

# 小学入学服务系统使用手册

( 非本市户籍适龄儿童 )

# 目 录

|                           |    |
|---------------------------|----|
| 一、注册.....                 | 3  |
| （一）操作流程.....              | 3  |
| （二）注意事项.....              | 7  |
| 二、详细信息录入.....             | 7  |
| （一）操作流程.....              | 7  |
| （二）注意事项.....              | 9  |
| 三、查看信息审核状态.....           | 9  |
| （一）操作流程.....              | 9  |
| （二）注意事项.....              | 10 |
| 四、登录“小学入学服务系统”参加信息采集..... | 10 |
| （一）操作流程.....              | 10 |
| （二）注意事项.....              | 13 |
| 五、登录“小学入学服务系统”查看入学情况..... | 14 |
| （一）操作流程.....              | 14 |
| （二）注意事项.....              | 14 |
| 六、跨区入学.....               | 14 |
| （一）操作流程.....              | 14 |
| （二）注意事项.....              | 15 |
| 七、忘记登录密码.....             | 15 |
| （一）操作流程.....              | 15 |
| （二）注意事项.....              | 17 |
| 八、其他辅助功能.....             | 17 |
| （一）修改密码.....              | 17 |
| （二）撤销录入.....              | 19 |
| （三）帮助页面.....              | 22 |
| 九、    其他说明.....           | 23 |

# 一、注册

## （一） 操作流程

1. 在浏览器输入：yjrx.bjedu.cn，打开以下页面，选择需要进行注册的区，点击进入。如图 1 所示：



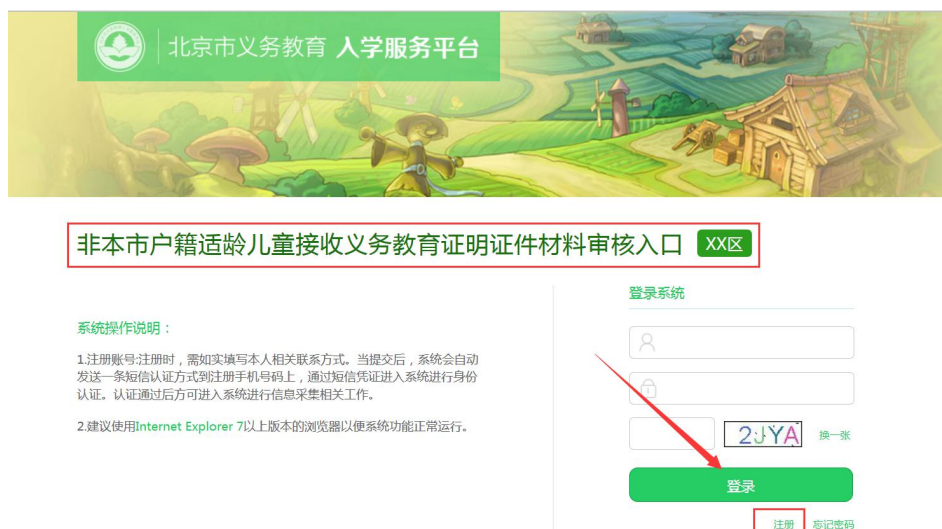
（图 1）

2. 点击“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”。如图 2 所示：



(图 2)

3. 打开如图“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”登录页后，点击“注册”，如图三所示：



(图 3)

4. 进入注册页面，在填写信息前请认真阅读家长须知，30 秒后勾选中“我已认真阅读并同意该条款”并点击“确认”按钮，如图 4 所示：

**家长须知**

为统计各区县学龄人口信息，依法保障适龄儿童少年接受义务教育，根据《中华人民共和国义务教育法》、《北京市实施〈中华人民共和国义务教育法〉办法》等有关规定，京籍儿童在户籍所在区县参加信息采集，如需在长期居住地所在区县（非户籍所在区县）参加信息采集，需符合拟参加采集区县公示的长期居住地确认方式，详见该区县教委页面公示。非京籍儿童请前往非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口参加信息采集。本系统全市联网，每名适龄儿童只能在一个区县参加信息采集。监护人应确保所填信息的真实、准确，如果未按规定选择区县参加信息采集，将会影响孩子的正常入学进程。各区县保障所采集信息的安全。如有疑问，请联系xx区教委。

☒ 我已认真阅读并同意该条款

确认 (28)

(图 4)

5. 根据儿童实际情况和系统提示来填写注册信息，点击“提交信息”完成注册过程。如图 5 所示：

北京市义务教育 入学服务平台

XX区
非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口

国籍：中国

户籍所在地：天津市

市辖区：市辖区

和平区：和平区

居住地所在区县：XX区

姓名：XXXXXXXX

证件类型：身份证

证件号码：1101012010050

出生日期：2010-05-01

监护人姓名：1101012010050

监护人手机号：133010

手机短信码：

设置密码：\*\*\*\*\*

重复密码：\*\*\*\*\*

\* IYA3 · IYA3 换一张 获取手机验证码 10

\* 密码强度：弱

请确保信息的真实性和准确性。监护人需承担由于虚假信息或被读信息产生的相应责任和后果。

提交信息

(图 5)

5

6. 注册成功后，系统自动跳转至“详细信息录入”页面，进入详细信息录入步骤。如图 6 所示

The screenshot displays the '北京市义务教育入学服务平台' (Beijing Compulsory Education Enrollment Service Platform) interface. The header includes the platform name and a green navigation bar with 'XX区' (XX District). Below the header, the title '非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口' (Entrance for Review of Proof and Document Materials for Non-local Compulsory Education Eligible Children) is shown. A progress bar at the top indicates three steps: 1. 阅读使用须知 (Read Usage Instructions), 2. 学龄儿童基本信息查看 (View Basic Information of School-age Children), and 3. 学龄儿童详细信息录入 (Enter Detailed Information of School-age Children), which is currently active and highlighted with a red box and a green checkmark. The main content area is titled '学龄儿童详细信息录入' (Enter Detailed Information of School-age Children) and contains a form with various input fields. The form is organized into two columns. The left column includes fields for: 姓名 (Name: 张无忌), 户籍所在地 (Household Location: 天津市宁河县), 证件类型 (ID Type: 身份证), 出生日期 (Date of Birth: 2010-05-01), 户口类型 (Household Type: 请选择), 居住地所在区县 (Residence Area: 请选择), 居住地所在区县社区村 (Residence Area Community/Village: 请选择), 居住地详细地址 (Detailed Residence Address: 请输入), 是否独生子女 (Is Only Child: 请选择), 既往病史 (Past Medical History: 请输入), 住房类型 (Housing Type: 请选择), 监护人(一)姓名 (Guardian 1 Name: 123), 监护人(一)关系 (Guardian 1 Relationship: 请选择), 监护人(一)证件类型 (Guardian 1 ID Type: 请选择), 监护人(一)证件号码 (Guardian 1 ID Number: 请输入), 监护人(一)学历 (Guardian 1 Education: 请选择), 监护人(一)工作单位 (Guardian 1 Work Unit: 请输入), 监护人(一)联系电话 (Guardian 1 Contact Number: 请输入), 监护人(一)暂住证编号 (Guardian 1 Temporary Residence Permit Number: 请输入), and 监护人(一)暂住证有效期限 (Guardian 1 Temporary Residence Permit Validity Period: 请输入 ~ 请输入). The right column includes fields for: 国籍 (Nationality: 中国), 户籍所在地详细地址 (Detailed Household Location: 请输入), 证件号码 (ID Number: 11-), 性别 (Gender: 男), 民族 (Ethnicity: 请选择), 居住地所在区县街乡镇 (Residence Area Street/Township: 请选择), 住址范围 (Residence Range: 请选择), 是否单亲 (Is Single-parent: 请选择), 血型 (Blood Type: 请选择), 过敏史 (Allergy History: 请输入), 监护人(二)姓名 (Guardian 2 Name: 请输入), 监护人(二)关系 (Guardian 2 Relationship: 请选择), 监护人(二)证件类型 (Guardian 2 ID Type: 请选择), 监护人(二)证件号码 (Guardian 2 ID Number: 请输入), 监护人(二)学历 (Guardian 2 Education: 请选择), 监护人(二)工作单位 (Guardian 2 Work Unit: 请输入), 监护人(二)联系电话 (Guardian 2 Contact Number: 请输入), 监护人(二)暂住证编号 (Guardian 2 Temporary Residence Permit Number: 请输入), and 监护人(二)暂住证有效期限 (Guardian 2 Temporary Residence Permit Validity Period: 请输入 ~ 请输入). At the bottom of the form is a green button labeled '提交信息' (Submit Information).

(图 6)

## （二）注意事项

1. 带红色“\*”的为必填项；
2. 一个证件号码仅允许注册一个账号；
3. “居住地所在区”选项默认为入学的区，且不允许修改；
4. 出生日期请按照系统提供的日期格式来填写；
5. 每个监护人手机号码最多允许注册三个账户；
6. 输入的手机短信码必须与收到的6位短信验证码一致才能完成注册；
7. 密码长度在6-20位之间。

## 二、详细信息录入

### （一）操作流程

1. 注册成功之后系统自动跳转至“③学龄儿童详细信息录入”页面。请根据适龄儿童和监护人的实际情况按系统提示来填写详细信息。填写完成并确认无误后点击提交信息。如图7所示：



北京市义务教育 入学服务平台

XX区

非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口

16219258[123] · 您好! 帮助

[信息待验证](#)
[修改密码](#)
[退出](#)
[撤销录入](#)

1 阅读使用须知
2 学龄儿童基本信息查看
3 学龄儿童详细信息录入

学龄儿童详细信息录入

|               |                         |               |                         |
|---------------|-------------------------|---------------|-------------------------|
| 姓名            | 张无忌                     | 国籍            | 中国                      |
| 户籍所在地         | 天津市县宁河县                 | 户籍所在地详细地址     | 某某市某某县某某乡               |
| 证件类型          | 身份证                     | 证件号码          |                         |
| 出生日期          | 2010-05-01              | 性别            | 男                       |
| 户口类型          | 非农业户口                   | 民族            | 蒙古族                     |
| 居住地所在区县       | 昌平区                     | 居住地所在区县街乡镇    | 兴谷街道办事处                 |
| 居住地所在区县社区村    | 乐园东社区居委会                | 是否单亲          | 否                       |
| 居住地详细地址       | 泰福苑1号楼                  | 血型            | O                       |
| 是否独生子女        | 否                       | 过敏史           | 否                       |
| 既往病史          | 否                       | 房屋产权证编号       | CQ20001                 |
| 住房类型          | 自购房                     | 监护人(二)姓名      | 张三                      |
| 监护人(一)姓名      | 张三                      | 监护人(二)关系      | 母亲                      |
| 监护人(一)关系      | 父亲                      | 监护人(二)证件类型    | 港澳居民证件                  |
| 监护人(一)证件类型    | 护照                      | 监护人(二)证件号码    | H201010101              |
| 监护人(一)证件号码    | H201010101              | 监护人(二)学历      | 研究生                     |
| 监护人(一)学历      | 研究生                     | 监护人(二)工作单位    | 某某单位                    |
| 监护人(一)工作单位    | 某某公司                    | 监护人(二)联系电话    |                         |
| 监护人(一)联系电话    |                         | 监护人(二)暂住证编号   | ZZZ001                  |
| 监护人(一)暂住证编号   | ZZZ0101                 | 监护人(二)暂住证有效期限 | 2016-05-01 ~ 2016-05-12 |
| 监护人(一)暂住证有效期限 | 2016-05-01 ~ 2016-06-03 |               |                         |

提交信息

(图 7)

