



Plan d'implémentation

Table des matières

- 1.** Migration des données et des fonctionnalités
- 2.** Dépendances entre domaine
- 3.** Définition des actions
 - a. Calendrier
 - b. Réactivation des services
 - c. KPI
 - d. Sécurité

1. Migration des données et des fonctionnalités

Catégorie	Description	Considérations Clés
a. Données à migrer	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion Fournisseurs : Oracle SGBD (Fournisseur, Bon commande, Suivi des paiements) - Gestion Stock : Données de tableur type Excell - Domaine Production : Microsoft Acces SGDB (Outillage, Suivi Production) - Gestion Clients : PSQL Run/Sauvegarde, Microsoft Acces SGDB (Client) 	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la disponibilité, l'intégrité, et la sécurité des données durant la migration. - Oracle SGDB a été retenu pour supporter l'ensemble des données du nouveau système.
b. Modalités de migration	Planifier la migration pour minimiser les interruptions, utiliser une méthodologie de migration par phases en migrant étape par étape les domaines : Fournisseurs, Stock, Production et Gestion Clients, en incluant des tests de validation pour s'assurer de l'intégrité des données.	Outils et les méthodes de migration adaptés ; planifier des sauvegardes et des tests.
c. Réglementation (RGPD et autres)	Garantir que la migration respecte le RGPD et autres réglementations pertinentes. Garantir que les normes de sécurités définies soient respectées pour assurer l'intégrité des données.	Réviser les politiques de données ; assurer la conformité des nouvelles infrastructures avec le RGPD.

2. Dépendances entre domaine

Domaine	Dépendances
Gestion des Fournisseurs	/
Gestion du Stock	Email (Fournisseurs), Email (Production)
Domaine de Production	Email (Clients)
Gestion des Clients	Email (Production)

3. Définition des actions

a. 1. Étapes (calendrier)

1. Validation de l'audit et architecture

- **Description** : Revue et validation de l'architecture actuelle par rapport à la cible.
- **Responsabilité** : Équipe de gestion
- **Durée** : 10 demi-journées
- **Outils** : ArchiMate, Lucidchart
- **Coût Estimé** : 2750 euros
- **KPI** : 100% d'alignement avec la vision stratégique
- **Méthode** :
 - Analyser l'architecture existante.
 - Identifier les écarts avec l'architecture cible.
 - Obtenir l'approbation des parties prenantes.

2. Planification détaillée de la migration

- **Description** : Création d'un plan de migration détaillé.
- **Responsabilité** : Équipe de gestion
- **Durée** : 20 demi-journées
- **Outils** : Microsoft Project, GanttPRO
- **Coût Estimé** : 5 500 euros
- **KPI** : Planification permettant la migration de 100 % des données
- **Méthode** :
 - Définir les phases, tâches, et ressources nécessaires.
 - Établir des jalons et des dépendances.
 - Créer un calendrier détaillé de projet et allouer les ressources.

3. Création de l'environnement de migration et mise en place des outils

- **Description** : Configuration des environnements virtuels et préparation des outils.
- **Responsabilité** : Équipe DevOps
- **Durée** : 20 demi-journées
- **Outils** : VMware, Docker, Kubernetes
- **Coût Estimé** : 4 500 euros

- **KPI** : Environnement et outils permettant la migration de 100 % des données
- **Méthode** :
 - Installer et configurer les environnements virtuels pour la migration des données PGSQL et Microsoft Acces.
 - Préparer les outils de migration et les scripts nécessaires.
 - Tester l'environnement pour s'assurer de sa préparation à la migration.

4. Migration, tests et déploiement pour chaque domaine

- **Description** : Migration des données suivie de tests pour chaque domaine.
- **Responsabilité** : Équipe DevOps (migration), Équipe QA (tests)
- **Durée** : 80 demi-journées
- **Outils** : Talend, Selenium, Postman
- **Coût Estimé** : 17 000 euros
- **KPI** : 100 % des données migrées

a. Domaine Stock :

- **Source** : Fichier Excel
- **Destination** : Oracle SGDB
- **Méthode** : Extraction des données depuis le fichier Excel, transformation adaptée au schéma Oracle, et chargement dans la base Oracle SGDB. Utiliser des outils ETL (Extract, Transform, Load) pour automatiser le processus.

b. Domaine Fournisseurs :

- **Source** : Oracle SGDB (source)
- **Destination** : Oracle SGDB (cible)
- **Méthode** : Étant donné que la source et la destination sont identiques, la migration peut se concentrer sur l'exportation et l'importation des données. Utiliser des outils spécifiques à Oracle pour garantir la cohérence et l'intégrité des données.

c. Domaine Production :

- **Source** : PostgreSQL (PGSQL)
- **Destination** : Oracle SGDB
- **Méthode** : Migration des données de PGSQL vers Oracle SGDB, nécessitant une conversion de schéma et des ajustements de données. Utiliser des outils ETL pour faciliter la migration et assurer l'intégrité des données.

d. Domaine Client :

- **Source** : PostgreSQL (PGSQL)
- **Destination** : Oracle SGDB
- **Méthode** : Similaire au domaine Production, avec une attention particulière aux données client pour garantir leur confidentialité et leur exactitude lors de la migration.

