



Sección de Ayuda al Desarrollo



Departamento de Seguridad

Manual de uso

SAD- Control Registro hostelero



Departamento de Seguridad



Índice

1	Objetivo del Documento	3
2	Descripción de la aplicación	3
3	Perfiles de la aplicación	3
4	Componentes funcionales de la aplicación.	4
4.1	Acceso e Inicio de la aplicación	4
4.2	Alta de Establecimiento	6
4.3	Registro de Alojados.....	9



1 Objetivo del Documento

El objetivo de este documento es presentar a las personas usuarias de la aplicación de Control de Alojamientos, la descripción de las funcionalidades ofrecidas por el Departamento de Seguridad, para facilitar a los mismos, por una parte, la realización del alta de establecimientos hosteleros radicados en la CAPV, y el reporte de los datos de las personas que se alojan en dichos establecimientos, y por otra, el acceso a la información de posibles errores en la información remitida, para su corrección y posterior reenvío.

2 Descripción de la aplicación

Control de Alojamientos es una aplicación que presta los servicios que faciliten a los establecimientos de hostelería, campings, apartamentos, bungalows y otros alojamientos similares de carácter turístico, la remisión de la documentación de alojados vía Internet.

El sistema permite dar de alta establecimientos hosteleros y remitir la información de los alojados, ya sea de forma individual, a través de un formulario, o bien de forma masiva a través de un fichero.

El sistema dará respuesta a la persona usuaria indicando si la información es correcta o bien si se ha producido algún error.

3 Perfiles de la aplicación

Los perfiles para la aplicación de Control de Alojamientos son los siguientes:

- Usuario/a no registrado/a, podrá solicitar el alta de un establecimiento, pero para poder remitir datos de alojados, deberá darse de alta como hostelero/a a través de la opción formulario de Solicitud de Alta de Usuario.
- Usuario/a registrado/a, tiene acceso a todas las opciones de la aplicación.



4 Componentes funcionales de la aplicación.

4.1 Acceso e Inicio de la aplicación

A la aplicación Control de Alojamientos se accederá a través del portal de la Ertzaintza, utilizando la identificación a través de tarjeta, DNI, Izenpe, etc., para el acceso a la parte privada de la aplicación.

Una vez que la persona usuaria se encuentra en el Portal de la Ertzaintza, en el menú superior de la pantalla seleccionará S

- **Opción Información:** el sistema muestra a la persona usuaria una pantalla con información de las normas generales que obligan al reporte de la información de los alojados en los establecimientos hosteleros de la CAPV.



Mapa Web Preguntas Frecuentes Tramitaciones

Buscar



Actividades relevantes Seg. Ciud.

REGISTRO HOSTELERO	
NORMATIVA	>
SERVICIO DE COMUNICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS	>
FORMULARIO	>



- **Opción Registro Hostelero:** el sistema muestra a la persona usuaria una pantalla previa a la entrada en la aplicación, con una serie de opciones que podrá seleccionar en base a su perfil.

[Ertzaintza](#) / [Servicios a la ciudadanía](#) / [Seguridad Privada](#) / [Actividades relevantes Seg. Ciud.](#)



Actividades relevantes Seg. Ciud.

REGISTRO HOSTELERO

NORMATIVA

SERVICIO DE COMUNICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS

FORMULARIO

SERVICIO DE COMUNICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS

Servicio para Establecimientos Hoteleros

Este servicio está restringido a los Establecimientos Hoteleros por lo que para utilizar el mismo es preciso estar registrado.

Si dispone de contraseña, pulse

Si dispone de certificado digital pulse . Para ello deberá de disponer de un certificado expedido por [Izenpe](#), [DNI electrónico](#), [FNMT](#), o [Camerfirma](#).

Si no es usuario registrado puede solicitar acceso a este servicio rellenando la [Solicitud de alta de Establecimientos](#) y a continuación el [formulario de Solicitud de Alta de usuario](#). En caso de no disponer de certificado digital, puede solicitar el acceso pulsando [aquí](#).

