
MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI
PON Inclusione – Modulo Schede di Monitoraggio
Ruolo: Beneficiario



UNIONE EUROPEA
FSE– FEAD



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

INDICE

I. PRINCIPI DI NAVIGAZIONE

1. Accesso al Sistema – Selezione Ruolo
2. Homepage

II. INDICATORI DI OUTPUT

1. Menu
2. Progetti

III. CARICAMENTO MASSIVO

1. Homepage
2. Upload Prospetto di riconciliazione
3. Menu
4. Esito Negativo
5. Esito Positivo
6. Scheda di monitoraggio valorizzata

IV. CARICAMENTO DA MASCHERA

1. Compilazione Scheda di Monitoraggio

PRINCIPI DI NAVIGAZIONE



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Principi di navigazione – Accesso al sistema

Selezione Ruolo

1. Selezionare il Programma operativo e il ruolo associato alla propria utenza, nell'ambito dello specifico Programma selezionato;
2. Selezionare **Accedi**.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Unione Europea FSE-ERDF fead PON INCLUSIONE M. MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Selezione del Programma Operativo e del Ruolo

1

Programma Operativo/ Fondo

PON Inclusione

Ruolo

Ambito Territoriale

2

Accedi

Password

Inserisci la password

Hai dimenticato la password? Richiedine una nuova.

Accedi

Principi di navigazione – Homepage

1. Menu mediante il quale accedere ai **moduli disponibili**;
2. Per **uscire** dal sistema o **cambiare utenza**;
3. Brevi **messaggi informativi** sul Programma Operativo.

The screenshot shows the homepage of the 'Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali'. The header includes the logo of the Ministry and various institutional logos. A red box labeled '1' highlights the main menu icon (three horizontal lines). Another red box labeled '2' highlights the settings gear icon in the top right corner. A large red box labeled '3' encompasses the main content area, which contains three informational panels:

- Avviso 1/2019 PalS: Rendicontazione delle spese per i progetti ammessi a finanziamento**
Si informano gli utenti che da oggi è disponibile in questa piattaforma la funzionalità che permette di procedere con la fase di Rendicontazione delle spese a valere sui progetti dell'Avviso 1/2019 PalS ammessi a finanziamento. Per effettuare la rendicontazione bisogna selezionare dal menu in alto a sinistra la sezione "Gestione delle operazioni" e poi il campo "Rendicontazione" e procedere con la compilazione delle relative sezioni (ove pertinenti). Si ricorda, che per poter effettuare l'invio della Domanda di Rimborso all'AdG, è necessario aver associato a quest'ultima almeno una spesa e un documento probatorio a supporto (Giustificativo, Mandato, Contratto).
- Nuova modalità di accesso ai servizi on-line**
Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha intrapreso un processo di progressiva digitalizzazione di tutti i suoi servizi rivolti a cittadini, imprese e operatori. Dal 15 novembre 2020, pertanto, sarà possibile accedere ai servizi online del Ministero esclusivamente tramite SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale. Si invitano pertanto tutti gli utenti dei sistemi informativi ufficiali della Direzione Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale non ancora in possesso di credenziali SPID, a farne richiesta quanto prima. Ottenere lo SPID è semplice, sicuro e veloce ed è possibile effettuare la registrazione sia online che in presenza. Per maggiori informazioni in merito all'ottenimento dell'Identità Digitale si rimanda al sito www.spid.gov.it o alla consultazione delle FAQ specifiche sul tema, presenti nella sezione apposita dell'Urp Online del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Per saperne di più: [-Circolare del 1 settembre 2020](#)
- Manualistica**
Di seguito sono riportati i riferimenti ai manuali relativi alla funzionalità della piattaforma per l'uso della funzionalità di candidatura all'Avviso 1/2019 - PalS:
[PON Inclusion - AV1-19-PalS Manuale della Fase di Candidatura-Ambiti.pdf](#)

