Laboratorios Bonin

PROCEDIMIENTO ESTÁNDAR DE OPERACIÓN

MANUFACTURA

ASEGURAMIENTO DE CALIDAD

Código:
PEO-AC-027-001
Versión: 01
Vigencia: 31/05/2024
Vencimiento: 31/05/2027

Página 1 de 3

1. PROPOSITO

Asegurar que se cumplan con todos los procesos para la fabricación de productos.

2. ALCANCE

Aplica a todo el personal y equipos que están involucrados en la manufactura de productos de Laboratorios Bonin.

3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

CODIGO	DOCUMENTO	
N/A		

4. DEFINICIONES

No aplica.

5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

RESPONSABILIDAD

Personal Operativo: Responsable de ejecutar la operación dentro de planta.

Asistente y Supervisores de producción: Responsables que el personal operativo realice su trabajo según lo indicado en los procedimientos.

Inspectores de Calidad: Son los responsables de asegurarse que cumplan con las especificaciones de calidad establecidas en cada uno de los procesos de manufactura.

Gerencia de Aseguramiento de Calidad y Gerencia de Producción: son los responsables de verificar y aprobar la Hoja Técnica.

AUTORIDAD

Asistente y Supervisores de producción: Tienen la autoridad de llamar la atención al personal operativo cuando considere que no está cumpliendo con el procedimiento.

Gerencia de Aseguramiento y Gerencia de Producción: Tienen la autoridad para aprobar el programa de producción.

6. CONTENIDO

6.1. Procedimiento de manufactura:

- **6.1.1.** Elaboración del Programa de Producción por Operaciones y Producción según solicitud del área comercial e inventarios en bodega de producto terminado
- **6.1.2.** Asignación de No. De Lote y Fecha de Expiración elaborado por Producción.
- **6.1.3.** Revisión de No. De Lote y Fecha de Expiración por parte de Aseguramiento de Calidad.

Elaborado por: Asistente Documentación Aseguramiento de	Firma	Fecha:	31/05/2024
Calidad			
Revisado por: Jefe Control de Calidad	Firma	Fecha:	31/05/2024
Aprobado por: Gerente Aseguramiento de Calidad	Firma	Fecha:	31/05/2024

Laboratorios Bonin

PROCEDIMIENTO ESTÁNDAR DE OPERACIÓN

MANUFACTURA

ASEGURAMIENTO DE CALIDAD

Código:

PEO-AC-027-001

Versión: 01

Vigencia: 31/05/2024 Vencimiento: 31/05/2027 Página 2 de 3

- **6.1.4.** Distribución del Programa de Producción.
- **6.1.5.** Elaboración de la Hoja Técnica con tiempos, temperaturas y especificaciones.
- **6.1.6.** Elaboración de Egresos Materia Prima, Insumos y Material de Empaque.
- **6.1.7.** Pesado de Materia Prima y Preparación de Material de Empaque en Bodega de Materia Prima
- **6.1.8.** Verificación de Materia Prima por parte de inspectores de calidad
- 6.1.9. Recepción y Verificación Pesos y Volúmenes en salas de manufactura
- **6.1.10.** Traslado de Materias Primas al SAS correspondiente y luego a las áreas de manufactura
- **6.1.11.** Traslado de Envase, Tapón, Tapa y/o cápsula de Bodega de Materia Prima a la sala correspondiente.
- **6.1.12.** Solicitar a Aseguramiento de Calidad el despeje de línea.
- **6.1.13.** Descamisado / Desencartonado de Envase
- **6.1.14.** Traslado del material de empaque primario
- **6.1.15.** Aforar con balanza electrónica, verificar que nada esté apoyado al Tanque Reactor de Preparación, antes de preparar para no afectar la balanza.
- **6.1.16.** Trasegar agua drenada del Tanque Reactor de Preparación, al finalizar veri ficar que se haya eliminado toda el agua del tanque y tuberías.
- **6.1.17.** Ingreso a Vestidor cambio de indumentaria
- **6.1.18.** Rotular el área con el nombre del producto y lote que se está elaborando.
- **6.1.19.** Verificación y Despeje de Líneas del Área de las áreas de preparación.
- **6.1.20.** Calibración y supervisión de Maquinaria para volumen de llenado
- **6.1.21.** Verificación de Llenado y Sellado
- **6.1.22.** Llenado de producto
- **6.1.23.** Lavado de equipo y esterilización de Equipo, según corresponda
- **6.1.24.** Limpieza y Desinfección de áreas
- **6.1.25.** Revisión Visual del producto
- **6.1.26.** Verificación de Rendimiento
- **6.1.27.** Recepción de Material de Empaque
- **6.1.28.** Aprobación Marcado de Lote
- **6.1.29.** Marcado de Lote
- **6.1.30.** Despeje de Área Empaque
- **6.1.31.** Aprobación de Codificado del Corrugado
- **6.1.32.** Empaque
- **6.1.33.** Determinación de Rendimiento
- **6.1.34.** Verificación y Cierre de Hoja Técnica
- **6.1.35.** Traslado a Bodega de Producto Terminado
- **6.1.36.** Liberación del Producto
- **6.1.37.** Ingreso a Inventario
- **6.1.38.** Conciliación de Hoja Técnica y Archivo



PROCEDIMIENTO ESTÁNDAR DE OPERACIÓN

MANUFACTURA

ASEGURAMIENTO DE CALIDAD

Código:

PEO-AC-027-001 Versión: 01

Vigencia: 31/05/2024 Vencimiento: 31/05/2027 Página 3 de 3

7. REVISIÓN DE ESTE DOCUMENTO

El presente documento deberá revisarse antes del 31/05/2027 o antes de su vencimiento si fuere necesario.

8. BIBLIOGRAFÍA

Ninguna

9. ARCHIVO

El documento original de este procedimiento será archivado en Gestión de Calidad con 3 copias controladas en Aseguramiento de Calidad para cualquier consulta.

10. ANEXOS

CODIGO	NOMBRE
No aplica	

11. CONTROL DE REGISTROS

Código y Nombre del	Responsable de su Archivo	Modo de Archivo	Personal Autorizado para	Tiempo de Almacenamiento
Documento	ue su Archivo	Archivo	su Acceso	Aimacenamiento

12. CAMBIOS EN EL DOCUMENTO:

Versión	Descripción del Cambio