**DESKTOP – AVALIAÇÃO DE CURRÍCULOS**

**LOGIN:**

* O funcionário já terá seu usuário e senha determinado, sendo assim, só entrar na plataforma.

**TELA INICIAL:**

* Avaliação de currículos
* Lixeira dos currículos (currículos que foram descartados)
* Palavras-chave de descarte de currículos.
* Prestação de contas

**AVALIAÇÃO DOS CURRÍCULOS:**

* Currículos com a foto do prestador estilo LinkedIn.
* Sistema de atribuição de pontos (quanto mais documentos o prestador enviou, mais pontos ele junta, e assim, é mostrado primeiro para a equipe).
* Denúncia de currículos (se tiver currículos com coisas que ilegais)
* Averiguação de antecedentes criminais.
* Upload de confirmação de currículo para o Android/web.

**LIXEIRA DOS CURRÍCULOS:**

* Lixeira estilo Windows para os currículos, podendo restaurá-los.

**PALAVRAS-CHAVE DE DESCARTE:**

* Área de inserção de palavras-chave que se tiver no currículo, já será automaticamente descartado.
* Histórico de palavras-chave já usadas e as que mais tiveram currículos descartados.

**PRESTAÇÃO DE CONTAS:**

* Armazenamento de notas dos prestadores.
* Resumo fiscal.
* Repasse de ganhos brutos
* Valor líquido do repasse
* Cálculo dos ganhos.
* Imposto de Renda
* Emissão de notas
* Observações e isenção de responsabilidade.