

Use-Cases-v0.1



Όνομα Έργου: Train-Up

Κωδικός: Use-Cases

Έκδοση: v0.1

Μέλη Ομάδας

- Γεώργιος Αυγεράκης, AM: 1067441.
- Φωτεινή Παπαζαφειρίου, AM: 1071399.
- Όλγα Μελιάδη, AM: 1080448.
- Μαρία Γκότση, AM: 1064283.
- Κωνσταντίνος Κωνσταντάτος, AM: 1067461.

Κατανομή Ρόλων

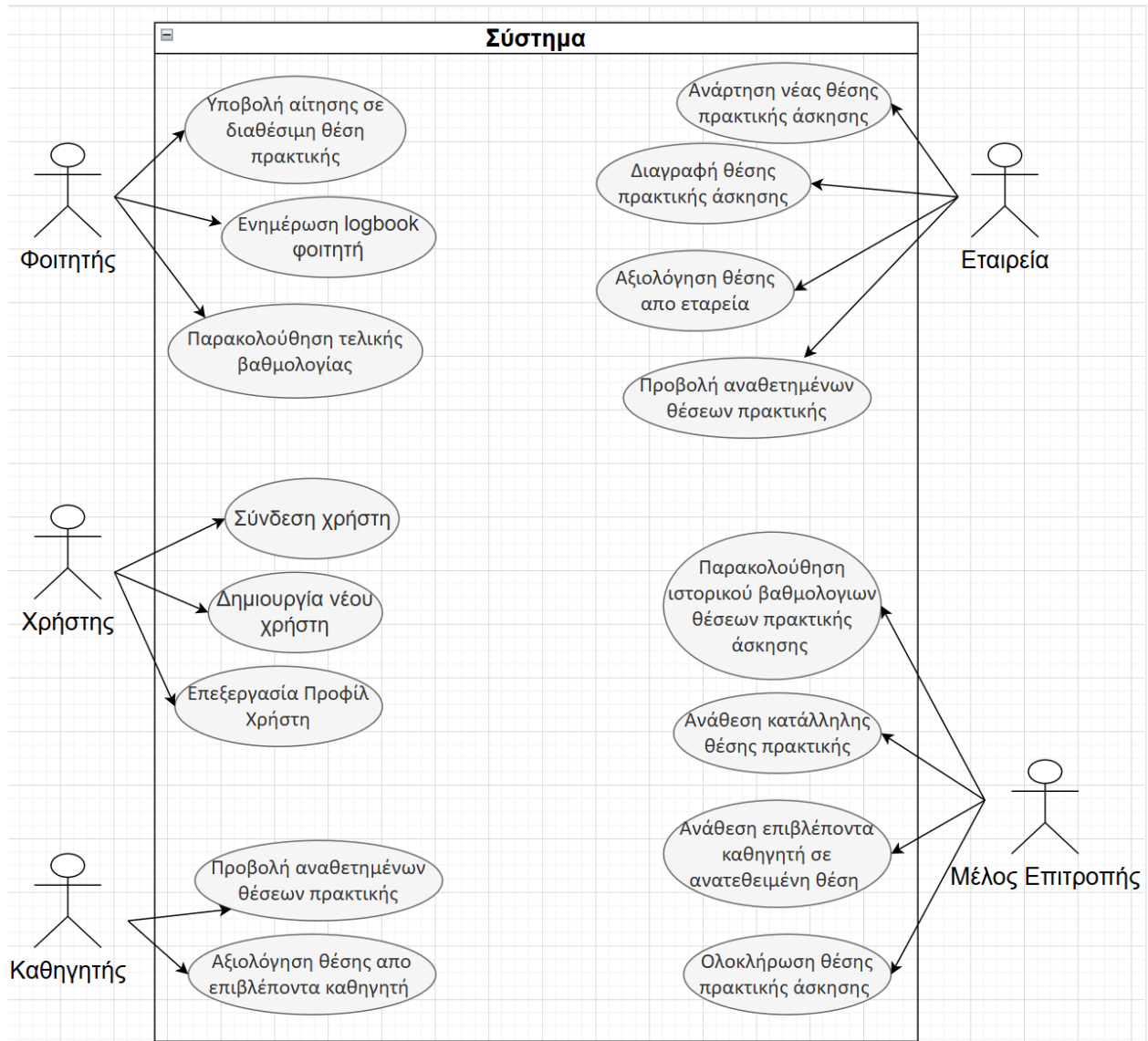
- Γιώργος Αυγεράκης: Contributor, Peer Reviewer
- Φωτεινή Παπαζαφειρίου: Contributor, Peer Reviewer
- Όλγα Μελιάδη: Contributor, Peer Reviewer
- Μαρία Γκότση: Contributor, Peer Reviewer
- Κωνσταντίνος Κωνσταντάτος: Contributor, Peer Reviewer

Στο παρόν τεχνικό κείμενο όλα τα μέλη της ομάδας συνεισέφεραν εξίσου στην δημιουργία των use case του έργου.

Ο σύνδεσμος για το repository της ομάδας μας στο Github είναι [εδώ](#).

