

东莞市人民政府办公室文件

东府办〔2015〕123号

关于印发《东莞市积分制人才 入户实施细则》的通知

各镇人民政府（街道办事处），市府直属各单位：

《东莞市积分制人才入户实施细则》业经市人民政府同意，
现印发给你们，请认真贯彻执行。

东莞市人民政府办公室
2015年12月18日

东莞市积分制人才入户实施细则

为统一和规范全市人才积分制入户工作，加快人才入户办理，根据《东莞市人才入户管理办法》，制定本实施细则。

一、申请对象

（一）基本条件。申请入户我市，须同时符合以下五项条件：

1. 在本市行政区域内就业、经商的非本市户籍人员。
2. 无违反人口和计划生育法律、法规和有关政策的规定；超生的，必须自作出处理决定之日起满 5 年，且夫妻双方接受处理完毕；其他违反计划生育政策的，夫妻双方必须接受处理完毕。
3. 无参加国家禁止的组织及其活动，无刑事犯罪记录。
4. 在广东省内参加社会保险。
5. 持我市有效《广东省居住证》。

（二）积分条件。根据全市经济社会发展情况建立积分指标体系，对申请人申请入户的条件进行量化评分，当申请人累计积分达到规定分值 100 分时，经公示无异议的，获得入户资格。

二、申请积分制入户所需资料

申请人申请时，应一次性提交所需资料（属本人持有证件证明的收取复印件核验原件，属专为本次申报出具的证明材料收取原件，下同）。需随迁人员的，应在申请时一并提出。

（一）基本资料。申请人提出积分制入户申请时，应完整提

交以下基本资料：

1. 申请人本人有效居民身份证；申请人及随迁人员的户口簿。
2. 申请人本人有效《广东省居住证》。
3. 户籍地乡镇（街道）计划生育行政部门出具的计划生育证明。
4. 无参加国家禁止的组织及其活动，无刑事犯罪记录的声明（现场填报）。
5. 在莞就业、经商证明材料。（1）就业的，提供以下任一种材料：劳动合同、事业单位聘用合同、单位证明；（2）以从事非营利性社会服务活动等形式在莞工作的，提供民办非企业单位登记证书；（3）经商的，提供工商营业执照副本。（4）代理制保险营销员，通过核查其在莞参加社会养老保险情况作为在莞从业的依据。
6. 目前在我市参加社保的，提供姓名和身份证号码；目前在省内其他城市参加社保的，提供参保地社保经办机构出具的证明。

（二）积分材料。申请人应按照《东莞市积分制人才入户计分标准》，提供相应积分项的证明资料，不能提供有效证明资料的不得通过审核或加分。《东莞市积分制人才入户计分标准》各积分项目提交材料要求如下。

1. 文化程度。 申请人提供最高学历的毕业证书及全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心出具的《中国高等教育学历认证报告》或《中国中等教育学历认证报告》。其中，大专及以上学历的毕业证书必须是经教育部审定核准的国民教育系列毕业证书（在教育部学信网或广东省人力资源部门技工教育网站上能查询到个人学历信息的，可不用提交《中国高等教育学历认证报告》，但必须在递交申请当日向受理点提交以上网站有效的验证查询码）。

2. 职业资格。 申请人提供职业资格证书。

3. 参加社会保险情况。 在我市参加社保的，提供姓名和身份证号码；在省内其他城市参加社保的，提供参保地社保经办机构出具的证明。

4. 就业居住时间。 选择以在我市缴纳社会保险年限计分的，提供申请人身份证号码由社保部门直接核实；选择以工作年限计分的，提供劳动合同（2008年前的劳动合同须办理鉴证），由人力资源部门审核；选择以在我市经商营业年限计分的，提供在我市依法登记注册的个体工商户或企业法人营业执照副本，由工商部门审核；选择以居（暂）住证核定的，提供历年流动人口居（暂）住证原件及复印件（以上四种计分方式四选一）。

