\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року м істо Івано-Франківськ

Товариство з обмеженою відповідальністю «Європейський-ІФ», в особі директора Печіля Василя Васильовича що діє на підставі Статуту, в подальшому «Замовник» та Товариство з обмеженою відповідальністю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, в подальшому «Генпідрядник», уклали цей договір про наступне:

Р ВИЗНАЧЕННЯ

1. Терміни, що зустрічаються у даній угоді, відповідають визначенням, які передбачені Постановою Кабінету Міністрів України «Про загальні умови укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві» від 01 серпня 2005 р, № 668 (далі - Загальні умови).
2. Формування вартості ціни будівництва за даним договором здійснюється із врахуванням «Правил визначення вартості будівництва» (ДСТУ Б Д. 1.1 -1:2013) та кошторисів будівництва.
3. Об'єкт будівництва - багатоквартирний житловий будинок ,з приміщеннями громадського призначення на вул. Симоненка, 11а в м. Івано-Франківську.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Замовник доручає, а Генпідрядник. бере зобов’язання відповідно до проектної документації та умов Договору по виконанню будівельних, монтажних, проектних, пусконалагоджувальних, інших робіт, пов'язаних з будівництвом об'єкта.,.
2. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Генпідряднику, визначені проектною документацією, яка є невід'ємною частиною Договору. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі внесення змін до проектної документації у порядку, зазначеному у п. 5.3 Загальних умов.
3. Строки виконання робіт (будівництва об'єкта):
4. Підрядник розпочне виконання робіт з дня виконання Замовником зобов'язань щодо: надання будівельного майданчика (фронту робіт); передачі проектної документації; передачі дозвільної документації; відкриття фінансування; сплата авансу тощо; і завершить виконання робіт не пізніше 01 вересня 2019 року.
5. Генпідрядник може забезпечити достроково завершення виконання робіт і здачу їх Замовнику.
6. Строки виконання робіт (будівництва об'єкта) можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у цей Договір у разі виникнення обставин, передбачених п. 19 Загальних умов.
7. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт (будівництва об'єкта) із внесенням у встановленому порядку змін у даний Договір.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

1. Вартість робіт, доручених для виконання Генпідряднику, визначається згідно загального та локальних кошторисів з обгрунтованими розрахунками ціни, які є невід’ємними додатками до цього Договору.
2. Ціна договору є динамічною величиною, встановлюється відкритою і може уточнюватись протягом всього строку будівництва сторонами Договору.
3. Вартість витрат при взаєморозрахунках за обсяги виконаних робіт (визначається на підставі витрат трудових і матеріально-технічних ресурсів, виходячи з фізичних обсягів виконаних робіт та уточнених цін ресурсів, передбачених в договірній ціні.
4. Генпідрядник зобов’язаний надавати Замовнику до актів виконаних робіт копії накладних завірених власною печаткою на придбані матеріальні ресурси, які використані в будівництві.
5. Кошти на покриття загальновиробничих та адміністративних витрат розраховується на основі положення розділу 4 ДБН, виходячи з обгрунтованих загальновиробничих та адміністративних витрат за попередній звітній період (рік) та структури цих витрат з врахуванням повної зайнятості Генпідрядної організації і використовується при проведенні взаєморозрахунків за виконані об’ємів робіт.

3.5. У разі зміни обсягів та складу робіт перегляд вартості будівництва обгрунтовуєті f розрахунками і оформляється Сторонами шляхом складання додаткових угод.

3.5.1. У разі виникнення обставин, передбачених п. 3.5., обов’язково повинні складатися:

* акт неврахованих договором робіт (оформляє Генпідрядник із залученням представим Замовника і проектної організації);
* кошториси на додаткові об’єми робіт (складає, погоджує з проектною організацією і затверди« Замовник);
* розрахунок нової вартості будівництва, складений по аналогії з основним розрахунком ці Договору (складає Генпідрядник і затверджує Замовник).

4. ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

1. Генпідрядник зобов’язується розпочати виконання робіт згідно умов визначених п.2.3 та за умови виконання Замовником п, 5.2. даного договору.
2. При обставинах, за які відповідає Замовник (відсутність коштів на фінансування, затримка у виконанні зобов’язань, укладання додаткових угод тощо), що перешкоджають виконані робіт у встановлений термін, які не залежать від Генпідрядника, сторони зобов’язані переглядати терміни виконання робіт в сторону збільшення.
3. РОЗРАХУНКИ І ПЛАТЕЖІ
   1. Замовник забезпечує фінансування робіт відповідно до локальних кошторисів, і визначаються окремими додатками та є невід’ємною частиною даного договору.
   2. Замовник перераховує Генпідряднику аванс на придбання, постачання матеріал конструкцій, виробів, обладнання необхідних для виконання робіт, який визначається згідно сум матеріалів, конструкцій, виробів, обладнання включених в локальних кошторисів на протязі 10-ти ді після підписання даного договору. Генпідрядник зобов’язується використати одержаний аванс цільовим призначенням на придбання матеріальних ресурсів, конструкцій, обладнання.
   3. При наявності всіх підтверджуючих документів (виконавча документація, як прихованих робіт, накладні), Генпідрядник представляє форми № КБ-2в і довідки форми № КБ-3, д підписання уповноваженим представником Замовника.

Акт виконаних щомісячних робіт готує Генпідрядник і передає для підписання уповноваженої« представнику Замовника в термін не пізніше 10 числа наступного місяця. Уповноважений представник Замовника протягом п’яти робочих днів перевіряє достовірність даних і підписує його в части фактично виконаних об’ємів робіт.

* 1. Замовник зобов’язаний протягом 10-ти календарних днів оплатити виконані робо шляхом проміжних платежів. Невиплачені суми за виконані роботи Замовник перерахов Генпідряднику протягом 10-ти календарних днів після підписання акту робочої комісії про прийняття виконаних робіт по кожному локальному кошторису. Остання виплата перераховується Генпідрядни протягом 10-ти календарних днів після підписання акту робочої комісії про прийняття до експлуагаї об’єкту.
  2. При виявленні у розрахунках за виконані роботи (форми № КБ-2в та КБ -3, які буз відповідно оформлені та оплачені за попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинно порядку визначення вартості об’єкта будівництва загальна вартість виконаних підрядних роб підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок.
  3. Замовник вправі утримати вартість робіт, які виконані і вини Генпідрядника недоліками і дефектами, що зафіксовані відповідним актом при прийманні об’єкта будівництва.

Протягом встановлених цим актом строків Генпідрядник повинен усунути виявлені порушення або відшкодувати витрати понесені Замовником по усуненню недоліків своїми силами.

* 1. Кінцеві розрахунки за виконані роботи з Генпідрядником здійснюються через 10 днів після підписання Акта робочої комісії по виконанню робіт. Замовник вправі затримати кінне розрахунки за роботи, виконані 1 недоліками і дефектами, виявленими при прийманні об’єкта експлуатацію, до повного їх усунення.
  2. У випадку залучення Генпідрядником Субпідрядних організацій для виконання окремі видів робіт Замовник вправі, на звернення Генпідрядника, перерахувати авансові платежі чи викона роботи безпосередньо Субпідряднику.

1. ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
   1. Замовник забезпечує передачу Генпідряднику проектної документації протягом післ підписання договору.
   2. Генпідрядник не несе відповідальність за якість проектної документації, що нада Замовник. При виявлені в ній прорахунків Генпідрядник письмово зобов’язаний повідомити про її Замовника.
   3. Генпідрядник розробляє організаційно-технологічну документацію для виконання робіт
   4. Проектна документація, передана Генпідряднику, зберігається на будівельному майданчику і надається Замовнику на його вимогу для користування.
   5. Генпідрядник по закінчений будівництва, при розриві чи анулюванні договору зобов’язаний повернути проектну документацію Замовнику.

7. ЗМІНИ ПРОЕКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ Й ОБСЯГІВ РОБІТ У ХОДІ БУДІВНИЦТВА

ОБ’ЄКТУ

1. Замовник вправи вносити в ході будівництва зміни і доповнення в проекти документацію, склад і обсяги робіт в порядку визначеному ст. 878 ЦК України.