Use Case Diagram

Στο σχήμα της εικόνας 1 παρουσιάζουμε το διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης.



Εικόνα 1 Διάγραμμα Περιπτώσεων Χρήσης

Use Case Analysis

Οι παρακάτω περιπτώσεις χρήσης είναι αυτές με τις οποίες αποφασίσαμε να συνεχίσουμε και στα επόμενα παραδοτέα. Συγκεκριμένα, είναι αυτές που θα αναλύσουμε σε robustness και sequence diagrams.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Σύνδεση Χρήστη

- **Σύντομη περιγραφή:** Ο χρήστης συνδέεται για πρώτη φορά στην εφαρμογή έχοντας πρώτα δημιουργήσει ένα λογαριασμό με κάποια ιδιότητα.
- **Χειριστής:** Χρήστης
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Ο χρήστης αποφασίζει να συνδεθεί στην εφαρμογή.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει στο χρήστη τη σελίδα “Login” και τη φόρμα συμπλήρωσης “username” και “password”.
 - 3) Ο χρήστης εισάγει “username” και “password” και πατάει το κουμπί “Login”.
 - 4) Το σύστημα επεξεργάζεται τα στοιχεία που έδωσε ο χρήστης και εμφανίζει μια φόρμα συμπλήρωσης του «κωδικού επαλήθευσης» ο οποίος έχει σταλθεί στο email που υπέβαλλε ο χρήστης κατά την διαδικασία της δημιουργίας νέου λογαριασμού.
 - 5) Ο χρήστης συμπληρώνει τον «κωδικό επαλήθευσης»
 - 6) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Verify”.
 - 7) Το σύστημα επεξεργάζεται τον κωδικό που έδωσε ο χρήστης και τον συνδέει στην εφαρμογή.
 - 8) Το σύστημα εμφανίζει μια φόρμα συμπλήρωσης των στοιχείων του χρήστη που θα χρησιμοποιηθούν για την δημιουργία του προφίλ του (τα στοιχεία που ζητούνται διαφέρουν ανάλογα με την ιδιότητα κάθε χρήστη πχ φοιτητής ή καθηγητής ή εταιρεία ή μέλος επιτροπής).
 - 9) Ο χρήστης συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία της φόρμας.
 - 10) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Submit”.

11) Το σύστημα αποθηκεύει τις πληροφορίες που έδωσε ο χρήστης και τον ανακατευθύνει στη σελίδα του “homepage” του. Ανάλογα με την ιδιότητα που συνδέθηκε ο χρήστης (φοιτητής ή καθηγητής ή εταιρεία ή μέλος επιτροπής) έχει και διαφορετικές δυνατότητες που του προσφέρει η εφαρμογή όπως και διαφορετικές πληροφορίες στα στοιχεία του προφίλ του.

- **Εναλλακτική Ροή 1:** Συμπλήρωση λανθασμένων στοιχείων σύνδεσης.

3.α.1) Ο χρήστης συμπληρώνει λάθος στοιχεία σύνδεσης πατάει το κουμπί “Login”.

3.α.2) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα λάθους “Invalid username or password”.

3.α.3) Το σύστημα εμφανίζει ξανά τη φόρμα συμπλήρωσης των στοιχείων σύνδεσης.

3.α.4) Ο χρήστης πληκτρολογεί τα σωστά στοιχεία του και πατάει το κουμπί “Login”.

3.α.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 4 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 2:** Ανύπαρκτος λογαριασμός σύνδεσης.

4.α.1) Το σύστημα επεξεργάζεται τα στοιχεία που υπέβαλλε ο χρήστης και τον ενημερώνει με ένα μήνυμα σφάλματος “Invalid Account”.

4.α.2) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται με την περίπτωση χρήσης «Δημιουργία νέου χρήστη».

- **Εναλλακτική Ροή 3:** Επαληθευμένος Λογαριασμός.

4.β.1) Το σύστημα επεξεργάζεται τα στοιχεία που έδωσε ο χρήστης και εμφανίζει ένα μήνυμα “ Successful Login ”.

4.β.2) Το σύστημα ανακατευθύνει τον χρήστη στη σελίδα του “homepage” του. Ανάλογα με την ιδιότητα που συνδέθηκε ο χρήστης (φοιτητής ή καθηγητής ή εταιρεία ή μέλος επιτροπής) έχει και διαφορετικές δυνατότητες που του προσφέρει η εφαρμογή όπως και διαφορετικές πληροφορίες στα στοιχεία του προφίλ του

- **Εναλλακτική Ροή 4:** Λανθασμένος κωδικός επαλήθευσης

5.α.1) Ο χρήστης πληκτρολογεί λάθος τον κωδικό επαλήθευσης.

5.α.2) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Verify”.

5.α.3) Το σύστημα του εμφανίζει μήνυμα λάθους “Incorrect code.”

5.α.4) Το σύστημα εμφανίζει ξανά τη φόρμα συμπλήρωσης κωδικού επιβεβαίωσης.

5.α.5) Ο χρήστης προβαίνει στη σωστή συμπλήρωση του κωδικού επαλήθευσης.

