TheFirstGetTheMilk!

Manuel de l'utilisateur



À propos

L'application TheFirstGetTheMilk! sert de liste de courses partagée à partir d'un Smartphone iOS, Android ou Windows Phone. Compatible entre les différentes technologies, elle permet d'y ajouter facilement des articles et de notifier les autres utilisateurs de la liste en cas d'ajout ou d'achat d'un article. Avec l'application TheFirstGetTheMilk!, les



utilisateurs peuvent mieux planifier et gérer leur liste de courses et gagnent du temps.

1. Accès aux réglages de l'application



Cette fonctionnalité permet d'accéder aux réglages généraux de l'iPhone concernant l'application!





À partir de l'écran « Listes de courses », appuyer sur 🥮 en haut à droite de l'écran. L'application ouvre les réglages d'Apple où l'utilisateur peut régler les notifications, les données cellulaires, les préférences utilisateur qui permettent la connexion automatique dès l'ouverture de l'application. Les informations de crédit, de version et de date de mise à jour à propos



de l'application apparaissent également.

2. Création d'une nouvelle liste de courses

Cette fonctionnalité permet de créer une liste de courses à partir de laquelle il est possible d'ajouter des articles à acheter.





L'utilisateur saisit un nom à donner à cette liste et clique sur le

bouton « + ».

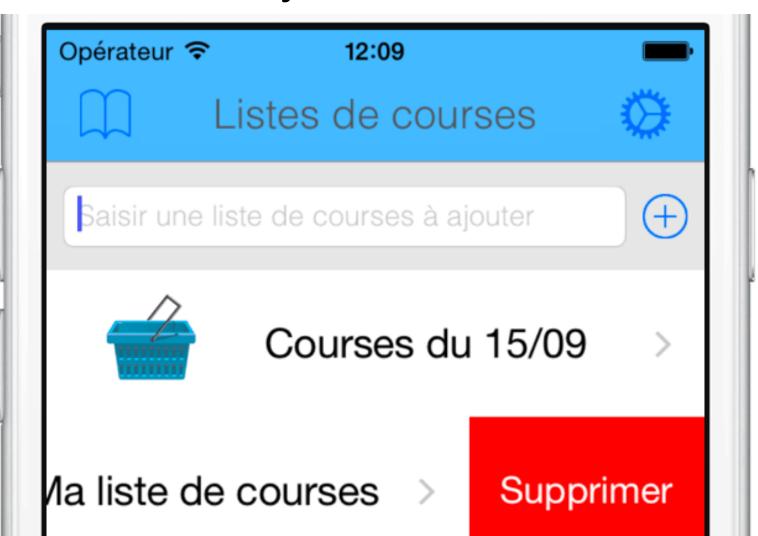
- 1. À partir de l'écran « Listes de courses », se positionner sur la zone de saisie d'une nouvelle liste (le clavier apparaît).
- Saisir un nom pour créer la liste et appuyer sur « Terminé » (le clavier disparaît).
- 3. Appuyer sur le bouton « + » et la liste est créée.

La liste s'ajoute alors en-dessous de la zone de saisie.



3. Suppression d'une liste de courses

Cette fonctionnalité permet de supprimer une liste de courses, qu'elle soit vide ou qu'elle contienne déjà des articles.



- À l'écran « Listes de courses », glisser vers la gauche sur la liste à supprimer. Le bouton « Supprimer » apparaît à droite de la liste.
- 2. Appuyer sur le bouton « Supprimer » et la liste de courses disparaîtra des listes de courses.
- 4. Ajout d'un article à une liste de courses en l'écrivant au clavier



Cette fonctionnalité permet d'ajouter un article à une liste de courses.

- 1. Se positionner sur la page des listes de courses.
- 2. Choisir une liste de courses en appuyant dessus.
- 3. A l'écran de la liste de courses créée, se positionner sur la zone de saisie d'un article (le clavier apparaît).

- 4. Saisir le nombre suivi de l'article à ajouter et appuyer sur « Terminé » (le clavier disparaît).
- 5. Appuyer sur le bouton « + » et l'article s'ajoute en-dessous de la zone de saisie accompagné d'une icône représentant l'article.

Quand l'article est ajouté à une liste, si l'option de notification est activée dans les préférences utilisateur du Smartphone, une



notification arrive sur le Smartphone.

5. Ajout d'un article à une liste de courses en le sélectionnant dans l'écran « Catégories »

Cette fonctionnalité permet d'ajouter un article à acheter à une liste de courses.



- Appuyer sur le bouton « > » à droite du bouton « + ».
- 2. À l'écran « Ajouter un article », sélectionner une catégorie en déroulant la liste des catégories.
- Sous la liste des catégories, une liste d'articles liés à la catégorie choisie apparaît.
 Choisir un article à ajouter à la liste de courses en appuyant dessus.

4. Appuyer sur le bouton « < » et l'article sélectionné s'ajoute à la liste d'articles de la liste de courses.

Quand l'article est ajouté à une liste, si l'option de notification est activée dans les préférences utilisateur du Smartphone, une notification arrive sur le Smartphone.



6. Suppression d'un article d'une liste

Cette fonctionnalité permet de supprimer un article d'une liste dans le cas d'un achat ou d'une annulation d'ajout d'un article.



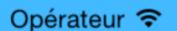


- À l'écran des articles, glisser vers la gauche sur l'article à supprimer. Le bouton « Supprimer » apparaît à droite de l'article.
- Appuyer sur le bouton
 « Supprimer » et l'article
 disparaît de la liste de courses.

7. Partager une liste de courses avec un utilisateur



Une fois la liste de courses créée, cette fonctionnalité permet d'ajouter un utilisateur à l'édition de sa liste de courses et de l'inviter à télécharger l'application, soit par email ou par sms.



12:12



Invitation - liste de courses

Courses du 15/09

Personne à inviter :

Kevin



📞 Numéro de téléphone :

0612345678



Adresse email :

kevgom@hotmail.fr

Inviter par email

- 1. À partir de l'écran de la liste de courses, appuyer sur le bouton « action ».
- 2. L'application TFGTM ouvre l'écran d'invitation.
- 3. Saisir un identifiant.
- 4. Saisir l'adresse email de la personne à inviter ou son numéro de téléphone portable. Si « Inviter par email » a été sélectionné, l'application TFGTM ouvre l'application mail installée par défaut sur le terminal et

ouvre un modèle d'email d'invitation pour envoyer un message à l'utilisateur à inviter. Si un numéro de portable a été saisi, passer à l'étape numéro 6, sinon passer à l'étape suivante.

- 5. Appuyer sur « Envoyer » pour valider l'invitation par email.
- 6. Après avoir indiqué un numéro de téléphone portable, appuyer à l'extérieur des champs de saisie pour faire disparaître le clavier.

- 7. Appuyer sur « Inviter par sms » et l'application TFGTM envoie un sms d'invitation à l'utilisateur choisi.
- 8. Si vous souhaitez revenir à l'application ou envoyer une invitation par sms après avoir envoyé une invitation par email, appuyer sur « OK ». Si vous avez déjà envoyé l'invitation par sms, ignorez les étapes 9 à 11 inclusivement.

- 9. Saisir le numéro de téléphone portable de l'utilisateur à inviter pour envoyer une invitation par sms.
- 10. Appuyer à l'extérieur des champs de saisie pour faire disparaître le clavier.
- 11. Sélectionner « Inviter par sms » pour valider l'invitation.L'application TFGTM envoie le sms à l'utilisateur souhaité.