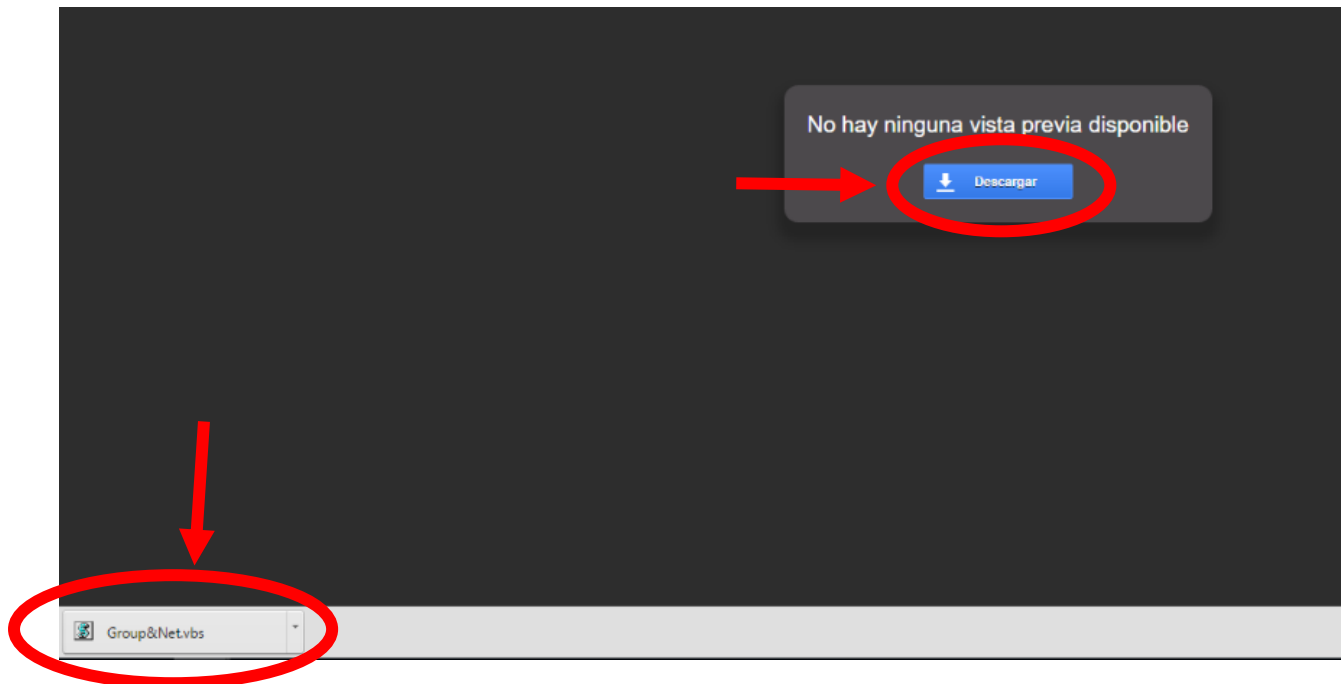


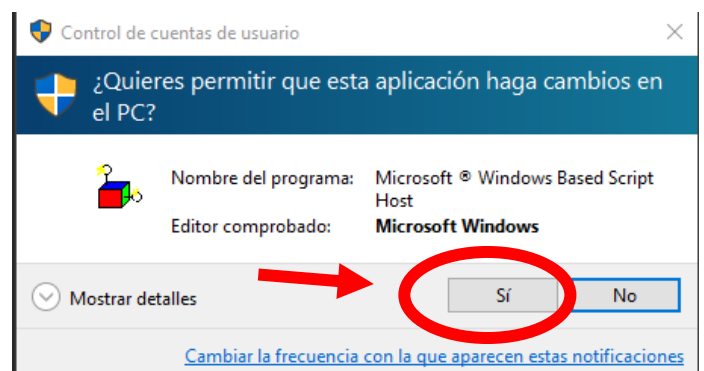
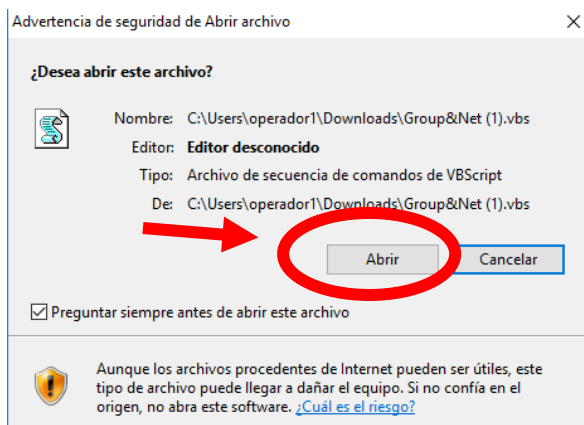
Como poner en red las computadoras del aula de medios.