5.α.6) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 7 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 5:** Ελλιπή πεδία φόρμας.

9.α.1) Ο χρήστης δεν συμπληρώνει κάποιο από τα υποχρεωτικά πεδία της φόρμας.

9.α.2) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Submit”.

9.α.3) Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα στην οθόνη του υπολογιστή “Please fill out this field” και δείχνει το “field” που δεν έχει συμπληρωθεί.

9.α.4) Ο χρήστης συμπληρώνει στη φόρμα όσα πεδία άφησε κενά.

9.α.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 10 της βασικής ροής.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Δημιουργία νέου χρήστη

- **Σύντομη περιγραφή:** Ο χρήστης δημιουργεί τον λογαριασμό του, εισάγοντας τα βασικά στοιχεία σύνδεσης (email, username, password), μαζί με την ιδιότητα και τα του (student, professor, company), ώστε να δημιουργήσει νέο λογαριασμό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα πρακτικής.
- **Χειριστής:** Χρήστης
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Ο χρήστης βρίσκεται στο “login page” και πατάει το κουμπί “Register”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει μία φόρμα συμπλήρωσης του “Username”, “Password” και “Email” και ιδιότητα (φοιτητής ή καθηγητής ή εταιρεία) με την οποία επιθυμεί να συνδεθεί ο χρήστης.
 - 3) Ο χρήστης συμπληρώνει τη φόρμα με τα στοιχεία του.
 - 4) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Register”.
 - 5) Το σύστημα επεξεργάζεται τα στοιχεία που υπέβαλε ο χρήστης και τον ανακατευθύνει στο “login page” με ένα μήνυμα “User created! You can log in now”.
 - 6) Το σύστημα στέλνει email επιβεβαίωσης το οποίο έχει τον κωδικό επιβεβαίωσης εγγραφής του χρήστη και θα χρησιμοποιηθεί την πρώτη φορά που θα συνδεθεί ο χρήστης στην εφαρμογή.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Χρησιμοποιούμενο Username.
 - 3.α.1) Ο χρήστης πληκτρολογεί ένα username το οποίο το χρησιμοποιεί άλλος χρήστης του συστήματος και πατάει το κουμπί “Register”.
 - 3.α.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα “Username already in use!”.
 - 3.α.3) Το σύστημα εμφανίζει ξανά τη φόρμα συμπλήρωσης.

3.α.4) Ο χρήστης προβαίνει στη συμπλήρωση διαφορετικού “username”.

3.α.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 4 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 2:** Χρησιμοποιούμενο Email.

3.β.1) Ο χρήστης πληκτρολογεί ένα email το οποίο το χρησιμοποιεί άλλος χρήστης του συστήματος και πατάει το κουμπί “Register”.

3.β.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα “Email already in use!”.

3.β.3) Το σύστημα εμφανίζει ξανά τη φόρμα συμπλήρωσης.

3.β.4) Ο χρήστης προβαίνει στη συμπλήρωση διαφορετικού “email”.

3.β.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 4 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 3:** Λανθασμένες ελάχιστες απαιτήσεις κωδικού πρόσβασης “password”.

3.γ.1) Ο χρήστης πληκτρολογεί ένα password ο οποίος δεν καλύπτει τις ελάχιστες απαιτήσεις (τουλάχιστον 6 χαρακτήρες , ένας ειδικός χαρακτήρας, ένας κεφαλαίος χαρακτήρας και ένας ειδικός χαρακτήρας) και πατάει το κουμπί “Register” .

3.γ.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα “Password must have min 6 chars, 1 uppercase, 1 digit, 1 special char.”.

3.γ.3) Το σύστημα εμφανίζει ξανά τη φόρμα συμπλήρωσης.

3.γ.4) Ο χρήστης προβαίνει στη συμπλήρωση διαφορετικού “ password”.

3.γ.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 4 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 4:** Διαφορετική καταχώρηση κωδικού πρόσβασης “password” στο δεύτερο πεδίο επιβεβαίωσης password.

3.δ.1) Ο χρήστης πληκτρολογεί ένα password ο οποίος δεν ταιριάζει με την δεύτερη διατύπωση του κωδικού που έχει πληκτρολογήσει και πατάει το κουμπί “Register”.

3.δ.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα “Passwords do not match. Please try again.”.

3.δ.3) Το σύστημα εμφανίζει ξανά τη φόρμα συμπλήρωσης.

3.δ.4) Ο χρήστης προβαίνει στη συμπλήρωση όμοιων πεδίων στο “ password”.

