



# ***Laboratorios Bonin***

## **PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE GRANULADO**

**Código:**  
**FO-RH-25**  
Versión 4

**PP.211**  
Versión 3

**Página 1 de 7**

# **PERFIL DE PUESTOS**

## *Operario de Granulado*

<b>Elaborado por:</b> Asistente Recursos Humanos	<b>Firma:</b>	<b>Fecha:</b> 25 de Junio 2021
<b>Aprobado por:</b> Gerente de Producción	<b>Firma:</b>	<b>Fecha:</b> 29 de Junio 2021
<b>Validado por:</b> Coordinador de Recursos Humanos.	<b>Firma:</b>	<b>Fecha:</b> 30 de Junio 2021
<b>Fecha de Vigencia:</b> <b>Junio 2021</b>		

## **PERFIL DE PUESTOS**

<b>PUESTO</b>	<b>Operario I</b>
<b>AREA</b>	<b>Granulado</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Producción</b>
<b>SECCION</b>	<b>Comprimidos</b>
<b>FECHA</b>	<b>Junio 2021</b>

### **OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:**

- Responsable del proceso de Granulación de Comprimidos y del cumplimiento del programa semanal de producción, siguiendo las Buenas Prácticas de Manufactura.

### **RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DEL PUESTO:**

- Realizar el proceso de sanitización de las áreas asignadas y del equipo de trabajo.
- Seguir los procedimientos establecidos para el desempeño de las actividades asignadas.
- Llenar todos los registros y documentos requeridos.

	<p><i><b>Laboratorios Bonin</b></i></p> <p><b>PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE GRANULADO</b></p>	<p><b>Código:</b> <b>FO-RH-25</b> Versión 4</p> <p><b>PP.211</b> Versión 3</p> <p><b>Página 3 de 7</b></p>
---	---	--

## **DESARROLLO DE ACTIVIDADES**

### **■ ACTIVIDADES DIARIAS:**

- Ingresar a vestidor y colocarse uniforme blanco para ingresar a manufactura y dejar después de su uso en la carreta de ropa sucia para enviar a lavandería. (PEO-PD-063).
- Solicitar despeje al Supervisor y al Inspector de Aseguramiento de Calidad.
- Verificar en balanza las materias primas según hoja técnica y etiqueta de cada materia prima, realizar la fabricación del producto según hoja técnica.
- Realizar la granulación de los productos según procedimiento de hoja técnica específica de cada producto y que incluye los siguientes pasos generales:
  - ✓ Refinar materia prima por Fitzmill
  - ✓ Mezclar
  - ✓ Preparar colorante interno
  - ✓ Tamizar
  - ✓ Secar en horno Fitzaire.
- Enviar muestra de producto a Aseguramiento de Calidad para aprobación de parámetro de humedad.
- Dar seguimiento luego de estar aprobado el producto en parámetro de humedad realizando los pasos según hoja técnica.
- Enviar muestra de producto a Aseguramiento de Calidad para cuantificación de principio activo.
- Colocar las muestras en el SAS de empaque.
- Solicitar por radio a Supervisor de Empaque que traslade la muestra al elevador.
- Informar por radio a Aseguramiento de Calidad cuando se envía muestra para análisis.
- Al estar el producto aprobado proceder a descargar el producto en bolsas adentro de toneles para pesar y almacenar.
- Identificar el tonel con producto identificando toda la información solicitada y almacenarlo en Bodega de Graneles.
- Trasladar la Hoja Técnica al Supervisor.
- Realizar la limpieza y sanitización del área de Granulado, según PEO-PD-003.
- Lavar el equipo y utensilios utilizados en la granulación.
- Realizar registros de las lecturas de presión diferencial y temperatura del área de granulación según procedimiento PEO-PD-002 en formato FO-PEO-002
- Llenar formatos de limpieza de áreas (FO-PEO-003), de uso (FO-PD-002) y limpieza (FO-PD-01) de equipos utilizados.

	<h1><i><b>Laboratorios Bonin</b></i></h1> <h2><b>PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE GRANULADO</b></h2>	<b>Código:</b> <b>FO-RH-25</b> Versión 4 <hr/> <b>PP.211</b> Versión 3 <hr/> <b>Página 4 de 7</b>
---	---	--

...Continuación

### ■ **ACTIVIDADES DIARIAS:**

- Entregar al Supervisor de área la documentación necesaria para cerrar las órdenes de producción.

### ■ **ACTIVIDADES SEMANALES:**

- Solicitar al Supervisor los egresos de suministros los días viernes.

### ■ **ACTIVIDADES QUINCENALES:**

- Ninguna específica.

### ■ **ACTIVIDADES MENSUALES:**

- Ninguna específica.

### ■ **ACTIVIDADES ANUALES:**

- Ninguna específica.

### ■ **ACTIVIDADES OCASIONALES O PERIÓDICAS:**

- Recibir la hoja técnica de Bodega de Materia Prima y colocarla en bolsa plástica, colocar en ella toda documentación referente al producto.
- Recibir en Bodega de Materia Prima, las materias primas del producto que se va a fabricar según el programa semanal de producción.
- Firmar la Boleta de materia prima al momento de recibirlos en Bodega.
- Trasladar la materia prima al SAS y luego al área de preparación.
- Entregar el material al Operario de Marcado de Lote, quien firma la Boleta de Bodega de Materia Prima de recibido.
- Entregar la boleta ya firmada al Supervisor de Empaque.

