

## 수강신청 안내

※ '신·편입생 수강신청(2024. 2. 20.(화)~2024. 2. 21.(수))' 전에 1학년 전공, 일선 교과목 수강신청은 불가하오니 유의하여 주시기 바랍니다.

### 가. 수강신청 일정

#### 1) 수강신청

구 분		일정	주요내용	비 고
수강신청	장바구니 수강신청 (1차)	2024.01.26.(금) ~ 2024.01.29.(월)	• 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 ※ 1학년 과목 신청 불가	01.26.(금) 10:00 ~ 23:30 01.27.(토) 10:00 ~ 23:30 01.28.(일) 10:00 ~ 23:30 01.29.(월) 10:00 ~ 17:00
	1차 수강신청	2024.01.31.(수) ~ 2024.02.02.(금)	• 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 ※ 1학년 과목 신청 불가	01.31.(수) 14:00 ~ 23:30 02.01.(목) 10:00 ~ 23:30 02.02.(금) 10:00 ~ 17:00
	교차 수강신청	2024.02.06.(화) ~ 2024.02.07.(수)	• 서울↔천안 교차 수강신청 • 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 학기당 최대 6학점, 졸업시까지 21학점 이내 신청 가능 ※ 1학년 과목 신청 불가	01.06.(화) 10:00 ~ 23:30 01.07.(수) 10:00 ~ 17:00
	장바구니 수강신청 (2차)	2024.02.15.(목) ~ 2024.02.18.(일)	• 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 ※ 1학년 과목 신청 가능	02.15.(목) 10:00 ~ 23:30 02.16.(금) 10:00 ~ 23:30 02.17.(토) 10:00 ~ 23:30 02.18.(일) 10:00 ~ 17:00
	신·편입생 수강신청	2024.02.20.(화) ~ 2024.02.21.(수)	• 신·편입생 및 0학기 이수자(복학 완료자) 수강신청 가능	02.20.(화) 10:00 ~ 23:30 02.21.(수) 10:00 ~ 23:30
	2차 수강신청	2024.02.22.(목)	• 재학생 및 복학생 동시 시행(신·편입생 포함) ※ 휴학생은 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 ※ 1학년 과목 신청 가능	10:00 ~ 17:00
최종 폐강 과목 공고		2024.02.29.(목)	• 학교 홈페이지 공고	
수강신청 정정 및 수강신청 취소		2024.03.04.(월) ~ 2024.03.10.(일)	• 수강신청 정정 및 취소 (미 수강 신청자 포함)	03.04.(월) ~ 03.09(토) 10:00 ~ 23:30 03.10.(일) 10:00 ~ 17:00
수강신청 포기기간		2024.03.18.(월) ~ 2024.03.20.(수)	• 수강신청 포기만 가능하며 어떠한 사유로도 재신청 및 타 교과목 신청 불가능 (초과학기자 제외)	03.18.(월) 10:00 ~ 23:30 03.19.(화) 10:00 ~ 23:30 03.20.(수) 10:00 ~ 17:00

#### 2) 폐강

가) 공고: 2024.02.29.(목)

나) 공고방법: 수강신청 인원에 따라 폐강 시행, 결정된 사항을 학교 홈페이지 학사공지에 공고함.

## 나. 수강신청 방법

- 1) 학사안내 및 강의시간표를 숙지하여 본인이 이수해야 하는 과목과 학점을 확인한 후, 시간표 작성
- 2) 수강신청은 웹사이트 또는 모바일앱을 통해 가능
  - 가) 웹사이트: 상명대학교 홈페이지(<http://www.smu.ac.kr>) 접속 후, 좌측 '자주 사용하는 메뉴'의 '수강신청' 클릭(수강신청기간에만 접속 가능)
  - 나) 모바일앱: 안드로이드(플레이스토어) 또는 애플(앱스토어)에 '상명대학교 포털' App 설치 및 실행하여 접속 후 '수강신청' 클릭※ 모바일 수강신청 방법 및 매뉴얼은 학교 홈페이지 별도 안내 참고
- 3) 샘플수강신청로그인 화면에서 본인의 학번과 비밀번호 입력