En dicho formulario deberá indicar en primer lugar los datos del solicitante, y a continuación indicar en el apartado 'Tipo de operación' 'Alta'.

Deberá de elegir 'Empresa' o 'Persona' en el campo 'Tipo de entidad' en función de para quién sea el acceso o los accesos demandados. En base a lo seleccionado, a continuación deberá de informar los restantes campos del grupo 'Detalle de usuario'.

Una vez informados dichos campos, deberá de pulsar la flecha orientada hacia la derecha e incluir así el usuario solicitado en el recuadro 'Operaciones solicitadas'.



4.2 Alta de Establecimiento

- **Solicitud de Alta de Establecimiento:** tanto si la persona usuaria está o no registrada, puede optar por solicitar el alta de un establecimiento. Para ello, la persona usuaria selecciona “Solicitud de Alta de Establecimientos”.

SERVICIO DE COMUNICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS

Servicio para Establecimientos Hoteleros

Este servicio está restringido a los Establecimientos Hoteleros por lo que para utilizar el mismo es preciso estar registrado.

Si dispone de contraseña, pulse

Si dispone de certificado digital pulse . Para ello deberá de disponer de un certificado expedido por [Izenpe](#), [DNI electrónico](#), [FNMT](#), o [Camerfirma](#).

Si no es usuario registrado puede solicitar acceso a este servicio rellenando la [Solicitud de alta de Establecimientos](#) a continuación el [formulario de Solicitud de Alta de usuario](#). En caso de no disponer de certificado digital, puede solicitar el acceso pulsando [aquí](#).


En dicho formulario deberá indicar en primer lugar los datos del solicitante, y a continuación indicar en el apartado 'Tipo de operación' 'Alta'.

Deberá de elegir 'Empresa' o 'Persona' en el campo 'Tipo de entidad' en función de para quién sea el acceso o los accesos demandados. En base a lo seleccionado, a continuación deberá de informar los restantes campos del grupo 'Detalle de usuario'.

Una vez informados dichos campos, deberá de pulsar la flecha orientada hacia la derecha e incluir así el usuario solicitado en el recuadro 'Operaciones solicitadas'.



El sistema muestra a la persona usuaria, en una nueva ventana, un formulario para incorporar los datos del establecimiento.

ERTZAINZA 

Registro Hostelero

Eusko Jaurlaritza
GOBIERNO VASCO

((112))
SOS DEIAK

NO EMERGENCIA
900103584

Datos del establecimiento

Agrupación

Nombre establecimiento*

Titular*

Capacidad*

Provincia*

Tipo calle*

No*

Tipo Solicitud ☒ Alta

Categoría*

NIF/CIF*

Municipio*

Calle*

Piso

Mano

Persona de contacto

NIF*

Primer apellido*

Teléfono*

Nombre*

Segundo apellido*

Email*

Se han de rellenar los campos que vienen marcados con asterisco, ya que estos son obligatorios.

La persona usuaria puede seleccionar tres opciones:

- **Limpiar:** si la persona usuaria selecciona “Limpiar”, el sistema borra los datos introducidos por la persona usuaria y deja el formulario con los datos en blanco.
- **Cancelar:** si la persona usuaria selecciona “Cancelar”, el sistema cierra la ventana con el formulario.
- **Aceptar:** si la persona usuaria selecciona “Aceptar”, el sistema realiza el control de los datos introducidos.
 - o Comprueba que los campos obligatorios hayan sido completados
 - o Comprueba el formato de los campos que así lo requieran

En caso de error, se mostrarán los mensajes indicativos en la parte superior de la pantalla tal y como se muestra en la siguiente pantalla:



Registro Hostelero



- El campo Categoría* es obligatorio.
- El campo Nombre* es obligatorio.
- El campo Razón social* es obligatorio.
- El campo NIF/CIF* es obligatorio.
- El campo Provincia* es obligatorio.
- El campo Municipio* es obligatorio.
- El campo Nombre* es obligatorio.
- El campo Primer apellido* es obligatorio.
- El campo Segundo apellido* es obligatorio.
- El campo Teléfono* es obligatorio.
- El campo NIF* es obligatorio.

