



Universidade Federal de Pernambuco
Centro de Informática

Planejamento e Gerenciamento de Projetos

Primeiro Status Report: Plano de Projeto Preliminar

Breno Santos, Geovanna Domingos, Gustavo de Hollanda, Newton Neto, Pedro
Souza e Wilson Freitas

Recife, 25 de julho de 2023

Declaração de Escopo Preliminar:

- **Objetivo do Projeto:** idealização de um sistema de gerenciamento que ajude a solucionar o problema do cliente real, fundamentado na seleção de alunos bolsistas e no posterior acompanhamento das bolsas fornecidas;
- **Resultados Esperados:** espera-se que a entrega final do projeto possa dar base para uma reformulação dos processos do instituto, garantindo maior agilidade na execução das tarefas, e assim, possibilitando um melhor uso de recursos financeiros e humanos;
- **Limites do Projeto:** o projeto limita-se à idealização de um sistema que possua os mecanismos necessários para alcançar o supracitado objetivo do projeto. Vale ressaltar que a implementação e o desenvolvimento físico do sistema não fazem parte do escopo deste projeto;
- **Principais Requisitos e Critérios de Sucesso:** os requisitos do projeto se baseiam na garantia de que a entrega final irá, de fato, fornecer um resultado positivo para o instituto, principalmente no quesito de agilidade processual. Os critérios definidos para o sucesso do projeto dizem respeito à melhoria do sistema de seleção de bolsas, assim como seu monitoramento ao longo do tempo, gerando impacto positivo no uso dos recursos do instituto (humanos e financeiros).
- **Cronograma Preliminar:** atualmente, o cronograma está baseado nas datas de apresentações estabelecidas pelas disciplinas da UFPE que fazem parte do projeto integrado, estando da seguinte forma:
 - Kick Off: 22/06/2023;
 - Status Report #1: 25/07/2023;
 - Status Report #2: 24/08/2023;
 - Apresentação Final: 21/09/2023.

Plano de Comunicação:

- **Objetivos da Comunicação:** a comunicação com as partes interessadas no projeto teve como principais objetivos o melhor mapeamento dos stakeholders e o entendimento mais profundo dos processos atuais, com o intuito de alinhar expectativas, identificar problemas e oportunidades de melhoria;
- **Identificação das Partes Interessadas:** a comunicação foi estabelecida internamente e entre a equipe do projeto e algumas das demais partes

interessadas: Marco (PO), professores de SGE, PGP, GPN (stakeholders administrativos). A comunicação com os demais stakeholders foi mapeada como um ponto de melhoria para os próximos passos do projeto;

- Canais de Comunicação: os canais de comunicação da equipe com os demais stakeholders se fundamentam no Google Meet e Whatsapp. Já os canais da comunicação interna da equipe se fundamentam no Discord e Whatsapp, além de breves reuniões e discussões nos ambientes da UFPE;
- Frequência das Atualizações: a frequência de atualizações do projeto para os stakeholders foi verificada como sendo um ponto de melhoria para os próximos passos do projeto, o que precisa ser melhor definido. Já a frequência de atualizações internas da equipe se deu de forma plena, com efetivas comunicações geralmente semanais.

Plano de RH (equipe e stakeholders):

O mapeamento dos stakeholders ficou fundamentado na seguinte estrutura:

- Requisitantes: envolvidos que fornecem informações acerca dos processos atuais.
 1. PO (Marco);
 2. Assistentes Sociais;
 3. DTI (Diretoria de Tecnologia da Informação);
 4. Estudante Bolsista;
 5. Gestores envolvidos no processo.
- Integrantes Técnicos: envolvidos que se encarregaram pela identificação de problemas e oportunidades nos processos atuais do cliente real.
 6. Equipe de idealização do CIn UFPE.
- Administrativos: envolvidos que sugerem ferramentas ao longo do projeto, estabelecem entregas e definem requisitos mínimos.
 7. Professora da disciplina SGE;
 8. Professor da disciplina PGP;
 9. Professora da disciplina GPN.

Alguns dos stakeholders identificados foram:

1. Marlos → Analista de TI;
2. Felipe → Arquiteto de soluções e Analista de TI;
3. Pedro → Coordenador da Assistência estudantil do campus de Garanhuns;
4. Marco → Product Owner e Diretor de TI do IFPE;
5. Joelma → CGAE - Coordenação Geral de Assistência Estudantil - Campus Recife