3.δ.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 4 της βασικής ροής.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Υποβολή αίτησης σε διαθέσιμη θέση πρακτικής

- **Σύντομη περιγραφή:** Ο φοιτητής επιλέγει από το πίνακα διαθέσιμων θέσεων κάποια θέση που τον ενδιαφέρει και υποβάλλει αίτηση για πρακτική.
- **Χειριστής:** Φοιτητής
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Ο φοιτητής είναι συνδεδεμένος στον λογαριασμό του και βρίσκεται στο “homepage” του και αποφασίζει να υποβάλλει αίτηση για πρακτική άσκηση και πατάει το κουμπί “View Available Traineeships”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει τον πίνακα με όλες τις διαθέσιμες θέσεις για πρακτική άσκηση που προσφέρουν οι εταιρείες (μαζί με τις πληροφορίες τους).
 - 3) Ο φοιτητής πατάει το κουμπί “Apply” σε όσες διαθέσιμες θέσεις τον ενδιαφέρουν.
 - 4) Το σύστημα ενημερώνει τον πίνακα με τις διαθέσιμες θέσεις και σε όποιες έχει υποβάλλει αίτηση ο φοιτητής εμφανίζει μήνυμα “Already applied”.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Μη διαθεσιμότητα θέσεων πρακτικής άσκησης.
 - 2.α.1) Το σύστημα δεν εμφανίζει καμία διαθέσιμη θέση εργασίας, επειδή δεν υπάρχουν ανοιχτές θέσεις αυτή τη στιγμή.
 - 2.α.2) Ο φοιτητής πατάει το κουμπί “Return to Homepage”.
 - 2.α.3) Το σύστημα τον ανακατευθύνει στη σελίδα του “homepage” του.
- **Εναλλακτική Ροή 2:** Ανακατεύθυνση για πληροφορίες εταιρείας.
 - 3.α.1) Ο φοιτητής πατάει πάνω στο όνομα μιας εταιρείας που βρίσκεται στον πίνακα με τις διαθέσιμες θέσεις.

3.α.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο που περιέχει πληροφορίες της εταιρείας.

3.α.3) Ο φοιτητής πατάει το κουμπί “Back”.

3.α.4) Το σύστημα τον ανακατευθύνει πάλι στον πίνακα σε όλες τις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής.

3.α.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 3 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 3:** Επιβεβαιωμένη θέση πρακτικής άσκησης.

3.β.1) Ο φοιτητής δεν μπορεί να κάνει “Apply” σε άλλη θέση, επειδή του έχει ήδη ανατεθεί μια θέση.

3.β.2) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα “You already have a traineeship assigned!”.

3.β.3) Ο φοιτητής πατάει το κουμπί “Return to Homepage”.

3.β.4) Το σύστημα τον ανακατευθύνει στη σελίδα του “homepage” του.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Ενημέρωση logbook φοιτητή

- **Σύντομη περιγραφή:** Φοιτητής που έχει ήδη ανατεθειμένη θέση επικαιροποιεί το logbook με τρέχουσες πληροφορίες (ώρες, δραστηριότητες κ.λπ.)
- **Χειριστής:** Φοιτητής
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Ο φοιτητής βρίσκεται στο “homepage” του και αποφασίζει να ενημερώσει το logbook του και πατάει το κουμπί “Manage my Traineeship Logbook”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει τη σελίδα όπου θα ενημερώσει το logbook του ο φοιτητής. Ακόμα εμφανίζονται οι προηγούμενες ενημερώσεις του logbook μαζί με τις ημερομηνίες κατά τις οποίες έγιναν οι ενημερώσεις και επιπλέον όλες τις πληροφορίες της θέσης , το όνομα της εταιρίας και το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή.
 - 3) Ο φοιτητής βλέπει τις προηγούμενες ενημερώσεις και πατάει το κουμπί “Update logbook”.
 - 4) Το σύστημα του εμφανίζει τη φόρμα συμπλήρωσης του logbook.
 - 5) Ο φοιτητής συμπληρώνει το logbook.
 - 6) Ο φοιτητής πατάει το κουμπί “Update”.
 - 7) Το σύστημα εμφανίζει το ενημερωμένο logbook στη σελίδα όπου ενημερώνει το logbook του μαζί με την τρέχουσα ημερομηνία της τελευταίας ενημέρωσης.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Ολοκλήρωση πρακτικής.
 - 4.α.1) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα σφάλματος “Traineeship Position is finished”.

4.α.2) Το σύστημα δεν μπορεί να ενημερώσει το logbook του φοιτητή επειδή η διαδικασία της πρακτικής άσκησης έχει φτάσει στο τέλος της.

- **Εναλλακτική Ροή 2:** Ανακατεύθυνση για πληροφορίες εταιρείας.

3.α.1) Ο φοιτητής πατάει πάνω στο όνομα της εταιρείας που βρίσκεται στις πληροφορίες της ανατεθειμένης του Πρακτικής θέσης.

3.α.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο που περιέχει πληροφορίες της εταιρείας.

3.α.3) Ο φοιτητής πατάει το κουμπί “Back”.

3.α.4) Το σύστημα τον ανακατευθύνει πάλι στη σελίδα όπου θα ενημερώσει το logbook του.

3.α.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 3 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 3:** Ανακατεύθυνση για πληροφορίες επιβλέποντα καθηγητή.

3.β.1) Ο φοιτητής πατάει πάνω στο όνομα του επιβλέποντα καθηγητή που βρίσκεται στις πληροφορίες της ανατεθειμένης του Πρακτικής θέσης.

3.β.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο που περιέχει πληροφορίες του επιβλέποντα καθηγητή.

