	PROCEDIMIENTO ESTANDAR DE OPERACIÓN LIMPIEZA LÍQUIDOS TAPONADORA PRODUCCIÓN	Código: PEO-PD-038-06
		Versión 06
		Vigencia 30/04/2024 Vencimiento: 30/04/2027
		Página 1 de 3

1. PROPÓSITO

Dar a conocer los pasos a seguir para la limpieza del equipo de llenado de líquidos, así como también las precauciones que se deben de tomar al momento de la operación del mismo con la finalidad de no ocasionar daños o accidentes.

2. ALCANCE

Aplica al equipo de manufactura de líquidos

3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO
PEO-PD-013	Manejo de productos químicos de limpieza
PEO-PD-078	Identificación del estatus de áreas, equipo, materiales, producto en proceso y producto terminado.

4. DEFINICIONES

No aplica

5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

RESPONSABILIDAD

Personal Operativo: Es responsable de ejecutar la operación del equipo como se indica en este procedimiento.

Jefe y Supervisores de Producción: Son responsables de verificar que se cumpla con la operación según lo indicado en este procedimiento.

AUTORIDAD

El **Jefe** y los **Supervisores de Producción** tienen la autoridad para llamar la atención del operador cuando se considere que no sigue correctamente los pasos de este procedimiento.

6. CONTENIDO

6.1. Frecuencia

6.1.1 Al final del proceso de llenado.


6.2. Precauciones

6.2.1 Verifica que el equipo está desconectado al momento de realizar la limpieza.

6.3. Vigencia de Limpieza:

6.3.1 La limpieza tendrá una vigencia máxima de 72 horas sin embargo dependerá de los resultados monitoreados con Hylite o inspección visual en el despeje, los cuales, deben de cumplir con especificaciones de **Aseguramiento de Calidad**. Anotar fecha y hora en **etiquetas equipo limpio FO-PD-011**.

Elaborado por: Supervisor de Producción	Firma	Fecha: 30/04/2024
Revisado por: Jefe de Producción	Firma	Fecha: 30/04/2021
Aprobado por: Gerente de Producción	Firma	Fecha: 30/04/2024

Laboratorios Bonin 	PROCEDIMIENTO ESTANDAR DE OPERACIÓN LIMPIEZA LÍQUIDOS TAPONADORA PRODUCCIÓN	Código: PEO-PD-038-06 Versión 06 Vigencia 30/04/2024 Vencimiento: 30/04/2027 Página 2 de 3
--	--	--

6.4. Materiales

- (a) Esponjas blancas

6.5. Equipo

El equipo consta de lo siguiente:

- (a) Ensamble de cabezal
- (b) Paso de tapa
- (c) Tolva de alimentación de tapa
- (d) Cubierta exterior con marco de aluminio
- (e) Guías para frasco
- (f) Guía para las tapas
- (g) Transportador
- (h) Panel o caja de control
- (i) Estrella giratoria

6.6. Procedimiento

- 6.6.1. Recuperar cualquier tapa sobrante que haya quedado en la tolva o en las guías.
- 6.6.2. Pasar una esponja blanca húmeda por todas las superficies: transportador, estrella, tolva, etc, para las puertas de acrílico utilizar un paño suave para no dañar la superficie.
- 6.6.3. Humedecer las superficies con la solución de jabón COSA y retirar cualquier resto de líquido que se haya derramado o quedado pegado siempre utilizando la esponja blanca.
- 6.6.4. Volver a pasar agua para eliminar restos de jabón.
- 6.6.5. En caso de que el producto no se haya retirado completamente con la primera enjabonada, volver a pasar un ciclo de jabón y luego con agua.
- 6.6.6. Pasar desinfectante en todas las superficies. (Según rotación).
- 6.6.7. Pasar un paño húmedo para retirar la opacidad de las superficies que deja el desinfectante.


6.7. Nota Importante

- 6.7.1. Recuerde rotular el equipo según estatus de Limpieza con rótulo Equipo Limpio
- 6.7.2. Cubra las salidas o entradas de mangueras con aluminios para evitar contaminación

6.8. Control de limpieza de equipo

- 6.8.1 Registrar en el formato control de limpieza de equipo código FO-PD-01 la fecha en que se utilizó, la hora, el nombre del producto, número de lote, químicos usados, operario que ejecutó y supervisor que verificó.

7. REVISION DE ESTE DOCUMENTO

Laboratorios Bonin 	PROCEDIMIENTO ESTANDAR DE OPERACIÓN		Código:
	LIMPIEZA LÍQUIDOS TAPONADORA		PEO-PD-038-06
	PRODUCCIÓN		Versión 06
			Vigencia 30/04/2024 Vencimiento: 30/04/2027 Página 3 de 3

El presente documento deberá revisarse el 30/04/2027 o antes de su vencimiento si fuere necesario.

8. BIBLIOGRAFIA

Ninguna

9. ARCHIVO

El presente documento será archivado en Gestión de Calidad bajo condiciones de seguridad adecuadas, además, se emiten copias controladas para el área de Producción siendo los responsables los supervisores y área administrativa.

10. ANEXOS

11. CONTROL DE REGISTROS

CODIGO Y NOMBRE DEL REGISTRO	RESPONSABLE DE SU ARCHIVO	MODO DE INDIZACION Y ARCHIVO	ACCESO AUTORIZADO	TIEMPO DE CONSERVACION
FO-PD-01 Control de limpieza de equipo	Operario, Supervisor, Asistente de Producción	Cronológico	Operario, Supervisor, Asistente, Gerente de Producción	2 años

12. CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Versión	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	Se actualiza formato 8.1 Se cambia nombre de rótulo de equipo sucio a equipo por limpiar. Se elimina numeral 8.2 por no aplicar
2	Se agrega vigencia de limpieza. Se modifica Etiqueta de maquinaria limpia R04.PEO.08
3	Se indican documentos relacionados PEO-PD-013 Y PEO-PD-078
4	Se agregan 6.2. Precauciones, 6.8. Control de limpieza
5	Se actualiza el cargo del Jefe de Producción