※ 신·편입생 및 타학교생의 경우 학번 조회와 비밀번호 초기화 절차 진행 후 수강신청이 가능하므로 사전에 로그인, 인증, 개인정보 동의 등을 완료하여 주시기 바랍니다

신·편입생 학번 부여일:

1차 - 2024.02.16.(금) 밤

2차 - 2024.02.21.(수) 밤

3차 - 2024.02.29.(목) 밤
- 4) 수강신청 화면 안내
  - 가) 개설강좌 조회
    - (1) 장바구니 조회: 관심과목 장바구니 신청기간에 본인이 등록해 두었던 교과목  
※ 장바구니 교과목을 본 수강신청 기간에 신청을 완료해야 수강과목으로 인정됨
    - (2) 나의 주전공 조회: 본인 소속학부(과) 및 전공의 해당 학년으로 개설된 전공교과목
    - (3) 기타 전공 강좌: '취업과창업', '적정디자인&적정기술기반융복합프로젝트' 등
    - (4) 교양강좌
      - (가) 이수구분: 교양필수, 교양선택 중 선택
      - (나) 영역: 각 이수구분 별 영역 선택
    - (5) 교직강좌
    - (6) 학과별강좌: 타 학과(전공)의 전공교과목  
※ 수강신청 후 '일선'으로 인정되며, 본인 소속 학과가 인정한 특정 과목만 추후 '1전선'으로 인정됨
    - (7) 학군장교강좌
    - (8) 일반선택강좌
    - (9) 재수강과목: 학년도/학기별 재수강 교과목
    - (10) 취득학점: 본인의 이수구분 및 교선영역 별 취득학점 등 현황 확인
    - (11) 수강신청 바로하기: 본인이 직접 학수번호, 분반을 입력하여 교과목을 조회함
  - 나) 수강신청 순서
    - (1) 개설강좌 리스트에서 수강을 희망하는 강좌 조회
    - (2) 수강을 희망하는 강좌 '신청' 버튼 클릭
    - (3) 수강신청내역에 등록이 되어있는지 확인
    - (4) 수강신청내역에서 취소 버튼을 클릭하면 신청했던 강좌가 취소됨
    - (5) 수강신청이 완료된 후 반드시 로그아웃 진행

5) 학과/전공 안내

※ 기존 학과명 소속 학생들의 경우 2024학년도 학과/전공 기준으로 교과목조회 및 수강신청 진행.  
(전공으로 인정)

예) 기존 공연영상문화예술학부 영화영상전공 소속 학생, 영화영상학과 소속 학생  
: '예술학부 영화영상전공'으로 교과목 조회, 수강신청 시 '전선'으로 표기됨