	<h1><i><b>Laboratorios Bonin</b></i></h1> <h2><b>PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE GRANULADO</b></h2>	<b>Código:</b> <b>FO-RH-25</b> Versión 4 <hr/> <b>PP.211</b> Versión 3 <hr/> <b>Página 5 de 7</b>
---	---	--

...Continuación

### ■ **ACTIVIDADES OCASIONALES O PERIÓDICAS:**

- Recibir en Bodega de Materiales los suministros (guantes, mascarillas, cofias, desinfectantes, alcohol, lapiceros, entre otros) para el área los días lunes, verificando contra boleta y firmar de recibido, según rotación de personal
- Realizar limpieza del pasillo de Comprimidos y del área de lavado de equipo según rotación de personal.
- Sustituir al personal operativo cuando se encuentran ausentes en la empresa o cuando se lo solicite su Jefe Inmediato Superior.
- Realizar trabajos de manufactura, empaque o cualquier otra actividad de otras áreas cuando el Supervisor o Gerente de Producción se lo solicitan.
- Apoyar en inducciones y/o capacitaciones de personal nuevo o traslado.
- Asistir a las capacitaciones que le sean asignadas por su Jefe Inmediato Superior o por el Departamento de Recursos Humanos.
- Aplicar los procedimientos conforme la Normativa ISO 9001-2015 y Buenas Prácticas de Manufactura.
- Reportar al Supervisor si surge algún problema con las máquinas para solicitar apoyo de un Electromecánico en Mantenimiento.
- Reportar a su Jefe Inmediato Superior cualquier situación de problema, duda, consulta durante la gestión de trabajo.
- Realizar cualquier actividad inherente al cargo según indicaciones del Jefe Inmediato Superior.

	<h1><i><b>Laboratorios Bonin</b></i></h1> <h2><b>PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE GRANULADO</b></h2>	<b>Código:</b> <b>FO-RH-25</b> Versión 4
		<b>PP.211</b> Versión 3
		<b>Página 6 de 7</b>

## **PERFIL INTERNO**

<b>REPORTA A:</b>	Supervisor de Producción Líquidos, Comprimidos y Semisólidos.	
<b>SUPERVISA A:</b>	Auxiliar de Granulado.	
<b>RELACIÓN INTERNA CON:</b>	Auxiliares de Producción, Bodega de Materia Prima, Electromecánicos, Analista Físico Químicos, Inspector de Calidad, Marcado de Lote.	
<b>RELACIÓN EXTERNA CON:</b>	Ninguno.	
<b>ES SUSTITUIDO POR:</b>	Supervisor de Producción Líquidos, Comprimidos y Semisólido, Auxiliar de Granulado.	
<b>SUSTITUYE A:</b>	Auxiliar de Granulado	
<b>HORARIO DE TRABAJO:</b>	Lunes a jueves: Viernes:	7:00 a.m. a 16:00 p.m. 7:00 a.m. a 15:00 p.m.
<b>HORARIO EXTRAORDINARIO:</b>		Debe colaborar tiempo extraordinario siempre que sea requerido por su Jefe Inmediato Superior o Gerencia de Producción.

	<h1>Laboratorios Bonin</h1> <h2>PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE GRANULADO</h2>	<b>Código:</b> <b>FO-RH-25</b> Versión 4
		<b>PP.211</b> Versión 3
	<b>Página 7 de 7</b>	

### DEFINICIÓN DE COMPETENCIAS

COMPETENCIAS	NIVEL
Productividad	2
Trabajo en equipo	2
Calidad	2
Planificación de Actividades	1
Comunicación	1
Aplicación de la Matemática	2

REQUISITOS GENERALES	
Género	Masculino
Edad	Mayor de 21 años
Estado Civil	Indiferente

<b>NIVEL DE ESCOLARIDAD</b>	Estudios a nivel medio completos (básicos). Preferiblemente nivel Diversificado, Bachillerato, Perito en Mecánica o carrera afín. Podrá optar al puesto de forma interna el Auxiliar de Granulado después de 1 año de estar en el puesto.
<b>EXPERIENCIA PREVIA</b>	<b>Personal Externo:</b> 2 años mínimo en preparación de productos farmacéuticos y manejo de maquinaria industrial Farmacéutica y/o Alimentos acorde al área que ingresará. <b>Personal Interno:</b> Capacitación mínima de 1 año en preparación de productos farmacéuticos y manejo de maquinaria en la misma posición a optar.
<b>HABILIDADES TÉCNICAS</b>	Manejo de maquinaria Industrial. Ajustes mecánicos.
<b>MANEJO DE MÁQUINAS Y/O EQUIPO</b>	Mezcladores, Molinos, Secador de Lecho Fluido, Tamizador, Balanzas.
<b>IDIOMAS</b>	Español fluido.
<b>OTRAS HABILIDADES</b>	Buenas relaciones interpersonales.
<b>OTROS CONOCIMIENTOS</b>	***Preparación y asepsia de áreas de producción. ***Generalidades de las Normas ISO 9001:2015. ***Normas internas de la empresa. ***Buenas prácticas de manufactura.
<b>DOCUMENTOS RELACIONADOS AL SISTEMA DE CALIDAD</b>	Interpretación de hojas técnicas y programas de producción.
<b>SALUD:</b>	Buena salud física, Agudeza visual.
<b>OTROS:</b>	Buena salud física. Carga pesos <b>Disponibilidad de laborar tiempo extra, según indicaciones de Jefe Inmediato Superior.</b>

\*\*\*Es una habilidad o requisito que no es necesario cumplirlo en el proceso de selección y que deberá darse posteriormente en la inducción y/o capacitación al puesto.