3.β.3) Ο φοιτητής πατάει το κουμπί “Back”.

3.β.4) Το σύστημα τον ανακατευθύνει πάλι στη σελίδα όπου θα ενημερώσει το logbook του.

3.β.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 3 της βασικής ροής.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Ανάρτηση νέας θέσης πρακτικής άσκησης

- **Σύντομη περιγραφή:** Η εταιρεία δημοσιεύει μία νέα θέση πρακτικής (με Position Title, Short Description, Start/End Date , Required Skills, Interests), ώστε οι φοιτητές να μπορούν να την αναζητήσουν και να υποβάλουν αίτηση.
- **Χειριστής:** Εταιρεία
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Η εταιρεία βρίσκεται στο “homepage” της και αποφασίζει να αναρτήσει μία νέα θέση πρακτικής άσκησης και πατάει το κουμπί “Create Position”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει φόρμα με τα απαιτούμενα πεδία (Position Title, Short Description, Start/End Date, Topics , Required Skills, Interests.).
 - 3) Η εταιρεία συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία.
 - 4) Η εταιρεία πατάει το κουμπί “Save Position”.
 - 5) Το σύστημα εμφανίζει τη νέα θέση στον πίνακα των διαθέσιμων θέσεων που παρέχει η εταιρεία σε φοιτητές στο προφίλ της εταιρείας.
 - 6) Το σύστημα εμφανίζει την νέα θέση που μόλις πρόσθεσε η εταιρεία σε όλους του φοιτητές.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Ελλιπή πεδία φόρμας.
 - 3.α.1) Η εταιρεία δεν συμπληρώνει κάποιο από τα υποχρεωτικά πεδία.
 - 3.α.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα στην οθόνη του υπολογιστή “Please fill out this field” και δείχνει το “field” που δεν έχει συμπληρωθεί.
 - 3.α.3) Η εταιρεία συμπληρώνει στη φόρμα όσα πεδία άφησε κενά.
 - 3.α.4) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 4 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 2:** Λανθασμένο πάτημα κουμπιού.

4.α.1) Η εταιρεία πατάει το κουμπί “Cancel”.

4.α.2) Το σύστημα δεν αποθηκεύει τα στοιχεία της καινούργιας θέσης πρακτικής που συμπλήρωσε η εταιρεία.

4.α.3) Το σύστημα ανακατευθύνει την εταιρεία στην σελίδα όπου υπάρχει ο πίνακας με όλες τις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης που έχει αναρτήσει.

4.α.4) Η εταιρεία πατάει το κουμπί “Create Position”.

4.α.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 3 της βασικής ροής.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Διαγραφή θέσης πρακτικής άσκησης

- **Σύντομη περιγραφή:** Η εταιρεία διαγράφει μία υπάρχουσα θέση, εφόσον δεν ισχύει πλέον ή δεν θέλει να τη διαθέτει.
- **Χειριστής:** Εταιρεία
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Η εταιρεία βρίσκεται στο “homepage” της και αποφασίζει να διαγράψει μία διαθέσιμη θέση πρακτικής άσκησης και πατάει το κουμπί “Available Positions”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει ένα πίνακα με όλες τις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής που διαθέτει η εταιρεία.
 - 3) Η εταιρεία επιλέγει την πρακτική άσκηση που θέλει να διαγράψει.
 - 4) Η εταιρεία πατάει το κουμπί “Delete” στην επιλεγμένη θέση που θέλει να διαγράψει.
 - 5) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα “Are you sure that you want to delete this position?”.
 - 6) Η εταιρεία επιβεβαιώνει ότι θέλει να διαγράψει την συγκεκριμένη θέση.
 - 7) Το σύστημα διαγράφει τη συγκεκριμένη θέση και δεν την εμφανίζει πια στο πίνακα με τις διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης που παρέχονται από την συνδεδεμένη εταιρεία.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Διαγραφή ανατεθειμένης θέσης.
 - 5.α.1) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα “You can’t delete a supervised position”.
 - 5.α.2) Το σύστημα δεν διαγράφει τη συγκεκριμένη θέση που επέλεξε η εταιρεία επειδή είναι ανατεθειμένη σε φοιτητή.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Αξιολόγηση θέσης από επιβλέποντα καθηγητή

