	<b>PROCEDIMIENTO ESTANDAR DE OPERACIÓN</b>  <b>LIMPIEZA UTENSILIOS</b>  <b>PRODUCCIÓN</b>	<b>Código:</b> <b>PEO-PD-075-07</b>
		<b>Versión: 07</b>
		Vigencia 15/08/2022 Vencimiento:15/08/2024
		Página 1 de 3

## 1. PROPÓSITO

Establecer el procedimiento correcto de realizar la limpieza de utensilios que se utilizan en las áreas de producción.

## 2. ALCANCE

Aplica a los diferentes utensilios que se utilizan en la manufactura de ampollas, sueros, líquidos, semisólidos y sólidos.

## 3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

CÓDIGO	NOMBRE DEL DOCUMENTO
PEO-PD-013	Manejo de productos químicos
PEO-PD-078	Identificación del estatus de áreas, equipo, materiales, producto en proceso y producto terminado.

## 4. DEFINICIONES

No aplica

## 5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

### RESPONSABILIDAD

**Personal Operativo:** Es responsable de ejecutar los diferentes pasos que se indican en este procedimiento.

**Asistente y Supervisores de Producción:** Son responsables de verificar que se cumpla con lo indicado en este procedimiento.

### AUTORIDAD

El **Asistente** y los **Supervisores de Producción** tienen la autoridad para llamar la atención del operador cuando se considere que no sigue correctamente los pasos de este procedimiento.

## 6. CONTENIDO

### 6.1. Frecuencia

Debe realizarse al final de cada proceso de producción.

### 6.2. Vigencia de Limpieza:


La limpieza tendrá una vigencia máxima de 72 horas sin embargo dependerá de los resultados monitoreados con Hylite o inspección visual en el despeje, los cuales deben de cumplir con especificaciones de **Aseguramiento de Calidad**. Anotar fecha y hora en **etiquetas Equipo Limpio FO-PD-011**.

### 6.3. Materiales

6.3.1. Esponjas blancas

6.3.2. Jabón industrial

Elaborado por Secretaria de Producción	Firma	Fecha: 15/08/2022
Revisado por: Supervisor de Producción	Firma	Fecha: 15/08/2022
Aprobado por Asistente de Producción	Firma	Fecha: 15/08/2022

<b>Laboratorios Bonin</b> 	<b>PROCEDIMIENTO ESTANDAR DE OPERACIÓN</b>  <b>LIMPIEZA UTENSILIOS</b>  <b>PRODUCCIÓN</b>	<b>Código:</b> <b>PEO-PD-075-07</b> <b>Versión: 07</b> Vigencia 15/08/2022 Vencimiento:15/08/2024 Página 2 de 3
--	---	--

#### 6.4. Procedimiento

6.4.1. Los utensilios pueden ser los siguientes:

- 6.4.1.1. Recipientes de acero inoxidable de diferente capacidad (ollas, cubetas, beaker, etc).
- 6.4.1.2. Cucharas
- 6.4.1.3. Cucharones
- 6.4.1.4. Coladores
- 6.4.1.5. Paletas
- 6.4.1.6. Porta tapas

6.4.2. Trasladar los diferentes utensilios a las áreas de lavado correspondiente.

6.4.3. Enjuagar la superficie de los diferentes utensilios para eliminar restos de producto.

6.4.4. Aplicar y frotar con la esponja blanca solución de jabón COSA sobre la superficie de los diferentes utensilios.

6.4.5. Enjuagar y verificar el grado de limpieza de cada utensilio, si es necesario repetir los pasos anteriores.

6.4.6. Los utensilios del área de ampollas y sueros se deben de esterilizar.

#### 6.5. Muestra de agua para análisis de trazas de Dexametasona

Cuando los utensilios se utilizan en la fabricación de Dexametasona se procederá de la siguiente forma:

- 6.5.1. Identificar el área de lavado con un rótulo fosforescente con el texto DEXAMETASONA, esto indicará que se debe de tomar muestra de agua del enjuague final.
- 6.5.2. Al finalizar la limpieza de los utensilios enjuagarlos con agua purificada encima y recolectar una muestra de agua de aprox. 100 ml en un recipiente.
- 6.5.3. Identificar el recipiente con nombre del “agua de enjuague y el nombre del utensilio” y enviarlo a aseguramiento para su análisis.

#### 6.6. NOTA IMPORTANTE


Los utensilios deben quedar rotulados según como indica el **FO-PD-011 Equipo utensilio limpio**.

### 7. REVISION DE ESTE DOCUMENTO

El presente documento deberá revisarse el 15/08/2024 o antes de su vencimiento si fuere necesario.

### 8. BIBLIOGRAFIA

Ninguna

	<b>PROCEDIMIENTO ESTANDAR DE OPERACIÓN</b>  <b>LIMPIEZA UTENSILIOS</b>  <b>PRODUCCIÓN</b>	<b>Código:</b> <b>PEO-PD-075-07</b>
		<b>Versión: 07</b>
		Vigencia 15/08/2022 Vencimiento:15/08/2024
		Página 3 de 3

## 9. ARCHIVO

El presente documentos será archivado en Gestión de Calidad bajo condiciones de seguridad adecuadas, además, se emiten 6 copias controladas para cada una de las áreas de Producción siendo los responsables los supervisores y área administrativa.

## 10. ANEXOS

CODIGO	NOMBRE

## 11. CONTROL DE REGISTROS

CODIGO Y NOMBRE DEL REGISTRO	RESPONSABLE DE SU ARCHIVO	MODO DE INDIZACION Y ARCHIVO	ACCESO AUTORIZADO	TIEMPO DE CONSERVACION

## 12. CAMBIOS EN EL DOCUMENTO

Versión	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	Ref. PEO.40Se agrega numeral 6 Material de empaque
2	Se agrega numeral 6.2.
3	Se agrega vigencia de limpieza. Se modifica etiqueta de maquinaria limpia R04.PEO.08.
4	Se revisó no sufre modificaciones.
5	Se agrega 6.5. Muestra de agua para análisis de trazas de Dexametasona
6	Se agrega 6.4.6, esterilización de utensilios.