2. 系统提示“提交成功”后，用户即可退出系统。
3. 信息提交后，请根据入学区流程进行处理。详细请关注或咨询区入学政策及流程。



## （二） 注意事项

1. 带红色“\*”的为必填项；
2. 注册的基本信息不能修改；
3. 非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料的登记项目依据入学区政策设定，为避免填写错误，请关注或咨询入学区教委。

## 三、查看信息审核状态

### （一） 操作流程

1. 用注册生成的账号和密码登录“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”，登录系统后可查看页面右上角的信息状态，信息状态若显示黑色的“信息待验证”，说明“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料”信息的正处于审核中。如图 8 所示：



（图 8）

2. 若显示绿色的“信息已验证”，说明“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料”已审核通过。用户此时可退出系统并登录到“小学入学服务系统”进行信息采集。

## （二）注意事项

1. 就读证明证件材料审核通过后，系统将自动发送审核结果至注册手机上；

2. 审核通过的注册适龄儿童用户方可参加北京市“小学入学服务平台”的信息采集。

## 四、登录“小学入学服务系统”参加信息采集

### （一）操作流程

1. 打开浏览器，在地址栏输入：[yjrx.bjedu.cn](http://yjrx.bjedu.cn)，打开以下页面，选择与“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”系统注册时相同的区，点击进入。如图9所示：



(图 9)

2. 打开新页面后，点击选择“小学入学服务系统”，如图 10 所示：

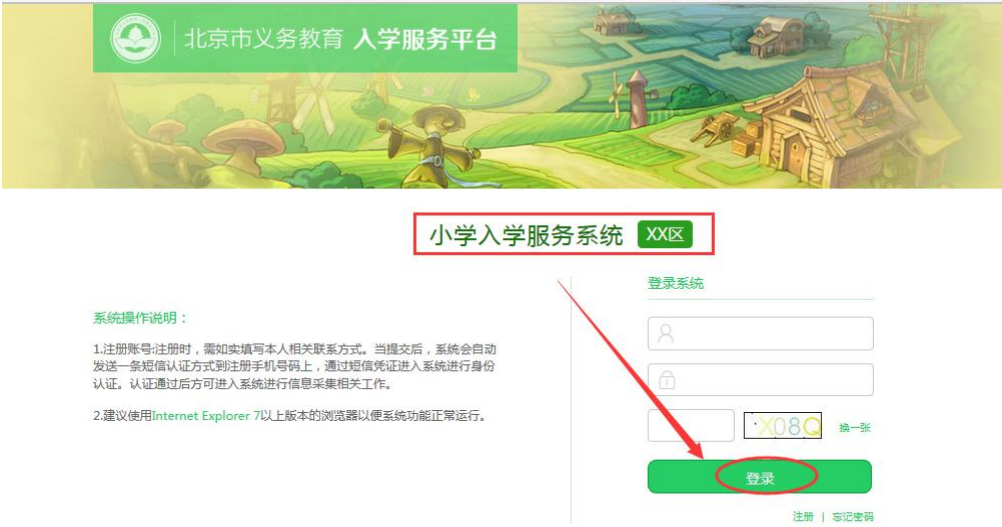


(图 10)

特别说明：为减少用户重复注册的工作量，非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核通过后，用户注册及填写的详细信息将自动同步至“小学入学服务平台”。用户名和密码不变。

3. 在打开“小学入学服务系统”登录页面后，输入在“非

本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”注册时生成的账号、密码和图片验证码，点击“登录”进入系统。如图 11 所示：



(图 11)

4. 成功登录小学入学服务系统后，确认在“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”“系统注册并同步到此系统内的信息无误后，用户可点击上方步骤导航处的“④”，打印信息采集表，系统将弹出新的页面显示信息采集表。如图 12 所示：



(图 12)