Si todas las validaciones son correctas, se enviará la información introducida por la pantalla para la autorización del establecimiento por parte de la autoridad.

La persona usuaria recibe el siguiente aviso para indicarle que el envío de los datos ha sido correcto, lo que no indica que el establecimiento haya sido autorizado.

Registro Hostelero

INFORME DE SOLICITUD DE ALTA DE ESTABLECIMIENTO

Su solicitud ha sido cursada en la fecha: 20/03/2012

Datos del establecimiento

Agrupación	<input type="text"/>	Categoría*	<input type="text" value="HOSTAL - 1 ESTRELLA"/>
Nombre*	<input type="text" value="HOSTAL YMCA"/>	NIF/CIF*	<input type="text" value="33322200F"/>
Razón social*	<input type="text" value="C/ DEL PEZ"/>	Municipio*	<input type="text" value="SONDIKA"/>
Provincia*	<input type="text" value="Bizkaia"/>		

Persona de contacto

NIF*	<input type="text" value="24407961Q"/>	Primer apellido*	<input type="text" value="APELLIDO1"/>	Segundo apellido*	<input type="text" value="APELLIDO2"/>
Nombre*	<input type="text" value="NOMBRE"/>	Fax	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Teléfono*	<input type="text" value="944238411"/>				

[Volver](#)

Si la persona usuaria selecciona la opción “Volver”, el sistema le muestra la pantalla de “Solicitud de Alta de Establecimiento”.

El resultado del envío de datos a través de la opción “Solicitud de Alta de Establecimiento” se aprecia una vez que la persona usuaria está registrado.



4.3 Registro de Alojados

- **Entrada en la aplicación:** una vez que la persona usuaria está registrado, puede acceder a la aplicación a través de la opción indicada en la siguiente pantalla.

REGISTRO HOSTELERO

NORMATIVA

SERVICIO DE COMUNICACIONES PARA ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS

Servicio para Establecimientos Hoteleros

Este servicio está restringido a los Establecimientos Hoteleros por lo que para utilizar el mismo es preciso estar registrado.

Si dispone de contraseña, pulse



Si dispone de certificado digital pulse . Para ello deberá de disponer de un certificado expedido por [Izenpe](#), [DNI electrónico](#), [FNMT](#), o [Camerfirma](#).

Si no es usuario registrado puede solicitar acceso a este servicio rellenando la [Solicitud de alta de Establecimientos](#) y a continuación el [formulario de Solicitud de Alta de usuario](#). En caso de no disponer de certificado digital, puede solicitar el acceso pulsando [aquí](#).



La persona usuaria accede a una pantalla en la que aparece el listado de los establecimientos hosteleros a los que tiene acceso, en el caso de que tenga más de un establecimiento asociado. El sistema le mostrará la pantalla siguiente, puesto que no tendrá la posibilidad de escoger entre varios establecimientos.

Dependiendo de su estado, los establecimientos se visualizarán de la siguiente forma:

- si solicitud se ha realizado correctamente, y el establecimiento ha sido autorizado, aparecerá habilitado para poder ser seleccionado.
- si la solicitud se ha realizado correctamente, pero el establecimiento se encuentra en proceso de autorización, aparecerá en el listado pero no estará habilitado, por lo que no podrá seleccionarse
- si la solicitud se ha realizado correctamente, pero el establecimiento no se ha dado de alta porque no ha sido autorizado, no aparecerá en el listado.

Registro Hostelero

Cuando el acceso a la aplicación es con usuario/contraseña (se entra con el código de alojamiento) se accede a la gestión de ese alojamiento. Desde un alojamiento no se permite la gestión de otro por lo que hay que cambiar de usuario.

