RESPONSABILIDADES	3
5.1.	Processo de Orçamentação	3
5.2.	Processo de Contratação	4
5.2.1.	Quadros de Medição Anti-Furto	4
5.2.2.	Medidores	4
5.3.	Processo de Instalação	6
6.	REGRAS BÁSICAS	9
6.1.	Características Gerais	9
6.2.	Materiais e Serviços	9
6.2.1.	Fornecedor:	9
6.2.2.	CPFL	10
6.3.	Encerramento de Nota de Serviço de Instalação e/ou Substituição de Medidores	11
6.4.	Treinamento	12
6.5.	Suporte do fornecedor pós implementação	12
7.	CONTROLE DE REGISTROS	12
8.	ANEXOS	13
8.1.	ANEXO I – APLICATIVO FIXLOCK	13
8.1.1.	Informações Gerais	13
8.1.2.	Solicitação de instalação e liberação do FixLock para as equipes	13
8.1.3.	Criação do ID e senha das equipes	14
8.1.4.	Suporte e manutenção do FixLock	14
8.1.5.	Orientações para utilização do aplicativo	15
8.2.	ANEXO II – APLICATIVO MULTIMETAL ACCESS	18
8.2.1.	Informações Gerais	18
8.2.2.	Solicitação de instalação e liberação do Multimetal Access para as equipes	18
8.2.3.	Criação do usuário e senha das equipes	19
8.2.4.	Suporte e manutenção do Multimetal Access	19
8.2.5.	Orientações para utilização do aplicativo	20
8.3.	ANEXO III - Workflow para cadastro dos medidores – Telemedição Grupo B	24
9.	REGISTRO DE ALTERAÇÕES	25
9.1.	Colaboradores	25
9.2.	Alterações	25

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	1 de 25

 CPFL ENERGIA <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

1. OBJETIVO

Este documento visa padronizar, descrever e definir requisitos, estabelecendo regras para o processo de substituição dos quadros de medição existentes em edifícios de uso coletivo com alto índice de irregularidades por quadros de medição antifurto ("caixas blindadas"), instalando-se smart meters com tecnologia para operações de leitura, corte e religa remotos.

2. ÂMBITO DE APLICAÇÃO

2.1. Empresa

Distribuidoras do Grupo CPFL Energia.

2.2. Área

RCRE- Recuperação de Energia, O&M- Obras e Manutenção, RPC- Serviços de Recuperação de Perdas Comerciais, RCCF- Cadastro e Faturamento, COT- Centro de Operação de Telecom, GA- Gestão de Ativos, ESQM- Qualificação de Fornecedores, ESC- Compras, ESL- Logística, SSLP- Planejamento Logístico, RESM- Engenharia de Automação e Medição, REST- Engenharia de Telecom, OC- Operações de Campo, RCRR- Recuperação de Receita, SPF- Eficiência Energética, SSP- Dados Mestres, Serviços de Relacionamento com o Cliente.

3. DEFINIÇÕES

Telemedição: Transmissão à distância de valores de grandezas medidas, utilizando técnicas de telecomunicação.

Quadro de Medição Anti-Furto para Edifício de Uso Coletivo: Compartimento inviolável destinado a alojar os medidores de energia elétrica em ligações coletivas, impossibilitando o furto ou desvio de energia não medida.

Turn Key: Esse termo é utilizado para descrever um fornecedor que é contratado para realizar tanto o fornecimento dos materiais, quanto a mão de obra para execução do projeto, do início ao fim.

SPAP: Sistema Primeiro as Pessoas, voltado para questões de segurança.


PEP: Plano de Execução do Projeto.

SAP: Sistemas, Aplicativos e Produtos para Processamento de Dados, sendo um software voltado para gestão empresarial.

Stakeholders: público estratégico, correspondente a pessoas ou "grupo de interesse" que são impactados pelas ações de um empreendimento, projeto, empresa ou negócio.

TOI: Termo de Ocorrência de Irregularidade, que tem por finalidade formalizar a constatação de qualquer irregularidade encontrada nas unidades consumidoras de energia elétrica.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	2 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

- Documento CPFL nº 6120 – Sistema CPFL de Projetos Particulares Via Internet–Fornecimento a Edifícios de Uso Coletivo, Medição Agrupada e Individual.
- Documento CPFL nº 17123 – Quadro de Medição Anti-Furto para Edifícios de Uso Coletivo.
- Documento CPFL nº 3495 – Aquisição Centralizada.
- Documento CPFL nº 11179 – Especificação Técnica Medidor Eletrônico – Direta.

Nota: Considerar a última revisão dos documentos e normas citados acima.

5. RESPONSABILIDADES


5.1. Processo de Orçamentação

Segue abaixo as áreas e respectivas ações para definição do programa orçamentário:

- I. RCRE define em conjunto com as áreas de O&M e RPC, de cada empresa, as quantidades de quadros de medição anti-furto e medidores a serem instalados.
- II. O&M e/ou RPC define em conjunto com a RCRE os custos médios (driver) de CAPEX e OPEX, por quadro de medição antifurto instalado, assim como a base de cálculo e informações complementares sobre o método de elaboração do driver, sendo o orçamento alocado no TP 07 (Regularização de Invasões Rede Comunidade).
- III. RPC define em conjunto com a RCRE os custos médios (driver) de CAPEX e OPEX, por medidor instalado, assim como a base de cálculo e informações complementares sobre o método de elaboração do driver, sendo o orçamento alocado no TP 22 (Subst Medidores Obsoletos RPC).
- IV. RCRE consolida com as áreas de O&M e RPC de cada empresa, os valores de driver, distribuição mensal dos primeiros 24 meses do ciclo orçado de CAPEX, OPEX e Físico dos quadros de medição anti-furto e medidores segregado por empresa, Entidade e Centro de Custo e, juntamente com os dados anteriores, envia a base de cálculo e informações complementares sobre o método de elaboração do driver, para a Gestão de Ativos, dentro do cronograma de orçamento estabelecido pela Gestão de Ativos.
- V. Gestão de Ativos consolida as informações com os demais TPs e efetua as validações de CAPEX e OPEX com as áreas envolvidas no processo de execução e acompanhamento das obras, e após as análises e validação da proposta de orçamento, a Gestão de Ativos envia o orçamento para a controladoria contendo os valores de driver, CAPEX e físico para o ciclo de 5 anos (plurianual) no prazo e modelo estabelecido pela controladoria. Acompanhando as etapas de análise e validação do CAPEX, os valores de OPEX são enviados pelas áreas de O&M e RPC à controladoria no prazo e modelo estabelecido pela mesma.