INDICATORI DI OUTPUT

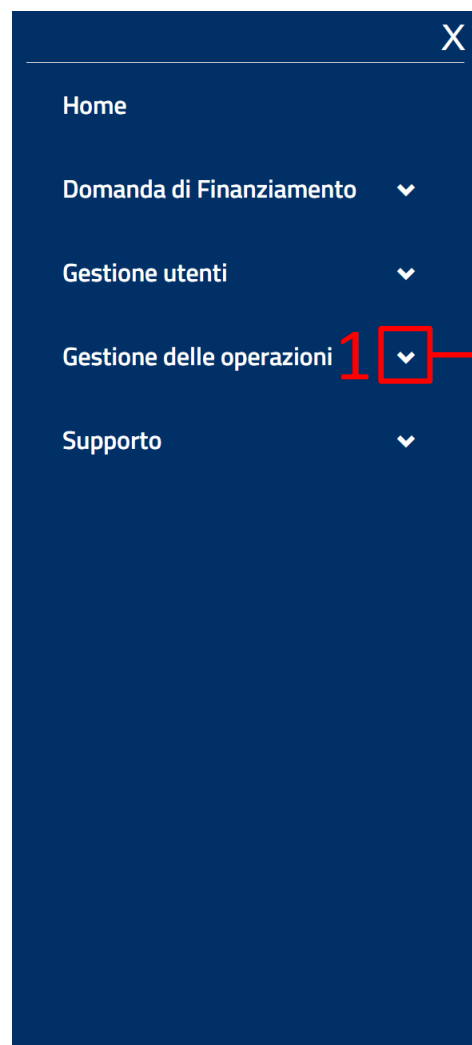


UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD

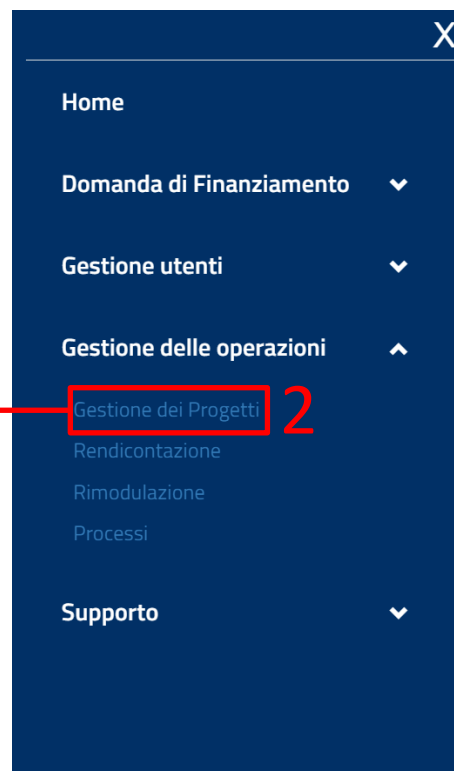


MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Indicatori di Output – Menu



1. Dal **Menu** in alto a sinistra è possibile accedere alle funzionalità e operazioni che l'utente potrà svolgere mediante la piattaforma relative al PON Inclusione.
L'utente con ruolo Beneficiario, in questo caso, ha accesso alle funzionalità di **Gestione delle operazioni** mediante la quale può accedere alla sezione **Gestione dei Progetti**;
2. Selezionare quindi **Gestione dei Progetti** per accedere alla relativa homepage.



Indicatori di Output – Progetti

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- ROMA CAPITALE

Gestione dei Progetti

Home > Gestione dei Progetti

Ricerca Progetti

Codice Locale Progetto
es.IT039-AV-2020-CAM22-001

Titolo Procedura
Inserisci il titolo della procedura

Tipo Procedura
Seleziona

Pulisci Filtri

Applica Filtri

1

In Corso

Codice Locale Progetto
IT039-DI-2021-LAZ32-001-24

Procedura di Attivazione
PATT 1

Numero Convenzione di Sovvenzione
Numero convenzione non presente

« 1 2 »

Per supporto scrivi una mail sigmaInclusione@lavoro.gov.it

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Una volta che l'AdG abbia abilitato il Beneficiario alla compilazione degli indicatori di output, l'utente riceverà una mail di notifica e potrà procedere con la compilazione nella sezione relativa ai progetti.

1. Selezionare il **progetto** di interesse;
2. Selezionare **Indicatori di Output** per procedere alla compilazione della scheda.

N.B. La compilazione della Scheda potrà essere effettuata inserendo i dati da maschera o mediante caricamento massivo dei dati attraverso l'upload del «Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico».

