

# DIR. GRAL EDUC. MIL. Y RECTORÍA DE LA U.D.E.F.A. REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN



Fecha de emisión: Mayo 2015

Versión: 001

# MINUTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

REVISIÓN NÚMERO: 004/2017

FECHA: 22 DE AGOSTO DEL 2017

### OBJETIVO

EVALUAR EL S.G.C. EN CUANTO A SU ADECUACIÓN, CONVENIENCIA Y EFICACIA.

#### ALCANCE

REVISAR EL S.G.C. MEDIANTE EL ANÁLISIS DE INDICADORES E INFORMACIÓN PROVENIENTE DE LOS PROCESOS QUE LO INTEGRAN Y LOS RESULTADOS DE LA 3ª. AUDITORÍA INTERNA.

NOMBRE	PUESTO	FIRMA
GRAL. BRIG. D.E.M. MARIO VALENCIA ROBLERO	REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN	Chem
COR. ENFRA. MARÍA DE LA LUZ RUIZ BELTRÁN	SUPLENTE DEL REPRESENTANTE DE LÁ DIRECCIÓN.	Xum
COR. INF. D.E.M. JAVIER JUVENCIO HERNÁNDEZ FERNÁNDEZ	RESPONSABLE DEL PROCESO DE EVALUACIÓN SEGUIMIENTO	· JAHAR
TTE. COR. F.A.A.M.A. D.E.M.A. ALBERTO MORALES GONZÁLEZ	RESPONSABLE DEL PROCESO DE PLANEACIÓN	
TTE. COR. I.C. ABEL JUÁREZ GÓMEZ.	RESPONSABLE DEL PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA.	E VI
CAP. 2/o. F.A.A.M.A. ROBERTO SÁNCHEZ MEDINA.	RESPONSABLE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DOCENTE.	- Bush



# DIR. GRAL. EDUC. MIL. Y RECTORÍA DE LA U.D.E.F.A. REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN



Fecha de emisión: Mayo 2015

Versión: 001

	ELEMENTOS REVISADOS	
RESULTADOS DE AUDITORIAS		
AUDITORÍA INTERNA	EN LA TERCERA AUDITORÍA INTERNA CUYO OBJETIVO FUÉ REVISAR LOS CAMBIOS AL SGC Y SU ENTENDIMIENTO, SE DETECTÓ LO SIGUIENTE:	
	N.C.1. LOS PROCESOS QUE INTEGRAN EL SGC NO TIENEN CONOCIMIENTO DE LA MATRIZ DE RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD, INCUMPLIENDO EL REQUISITO 5.5.1. (RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD) DE LA NORMA.	
	POR LO ANTERIOR, LA NO CONFORMIDAD NO SE CONSIDERA DE ALTO IMPACTO, YA QUE ANTE LOS CAMBIOS DEL SGC, SE CONTINÚA CON EL ANÁLISIS PARA LA DETERMINACIÓN DE HABILIDADES DEL PERSONAL QUE INTEGRA EL SGC.	
AUDITORÍA EXTERNA	NO APLICA	

2. RETROALIMENTACIÓN DEL CLIENTE	
SATISFACCIÓN	LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE, REFLEIAN QUE CONFORME A LA META ESTABLECIDA (80%), LA TOTALIDAD DE LOS PLANTELES BENEFICIADOS CON LA GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS, RECIBIERON CITADOS RECURSOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2016, MIENTRAS TANTO PARA EL PRESENTE AÑO 2017, AÚN SE CONTINÚA CON LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS, LLEVÁNDOSE A CABO SU SEGUIMIENTO MENSUAL.
QUEIAS	NO SE HAN DETECTADO QUEJAS.

#### 3. DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS

LOS PROCESOS DEL S.G.C. HAN INICIADO SU DESEMPEÑO CONFORME A LOS CAMBIOS IMPLEMENTADOS, LA AUDITORÍA REFLEIA EL ENTENDIMIENTO DEL SGC POR PARTE DEL PERSONAL QUE INTEGRA EL SGC, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES QUE DEBEN DE REALIZAR, EN GENERAL EL PERSONAL IDENTIFICA SUS RESPONSABILIDADES Y AUTORIDAD EN LAS LABORES DIARIAS.

COMO ACCIONES PREVENTIVAS ANTE LOS CAMBIOS REALIZADOS AL SGC, SE RETOMARÁ NUEVAMENTE EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTROS, ASÌ COMO LA DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD.

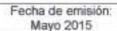
#### 3. CONFORMIDAD CON EL PRODUCTO

LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, TECNOLÓGICOS Y FINANCIEROS SE LLEVAN A CABO CONFORME A LOS REQUISITOS DEL S.E.M.



