

---

<b>Responsable général</b>	<b>Fabien Aymon</b> - <a href="mailto:fabien.aymon@montreux.ch">fabien.aymon@montreux.ch</a> - 021 962 77 37 → Contrats, paiements, réservations des salles, administration
<b>Responsable techniques</b>	<b>Marco Moreira</b> - <a href="mailto:ssf.montreux@gmail.com">ssf.montreux@gmail.com</a> - 076 615 01 84 → Fonctionnement des cours, visite des cours, locaux, matériel

---

### Rôle et responsabilité du moniteur :

**Les élèves sont sous votre entière responsabilité**

#### Premier cours

- Expliquer les consignes qu'ils devront respecter (horaire, équipement, vestiaires, absences,...).
- **Aucune inscription ne sera prise en compte une fois le délai passé. Il ne sera donc pas possible de s'inscrire sur le lieu du cours.**

#### Chaque cours

- Contrôler et noter les présences sur la **feuille de présence** ou **directement sur le site [www.ssfmontreux.ch](http://www.ssfmontreux.ch)** (fonctionne très bien directement sur le smartphone).
- Demander aux élèves de vous avertir à l'avance de leur absence prévue et de vous donner les raisons de leur absence passée (ces cours sont facultatifs, mais en s'inscrivant, les élèves s'engagent à suivre le cours durant toute la période).
- **Après chaque cours, vous devez impérativement compléter la liste de présence en ligne sous [www.ssfmontreux.ch](http://www.ssfmontreux.ch)** (jusqu'au lendemain à 12h).
- Si un enfant est absent au premier et au deuxième cours, vous devez téléphoner aux parents. Le règlement informe les parents que « Si un manque d'assiduité est constaté (moins de 50% de présence aux cours), l'organisation facturera un montant de CHF 50.- inhérents à l'organisation du cours ».

#### Absence du moniteur

- Avertir tous **les participants** la fois précédente et notifier les parents par email ou message.
- S'assurer que **les parents** soient avertis et également par téléphone **si le délai est de moins de 48 heures**.
- Avertir **Marco Moreira** et **Fabien Aymon**
- Pour une question d'assurance et de responsabilité, personne ne pourra vous remplacer lors d'un cours sauf sur décision du responsable du SSF.

#### Accident

- Prendre toutes les mesures nécessaires → appeler directement les parents et avec leur accord appeler l'ambulance 144.
- Avertir, dans les meilleurs délais, le responsable technique et Fabien Aymon afin que la déclaration d'accident puisse être remplie.

#### Sécurité

- Le SSF de Montreux se doit de respecter le « Guide des mesures de sécurité » du Canton de Vaud que vous recevrez par e-mail avec la liste de vos participants. Merci d'en prendre connaissance avant le début des cours et d'appliquer toutes les directives.
- Un comportement non respectueux d'un participant ou de parents doit immédiatement être transmis aux responsables techniques. La situation sera évaluée avec le moniteur et la sanction peut aller jusqu'à l'exclusion du participant.

### Questions administratives :

- Les cours commencent dès le 2 septembre. Vous avez également reçu vos listes de présences par e-mail. Vous pourrez consulter les numéros de téléphone ou envoyer un courriel aux parents de tous vos élèves directement depuis votre compte sur [www.ssfmontreux.ch](http://www.ssfmontreux.ch).

Nous vous remercions pour votre engagement et nous vous prions de recevoir nos salutations sportives.

**SSF Montreux**