



Laboratorios Bonin

PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE LIQUIDOS

Código:
FO-RH-25
Versión 4

PP.184
Versión 4

Página 1 de 7

PERFIL DE PUESTOS *Operario de Líquidos*

Elaborado por: Asistente Recursos Humanos	Firma:	Fecha: 3 de Mayo de 2021
Aprobado por: Gerente de Producción	Firma:	Fecha: 4 de Mayo de 2021
Validado por: Coordinador de Recursos Humanos.	Firma:	Fecha: 5 de Mayo de 2021
Fecha de Vigencia: Mayo 2021		

PERFIL DE PUESTOS

PUESTO	Operario I
AREA	Manufactura
DEPARTAMENTO	Producción
SECCION	Líquidos
FECHA	Mayo 2021

OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:

Responsable del proceso de manufactura de Líquidos y del cumplimiento del programa semanal de producción, siguiendo las Buenas Prácticas de Manufactura.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DEL PUESTO:

- Realizar el proceso de sanitización de las áreas asignadas y del equipo de trabajo.
- Seguir los procedimientos establecidos para el desempeño de las actividades asignadas.
- Llenar todos los registros y documentos requeridos.

	<p style="text-align: center;"><i>Laboratorios Bonin</i></p> <p style="text-align: center;">PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE LIQUIDOS</p>	Código: FO-RH-25 Versión 4
		PP.184 Versión 4
		Página 3 de 7

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

■ ACTIVIDADES DIARIAS:

- Coordinar y dirigir las actividades del Auxiliar de Líquidos.
- Trasladar el material de empaque primario a desencartonado y luego ingresarlos al área de llenado.
- Ingresar a vestidor y colocarse uniforme blanco para ingresar a manufactura.
- Trasladar la materia prima del SAS y luego al área de preparación.
- Solicitar despeje de limpieza de áreas y revisión de materias primas al Supervisor y al Inspector de Aseguramiento de Calidad.
- Solicitar a Mantenimiento el cambio de formato y ajustes en la Maquina Llenadora Filamatic.
- Realizar el proceso de preparación de los productos de acuerdo a la Hoja Técnica.
- Verificar aforo juntamente con el Auxiliar de Líquidos.
- Enviar vía ascensor a Aseguramiento de la Calidad la muestra de producto para su análisis correspondiente y esperar la aprobación para poder llenar.
- Solicitar al Inspector de Calidad el despeje de llenado y verificación de volumen.
- Realizar el proceso de llenado de Líquido según corresponda.
- Al finalizar el llenado trasladar al Auxiliar de Empaque de Líquidos la Hoja Técnica.
- Realizar la limpieza y sanitización de área de preparación y llenado, según PEO-PD-003.
- Llenar boletas de Área Limpia, Formato R03.PEO.08, Maquina Limpia R04. PEO.08 y Hoja de despeje, R01.PEO.08.
- Lavar el equipo y utensilios utilizados en la preparación y llenado de Líquidos.
- Realizar registros de las lecturas de Presión Diferencial y Temperatura de las áreas según procedimiento PEO-PD-002 en el Formato FO –PEO -002, los cuales deben de ser archivados para su resguardo y control correspondiente.
- Entregar al supervisor de área la documentación necesaria para cerrar las órdenes de producción, (hoja técnica, boletas de aprobación, egresos de materia prima, egresos de material de empaque, boletas de despeje, hojas de tiempo de procesos).
- Dejar los uniformes en la carreta de ropa sucia, después de su uso, para enviar a lavandería.

	<div><h1><i>Laboratorios Bonin</i></h1><h2>PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE LIQUIDOS</h2></div>	<div><div><div>Código: FO-RH-25 Versión 4</div><div>PP.184 Versión 4</div><div>Página 4 de 7</div></div></div>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

■ **ACTIVIDADES SEMANALES:**

- Ninguna específica.
- Solicitar al supervisor los egresos de suministros los días viernes.

■ **ACTIVIDADES QUINCENALES:**

- Ninguna específica.

■ **ACTIVIDADES MENSUALES:**

- Ninguna específica.

■ **ACTIVIDADES TRIMESTRALES:**

- Ninguna específica.

■ **ACTIVIDADES ANUALES:**

- Ninguna específica.

■ **ACTIVIDADES OCASIONALES O PERIÓDICAS:**

- Recibir en Bodega de Materiales los suministros para el área (guantes, mascarillas, cofias, desinfectantes, alcohol, lapiceros, entre otros), los días lunes, verificando contra boleta y firmar de recibido.
- Sustituir al personal operativo cuando se encuentran ausentes en la empresa o cuando se lo solicite su Jefe inmediato superior.
- Realizar trabajos de manufactura, empaque o cualquier otra actividad de otras áreas cuando el Supervisor o Gerente de Producción se lo solicitan.
- Aplicar los procedimientos conforme la Normativa ISO 9001-2015 y de Buenas Prácticas de Manufactura.
- Informar al Supervisor si surge algún problema durante el llenado para solicitar apoyo de un electromecánico de Mantenimiento.

	<p style="text-align: center;"><i>Laboratorios Bonin</i></p> <p style="text-align: center;">PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE LIQUIDOS</p>	Código: FO-RH-25 Versión 4
		PP.184 Versión 4
		Página 5 de 7

Continuación...

■ **ACTIVIDADES OCASIONALES O PERIÓDICAS:**

- Reportar a su jefe inmediato superior cualquier situación de problema, duda, consulta durante la gestión de trabajo.
- Realizar cualquier otra actividad inherente a su cargo que le solicite su Jefe Inmediato.



Debe colaborar tiempo extraordinario siempre que sea requerido por su Jefe Inmediato Superior o Gerencia de Producción.



Laboratorios Bonin

PERFIL DE PUESTOS OPERARIO DE LIQUIDOS

Código:
FO-RH-25
Versión 4

PP.184
Versión 4

Página 7 de 7

DEFINICIÓN DE COMPETENCIAS

COMPETENCIAS	NIVEL
Productividad	2
Trabajo en equipo	2
Calidad	2
Planificación de Actividades	1
Comunicación	1
Aplicación de la Matemática	2

REQUISITOS GENERALES	
Género	Masculino
Edad	Mayor de 21 años
Estado Civil	Indiferente

NIVEL DE ESCOLARIDAD	Estudios a nivel medio completos (básicos).
EXPERIENCIA PREVIA	Personal externo: 2 años mínimos en preparación de productos farmacéuticos y manejo de maquinaria industrial Farmacéutica acorde al área que ingresará. Personal interno: Capacitación mínima de 3 a 6 meses en preparación de productos farmacéuticos y manejo de maquinaria en la misma posición a optar y/o haber sido Auxiliar de Líquidos durante 6 meses como mínimo.
HABILIDADES TÉCNICAS	Manejo de maquinaria Industrial. Ajustes mecánicos.
MANEJO DE MÁQUINAS Y/O EQUIPO	Marmitas de vapor, bombas trasegadoras, tanques de preparación, agitadores, homogenizador, llenadoras, roscadoras y balanzas.
IDIOMAS	Español fluido.
OTRAS HABILIDADES	Buenas relaciones interpersonales. Capacidad para trabajar en equipo y de acuerdo a objetivos establecidos.
OTROS CONOCIMIENTOS	Preparación y asepsia de áreas de producción. Normas ISO 9001:2015. Normas internas de la empresa. Buenas prácticas de manufactura.
DOC. RELACIONADOS AL SISTEMA DE CALIDAD	Interpretación de hojas técnicas y programas de producción.
RIESGO:	
SALUD:	Buena salud física, Agudeza visual.
OTROS	Disponibilidad de laborar tiempo extra, según indicaciones de Jefe Inmediato Superior.

***Es una habilidad o requisito que no es necesario cumplirlo en el proceso de selección y que deberá darse posteriormente en la inducción y/o capacitación al puesto.