Nota: Puede ocurrir que al cerrar el navegador y volver a abrirlo no se cierre la sesión y se siga con el mismo usuario (mismo alojamiento). Para poder cambiar de alojamiento debemos abrir una ventana nueva del navegador del siguiente modo:

- Internet Explorer: Archivo > Nueva sesión
- Firefox: Menú > Nueva ventana privada
- Chrome: Menú > Nueva ventana de incógnito



Existe la opción de crear un usuario que gestione varios alojamientos. En ese caso el acceso a la aplicación sería mediante un certificado digital. Además habría que solicitar la creación (alta) de ese usuario que gestione los alojamientos. Accediendo a la aplicación con este método, al entrar en la aplicación se nos preguntaría qué alojamiento queremos gestionar. Una vez estemos gestionando un alojamiento, en la parte superior derecha aparecerá un enlace que nos redirige a la selección de alojamiento pudiendo cambiar de uno a otro.

Registro Hostelero

Inicio	Envío de fichero	Registro individual de alojados	Acuses de recibo	Seleccionar establecimiento
--------	------------------	---------------------------------	------------------	---

Esta Aplicación permite tanto el alta individual de alojados como la transmisión de ficheros vía Internet a la Unidad de Seguridad Privada de la Ertzaintza, según ORDEN de 18 de mayo de 2012, del Consejero de Interior, por la que se desarrolla la forma de cumplimentar las obligaciones registrales y de información a la Ertzaintza por parte de las empresas de alojamiento turístico.

Si desea ayuda para el Registro Hostelero, pulse [aquí](#)

Para cualquier duda que tenga sobre aplicación por favor póngase en contacto con la Unidad de Seguridad Privada: Email: alojados.ertzaintza@ertzaintza.net // Tlf.: 94 607 99 30.

Una vez que la persona usuaria ha seleccionado uno de los establecimientos asociados, y selecciona la opción “Aceptar”, o bien, si solamente tiene un establecimiento asociado, el sistema le muestra el siguiente pagina.

Registro Hostelero

Inicio	Envío de fichero	Registro individual de alojados	Acuses de recibo
--------	------------------	---------------------------------	------------------

Esta Aplicación permite tanto el alta individual de alojados como la transmisión de ficheros vía Internet a la Unidad de Seguridad Privada de la Ertzaintza, según ORDEN de 18 de mayo de 2012, del Consejero de Interior, por la que se desarrolla la forma de cumplimentar las obligaciones registrales y de información a la Ertzaintza por parte de las empresas de alojamiento turístico.

Si desea ayuda para el Registro Hostelero, pulse [aquí](#)

Para cualquier duda que tenga sobre aplicación por favor póngase en contacto con la Unidad de Seguridad Privada: Email: alojados.ertzaintza@ertzaintza.net // Tlf.: 94 607 99 30.

El menú proporciona a la persona usuaria siguientes pestañas:

- Inicio



- Envío de Ficheros
- Registro individual de alojados
- Acuses de Recibo

- **Pestaña Envío de Fichero:** los datos de alojados pueden enviarse a través de un fichero creado con un formato determinado. La persona usuaria accede a una pantalla en la que selecciona un fichero de una unidad de red.

Registro Hostelero

Inicio **Envío de fichero** Registro individual de alojados Acuses de recibo

Datos del establecimiento

NIF/CIF*

Nombre*

Provincia*

Dirección

Categoría*

Municipio*

Datos de los alojados

Ruta

(*) Recuerde que el fichero debe llamarse NNNNNN.CCC (siendo NNNNNN el código del establecimiento asignado y remitido a éste al acreditarlo, y CCC el correlativo al último envío realizado)


La persona usuaria selecciona el fichero con los datos de alojados.

Si selecciona la opción “Cancelar”, el sistema le muestra la pantalla anterior de menú.

Si selecciona la opción “Enviar”, el sistema realiza una serie de comprobaciones.