Nota: A alocação do orçamento dos materiais e serviços nos TP 07 e TP 22 foi avaliada pelas áreas de Regulação e Controle BRR, Gestão de Ativos e Controladoria.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	3 de 25

 CPFL ENERGIA <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

5.2. Processo de Contratação

5.2.1. Quadros de Medição Anti-Furto

Segue abaixo as áreas e respectivas ações para realização do processo de contratação dos quadros de medição anti-furto:


- I. No prazo mínimo de 15 dias antes da data de pauta no comitê, as áreas de O&M e/ou RPC de cada empresa, com o auxílio da RCRE, enviam as informações do PAN para a Gestão de Ativos avaliar a aderência da solicitação com o orçamento (CAPEX).
- II. As áreas de O&M e/ou RPC, com o auxílio da RCRE, elaboram, pautam e defendem de forma conjunta o PAN para o Grupo CPFL, referente a compra/contratação dos materiais e serviços de instalação dos quadros de medição anti-furto, no comitê de aprovação.
- III. As áreas de O&M e/ou RPC de cada empresa, providenciam a criação e aprovação das requisições de compra via SAP.
- IV. ESQM realiza a prospecção, verificação de interesse na participação e indicação dos fornecedores para a ESC.
- V. ESC analisa os dados e anexos (Especificação Técnica / GED, PAN, Requisições de Compra, entre outros), envia a cotação ao mercado e agenda a reunião técnica.
- VI. As áreas de O&M e/ou RPC realizam a reunião técnica junto com a ESC e fornecedores.
- VII. ESC recebe as propostas dos fornecedores e envia para análise técnica das áreas de O&M e/ou RPC.
- VIII. O&M e/ou RPC realizam a análise técnica, confirmando a aprovação ou solicitando a revisão das propostas, retornando ao fluxo a partir do item IV nesse último caso.
- IX. ESC realiza a abertura das propostas comerciais, o balizamento dos valores e negociações.
- X. ESC elabora a pauta e prepara a defesa da RD (Controladas e Holding).
- XI. ESC leva a pauta para RCA, a depender do valor da contratação, conforme GED 3495.
- XII. ESC providencia a assinatura das minutas, publicação e migração do contrato para o SAP, disponibilizando o mesmo para as áreas requisitantes.

5.2.2. Medidores

Segue abaixo as áreas e respectivas ações para realização do processo de contratação dos medidores:

- I. ESL elabora a previsão de necessidade com base nas informações disponibilizadas pela RCRE e, em conjunto com as áreas de Engenharia e Gestão de Ativos, são analisados os

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	4 de 25


 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

detalhes da contratação, bem como a definição dos medidores a serem utilizados e aderência ao orçamento (CAPEX).

- II. No prazo mínimo de 15 dias antes da data de pauta no comitê, a ESL, com o auxílio da RCRE, elabora e envia os materiais de apoio com os detalhes da contratação para a Gestão de Ativos.
- III. ESL elabora, pauta e defende o PAN para compra/contratação dos medidores no comitê de aprovação.
- IV. ESL providencia a criação e aprovação das requisições de compra via SAP.
- V. ESQM realiza a prospecção, verificação de interesse na participação e indicação dos fornecedores para a ESC.
- VI. ESC analisa os dados e anexos (Especificação Técnica / GED, PAN, Requisição de Compra, entre outros) e envia a cotação ao mercado.
- VII. ESC recebe as propostas dos fornecedores e envia para análise técnica da RESM.
- VIII. RESM realiza a análise técnica, confirmando a aprovação ou solicitando a revisão das propostas, retornando ao fluxo a partir do item IV nesse último caso.
- IX. ESC realiza a abertura das propostas comerciais, o balizamento dos valores e negociações.
- X. ESC elabora a pauta e prepara a defesa da RD (Controladas e Holding).
- XI. ESC leva a pauta para RCA, a depender do valor da contratação, conforme GED 3495.
- XII. ESC providencia a assinatura das minutas, publicação e migração do contrato para o SAP, disponibilizando o mesmo para as áreas requisitantes.
- XIII. ESL realiza a emissão dos pedidos de entrega para os fornecedores, com base no planejamento das entregas, por código de material, a ser definido junto as áreas de RPC de cada empresa.
- XIV. ESL realiza o acompanhamento e controle das entregas, informando aos Stakeholders o status das mesmas.
- XV. RPC, após confirmação das entregas, providencia junto as áreas de Serviços de Suprimentos o remanejamento dos medidores, entregues no Centro de Distribuição, para as bases necessárias.

Nota: Os processos de contratação “5.2.1. Quadros de Medição Anti-Furto” e “5.2.2. Medidores” são apresentados nesse documento com o objetivo de auxiliar as áreas de negócio quanto as suas responsabilidades e ordem cronológica de atuação nos referidos processos, devendo ser observados e cumpridos, de forma geral, as regras e procedimentos do GED 3495 – Aquisição Centralizada.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	5 de 25


 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

5.3. Processo de Instalação

Segue abaixo as áreas e respectivas ações referentes ao processo de instalação dos quadros de medição anti-furto e medidores:


- I. RCRE realiza o mapeamento dos edifícios de uso coletivo e levanta os dados cadastrais das unidades consumidoras (UCs) existentes em cada um deles.
- II. RCRE solicita para a REST (Engenharia de Telecom) um estudo de predição de sinal de comunicação correspondente aos edifícios de uso coletivo em que serão instalados os quadros de medição anti-furto e medidores com tecnologia de telemedição e telecomando.
- III. REST realiza o estudo de predição de sinal de comunicação, levando-se em consideração a topologia de rede a ser utilizada nos locais, e informa para RCRE a necessidade de instalação de repetidores para garantir um sinal de cobertura de rede adequado para comunicação dos medidores.
- IV. RCRE informa para O&M e/ou RPC, COT e áreas de Operações de Campo, os dados dos edifícios de uso coletivo mapeados para instalação dos quadros de medição anti-furto e a necessidade de instalação de repetidores de comunicação em cada um deles, conforme estudo realizado pela REST.
- V. As áreas de Operações de Campo providenciam a retirada dos repetidores de sinal e demais equipamentos/acessórios de comunicação na sede da CPFL em Campinas, a serem disponibilizados pela REST conforme dia e horário programados para retirada, realizam as instalações em campo e informam para o "COT Supervisão de Redes" o endereço MAC (*Media Access Control*) dos equipamentos instalados, nº de série do repetidor (na etiqueta do relay, estará precedido por "SN"), latitude/longitude e se há bateria no repetidor. Se houve substituição, as mesmas informações devem ser fornecidas do repetidor retirado.
- VI. COT realiza o cadastro dos equipamentos nos sistemas de telecomunicação, avalia a comunicação do repetidor e sinaliza a performance para RPC, OC e REST.
- VII. RPC realiza *follow-up* com as áreas de Operações de Campo sobre a instalação dos repetidores de sinal de comunicação em cada localidade, que serão necessários para viabilizar a comunicação dos medidores, com tecnologia de telemedição e telecomando, a serem instalados.
- VIII. O&M e/ou RPC solicita ao fornecedor (Turn Key), de acordo com a relação dos edifícios de uso coletivo mapeados e atribuídos para execução do mesmo, a elaboração de um cronograma para implantação dos quadros de medição anti-furto e medidores em cada localidade.
- IX. O&M e/ou RPC avalia a proposta de cronograma dos fornecedores, realiza as tratativas para cumprimento das metas de instalação dos quadros de medição anti-furto e medidores, e compartilha o cronograma previsto com as áreas de Operações de Campo, RCRE e SPF.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	6 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