# DIR. GRAL. EDUC. MIL. Y RECTORÍA DE LA U.D.E.F.A.







Versión: 001

4. ESTADO DE ACCIONES	
CORRECTIVAS	LAS ACCIONES CORRECTIVAS DE LA 1/a. Y 2/a., ASÍ COMO DE LA AUDITORÍA DE TERCERA PARTE SE ENCUENTRAN CERRADAS.  COMO RESULTADO DE LA 3/a. AUDITORÍA INTERNA SE ABRE LA ACCIÓN CORRECTIVA No. 008, CORRESPONDIENTE A CONTINUAR CON EL ANÁLISIS DE LAS HABILIDADES DEL PERSONAL QUE INTEGRA EL SGC PARA FINALIZAR
	LA ACTUALIZACIÓN DE LA MATRIZ DE RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD ASÍ COMO DE LA MATRIZ DE PUESTOS.
PREVENTIVAS	PARA LAS ACCIONES PREVENTIVAS, ANTE LOS CAMBIOS REALIZADOS AL SGC, SE RETOMARÁ NUEVAMENTE EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTROS, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD.

#### 5. SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE REVISIONES ANTERIORES

SE LEYÓ LA TERCERA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN, POR LO QUE SE ANALIZÓ EL ESTADO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS ASÍ COMO LA ATENCIÓN A LAS RECOMENDACIONES Y NO SE ENCONTRARON ELEMENTOS PARA SER ANALIZADOS EN ESTA REUNIÓN.

#### CAMBIOS QUE PUEDEN AFECTAR AL S.G.C.

SE REALIZARON LOS CAMBIOS PLANIFICADOS AL SGC, DETECTÁNDOSE EN LA 3/a. AUDITORÍA SU COMPRENSIÓN Y ENTENDIMIENTO.

#### 7. RECOMENDACIONES PARA LA MEJORA

ES IMPORTANTE CONTINUAR CON LA ADECUACIÓN DOCUMENTAL DE LOS CAMBIOS DEL SISTEMA, ASÍ COMO REFORZAR LA DIFUSIÓN DE CITADOS CAMBIOS.

#### RESULTADOS DE LA REVISIÓN

#### A. MEJORA DE LA EFICACIA DEL S.G.C. Y SUS PROCESOS

SE HA MEJORADO EL ENTENDIMIENTO DEL SGC Y LA INTERRELACIÓN DE LOS PROCESOS, POR LO QUE SE ESTIMA QUE SU MEDICIÓN PODRÁ APLICARSE DENTRO DE TRES MESES, DEBIDO A LA NATURALEZA DE CADA PROCESO.

#### B. MEJORA DEL PRODUCTO EN RELACIÓN A LOS REQUISITOS

PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS A LOS PLANTELES, ÉSTE HA MEJORADO CON SU SEGUIMIENTO PUNTUAL Y DE ACUERDO A LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.

#### C. NECESIDADES DE RECURSOS

SE DETECTA LA NECESIDAD DE INTEGRAR PERSONAL A LOS PROCESOS DEL S.G.C.

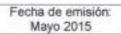
## D. POLÍTICA Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD

SE HAN IMPLEMENTADO LOS CAMBIOS DE LA POLÍTICA Y DE LOS OBJETIVOS DE LA CALIDAD.



# DIR. GRAL. EDUC. MIL. Y RECTORÍA DE LA U.D.E.F.A.







Versión: 001

	CONCLUSIÓN DE LA REVISIÓN
CONVENIENTE	(UTILIDAD Y BENEFICIOS A LA ORGANIZACIÓN)  SE CONSIDERA QUE EL S.G.C. ES CONVENIENTE, YA QUE SE HA REFORZADO LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS.
ADECUADO	(ES COHERENTE CON LA POLÍTICA DE LA CALIDAD)  EL S.G.C. ES ADECUADO, YA QUE SE REFLEJA EN LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE CADA PROCESO.
EFICAZ	(SE CUMPLE LO PLANEADO EN LOS PROCESOS)  NO SE HA CONSEGUIDO LA EFICACIA DEL S.G.C., YA QUE LOS PROCESOS  SOLO DEMOSTRARON EL ENTENDIMIENTO DE LOS CAMBIOS, POR LO  QUE ES IMPORTANTE ESPERAR AL MENOS TRES MESES PARA LA  MEDICIÓN DE SU EFICACIA, TODO ELLO POR LA NATURALEZA DE CADA  PROCESO.