- si el formato de alguno de los registros de alojados incluidos en el fichero es incorrecto, el sistema muestra una pantalla de aviso, comunicando a la persona usuaria el error que se ha producido. El archivo no se envía.

Registro Hostelero

 Fichero no enviado porque está mal formado.

Inicio **Envío de fichero** Registro individual de alojados Acuses de recibo

Datos del establecimiento

NIF/CIF*

Nombre*

Provincia*

Dirección

Categoría*

Municipio*

Datos de los alojados

Ruta

(*) Recuerde que el fichero debe llamarse NNNNNN.CCC (siendo NNNNNN el código del establecimiento asignado y remitido a éste al acreditarlo, y CCC el correlativo al último envío realizado)



- si el formato de los registros de alojados incluidos en el fichero es correcto, pero hay errores en los datos, el sistema muestra una pantalla de aviso, en la cual aparecen todos los registros de alojados, ya sean correctos o no, y en el caso de no ser correctos, con el indicativo del error que se ha producido, para facilitar su corrección y posterior reenvío. El archivo no se envía.

Registro Hostelero

Inicio Envío de fichero Registro individual de alojados **Acuses de recibo**

Datos del establecimiento

NIF/CIF*

Nombre* Categoría*

Provincia* Municipio*

Dirección

1.018 ítems encontrados, mostrando del 137 al 153. [Primera/Anterior] 5,6,7,8,9,10,11,12 [Siguiente/Última]

Fecha entrega	Hora entrega	Nombre fichero	Estado	Parte n°*	Nombre completo	NIF*
23/05/2019	13:50	480354.459	✗	630	GRIGORIOS AFENTOULIDIS	58013044
			✗	631	PIOTR PYSZKOWSKI	4558877745
			✗	632	ANA CATARINA DA SILVA DE ALMEIDA ...	C711590
			✗	633	PEDRO PABLO VILLANUEVA MORENO	X1708524
			✗	634	GUILLERMO HORMAECHEA GARCIA	16090470S
			✗	635	BEGOÑA ARRIETA ALBERDI	78995869T
27/05/2019	09:27	C0519-326.txt	🚫	1204	SDFG SDFG SDFG	79049100D
24/05/2019	12:34	480354.459	✓	1062	A OWOWOLE ANGE MICH IDJINOU	PLOBQRC8V
			✓	1063	RICARDO ELEJANDRO HERRERO SAN MIGU...	02859223R
			✓	1064	VAZQUEZ JOSEFINA DE LA RIVA	00108758Z
			✓	1065	SILVIA DOMINGO ROIGE	39680200W
			✓	1066	DOMINGO MA FRANCO SANTA MARIA	01361390C
			✓	1067	MARIA BEGONA MIGUEL SANDOVAL	05251896F
			✓	1068	JUAN JOSE RODRIGUEZ JIMENEZ	34109007F
			✓	1069	ANA BELEN MARTIN ALFONSO	08924313Z
			✓	1070	RAFAEL BARRIGA HIGUERA	01818739Z
			✓	1071	RAQUEL MUNOZ TABOADA	50814290E



- Si algún dato que se ha introducido no es correcto, se mostrará un aviso indicándolo. De todas formas, la estancia se va a procesar y el archivo será enviado (en caso de que no se hayan producido errores que eviten el envío del fichero).

Registro Hostelero

Inicio [Envío de fichero](#) Registro individual de alojados Acuses de recibo

Relación registros



Este fichero no ha sido procesado por contener errores en alguno de los registros.
Revise los errores, corrígelos y vuelve a enviar el fichero.