5. 在弹出的采集表页面右上方点击“打印”按钮进行打

印。如图 13 所示：

打印

**学龄人口信息采集表**

区县：XXX区编号：16219228验证码：7227

|             |               |               |            |      |                      |     |    |
|-------------|---------------|---------------|------------|------|----------------------|-----|----|
| 姓 名         | hd4           | 性 别           | 男          | 国 籍  | 中国                   | 民 族 | 汉族 |
| 出生日期        | 2010-04-22    | 证件类型          | 身份证        | 证件号码 | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |     |    |
| 户籍所在地       | 河北省唐山市路北<br>区 | 户口所在地详细<br>地址 | df         |      |                      |     |    |
| 居住地所在<br>区县 | 北京市市辖区海淀<br>区 | 居住地详细地址       | df         |      |                      |     |    |
| 监护人信息       |               |               |            |      |                      |     |    |
| 监护人（一）姓名    | hd            |               | 监护人（二）姓名   |      | df                   |     |    |
| 监护人（一）关系    | 父亲            |               | 监护人（二）关系   |      | 母亲                   |     |    |
| 监护人（一）证件类型  | 军官证           |               | 监护人（二）证件类型 |      | 港澳居民证件               |     |    |
| 监护人（一）证件号码  | DF            |               | 监护人（二）证件号码 |      | DF                   |     |    |
| 监护人（一）学历    | 研究生毕业         |               | 监护人（二）学历   |      | 研究生                  |     |    |
| 监护人（一）工作单位  |               |               | 监护人（二）工作单位 |      |                      |     |    |
| 监护人（一）联系电话  | xxxxxx        |               | 监护人（二）联系电话 |      | xxxxxx               |     |    |
| 备注          |               |               |            |      |                      |     |    |
|             |               |               |            |      |                      |     |    |

说明：以上信息真实、准确。如果所提交信息出现虚假或错误，将会影响孩子的正常入学进程。

数据生成时间：2016-04-30

监护人签字 \_\_\_\_\_

（图 13）

6. 打印出来的信息采集表是到入学必备材料之一。

（二） 注意事项

1. 浏览器必须设置为允许弹出新窗口，或允许临时弹出新窗口；
2. 建议使用谷歌 Chrome、火狐 Firefox、Internet Explorer 9 及以上版本浏览器。

## 五、登录“小学入学服务系统”查看入学情况

### （一）操作流程

根据区安排，用户可登录小学入学服务系统点击上方步骤导航处的“⑤查询入学学校情况”，查看入学录取结果。

如图 14 所示：



（图 14）

### （二）注意事项

学校招生完成并提交区审核通过后方可查看到入学情况。

## 六、跨区入学

### （一）操作流程

有意向参加民办或寄宿校跨区招生的学生，携信息采集表在学校报名并被学校预接收后，通过登录小学入学服务系统点击上方步骤导航处的“⑤”，系统弹出跨区申请确认对话框，进行跨区入学学校确认提交。如图 15 所示：





(图 15)

## (二) 注意事项

1. 跨区就读民办或寄宿校的，学校须具有跨区招生资格；
2. 具有跨区招生资格的民办或寄宿校须在全市规定招生时间范围内（6 月 10 日前）完成跨区招生，家长须在此时间范围内登录小学入学服务系统确认。
3. 详细招生要求及时间安排，请关注各区招生细则。

## 七、忘记登录密码

### (一) 操作流程

1. 非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核通过前：

1) 忘记“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”登录密码的，用户可以通过“忘记密码”功能登录到系统并重新修改登录密码。进入“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”登录页面，点击

“忘记密码”，如图 16 所示：

北京市义务教育 入学服务平台

非本市户籍适龄儿童接收义务教育证明证件材料审核入口 XX区

系统操作说明：

1.注册账号:注册时，需如实填写本人相关联系方式。当提交后，系统会自动发送一条短信认证方式到注册手机号码上，通过短信凭证进入系统进行身份认证。认证通过后方可进入系统进行信息采集相关工作。

2.建议使用Internet Explorer 7以上版本的浏览器以便系统功能正常运行。

登录系统

用户ID

密码

7X76 换一张

登录

注册 | 忘记密码

(图 16)