5. 居所情况。 提供申请人本人或随迁人员（配偶或未成年子女）名下的自有居所的房地产权证或已办理合同备案的购房合

同（非住宅类房产、自有居所所在镇街与申请入户镇街不一致的均不加分）。以随迁人员名下的自有居所申请加分的，须同时提供能证明申请人与随迁人员关系的结婚证、户口簿或出生证。

6. 年龄情况。由积分制入户信息管理系统自动评分。

7. 参加我市社区志愿服务、志愿者服务。参加我市志愿者服务的，提供由镇街团委、志愿者协会开具的《东莞市积分制入户志愿服务情况申请表》和《志愿服务记录表》时数证明；参加我市社区志愿服务的，提交《社区志愿者服务积分入户审核表》。

8. 参加义务献血。提供东莞市中心血站出具的《无偿献血证》。

9. 慈善捐赠。提供慈善组织捐赠证明。

10. 纳税情况。填报《纳税情况登记表》，并根据具体情况提供缴税凭证。

11. 科技方面。提供发明专利或优秀科技成果相关证书。

12. 纳入我市计划生育属地管理。由本人申报《东莞市人才入户、积分制入学计划生育情况证明》，并提供相关证明材料。已上环的，提交上环证明或现居住地计生服务所出具的半年内的查环查孕证明；已结扎的，提交结扎证明。

13. 镇街引导。由积分制入户信息管理系统自动评分。

三、积分制入户申请办理程序

申请积分制入户的，按照“一口受理、并联审核”的要求，

由各镇街新莞人服务管理部门负责受理，相关职能部门和机构负责审核、评分。

（一）申请受理。申请人有自有房产的（含本人、配偶及未成年子女名下的自有房产），可向自有产权居所所在镇街的新莞人服务管理中心提出申请；无自有房产的，可向工作单位所在镇街的新莞人服务管理中心提出申请。申请方式有两种：一是直接到镇街新莞人服务管理中心受理窗口申请；二是登录东莞市人力资源政务网进行网上报名，网上报名成功后，须到镇街新莞人服务管理中心确认报名。申请人提交申请资料后，窗口工作人员应将申请人基本信息录入积分制信息管理系统，建立积分档案，现场打印受理回执，同时对申请人提交的各类纸质资料归档处理。各镇街新莞人服务管理中心应于受理之日起 2 个工作日内将资料移交相应职能部门或机构审核。

（二）资料初审。在收到镇街新莞人服务管理中心移交的资料后，初审职能部门和机构将在 5 个工作日内完成审核，并登录积分制信息管理系统对审查资料所涉及的指标内容进行评分。申请人可登陆东莞市人力资源政务网查询审核进度。

（三）资料复审。资料初审完成后，各镇街新莞人服务管理中心于当天确定入户候选人员名单（积分达到100），并提交辖区卫生和计生部门、公安部门核查是否违反计划生育政策、是否参加国家禁止的组织及其活动、是否有刑事犯罪记录，核查工作

在3个工作日内完成。

（四）查询公示。申请人可在提交申请资料 10 个工作日之后，登陆东莞市人力资源政务网查询复审结果和最终积分。镇街新莞人服务管理中心根据申请人资料审核情况，将符合入户基本条件且积分达到 100 分的申请人列为入户候选人员，在东莞市人力资源政务网动态实时公示 7 天。经公示无异议的，由受理镇街新莞人服务管理中心于当天发放《东莞市人才入户卡》，加盖新莞人服务管理中心公章有效。

（五）复核核查。申请人对入户资格审核结果有异议的，可在受理部门告知审核结果之日起30个工作日内申请复核；受理部门应当自收到复核申请之日起5个工作日内完成核查，并将复核结果书面告知申请人。

（六）档案激活。对于未获得入户资格的申请人，纳入积分制档案管理。积分情况如有调整并达到入户规定分数的，可向镇街新莞人服务管理中心重新提出入户申请，补交相关证明材料，激活积分管理档案，避免反复提交资料的现象出现。