- **Σύντομη περιγραφή:** Ο επιβλέπων καθηγητής συμπληρώνει μία φόρμα αξιολόγησης της επίδοσης του φοιτητή για μια συγκεκριμένη θέση πρακτικής άσκησης που επιβλέπει.
- **Χειριστής:** Καθηγητής
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Ο καθηγητής βρίσκεται στο “homepage” του και αποφασίζει να αξιολογήσει μία ανατεθειμένη θέση πρακτικής άσκησης που επιβλέπει και πατάει το κουμπί “View Supervised Traineeships”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει ένα πίνακα όπου περιέχει τον τίτλο της πρακτικής άσκησης, την ημερομηνία deadline, το όνομα του φοιτητή και το όνομα της εταιρείας που επιβλέπει ο συνδεδεμένος καθηγητής.
 - 3) Ο καθηγητής επιλέγει τον φοιτητή όπου θέλει να βαθμολογήσει.
 - 4) Ο καθηγητής πατάει το κουμπί “Evaluate” που βρίσκεται δίπλα στον εκάστοτε φοιτητή που θέλει να βαθμολογήσει.
 - 5) Το σύστημα εμφανίζει μία φόρμα συμπλήρωσης βαθμολογιών.
 - 6) Ο καθηγητής συμπληρώνει τη φόρμα.
 - 7) Ο καθηγητής πατάει το κουμπί “Submit Evaluation”.
 - 8) Το σύστημα καταχωρεί τις βαθμολογίες που έδωσε ο καθηγητής.
 - 9) Το σύστημα επιστρέφει στη σελίδα όπου περιέχει τον πίνακα με όλους τις θέσεις πρακτικής που επιβλέπει ο καθηγητής.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Λανθασμένη συμπλήρωση φόρμα αξιολόγησης

6.α.1) Ο καθηγητής συμπληρώνει μη επιτρεπτές βαθμολογίες που ξεπερνούν τα όρια βαθμολόγησης.

6.α.2) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα λάθους “value must be 1-5”.

6.α.3) Ο καθηγητής συμπληρώνει σωστά τις βαθμολογίες τηρώντας τα όρια βαθμολόγησης.

6.α.4) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 7 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 2:** Ανακατεύθυνση για πληροφορίες εταιρείας.

3.α.1) Ο καθηγητής πατάει πάνω στο όνομα της εταιρείας που βρίσκεται στις πληροφορίες μιας θέσης που επιβλέπει από τον πίνακα θέσεων.

3.α.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο που περιέχει πληροφορίες της εταιρείας.

3.α.3) Ο καθηγητής πατάει το κουμπί “Back”.

3.α.4) Το σύστημα τον ανακατευθύνει πάλι στη σελίδα όπου βρίσκεται ο πίνακας θέσεων που επιβλέπει ο συνδεδεμένος καθηγητής.

3.α.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 3 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 3:** Ανακατεύθυνση για πληροφορίες φοιτητή.

3.β.1) Ο καθηγητής πατάει πάνω στο όνομα του φοιτητή που βρίσκεται στις πληροφορίες μιας θέσης που επιβλέπει από τον πίνακα θέσεων.

3.β.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο που περιέχει πληροφορίες του φοιτητή

3.β.3) Ο καθηγητής πατάει το κουμπί “Back”.

3.β.4) Το σύστημα τον ανακατευθύνει πάλι στη σελίδα όπου βρίσκεται ο πίνακας θέσεων που επιβλέπει ο συνδεδεμένος καθηγητής.

3.β.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 3 της βασικής ροής.

- **Εναλλακτική Ροή 4:** Ανακατεύθυνση για πληροφορίες πρακτικής θέσης.

3.γ.1) Ο καθηγητής πατάει πάνω στο όνομα της πρακτικής θέσης που βρίσκεται στις πληροφορίες μιας πρακτικής που επιβλέπει από τον πίνακα θέσεων.

3.γ.2) Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο που περιέχει τις αναλυτικές πληροφορίες της πρακτικής θέσης που του έχει ανατεθεί να επιβλέπει.

3.γ.3) Ο καθηγητής πατάει το κουμπί “Back”.

3.γ.4) Το σύστημα τον ανακατευθύνει πάλι στη σελίδα όπου βρίσκεται ο πίνακας θέσεων που επιβλέπει ο συνδεδεμένος καθηγητής.

3.γ.5) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 3 της βασικής ροής.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Επεξεργασία Προφίλ Χρήστη

- **Σύντομη περιγραφή:** Ο συνδεδεμένος χρήστης, (καθηγητής, φοιτητής, εταιρεία), αποφασίζει να ενημερώσει τα προσωπικά είτε τα επαγγελματικά του στοιχεία τα οποία εμφανίζονται στο προφίλ του, στην σελίδα “homepage” του.
- **Χειριστής:** Χρήστης
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Ο χρήστης βρίσκεται στο “homepage” του και αποφασίζει να ενημερώσει το προφίλ του και πατάει το κουμπί “Edit Profile”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει τη φόρμα με τα στοιχεία του χρήστη.
 - 3) Ο χρήστης συμπληρώνει/ενημερώνει τα στοιχεία που επιθυμεί.
 - 4) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Save Profile”.
 - 5) Το σύστημα αποθηκεύει τις αλλαγές/ενημερώσεις που έκανε ο χρήστης και εμφανίζει ένα μήνυμα “Profile Changed!”.
 - 6) Το σύστημα εμφανίζει το ενημερωμένο προφίλ του χρήστη στο “homepage” του.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Λανθασμένη συμπλήρωση φόρμας στοιχείων
 - 3.α.1) Ο χρήστης σβήνει πληροφορίες οι οποίες είναι υποχρεωτικές κατά την ενημέρωση των στοιχείων του.
 - 3.α.2) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Save Profile”.
 - 3.α.3) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα λάθους “Please fill out this field” στο υποχρεωτικό πεδίο όπου έσβησε ο χρήστης.
 - 3.α.4) Ο χρήστης συμπληρώνει το υποχρεωτικό πεδίο που έσβησε.
 - 3.α.5) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Save Profile”.
 - 3.α.6) Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 5 της βασικής ροής.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Ανάθεση θέσης πρακτικής σε φοιτητή