- X. O&M e/ou RPC solicita para a SPF a avaliação dos possíveis locais para realização das ações de energética, mediante disponibilidade de recursos e análise de viabilidade da SPF.
- XI. SPF alinha com as áreas de O&M e/ou RPC o plano de execução e conduz as ações de eficiência energética, levando-se em consideração a relação dos edifícios de uso coletivo e respectivas UCs com contrato de fornecimento de energia ativo, a ser disponibilizada pela RCRE, e os avanços do cronograma de instalação dos quadros de medição anti-furto e medidores a serem reportados quinzenalmente pelas áreas de O&M e/ou RPC.
- XII. RPC e/ou O&M deverão solicitar para a área de Serviços de Relacionamento com o Cliente, que sejam comunicados os clientes onde serão instalados os quadros de medição anti-furto, por meio de correspondência específica, sobre a necessidade de substituição dos equipamentos de medição. RPC e/ou O&M deverão fornecer a relação de UCs/endereços a serem comunicados, conforme planejamento das instalações dos quadros de medição anti-furto e respectivos medidores.
- XIII. O&M e/ou RPC providencia a criação dos cadastros necessários no SPAP e a integração de segurança do trabalho com os colaboradores do fornecedor contratado.
- XIV. O&M e/ou RPC solicita aos fornecedores a realização das etapas de levantamento de campo, análise de viabilidade, elaboração dos projetos e submissão da aprovação para cada localidade.
- XV. O&M e/ou RPC realiza a análise técnica dos projetos e, se os mesmos forem aprovados, realiza a abertura dos PEPs e solicita ao fornecedor a fabricação e/ou entrega dos materiais nas bases necessárias.
- XVI. O&M e/ou RPC confirmam a entrega dos materiais e, tendo recebido as notas fiscais, providenciam o pagamento dos mesmos.
- XVII. RPC providencia junto ao fornecedor a criação dos depósitos para disponibilização dos medidores nas localidades necessárias.
- XVIII. RPC verifica a necessidade de alterações/atualizações cadastrais dos medidores (grupo registrador, alteração de fase), criação de instalações e/ou atualizações de contrato das UCs e, se necessário, solicita tais necessidades para a RCCF (célula de cadastro).
- XIX. RCCF, caso necessário a pedido de RPC, realiza as alterações/atualizações cadastrais dos medidores, cria as instalações e/ou atualiza o contrato das UCs no SAP.
- XX. RPC solicita a geração de notas de serviços de inspeção para a RCRE.
- XXI. RPC providencia a entrega dos medidores, com tecnologia de telemedição e telecomando, ao fornecedor nos depósitos necessários e realiza o controle da execução das notas de serviço e baixa dos medidores dos depósitos pelo fornecedor. Além disso, RPC planeja junto às áreas de Operações de Campo, um estoque mínimo de medidores, com tecnologia de telemedição e telecomando, para estarem disponíveis nos depósitos / estações avançadas (EA) de cada localidade, em casos de eventuais problemas ou avarias dos medidores instalados.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	7 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

XXII. O&M e/ou RPC realiza o controle das implantações dos quadros de medição anti-furto, junto ao fornecedor, e comunica o avanço das implantações para as áreas de Operações de Campo, RCRE, RCRR, SPF e demais Stakeholders.

XXIII. O&M e/ou RPC realizam as fiscalizações dos serviços executados após sinalização de conclusão e/ou pedido de inspeção do fornecedor e, se as obras estiverem em conformidade com os padrões e requisitos definidos no GED 17123 e/ou aprovados no Projeto Executivo, solicitam ao fornecedor a emissão das notas fiscais para pagamento e encerramento dos projetos em questão. Pagamentos dos materiais e serviços correspondentes aos quadros de medição anti-furto serão realizados a partir do encerramento dos PEPs e pagamentos referentes aos serviços de instalação e/ou substituição de medidores serão alocados em AODI e AODD.

XXIV. RPC encerra as notas de serviço a partir das informações necessárias disponibilizadas pelo fornecedor para cada instalação e/ou substituição de medidor.

XXV. RPC solicita ao COT a verificação da comunicação dos medidores, com tecnologia de telemedição e telecomando, instalados nas UCs, e solicita para RCCF (célula de cadastro) a alteração de cadastro das UCs para telemedidas, realizando os alinhamentos necessários com a área de Serviços de LEC.

XXVI. COT avalia, de forma massiva, se a comunicação dos medidores, com tecnologia de telemedição e telecomando, está funcionando e caso necessário solicita para as áreas responsáveis realizarem as ações de correção e/ou regularização, conforme ocorrências abaixo:

- Falhas cadastrais: COT solicita a correção para RCCF (célula de cadastro);
- Falha no processo de aquisição (falta de *marriage file*): COT solicita para a SSLP que entre em contato com o fornecedor para regularização do envio dos arquivos *marriage file* e informa as pendências ocorridas para as áreas de RPC.


Nota: A SSLP deve garantir que o fornecedor envie todos os arquivos *marriage* antes da entrega dos medidores correspondentes, preferencialmente, e/ou conforme definido no GED 11179. A SSLP deverá também enviar os arquivos *marriage file* recebidos para o COT e para a SSP- Dados Mestres, conforme *workflow* definido no ANEXO III.

XXVII. RCCF (célula de cadastro), conforme solicitação de RPC, realiza a adequação das informações de característica da instalação (02 - Caixa Blindada), telemedição, tipo de mídia e centro de leitura para cada UC via SAP.

XXVIII. RCRR é responsável pela gestão e realização de cortes e religas remotos.

A RCRE é responsável pela publicação deste documento, a partir da validação dos *Stakeholders* envolvidos nos referidos processos.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	8 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

6. REGRAS BÁSICAS

6.1. Características Gerais

O quadro de medição anti-furto poderá ser implantado pela CPFL tanto em edificações de uso coletivo que possuem quadros de medições existentes, como em futuras edificações de uso coletivo que serão construídas.


6.2. Materiais e Serviços

6.2.1. Fornecedor:

O fornecedor deverá atender no mínimo aos seguintes requisitos no processo de implantação dos quadros de medição anti-furto e respectivos medidores:

- I. Colaboradores qualificados pelas NR necessárias;
- II. Veículos com identificação do fornecedor à serviço da CPFL;
- III. Disponibilização de contato dos colaboradores envolvidos no processo;
- IV. Disponibilização de ferramentas necessárias para a realização das tarefas;
- V. Disponibilização de equipamentos de proteção individual e coletiva;
- VI. Apresentação do Projeto Executivo através de um responsável técnico legalmente qualificado e habilitado, antes do início da execução das obras, para aprovação da CPFL;
- VII. Retirada do quadro de medição existente, devendo ser apresentados os procedimentos e testes que serão realizados para garantir que não haja inversões de ligações no novo quadro;
- VIII. Fornecimento de materiais e realização de serviços destinados a obras civis;
- IX. Fornecimento do quadro de medição anti-furto;
- X. Montagem interna completa com os materiais do quadro de medição anti-furto;
- XI. Fornecimento e instalação dos disjuntores de proteções gerais nos quadros quando houver necessidade;
- XII. Fornecimento e instalação dos disjuntores de proteções individuais nos quadros quando houver necessidade;
- XIII. Fornecimento e instalação dos Dispositivos de Proteções contra Surtos (DPS's) nos quadros de medição anti-furto quando necessários;
- XIV. Cronograma detalhado da implantação;

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	9 de 25

 CPFL ENERGIA <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

- XV. Instalação do quadro de medição anti-furto;
- XVI. Instalação dos medidores de energia elétrica no interior do quadro de medição anti-furto;
- XVII. Substituições e revisões nos cabos elétricos que alimentam os quadros de medição anti-furto, quando necessário;
- XVIII. Levantamento dos dados cadastrais dos clientes quando solicitado pela CPFL;
- XIX. Realização de gestão da implantação;
- XX. Validação final da implantação dos quadros de medição anti-furto.


