



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Diretoria de Pós-Graduação
Divisão de Admissão e Mobilidade

EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 068/2015

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, torna pública a relação dos candidatos classificados, por ordem alfabética, para ingresso no Curso de Pós-Graduação, em nível de Especialização, cujas inscrições foram abertas por meio dos Editais PROPPG/DPG/DAM nºs 055 e 060/2015. As instruções de matrícula são as seguintes:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldoestudante>.
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.
- c) **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.**
- d) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado, conforme cronograma abaixo.

I. CRONOGRAMA DE MATRÍCULA

PROCEDIMENTOS	PRAZOS
1. Matrícula Eletrônica e Cadastro dos Candidatos aprovados e classificados na seleção.	Dias 20 e 21/08/2015
2. Recolhimento da Documentação dos Estudantes na Secretarias de PG, no Centro.	Dias 20 e 21/08/2015 9h às 11h e das 14h às 16h
3. Envio de Documentação dos Estudantes das SPG para a PROPPG.	11/09/2015

II. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTE

- a) Havendo suplentes, a convocação será realizada via telefone.
- b) O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação, para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via internet, por meio do site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldoestudante>.

- c) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- d) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.
- e) **A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.**

III. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Para a confirmação da matrícula realizada via Web, deverão apresentar os documentos abaixo:

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

IV. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo que realizaram a matrícula Via Web, deverão entregar os documentos para efetivar a matrícula **no**



período indicado no Cronograma de Matrícula já apresentado, na seção de Pós-Graduação no Centro de Estudos ao qual o curso está vinculado.

V. LISTA DE CLASSIFICADOS

Os candidatos não aprovados poderão retirar os documentos apresentados na inscrição na Secretaria do Programa de Pós-Graduação onde foram entregues, **no período de 01 a 04 de setembro de 2015**. Após esse período, os documentos de inscrição serão descartados.

Curso

Centro de Letras e Ciências Humanas

Especialização em Filosofia Política e Jurídica

PERÍODO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA CONFIRMAR MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula **nos dias 20 e 21 de agosto de 2015, via WEB** e deverá ainda no mesmo período, 5ª e 6ª feira, no horário das 9h às 11h e das 14h às 16h, entregar os documentos na Secretaria de Pós-Graduação Cursos *Lato sensu*, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário. Mais informações pelo telefone: (43) 3371-4943.

1. Ângela Maria de Bonfim
2. Arthur Célio Cruz Ferreira Jorge Garcia
3. Ayume Ueno Zanini
4. Bruna Balthazar de Paula
5. Bruno César Garcia
6. Carlos Alexandre Vaine Tavares
7. Daniele de Jesus Ferreira
8. Fernanda Beatriz Mendes Reis
9. Gabriel Fernando dos Santos Tavares
10. Guilherme Borges Cilião
11. Gustavo Bonesi
12. Isis Carolina Massi Vicente
13. João Francisco Cossa
14. Ligia Maria Costa Ribeiro
15. Luís Otávio Cazotti Betio
16. Marcia Hiromi Cavalcanti Bento
17. Marcos Aurélio Corsini
18. Mariana de Mello Arrigoni
19. Marilha Cannizza Bernardes da Rosa



20. Marinete Violin
21. Patricia Etsuko Issonaga
22. Rachel Pessoa de Almeida
23. Ricardo Aparecido de Souto
24. Ricardo Lebbos Favoreto
25. Sandro Rocha Toledo
26. Suzete Silva
27. Thaís Gisele Martins
28. Victoria Lassance Monice
29. Yuri Augustus Barbosa Vargas

O candidato que não concordar com o resultado obtido no exame de seleção terá o prazo de 48h (quarenta e oito) a partir desta data para interposição de recurso. A solicitação deverá ser protocolizada junto à Divisão de Comunicação e Arquivo no Campus Universitário, nos seguintes horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h.

Londrina, 18 de agosto de 2015.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri,
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Profª Drª Maria Helena P. Fungaro,
Diretora de Pós-Graduação