GAMITOUR

Manual del usuario

En primer lugar, gracias por confiar en nosotros para el desarrollo de esta aplicación. Estamos en continuo desarrollo por lo que es normal que al principio esta experimente algún fallo.

A continuación, le explicaremos de la manera más sencilla el funcionamiento del programa.

- 1. Gestión de Actividades
- 2. Alta y modificación de Clientes
- 3. Gestión de Itinerarios
- 4. Subida de Noticias
- 5. Gestión de Premios
- 6. Gestión de Votos
- 7. Archivos Multimedia
- 8. Pruebas Deportivas y Culturales
- 9. Gestión de Comentarios

Gestión de Actividades



En el menú lateral elegiremos la opción de **Actividades**, y nos aparecerá un grid con todos lo que hay. Este grid esta paginado de 5 en 5 resultados y tiene un buscador donde podremos buscar según el criterio que queramos. Si pulsamos en los títulos superiores donde están situadas unas flechas, podremos ordenar según el campo pulsado. En cada fila además de los datos propios, tenemos la opción de modificar o eliminar dicha en la base de datos.

Al seleccionar modificar se nos abrirá un formulario donde introduciremos los datos a modificar, y dejaremos el blanco los que queremos que se mantengan igual.

Y, por último, situado encima del buscador, tenemos la opción de añadir nuevos campos. Si pulsamos se nos abrirá un formulario de inserción.

Insertar Actividad



Gestión de Clientes

Insertar Cliente

En el menú lateral elegiremos la opción de Clientes. El funcionamiento del grid es exactamente igual que los demás. Y aquí será donde daremos de alta nuevos clientes o gestionaremos los que tenemos.

misered directed
Nombre:
Apellidos:
Fecha de nacimiento: dd/mm/aaaa
Email:
Password:
Telefono:
Direccion:
Codigo Postal:
Puntos Acumulados:
Rol: Administrador >
Avatar: Examinar No se ha seleccionado ningún archivo.
Enviar

Al dar de alta un cliente debemos asignarle un rol. Dependiendo de este rol el cliente tendrá unos privilegios u otros. Los roles son los siguientes:

- -Administrador. Tendrá acceso a todos los paneles.
- -Actividades. Podrá únicamente gestionar las actividades.
- **-Turismo.** Sera quien administre los itinerarios.
- -Registrado. Podrá ver la parte de clientes y efectuar reservas
- -Anónimo. Podrá únicamente entrar en la web de clientes sin ningún privilegio.

Gestión de Itinerarios

En el menú lateral elegiremos la opción de Itinerarios. El funcionamiento es exactamente igual que los demás. Simplemente debemos saber que un Itinerario lleva asignadas unas paradas. Al crear uno nuevo este no contendrá paradas hasta que se las añadamos. Y si estamos en la tabla y queremos ver las paradas de un itinerario existente, simplemente pulsaremos el enlace que pone "paradas" a la derecha de cada fila.



El formulario de inserción de un Itinerario es bastante sencillo. Únicamente debemos tener cuidado con la duración, que deberá ser un número, y por defecto su formato será en horas.

Nombre: Categoria: Duracion: Ubicacion: Enviar

Insertar Itinerario

Subida de Noticias

En el menú elegimos la opción de noticias y de igual manera que el resto de tablas, se nos abrirá un grid con todas las noticias de la base de datos y donde podremos añadir, modificar o eliminar a nuestro gusto.

Listado de Noticias



Nombre \$	Texto ≑	Alta ≑	Caducidad ≑	lmagen ≑	
Osos en los Picos	Una familia de osos ha aparecido	2018-04-04	2018-04-28		ď
Playas de Llanes	Segun una encuesta	2018-04-10	2018-04-02		ď