L'AdG in fase di creazione del progetto seleziona la modalità di compilazione della scheda.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

IT039-AV-2021-LAZ13-001

Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP

Indicatori di Output

2

Inserisci il CUP*:
Inserire 15 caratteri

Documentazione Richiesta | Azioni

Allegato CUP*

Hai caricato il file: GeneralData.txt

Conferma

CARICAMENTO MASSIVO



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Caricamento massivo – Homepage

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← IT039-AV-2021-LAZ13-001

Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP **Indicatori di Output**

1. **Elenco template allegati**
Modello_Destinatari presi in carico.xlsx

2. Filtra per tipologia di indicatore: Periodo di riferimento: 3. **Filtra**

Descrizione Indicatore	Valore Programmato	Valore Realizzato	Periodo	Stato	Azioni
Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro	15	-	Dalla DIA al 30/06/2021	Indicatore Da Valorizzare	4. 5.
Destinatari (persone), che si prevede usufruiranno di servizi/interventi	15	-	Dalla DIA al 30/06/2021	Indicatore Da Valorizzare	

Per supporto scrivi una mail signalinclusion@lavoro.gov.it

Note Legali e Privacy Cookie Policy © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. Scaricare il template del Prospetto di dettaglio dei dati di monitoraggio fisico da compilare e caricare a sistema;
2. È possibile ricercare gli indicatori in base ai seguenti filtri:
 - **Tipologia di indicatore** → I valori possibili sono «Comunitario» o «Da Programma»;
 - **Periodo di riferimento**;
3. Selezionare per **applicare i filtri** inseriti ed effettuare la ricerca;
4. Selezionare per **visualizzare** il dettaglio dell'indicatore corrispondente;
5. Selezionare per procedere al caricamento dei dati mediante il **Prospetto**;
6. Qualora l'AdG abiliti il caricamento massivo non sarà possibile modificare i dati della scheda da maschera.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← Indicatori di output

Home > Gestione delle operazioni > Gestione dei progetti > IT039-AV-2021-LAZ13-001 > Indicatori di Output

Scheda di Monitoraggio

Se il progetto è collegato ad una domanda di finanziamento, il sistema riporterà il valore programmato presente nella scheda di monitoraggio

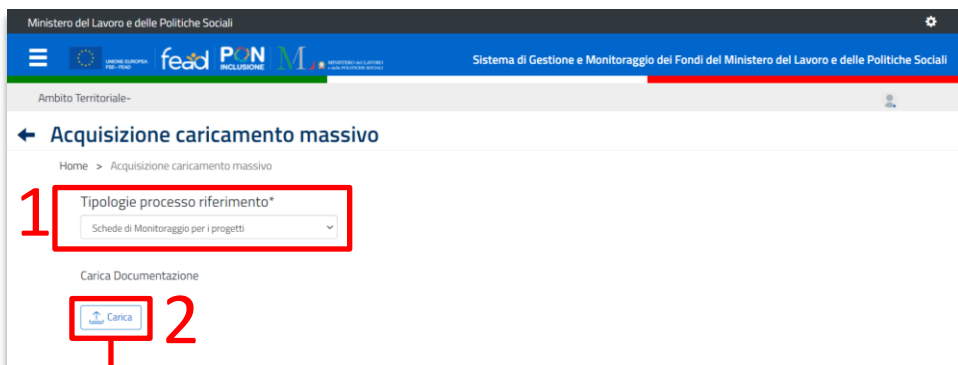
6

Tipologia Indicatore* Indicatore totale*

Periodo di riferimento*

Indicatore			Totale
Valore programmato	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="5"/>	15
Totale destinatari presi in carico	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0
di cui			
Migranti, destinatari di origine straniera, minoranze (comprese le comunità emarginate quali i Rom)	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0
Destinatari con disabilità	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0

Caricamento massivo – Upload Prospetto di riconciliazione



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Acquisizione caricamento massivo