Nombre Fichero: 480354.460

143 ítems encontrados, mostrando del 1 al 30. [Primera/Anterior] 1,2,3,4,5 [Siguiente/Última]

NºReg.	DNI/NIF	Nombre	Estado	Mensaje
23	Y2891623P	ANA CARLA KOGA YAMADA	Contiene errores	- Fecha Entrada Mayor a la actual.
73	Y2653350S	SUAREZ SUAREZ	Contiene errores	- Nombre alojado. - Sexo alojado. - Fecha Nacimiento incorrecta. - Fecha Entrada incorrecta.
1	PLOBQRC8V	A OWOWOLE ANGE MICH IDJINOU	Correcto	
2	02859223R	RICARDO ELEJANDRO HERRERO SAN MIGUEL	Correcto	
3	00108758Z	VAZQUEZ JOSEFINA DE LA RIVA	Correcto	
4	39680200W	SILVIA DOMINGO ROIGE	Correcto	
5	01361390C	DOMINGO MA FRANCO SANTA MARIA	Correcto	
6	05251896F	MARIA BEGONA MIGUEL SANDOVAL	Correcto	
7	34109007F	JUAN JOSE RODRIGUEZ JIMENEZ	Correcto	
8	08924313Z	ANA BELEN MARTIN ALFONSO	Correcto	
9	01818739Z	RAFAEL BARRIGA HIGUERA	Correcto	
10	50814290E	RAQUEL MUNOZ TABOADA	Correcto	
11	28943899D	VICTOR MANUEL MARROYO LOPEZ	Correcto	
12	28947109E	ANA CRISTIN RODRIGUEZ CERVERA	Correcto	
13	16071655Z	AXIER FERNANDEZ SANCHEZ	Correcto	
14	30684620K	NAIARA VILLA PEÑA	Correcto	
15	03822902A	SANTOS MUNOZ ORTEGA	Correcto	
16	52190163N	MARIA ASCENSI MAESTRE NARANJO	Correcto	
17	15924776J	DOLORES RODRIGUEZ LORENZO	Correcto	
18	15890770R	DAVID IGLESIAS QUINTANA	Correcto	
19	08934619Q	BENITA HERRANZ GARCIA	Correcto	
20	46885303X	ANTONIO MIGUEL RESINO SANCHEZ	Correcto	
21	76959175W	JOSE RAMON FERNANDEZ GARCIA	Correcto	
22	20262202F	MARIA TERESA MINGUILLAN NIETO	Correcto	
24	Y2134037L	SERGIO HIDEKAZU YAMADA	Correcto	
25	01169343T	MARCELO RUIZ PINGARRON	Correcto	
26	51701286T	MARIA DEL CARME CAMARA TOLEDO	Correcto	
27	50402783P	LUIS JOSE MUNOZ HERRADOR	Correcto	
28	50663267V	MARIA DE LO D GUILLEN ALVAREZ	Correcto	
29	16256820Y	CESAR ALBER VAZQUEZ RODRIGUEZ	Correcto	

Volver



Pestaña Registro Individual de Alojados: los datos de alojados pueden enviarse a través de un formulario que el sistema muestra a la persona usuaria una vez que éste ha seleccionado esta opción. La persona usuaria accede a la siguiente pantalla.

Registro Hostelero

Inicio | Envío de fichero | **Registro individual de alojados** | Acuses de recibo

Datos del establecimiento

NIF/CIF*

Nombre* Categoría*

Provincia* Municipio*

Datos del alojado

Tipo de documento*

NIF* Fecha validez*

Nombre* Primer apellido* Segundo apellido

Sexo* Fecha nacimiento* País de nacionalidad*

Fecha entrada*

(*) La recogida y tratamiento se hará de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal y al amparo de lo dispuesto en el artículo 12.1 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero sobre Protección de la seguridad Ciudadana.

Datos del establecimiento: los datos del establecimiento aparecen de forma automática, y es obligatorio introducir el número de parte.

Datos del alojado: se han de rellenar los campos que vienen marcados con asterisco, ya que estos son obligatorios. (En el caso del segundo apellido, no aparece el asterisco, pero en aquellas nacionalidades en las que sea habitual, por ejemplo la española, si no se introduce, el sistema lo solicita)

La persona usuaria puede seleccionar tres opciones:

- **Limpiar:** si selecciona “Limpiar”, el sistema borra los datos introducidos por la persona usuaria y deja el formulario con los datos en blanco.
- **Cancelar:** si selecciona “Cancelar”, el sistema cierra la ventana con el formulario y muestra la pantalla anterior de menú.