Генпідрядник зобов’язаний враховувати ці зміни, якщо вони офіційно передані не менше ніж за 1 днів до їх виконання, за винятком тих випадків, коли він професійно не в змозі виконати такі робот У цьому випадку Замовник вправі доручити їх виконання іншому виконавцю.

1. Зміни і доповнення робіт приймаються Генпідрядником до їх виконання, за умог внесення їх у проектну документацію. А також, якщо це потрібно, при перегляді термінів виконані робіт і вартості Договору. Такий перегляд оформляється додатковою угодою. При неможливості підписання угоди до початку»; виконання додаткових робіт Сторони складають протокол про виконання, де визначають терміни підписання угоди і право Генпідрядника на зміну термін виконання робіт і вартості.
2. Зміна проектних рішень, виконання додаткових робіт з ініціативи Генпідрядниі можлива тільки за умови письмового дозволу Замовника. Якщо Генпідрядник порушив цю вимог складається акт, і роботи, виконані з порушенням, приводяться їм у відповідність до .иіроекту за св рахунок у встановлений Замовником термін. При невиконанні цієї вимоги Замовник може доручи приведення робіт у відповідність із, проектом за раМунок Генпідрядника іншому виконавцю. Пя цьому Генпідрядник зобов’язаний відшкодувати Замовнику витрати на протязі п’яти днів з момен' надходження відповідної вимоги. Несвоєчасно оплачені суми стягуються Замовником за рахуж зменшення платежів за виконані роботи.

Виконані з ініціативи Генпідрядника додаткові роботи можуть здійснюватися і бути сплаченні\* Замовником, якщо вони необхідні для виконання робіт Кізр будівнигйву Н визнані Замовником необхідні.

8. БУДІВЕЛЬНИЙ МАЙДАНЧИК

1. Замовник передає на час виконання робіт по договору придатний для робіт будівельні майданчик (адреса: вул. Бельведерська, м, Івано-Франківськ\*) та необхідні документи. Переда здійснюється після підписання цього договору по акту прийому-передачі.

Після закінчення робіт Генпідрядник протягом 10 днів із дня здачЦоб’єкта по Акту робочої комі звільняє будівельний майданчик від техніки, невикористаних матеріалів, сміття, зносить тимчасг споруди.

9. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування і подача на об’є необхідних матеріалі», конструкцій, виробів » здійснюються рилами Генпідрядника, а у окрем випадках - силами Замовника.
2. Генпідрядник контролює якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів, ньому лежить ризик їх випадкової втрати й ушкодження до моменту здачі об'єкта будівництва експлуатацію, крім випадків к\*ли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

10. ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИХ ОРГ АНІЗАЦІЙ

1. Генпідрядник може залучати до виконання спеціальних робіт Субпідрядні оргаиізаі при цьому він забезпечує координацію їх діяльності. Замовник узгоджує перелік залучеи

Субпідрядників і вправі відхилити залучення матеріально, технічно, фінансово та професій} неспроможні організації. Причини відхилення Замовник може обгрунтовувати письмово. ПереЦ Субпідрядників оформляється у вигляді окремого додатку до цього Договору і може бути змінеш тільки за згодою Сторін,

1. Приймання та оплату робіт, виконаних Субпідрядниками, здійснює Генпїдрядни Замовник має право здійснювати приймання та оплату робіт за письмовим клопотання Генпідрядника безпосередньо Субпідрядникам на підставі укладеної з ними угоди.

11. ВИКОНАННЯ РОБІТ

1. Генпідрядник виконує роботи відповідно до проектної документації, будівельних норм правил та графіків виконання робіт.
2. Отримання дозволу на початок ведення робіт у міській службі архітектури будівельного контролю, а також погодження з місцевими експлуатаційними службами приєднані будівельного майданчика до інженерних мереж Замовник може доручити Генпідряднику.
3. Генпідрядник зобов'язаний завчасно інформувати Замовника у письмовій формі п} можливість порушення строків виконання робіт.
4. Генпідрядник забезпечує Замовнику можливість вільного доступу в робочий час і будівельний майданчик і здійснення контролю за ходом виконання робіт.