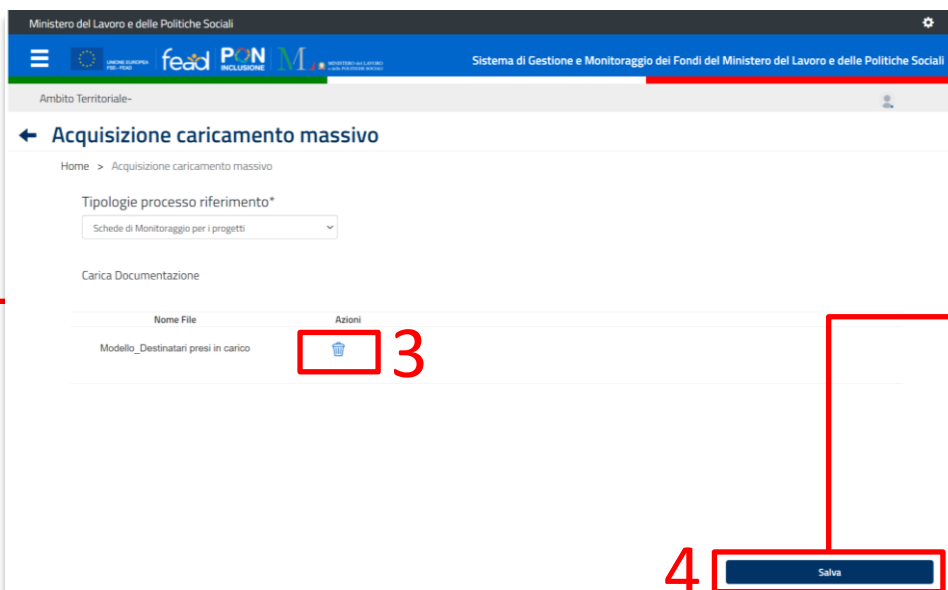
Home > Acquisizione caricamento massivo

1 Tipologie processo riferimento*

Schede di Monitoraggio per i progetti

Carica Documentazione

2 Carica



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Acquisizione caricamento massivo

Home > Acquisizione caricamento massivo

Tipologie processo riferimento*

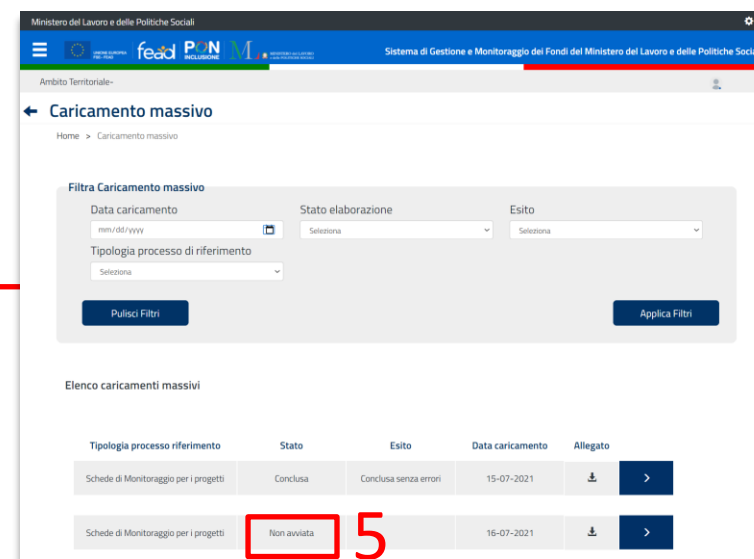
Schede di Monitoraggio per i progetti

Carica Documentazione

Nome File	Azioni
Modello_Destinatari presi in carico	3

4 Salva

1. Selezionare la Tipologia di processo «**Schede di Monitoraggio per i progetti**»;
 2. Selezionare per **caricare il prospetto**;
 3. Selezionare per **eliminare** il file caricato;
 4. Selezionare per **salvare** il file caricato e avviare i controlli sul prospetto;
 5. Lo stato del caricamento massivo risulterà «**Non Avviato**».
- Una volta terminati i controlli sarà ricevuta una mail di notifica e sarà possibile visualizzare l'esito del caricamento mediante apposita azione nella sezione «**Processi**».