- **Aceptar:** si selecciona “Aceptar”, el sistema realiza el control de los datos introducidos.
 - Comprueba que los campos obligatorios hayan sido completados
 - Comprueba el formato de los campos que así lo requieran

En caso de error se mostrarán los errores en la parte superior de la pantalla tal y como se muestra en la siguiente pantalla:



Si todos los datos son correctos, se realiza el envío y el sistema muestra un mensaje avisando que se ha realizado correctamente limpiando el

Registro Hostelero



- El campo Tipo de documento* es obligatorio.
- El campo NIF* es obligatorio.
- El campo Fecha validez* es obligatorio.
- El campo Nombre* es obligatorio.
- El campo Primer apellido* es obligatorio.
- El campo Segundo apellido es obligatorio.
- El campo Sexo* es obligatorio.
- El campo Fecha nacimiento* es obligatorio.

Inicio Envío de fichero Registro individual de alojados Acuses de recibo

Datos del establecimiento

NIF/CIF*
Nombre* HOTEL Categoría* HOTEL - 3 ESTRELLAS
Provincia* Bizkaia Municipio* Erandio

Datos del alojado

tipo de documento*
(1)
NIF* Fecha validez*
Nombre* Primer apellido* Segundo apellido
Sexo* Fecha nacimiento* País de nacionalidad* España
Fecha entrada* 27/04/2015

Formulario para el siguiente alojado.



Registro Hostelero

Inicio Envío de fichero Registro individual de alojados Acuses de recibo

✓ La solicitud de estancia del alojado ha sido enviada correctamente.

Datos del establecimiento

NIF/CIF*

Nombre* HOTEL

Provincia* Bizkaia

Categoría* HOTEL - 3 ESTRELLAS

Municipio* Erandio

Datos del alojado

Tipo de documento*

NIF* Fecha validez*

Nombre* Primer apellido* Segundo apellido

Sexo* Fecha nacimiento* País de nacionalidad* España

Fecha entrada* 27/04/2015

Aceptar Limpiar Cancelar

(*) La recogida y tratamiento se hará de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal y al amparo

La persona usuaria selecciona la opción “Cancelar”, el sistema muestra la pantalla de inicio.

- **Pestaña Acuses de Recibo:** la persona usuaria puede visualizar la información de los alojados enviados a través de la opción de “Registro Individual de Alojados” o bien “Envío de ficheros”, a través de esta opción, el sistema le muestra los datos a través de la siguiente pantalla. El sistema muestra el listado con los registros de los alojados enviados desde el establecimiento que la persona usuaria haya escogido anteriormente de entre sus asociados.



Registro Hostelero

Inicio Envío de fichero Registro individual de alojados Acuses de recibo

Datos del establecimiento

NIF/CIF*	G48412721	Categoría*	HOTEL - 3 ESTRELLAS
Nombre*	HOTEL LANDAKO	Municipio*	Erandio
Provincia*	Bizkaia		
Dirección	LARRAURI-MENDOTXE CAMINO 18		

1.018 items encontrados, mostrando del 137 al 153. [Primera/Anterior] 5,6,7,8,9,10,11,12 [Siguiente/Última]