- **Σύντομη περιγραφή:** Η Επιτροπή πρακτικής επιλέγει έναν φοιτητή που έχει υποβάλει αίτηση και του αναθέτει μία διαθέσιμη θέση, βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων (π.χ. ενδιαφέροντα, τοποθεσία).
- **Χειριστής:** Μέλος της επιτροπής Πρακτικής
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Το συνδεδεμένο μέλος της επιτροπής πρακτικής βρίσκεται στο “homepage” του και αποφασίζει να αναθέσει μία διαθέσιμη θέση πρακτικής άσκησης σε φοιτητή και πατάει το κουμπί “ Search Positions” στον φοιτητή που θέλει να του αναθέσει πρακτική άσκηση.
 - 2) Το σύστημα τον ανακατευθύνει σε μία νέα σελίδα όπου το μέλος της επιτροπής θα πρέπει να επιλέξει με ποια στρατηγική θα αναθέσει την συγκεκριμένη θέση πρακτικής ανάλογα με τα προσόντα που χρειάζεται η θέση αυτή.
 - 3) Το μέλος της επιτροπής επιλέγει ανάμεσα στις 3 επιλογές: “By Interests”, “By Location”, “Combined(Interests + Location)”.
 - 4) Το μέλος της επιτροπής πατάει το κουμπί “Find Matches”.
 - 5) Το σύστημα του εμφανίζει ένα πίνακα με τις διαθέσιμες θέσεις που ταιριάζουν καλύτερα στο φοιτητή αυτόν σύμφωνα με τη στρατηγική που επιλέχθηκε, αλλά και τις πληροφορίες της θέσης με το όνομα εταιρίας,.
 - 6) Το μέλος της επιτροπής επιλέγει τη θέση που θέλει να την αναθέσει στο συγκεκριμένο φοιτητή.
 - 7) Το μέλος της επιτροπής πατάει το κουμπί “Assign to Student”.
 - 8) Το σύστημα καταχωρεί τη ανάθεση αυτή στον φοιτητή.

- **Εναλλακτική Ροή 1:** Μη διαθέσιμη θέση πρακτικής άσκησης
 - 5.α.1)** Το σύστημα δεν εντοπίζει καμία διαθέσιμη θέση που να ταιριάζει στο προφίλ του φοιτητή σύμφωνα με την στρατηγική που επιλέχθηκε.
 - 5.α.2)** Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα “No matching positions found”.
 - 5.α.3)** Η ροή τερματίζεται και δεν ανατίθεται θέση πρακτικής στο φοιτητή.

- **Εναλλακτική Ροή 2:** Ανακατεύθυνση για πληροφορίες εταιρείας.
 - 6.α.1)** Το μέλος της επιτροπής πατάει πάνω στο όνομα της εταιρείας που βρίσκεται στην λίστα με τις πληροφορίες των θέσεων που είναι υποψήφιος προς ανάθεση για τον φοιτητή.
 - 6.α.2)** Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο που περιέχει πληροφορίες της εταιρείας.
 - 6.α.3)** Το μέλος της επιτροπής πατάει το κουμπί “Back”.
 - 6.α.4)** Το σύστημα τον ανακατευθύνει πάλι στη σελίδα όπου βρίσκεται η λίστα με τις πληροφορίες των θέσεων που είναι υποψήφιος προς ανάθεση για τον φοιτητή.
 - 6.α.5)** Η περίπτωση χρήσης συνεχίζεται από το βήμα 6 της βασικής ροής.

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Ανάθεση επιβλέποντα καθηγητή σε ανατεθειμένη θέση

- **Σύντομη περιγραφή:** Η Επιτροπή χρησιμοποιεί μια από τις διαθέσιμες στρατηγικές (π.χ. με βάση τα ενδιαφέροντα ή το φόρτο) για να επιλέξει αυτόματα καθηγητή-επιβλέποντα για μια ήδη ανατεθειμένη στον φοιτητή θέση.
- **Χειριστής:** Μέλος της επιτροπής Πρακτικής
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Το συνδεδεμένο μέλος της επιτροπής πρακτικής βρίσκεται στο “homepage” του και αποφασίζει να αναθέσει σε μία ανατεθειμένη θέση πρακτικής άσκησης σε κάποιο καθηγητή και πατάει το κουμπί “View Progress”.
 - 2) Το σύστημα εμφανίζει μια καρτέλα όπου περιέχει τις πληροφορίες του φοιτητή και μία φόρμα επιλογής στρατηγικής για την ανάθεση επιβλέποντα καθηγητή.
 - 3) Το μέλος της επιτροπής διαλέγει μια στρατηγική επιλογής (“By interest” or “By Min Load”) για την ανάθεση επιβλέποντα καθηγητή στη παρούσα πρακτική άσκηση.
 - 4) Το μέλος της επιτροπής πατάει το κουμπί “Assign Supervisor”.
 - 5) Το σύστημα καταχωρεί αυτόματα την ανάθεση του επιβλέποντα καθηγητή στη συγκεκριμένη θέση πρακτικής άσκησης.
 - 6) Το σύστημα εμφανίζει το όνομα του καθηγητή στην καρτέλα με τις πληροφορίες για την παρούσα πρακτική άσκηση.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Μη διαθέσιμος καθηγητής
 - 6.α.1) Το σύστημα δεν εντοπίζει κανένα διαθέσιμο καθηγητή που να ταιριάζει στο προφίλ της πρακτικής άσκησης σύμφωνα με την στρατηγική που επιλέχθηκε.
 - 6.α.2) Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα στην οθόνη “No suitable professor found.”

