10 داخله فارم

مدرسه نام لوگو

سلسله نمبر پہلا نام آخری نام

ر جسٹر پیشن نمبر (خود کار طریقے سے حبزیٹ ہومثلاسال پھر کلاس کا کوڈ پھر نمبر 0095-004 لیکن اس کے

لئے ہم اول مینول سینگ کریں پھر آ ٹو جبزیٹ ہوں)

شناختی کارڈ نمبر تاریخ پیدائش عمر (خود کار طریقے سے جبزیٹ ہو)

قشم : (بندين / بنات) شعبه (حفظ، تجويد، فنون، عربي، تحضص في الفقه، تحضص في الحديث، عصري تعليم) رابطه نمبر

والد كانام والد كاشناختى كار د نمبر

سرپرست کا نام سرپرست سے دشتہ سرپرست یا والد کا موبائل نمبر

مستقل پته

ملک صوبہ عاضلع کے تمام طلباء کرام کالٹ نکالناممکن ہو جائے)

واخله سیشن تاریخ واخله کیفیت (نیا

داخله *ارت* قی شده داخله)

درجه سيكثن مقيم اغير مقيم

سابقه مدرسه دینی تعلیم اضافی قابلیت

ماہانہ فیس (آفشنل ر کھنا ہے) نسلک شدہ بھائی فیس میں رعایت کل فیس

خارج کرنے کی تاریخ فارج کرنے کی وجہ

محفوظ کریں نیاداخلہ فارم پرنٹ کریں ختم کریں بند کریں

شعبه بنين

م شعبے میں سیشن اور ہر درجہ کے سلیکٹ کرنے کا آپشن موجود ہو۔

یعنی مر درج کاالگ الگ ریکارڈ اگر درکار ہو تو نکل جائے

جسمیں طالب علم کارول نمبر رجسر یشن نمبر نام والد کا نام رابطہ نمبر اور ایڈر ساور تانخ پیدائش موجود ہو۔ تاکہ و فاق المدار سالعربیہ بورڈ کو بطور ریکارڈ پیش کیاجائے۔

شعبه بنات

م شعبے میں سیشن اور م ررجہ کے سلیکٹ کرنے کا آپشن موجود ہو۔

یعنی مر درج کاالگ الگ ریکار ڈاگر در کار ہو تو نکل جائے

جسمیں طالب علم کارول نمبر رجٹریش نمبر نام والد کا نام رابطہ نمبر اور ایڈرس اور تانخ پیدائش موجود ہو۔ تاکہ و فاق المدارس العربیہ بور ڈکو بطور ریکارڈ پیش کیا جائے۔

03 ایک طالب علم کی انفرادی تلاش

مرایک طالب علم کی الگ سی تلاش کے لئے رجٹریشن نمبر کے ذریعے یا نام اور والد کے نام کے ذریعے تاکہ بعض او قات ترمیم کے لئے کام آ کے۔

04 ماضری شیٹ

جس طرح آپ مناسب سمجھے کیونکہ اس سے میں اتنازیادہ واقفیت نہیں رکھتا۔ تو جتنا بھی ایڈ وانس اور آسان ہو وہی اچھار ہے گا۔اگر صفحے کاخلاصہ صفحے کے ایک طرف نظر آئے تواجھار ہے گا۔

طلباء كرام كے لئے شناختى كار د

اس کاٹیمپلٹ ہم تیار بھی دے سکتے ہیں اگر آٹو کار ڈ جزیٹ ہو سکتا ہو جس کو ہم صرف ہے پی جی میں محفوظ کرکے مار کیٹ میں پرنٹ کریں یا ہم ڈائیریکٹ پرنٹ کرسکے۔

06 طلباء كرام كافيس

فیس ژیت جس طرح آپ مناسب سمجھے۔ کیونکہ یہ عموماسافٹ وئیر میں ایک جسیااستعال ہوتا ہے ہمارا قوی یقین ہیں کہ آپ ہمارے لئے بہتر سے بہتر ٹیمیلٹ منتخب کرینگے۔