6.2.2. CPFL

A CPFL deverá providenciar os seguintes materiais, recursos e/ou ações no processo de implantação dos quadros de medição anti-furto e respectivos medidores:

- I. Emissão de comunicado aos clientes referente aos serviços/regularizações que serão realizados, orientando os fornecedores/contratadas quanto aos requisitos necessários;
- II. Ações sociais, como entrega de cartilhas com orientações de eficiência energética;
- III. Estudo de viabilidade de melhorias e benefícios de eficiência energética;
- IV. Segurança patrimonial quando necessário;
- V. Pessoal para acompanhamento e gestão presencial; periodicidade a ser definida pela CPFL;
- VI. Pessoal para serviços extraordinários, como desligamento e religação dos ramais de entrada da rede secundária da CPFL para instalação dos quadros;
- VII. Fornecimento dos medidores de energia elétrica, com tecnologia de telemedição e telecomando.
- VIII. Verificação e lacração das ligações dos medidores de energia elétrica;
- IX. Sistema de Telemedição;
- X. Validação geral da implantação.

Nota: Deverão ser mantidos nos quadros de medição anti-furto, para todas as instalações existentes (com ou sem contrato ativo), medidores com tecnologia de telemedição e telecomando. Logo, quando necessária a instalação de novos medidores ou substituição dos medidores existentes, deverão ser preservados os mesmos padrões com tecnologia de telemedição e telecomando.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	10 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

6.3. Encerramento de Nota de Serviço de Instalação e/ou Substituição de Medidores


No caso de realizar inspeções antes ou durante a instalação dos quadros de medição anti-furto, para instalação e/ou substituição dos medidores, deve-se seguir os procedimentos abaixo:

- I. Instalação Ativo com fraude: NS de inspeção e finalizar com evento 6, código 614 (obsoleto) → sem TOI;
- II. Instalação Ativo sem fraude: NS de inspeção e finalizar com evento 6, código 614 (obsoleto) → sem TOI;
- III. Sem instalação: criar a instalação, deixando como inativa e finalizar a NS de inspeção com evento 6, código 614 (obsoleto) → sem TOI;
- IV. Instalação inativa: NS de inspeção e finalizar com evento 6, código 614 (obsoleto) → sem TOI.

Observações:

- I. As notas de todas as instalações do condomínio deverão ser geradas exclusivamente pela RCRE, sendo essas do tipo U5, com a descrição de “Caixa Blindada” no nome da seleção;
- II. Caso haja a necessidade de abrir novas notas (clandestinos, por exemplo) solicitar a geração para a RCRE;
- III. Eventualmente poderão ser geradas também notas do tipo U2 para os casos de ligação nova, devendo essas serem providenciadas pelas áreas de RPC com a descrição de “Caixa Blindada” no nome da seleção;
- IV. As instalações inativas, optando ou não o cadastro, deverão ser finalizadas com evento 6, código 614;
- V. Após a conclusão de TODAS as atividades de campo nos condomínios, deve-se proceder com o corte remoto das instalações sem contrato ativo (inativos) ou suspensas por falta de pagamento (cortadas), considerando que todas as instalações tiveram os medidores, com tecnologia de telemedição e telecomando, ligados em campo e precisam estar de acordo com a situação cadastral do sistema SAP.
- VI. Apesar de contabilizarmos o projeto com notas de inspeção, essas serão contabilizadas (produção, energia incremental – inclusive o evento 6) nas linhas de Caixa Blindada do Plano de Perdas e não nas linhas de inspeção.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	11 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

6.4. Treinamento

Os treinamentos deverão ser conduzidos, bem como o material disponibilizado em português pelos fornecedores, devendo os mesmos detalharem os treinamentos necessários e a metodologia a ser utilizada. Os treinamentos devem ocorrer no período de implantação dos projetos. O conteúdo do treinamento deverá ser customizado para atender os públicos e o novo modelo operacional. Os fornecedores deverão disponibilizar os materiais dos treinamentos de forma impressa e/ou em formato eletrônico, conforme solicitação da CPFL. Os materiais de treinamento deverão estar adequados às especificidades da CPFL.

Nota: Os treinamentos necessários aos colaboradores da CPFL, a serem ministrados pelo fornecedor, deverão ser providenciados pelas áreas de O&M e/ou RPC, a depender da finalidade e público a ser envolvido. É previsto inicialmente que sejam realizados os treinamentos referentes a utilização dos softwares e/ou aplicativos mobile que gerenciam o processo de abertura eletrônica dos quadros de medição anti-furto, podendo os mesmos ocorrerem de forma *online* ou presencial, sendo destinados as áreas de serviços de campo em geral, envolvendo tanto os coordenadores quanto as equipes.

6.5. Suporte do fornecedor pós implementação

O fornecedor deverá dar o suporte necessário durante todo o período de garantia previsto no contrato de fornecimento, sempre que a CPFL solicitar.

Após implantar a solução será necessário o acompanhamento (operação assistida) junto aos usuários para verificar se há problemas não eliminados ou herdados das fases anteriores ou até algo que tenha passado despercebido, além de ajustar pontos que não ficaram satisfatórios.


Essas atividades deverão ser suportadas dentro da equipe do fornecedor para o atendimento de consultas, resolução/gestão de problemas, manutenções corretivas e plantão de atendimento de sistemas, assegurando os atendimentos aos usuários finais.

Nota: Quando da constatação de problemas relacionados a infra-estrutura e/ou quadros de medição anti-furto especificamente, a responsabilidade de acionar o fornecedor para tomar as providências necessárias é de responsabilidade das áreas de O&M ou RPC no caso da RGE.

7. CONTROLE DE REGISTROS

Identificação	Armazenamento e Preservação	Proteção (acesso)	Recuperação e uso	Retenção	Disposição
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	12 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

8. ANEXOS

Nas seções 8.1 e 8.2 são apresentadas as orientações para o uso dos aplicativos mobile que gerenciam a abertura eletrônica dos quadros de medição anti-furto, cujo desenvolvimento e manutenção é de responsabilidade de cada fornecedor. No caso de novos fornecedores serem contratados, deverá ser alinhado com a área de Arquitetura e Soluções Empresariais de TI, a inclusão dos aplicativos desses fornecedores na plataforma MDM (*Mobile Device Management*) de gerenciamento dos aplicativos externos, e atualizado esse documento com todos os requisitos e orientações correspondentes aos mesmos.