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Caricamento massivo

Home > Caricamento massivo

Filtra Caricamento massivo

Data caricamento: mm/dd/yyyy

Stato elaborazione: Seleziona

Esito: Seleziona

Tipologia processo di riferimento: Seleziona

Pulisci Filtri

Applica Filtri

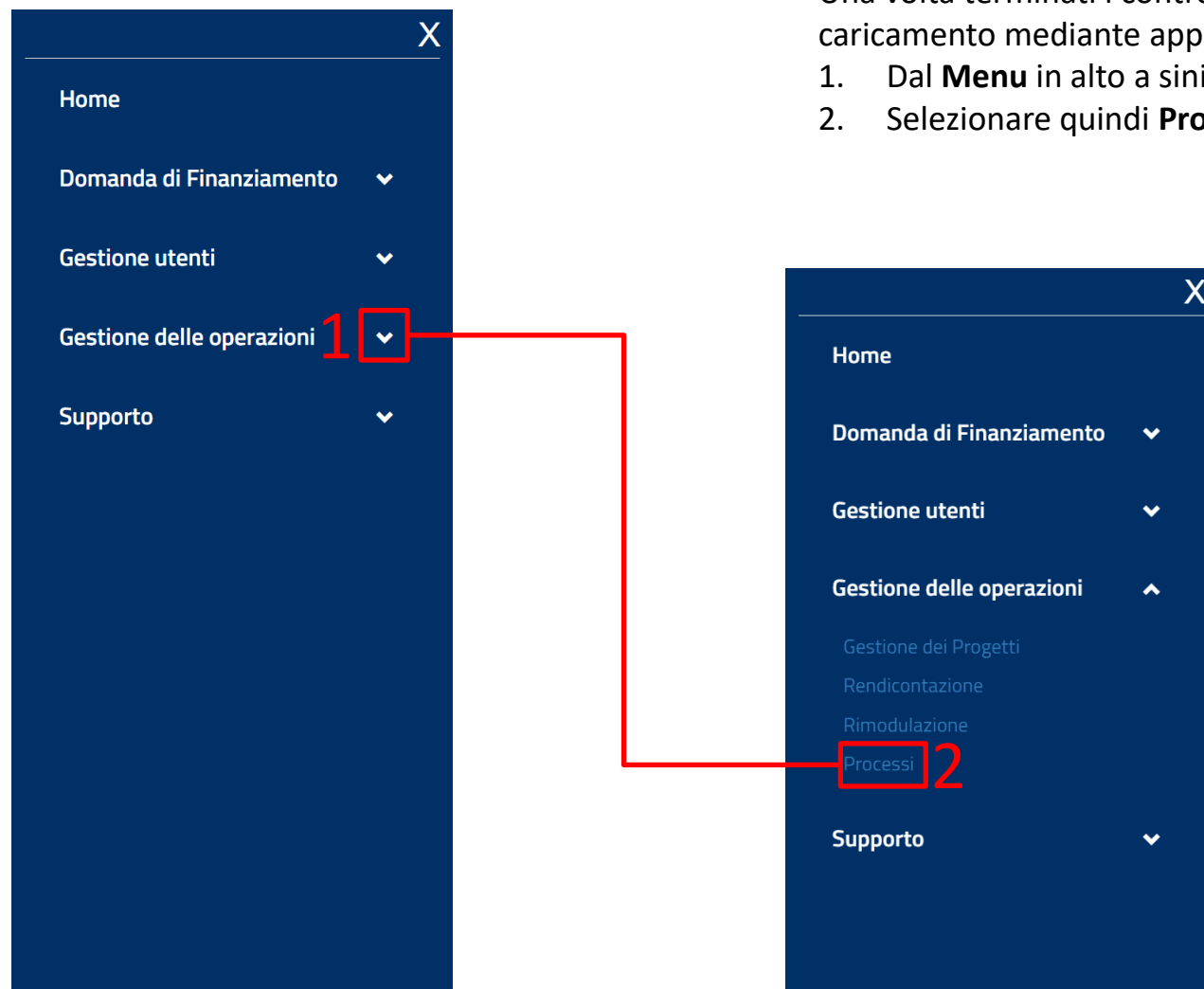
Elenco caricamenti massivi

Tipologia processo riferimento	Stato	Esito	Data caricamento	Allegato
Schede di Monitoraggio per i progetti	Conclusa	Conclusa senza errori	15-07-2021	Download >
Schede di Monitoraggio per i progetti	5 Non avviata		16-07-2021	Download >

Caricamento massivo – Menu

Una volta terminati i controlli sul prospetto caricato sarà possibile visualizzare l'esito del caricamento mediante apposita azione nella sezione «**Processi**».

1. Dal **Menu** in alto a sinistra selezionare **Gestione delle operazioni**
2. Selezionare quindi **Processi** per accedere alla relativa homepage.



Caricamento massivo – Esito Negativo (1/2)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Caricamento massivo

Home > Caricamento massivo

Filtra Caricamento massivo

Data caricamento: mm/dd/yyyy
Stato elaborazione: Seleziona
Esito: Seleziona
Tipologia processo di riferimento: Seleziona

2 Pulisci Filtri **3** Applica Filtri

4 Elenco caricamenti massivi

Tipologia processo riferimento	Stato	Esito	Data caricamento	Allegato
Schede di Monitoraggio per i progetti	Conclusa	Conclusa senza errori	15-07-2021	📎 >
Schede di Monitoraggio per i progetti	Conclusa	5 Conclusa con errori	16-07-2021	6 📎 7 >