07 طلباء ربورتس

اس میں مختلف قشم کے رپورٹس ہو نگے۔

شخصى دريثار بورڻس:

05

اس میں ہم مختلف قتم کے لسٹ نکال سکیں مثلا کسی خاص ضلع کے طلباء کرام کالسٹ، یا خاص صوبی کے طلباء کرام کالسٹ مقیم اور غیر مقیم طلباء کرام ک السٹ، کسی خاصدر جے کے طلباء کرام کالسٹ۔

نغلیمی رپورٹ:

اس میں ہر کلاس کی روز مرہ حاضری رپورٹ ہر ایک کلاس کی ہفتہ وار اور ماہوار حاضری رپورٹ اسی ہر طالبعلم کی ہفتہ وار اور ماہوار حاضری رپورٹ کاآپشن ہو۔

امتحانی ربورٹس:

اس میں مرطالب علم کاجداجدارول نمب ساپ اسی طرح تمام کلاس کارول نمبر ساپ پرنٹ کرنا ہو جسمیں طالب علم کانام ولدیت درجہ تاریخ پیدائش تمام پر چوں کی تفصیل،اور تصویر شامل ہوں نیچے اگر کچھ ضروری ہدایات شامل کرنا چاہے تو بہتر ہو گی۔

نوٹس بور ڈپر رول نمبر لگانے کے لئے لسٹ وائز پر نٹ کاآ پشن موجد ہو۔

امتحانی کار کردگی:

اس میں جمعااور طالبعلم کی انفرادی امتحانی نتائج ہوں لیکن مجموعی نتائج میں نیچ تفصیل بھی ہوں کہ کل اپنے طلبا\$ تھے اپنے پاس اپنے فیل وغیرہ وغیرہ ، جس طرح کہ وفاق المدارس العربیہ پاکتان کاٹیمیاٹ ہوتا ہے اگر اسی ڈیزائن کابنائیں تو بہتر رہے گا۔

اسی مدارس میں سه ماہی ششماہی اور سالانه امتحا ہو تا ہے اس کے نتائج ، اسی طرح مر مه جائزہ ہو تا اس کے نتائج ن اور طلباء کرام کاالگ سا مار کس شبیٹ اگر ہوسکے تواجیمار ہے گا۔

اسی طرح مرکلاس کے مجموعی طور پر فیصد میں کامیاب اور ناکام طلباء کرام کاجائزہ پیش کرے۔ تو بہتر رہےگا۔

داخل خارج ربورڻس:

خارج شده طلبا \$ كرام كالسك

داخله فارم كاپرنٹ

ر جسٹر ڈبرائے داخل خارج جس میں طلباء کرام کی ممکل تفصیل ہوں مثلا نام ولدیت تاریخ پیدائش تاریخ داخلہ تاریخ اخراج، کس جماعت میں داخل ہوااور کس جماعت میں چھوڑا چھوڑنے کی وجہ اور رابطہ نمبر وغیر ہ وغیر ہ ہوں۔

مدرسه چھوڑنے کاسر ٹیفیکیٹ

كر دار كاسر ٹفنكىپ وغير ہ

ماہانہ فیس رپورٹ:

اس یں ہر ماہ کا تمام طلباء کرام کارپورٹ ہوں کہ کن کن طلباء کرام نے فیس جمع کیا ہے اور کن نے جمع نہیں کیا ہے۔اسی طرح جماعت کی سالانہ فیس رپورٹ کہ کن کن طلباء کرام پر بقایا ہے،اسی طرح ہر طالبعلم کاسالانہ روپورٹ بھی شامل ہوں کہ ایک صفحے پر ایک طالبعلم کا سالانہ فیس رپورٹ آ جائے۔ سالانہ فیس رپورٹ آ جائے۔