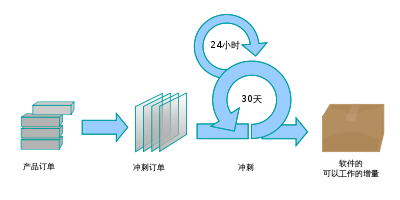
**经过查询scrum相关资料，粗略总结了些资料，希望能对大家有所帮助。**

**Scrum的特性**

[](http://zh.wikipedia.org/wiki/File:Scrum_process_zh.svg)

[http://bits.wikimedia.org/skins-1.18/common/images/magnify-clip.png](http://zh.wikipedia.org/wiki/File:Scrum_process_zh.svg)

Scrum过程

Scrum是一个包括了一系列实践和预定义角色的过程骨架。Scrum中的主要角色包括：

1. 'Scrum Master' 是Scrum团队带头人，确保团队合理的运作Scrum，并帮助团队移除实施中的障碍；
2. **产品负责人**(Product Owner)，确定产品的方向和愿景，定义产品发布的内容、优先级及交付时间，为产品ROI负责；
3. **开发团队**(Team)，一个跨职能的小团队，人数5-9人，团队拥有交付可用软件需要的各种技能。

在每一次冲刺（一个15到30天的周期，其长度由开发团队决定）当中，开发团队创建可用的（可以随时推出）软件的一个增量。每一个冲刺所要实现的功能来自产品订单（product backlog）。产品订单是按照优先级排列的要完成的工作的概要的需求，哪些订单项会被加入一次冲刺将由冲刺计划会议决定。 在会议中，产品负责人告诉开发团队他需要完成产品订单中的哪些订单项。开发团队决定在下一次冲刺中他们能够承诺完成多少订单项。在冲刺的过程中，没有人能够变更冲刺订单（sprint backlog），这意味着在一个冲刺中需求是被冻结的。

管理Scrum过程有很多实施方法，从即时贴、白板，一直到软件包。Scrum最大的好处之一是它非常容易学习，而且启动Scrum应用并不需要太多的投入。

## 文档

## 产品订单

产品订单（**product backlog**）是整个项目的概要文档。产品订单包括所有所需特性的粗略的描述。产品订单是关于将要创建的什么产品。产品订单是开放的，每个人都可以编辑。产品订单包括粗略的估算，通常以天为单位。估算将帮助产品负责人衡量时间表和优先级（例如，如果"增加拼写检查"特性的估计需要花3天或3个月，将影响产品负责人对该特性的渴望）。

**冲刺订单**

冲刺订单（**sprint backlog**）是大大细化了的文档，包含团队如何实现下一个冲刺的需求的信息。任务被分解为以小时为单位，没有任务可以超过16个小时。如果一个任务超过16个小时，那么它就应该被进一步分解。冲刺订单上的任务不会被分派，而是由团队成员签名认领他们喜爱的任务。

**燃尽图**

[燃尽图](http://zh.wikipedia.org/w/index.php?title=%E7%87%83%E5%B0%BD%E5%9B%BE&action=edit&redlink=1)（burn down chart）是一个公开展示的图表，显示当前冲刺中未完成的任务数目，或在冲刺订单上未完成的订单项的数目。不要把燃尽图与[挣值图](http://zh.wikipedia.org/wiki/%E6%8C%A3%E5%80%BC%E7%AE%A1%E7%90%86)相混淆。A burn down chart could be flat for most of the period covered by a sprint and yet the project could still be on schedule.

## 自适应的项目管理

以下是一些Scrum的通用实践：

* 客户成为开发团队中的一部分。（例如客户肯定对开发的结果真正感兴趣。）
* 和所有其他形式的敏捷软件过程一样，Scrum有频繁的包含可以工作的功能的中间可交付成果。这使得客户可以更早的得到可以工作的软件，同时使得项目可以变更项目需求以适应不断变化的需求。
* 频繁的风险和缓解计划是由开发团队自己制定。– 在每一个阶段根据承诺进行风险缓解，监测和管理（风险分析）。
* 计划和模块开发的透明 – 让每一个人知道谁负责什么，以及什么时候完成。
* 频繁的利益所有人会议，以跟踪项目进展 – 平衡的（发布，客户，员工，过程）仪表板更新 – 利益所有者更新 – 你必须拥有预警机制，例如提前了解可能的延迟或偏差。
* 没有问题会被藏在地毯下。认识到或说出任何没有预见到的问题并不会受到惩罚。
* 在工作场所和工作时间内必须全身心投入。– 完成更多的工作并不意味着需要工作更长时间。

## Scrum术语

下面是Scrum用到的术语:

**角色**

产品负责人

负责维护产品订单的人，代表利益相关者的利益。

Scrum主管

为Scrum过程负责的人，确保scrum的正确使用并使得Scrum的收益最大化。

开发团队

由负责自我管理开发产品的人组成的跨职能团队。

Scrum团队

产品负责人，Scrum主管和开发团队。

**工件**

冲刺燃尽图

在冲刺长度上显示每天进展的图。

产品订单

按照优先级排序的高层需求。

冲刺订单

要在冲刺中完成的任务的清单。

**其他**

冲刺

一个时间周期（通常在2周到1个月之间），开发团队会在此期间内完成所承诺的一组订单项的开发。

**活动**

　　计划会 Sprint Planning Meeting：在每个冲刺之初，由产品负责人讲解需求，并由开发团队进行估算的计划会议。

　　每日立会 Daily Standup Meeting：团队每天进行沟通的内部短会，因一般只有15分钟且站立进行而得名。

　　评审会 Review Meeting：在冲刺结束前给产品负责人演示并接受评价的会议。

　　反思会/回顾会 Retrospective Meeting：在冲刺结束后召开的关于自我持续改进的回忆。