12. ВЕДЕННЯ ВИКОНАВЧОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

1. Генпідрядник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, и передбачено чинним Законодавством України і дійсним договором, визначає осіб, відповідальних за ведення.
2. Генпідрядник веде журнал виконання робіт по формі № КБ-6. Журнал ведеться і окремих спорудах і в ньому фіксуються дати початку і закінчення робіт, складання актів на прихова роботи, проведення іспитів матеріалів і перевірки якості робіт, причини затримок виконання роб (відсутність ресурсів, механізмів, устаткування, робочої сили, погоди і умови і т.п.), а також будь-я інша інформація, що впливає на хід виконання робіт.

Замовник у будь-який час може ознайомитися з порядком ведення журналу, перевірити кож> запис, викласти свої претензії, щодо об’єктивності і повноти інформації, ходу виконання роб Вимоги Замовника по усуненню виявлених порушень виконуються Генпідрядником, про що робить відповідний запис у журналі. ;

1. Замовник вправі вимагати від Генпідрядника надання матеріальних звітів про х виконання робіт за договором.
2. КОНТРОЛЬ ЗА ЯКІСНО РОБІТ, МАТЕРІАЛІВ, УСТАТКУВАННЯ
   1. Сторони ■-що пшЩвлянІІьея ним конструкцій, устаткування специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а такс наявність самих сертифікатів^ технічних^ паспортів, інших 'ІіЩументІв. що завіряють їх характеристики і якість.
   2. Генпідрядник здійснює періодичні перевірки й вищовуванця якості робіт, матеріалі!: конструкцій і інформує про це Замовника заЦдиі до їк проведення.

Результати перевірок і випробувань оформляються протоколом (актом) за підписом Сторін. ГІ відсутності представника Замовника Генпідрядник проводить їх Самостійно.

* 1. Замовник здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і ці виконаних робіт проекту, кошторису, будівельним нормам і правилам.

При порушенні цієї умови Замовник вправі не сплачувати кошторисну вартість обсягів цих робіт

* 1. При виконанні Генпідрядникам прихованих робіт, він зобов'язаний виклика представників Замовника та проектної організації, для складання акту на такі роботи.

При виявленні недоліків Замовник видає Генпідряднику розпорядження про їх усунення, а п серйозних порушеннях приймає рішення про припинення робіт аж до розірвання договору.

* 1. Витрати на проведення передмонтажної ревізії здійснюються за рахунок Генпідрядни; Виявлені і процесі перевірок і випробувань неякісні роботи, порушення умов зберігання устаткуван і підлягають виправленню, неякісні матеріали 1 заміні за рахунок Генпідрядника.

1. ГАРАНТІЯ ЯКОСТІ РОБОТИ
   1. Генпідрядник гарантує досягнення об'єктом будівництва показників, визначених у проектній документації, та можливість експлуатації об'єкта відповідно до цього Договору протягом 10 років після прийняття об'єкта Замовником.
   2. Сторони визначать гарантійні строки якості закінчених робіт, експлуатації конструкцій у процесі підготовки та затвердження архітектурно-технічного паспорта об'єкта архітектури.
   3. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (об'єкті будівництва) недоліків (дефектів) Замовник протягом 10 днів після їх виявлення повідомить про це Генпідрядника і запросить його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Генпідрядник не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Генпідрядника. Акт, складений без участі Генпідрядника, надсилається йому для виконання протягом 10 днів після складання.
   4. Генпідрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, які визначені в акті про їх усунення. Якщо Генпідрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки п виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Генпідрядника, про усунення недоліків (дефектів, власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків зь рахунок Генпідрядника, а вказаний в повідомленні загальний розмір витрат, Генпідрядник зобов’язаний сплатити в користь Замовника на протязі 20-ти днів з дня отримання вказаноп повідомлення.
2. ЗДАЧА І ПРИЙМАННЯ РОБІТ
   1. Здача-приймання виконаних робіт здійснюється відповідно до встановленогс законодавством Порядку (ДБН) і оформляється Актом робочої комісії до складу якої входиті представник Замовника та представник Генпідрядника. Порядок і черговість здачі об'єкта, обов’язкі сторін визначаються будівельними нормами і правилами.
   2. Якщо при здаванні-прийнятті робіт будуть виявлені недоліки, що виникли з вині Генпідрядника, Замовник не підписує Акт робочої комісії і затримує оплату робіт, виконаних порушенням, до повного їх усунення.
   3. Акт робочої комісії підписується після усунення недоліків.

16. ГАРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ ЕКСПЛУАТАЦІЇ

1. Генпідрядник гарантує можливість безупинної і нормальної експлуатації об’єкт протягом строку встановленого ст. 884 ЦК України з моменту підписання Акта робочої комісії. Н недоліки, виявлені в цей період, складається: дефектний акт за підписом обох сторін. В ак' приводиться перелік недоліків і терміни їх усунення. Якщо Генпідрядник відмовився від складанн Акта, він оформлюється з залученням фахівців архбудконтролю.

Генпідрядник відповідає за недоліки, що виникли в результаті його діяльності. За недолікі обумовлені прорахунками в документації, низьку якість ресурсів, поставлених Замовником, невірн експлуатацію об’єкта несе відповідальність Замовник.

1. Недоліки, обумовлені діяльністю Генпідрядника, усуваються ним за свій рахунок і передбачені дефектним актом терміни. При відмовленні Генпідрядника усунути недоліки, Замовні- вправі залучати для цієї роботи іншого виконавця з відшкодуванням його витрат за рахунс Генпідрядника.
2. Протягом 10 років від дня здачі Генпідрядником закінчених обсягів робіт, з підписання

акту робочої комісії, Генпідрядник несе відповідальність за недоліки, які призвели до руйнуванм аварії на об’єкті, що Замовник об’єктивно не зміг виявити при прийманні об’єкта або протягс гарантійного періоду. іаи

1. МАТЕРІАЛЬНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД НЕЇ
   1. Генпідрядник несе матеріальну відповідальність за збереження якості виконаних роб

наслідки їх ушкодження або знищення, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, § залежали від Замовника. Після підписання Акта здачі робочій комісії в експлуатацію відповідальність за його збереження приймає на себе Генпідрядник або експлуатуюча організація.

* 1. Ризик випадкових ушкоджень чи знищення матеріалів, устаткування, механізмів, іншого майна, що знаходиться на будівельному майданчику до завершення робіт несе Генпідрядник.
  2. Якщо Генпідрядник при виконанні робіт виявляє прорахунки і недогляди в проектній документації чи у вказівках Замовника, що негативно може вплинути на хід, якість і терміни будівництва об’єкта, він зобов’язаний негайно поінформувати про це Замовника письмово. Якщо після цього Замовник у письмовій формі дає вказівку продовжувати виконання робіт, Генпідрядник не несе відповідальності за можливі наслідки того про, що він попереджав.

Якщо Генпідрядник не попередив Замовника про наявність прорахунків і недоліків, шо він повинен був виявити в силу своїх професійних обов’язків, він несе відповідальність за їх наслідки.

* 1. Якщо Генпідрядник порушує графік виконання робіт, термінів здачі об’єкта будівництва в експлуатацію по акту робочої комісії, то він сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі 0,1 відсотка вартості будівельних робіт за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.
  2. При несвоєчасному усуненні недоліків, виявлених при прийманні об’єкта в експлуатацію чи в гарантійний термін, що виникли з вини Генпідрядника, він оплачує Замовнику штрафні санкції, у розмірі 20 відсотків вартості Договору, згідно кошторисів, які є невід’ємними додатками до даного договору.

Виплата пені, компенсація збитків не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за договором.

1. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ
   1. Сторони звільняються від відповідальності (також і матеріальної) за невиконання повністю або частково своїх зобов’язань по договору, якщо вони є наслідком таких обставин.

* обставини непереборної природної сили і стихійних явищ;
* військові дії різного характеру;
* рішення органів державної та/або місцевої влади.
  1. Сторона для якої наступили форс-мажорні обставини зобов’язана протягом 10-ти днів письмово повідомити іншу Сторону про настання, можливий строк дії та припинення зазначених обставин.
  2. Факт дії форс-мажорних ситуацій повинен бути підтверджений Стороною, яка на них посилається, шляхом пред’явлення відповідного документу визнаного уповноваженим на це державним органом.
  3. У випадку, якщо дія обставини непереборної сили буде тривати більше двох місяців, Сторони зобов’язані провести переговори з метою виявлення можливих альтернативних варіантів виконання зобов’язань по цьому договору.

