


<div>Laboratorios Bonin</div> <div></div>	<div>PROCEDIMIENTO ESTÁNDAR DE OPERACIÓN</div> <div>PURGA DEL LAVAOJOS LABORATORIO</div> <div>FISICOQUÍMICO</div> <div>ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</div>	<div>Código:</div> <div>PEO-AC-099-01</div>
		<div>Versión:</div> <div>01</div>
		<div>Vigencia:</div> <div>30/09/2022</div>
		<div>Vencimiento:</div> <div>30/09/2024</div>
		<div>Página 1 de 3</div>

## 1. PROPÓSITO

Precisar de un procedimiento para la purga del lavaojos para su adecuado funcionamiento.

## 2. ALCANCE

Lavaojos ubicado en el laboratorio de análisis fisicoquímico (sala 600) del departamento de Aseguramiento de Calidad.

## 3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO
No aplica	

## 4. DEFINICIONES

**LAVAOJOS:** también llamado lavador de ojos o lavaojos de emergencia es un dispositivo de seguridad que forma parte del equipamiento de laboratorio, destinado a proteger los ojos de una persona tras un accidente en el que hayan podido penetrar materiales contaminados o sustancias extrañas.

## 5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

### RESPONSABILIDAD

**Asistente de Mantenimiento:** Es el responsable de velar porque se cumpla con el presente procedimiento.

**Jefe de Validaciones de Métodos:** Es el responsable de velar que se cumpla el presente procedimiento y solicitar cambios según se requiera.

**Jefe de Control de Calidad:** Es el responsable de velar que se cumpla el presente procedimiento y solicitar cambios según se requiera.

### AUTORIDAD

**Gerente de Aseguramiento de Calidad:** Tiene la potestad de solicitar cambios en el presente procedimiento.

## 6. CONTENIDO

### 6.1. Personas designadas para realizar la purga y revisión del lavaojos.

6.1.1. La revisión del lavaojos del laboratorio fisicoquímico se realizará por parte de los técnicos de mantenimiento o personas que designe el Asistente de Mantenimiento.


6.1.2. Esta designación debe ser formal, y debe quedar constancia registrada en **FO-AC-086 Control de la purga del Lavaojos**

6.2. **Periodicidad y acciones a realizar:** la periodicidad mínima, y las acciones a mantener por el personal designado, son los siguientes:

6.2.1. Mensualmente realizarán la purga de las conducciones.

6.2.2. Se aperturará la llave de paso del lavaojos, con el fin de retirar el agua estancada de los mismos.

Elaborado por: Asistente de Documentación	Firma	Fecha: 30/09/2022
Revisado por: Jefe de Control de Calidad	Firma	Fecha: 30/09/2022
Aprobado por: Gerente de Aseguramiento de la Calidad	Firma	Fecha: 30/09/2022

	<b>PROCEDIMIENTO ESTÁNDAR DE OPERACIÓN</b>  <b>PURGA DEL LAVAOJOS LABORATORIO</b> <b>FISICOQUÍMICO</b> <b>ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</b>	<b>Código:</b> <b>PEO-AC-099-01</b>
		<b>Versión:</b> <b>01</b>
		Vigencia:    30/09/2022 Vencimiento: 30/09/2024
		Página 2 de 3

- 6.2.3. Se verificará ausencia de depósitos de cal, óxido, suciedad, en los rociadores de lavaojos.
- 6.2.4. También se verificará el estado de conservación en general, y limpieza de puntos terminales.
- 6.2.5. Comprobar la visibilidad, señalización, accesibilidad e inexistencia de obstáculos hacia el lavaojos.

### 6.3 Registro documental de las actividades de mantenimiento básico:

- 6.3.1 Se llevará un registro documental de las operaciones de purga, con el fin de mantener la trazabilidad de las acciones.
- 6.3.2 En el registro se hará constar la fecha de la revisión, la firma del encargado, y alguna observación encontrada.
- 6.3.3 Dichas hojas permanecerán en un lugar visible junto al lavaojos.

## 7 REVISIÓN DE ESTE DOCUMENTO

El presente documento deberá revisarse el 30/09/2024 o antes de su vencimiento si fuere necesario.

## 8 BIBLIOGRAFÍA

Servicio Integrado de prevención y salud laboral. Universidad Politécnica de Valencia.  
Unidad de prevención de riesgos laborales. Universidad de Zaragoza.

## 9 ARCHIVO


El presente documento original será archivado en Gestión de Calidad bajo condiciones adecuadas, además se emiten 3 copias controladas para el área de Aseguramiento de Calidad siendo los responsables Asistente de Documentación, Jefe de Control de Calidad y Analistas Fisicoquímicos.

## 10 ANEXOS

CODIGO	NOMBRE
No aplica.	

## 11 CONTROL DE REGISTROS

CODIGO Y NOMBRE DEL REGISTRO	RESPONSABLE DE SU ARCHIVO	MODO DE INDIZACION Y ARCHIVO	ACCESO AUTORIZADO	TIEMPO DE CONSERVACION
FO-AC-086 Control de la purga del Lavaojos	Departamento de Aseguramiento de Calidad	En fólder	Departamento de Aseguramiento de calidad	5 años

<b>Laboratorios Bonin</b> 	<b>PROCEDIMIENTO ESTÁNDAR DE OPERACIÓN</b>  <b>PURGA DEL LAVAJOS LABORATORIO FISICOQUÍMICO ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</b>	<b>Código:</b> <b>PEO-AC-099-01</b> <b>Versión: 01</b> Vigencia: 30/09/2022 Vencimiento: 30/09/2024 Página 3 de 3
--	--	--

## 12 CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Versión	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO