## МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

#### Институт информационных технологий и технологического образования Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению "09.03.01 – Информатика и вычислительная техника" (профиль: "Технологии разработки программного обеспечения")

			Утверждаю
	Зав	. кафедрой	д.п.н., проф
			Е.З.Власова
<b>‹</b> ‹	<b>&gt;&gt;</b>		20 г.

### З А Д А Н И Е НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Студента <u>Гроздова Николая Алексеевича</u>
(Фамилия, имя, отчество студента)  РуководительВласова Елена Зотиковна, зав. кафедрой д.п.н., проф
утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № <u>0104 — 521/03 — ПР</u> «21» <u>апреля 2</u> 025
тверждено приказом Ф1 воз во «Г1 пу им. А. И. Герцена» <u>«104 – 321/03 – пг</u> «21 <i>» <u>апреля</u> 2023</i> г. С <b>рок представления</b> студентом <b>отчета по практике на кафедру</b> <u>24 мая 2025 г</u>

#### Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельна	ая работа		
1.1. Сформировать библиографию в соответствии с ГОСТ для выпускной квалификационной работы.	Библиография (текстовый документ) (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете) Оформить согласно ГОСТу: <a href="http://kodaktor.ru/ref.pd">http://kodaktor.ru/ref.pd</a>	13.05.25	13.05.25
1.2. Создать презентацию выступления на защите выпускной квалификационной работы	Презентация (опубликовать в электронном	14.05.25	17.05.25

	портфолио, ссылка в отчете)		
1.3. Оформить текст выпускной квалификационной работы <a href="https://kodaktor.ru/g/vkr">https://kodaktor.ru/g/vkr</a>	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	18.05.25	20.05.25
1.4. Проверить текст выпускной квалификационной работы на стилистику с использованием программы например, используя ресурс <a href="http://do.esprezo.ru/text-improving">http://do.esprezo.ru/text-improving</a>	Текстовый документ, содержащий результат проверки (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	18.05.250	20.05.25
1.5. Проверить текст выпускной квалификационной работы на антиплагиат с использованием соответствующей информационной системы.	Текстовый документ, содержащий результат проверки на antiplagiat.ru (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	19.05.25	21.05.25
1.6. Подготовить тезисы доклада для выступления на предзащите выпускной квалификационной работы.	Тезисы (текстовый документ) (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	19.05.250	22.05.25
II. Вариативная самостоятельна	ая работа (выбрать	одно из	заданий с
2.1. Создать скринкаст для защиты выпускной квалификационной работы.	Скринкаст (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете) Текстовый документ с	20.05.25	23.05.25
2.1. Подготовить разработанный программный продукт к демонстрации.	планом демонстрации (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)		
2.2. Создать раздаточный материал для защиты выпускной квалификационной работы	Раздаточный материал (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	22.05.25	23.05.25

2.2. Обобщить результаты участия в научно-практических семинарах, конференциях, выставках и т.д. по теме выполняемой выпускной квалификационной работы.	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)		
Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики	Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды. Пример репозитория: https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=1959 в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте. Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и ссылку на электронное портфолио.	24.05.25	24.05.25

Руководитель практики			
(подпись руководителя)			
Задание принял к исполнению «12» мая 2025 г.			
•	(подпись студента)		