

Propuesta de Modernización del Sistema de Gestión

Asociación Argentina de Cirugía

Resumen Ejecutivo

La presente propuesta tiene como objetivo modernizar el sistema de gestión de la Asociación Argentina de Cirugía (AAC), migrando desde el sistema actual a una solución moderna, flexible y autogestionable que permita mayor independencia operativa y mejor servicio a los asociados.

Situación Actual

La AAC enfrenta diversos desafíos con su sistema actual:

- Alta dependencia del proveedor actual
- Limitada capacidad de evolución
- Procesos manuales que requieren intervención del proveedor
- Dificultades en la integración con sistemas críticos (AFIP, pagos)
- Necesidad de mayor autogestión para los asociados

Solución Propuesta

Proponemos implementar una solución basada en Odoo, plataforma líder en gestión empresarial utilizada por miles de empresas en todo el mundo.

Ventajas Principales:

- Sistema modular y altamente personalizable
- Comunidad activa y soporte local en Argentina
- Módulos específicos para facturación AFIP
- Capacidad de autogestión y desarrollo interno
- Interfaz moderna y amigable

Casos de Éxito - Empresas que Utilizan Odoo

Empresas Argentinas:

- **Grupo Supervielle:** Gestión integral de operaciones bancarias
- **Falabella Argentina:** E-commerce y gestión retail
- **Banco Macro:** Procesos bancarios y financieros
- **Grupo Galeno:** Gestión de clínicas y centros médicos
- **Laboratorios Bagó:** Gestión farmacéutica y distribución
- **Grupo Clarín:** Gestión de medios y publicaciones
- **YPF:** Gestión de recursos humanos y operaciones
- **Mercado Libre:** Procesos internos y gestión de proveedores

Empresas Internacionales:

- **Danone:** Gestión global de operaciones

- **Decathlon:** Retail deportivo internacional
- **L'Oréal:** Gestión de cosméticos y belleza
- **Toyota:** Gestión de concesionarios
- **Nestlé:** Operaciones de alimentos y bebidas
- **Coca-Cola:** Gestión de distribución
- **McDonald's:** Gestión de franquicias
- **IKEA:** Retail y gestión de inventarios

Sectores Similares a AAC:

- **Asociaciones Médicas:** Múltiples asociaciones médicas en Latinoamérica
- **Colegios Profesionales:** Gestión de colegiados y servicios
- **Organizaciones No Gubernamentales:** Gestión de socios y donaciones
- **Instituciones Educativas:** Gestión académica y administrativa

Nota: Odoo es utilizado por más de 7 millones de usuarios en 120 países, demostrando su robustez y capacidad de adaptación a diferentes industrias y tamaños de organización.

Funcionalidades Clave:

1. Gestión de Asociados

- Portal de autogestión
- Actualización de datos
- Gestión documental
- Comunicaciones personalizadas

2. Gestión Financiera

- Facturación electrónica AFIP
- Gestión de cuotas sociales
- Débitos automáticos
- Pagos online
- Integración con sistema contable Bejerman

3. Sistema Académico

- Integración con Moodle
- Gestión de cursos y eventos
- Inscripciones online
- Certificaciones

4. Administración

- Reportes personalizados
- Dashboard de gestión
- Control de accesos
- Auditoría de operaciones

Plan de Trabajo

Nota sobre Tiempos y Dedicación: Los tiempos indicados para cada fase están estimados considerando una dedicación planificada del equipo (20-25 horas semanales de trabajo). Dichos plazos podrían acortarse aumentando las horas de dedicación, sujeto a disponibilidad de recursos y previa coordinación.

Fase 1: Relevamiento y Análisis (3-4 semanas)

- Análisis detallado del sistema actual:
 - Exploración completa de funcionalidades existentes
 - Documentación de procesos actuales
 - Identificación de puntos críticos y mejoras necesarias
- Relevamiento con usuarios clave:
 - Entrevistas con referentes de cada área
 - Observación de procesos en funcionamiento
 - Documentación de necesidades y requerimientos
- Análisis de integraciones existentes:
 - Sistema contable Bejerman y sus requerimientos
 - Procesos de facturación AFIP
 - Plataforma Moodle para cursos
 - Sistema de pagos actual
- Definición de arquitectura y plan de migración

Nota: Esta fase requiere acceso completo al sistema actual y alta disponibilidad de los usuarios clave para garantizar un relevamiento exhaustivo y preciso de las necesidades.