Na seção 8.3 é apresentado o *workflow* para cadastro dos medidores, com tecnologia de telemedição e telecomando, nos sistemas técnicos e comerciais, conforme definido e alinhado com os *Stakeholders* para os processos que envolvem telemedição de clientes grupo B (baixa tensão).

8.1. ANEXO I – APLICATIVO FIXLOCK

8.1.1. Informações Gerais

O aplicativo mobile FixLock, que gerencia a abertura eletrônica dos quadros de medição anti-furto e cujo desenvolvimento e manutenção é de responsabilidade do fornecedor FIXAR, se comunica por Bluetooth com os quadros e estará disponível nos smartphones corporativos através da opção “Painéis Blindados” do menu lateral do CWSi para as equipes cadastradas e liberadas, conforme orientações descritas no item 8.1.2.

Nota: Aplicativo FixLock possui versão mínima para Android 5.1.1, não sendo possível executá-lo em versões anteriores. Por se tratar de uma aplicação externa ao Grupo CPFL, o acesso deve ser realizado através da conexão de rede de internet móvel, não sendo possível utilizar a rede Wi-fi devido as restrições de segurança da empresa.

8.1.2. Solicitação de instalação e liberação do FixLock para as equipes


A solicitação de instalação e liberação do aplicativo FixLock nos smartphones das equipes necessárias, possibilitando a realização de abertura eletrônica dos quadros de medição anti-furto da FIXAR, deverá ser feita pelos coordenadores das áreas de serviço de campo, após O&M e/ou RPC informar o cronograma de instalações previstas por fornecedor em cada localidade, através da abertura de chamado no portal de Serviços Corporativos, a partir do *link* abaixo:

<http://portalmulti.cpfl.com.br/sites/servicos-corporativos/novo-chamado/Pages/default.aspx?IDChamado=1160>

Após acessar o *link*, irá abrir uma janela para seleção da empresa e, em seguida, deverão ser selecionadas as opções “Solicitações Diversas”, “Mobile”, “Dúvidas / Outras Solicitações”, preenchendo por fim os campos abaixo:

- Dúvida / Solicitação (texto sugerido): “Cadastrar e liberar a versão atual do aplicativo FixLock para as equipes do arquivo enviado em anexo.”

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	13 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

- Telefone (solicitante do chamado)
- Nome (solicitante do chamado)
- Nome do arquivo (anexar arquivo com o número das equipes)

O solicitante receberá a confirmação da solução do chamado via e-mail e os colaboradores das equipes de serviços de campo ao acessarem o aplicativo Fixlock pela primeira vez, conforme orientações descritas no item **“8.1.5. Orientações para utilização do aplicativo”**, irão visualizar uma mensagem de confirmação da instalação, sendo necessário clicar em instalar e então aguardar o aparecimento da tela de login solicitando o ID e senha da equipe.

8.1.3.Criação do ID e senha das equipes

Para acesso ao aplicativo FixLock, mesmo já estando no CWSi Mobile, se faz necessário inserir um ID e senha da equipe, pois trata-se de uma aplicação externa ao Grupo CPFL, não sendo possível a conexão direta em ambos aplicativos através de um único “login”. Logo, para criação do ID e senha das equipes, deve-se seguir as seguintes orientações:

- I. Os coordenadores das áreas de serviços de campo deverão solicitar via e-mail para o fornecedor FIXAR a criação dos IDs necessários para as suas equipes, informando o nome completo dos colaboradores.
- II. FIXAR deverá providenciar a criação dos IDs e informar aos coordenadores das áreas de serviços de campo a necessidade de a solicitação da geração de senha ser feita exclusivamente por cada colaborador via e-mail.
- III. O colaborador deverá enviar um e-mail individualmente para a FIXAR, solicitando a geração da senha de acesso ao aplicativo FIXLOCK.
- IV. FIXAR deverá criar a senha de acesso ao aplicativo FIXLOCK e disponibilizá-la exclusivamente ao colaborador, respondendo ao e-mail de solicitação.


Quando necessário, o coordenador poderá solicitar para a FIXAR a desativação de um ID que foi criado, assim como o colaborador poderá solicitar a alteração de sua senha.

Nota: Os colaboradores da FIXAR estarão à disposição para eventuais dúvidas, dificuldades de acesso e/ou solução de problemas referentes ao aplicativo FixLock. A FIXAR estará também à disposição para a realização de orientações, suporte e/ou manutenções presenciais, devendo os coordenadores de serviços de campo alinharem com a FIXAR tal necessidade e agenda.


8.1.4.Suporte e manutenção do FixLock

O fornecedor FIXAR, no caso de eventuais falhas do aplicativo FixLock e/ou dos dispositivos eletrônicos que compõe fisicamente o sistema de abertura das portas, deverá ter colaboradores preparados para suporte imediato, disponibilizando inclusive uma equipe técnica para o local da ocorrência quando solicitado pelos colaboradores da CPFL, independente do dia e horário que ocorrer, de acordo com as condições estabelecidas nos contratos de fornecimento e prestação de serviços para instalação dos quadros de medição anti-furto.


N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	14 de 25






 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

8.1.5. Orientações para utilização do aplicativo


AÇÃO	RESPOSTA
1) O usuário em campo, estando na tela inicial do CWSi Mobile, com turno aberto, clica para acesso ao MENU LATERAL.	<p>O Aplicativo CWSi Mobile apresenta o Menu Lateral, com a opção “Painéis Blindados” na parte de “Aplicativos”.</p> 
2) O usuário em campo clica na opção “Painéis Blindados”.	Aplicativo FixLock é colocado em primeiro plano na tela do smartphone.
<p>Caso o usuário, no CWSi Mobile, clicar na opção de “Painéis Blindados”, e o sistema verificar que este Smartphone/Equipe não tenha acesso habilitado/configurado para o FixLock, uma mensagem de alerta será apresentada na interface da mobilidade, orientando-o da falta de acesso ao aplicativo.</p>	
3) O sistema CWSi Mobile ativa o Bluetooth do Smartphone automaticamente.	Verificar se o Bluetooth foi ativado automaticamente.
<p>Se ao abrir o aplicativo FixLock, não estiver ativo o Bluetooth, o sistema CWSi Mobile deverá ativá-lo e liberar seu uso pelo FixLock. O aplicativo CWSi Mobile ficará em segundo plano quando o usuário solicitar acesso ao FixLock.</p>	
<p>Será habilitado no Smartphone, processo de verificação de tempo em tempo, quanto ao aplicativo Fixlock encontrar-se ativo ou não. Sendo que, caso o Aplicativo Fixlock não esteja ativo dentro daquele período de tempo e o Smartphone/Equipe não utilize Lithus (que por sua vez também utiliza o canal de Bluetooth), o próprio CWSi Mobile vai desativar/desabilitar o Bluetooth que se encontrava ligado.</p>	

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	15 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

