

SOLICITUD DE PROPUESTA ECONÓMICA PARA LOS SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN



El correcto llenado de esta solicitud es importante para ofrecerle un servicio de acuerdo a la realidad de su organización. (Llenar los campos en color gris, en el caso un campo de selección, marcar con una "X")

1. Datos Generales para la certificación

Organización/ Empresa:	Institución Educativa Colegio Miguel Hidalgo, A.C.
Dirección:	9 Sur #3104, Colonia Chula Vista, C. P. 72420, Puebla, Puebla
Director general:	Profa. María Gudelia Sánchez Vélez
Representante autorizado:	Profa. María Gudelia Sánchez Vélez
Teléfono / Ext:	01(222) 243 10 33; 211 11 03 /04
Email:	gudsavel@hotmail.com

2. ¿Cómo se enteró de nosotros?

Internet	Expo	Seminario	Recomendación de un consultor
Otro (especificar)	Medios Impresos	Promoción email IMNC	Recomendación de un cliente
		Me llamo el IMNC	Es cliente actual del IMNC X

3. ¿Qué certificación requiere?

ISO 9001:2015 X	ISO 14001:2015	NMX- SAST 001- IMNC:2008	ISO 50001:2011
ISAS BC 9001	Otra (especificar)		

¿Qué tipo de evento requiere?

Certificación Inicial	Renovación X	Vigilancia	Transferencia
Auditoría especial			
Ampliación	Cambio de Domicilio	Otro (especificar)	
Reducción X	Cambio de razón social		

Para Ampliación o Reducción, describir el tipo de modificación		Alcance
	X	Procesos
		Productos
		Sitios

4. Alcance de la certificación

(Ejemplo 1 : Diseño, Fabricación, comercialización y distribución de productos alimenticios, etc..)

(Ejemplo 2 : Prestación de servicios de comercialización y almacenamiento de productos alimenticios, etc..)

"Prestación de servicios educativos en los Niveles de Bachillerato, Licenciaturas y Maestrías que se proporcionan en el plantel 1, desde la promoción y difusión de los servicios a la comunidad, la inscripción, la impartición de planes y programas académicos; la atención y seguimiento a los alumnos, comunicación con los clientes y partes interesadas del servicio educativo, hasta la entrega de los documentos oficiales del ciclo escolar o grado cursado y término de grado con Título y Cédula profesional".

SOLICITUD DE PROPUESTA ECONÓMICA PARA LOS SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN



Nota 1: Si solicita un servicio en sistemas de gestión en ambiente, salud y seguridad o integrales (combinación entre calidad, ambiente y/o salud y seguridad), adicionalmente responda el Anexo A del presente documento.

5. ¿Cuáles son sus procesos clave para la realización de las actividades descritas en el inciso anterior?

1. Gestión de directiva y liderazgo (planeación, evaluación y mejora del SGC)
2. Gestión de los recursos (humanos e infraestructura)
3. Servicio educativo de nivel medio superior (bachillerato)
4. Servicio educativo nivel superior (licenciatura y maestría)

5.1 Número de total de empleados de la empresa y que intervienen para la realización de los productos y/o servicios descritos en los dos incisos anteriores.

Administrativos Y Finanzas	Recursos Humanos, Dirección y Calidad	Operativos			Total General
		Turno 1	Turno 2	Turno 3	
4	1	14	13		32

5.2 Especificar el porcentaje (%) de empleados hacen actividades repetitivas y especificar la actividad (Esta información, nos permitirá determinar un muestreo de las actividades repetitivas y reducir el tiempo de auditoría)

% de empleados (ejemplo: 60 %)	Actividad (Ejemplo: ensambladores, telefonistas, etc.)

5. Indique brevemente los documentos normativos, legales y reglamentarios (leyes, normas, otros) que debe cumplir su organización para la realización de sus productos o servicios.

LEY FEDERAL DE EDUCACIÓN, LEY DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE PUEBLA, NOM-001-STPS, NORMA 9001-2015

Bachillerato	Licenciatura	Maestría
ACUERDO: SEP-5.2.1.2.-DEEP/182/11	ACUERDO: 00376	ACUERDO: SEP-SES/21/114/04/1726/2017
	ACUERDO: 238.21.01.01/IEP/518/99	ACUERDO: SEP-SES/21/114/04/1727/2017

6. Para ingresar a sus instalaciones, ¿es necesario utilizar equipo de seguridad especial? y/o ¿es necesario tener algún tipo de permiso? "Especificar cual"

No

8. Estatus del sistema de gestión

¿Ha realizado al menos una revisión por la dirección?	X <input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Ha realizado al menos una auditoría interna?	X <input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
¿Su sistema cuenta con al menos 3 meses de implementación?	X <input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

