 <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Regulamento
	Área de Aplicação:	Segurança e Saúde do Trabalho
	Título do Documento:	Comitê de Segurança Operacional

Sumário

1. OBJETIVO.....	1
2. ÂMBITO DE APLICAÇÃO	1
3. DEFINIÇÕES	1
4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	2
5. RESPONSABILIDADES.....	2
6. REGRAS BÁSICAS.....	3
7. CONTROLE DE REGISTROS	3
8. ANEXOS	4
9. REGISTRO DE ALTERAÇÕES	4

1.OBJETIVO

Este documento tem o objetivo de regulamentar o funcionamento, estabelecer as diretrizes e competências do Comitê de Segurança Operacional – CSO, garantindo que as atividades sejam desenvolvidas de maneira a melhorar o nível de desempenho de segurança.

2.ÂMBITO DE APLICAÇÃO

2.1. Empresa

A CPFL Energia, seus departamentos / áreas corporativas e todas as suas controladas diretas e / ou indiretas (juntas, denominadas “Grupo CPFL”), exceto as empresas com seus próprios padrões de governança e gestão que compartilham controle com outras empresas.

2.2. Área

Todas as áreas corporativas da CPFL Energia e todas as áreas das empresas mencionadas acima estão incluídas no escopo deste documento.

3.DEFINIÇÕES


3.1 Ocorrências Indesejáveis

É o que ocorre pelo exercício do trabalho a serviço da empresa ou pelo exercício do trabalho, provocando lesão corporal ou perturbação funcional que cause a morte ou a perda ou redução, permanente ou temporária, da capacidade para o trabalho.

3.2 Doença Ocupacional

É aquela adquirida ou desencadeada em função de condições especiais em que o trabalho é realizado e com ele se relacione diretamente.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
18264	Normativo	1.1	Rodrigo Agnew Ronzella	22/05/2020	1 de 5

 <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Regulamento
	Área de Aplicação:	Segurança e Saúde do Trabalho
	Título do Documento:	Comitê de Segurança Operacional

3.3 Comitê de Segurança Operacional

O Comitê de Segurança Operacional, deve atuar na prevenção de ocorrências indesejáveis e doenças ocupacionais no âmbito de processo, produto e serviços atrelados à proteção dos colaboradores por meio de controles de engenharia e/ou da administração, bem como, promover a eficácia dos controles e práticas individuais

3.4. Comitê de Negócios de Mercado

As áreas de negócios de mercado, terão um comitê específico.

As demandas de âmbito geral serão encaminhadas e analisadas no Comitê de Segurança Operacional.

Para as demandas específicas das áreas de negócios de mercado, as tratativas deverão ser direcionadas ao PGS Corporativo para tratamento.

4.DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA


- ✓ Normativo 17641 – Regulamentos dos Comitês Internos

5.RESPONSABILIDADES

5.1 Cabe ao Coordenador do Comitê

- ✓ Definir a pauta da reunião com antecedência junto ao secretário (exceto reuniões extraordinárias).
- ✓ Abrir, suspender e encerrar as reuniões.
- ✓ Colocar em análise assuntos pertinentes e anunciar a recomendação tomada.
- ✓ Emitir parecer técnico, na hipótese de impasse nos diálogos e resoluções.
- ✓ Elaborar as atas de reuniões, as listas de presença, em até 05 (cinco) dias após a data da reunião.
- ✓ Gerenciar a implantação dos planos do Comitê de Segurança Operacional.
- ✓ Supervisionar os processos de gerenciamento de riscos, garantindo a segurança do ambiente de trabalho.
- ✓ Implementar as ações demandadas adequando as situações que afetam adversamente a segurança operacional sob sua responsabilidade direta.
- ✓ Relatar periodicamente o desempenho da organização em segurança operacional.
- ✓ Fundamentar decisões que impactam na segurança operacional das atividades da organização.
- ✓ Gerenciar elaboração e revisão da documentação corporativa, mantendo-as em conformidade com a regulamentação vigente e princípios da organização.
- ✓ Coordenar as ações integradas visando o tratamento adequado de questões específicas de segurança operacional.
- ✓ Comunicar para o Comitê de Segurança Operacional o desempenho em segurança do trabalho.
- ✓ Convocar as reuniões ordinárias do Comitê de Segurança Operacional e/ou em casos extraordinários, para tratar de eventos de natureza crítica em termos de segurança do trabalho.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
18264	Normativo	1.1	Rodrigo Agnew Ronzella	22/05/2020	2 de 5

 <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Regulamento
	Área de Aplicação:	Segurança e Saúde do Trabalho
	Título do Documento:	Comitê de Segurança Operacional

6. REGRAS BÁSICAS

6.1 Competências

As competências do Comitê de Segurança Operacional, fazem parte da integração e coordenação baseados em um conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes, que produzam uma atuação diferenciada, como:

- ✓ Colaborar na aplicação das diretrizes de Saúde e Segurança do Trabalho.
- ✓ Validar soluções e diretrizes operacionais de acordo com normas nacionais e internacionais vigentes.
- ✓ Atuar de acordo com as diretrizes relativas à Gestão de Saúde e Segurança do Trabalho no Grupo CPFL Energia.
- ✓ Analisar as propostas encaminhadas referente a prevenção e/ou melhoria dos processos, depois da apreciação da(s) área(s) responsável(is) e dessa forma colaborar na sua implantação.
- ✓ Apoiar e incentivar as melhores práticas de saúde e segurança do trabalho nas atividades operacionais e administrativas.