2) 账号输入框处输入正确的 8 位编号或儿童的证件号码，点击“获取验证码”，系统会将 6 位短信验证码发送到注册用的手机号码上。如图 17 所示：

非本市户籍适龄儿童接收义务教育证明证件材料审核入口 XX区

系统操作说明：

1.注册账号:注册时，需如实填写本人相关联系方式。当提交后，系统会自动发送一条短信认证方式到注册手机号码上，通过短信凭证进入系统进行身份认证。认证通过后方可进入系统进行信息采集相关工作。

2.建议使用Internet Explorer 7以上版本的浏览器以便系统功能正常运行。

修改密码

学生编号

手机验证码

获取短信验证码

图片验证码 7X76 换一张

确认信息

返回

(图 17)

3) 输入正确的账号、短信验证码和图片验证码，点击

“登录”即可登录到系统。若图片验证码看不清楚可点击“换一张”来更换图片验证码。

2. 参加“小学入学服务系统”信息采集后：

请点击“小学入学服务系统”中“忘记密码”功能并参照上一章节操作。

## （二） 注意事项

1. 账号可输入注册生成的 8 位编号或儿童的证件号码；
2. 输入的图片验证码必须与图片显示的一致才能登录系统；
3. 输入的短信验证码必须与收到的 6 位短信验证码一致才能登录系统。

## 八、其他辅助功能

### （一） 修改密码

1. 非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核通过前：

1) 成功登录非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口后点击右上角的“修改密码”，如图 18 所示：



(图 18)

2) 打开修改密码的页面后点击“获取验证码”，系统将 6 位验证码以短信的形式发送到注册用的手机号上。如图 19 所示：



(图 19)

3) 点击“获取验证码”后，该按钮将被置灰，一分钟内不能再次点击该按钮。如图 20 所示：

(图 20)

4) 输入两次密码和短信验证码后，点击“提交信息”按钮，系统提示“修改成功”即说明密码修改成功。

2. 参加“小学入学服务系统”信息采集后：

请点击“小学入学服务系统”中“修改密码”功能并参照上一章节操作。

## (二) 撤销录入

1. 非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核通过前：

1) 登录系统后点击右上角的“撤销录入”，如图 21 所示：





(图 21)

2) 在弹出的窗口，点击“获取验证码”，系统将 6 位验证码以短信的形式发送到注册用的手机号上。如图 22 所示：



(图 22)

3) 点击“获取验证码”后，该按钮将被置灰，即一分钟内不能再次点击该按钮。如图 23 所示：



(图 23)



4) 输入验证码后，点击“确认”按钮，系统提示“撤销成功”说明该条信息已被撤销。撤销录入完成后该用户数据将在“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”系统内删除，如果用户想重新注册提交非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核，须重新进行信息采集。

2. 参加“小学入学服务系统”信息采集后：

1) 登录“小学入学服务”系统后点击右上角的“撤销录入”，如图 24 所示：



(图 24)

2) 在弹出的窗口，点击“获取验证码”，系统将 6 位验证码以短信的形式发送到注册用的手机号上。如图 25 所示：



(图 25)

3) 点击“获取验证码”后，该按钮将被置灰，一分钟内不能再次点击该按钮。如图 26 所示：



(图 26)

4) 输入验证码后, 点击“确认”按钮, 系统提示“撤销成功”说明该条信息已被撤销。撤销录入完成后该用户数据将在“小学入学服务系统”和“非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口”系统内同步删除, 如果用户想重新参加采集, 须重新在非本市户籍适龄儿童接受义务教育证明证件材料审核入口进行注册并接受审核, 通过后在“小学入学服务系统”重新进行信息采集。

### (三) 帮助页面

注册页面以及登录后的页面的右上角有“帮助”链接, 点击即可查看系统帮助信息。如图 27 所示:



(图 27)

## 九、 其他说明

其他未尽事宜请向入学区教委咨询。