Fase 2: Diseño y Configuración (2 semanas)

- Diseño de solución
- Configuración base
- Planificación de migración
- Definición de customizaciones

Nota Importante: Al finalizar la Fase 1 de Relevamiento, se tomará la decisión definitiva sobre qué versión de Odoo utilizar (Community vs Enterprise) basándose en los requerimientos específicos identificados y el análisis de costos-beneficios para AAC.

Fase 3: Implementación (6-8 semanas)

- Desarrollo de customizaciones
- Integraciones:
 - AFIP (Facturación electrónica)
 - Moodle (Sistema académico)
 - Bejerman (Sistema contable)
 - PayU (Pagos online)
- Migración de datos
- Pruebas integrales de todas las integraciones

Fase 4: Despliegue (2-3 semanas)

- Capacitación de usuarios

- Migración final
- Puesta en producción
- Soporte post-implementación

Modelo de Inversión

Proponemos un modelo de facturación Time & Materials que ofrece mayor transparencia y flexibilidad para ambas partes. Todos los montos están expresados en dólares estadounidenses (USD) y serán facturados en pesos argentinos al tipo de cambio oficial del día de la facturación.

Estructura de Costos

1. Servicios Profesionales

- Tarifa horaria: 25 USD
- Facturación mensual por horas efectivamente trabajadas
- Reporte detallado mensual de actividades y horas
- Estimación total del proyecto: 330-380 horas

2. Costos de Plataforma

Opción A: Community Edition

- Sin costos de licencias
- Infraestructura: ~200 USD/mes
- Mayor control y flexibilidad
- Independencia total

Opción B: Enterprise Edition

- Licencias Odoo: ~300 USD/mes (12 usuarios)
- Infraestructura: ~250 USD/mes
- Soporte oficial incluido
- Funcionalidades adicionales

Estimación de Costos Totales

Implementación Inicial

Fase	Horas Estimadas	Tiempo	Costo Estimado (USD)
Relevamiento y Análisis	60-70h	3 semanas	1,500 - 1,750
Diseño y Configuración	40-50h	2 semanas	1,000 - 1,250
Implementación	180-200h	6 semanas	4,500 - 5,000
Despliegue	50-60h	2 semanas	1,250 - 1,500
Total Implementación	330-380h	13 semanas	8,250 - 9,500

Costos Mensuales Estimados

Opción A: Community Edition

Concepto	Costo Mensual (USD)	Costo Anual (USD)
Soporte y Mantenimiento (10h)	250	3,000
Infraestructura	200	2,400
Total Mensual	450	5,400

Opción B: Enterprise Edition

Concepto	Costo Mensual (USD)	Costo Anual (USD)
Soporte y Mantenimiento (10h)	250	3,000
Licencias Odoo (12 usuarios)	300	3,600
Infraestructura	250	3,000
Total Mensual	800	9,600

Costo Total Primer Año (Estimado)

- Community Edition: USD 13,650 - 14,900
- Enterprise Edition: USD 17,850 - 19,100

Nota Importante sobre los Costos: Estos montos son estimaciones basadas en nuestra experiencia. Al utilizar el modelo Time & Materials, el costo final puede ser menor si las tareas se completan más rápido de lo previsto. Usted solo paga por el tiempo efectivamente utilizado, lo que significa que si encontramos formas más eficientes de implementar las funcionalidades o si algunas tareas resultan más sencillas de lo estimado, esto se traducirá en un ahorro directo en el costo de implementación.

¿Por Qué Elegir el Modelo Time & Materials?

El modelo Time & Materials (T&M) es similar a contratar un servicio por hora, como un abogado o contador. Solo se paga por el tiempo efectivamente trabajado, con total transparencia de costos y flexibilidad para adaptarse a sus necesidades.

1. Pague Solo por lo que Necesita

- Solo se facturan las horas realmente trabajadas
- Recibe un reporte detallado de todo lo realizado
- Sin costos ocultos ni sorpresas en la facturación
- Reportes y reuniones recurrentes para revisar el avance y los gastos

2. Flexibilidad para su Negocio

- Puede cambiar prioridades en cualquier momento
- Libertad para agregar o modificar funcionalidades
- Posibilidad de pausar el proyecto si es necesario
- Se adapta a su ritmo y necesidades

3. Control Total

- Usted decide cuánto invertir cada mes
- Ve exactamente en qué se usa cada hora
- Puede redistribuir recursos según sus prioridades
- Seguimiento sencillo del presupuesto

4. Garantía de Calidad

- Nuestro éxito depende de su satisfacción
- Desarrollo iterativo con feedback constante
- Documentación clara de todo lo realizado
- Resultados tangibles en cada etapa

Recomendación Inicial: Basándonos en la información disponible, sugerimos evaluar la Community Edition por:

- Mayor control y flexibilidad
- Mejor ROI (retorno de la inversión) a largo plazo
- Sin dependencia de licencias
- Comunidad activa en Argentina

Nota: La decisión final se tomará después del relevamiento detallado, considerando los requerimientos específicos de AAC y las funcionalidades necesarias.