MÉTODO 1:

- Acceder a la siguiente dirección <https://goo.gl/FK8BMg> y dar click al botón **AZUL** que dice “**Descargar**” o bien en algunos casos puede decir “**Download**”, y empezará la descarga de un archivo llamado “**Group&Net.vbs**”, tal como se muestra en la siguiente imagen.



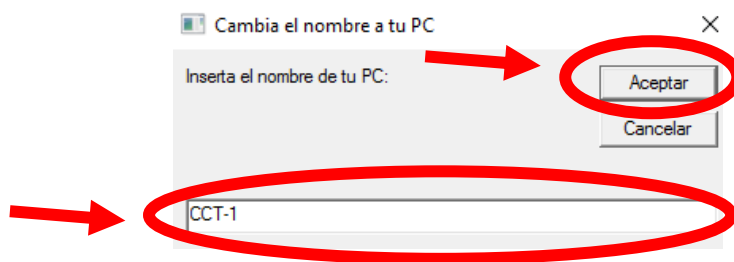
- Daremos un click en el archivo descargado o bien lo buscaremos en nuestra carpeta de “**Descargas**” y daremos doble click sobre el archivo descargado y abrirá la siguiente ventana, daremos click al botón “**Abrir**”, después se abrirá una nueva ventana, daremos click al botón “**Si**”, tal como se muestra en la siguiente imagen.



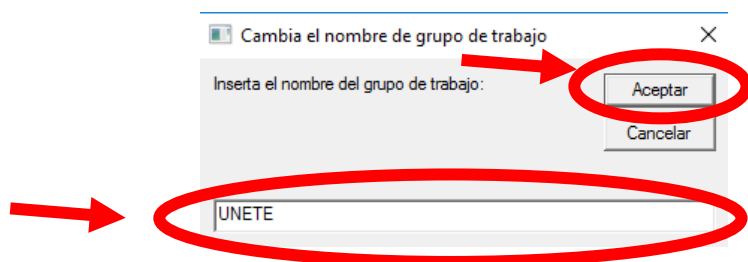
- Se abrirá la siguiente ventana, donde podremos teclear el **nombre** de nuestra computadora, por lo general se les pone un nombre con algún número que sea consecutivo, una vez que hayamos tecleado el nombre de la computadora, daremos click al botón “**Aceptar**”, como se muestra en la siguiente imagen.

Ejemplo de nombres consecutivos: CCT-1, CCT-2, CCT-3, CCT-4, etc...

NOTA: Remplace la palabra CCT por la Clave de Centro de Trabajo de la escuela.

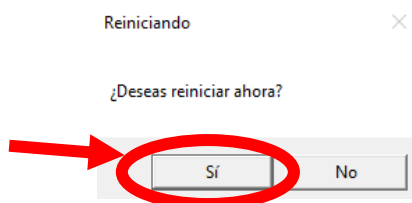


- Se abrirá la siguiente ventana, donde podremos teclear **Grupo de Trabajo** de nuestra computadora, el Grupo de Trabajo **forzosamente** tiene que ser el **MISMO** para **TODAS** las computadoras del aula de medios, teclearemos la palabra **UNETE**, después daremos click en el botón “**Aceptar**”, tal como se muestra en la siguiente imagen.