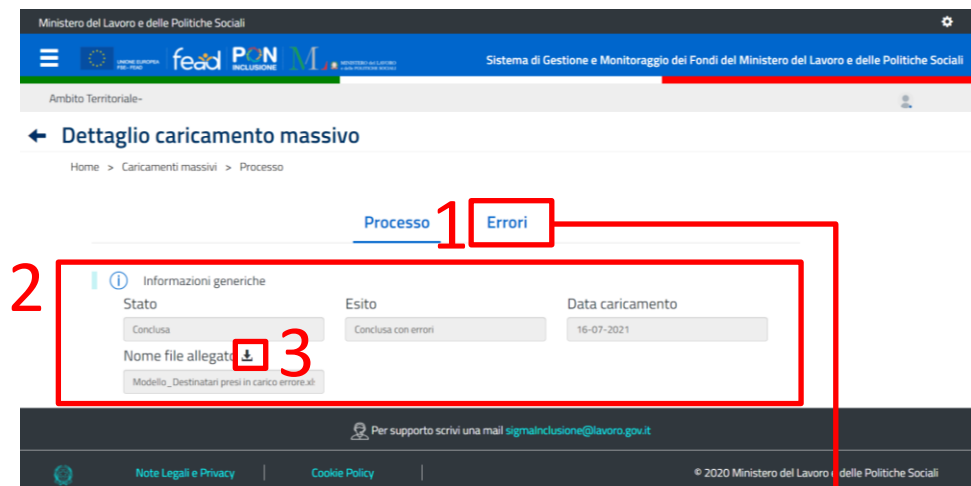
Per supporto scrivi una mail signalinclusion@lavoro.gov.it

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Qualora vengano riscontrati degli errori a valle dei controlli effettuati sul prospetto l'esito del caricamento sarà «**Concluso con errori**», sarà possibile visualizzare il dettaglio degli errori rilevati e sarà necessario procedere nuovamente con il caricamento del prospetto.

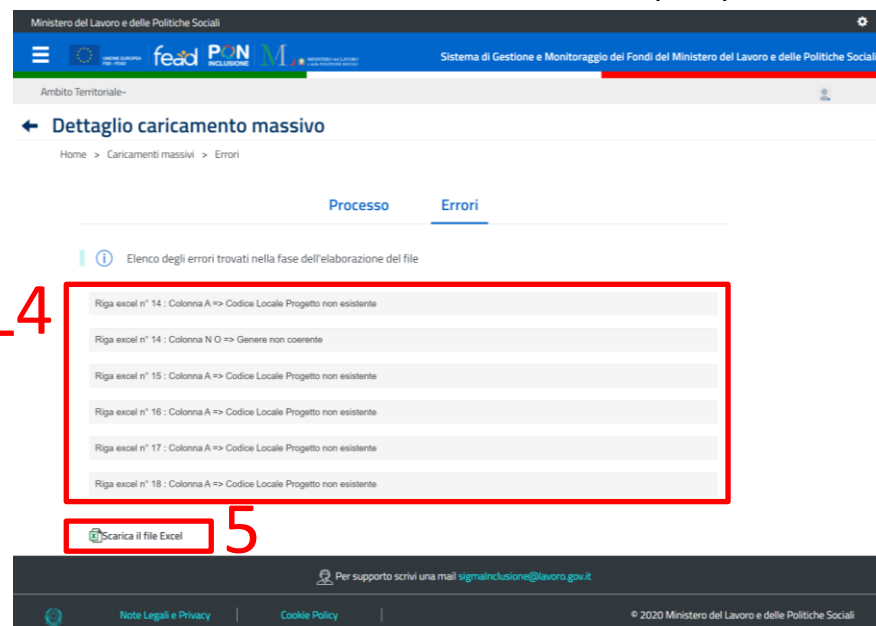
1. È possibile **ricercare il processo** di caricamento mediante i seguenti filtri:
 - a. **Data caricamento**: data di caricamento del prospetto;
 - b. **Stato elaborazione**: i valori possibili sono «Non avviata», «Avviata» e «Conclusa»;
 - c. **Esito**: i valori possibili sono «Conclusa con errori» e «Conclusa senza errori»;
 - d. **Tipologia processo di riferimento**: «Scheda di monitoraggio per i progetti»;
2. Selezionare per **eliminare i filtri** inseriti e avviare una nuova ricerca;
3. Selezionare per **applicare i filtri** e avviare la ricerca;
4. **Elenco** di tutti i **processi** o quelli relativi alla ricerca effettuata;
5. **Esito** aggiornato a valle dei controlli effettuati sul prospetto;
6. Selezionare per **scaricare** il file del prospetto caricato precedentemente;
7. Selezionare per **visualizzare il dettaglio** dell'esito dei controlli.

