

OBJETIVO

Profissional dedicado e comprometido, com experiência na área administrativa, financeira e comercial. Atuo como consultor comercial, com habilidades em vendas de contratos, follow-up de clientes e gestão de relacionamentos. Sou colaborativo, capaz de trabalhar em equipe e contribuir para objetivos coletivos. Com versatilidade e competências interpessoais, ofereço expertise em cobranças, análise de prazos de pagamento, resolução de discrepâncias financeiras e estratégias de negociação.

EXPERIÊNCIA

São Paulo
Ago 2023 - Atualmente

Consultor Comercial
CLINICA MEDICA MATER PRIME LTDA

- Venda de contratos
- Follow-up de clientes

Jan 2020 - Mar 2023

Assistente administrativo II
Escritorio Vida

- Contas a Receber
- Cobrança e negociação de Inadimplentes de Semestralidades e Anuidade de Materiais Biológicos Congelados Embriões, Sêmen e Óvulos.
- Conhecimento ERP Ômie módulo financeiro, contas a receber.
- Conhecimento ERP Oracle NetSuite módulo financeiro, contas a receber.
- Relatórios Contas a Receber.
- Emissão de Notas Fiscais de Serviços.
- Controle de planilhas Excel.
- Implementação do NPS.
- Relatórios NPS.
- Cobertura de férias e atestados realizando atendimento presencial de pacientes, agendamento, orientação e orçamentos de exames.

Abr 2019 - Jan 2020

Assistente administrativo
VidaBemVinda

- Contas a Receber.
- Cobrança de Medicamentos.
- Cobrança de Tratamentos.
- Conhecimento ERP Ômie módulo financeiro, contas a receber.
- Controle de planilhas Excel.
- Emissão de Notas Fiscais de Serviços.
- Atendimento presencial de pacientes.

Mar 2018 - Abr 2019

Recepcionista
Homa Elite Salon

- Atendimento ao Cliente.
- Emissão de Notas Fiscais de Serviços.
- Agendamento de Horários.
- Venda de Produtos.

Jun 2016 - Set 2017

Auxiliar de escritório
Huntington Centro de Medicina Reprodutiva

- Atendimento Telefônico de pacientes.
- Agendamento de consultas.

Dez 2015 - Jun 2016

Vendedor de varejo
Americanas S.A.

- Controle de Estoque.
- Caixa.
- Atendimento ao Cliente.
- Organização e Limpeza da Loja.

Dez 2014 - Dez 2015

Assistente de relacionamento
Credit Cash

- Cobrança de débitos do Cartão Carrefour.
- Telemarketing.

EDUCAÇÃO

São Paulo
- Atualmente

Técnico em analise e desenvolvimento de sistemas
Senac

Qualificação profissional técnica em assistente de administração de banco de dados
Senac

Princípios da influência: persuasão com foco em negócios
Alura

ChatGPT: otimizando a qualidade dos resultados
Alura

Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD
Fundação Bradesco

Introdução à Liderança Lean
Fundação Bradesco

Postura e Imagem Profissional (PIP)
Fundação Bradesco

HABILIDADES

- Negociação
- Criatividade
- Trabalho em equipe
- Resolução de problemas
- Responsabilidade
- Proatividade
- Flexibilidade e Adaptabilidade
- Resiliente

IDIOMAS

Inglês
Básico