단과대학	학부	2024학년도 학과/전공	기존 소속	비고
글로벌 인문학부대학	글로벌 지역학부	한국언어문화전공	한국언어문화학과, 한국어문학과	
		일본어권지역학전공	일본어문학과	
		중국어권지역학전공	중국어문학과	
		영어권지역학전공	영어영문학과	
		프랑스어권지역학전공	프랑스어문학과	
		독일어권지역학전공	독일어문학과	
		러시아·중앙아시아지역학전공	러시아어문학과, 러시아어권지역학전공	
디자인대학	디자인학부	커뮤니케이션디자인전공	시각디자인전공, 시각디자인학과	
		패션디자인전공	패션디자인학과	
		텍스타일디자인전공	텍스타일디자인학과	
		스페이스디자인전공	실내디자인전공, 실내디자인학과	
		세라믹디자인전공	세라믹디자인학과	
		인더스트리얼디자인전공	산업디자인학과	
		AR·VR미디어디자인전공		
예술대학	예술학부	영화영상전공	영화영상학과	
		연극전공	연극학과	
		무대미술전공	무대미술학과	
		디지털만화영상전공	만화·애니메이션학과	
		문화예술경영전공	문화예술경영학과	
		사진영상콘텐츠학과		
		사진영상미디어전공	사진영상미디어학과	
		디지털콘텐츠전공	디지털콘텐츠학과	
융합기술대학	글로벌금융경영학부		글로벌금융경영학과, 금융경영학과, 보험경영학과	
	식품공학과		식품식품공학과	
	그린스마트시티학과		환경조경학과 통합 운영	
	간호학과			
	스포츠융합 학부	스포츠경영전공	스포츠산업학과	
공과대학			사회체육학과	
			전자공학과	컴퓨터공학과, 컴퓨터시스템공학과
			소프트웨어학과	컴퓨터공학과, 컴퓨터소프트웨어공학과
			스마트정보통신공학과	정보통신공학과
			경영공학과	
			그린화학공학과	의생명공학과, 환경공학과
			건설시스템공학과	
			정보보안공학과	정보보호공학과
			시스템반도체공학과	
			휴먼지능로봇공학과	
			지능형로봇학과	

## 다. 교차수강신청

- 1) 교차수강신청 가능학점: 학기당 최대 6학점(계절수업 별도), 재학기간 최대 21학점(바이오헬스 혁신융합 교과목은 최대학점 산정 제외)
- 2) 대상교과목 및 제외교과목

전공/ 일반선택	대상 교과목	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생 원 소속 캠퍼스에 개설되지 않는 전공이론(심화?선택), 일선 교과목 및 일반 e-러닝 교과목</li> <li>• 콘텐츠제작연계전공 교과목</li> </ul>
	제외 교과목	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 동일/유사 교과목</li> <li>• 전공실습 교과목</li> <li>• 국가안보학과, 융합경영학과, 학군단 군사학, 외국인전용분반, 캡스톤디자인, PBL, 재직자전형분반, ICT기반, 현장실습, ICT학점이수인턴제, 자기설계, 집중이수교과목 및 학부(과)의 제외 요청 교과목</li> <li>• 취업과창업 교과목</li> <li>• b-러닝(전공/일선)</li> <li>• 교직 교과목</li> </ul>
교양	대상 교과목	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 각 캠퍼스에 개설된 전체 교양 교과목 ➡ 과목별 수강정원의 10%</li> </ul>
	제외 교과목	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교양필수 교과(기초교양, 상명핵심역량교양) ➡ 계절수업 시 가능</li> <li>• 동일명 교과목 ➡ 계절수업 시 가능</li> <li>• 원격수업(e/b-러닝) 교과목</li> </ul>

- 3) 이수인정(전공 및 일선교과목): 일반선택 우선 인정
  - ※ 학생 소속 학부(과) 및 교무처에서 인정하는 경우에 한하여 이수구분을 정정할 수 있음
- 4) 기타 안내사항
  - 가) 교차수강은 양 캠퍼스 정기 수강신청 후 제한인원 여석의 범위 내에서 수강신청 가능
  - 나) 교차 수강신청 기간에는 상대 캠퍼스 교과목만 수강신청할 수 있으며, 이를 위해 본인 소속 캠퍼스 신청 학점을 일부 취소는 가능하나, 해당 취소 교과목은 교차수강신청 기간에 재신청할 수 없음
  - 다) 본인 캠퍼스 개설 교과목과 동일/유사 교과목을 신청한 경우, 학부(과) 및 교무처의 확인을 거쳐 수강신청이 취소될 수 있음

