



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO REGIONAL DO NORTE DO PARANÁ

SECRETARIA DOS CURSOS DE RESIDÊNCIA

COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA

EDITAL COREME-HU/UEL Nº 006/2021

A COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA – COREME, do Hospital Universitário Regional do Norte do Paraná da Universidade Estadual de Londrina (HU/UEL) faz saber que realizará **Seleção Pública extemporânea** visando ao suprimimento de **vagas remanescentes** para médicos residentes do primeiro ano do Programa de Residência Médica (PRM) em **MEDICINA INTENSIVA, Acesso Direto – 3 anos de duração**, HU/UEL, para início em **02 de agosto de 2021**. O Curso de Residência Médica têm características de pós-graduação, sob a forma de treinamento em serviço, em regime de 60 (sessenta) horas semanais. A inscrição para a Seleção Pública a este curso é destinada aos portadores de diploma de médico.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 A Seleção Pública será realizada de acordo com a legislação que trata da matéria e Resolução CEPE nº 117/2014 – UEL e conforme previsto neste Edital, será executada pela Comissão de Residência Médica (COREME) do Hospital Universitário (HU), da Universidade Estadual de Londrina (UEL). A Seleção Pública extemporânea destina-se a selecionar médicos residentes ao primeiro ano do PRM em **Medicina Intensiva, Acesso Direto – 3 anos de duração**, oferecido pelo HU/UEL, para início em **02 agosto de 2021**, obedecendo às normas emanadas pela CNRM.
- 1.2 A Seleção Pública consistirá em fase única, com a aplicação de Prova Objetiva.
- 1.3 A Prova Objetiva será realizada no dia **18 de julho de 2021**, na forma prevista no **subitem 6.2** deste Edital, no Centro de Ciências da Saúde, no Hospital Universitário, Av. Robert Koch, nº 60 - Bairro Cervejaria - Londrina - Paraná.
- 1.4 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos referentes a esta Seleção Pública através da Internet no endereço eletrônico, www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, bem como manter atualizados o telefone e o endereço informados no ato de inscrição para fins de contato direto com o candidato, caso necessário.
- 1.5 Será admitida a impugnação deste Edital, no prazo de 2 (dois) dias úteis a contar da sua publicação. A solicitação de impugnação deverá ser protocolada junto à Divisão de Comunicação e Arquivo do Hospital Universitário da Universidade Estadual de Londrina, Av. Robert Koch, nº 60 – CEP: 86.038-350 – Caixa Postal 791, Londrina-PR, nos seguintes horários: das 8h às 12h e das 13h às 17h.
- 1.6 Os candidatos brasileiros com curso no exterior deverão apresentar o diploma de graduação em medicina revalidado por Universidade Pública brasileira, na forma da lei; se estrangeiro, também deverá apresentar visto permanente e proficiência da língua portuguesa comprovada por instituição oficial (CELPE-BRAS), registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) de acordo com as Resoluções CFM nº 1.831/2008, de 24 de janeiro de 2008, e CFM nº 1.832/2008, de 25 de fevereiro de 2008.



2. DAS VAGAS

2.1 ACESSO DIRETO:

Código	Especialidade	Nº de Vagas*	Duração (anos)	Situação junto à CNRM
201	Medicina Intensiva	2	3	Autorizado pela CNRM

* O número de vagas poderá ser modificado a critério da COREME/UEL, observando-se o número de vagas credenciadas, desde que haja disponibilidade orçamentária para tal.

2.2. Todas as vagas são contempladas com bolsa, conforme valor estipulado pela CNRM/MEC, sobre a qual incidirá a contribuição previdenciária e as deduções fiscais, na forma da lei.

2.3. A menos que se trate de pré-requisito estabelecido pela CNRM, é vedado ao médico residente realizar PRM, em mais de 2 (duas) especialidades diferentes, em instituição do mesmo ou de qualquer outro Estado da Federação (parágrafo 1º do Art. 56 – Resolução CNRM nº 02/2005).

3. DA PONTUAÇÃO EXTRA DO PROVAB OU PRMGFC

3.1 O candidato que tiver participado e cumprido integralmente o estabelecido no Programa de Valorização do Profissional da Atenção Básica (PROVAB) ou o candidato que tiver concluído a programação prevista de 2 (dois) anos do Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade/Medicina Geral da Família e Comunidade (PRMGFC), devidamente comprovado, receberá pontuação adicional na nota das prova objetiva, conforme critérios estabelecidos na Resolução CNRM nº 02/2015, de 27 de agosto de 2015, alterada pela Resolução nº 35/2018, da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) e Nota Técnica nº 94/2015 – CGRS/DDES/SESu/MEC, bem como em publicações futuras sobre o assunto.

3.2 Para fazer jus ao adicional de 10% (dez por cento), o candidato deverá postar, via e-mail residenciahuselecao@gmail.com, até o dia 05/07/2021, o formulário do Anexo I, juntamente com os documentos listados nos itens abaixo, devidamente digitalizados em PDF

- Certificado de Conclusão do PROVAB, emitido pela Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/MS (SGTES), com a Solicitação de Pontuação Adicional, conforme modelo constante no ANEXO I deste Edital; ou
- Certificado de conclusão do PRMGFC emitido pela Instituição de origem, devidamente registrado na CNRM, com a Solicitação de Pontuação Adicional, conforme modelo constante no ANEXO I deste Edital;

3.3 Somente serão considerados aptos para utilizar a pontuação máxima final, médicos participantes do PROVAB que tenham seus nomes publicados em lista atualizada no endereço eletrônico do Ministério da Educação (Resolução CNRM nº 2/2015, alterada pela Resolução CNRM nº 35/2018).