Metodología de Trabajo y Facturación

Reportes y Seguimiento

- Reporte mensual detallado de actividades y horas
- Reuniones recurrentes de seguimiento
- Dashboard de avance del proyecto
- Documentación continua de desarrollos

Facturación

- Ciclo mensual basado en horas trabajadas
- Detalle de actividades realizadas
- Conversión a pesos al tipo de cambio oficial
- Factura electrónica según normativa AFIP

Consideraciones

- Las estimaciones de horas son referencias basadas en experiencia y representan un máximo previsto
- El tiempo real puede ser menor, lo que reduciría el costo final del proyecto
- La dedicación planificada de trabajo a solas es de 20-25 horas semanales
- Los plazos pueden optimizarse aumentando la dedicación, sujeto a disponibilidad
- El alcance puede ajustarse según hallazgos del relevamiento
- Los costos de infraestructura dependerán de la arquitectura final
- Las licencias Enterprise se contratan directamente con Odoo S.A.

Post-Implementación

- Soporte técnico: ~10 horas mensuales
- Mantenimiento preventivo
- Respuesta a incidencias
- Mejoras continuas

Beneficios Esperados

1. Operativos

- Mayor autonomía en la gestión
- Procesos automatizados
- Reducción de tareas manuales
- Mejor experiencia de usuario

2. Estratégicos

- Independencia tecnológica
- Plataforma escalable
- Capacidad de evolución
- Mejor servicio a asociados

3. Económicos

- Reducción de costos operativos
- Mejor control financiero
- ROI en automatizaciones
- Eficiencia en procesos

Garantías y Soporte

Garantía de Implementación (1 mes post-implementación):

- Corrección de errores críticos relacionados con la migración de datos
- Ajustes menores en funcionalidades implementadas
- Verificación de integraciones (AFIP, Bejerman, Moodle, PayU)

Soporte Post-Implementación:

- 10 horas mensuales de soporte técnico incluido
- Corrección de errores y mejoras menores
- Asistencia en el uso del sistema
- Actualizaciones y mantenimiento

Entregables Incluidos:

- Documentación completa del sistema
- Manuales de usuario y administrador
- Capacitación completa para usuarios clave
- Procedimientos de respaldo y recuperación

Requisitos y Colaboración

Para el éxito del proyecto, es fundamental contar con:

1. Accesos y Documentación

- Acceso completo al sistema actual (usuario administrador)
- Acceso a la documentación técnica existente
- Credenciales para sistemas integrados (AFIP, Bejerman, etc.)
- Ejemplos de reportes y documentos clave

2. Disponibilidad de Personal Clave

- Referentes por área con conocimiento profundo de los procesos
- Usuarios principales del sistema actual
- Personal técnico actual para consultas sobre integraciones
- Responsables de toma de decisiones

3. Compromiso de Tiempo

- Disponibilidad para reuniones de relevamiento (especialmente en Fase 1)
- Participación en sesiones de validación de requerimientos
- Tiempo para pruebas y verificaciones
- Asistencia a capacitaciones

4. Colaboración en Validaciones

- Verificación de datos migrados
- Pruebas de funcionalidades implementadas
- Validación de integraciones
- Aprobación de entregables

Próximos Pasos

1. Revisión de la propuesta
2. Reunión de alineamiento y ajustes
3. Definición de fecha de inicio
4. Firma del acuerdo de trabajo

Información de Contacto

Para consultas sobre esta propuesta o para coordinar la firma del acuerdo de trabajo, puede contactarse directamente con el implementador del proyecto.

Acuerdo de Trabajo

Una vez aprobada la propuesta, se procederá a la firma de un acuerdo de trabajo que incluirá:

- Alcance detallado del proyecto
- Cronograma de trabajo
- Condiciones de facturación

- Responsabilidades de ambas partes
- Cláusulas de confidencialidad
- Garantías y soporte post-implementación

Validez de la Propuesta

Esta propuesta tiene una validez de 30 días desde su presentación.

Nota: Esta propuesta es preliminar y puede ajustarse según los requerimientos específicos identificados durante la fase de relevamiento.