



GEILSON DE ALMEIDA SOARES

PERFIL / PROFILE

NACIONALIDADE / NATIONALITY:
Brasileiro / Brazilian

DATA DE NASCIMENTO / BIRTH DATE:
20 de Maio, 1994 / May 20, 1994

ESTADO CIVIL / MARITAL STATUS:
Solteiro / Single

CONTATO / CONTACT

TELEFONES/PHONES:
+55 085 99741 7890 (WhatsApp)

E-MAIL:
geilsonsrz@gmail.com

ENDEREÇO/ADDRESS:
Rua Três de Maio, 1212, Apt. 609
Pelotas, Rio Grande do Sul, Brasil
CEP. 96010-620

INTERESSE PROFISSIONAL

PROFESSIONAL INTEREST.

Aplicar meus conhecimentos obtidos pela experiência de trabalho e estudos em matemática, para atuar na área de informática e prestar apoio em atividades de administrativas, financeiras, controle de qualidade e gestão da informação.

Apply my knowledge obtained from work experience and studies, to work in the IT area and provide support in administrative, financial, quality control and information management activities.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

PROFESSIONAL TRAINING

Fortaleza 6º Ofício de Notas Públicas – Escriturário/Clerk

22/05/2012 – 03/04/2019

Atendimento ao cliente em registros de títulos e documentos de pessoas físicas e jurídicas;

Controle de qualidade.

Customer service in titles and documents of individuals and juries.

Quality control.

Fortaleza 6º Ofício de Notas Públicas – Estagiário/Trainee

23/05/2009 – 21/05/2011

Conferência de apêndices das escrituras e procurações públicas;

Inserção dos documentos no banco de dados.

Checking of appendices to the scriptures and public powers of attorney.

FORMAÇÃO EDUCACIONAL

ACADEMIC TRAINING

Universidade Federal de Pelotas - UFPel

2019 - 2024

Licenciatura em Matemática

Mathematics degree

EEMTI Walter de Sá Cavalcante

2011 - 2012

Ensino Médio

High school

ATIVIDADES

ACTIVITIES

Universidade Federal de Pelotas – UFPel:

PIBID – Programa Institucional de Bolsa a Iniciação à Docência
(Out/2020 – Mar/2022);

GAMA – Grupo de Apoio em Matemática (Ago/2019 –
Dez/2019);

MathLibras – Matemática em Libras (Abr/2019 – Mar/2020).

Faculdade Lourenço Filho – FLF

Introdução à Contabilidade / Introduction to accounting –
2017 (76 horas/hours);

Contabilidade Geral / General Accounting – 2017 (76
horas/hours);

Fundamentos de Administração / Fundamentals of
Administration – 2017 (76 horas/hours);

Fundamentos de Economia / Fundamentals of Economics –
2017 (76 horas/hours)

APITIDÕES

SKILLS

Programação / Programming:

GNU Octave;
HTML/CSS;
Javascript;
Python.

Conhecimento em Microsoft Office / Microsoft Office knowledge:

Word, Excel e PowerPoint;
Power BI e Visual Basic (Precisando atualizar/Needing to update).

Permissão para condução de veículos / Driver's license:

Conto com carta condução vigente A/B (I count on current A/B license).

Conhecimento em linguagem de sinais / Sign language:

Libras – Linguagem brasileira de sinais (Brazilian Sign Language).

IDIOMAS

LANGUAGES

Português/Portuguese: Nativo/Native

Espanhol/Spanish: Avançado/Advanced

Inglês/English: Iniciante/Beginner