Caricamento massivo – Esito Negativo (2/2)



1. Conduce l'utente alla sezione **Errori** dove poter visualizzare il dettaglio degli errori rilevati in fase di caricamento;
2. Visualizzare le **Informazioni generali** del processo;
3. Permette di **scaricare** il prospetto allegato precedentemente su cui sono stati effettuati i controlli;
4. Lista degli **errori** riscontrati;
5. Permette di **scaricare** in formato excel la lista degli errori rilevati in fase di controllo.

Qualora vengano rilevati degli errori il caricamento massivo non andrà a buon fine e sarà necessario caricare nuovamente il prospetto come descritto in precedenza.



Caricamento massivo – Esito Positivo

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale-

← Caricamento massivo

Home > Caricamento massivo

Filtra Caricamento massivo

Data caricamento: mm/dd/yyyy

Stato elaborazione: Seleziona

Esito: Seleziona

Tipologia processo di riferimento: Seleziona

2 Pulisci Filtri **3** Applica Filtri

4 Elenco caricamenti massivi

Tipologia processo riferimento	Stato	Esito	Data caricamento	Allegato
Schede di Monitoraggio per i progetti	Conclusa	Conclusa senza errori	15-07-2021	📄 >
Schede di Monitoraggio per i progetti	Conclusa	Conclusa senza errori	16-07-2021	📄 >

1 2 3 4 5 6 7

Per supporto scrivi una mail signalinclusion@lavoro.gov.it

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Qualora non vengano rilevati errori a valle dei controlli effettuati sul prospetto l'esito del caricamento sarà «**Concluso senza errori**».

1. È possibile **ricercare il processo** di caricamento mediante i seguenti filtri:
 - a. **Data caricamento**: data di caricamento del prospetto;
 - b. **Stato elaborazione**: i valori possibili sono «Non avviata», «Avviata» e «Conclusa»;
 - c. **Esito**: i valori possibili sono «Conclusa con errori» e «Conclusa senza errori»;
 - d. **Tipologia processo di riferimento**: «Scheda di monitoraggio per i progetti»;
2. Selezionare per **eliminare i filtri** inseriti e avviare una nuova ricerca;
3. Selezionare per **applicare i filtri** e avviare la ricerca;
4. **Elenco** di tutti i **processi** o quelli relativi alla ricerca effettuata;
5. **Esito** aggiornato a valle dei controlli effettuati sul prospetto;
6. Selezionare per **scaricare** il file del prospetto caricato precedentemente;
7. Selezionare per **visualizzare il dettaglio** dell'esito dei controlli.

Qualora non vengano rilevati degli errori il caricamento massivo andrà a buon fine e sarà possibile visualizzare la scheda valorizzata all'interno del tab «Indicatori di output» della sezione «Gestione Progetti».

Caricamento massivo – Scheda di monitoraggio valorizzata

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← IT039-AV-2021-LAZ13-001

Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP Indicatori di Output

Elenco template allegati

Modello_Destinatari presi in carico.xlsx

Filtra per tipologia di indicatore: Periodo di riferimento:

Descrizione Indicatore	Valore Programmato	Valore Realizzato	Periodo	Stato	Azioni
Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro	15	4	Dalla DIA al 30/06/2021	1 Bozza 2	
Destinatari (persone), che si prevede usufruiranno di servizi/interventi	15	-	Dalla DIA al 30/06/2021	Indicatore Da Valorizzare	

Per supporto scrivi una mail signalinclusion@lavoro.gov.it

Note Legali e Privacy Cookie Policy © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. Stato aggiornato in «**Bozza**» a valle del caricamento del prospetto;
2. Selezionare per visualizzare il **dettaglio della scheda valorizzata**;
3. Selezionare per **scaricare il Prospetto** contenente una colonna aggiuntiva relativa al codice univoco del destinatario che viene generato automaticamente dal sistema;
4. Visualizzare il **dettaglio della scheda valorizzata**;
5. Selezionare per **confermare i dati caricati**;
6. Una volta confermata la scheda il relativo stato si modificherà in «**Confermato**» e sarà abilitata la compilazione della scheda per il periodo successivo.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← Indicatori di output