四、户口迁移

（一）申请入户。申请人可在6个月内，持《东莞市人才入户卡》和入户材料到拟入户地公安分局户政办证窗口（莞城、虎门公安分局辖下派出所）填写《东莞市入户人员信息表》和《入户申请审批表》，办理入户手续，逾期未办理入户手续的，视为

放弃入户资格。

（二）入户资料。申请人办理入户手续时，除提交《东莞市人才入户卡》外，还需根据自身实际按如下情况提交相应证件、证明材料：

1. 申请人居民身份证、户口簿、《广东省居住证》。

2. 婚育证明材料：申请人已婚、再婚的提供结婚证；申请人丧偶的，提供配偶死亡证明或户口注销证明材料。

3. 随迁人员相关材料：随迁人员居民身份证（未满16周岁可不用提供）、户口簿、《广东省居住证》（未满16周岁可不用提供），随迁子女且户口簿不能直接反映该子女与父母双方亲子关系的提供随迁子女的《出生医学证明》。随迁子女属收养的，以《收养登记证》代替《出生医学证明》。申请人属离婚或再婚，随迁与前配偶所生未成年子女（或属非婚生育的），需提供子女抚养归属法律文书。

4. 选择入户地的依据材料：（1）迁入本人名下自有房产的，提供《房地产权证》（未办理《房地产权证》的则须提供有效期内的《房屋登记信息查询结果》）；（2）迁入配偶、未成年子女或其他直系亲属自有房产的，除提供《房地产权证》（未办理《房地产权证》的则须提供有效期内的《房屋登记信息查询结果》）外，还需提供申请人与房产所有人的关系证明（包括结婚证、出生医学证明、户口簿、收养证、户籍所在地公安机关出具的关系

证明等)；(3)迁入工作单位集体户的，提供单位户口簿扉页复印件，单位同意入户证明(盖企业公章)；(4)迁入镇街新型社区集体户，免交本项依据材料。

(三) 入户办理。

公安部门自受理户籍迁入申请之日起15个工作日内完成对申请人的人口信息、户籍资料审核，并通知申请人领取户口准迁证明。属省内户口一站式迁移的，公安部门自受理户籍迁入申请之日起18个工作日内完成对申请人的人口信息、户籍资料审核，经迁出地公安机关迁出核准操作后，通知申请人到迁入地办理落户手续。

(四) 入户通报。公安部门要及时将户籍迁入人员情况通报辖区社区、居委会，并每月定期将人才积分制入户办理情况汇总报至新莞人服务管理部门。

五、本实施细则由市人力资源局、市公安局负责解释

六、本实施细则自2016年1月1日起实施，有效期至2020年12月31日。

附件：东莞市积分制人才入户计分标准

附件

东莞市积分制人才入户计分标准

一级指标	二级指标 ^①	三级指标	指标分值	所需资料及有关说明
个人素质	文化程度	本科及以上	80 分	<p>1、由本人提供最高学历的毕业证书及全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心出具的认证报告（原件及复印件）。其中，大专或以上学历的提供《中国高等教育学历认证报告》，高中学历的提供《中国中等教育学历认证报告》。</p> <p>2、若申请人提供大专及以上学历的毕业证书，必须是经教育部审定核准的国民教育系列毕业证书。在教育部学信网或广东省人力资源部门技工教育网站上能查询到个人学历信息的，可不用提交《中国高等教育学历认证报告》，但必须在递交申请当日向受理点提交以上网站有效的验证查询码，查询码可写在毕业证复印件的右上角。</p> <p>3、高中学历层次包括：普通高中和中等职业学校（含技工）。</p> <p>4、高级技工学校和技师学院毕业生分别参照大专、本科学历积分。</p> <p>5、教育部门和人力资源部门根据毕业证书、认证证明或查询码进行文化程度核查和评分。</p> <p>6、按照就高不就低的原则计分，不累计加分。</p>
		大专	60 分	
		高中	20 分	
	职业资格	中级工	60 分	<p>1、由本人提供职业资格证书原件及复印件。高级工以上职业资格通过人才条件准入方式申请入户。</p> <p>2、按照就高不就低的原则计分，不累计加分。</p> <p>3、职业资格证书由人力资源部门从“国家职业资格证书全国联网查询系统”、“广东省职业技能鉴定指导中心网”或“东莞市职业技能鉴定办公室证书查询网”作出查验，未能作出有效查验的，须提供原发证机关开具的证书验证证明。</p>
		初级工	30 分	