- NOTA: El GRUPO DE TRABAJO, debe ser el mismo para TODAS las computadoras del aula de medios.**

- Se abrirá la siguiente ventana, donde el programa nos pide que reiniciemos la computadora para poder aplicar los cambios, daremos click en el botón “**Sí**” y nuestra computadora se reiniciará, después del reinicio los cambios deberán estar aplicados.



➤ ***En caso de que no se hayan aplicado los cambios, deberá cambiar el nombre de la computadora y el grupo de trabajo con el METODO 2.***

MÉTODO 2:

- Verificar que todas las computadoras tengan **distinto nombre**, por lo general se les pone un nombre con algún número que sea consecutivo.

Ejemplo: CCT-1, CCT-2, CCT-3, CCT-4, etc...

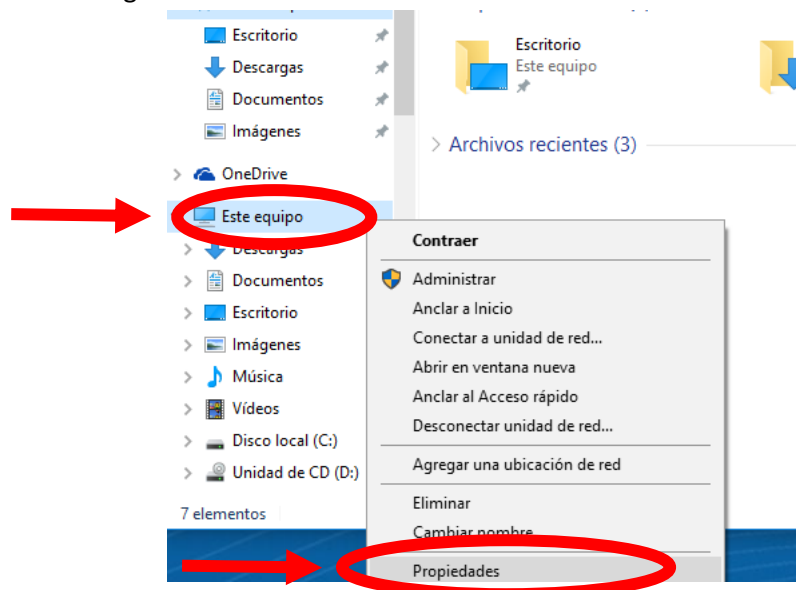
Y también tenemos que verificar que el **Grupo de Trabajo** sea el mismo para **TODAS** las computadoras del aula de medios.

Para verificar si tienen éste nombre con número consecutivo:

- Presionamos las teclas de la banderita de Windows y la tecla “E” al mismo tiempo.



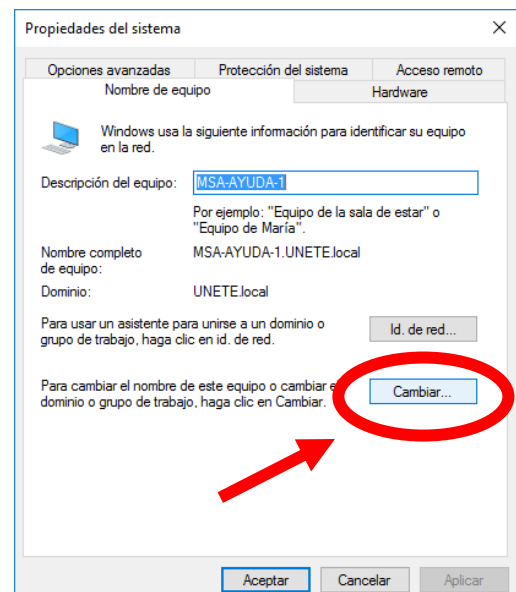
- Se abrirá la siguiente ventana, daremos **click derecho** en el apartado que dice “Este Equipo”, y en el menú que aparece, daremos **click** a la opción “Propiedades” como se muestra en la siguiente imagen.



- Se abrirá la siguiente ventana, daremos **click** a la opción “Cambiar configuración” ubicada en la parte derecha con letras **AZULES**, como se muestra en la siguiente imagen.