Home > Gestione delle operazioni > Gestione dei progetti > IT039-AV-2021-LAZ13-001 > Indicatori di Output

Scheda di Monitoraggio

Se il progetto è collegato ad una domanda di finanziamento, il sistema riporterà il valore programmato presente nella scheda di monitoraggio

Tipologia Indicatore* Indicatore totale*

Periodo di riferimento* 3

Indicatore			Totale
Valore programmato	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="4"/>	7
Totale destinatari presi in carico	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="3"/>	4
di cui			
Migranti, destinatari di origine straniera, minoranze (comprese le comunità emarginate quali i Rom)	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	1
Destinatari con disabilità	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	1

Indietro 5

Descrizione Indicatore	Valore Programmato	Valore Realizzato	Periodo	Stato	Azioni
Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro	15	4	Dalla DIA al 30/06/2021	Confermato	
Destinatari (persone), che si prevede usufruiranno di servizi/interventi	15	-	Dalla DIA al 30/06/2021	Indicatore Da Valorizzare	
Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro	15	-	Dalla DIA al 30/09/2021	Indicatore Da Valorizzare	

CARICAMENTO DA MASCHERA



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Caricamento da maschera – Compilazione Scheda di Monitoraggio (1/2)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← IT039-AV-2021-LAZ13-001

Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP Indicatori di Output

Indicatori di output

Filtro per tipologia di indicatore Periodo di riferimento

seleziona Seleziona Filtra

Codice Indicatore	Valore Programmato	Valore Realizzato	Periodo	Stato	Azioni
439	50	-	Dalla DIA al 31/03/2021	Indicatore Da Valorizzare	

Per supporto scrivi una mail sigmainclusione@lavoro.gov.it

Note Legali e Privacy Cookie Policy © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

1. È possibile cercare gli indicatori in base ai seguenti filtri:
 - **Tipologia di indicatore** → I valori possibili sono «Comunitario» o «Da Programma»;
 - **Periodo di riferimento;**
2. Selezionare per **visualizzare e compilare** l'indicatore corrispondente, sarà possibile compilare l'indicatore fintanto che si trovi in stato «Indicatore da valorizzare»

Caricamento da maschera – Compilazione Scheda di Monitoraggio (2/2)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- ROMA CAPITALE

← Indicatori di output

Home > Gestione delle operazioni > Gestione dei progetti > IT039-DI-2021-LAZ32-001-24 > Indicatori di Output

Scheda di Monitoraggio

Se il progetto è collegato ad una domanda di finanziamento, il sistema riporterà il valore programmato presente nella scheda di monitoraggio

Tipologia Indicatore*
Comunitari

Indicatore totale*
439 - Partecipanti le cui famiglie sono senza lavoro

Periodo di riferimento*
Dalla DIA al 31/12/2019

Indicatore			Totale
Valore programmato	10	8	18
Totale destinatari presi in carico	0	0	0
di cui			
Migranti, destinatari di origine straniera, minoranze (comprese le comunità emarginate quali i Rom)	0	0	0
Destinatari con disabilità	0	0	0
STATUS LAVORATIVO			
di cui			
Inattivi	0	0	0
Disoccupati	0	0	0

2 **Salva** 3 **Conferma**

1. Inserire il **valore realizzato** dell'Indicatore;
2. Selezionare per **salvare in bozza** i dati inseriti;
3. Selezionare per **confermare** l'indicatore, una volta confermato non sarà più possibile modificare i dati inseriti;
4. Una volta confermato l'indicatore, verrà abilitata la compilazione dello stesso per il periodo successivo.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sistema di Gestione e Monitoraggio dei Fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Ambito Territoriale- RM 5.4

← IT039-AV-2021-LAZ13-001

Home > Gestione delle Operazioni > Gestione dei Progetti

CUP Indicatori di Output

Indicatori di output

Filtra per tipologia di indicatore
seleziona

Periodo di riferimento
Seleziona

Filtra

Codice Indicatore	Valore Programmato	Valore Realizzato	Periodo	Stato	Azioni
439	50	57	Dalla DIA al 31/03/2021	Confermato	
439	50	-	Dalla DIA al 30/06/2021	Indicatore Da Valorizzare	

Per supporto scrivi una mail sigmainclusione@lavoro.gov.it

Note Legali e Privacy | Cookie Policy | © 2020 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali



www.lavoro.gov.it

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali