	<p align="center"><b>INSTRUCTIVO</b></p> <p align="center"><b>BOMBA DE VACÍO</b></p> <p align="center"><b>ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b></p>	<b>Código:</b> <b>IN-AC-022-02</b>
		<b>Versión: 02</b>
		Vigencia: 30/09/2022 Vencimiento: 30/09/2024
		Página 1 de 4

## 1. PROPÓSITO

Proporcionar al usuario las instrucciones para el uso de la bomba de vacío.

## 2. ALCANCE

Bomba de vacío identificada con el código EMB015, ubicada en la sala 600 laboratorio fisicoquímico.

## 3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO
No aplica.	

## 4. DEFINICIONES

No aplica.

## 5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

### RESPONSABILIDAD

#### Responsabilidad

**Analistas fisicoquímicos e inspectores de calidad:** son los responsables de utilizar de un modo correcto la bomba de vacío.

**Jefe de control de calidad:** es el responsable de verificar que el analista fisicoquímico e **Inspector de calidad** cumpla con lo establecido en este instructivo.

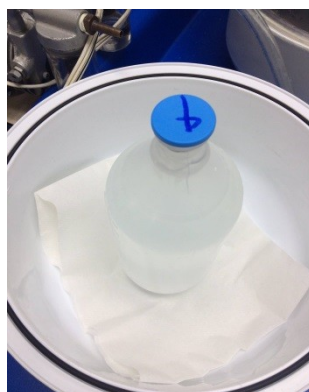
### AUTORIDAD

**Gerente de aseguramiento de calidad:** tiene la autoridad de realizar cualquier cambio en el presente instructivo.


## 6. CONTENIDO

### 6.1 Procedimiento de uso:

6.1.1 Colocar el producto al que se le quiere verificar el sellado de los productos parenterales en la bomba de vacío.



Elaborado por: Asistente de Documentación	Firma	Fecha: 30/09/2022
Revisado por: Jefe de Control de Calidad	Firma	Fecha: 30/09/2022
Aprobado por: Gerente de Aseguramiento de Calidad	Firma	Fecha: 30/09/2022

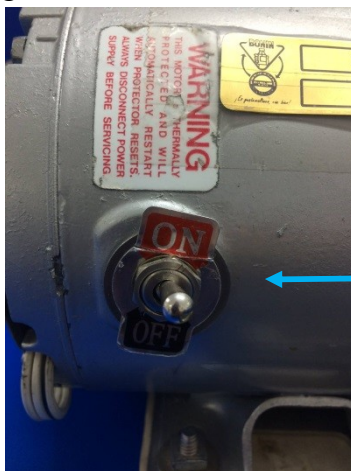
<b>Laboratorios Bonin</b> 	<b>INSTRUCTIVO</b>  <b>BOMBA DE VACÍO</b>  <b>ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>	<b>Código:</b> <b>IN-AC-022-02</b>
		<b>Versión: 02</b>
		Vigencia: 30/09/2022 Vencimiento: 30/09/2024
		Página 2 de 4

- 6.1.2 Proceder a tapar el recipiente y colocar la manguera del vacío en el agujero que se encuentra encima de la tapadera.



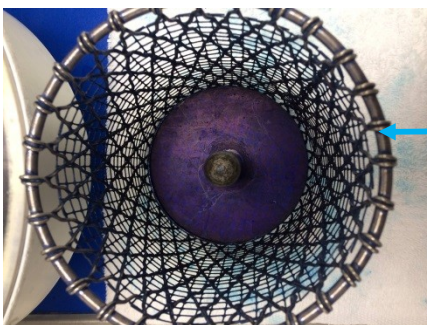
Colocar la manguera en la tapadera del recipiente para vacío.

- 6.1.3 Proceder a encender el vacío moviendo el botón hacia “ON”, mantener encendido por 2 minutos y observar si hay fugas.




Para encender el vacío mover hacia ON.

- 6.1.4 En el caso de las ampollas se realiza el mismo procedimiento indicado desde el numeral 6.1.1 al 6.1.3, la diferencia es que se utiliza una canasta para colocar las ampollas y se sumergen en azul de metileno, luego se esperan 2 minutos y se verifica que no existan fugas, observando que las ampollas no presenten color azul en su interior.



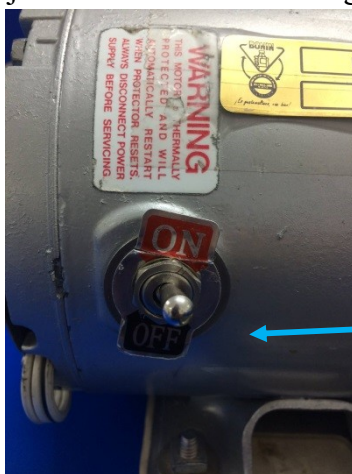
Canasta para ampollas

<b>Laboratorios Bonin</b> 	<b>INSTRUCTIVO</b>  <b>BOMBA DE VACÍO</b>  <b>ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>	<b>Código:</b> <b>IN-AC-022-02</b>
		<b>Versión: 02</b>
		Vigencia: 30/09/2022 Vencimiento: 30/09/2024
		Página 3 de 4



Recipiente  
con azul de  
metileno.

- 6.1.5 Luego de pasados los 2 minutos, proceder a apagar el vacío moviendo el botón hacia “OFF”. Para destapar los recipientes liberar el vacío retirando el tapón ubicado en la tapadera a un lado del agujero donde conecta la manguera.



Para apagar el  
vacío mover  
hacia OFF


**NOTA:** Siempre que se utiliza verificar que la perilla de color rojo se encuentre abierta para dejar pasar el vacío.

## 6.2 Limpieza de la bomba de vacío:

- 6.2.1 Una vez terminado, limpiar la superficie de los recipientes para vacío con alcohol y luego cambiarle el papel.
- 6.2.2 Se debe cambiar el azul de metileno cada 8 días cuando se realiza la limpieza.
- 6.2.3 Luego de realizada la limpieza de la bomba anotarse en el **FO-AC-020 Limpieza de equipo**.

## 6.3 Precauciones de uso de la bomba de vacío:

- 6.3.1 Verificar que el aceite de la bomba tenga un nivel óptimo y la coloración debe ser amarilla traslucida.
- 6.3.2 Durante la prueba de sellado debe tener precaución por si se quiebra alguna muestra (ampolla).
- 6.3.3 Conectar al voltaje correcto.

	<b>INSTRUCTIVO</b>  <b>BOMBA DE VACÍO</b>  <b>ASEGURAMIENTO DE CALIDAD</b>	<b>Código:</b> <b>IN-AC-022-02</b>
		<b>Versión: 02</b>
		Vigencia: 30/09/2022 Vencimiento: 30/09/2024
		Página 4 de 4

## 7. REVISIÓN DE ESTE DOCUMENTO

El presente documento deberá revisarse el 30/09/2024 o antes de su vencimiento si fuere necesario.

## 8. BIBLIOGRAFÍA

No aplica.

## 9. ARCHIVO

El presente documento original será archivado en Gestión de Calidad, además se emiten 2 copias controladas siendo los responsables, Asistente de documentación y Jefe de control de calidad.

## 10. ANEXOS

CODIGO	NOMBRE
No aplica.	

## 11. CONTROL DE REGISTROS

CÓDIGO Y NOMBRE DEL REGISTRO	RESPONSABLE DE SU ARCHIVO	MODO DE INDIZACIÓN Y ARCHIVO	ACCESO AUTORIZADO	TIEMPO DE CONSERVACIÓN
FO-AC-020 Control de limpieza de equipo	Asistente de Documentación	Leitz	Aseguramiento de Calidad	5 años

## 12. CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Versión	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	En el numeral 6.1.5 se agregan instrucciones para abrir los recipientes después de finalizadas las pruebas. En la nota del mismo numeral se cambia el color de la perilla de anaranjado a rojo.