Notas

1. Não é competência do Comitê de Segurança Operacional deliberar qualquer assunto de competência da estrutura organizacional.
2. Os assuntos apresentados devem ter passado pelas áreas competentes, antes da apresentação ao Comitê de Segurança Operacional, para agilização das soluções.
3. Cabe ao Comitê de Segurança Operacional apoiar as ações necessárias relacionadas a prevenção da segurança do trabalho.

6.2 Medição do Desempenho da Segurança do Trabalho

- ✓ As iniciativas relacionadas à segurança operacional precisam ter o comprometimento de todos os envolvidos nos processos e devem estar alinhadas de forma coesa e unificada para garantir a implantação das medidas necessárias.
- ✓ O Comitê de Segurança Operacional pauta suas ações com base na Política de Saúde, Segurança do Grupo CPFL Energia.
- ✓ Caberá a Gerência de Saúde e Segurança do Trabalho - PGS indicar o Coordenador do Comitê de Segurança Operacional e seus representantes oficiais.
- ✓ A pauta da reunião do Comitê de Segurança Operacional deve ser definida e revisada pelo Coordenador do Comitê de Segurança Operacional, visando o alinhamento dos conceitos de prevenção e áreas de negócio da empresa.
- ✓ As recomendações de inclusão e/ou exclusão de itens a constar na pauta da reunião, devem ter aprovação do Coordenador do Comitê de Segurança Operacional e dos participantes optando pelo direcionamento final dos assuntos relacionados a prevenção da segurança do trabalho.
- ✓ O Coordenador do Comitê de Segurança Operacional pode solicitar a presença ou participação de outros colaboradores, consultores, gestores e demais profissionais nas reuniões, na condição de convidados, caso existam relações diretas ou indiretas entre os assuntos em discussão em prol do pleno atendimento de suas respectivas atividades e atribuições.
- ✓ Os membros do Comitê de Segurança Operacional e convidados devem zelar pela confidencialidade das informações tratadas na reunião.

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
18264	Normativo	1.1	Rodrigo Agnew Ronzella	22/05/2020	3 de 5

 Interno	Tipo de Documento:	Regulamento
	Área de Aplicação:	Segurança e Saúde do Trabalho
	Título do Documento:	Comitê de Segurança Operacional

6.3 Composição

O Comitê será composto por representantes das seguintes áreas das distribuidoras:

- ✓ Representante do Departamento de Saúde e Segurança do Trabalho;
- ✓ Representante da Diretoria de Operação;
- ✓ Representante da Diretoria de Engenharia;
- ✓ Representante da Diretoria de Suprimentos;
- ✓ Representante da Gerência de Operação de Campo;
- ✓ Representante da Gerência de Operação da Subtransmissão;
- ✓ Representante da Gerência de Obras e Manutenção;
- ✓ Representante da Gerência de Serviços Comerciais;
- ✓ Representante da Gerência de Educação Corporativa

6.4 Reuniões

- ✓ As reuniões do Comitê de Segurança Operacional acontecem uma vez por mês de forma presencial ou por videoconferência e serão discutidos assuntos ligados a identificação de perigos, gerenciamento de riscos, e a promoção da segurança do trabalho.
- ✓ Reuniões extraordinárias serão agendadas sempre que algum fato relevante associado a Saúde e Segurança do Trabalho ocupacional assim determinar.
- ✓ As reuniões do Comitê de Segurança Operacional ocorrem preferencialmente na sede do Grupo CPFL Energia na cidade de Campinas.
- ✓ O registro da reunião do Comitê de Segurança Operacional e das ações envolvidas deverá ser feito na ata de reunião.
- ✓ Nos casos de ausência voluntária (férias) ou involuntária (afastamento/licença) do membro titular, ele poderá indicar um substituto que tenha conhecimentos amplos da organização e conceitos de prevenção alinhados com as práticas da empresa.

7. CONTROLE DE REGISTROS

Identificação	Armazenamento e Preservação	Proteção (acesso)	Recuperação e uso	Retenção	Disposição
Ata de Reunião	Digital Share Point	Restrição de Acesso	Por mês	Guarda Permanente	Não se aplica

8. ANEXOS


Não se aplica

9. REGISTRO DE ALTERAÇÕES

9.1. Colaboradores

Empresa	Área	Nome
CPFL Paulista	PGS	Lisiane Paulon
CPFL Paulista	PGS	Carlos Almeida Simões

N. Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
18264	Normativo	1.1	Rodrigo Agnew Ronzella	22/05/2020	4 de 5

 <i>Interno</i>	Tipo de Documento:	Regulamento
	Área de Aplicação:	Segurança e Saúde do Trabalho
	Título do Documento:	Comitê de Segurança Operacional

9.2. Alterações

Versão Anterior	Data da Versão Anterior	Alterações em relação à Versão Anterior
Não aplicável	Não aplicável	Documento em versão inicial.
1.0	27/01/2020	Alteração item 7 Controle de Registros

N.Documento:	Categoria:	Versão:	Aprovado por:	Data Publicação:	Página:
18264	Normativo	1.1	Rodrigo Agnew Ronzella	22/05/2020	5 de 5