1. ПРИПИНЕННЯ РОБІТ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ
   1. Сторони зобов’язані вживати заходи по виконанню взятих на себе зобов’язань і Договору в цілому, подоланню сумісними зусиллями конфліктних ситуацій шляхом переговорів, незалежно від того, з чиєї провини вони виникли.

Припинення робіт і розірвання договору є крайнім заходом вирішення конфлікту між Сторонами.

* 1. Замовник може призупинити чи розірвати договір з відшкодуванням Генпідряднику понесених витрат за таких обставин:
* відсутність коштів для фінансування об'єкта будівництва;
* банкрутство Генпідрядника;
* недотримання Генпідрядником графіків провадження робіт;
* порушення Генпідрядником будівельних норм і правил, вимог проектної документації та інших вимог.
  1. Генпідрядник може розірвати договір чи призупинити виконання робіт, якщо терміни забезпечення фронту робіт та передачі проектної документації порушені Замовником на 3 місяці і більше, і якщо Замовником протягом такого терміну не здійснюється оплата виконаних робіт.
  2. При несвоєчасному, з вини Генпідрядника, початку виконання робіт, недотримання графіка будівництва об єкту, що створюють загрозу для несвоєчасного закінчення виконання робіт. Замовник має право відмовитись від договору в односторонньому порядку.

19.5. Сторона, що прийняла рішення про припинення робіт чи розірвання договору, сповіщ в про ие письмово інші сторони не менш чим за 15 днів до запровадження в дію такого рішення, і, які

■ І/ протягом цього терміну обставини, що обумовили таке рішення, істотно не змінилися, сторона, и

Ш! виявила ініціативу, вправі розірвати Договір.

І При розірванні договору на вимогу Генпідрядника, він передає у встановлений термін Замовни

чи його правонаступнику проектну документацію, авансові платежі, які не були освоєні п|

І будівництві Об’єкту, будівельний майданчик, а також матеріальні ресурси на ньому, придбані д.

робіт на цьому об'єкті, що він не може використовувати для виконання робіт на інших об'єктах пред'являє Замовнику рахунок за виконані роботи, матеріальні ресурси, понесені збитки від тако рішення.

1. Сторона, з вини якої припиняються роботи чи розривається договір, зобов'язаі компенсувати іншим сторонам витрати та збитки, пов’язані з виконанням даного договору. У документи і розрахунки для здійснення кінцевих розрахунків при розриві договору пред'являють« зацікавленою стороною протягом 15 днів з моменту ухвалення рішення. Упродовж 10 днів піс.і пред'явлення необхідних документів і розрахунків проводиться їх оплата чи пред являють« обгрунтовані мотиви відмови.
2. При невиконанні (неналежному виконанні) Генпідрядником своїх зобовязань, Замовні- вправі розірвати договір і доручити закінчення робіт іншому виконавцю.
3. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ
   1. Усі спори пов’язані з цим договором, його укладанням або такі, що виникають в проце виконання умов цього договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.
   2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судової, порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю, у відповідності з чинним законодавство України.

21. ІНШІ УМОВИ

1. У випадках не передбачених даним договором, сторони керуються чинни законодавством України.
2. Всі додатки до даного договору є його невід’ємною частиною.
3. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконанн сторонами своїх зобов’язань за цим договором.
4. Цей договір складений українською мовою у двох примірниках на 7-ми аркуша> кожний з яких має однакову юридичну силу і зберігається по одному примірнику в кожної Сторони

22. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ЗАМОВНИК»

Товариство з обмеженою відповідальністю «Європейський-ІФ»

Код ЄДРПОУ 39636187 76018, м. Івано-Франківськ, вул. Незалежності, 11, кв.7



«ГЕНПІДРЯДНИК»

Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Мельник»

Код ЄДРПОУ 38331638 76007, м. Івано-Франківськ,