一级指标	二级指标 ^①	三级指标	指标分值	所需资料及有关说明
参保情况	参加社会保险情况	缴纳社会保险费年限	参加城镇基本养老保险、城镇基本医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险，每个险种每累计满1年积2分。	1、在我市参加社保的，提供姓名和身份证号码。 2、在省内其他城市参加社保的，提供参保地社保经办机构出具的参保证明原件及复印件。
就业居住情况	就业居住时间	在莞就业居住时间	在莞就业居住：1-4年的，每累计满1年积4分；5年及以上的，每累计满1年积6分。	以下四种方式，申请人任选一种计分： 1、选择以在我市缴纳社会保险年限计分的，提供申请人身份证号码由社保部门直接核实。 2、选择以工作年限计分的，提供劳动合同（2008年前的劳动合同须办理鉴证）原件及复印件。劳动合同未经人力资源部门鉴证的，需同时提供加盖用人单位公章的工资支付凭证或考勤记录等佐证材料。 3、选择以在我市经商营业年限计分的，提供在我市依法登记注册的个体工商户或企业法人营业执照副本原件及复印件。 4、选择以居（暂）住证核定的，提供历年流动人口居（暂）住证原件及复印件。
	居所情况	申请人本人或随迁人员在我市拥有自有居所并且产权清晰。	房产在甲类镇街的，积10分；房产在乙类镇街的，积20分；房产在丙类镇街的，积30分。	1、提供自有居所的房地产权证或已办理合同备案的购房合同原件及复印件。以随迁人员名下的自有居所申请加分的，须同时提供能证明申请人与随迁人员关系的结婚证、户口簿或出生证。 2、乙类镇街包括石龙、石碣、寮步、大岭山、大朗、黄江、樟木头、清溪、凤岗、桥头；丙类镇街包括中堂、望牛墩、麻涌、高埗、道滘、洪梅、沙田、谢岗、横沥、东坑、企石、石排、茶山；其他为甲类镇街。 3、以下两种情况不加分：申请人自有居所所在镇街与申请入户的镇街不一致的；非住宅类房产。
年龄情况	实际年龄情况	18-35周岁	5分	由积分制入户信息管理系统自动评分，以申请时实际年龄为准。
		36-45周岁	1分	
		46周岁及以上	每增长1岁减3分	

一级指标	二级指标 ^①	三级指标	指标分值	所需资料及有关说明
社会贡献	社会服务	近5年在莞参加市志愿者联合会及其会员单位组织开展的志愿服务	服务每满50小时积2分,最高不超过10分。	参加我市志愿者服务的,提供由镇街团委、志愿者协会开具的《东莞市积分制入户志愿服务情况申请表》和《志愿服务记录表》时数证明;参加我市社区志愿服务的,提交《社区志愿者服务积分入户审核表》。
		近5年在莞参加义务献血	每次2分,最高不超过10分。	由本人提供东莞市中心血站开具的《无偿献血证》原件及复印件。
		近5年参加慈善捐赠	每千元积2分,最高不超过10分。	1、由本人提供捐赠证明。 2、接受捐赠的单位必须是政府认定的慈善组织。
	纳税情况	个人所得税	每满1千元积1分,可累计,最高不超过100分。	1、最近连续三个纳税年度内累积缴纳。 2、由本人填报《纳税情况登记表》。
		个体工商户纳税	每满1千元积1分,可累计,最高不超过100分。	
		房屋契税	每满2千元积1分,可累计,最高不超过20分。	1、最近连续五个纳税年度内累积缴纳,纳税主体包括申请人本人及配偶,多套房屋契税可累计; 2、“房屋”范围: 为我市行政区域范围内的住宅,不包括土地、车位、商铺、写字楼等; 3、由本人填报《纳税情况登记表》,提供缴税凭证原件及复印件;当房屋契税的纳税主体包含申请人配偶时,需提供结婚证、配偶身份证的原件及复印件。

