

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

**Институт информационных технологий и технологического образования
Кафедра информационных технологий и электронного обучения**

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”
(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения”)

Утверждаю
Зав. кафедрой д.п.н., проф.

Е.З.Власова
« » _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
технологическая (проектно-технологическая)**

Студент Гроздов Николай Алексеевич
(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель Жуков Николай Николаевич, доцент кафедры информационных технологий и электронного обучения
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № _____ « » _____ 20__ г.
Срок представления студентом отчета по практике на кафедру 28.09.2022

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы	
		По плану	Фактически
I. Инвариантная самостоятельная работа			
1.1. Подготовить обзор программных продуктов, применяемых в организации, где вы проходите практику. План обзора программного продукта: <ul style="list-style-type: none">• общая характеристика;• функции;• необходимое программное и аппаратное обеспечение	Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, ссылка в отчете)	03.09.22	04.09.22

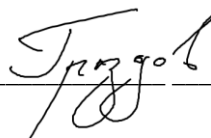
1.2. Принять участие в практических семинарах по актуальным вопросам информатики и информационных технологий.	Текстовый документ с планом проведения семинара (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	05.09.22	04.09.22
1.3. Изучить и проанализировать аппаратное, программное и информационное обеспечение автоматизированного рабочего места специалиста в конкретной предметной области (по выбору студента). Разработать вариант технического задания на покупку комплектующих рабочего места специалиста (с учетом специфики решаемых заданий).	Представить в виде технического задания (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	07.09.22	11.09.22
II. Вариативная самостоятельная работа (выбрать одно из заданий с одинаковыми номерами)			
2.1. Сделать подборку основных нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию работы инженера-программиста. 2.1. Сделать стендовый доклад, выбрав собственную тему по актуальным вопросам информатики и информационных технологий	Текстовый документ с указанием: <ul style="list-style-type: none">• адреса ресурса (например КонсультантПлюс)• название нормативно-правового документа Текстовый документ с указанием темы доклада и стендовый доклад Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.	14.09.22	14.09.22
2.2. Подобрать актуальные, современные статьи по одной из тем практических семинаров. Всего не менее 7 статей (из них - не менее 5 российских и не менее 2 иностранных) по теме «Искусственный интеллект: основные понятия и	Аннотированный список статей: <ul style="list-style-type: none">• название статьи• автор• ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом (электронный	18.09.22	19.09.22

направления исследований».	<p>ресурс)</p> <ul style="list-style-type: none"> • краткая аннотация <p>Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)</p>		
2.3. Сделать стендовый доклад по теме практического семинара – «Искусственный интеллект: основные понятия и направления исследований».	Текстовый документ стендового доклада (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	20.09.22	20.09.22
Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики	<p>Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды.</p> <p>Пример репозитория: https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds</p> <p>Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=20206 в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте.</p> <p>Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания и QR-код на электронное портфолио.</p>	25.09.22	27.09.22

Руководитель практики _____.

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «1» сентября 2022 г. _____



(подпись студента)