## 라. 수강신청 유의사항

### 1) 수강신청 가능학점

- 가) 최대학점: **19학점**(2013학번까지는 21학점)  
[직전학기 17학점(전체 학년 동일) 이상, 평점평균 4.0 이상일 경우, 3학점까지 초과 신청 가능]
- 나) 최소학점: **12학점**(7학기 9학점, 8학기 6학점)
- 다) 원격수업강좌(서울권역 이러닝 강좌 포함)
  - (1) 1~3학년: 매 학기 6학점까지 수강신청 가능
  - (2) 4학년(이수학기 6 이상): 학기당 최대 학점 범위 내 수강신청 가능
 ※단, b-러닝 제외, 졸업이수 학점 제한 없음.
- 라) 학사경고 **1회** 시: 19학점(2013학번 이전 학생은 최대 21학점)에서 **1학점 제한**  
 학사경고 연속 **2회** 시: 19학점(2013학번 이전 학생은 최대 21학점)에서 **3학점 제한**  
 ※ 단, 4학년은 예외로 함.
- 마) 교차수강(캠퍼스간): 학기당 최대 6학점(계절수업 별도), 총 21학점 이내 수강 가능(졸업시까지)

- 바) 사회봉사교과목: 수강신청 제한학점에 포함됨.
- 사) 군사학교과목: 학군사관후보생은 3학점까지 초과 수강신청이 가능함.
- 아) 참고사항

- (1) 성적우수장학생 선발에 필요한 최소 취득학점은 15학점(4학년은 9학점) 이상
- (2) 장학금 관련 사항은 "기타 학교생활 안내" → "장학금 제도 안내" 부분 참고

## 2) 재수강

가) 개요: 학수번호가 동일한 교과목 중 특정 성적 이하의 경우에 한하여 재수강할 수 있으며, 재수강 시 기존 성적은 취소 처리하여 평점평균을 재 산출하되, 기존의 학사경고 등의 조치는 유효함.

**※ 재수강 시 등급에 관계없이 가장 마지막 학기에 취득한 성적 적용**

나) 재수강 조건

구분	변경 전	변경 후 (2023학년도 제2학기부터 적용)
재수강 조건	C+ 이하의 교과목	B+ 이하의 교과목
재수강 가능 과목수	6과목 이내 (교필, 교직 등 일부 교과목 제외)	제한없음
재수강 최대 취득학점	B+	A

※ 전공, 교직, 일선, 교양 교과목 모두 적용

※ 재수강 학생의 학업성적 평가는 상대평가 예외로 적용

## 3) 수강신청 정정·취소

가) 수강신청 정정 및 취소기간: 교과목 수강신청 및 기존 신청과목 취소 가능

(1) 대상자

(가) 신청한 수강내용과 상이한 경우

(나) 수강과목이 합반, 분반, 폐강되는 경우

(다) 수강신청 최대학점 초과 또는 최소학점 미달된 경우, 수강신청을 하지 않은 경우

(라) 기타의 사유로 수강신청을 정정·취소하고자 하는 경우

※ 개별적으로 담당교수에게 구두로 수강신청 변경 사실을 알리고 인터넷을 통하여 변경하지 않은 경우, 인정되지 않음

※ 수강신청 정정·취소 후 최대학점 초과 및 최소학점 미달에 유의

(2) 방법: 상명대학교 수강신청시스템에서 본인이 직접 정정·취소함

※ [수강신청시스템] → [수강신청내역]의 수강신청 내용 중 정정 및 취소 하고자 하는 교과목을 클릭하여 정정 및 취소

(3) 수강신청 정정 및 취소 유의사항: 수강신청 정정·취소로 강좌가 변경되어도, 첫 주차 강좌의 출결상황은 실제 출석 여부를 반영하는 것이 원칙이므로 첫 주 수업에 참여하지 않았다면 결석으로 처리됨을 숙지하여 주시기 바랍니다.

※ 수강신청 예정인 상태에서 해당 수업의 첫 주차 강의를 참석하여 추후 출석으로 인정 희망 시 반드시 첫 주차 수업 전, 또는 수업 종료 직후 담당 교·강사에게 추후 출석 인정을 요청하여 주시기 바랍니다.