SOLICITUD DE PROPUESTA ECONÓMICA PARA LOS SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN



En caso de responder No, Especifique los tiempos respectivos para cada actividad:

9. Fechas tentativas para la realización de su auditoría

En qué fechas consideraría recibir la auditoría. (Etapa 1: Revisión documental, Etapa 2: Auditoría de Certificación-Renovación)

Auditoría Etapa 1	Auditoría Etapa 2	Auditoría de Ampliación o Reducción
Mes / Año	Mes / Año	Mes / Año
Febrero del 2017	Abril de 2017	Febrero de 2018

10. Datos adicionales de logística (en caso de aplicar)

¿Cuál es el aeropuerto o terminal de autobús más cercano a las instalaciones en donde se realizará la auditoría y la distancia en km o en tiempo?

LA CAPU

Santa María la Rivera, 72010 Puebla, PUE

A 30 minutos del Colegio

¿Qué hotel recomendaría para hospedar a los auditores?

Hotel Monini, Calle 5 Sur 2708-B, Insurgentes Centro, del Colegio al hotel a 7 minutos caminando

11. En caso de haber requerido servicios de un consultor externo a su organización, proporcionar los siguientes datos (*Obligatorio)

(*) Nombre de la Organización: ILECC certificaciones, Evaluación, Formación
 (*) Nombre del consultor: Lic. Luz María Carranza García
 Teléfono: (55) 56 11 20 70 y 55 63 43 94
 Email: llecc.contacto@gmail.com

12. Proporcione cualquier otra información que considere conveniente y que pueda ser de utilidad para preparar y efectuar las actividades del servicio solicitado.

Señalar también si necesita que su organización sea evaluada en un idioma diferente al español, favor de especificar el idioma.

13. Información para facturación

Anexar RFC Completo de la persona física o moral a la que se emitirá la facturación: Institución Educativa Colegio Miguel Hidalgo, A.C.
 IEC920715MJ4
 Email para envío de la factura: iecfacturas@yahoo.com.mx
 Nombre de contacto:
 Teléfono:

14. Si su organización ha requerido los servicios de alguna empresa consultora, por favor indique el nombre esta, el nombre del personal que ejecuto los servicios.

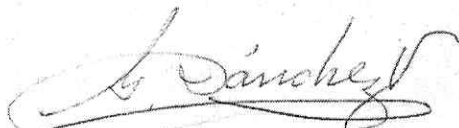
SOLICITUD DE PROPUESTA ECONÓMICA PARA LOS SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN



15. Sitios (Para Sistema de Gestión de la Energía ir Anexo B)							
Nombre del Sitio (calle, no. exterior, no. interior, colonia, delegación /municipio, ciudad, código postal, estado y país.)		Contacto y Teléfono	Número de empleados involucrados en el proceso a certificar	Procesos que se ejecutan o Actividades/ Productos	Distancia en tiempo estimado entre la oficina central y cada sitio	Señalar si son temporales o fijos	Señalar los sitios que se van a ampliar o a reducir en caso de que aplique
.....	Colegio Miguel Hidalgo 9 sur 3014 Col. Chula Vista, Puebla, Pue. C.P. 7240 México	(01222) 24310 33 211 11 03/04	32	4	Media hora	Fijo	Edificio 2
*Permanentes							
**Temporal							

- * **Organización multisitio:** Organización que cuenta con una red de oficinas o sucursales (sitios), donde se tiene un sistema de gestión centralizado a partir del cual se planifican y controlan las actividades que se realizan parcial o totalmente en cada sitio.
- * **Sitio Matriz:** Un sitio donde se administra el sistema de gestión y donde se encuentra la Alta Dirección.
- * **Sitio Permanente:** Un sitio es un lugar donde una organización realiza su trabajo o servicio de forma permanente.
- ** **Sitio temporal:** Un sitio temporal es una instalación realizada por una organización para realizar un trabajo específico por un periodo de tiempo definido y que no se convertirá en sitio permanente (por ejemplo sitios de construcción).

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada en la presente solicitud es verdadera:

Nombre:	MARÍA GUDELIA SÁNCHEZ VÉLEZ
 Firma del Representante de la organización	
Fecha de entrega de solicitud: 06-02-18	

Notas importantes:

- La organización solicitante asume la responsabilidad del cumplimiento de las leyes vigentes sobre el producto que fabrica o sobre el servicio que provee, a partir del llenado de la presente solicitud y hasta abandonar el programa de certificación del IMNC.
- La recepción de la presente solicitud por parte del IMNC, no implica la certificación de la organización.
- Toda la información proporcionada será tratada de manera estrictamente CONFIDENCIAL por parte del IMNC.