5. Retrait des anciens services

- **Description** : Suppression des systèmes et services obsolètes.
- **Responsabilité** : Équipe DevOps
- **Durée** : 20 demi-journées
- **Outils** : Scripts personnalisés
- **Coût Estimé** : 4500 euros
- **KPI** : 100 % des anciens services retirés
- **Méthode** :
 - Identifier les composants à retirer.
 - Utiliser des scripts pour automatiser le retrait en toute sécurité.
 - Vérifier que tous les éléments obsolètes ont été éliminés.

6. Formation des utilisateurs

- **Description** : Formation des utilisateurs sur le nouveau système.
- **Responsabilité** : Équipe de formation
- **Durée** : 20 demi-journées
- **Outils** : Moodle, Camtasia
- **Coût Estimé** : 3500 euros
- **KPI** : Taux de satisfaction des utilisateurs et nombre d'utilisateurs formés
- **Méthode** :
 - Développer des modules de formation et des tutoriels vidéo.
 - Organiser des sessions de formation interactives.
 - Évaluer l'efficacité de la formation et ajuster si nécessaire.

7. Suivi post-déploiement

- **Description** : Monitoring et résolution des problèmes après la migration.
- **Responsabilité** : Équipe DevOps
- **Durée** : 10 demi-journées
- **Outils** : Nagios, Splunk
- **Coût Estimé** : 2 250 euros
- **KPI** : Nombres de requête terminées avec succès
- **Méthode** :
 - Utiliser Nagios pour le monitoring en temps réel.
 - Analyser les logs avec Splunk pour détecter et résoudre les problèmes.
 - Adapter rapidement les solutions pour tout dysfonctionnement identifié.

8. Documentation du système

- **Description** : Création et mise à jour de la documentation système.
- **Responsabilité** : Équipe de gestion
- **Durée** : 10 demi-journées
- **Outils** : Confluence, Visio
- **Coût Estimé** : 2 750 euros
- **KPI** : 100 % du système couvert et documenté
- **Méthode** :
 - Documenter l'architecture, les configurations et les procédures opérationnelles.
 - Créer des diagrammes explicatifs avec Visio.
 - Assurer que la documentation est accessible et mise à jour.

b. Réactivation des services

Domaine Métier	Procédure de Réactivation	Responsable	Délai
Gestion des Fournisseurs	1. Vérifier l'intégrité et la disponibilité des données migrées. 2. Tester les processus liés aux fournisseurs. 3. Confirmer les communications et transactions à 100 %	Équipe DevOps, Responsable Fournisseur	1 jours
Gestion du Stock	1. Assurer la précision des données de stock. 2. Réaliser des tests opérationnels. 3. Valider la synchronisation des systèmes de suivi et de gestion à 100 %	Équipe DevOps, Responsable Stock	1 jours
Domaine de Production	1. Contrôler la cohérence des données et les flux de travail. 2. Effectuer des tests de production. 3. Rétablir les liaisons avec le système à 100 %	Équipe DevOps, Responsable Production	1 jours
Gestion des Clients	1. Vérifier la migration et l'intégrité des données clients. 2. Tester les fonctionnalités de gestion des clients. 3. Confirmer la capacité à interagir avec les clients à 100 %	Équipe DevOps, Responsable Clients	1 jours

c. KPI

KPI	Objectif	Méthode de suivi
Taux de réussite de migration	100% des données et fonctionnalités migrées avec succès.	Rapports de migration
Adoption des équipes internes	Score de satisfaction des équipes internes > 80 % post-migration.	Chronologie du projet
Satisfaction utilisateur	Score de satisfaction > 80% post-migration.	Enquêtes utilisateurs

KPI	Objectif	Méthode de suivi
Temps de réponse du service	Temps de réponse inférieur à 1 seconde.	Fichiers de log
Fiabilité du service	99.5 % des requêtes doivent aboutir.	Fichiers de log

d. Sécurité

Considération de Sécurité	Mesures
Protection des données	Utiliser TLS (Transport Layer Security) pour sécuriser les données lorsqu'elles sont transmises entre différents systèmes ou réseaux. Implémenter AES (Advanced Encryption Standard) 256 bits pour chiffrer les données stockées dans les bases de données ou sur tout autre support.
Conformité RGPD	Audit de conformité post-migration et mesures correctives si nécessaire.
Sauvegarde	Utiliser des solutions de stockage cloud pour les sauvegardes, assurant une redondance des données. Effectuer des sauvegardes complètes hebdomadaires et des sauvegardes incrémentielles quotidiennes pour minimiser la perte de données en cas d'incident. Inclure toutes les bases de données, les fichiers de configuration et les fichiers logs dans les sauvegardes pour garantir une restauration complète du système si nécessaire.