나) 수강신청 취소기간: 기존 교과목 취소만 가능하며, 취소한 교과목을 포함한 모든 과목 신청은 불가능함

(1) 대상자: 초과학기자를 제외한 재학생

(2) 수강신청 취소 유의사항

- (가) 최소 수강신청 학점(12학점(7학기 9학점, 8학기 6학점))이상으로만 수강신청 취소하여 주시기 바랍니다.
- (나) 수강신청 취소로 인하여 불이익(졸업 학점 미달 등)이 발생할 수 있으니 반드시 사전에 확인하여 주시기 바랍니다.

**4) 수강신청 교과목 확인**

- 가) 수강신청 정정 및 취소기간 종료 후 학생 여러분들께서는 통합정보시스템의 '학생기본 - 수업정보 - 수강신청현황표'에서 본인의 강의시간, 장소, 분반 등 신청된 내역을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- 나) 본인의 강의시간표에 이상이 없을 시 우측의 '수강신청확인'으로 시간표 최종 확인을 완료하여 주시기 바랍니다.

**5) 기타 유의사항**

- 가) 개설학부(과)의 요청에 따라 교과목의 요일/교시/강의실/강의계획 등이 변경될 수 있으니, 수강생은 반드시 장바구니/정기 수강신청/수강신청정정 시스템 및 홈페이지 공지사항을 수시로 확인하여 불이익이 없도록 하여야 함
- 나) 강사 초빙제청 일정(공고/모집/심사/확정/신원조회/계약체결 등)에 따라 부득이하게 강사 담당 교과목의 요일/교시/강의실/강의계획 등이 변경될 수 있음
  - ※ 학부(과)의 요청에 따른 변경사항은 장바구니/정기 수강신청/수강신청정정 시스템에 수시로 반영함
- 다) 장바구니 수강신청 유의사항
  - (1) 관심과목 장바구니는 정기 수강신청 시 실제 수강신청 교과목에 대하여 신속하게 진행할 수 있도록 하는 기능으로써, 실제 수강신청이 되거나 우선순위가 보장되는 것이 아니므로 반드시 정기 수강신청 기간에 별도의 수강신청을 시행하여야 함
  - (2) 장바구니 수강신청 이후에도 학부(과)의 요청에 따라 교·강사/강의시간/강의실이 변경될 수 있음을 유의 바람
    - ※ 반드시 정기 수강신청 시 재확인 후 수강신청 진행
  - (3) 장바구니 수강신청 시 각 교과목에 인원제한은 없으며 동일 교과목(학수번호 기준)이 중복되어도 신청 가능
    - ※ 시간 중복은 불가함
  - (4) 장바구니 수강신청은 제한학점에 관계없이 수강신청 가능
    - ※ 단, 정기 수강신청 시에는 수강신청 최소학점 및 학점제한(학사경고자 등)사항이 적용됨
  - (5) 장바구니기간 이후 복학자는 장바구니 수강신청 없이 정기 수강신청에서 신청하여야 함
- 라) 수강에 관련된 신청, 변경 및 포기의 주체는 학생 본인에게 있음
  - ※ 학부(과) 또는 교무처/계당교양교육원에서 수강신청, 변경 및 포기 불가
- 마) 학생이 수강신청 기간에 수강 취소/정정한 잔여 여석은 1차 수강신청 마지막 날부터 실시간으로 반영이 되며(2차 수강신청 및 수강신청 정정기간 포함), 해당 기간 전에 수강신청 취소/정정한 잔여 여석은 다음날 수강신청 시작 시각에 일괄 반영
- 바) **부정한 방법(매크로, 대리 수강신청 등)으로 수강신청을 한 경우 수강신청이 취소될 수 있으며, 교내 징계에 회부될 수 있고, 형사 처벌을 받을 수 있음**
- 사) 본 대학교 소속 교원의 자녀는 부모의 강의를 수강하지 않는 것을 원칙으로 하며, 강의를 수강하고자 할 경우 반드시 교무처에 해당 사실을 사전에 신고하여야 함.