# 2024학년도 제1학기 K-MOOC 학점인정 안내

- 1. K-MOOC 정의: Korean Massive, Open, Online, Course의 줄임말로 오픈형 온라인 학습 과정을 뜻함
- 2. 도입배경: 다양한 학문 및 정보를 온라인으로 쉽게 접할 수 있는 K-MOOC 강좌 중 우리대학 전공 교육과정에 준하는 교과목을 선별하여 학점으로 인정함으로써 원격수업의 범위를 확대하고 폐강/미개설 등의 영향을 받을 수 있는 학생들의 수강권을 보장하고자 함

#### 3. 관련규정

- 가. 학사에 관한 규정 제34조(원격수업 교과목 구성 및 학점인정)
- 나. 학칙 제36조(수강신청 학점) ①항 및 ③항

#### 4. 수강신청

- 가. 대상: 2학년부터 수강신청 가능(단. 1학년생 및 초과학기생은 수강신청 불가)
- 나. 기간: 2024.3.6.(수) ~ 3.11.(월)까지
- 다. 방법: 'K-MOOC 수강신청서' 작성 후 주전공은 지도교수, 다전공은 해당 전공주임교수 승인(서명) 받아 전공/학부(과)사무실에 제출
- 라. 유의사항
  - 1) 수강신청 제한학점 초과여부를 수강신청 전에 확인하여야 하며, 만약 제한학점을 초과할 경우 해당학기 K-MOOC 수강신청 및 학점인정이 불가함
  - 2) 이수증이 미발급되는 강좌는 수강신청 불가함(사이트에서 강좌 검색 시 이수증 발급여부 반드시 체크)

#### 5. 학적인정 기준

- 가. 재학 중 최대 12학점, 학기당 최대 6학점까지 학점인정 가능
- 나. K-MOOC 강좌 수강신청 학점이 학칙 제36조(수강신청 학점) ①항 및 ③항에 의한 수강신청 제한학점을 초과할 경우 수강신청 및 학점인정이 불가능함
- 다. 인정학점은 'K-MOOC 이수증'의 학습인정시간에 준하여 부여함

순번	K-MOOC 학습인정시간	인정학점
1	15시간 미만	미인정
2	15시간 이상 ~ 30시간 미만	1학점
3	30시간 이상 ~ 45시간 미만 <b>2학점</b>	
4	45시간 이상	3학점

예시) 아래와 같이 학습인정시간 39시간 강좌는 [30시간 이상 ~ 45시간 미만] 구간에 의하여 2학점으로 인정되며, 수강신청 전에 반드시 수강신청 제한학점 초과여부를 확인하여야 함



라. 이수구분은 전공(1전선, 2전선, 융선, 연선, 부선 등) 또는 일선으로 표기하며 <mark>전공심화와 교양(교선, 교필)은 불가함</mark>. 인정등급은 P/F(급제/낙제)로 표기하고 평점평균 산출에서 제외함마. K-MOOC 강좌 수강을 통한 학점인정은 정규학기에 한함

### 6. 수강신청 및 학점인정 절차

순번	일정	주체	절차 및 방법
1	수강신청	학생	- K-MOOC 홈페이지(https://www.kmooc.kr/)를 통하여 원하는 강좌 검색 (이수증 발급여부, 학습인정시간, 수강신청 제한학점 사전 확인 필수) - '수강신청서' 작성한 후 수강희망 교과목에 대하여 지도교수님에게 전공 또는 일선 인정 승인(서명) 받기 / 다전공의 경우 해당 전공주임교수 승인(서명) 필요 - 전공/학부(과)사무실에 '수강신청서' 제출하기 / 3.4(월)~3.11(월)까지
2		전공/ 학부(과) 사무실	- '수강신청서' 접수 / 수합 - 수강신청 제한학점 초과, 학습인정시간, 이수증 미발급 등 이상여부 검토 - 수강신청리스트 작성 - 교무처에 전자결재 송부(수강신청서, 수강신청리스트 첨부) / ~3.13(수)까지
3	수강	학생	<ul> <li>수강포기 기간(3.18~3.20)동안 최종 확정</li> <li>정규학기 수강</li> <li>수강완료 후 'K-MOOC 이수증'을 전공/학부(과)사무실에 제출</li> <li>제출마감: 기말고사 종료 전인 2024.6.23.(일)까지 전공/학부(과)사무실에 접수완료된 서류만 인정 / 성적부여</li> </ul>
4	학점인정 신청	전공/ 학부(과) 사무실	- 학점인정 관련하여 추후 재공지
5	학점인정	교무처	- 2024학년도 1학기 인정학점 부여 및 성적표 반영

## 7. 재수강: 불가

문의처 서울캠퍼스 학사운영팀 02-2287-5012 천안캠퍼스 교무팀 041-550-5015