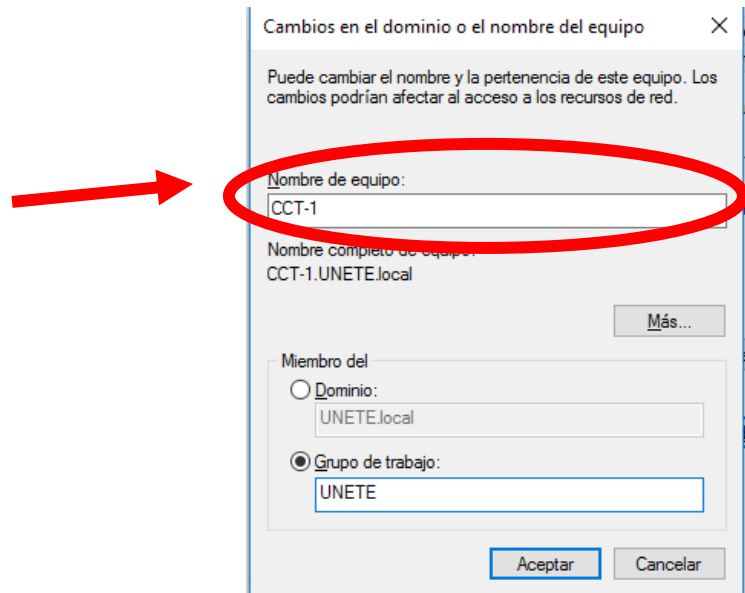
- Se abrirá la siguiente ventana, daremos click en el botón “Cambiar” ubicado en la parte inferior de dicha ventana, como se muestra en la siguiente imagen.



- Se abrirá la siguiente ventana, en el apartado donde dice “Nombre de equipo”, teclearemos el nuevo nombre del equipo, como mencionamos, tiene que ser un nombre con algún número que sea consecutivo.

Ejemplo: CCT-1, CCT-2, CCT-3, CCT-4, etc...

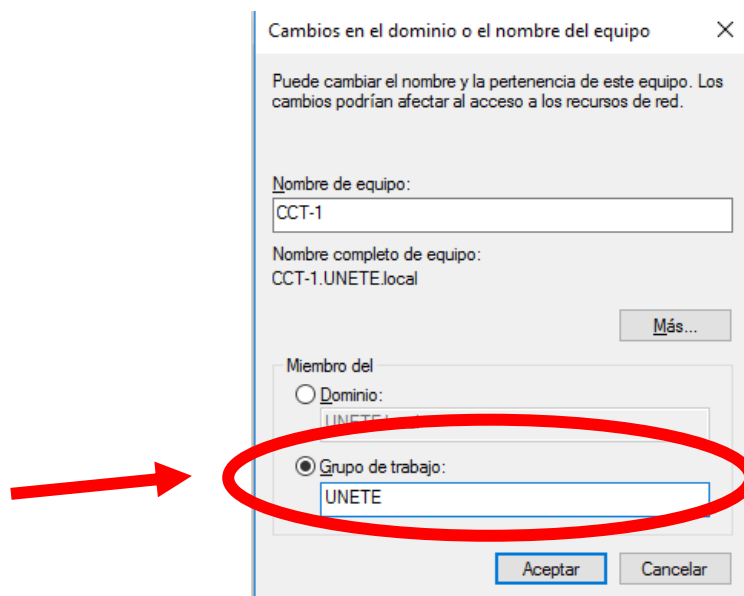
NOTA: Remplace la palabra CCT por la Clave de Centro de Trabajo de la escuela.



Para verificar si tienen el mismo Grupo de Trabajo:

- Dentro de la misma ventana, debemos verificar que en la parte inferior esté seleccionada la opción “Grupo de Trabajo”, y en el campo de texto verificaremos que diga **UNETE**, tal como se muestra en la siguiente imagen.

➤ ***Después de haber cambiado tanto el nombre como el grupo de trabajo, debemos dar click en aceptar y la computadora solicitará un reinicio, lo aceptamos y la configuración aplicara después del reinicio.***



- NOTA: El **GRUPO DE TRABAJO**, debe ser el mismo para **TODAS** las computadoras del aula de medios.