	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
	PROCESO GESTIÓN DE LA	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 1 de 11		

# **FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

<u>1.</u>	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2	
<u>2.</u>	FASE DE FORMALIZACIÓN 3		
<u>3.</u>	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4	
<u>5.</u>	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLA	<u>DO</u>	8
6	DISEÑO DE LA ABOLIITECTURA DE SOLUCION	10	

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
	PROCESO GESTIÓN DE LA	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 2 de 11		

# 1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Despacho de abogados virtual		
Nombre Requerimiento:	Abogabot		
Fecha Solicitud:	30/09/2022		
Responsable(s) Solicitud:	John Doe		
Dependencia(s) Solicitante:	Abogados y Asociados		
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Janie Doe		

# 2. FASE DE FORMALIZACIÓN

### Descripción de la Solicitud

### **Usuario Solicitante**

Sitio web que automatice seguimiento a demandas y pagos por servicios brindados al cliente por parte de abogados.

Crear cuentas a usuarios para que puedan hacer solicitudes de demandas al despacho de abogados. Posibilitar al cliente el acceso a actualizaciones vía email y en sitio de su demanda. Notificar al administrador cuando se crea una nueva demanda. El administrador puede ver gráficos de ingresos en el tiempo. El administrador puede actualizar el proceso de demanda y puede agregar comentarios. Los usuarios reciben notificaciones para saber el avance de su proceso legal. La página se puede ver en dispositivos celulares y en computadoras con un diseño adaptado a sus pantallas. Los colores preferidos son el azul marino y el blanco.

### Líder Funcional

Sistema de cuentas de usuario. Paginas:

Perfil usuario

- Lista demandas solicitadas
- Estado de demanda
- Creación de una demanda

### Perfil administrador

- Lista de demandas
- Edición de demanda, estado y comentarios
- Dashboard de ingresos en el tiempo

Diseño responsivo adaptado a computadoras y a celulares.

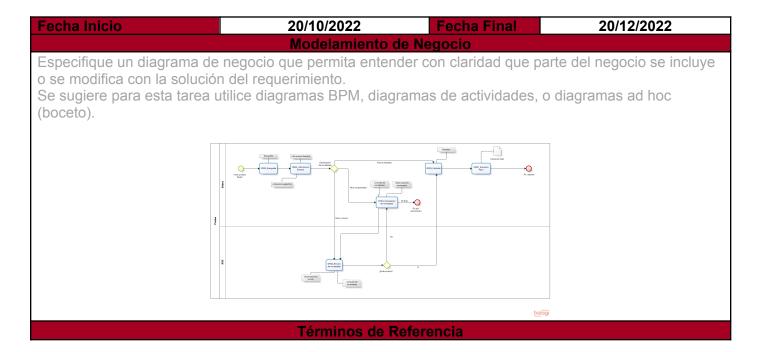
	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
	PROCESO GESTIÓN DE LA	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 3 de 11		

Notificaciones vía email y en sitio web a usuarios. Los colores deben ser azul marino y blanco con apertura a propuestas.

# FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

John Doe	Janine Doe
Nombre Responsable Solicitud	Nombre Líder OTI
Dependencia Solicitante	Oficina Tecnologías de la Información

# 3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
	PROCESO GESTIÓN DE LA	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 4 de 11		

	Incluve
Alcance de la solución	Incluye  Acceso por usuario  Acceso mediante registro de usuario con correo, nombre, edad, ocupación y género  Acceso a administradores  Acceso por credenciales provistas por desarrollador de software.  Actualización de estado de demandas  Descarga de documentos finalizados  Visualización de una lista de demandas solicitadas y estados  Visualización de una demanda solicitada y estado.  Edición de comentarios y estado de demanda.  Método de pago  Pasarela de pagos de tarjetas Visa y Mastercard.  No incluye  Característica para intercomunicar usuarios como una comunidad  Acceso con redes sociales  Acceso a administradores  Métodos para recuperar credenciales de acceso.  Actualización de estado de demandas  Edición de documentos en sitio web  Método de pago  Pasarela de pagos de otras plataformas (MercadoPago, Paypal).
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<ul> <li>Creación de demandas.</li> <li>Inicio de sesión.</li> <li>Registro de usuarios.</li> <li>Usuario administrador.</li> <li>Dashboard de ingresos.</li> <li>Consulta de estado de demanda.</li> <li>Descarga de documentos legal.</li> <li>Notificación a usuarios sobre actualización de estado de demanda.</li> <li>Diseño responsivo.</li> </ul>
Requerimientos no Funcionales y de calidad	Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 5 de 11	