一级 指标	二级 指标 ^①	三级指标	指标分值	所需资料及有关说明
		我市依法登记注册个人独资企业的投资人、有限责任公司的自然人股东、合伙企业的出资（合伙）人以其投资份额占该企业认缴资本比例而分摊企业已缴纳税额。	每满3万元积10分，可累计，最高不超过100分。	1、最近连续三个纳税年度内累积缴纳。 2、由本人填报《纳税情况登记表》根据具体情况提供缴税凭证原件及复印件。 3、投资份额占该企业认缴资本比例以工商登记为准。

一级指标	二级指标 ^①	三级指标	指标分值	所需资料及有关说明
激励条件	科技方面	发明专利的发明人，或作为优秀科技成果主要完成人。	100 分	1、由本人提供相关证书原件及复印件。 2、发明专利、获得国家或省部级奖励的优秀科技成果可累计加分；其他优秀科技成果不累计加分。
	计划生育	已纳入东莞市计划生育属地管理	1、在东莞现居住地所在村（社区）计生办申报计生信息的加 5 分。 2、按规定落实“一孩上环、二孩结扎”长效避孕节育措施及接受查环查孕服务的加 5 分。	1、由本人申报《东莞市人才入户、积分制入学计划生育情况证明》，并提供相关证明材料。 2、已上环的，提交上环证明或现居住地计生服务所出具的半年内的查环查孕证明；已结扎的，提交结扎证明。
	镇街引导	在乙类、丙类镇街提出积分制入户申请	在乙类镇街提出积分制入户申请的，加 20 分；在丙类镇街提出积分制入户申请的，加 30 分。	1、积分制入户信息管理系统自动评分。 2、乙类镇街包括石龙、石碣、寮步、大岭山、大朗、黄江、樟木头、清溪、凤岗、桥头；丙类镇街包括中堂、望牛墩、麻涌、高埗、道滘、洪梅、沙田、谢岗、横沥、东坑、企石、石排、茶山；其他为甲类镇街。

一级指标	二级指标 ^①	三级指标	指标分值	所需资料及有关说明
减分指标	违反计划生育政策	不符合政策生育	违反政策生育子女的、未办理结婚登记手续生育二胎及以上子女的、有配偶又与他人生育的，每多生育一个子女扣 60 分。	1、由本人提供户籍地乡镇（街道）计划生育行政部门出具的计划生育证明。 2、对原已提交户籍地计生证明的，则无需重新办理户籍地计生证明，需提交现居住地计生服务所出具的查环查孕证明（从户籍地计生证明办理之日起，每半年不少于一次）。 3、超生的，必须自作出处理决定之日起满 5 年，且夫妻双方接受处理完毕；其他违反计划生育政策的，夫妻双方必须接受处理完毕。
	违法（非刑事犯罪）行为	经公安部门核实的违法（非刑事犯罪）行为	每条扣 80 分	由公安部门通过部门联网系统核查。现场填报无参加国家禁止的组织及其活动，无刑事犯罪记录的声明。

备注：①二级指标中没有标明年限的，无年限限制。②申请人凡提供虚假证明材料经查实的，受理单位 5 年内不得接受其入户申请。

公开方式：主动公开

抄送：市委属各单位，市人大办，市政协办，市纪委办，市中级法院，市检察院，省属有关单位。

东莞市人民政府办公室秘书五科

2015 年 12 月 18 日印发