<p>4) Quando aberto o aplicativo FixLock, este irá solicitar o ID e senha da equipe.</p>	
<p>5) Após a equipe inserir o ID e senha, será apresentada a lista de regiões/localidades. Equipe deverá selecionar a região/localidade correspondente.</p>	<p>Ao selecionar a região/localidade, será aberto na tela os condomínios existentes nessa região/localidade.</p>
	
<p>6) Usuário vai selecionar o condomínio correspondente.</p>	<p>Ao selecionar o condomínio, será aberto na tela as caixas blindadas existentes nesse condomínio.</p>
<p>7) Usuário vai selecionar uma das caixas blindadas apresentadas na tela, a qual já esteja próximo para realizar as operações necessárias.</p>	<p>Estando o <u>bluetooth</u> ativado, ao selecionar a caixa blindada desejada, será apresentado na tela o botão para conexão.</p>
	

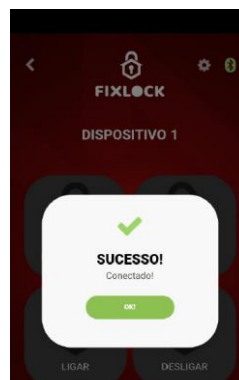
N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	16 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

8) Usuário deve apertar o botão “CONECTAR” apresentado na tela para a caixa selecionada.



Deverá ocorrer a conexão/pareamento entre o aplicativo Fixlock e a caixa blindada, com uma mensagem de confirmação de sucesso.




9) Na tela abaixo são apresentadas as funcionalidades disponíveis no aplicativo para operação da caixa blindada.



Vale ressaltar que os botões “DESLIGAR” e “LIGAR”, conforme descrito abaixo em vermelho, não estão disponíveis para utilização nos painéis blindados que foram instalados até 2020, sendo essa uma opção adicional do sistema que não interfere na realização dos serviços e no processo de abertura dos painéis.

- Habilitando o botão “ABRIR” deverá ser possível realizar a abertura da caixa;
- Fechando a caixa e tentando abrir sem habilitar o botão “ABRIR”, não deverá ser possível realizar a abertura da caixa;
- Habilitando o botão “ABRIR” novamente, deverá ser possível realizar a abertura da caixa.
- **Considerando todos medidores ligados, apertando o botão “DESLIGAR”, todos os medidores deverão ser desligados.**
- **Com os medidores desligados, apertando o botão “LIGAR”, todos os medidores serão ligados novamente.**
- Apertando o botão “DESCONECTAR”, deverá sair do aplicativo FIXLOCK e voltar a tela inicial do CWSi Mobile. Caso o Smartphone/Equipe não utilize o Lithus, o Bluetooth deverá ser desativado automaticamente após um período de tempo.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	17 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

8.2. ANEXO II – APLICATIVO MULTIMETAL ACCESS

8.2.1. Informações Gerais

O aplicativo mobile Multimetal Access, que gerencia a abertura eletrônica dos quadros de medição anti-furto e cujo desenvolvimento e manutenção é de responsabilidade do fornecedor MULTIMETAL, se comunica por Bluetooth com os quadros e estará disponível nos smartphones corporativos através da opção “Painéis Blindados” do menu lateral do CWSi para as equipes cadastradas e liberadas, conforme orientações descritas no item 8.2.2.

Nota: Aplicativo Multimetal Access possui versão mínima para Android 5.1.1, não sendo possível executá-lo em versões anteriores. Por se tratar de uma aplicação externa ao Grupo CPFL, o acesso deve ser realizado através da conexão de rede de internet móvel, não sendo possível utilizar a rede Wi-fi devido as restrições de segurança da empresa.

8.2.2. Solicitação de instalação e liberação do Multimetal Access para as equipes

A solicitação de instalação e liberação do aplicativo Multimetal Access nos smartphones das equipes necessárias, possibilitando a realização de abertura eletrônica dos quadros de medição anti-furto da MULTIMETAL, deverá ser feita pelos coordenadores das áreas de serviço de campo, após O&M e/ou RPC informar o cronograma de instalações previstas por fornecedor em cada localidade, através da abertura de chamado no portal de Serviços Corporativos, a partir do *link* abaixo:


<http://portalmulti.cpfl.com.br/sites/servicos-corporativos/novo-chamado/Pages/default.aspx?IDChamado=1160>

Após acessar o *link*, irá abrir uma janela para seleção da empresa e, em seguida, deverão ser selecionadas as opções “Solicitações Diversas”, “Mobile”, “Dúvidas / Outras Solicitações”, preenchendo por fim os campos abaixo:

- Dúvida / Solicitação (texto sugerido): “Cadastrar e liberar a versão atual do aplicativo Multimetal Access para as equipes do arquivo enviado em anexo.”
- Telefone (solicitante do chamado)
- Nome (solicitante do chamado)
- Nome do arquivo (anexar arquivo com o número das equipes)

O solicitante receberá a confirmação da solução do chamado via e-mail e os colaboradores das equipes de serviços de campo, quando forem realizar a abertura de turno no CWSi, irão receber uma mensagem de confirmação da instalação, sendo necessário clicar em instalar e então aguardar o aparecimento da tela de login solicitando o usuário e senha da equipe, conforme apresentado no item “**8.2.5 ORIENTAÇÕES PARA UTILIZAÇÃO DO APLICATIVO**”.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	18 de 25

 CPFL ENERGIA <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

8.2.3.Criação do usuário e senha das equipes

Para acesso ao aplicativo Multimetal Access, mesmo já estando no CWSi Mobile, se faz necessário inserir um usuário e senha da equipe, pois trata-se de uma aplicação externa ao Grupo CPFL, não sendo possível a conexão direta em ambos aplicativos através de um único “login”. Logo, para criação do usuário e senha das equipes, deve-se seguir as seguintes orientações:

I. Os coordenadores das áreas de serviços de campo deverão solicitar via e-mail para o fornecedor MULTIMETAL a liberação de acesso como Administradores do Sistema Web da aplicação, de forma que possam realizar a criação dos usuários e senhas provisórias para as suas respectivas equipes.

II. MULTIMETAL deverá providenciar a liberação do perfil de acesso requerido e informar exclusivamente a cada coordenador da área de serviços de campo, que realizou a solicitação, os dados necessários para realização do login.

III. MULTIMETAL deverá providenciar o material necessário para treinamento e suporte aos coordenadores das áreas de serviços de campo quanto a utilização do Sistema Web da aplicação para gestão dos acessos de suas equipes, assim como também ministrar o referido treinamento a ser planejado junto à CPFL.

IV. Cada equipe de campo ao receber a senha do respectivo coordenador, deverá realizar a alteração da mesma seguindo as orientações dadas para o primeiro acesso no aplicativo Multimetal Access, conforme item **“8.2.5 ORIENTAÇÕES PARA UTILIZAÇÃO DO APLICATIVO”**.


Quando necessário, o coordenador poderá realizar a desativação de um ID que foi criado, assim como o colaborador poderá realizar a alteração de sua senha dentro do próprio aplicativo.

