

## 

A FORMA COMO VOCÊ INICIA O DIA TEM UM IMPACTO SIGNIFICATIVO NA SUA PRODUTIVIDADE E NO SEU BEM-ESTAR. PARA QUEM TEM TDAH, ESTABELECER UMA ROTINA MATINAL SIMPLES E FUNCIONAL PODE AJUDAR A CRIAR UM INÍCIO MAIS ORGANIZADO E TRANQUILO.

## **★ ESTRATÉGIAS PARA COMEÇAR**O DIA COM FOCO E CLAREZA:

- DÊ UM TEMPO ANTES DE PEGAR O CELULAR: EVITE USAR O CELULAR NOS PRIMEIROS 15 MINUTOS APÓS ACORDAR. ISSO REDUZ A SOBRECARGA DE INFORMAÇÕES LOGO NO INÍCIO DO DIA, PERMITINDO QUE SUA MENTE DESPERTE DE FORMA MAIS NATURAL.
- HIDRATE-SE E MOVIMENTE-SE: COMECE COM UM COPO DE ÁGUA PARA REIDRATAR SEU CORPO E FAÇA ALGUNS ALONGAMENTOS LEVES PARA ATIVAR OS MÚSCULOS E ESTIMULAR A CIRCULAÇÃO. ESSES PEQUENOS PASSOS AJUDAM A PREPARAR CORPO E MENTE.
- PLANEJE 3 TAREFAS PRINCIPAIS: ANTES DE MERGULHAR NO TRABALHO OU NOS ESTUDOS, ANOTE TRÊS PRIORIDADES CLARAS PARA O DIA. ISSO AJUDA A DIRECIONAR SUA ENERGIA PARA O QUE REALMENTE IMPORTA E CRIA UM MAPA MENTAL PARA AS PRÓXIMAS HORAS.



- CRIE UMA ROTINA QUE INSPIRE CALMA: CONSIDERE INCLUIR ALGO QUE TE RELAXE E TE TRAGA PRAZER LOGO CEDO, COMO OUVIR UMA MÚSICA TRANQUILA, FAZER UMA MEDITAÇÃO RÁPIDA OU SIMPLESMENTE APRECIAR O SILÊNCIO.
- DEFINA UM RITMO CONSTANTE: EVITE SE APRESSAR DEMAIS PELA MANHÃ. DÊ A SI MESMO TEMPO SUFICIENTE PARA CUMPRIR SUA ROTINA SEM PRESSA, ESTABELECENDO UM TOM EQUILIBRADO PARA O RESTANTE DO DIA.
- CELEBRE PEQUENOS INÍCIOS: CADA MANHÃ É UMA NOVA OPORTUNIDADE. RECONHEÇA E VALORIZE OS PEQUENOS PROGRESSOS QUE VOCÊ FAZ PARA CRIAR UM DIA MAIS PRODUTIVO E TRANQUILO.

EXPERIMENTE APLICAR ESSA ROTINA SIMPLES E OBSERVE COMO ELA AFETA A SUA CLAREZA E PRODUTIVIDADE AO LONGO DO DIA. COMEÇAR BEM É O PRIMEIRO PASSO PARA CONQUISTAR GRANDES RESULTADOS!

## TENTE APLICAR ESSA ROTINA MATINAL E VEJA COMO ISSO AFETA SEU DIA.