Τίτλος περίπτωσης χρήσης: Ολοκλήρωση θέσης πρακτικής άσκησης

- **Σύντομη περιγραφή:** Η Επιτροπή παρακολουθεί τις αξιολογήσεις της θέσης και ολοκληρώνει την όλη διαδικασία με ένα βαθμό επιτυχίας ή αποτυχίας ανάλογα με τις αξιολογήσεις από την εταιρεία και τον επιβλέποντα καθηγητή.
- **Χειριστής:** Μέλος της επιτροπής Πρακτικής
- **Βασική Ροή:**
 - 1) Το συνδεδεμένο μέλος της επιτροπής πρακτικής βρίσκεται στο “homepage” του και αποφασίζει να ολοκληρώσει μία ανατεθειμένη θέση πρακτικής άσκησης που έφτασε στο τέλος της.
 - 2) Το μέλος της επιτροπής πατάει το κουμπί “View Progress”.
 - 3) Το σύστημα εμφανίζει μια καρτέλα όπου περιέχει τις πληροφορίες του φοιτητή, το όνομα του καθηγητή και τις βαθμολογίες όπου καταχώρησε η εταιρεία και ο καθηγητής.
 - 4) Το μέλος της επιτροπής διαλέγει “pass” or “fail” στο section “Finalize Traineeship” και πατάει το αντίστοιχο κουμπί.
 - 5) Το σύστημα αποθηκεύει την αξιολόγηση της επιτροπής και εμφανίζει ένα μήνυμα “Position finished!”.
 - 6) Το σύστημα εμφανίζει τις βαθμολογίες που έλαβε ο φοιτητής στο προφίλ του φοιτητή.
 - 7) Το σύστημα εμφανίζει τις βαθμολογίες που έλαβε ο φοιτητής στο προφίλ του καθηγητή.
- **Εναλλακτική Ροή 1:** Μη διαθέσιμη βαθμολογία καθηγητή.
 - 3.α.1) Ο καθηγητής δεν έχει αξιολογήσει την επίδοση του φοιτητή.

- 3.α.2)** Το σύστημα δεν εμφανίζει την βαθμολογία του καθηγητή.
- 3.α.3)** Το μέλος της επιτροπής διαλέγει “pass” or “fail” στο section “Finalize Traineeship” και πατάει το αντίστοιχο κουμπί.
- 3.α.4)** Το σύστημα δεν μπορεί ολοκληρώσει την αξιολόγηση του φοιτητή.
- 3.α.5)** Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα “professor evaluation is missing”.
- **Εναλλακτική Ροή 2:** Μη διαθέσιμη βαθμολογία εταιρείας.

 - 3.β.1)** Η εταιρεία δεν έχει αξιολογήσει την επίδοση του φοιτητή.
 - 3.β.2)** Το σύστημα δεν εμφανίζει την βαθμολογία της εταιρείας.
 - 3.β.3)** Το μέλος της επιτροπής διαλέγει “pass” or “fail” στο section “Finalize Traineeship” και πατάει το αντίστοιχο κουμπί.
 - 3.β.4)** Το σύστημα δεν μπορεί ολοκληρώσει την αξιολόγηση του φοιτητή.
 - 3.β.5)** Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα “company evaluation is missing”.
- **Εναλλακτική Ροή 3:** Μη ανατεθειμένος επιβλέπων καθηγητής.

 - 3.γ.1)** Το μέλος επιτροπής δεν έχει ορίσει καθηγητή για να επιβλέπει την θέσης πρακτικής.
 - 3.γ.2)** Το σύστημα δεν εμφανίζει το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή.
 - 3.γ.3)** Το μέλος της επιτροπής διαλέγει “pass” or “fail” στο section “Finalize Traineeship” και πατάει το αντίστοιχο κουμπί.
 - 3.γ.4)** Το σύστημα δεν μπορεί ολοκληρώσει την αξιολόγηση του φοιτητή.
 - 3.γ.5)** Το σύστημα εμφανίζει ένα μήνυμα “Supervisor is missing”.

Εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν

Η συγγραφή του παρόντος τεχνικού κειμένου έγινε με την χρήση του Microsoft Word. Το “Use Case Diagram” υλοποιήθηκε με τη χρήση του εργαλείου draw.io.