Nota: Os colaboradores da MULTIMETAL estarão à disposição para eventuais dúvidas, dificuldades de acesso e/ou solução de problemas referentes ao aplicativo Multimetal Access. A MULTIMETAL estará também à disposição para a realização de orientações, suporte e/ou manutenções presenciais, devendo os coordenadores de serviços de campo alinharem com a MULTIMETAL tal necessidade e agenda.

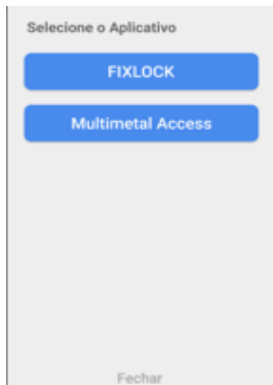
8.2.4.Suporte e manutenção do Multimetal Access

O fornecedor MULTIMETAL, no caso de eventuais falhas do aplicativo Multimetal Access e/ou dos dispositivos eletrônicos que compõe fisicamente o sistema de abertura das portas, deverá ter colaboradores preparados para suporte imediato, disponibilizando inclusive uma equipe técnica para o local da ocorrência quando solicitado pelos colaboradores da CPFL, independente do dia e horário que ocorrer, de acordo com as condições estabelecidas nos contratos de fornecimento e prestação de serviços para instalação dos quadros de medição anti-furto.


N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	19 de 25


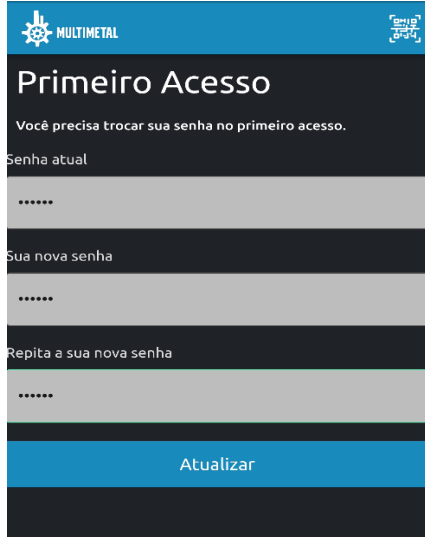
 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

8.2.5. Orientações para utilização do aplicativo


AÇÃO	RESPOSTA
1) O usuário em campo, estando na tela inicial do CWSi Mobile, com turno aberto, clica para acesso ao MENU LATERAL.	<p>O Aplicativo CWSi Mobile apresenta o Menu Lateral, com a opção “Painéis Blindados” na parte de “Aplicativos”.</p> 
2) O usuário em campo clica na opção “Painéis Blindados”.	<p>O CWSi Mobile disponibiliza as opções de aplicativos configurados no sistema.</p> 
<p>Caso o usuário no CWSi Mobile, clicar na opção de “FIXLOCK” ou “Multimetall Access”, e o sistema verificar que este Smartphone/Equipe não tenha acesso habilitado/configurado, uma mensagem de alerta será apresentada na interface da mobilidade, orientando-o da falta de acesso ao aplicativo selecionado.</p>	


N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	20 de 25

 Interno	Tipo de Documento: Procedimento
	Área de Aplicação: Recuperação de Energia
	Título do Documento: Processo das Caixas Blindadas


3) Ao acionar a opção “Multimetal Access” o uso simultâneo com o CWSi Mobile será permitido.	Aplicativo “Multimetal Access” é colocado em primeiro plano na tela do smartphone.
4) O sistema CWSi Mobile ativa o Bluetooth do Smartphone automaticamente.	Verificar se o Bluetooth foi ativado automaticamente.
Se ao abrir o aplicativo Multimetal Access, não estiver ativo o Bluetooth, o sistema CWSi Mobile deverá ativá-lo e liberar seu uso pelo Multimetal Access. O aplicativo CWSi Mobile ficará em segundo plano quando o usuário solicitar acesso ao Multimetal Access.	
Será habilitado no Smartphone, processo de verificação de tempo em tempo, quanto ao aplicativo Multimetal Access encontrar-se ativo ou não. Sendo que, caso o Aplicativo Multimetal Access não esteja ativo dentro daquele período e o Smartphone/Equipe não utilize Lithus (que por sua vez também utiliza o canal de Bluetooth), o próprio CWSi Mobile vai desativar/desabilitar o Bluetooth que se encontrava ligado.	
5) Quando aberto o aplicativo Multimetal Access, este irá solicitar o “Usuário” e “Senha” da equipe. Observação: No primeiro acesso, é necessário que o usuário esteja conectado na rede de internet móvel (3G), para o que o aplicativo consiga fazer as autenticações necessárias na base de dados da Multimetal.	
6) No primeiro acesso o usuário tem a opção de alterar a senha provisória que recebeu inicialmente, identificada como “Senha atual” na tela de “Primeiro Acesso”, podendo criar “Sua nova senha”.	

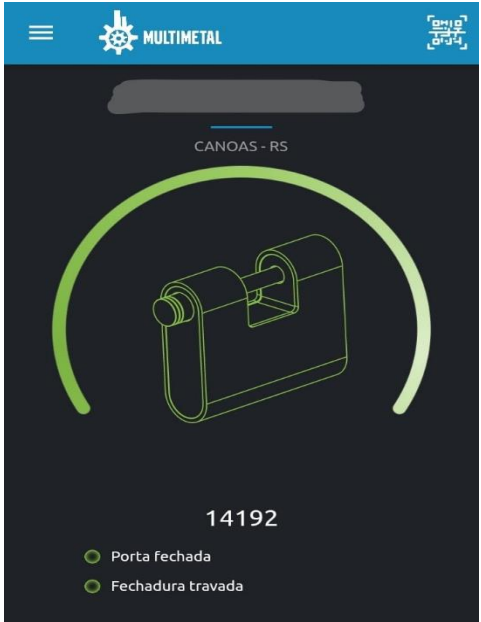
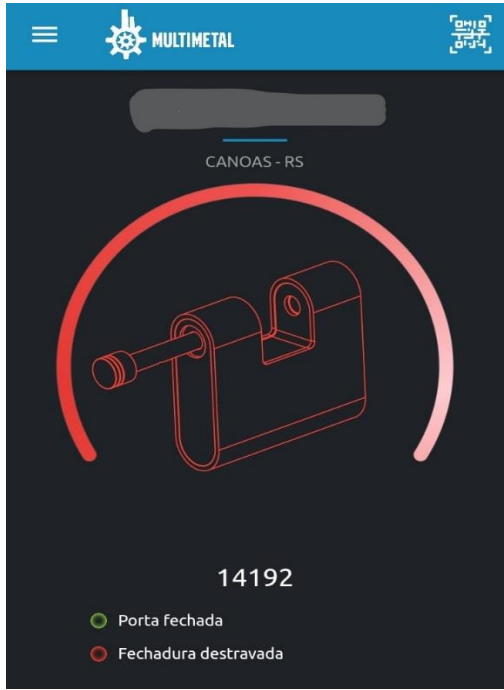
N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	21 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas


<p>7) Após atualizar sua senha, será apresentada ao usuário a tela que contém as caixas blindadas cadastradas.</p>	
<p>8) Usuário vai selecionar uma das caixas blindadas apresentadas na tela, a qual já esteja próximo para realizar as operações necessárias.</p>	<p>Estando o <u>bluetooth</u> ativado, ao selecionar a caixa blindada desejada, será apresentado na tela um “loading spinner” em cinza, indicando que está havendo uma tentativa de conexão.</p> 