		bre/Rol/Perfil	Descripción		
Interesados en la	Jonr	n Doe/Cliente	Determina si el sitio web cumple con las expectativas		
solución			requeridas en este do		
Precondiciones		n de colores ón de características de s	sitio web		
		x Web ☐ Escritorio	o □ Móvil □ Servi	cio Web	
	Tipo de				
	Desarrollo	☐ Servicio Windows □	□ Otro:	<del></del>	
		☐ Oracle		Versión	
	Base de Datos	☐ SQL Server			
Requisitos Técnicos		☐ MySQL			
rtoquiottoo roomooo		x MongoDB		18	
		□ Otro:			
				Versión	
		□ C#			
		│ □ VB │ □ PHP			
	Lenguaje	□ Java			
		x JavaScript □ Otro:		ECMA 6	
Viabilidad Técnica		lantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viabli solución técnica para esta solicitud: SI (x ) NO ( )			

# FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

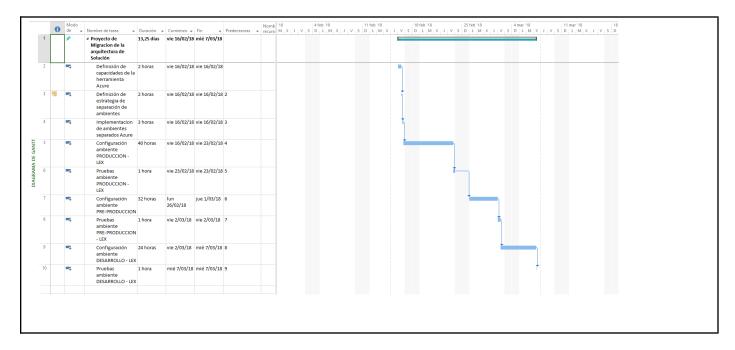
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Janine Doe	Oficina TIC	156156156	Janine Doe
John Doe	Abogados y Asociados	45679885	John Doe

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE							
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN							
LOGO	PROCEDIM	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN						
	Código: -		Versión: 1	Fecha: 04/10/	/2022	Página 6 de 11		
				•		•		

# 4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

	Responsable			F	echa			
	Plan estratégico de fases del proyecto							
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsabl e	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios		
1	Creación de base de datos	Crear esquemas y base de datos	Janine Doe	20/10/2 022	30/10/2 022			
2	Creación de back end	Comunicar back end con front end	Janine Doe	20/10/2 022	30/10/2 022			
3	Desarrollo de Ul	Creación de wireframe	Janine Doe	20/10/2 022	30/10/2 022			
4	Desarrollo de front end	Creación de vistas de página	Janine Doe	20/10/2 022	30/10/2 022			
5	Pruebas	Realizar pruebas a sitio web	Janine Doe	20/10/2 022	30/10/2 022			
6								
			Diagrama de					

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN					
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARF	ROLLO DE SISTEMAS	S DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 7 de 11		



**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

# FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Janine Doe	TIC	45642161	Janine Doe

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARR	ROLLO DE SISTEMAS	S DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 8 de 11	

# 5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

HISTORIAS DE USUARIO						
Identificador único de la historia de usuario						
Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento						
DD/MM/YYYY						
Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci						

### Característica/Funcionalidad

Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.

P.e.:

Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.

# Razón/Resultado

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARR	OLLO DE SISTEMAS	S DE INFORMACIÓN	
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 9 de 11

Can	lo.	fine	امناه	00	do	
Con	ld	11116	allu	au	ue.	

P.e.:

Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados...

	Criterios de Aceptación						
Nº	Titulo	Contexto	Evento				
1 Título del Descripción de situación que prese el criterio aceptación:  Ingreso del empleado a la plataforma  P.e.: En caso de que ingre el número identificación funcionario y			P.e.: Cuando el empleado intenta ingresar diligenciano en el formulario identificación y nombre  sa de lel es be				
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	y del caso de atención al cliente por parte de empleado				
n							
	Nombre		aceptación Teléfono Firma				
	Nombre	Dependencia	Titlid				

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARR	ROLLO DE SISTEMAS	S DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 10 de 11	

# 6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

# Vista Lógica Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí Vista de Implementación Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí Vista de Proceso Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo

	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE	
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARE	ROLLO DE SISTEMAS	S DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 04/10/2022	Página 11 de 11	

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí								
	Vista o	de Física						
Se puede utilizar el diagrama U	IML de despliegue.							
Si utiliza convenciones para dia	agramas Ad hoc, por	favor describirlas aqu	ıí					
		erfaces de usuario						
Mockups o Bocetos de interfac	es graficas para Fror	nt-End.						
Si utiliza convenciones para	diagramas Ad hoc,	por favor describirla	ns aquí					
Firmas de aceptación								
Nombre Dependencia Teléfono Firma								

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.