Fecha entrega	Hora entrega	Nombre fichero	Estado	Parte n°*	Nombre completo	NIF*
23/05/2019	13:50	480354.459	✗	630	GRIGORIOS AFENTOULIDIS	58013044
			✗	631	PIOTR PYSZKOWSKI	4558877745
			✗	632	ANA CATARINA DA SILVA DE ALMEIDA ...	C711590
			✗	633	PEDRO PABLO VILLANUEVA MORENO	X1708524
			✗	634	GUILLERMO HORMACHEA GARCIA	16090470S
			✗	635	BEGOÑA ARRIETA ALBERDI	78995869T
27/05/2019	09:27	C0519-326.txt	⌚	1204	SDFG SDFG SDFG	79049100D
24/05/2019	12:34	480354.459	✓	1062	A OWOWOLE ANGE MICH IDJINOU	PLOBQRC8V
			✓	1063	RICARDO ELEJANDRO HERRERO SAN MIGU...	02859223R
			✓	1064	VAZQUEZ JOSEFINA DE LA RIVA	00108758Z
			✓	1065	SILVIA DOMINGO ROIGE	39680200W
			✓	1066	DOMINGO MA FRANCO SANTA MARIA	01361390C
			✓	1067	MARIA BEGONA MIGUEL SANDOVAL	05251896F
			✓	1068	JUAN JOSE RODRIGUEZ JIMENEZ	34109007F
			✓	1069	ANA BELEN MARTIN ALFONSO	08924313Z
			✓	1070	RAFAEL BARRIGA HIGUERA	01818739Z
			✓	1071	RAQUEL MUNOZ TABOADA	50814290E

El estado indica si el registro es

- correcto ✓
- incorrecto ✗
- en proceso de verificación ⌚

En el caso de que en el registro se indique que es incorrecto, la única opción para que el alojado quede registrado es enviarlo de nuevo, bien de manera individual o como parte de un fichero.



El sistema, mediante el icono a la derecha de cada uno de los registros de la lista, da a la persona usuaria la posibilidad de acceder al formulario con los datos de la solicitud

Registro Hostelero

Inicio Envío de fichero Registro individual de alojados Acuses de recibo

Datos del establecimiento

NIF/CIF*

Parte nº*

65

Nombre*

HOTEL

Categoría*

HOTEL - 3 ESTRELLAS

Provincia*

Bizkaia

Municipio*

Erandio

Datos del alojado

Tipo de documento*

DNI

NIF*

79049100D

Fecha validez*

07/04/2011

Nombre*

NATHAN

Primer apellido*

JONES

Segundo apellido

Sexo*

Masculino

Fecha nacimiento*

08/12/1972

País de nacionalidad*

Fecha entrada*

08/04/2015

Volver

Aceptar

Limpiar

Cancelar



Sección de Ayuda al Desarrollo



Departamento de Seguridad

o bien a un documento con los datos del alojado, que puede guardar o imprimir.

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

HERRIZAINGO SAILA
Segurtasun Sailburuordetza
Erretzaintza

DEPARTAMENTO DE INTERIOR
Viceconsejería de Seguridad
Policia

Registro hostelero del ESTAB FICTICIO

IFZ/NIF: 22222222P

Gaztigu zk./Parte n°: 26

Kategoria/Categoría:	CASA RURAL-AGROTURISMO	Izena/Nombre:	ESTAB FICTICIO
Probintzia/Provincia:	Bizkaia	Udalerría/Municipio:	CARRANZA

Datos del alojado

Agiri-mota/Tipo de documento:	DNI	IFZ/NIF:	11111111H	Agiriaren indarraldia/Documento válido hasta:	21/08/2012
Izena/Nombre:	NOMBRE				
Lehen abizena/Primer apellido:	APELLIDO 1		Bigarren abizena/Segundo apellido:	APELLIDO 2	
Sexua/Sexo:	Masculino	Jaioteguna/Fecha de nacimiento:	30/12/1967	Jatorrizko herritartasuna/País de nacionalidad:	ESPAÑA
Sarrera-data/Fecha de entrada:	19/03/2012				

BILBAO,

Firma del alojado

Datuen bilketa eta tratamendua Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin bat etorritik egingo da, Herriartaren Segurtasuna Babesteari buruzko otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoaren 12.1. artikuluan xedatutakoaren itzal pean.

La recogida y tratamiento se hará de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y al amparo de lo dispuesto en el artículo 12.1 de la ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero sobre Protección de la Seguridad Ciudadana.