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	22 de 25

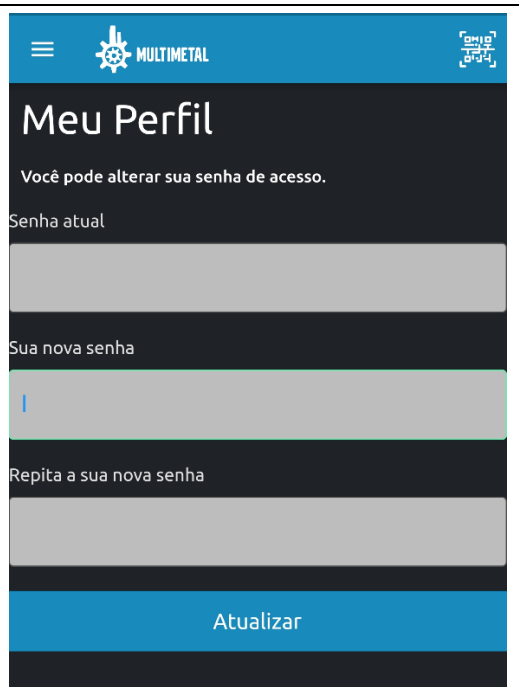
 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

<p>9) Deverá ocorrer a conexão/ pareamento entre o aplicativo Multimetal Access e a caixa blindada. A confirmação de sucesso é apresentada através da aparição dos dois status do dispositivo, e a cor do ícone aparecerá em vermelho ou verde (dependendo do status).</p>	
<p>10) Na tela é apresentado um botão correspondente às funcionalidades disponíveis: abrir e fechar ou desabilitar e habilitar o dispositivo para operação da caixa blindada.</p>	<p>O usuário deve somente pressionar o ícone no App para enviar o comando e alterar o status do dispositivo.</p> 

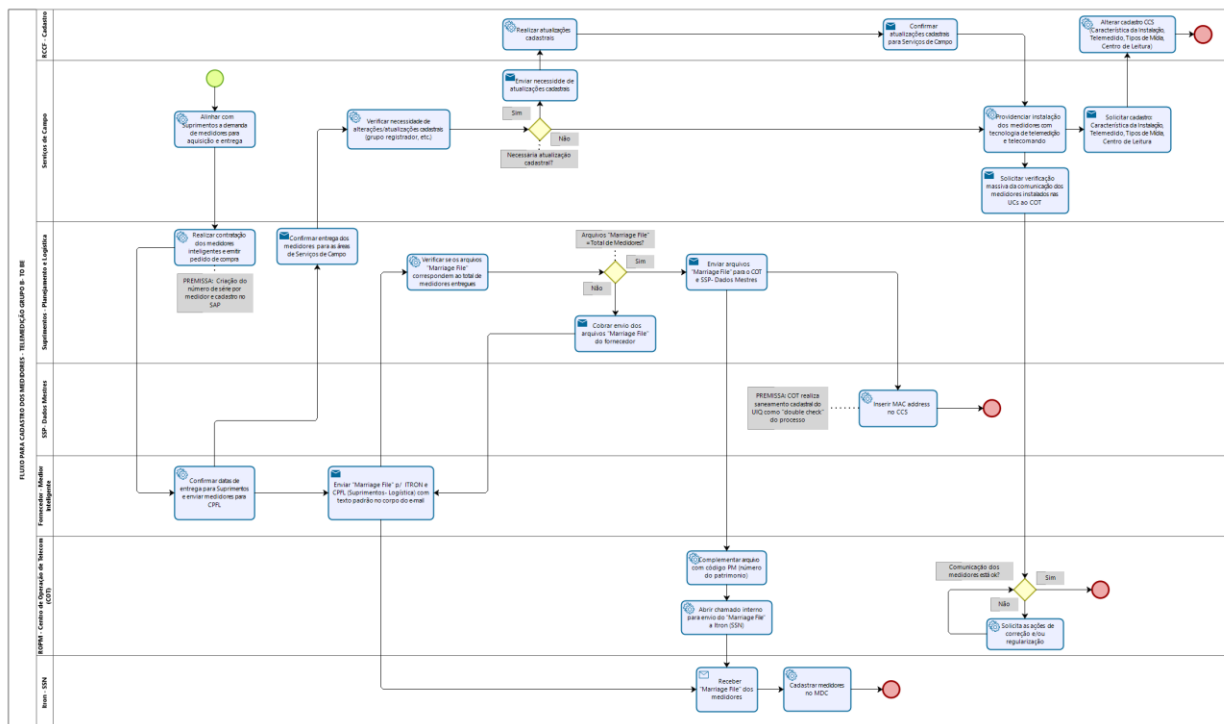
N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	23 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas


11) Na tela ao lado é apresentado também um recurso opcional de alteração da senha no próprio aplicativo, quando o usuário achar necessário. Para isso deve-se acessar no menu o item: “Meu Perfil”.



8.3. ANEXO III - Workflow para cadastro dos medidores – Telemedicação Grupo B



N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	24 de 25

 Interno	Tipo de Documento:	Procedimento
	Área de Aplicação:	Recuperação de Energia
	Título do Documento:	Processo das Caixas Blindadas

9. REGISTRO DE ALTERAÇÕES

9.1. Colaboradores

Empresa	Área	Nome
CPFL Energia	RCRE	Aníbal Lenon Costa do Vale
CPFL Energia	RCRE	Victor Rios Silva
CPFL Energia	RCRR	Ruan dos Reis Alves
CPFL Paulista	DPCL	Johan Willian Nascimento
CPFL Paulista	DPCL	Samuel Francisco Pedro da Silva
CPFL Paulista	DPCL	Luana Silva da Cruz
CPFL Piratininga	DJCL	Fabio Carrasco Baptista
RGE	DRSE	Gustavo Theodor Carvalho
CPFL Energia	ROPM	Rafael Diniz David
CPFL Energia	ROPM	Nathan Fernando de Oliveira Fiorini
CPFL Energia	SPF	Ligeane Nogueira de Paula
CPFL Energia	REGM	Eduardo Henrique da Silva
CPFL Energia	REGM	Marcella Manconi Shimizu
CPFL Energia	ESC	Paula Jordão
CPFL Energia	ESL	Andreia Louise Platte Sartori
CPFL Piratininga	DJMB	Raquel Cristina de Paula M. Camanducaia Stocco
CPFL Piratininga	DJMB	Ronaldo Martins Waldemarin
RGE	DROM	Taric Magalhaes Saldanha
CPFL Piratininga	DJJJ	Amaury Haga
CPFL Piratininga	DJJS	Rogério Joaquim Silva dos Passos

9.2. Alterações

Versão Anterior	Data da Versão Anterior	Alterações em relação à Versão Anterior
-	-	Novo documento

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
19175	Instrução	1.0	DANIEL CARVALHO PINTO	22/03/2022	25 de 25