3.4 Cabe ao candidato interessado em obter pontuação extra, por participação no PROVAB, observar todos os itens da Resolução CNRM nº 2/2015, alterada pela Resolução CNRM nº 35/2018.

3.5 Os candidatos aprovados na Seleção Pública com pontuação do PROVAB devem apresentar, no ato da matrícula, certificado de conclusão no PROVAB expedida pela SGTES-MS.



- 3.6 No dia **12 de julho de 2021**, até às **16h**, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, será publicada a relação dos candidatos inscritos no processo seletivo, bem como os que solicitaram e poderão ser beneficiados com pontuação extra do PROVAB ou PRMGFC.

4. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

- 4.1. Antes de inscrever-se, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos constantes neste Edital.
- 4.2. A inscrição na Seleção Pública implicará a aceitação tácita das normas estabelecidas neste Edital e em outros editais que forem publicados durante a realização da Seleção Pública, cujas regras, normas, critérios e condições obrigam-se os candidatos a cumprir.
- 4.3. As inscrições poderão ser feitas somente pela Internet, no endereço eletrônico: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, no período **das 00h00 do dia 01 de julho às 23h59min do dia 05 de julho de 2021** (horário de Brasília).
- 4.4. Para inscrever-se, o interessado deverá acessar, no período **das 00h00 do dia 01 de julho às 23h59min do dia 05 de julho de 2021, segunda-feira**, o site: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, por meio de *links*, efetuar sua inscrição conforme os procedimentos estabelecidos abaixo:
- a) acessar aos *links* referentes à inscrição que estarão disponíveis a partir das **00h00 do dia 01 de julho às 23h59min do dia 05 de julho de 2021, segunda-feira** (horário de Brasília); .
 - b) acessar **ESPECIALIZAÇÃO - RESIDÊNCIA MÉDICA**, selecionar o curso desejado e iniciar o processo de inscrição. Havendo dúvidas no processo de inscrição, o candidato poderá esclarecer suas dúvidas no Manual de Inscrição On-line, disponível nesta página;
 - c) preencher todos os campos da **ficha de inscrição e encaminhar somente via Internet**;
 - d) imprimir boleto bancário para o pagamento da taxa de inscrição, **até o dia 06/07/2021**, no valor único de **R\$ 692,00 (seiscentos e noventa e dois reais)**.
 - e) efetuar o **pagamento da taxa de inscrição até o dia 06/07/2021**.
- 4.5. O valor da taxa de inscrição será de **R\$ 692,00 (seiscentos e noventa e dois reais)**.
- 4.6. O pagamento do valor da taxa de inscrição deverá ser efetuado **até o dia 06 de julho de 2021**, exclusivamente nas agências da Caixa Econômica Federal, durante o horário regular de atendimento bancário, mediante a apresentação do boleto bancário, ou nas Casas Lotéricas, Agências da Caixa ou correspondente Caixa Aqui; via Internet Banking na opção: Outros Pagamentos com Código de Barras: ou Caixas Eletrônicos da Caixa na opção: Tributos Estaduais - Documentos com Código de Barras.
- 4.7. Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deve inteirar-se das regras deste Edital e certificar-se de que preenche ou preencherá, até a data da matrícula, todos os requisitos exigidos. Não haverá a devolução do valor da taxa de inscrição após a sua efetivação, quaisquer que sejam os motivos e mesmo que o candidato não compareça às provas.
- 4.8. A inscrição somente estará efetivada após a confirmação do pagamento do valor inerente à taxa de inscrição ou confirmação da isenção da taxa, não se responsabilizando a **Secretaria da Residência ou Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**, da **Universidade Estadual de Londrina**, pelo não recebimento da confirmação bancária do recolhimento do valor da taxa de inscrição.



- 4.9. A qualquer tempo poderão ser anuladas a inscrição, as provas e a matrícula, por meio de processo administrativo devidamente instaurado, ouvido o candidato, o que pode ocorrer inclusive após a homologação do resultado da Seleção Pública, desde que verificada a prática de qualquer ilegalidade pelo candidato, tais como: falsidade nas declarações e/ou quaisquer irregularidades nas provas e/ou nos documentos apresentados, entre outras.
- 4.10. O candidato que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado para a realização da prova deverá solicitá-lo, por escrito, **até as 17h00 do dia 06/07/2021, à Comissão de Residência Médica**, no endereço eletrônico **residenciahuselecao@gmail.com**. Para que ocorra o atendimento especial no momento da realização da prova, o candidato deverá apresentar solicitação justificando qual a necessidade de tratamento especial.
- 4.11. São de responsabilidade do candidato os dados preenchidos na Ficha de Inscrição, não podendo haver, correção ou alteração de qualquer dado após o envio e efetivação da inscrição.

5. DA SELEÇÃO

- 5.1. O processo de seleção constará da aplicação de Prova Objetiva (Classificatória) - peso 1,0

6. DA PROVA OBJETIVA

- 6.1 A Prova Objetiva, de caráter classificatório, terá como pontuação máxima 10 (dez) pontos e será composta por questões de múltipla escolha (a, b, c, d, e), de igual valor, distribuídas entre as especialidades dispostas nos quadros a seguir.

Especialidade	Conteúdos	Número de Questões
Medicina Intensiva	Clínica Geral	10
	Cirurgia Médica	10
	Ginecologia e Obstetria	10
	Medicina Preventiva e Social	10
	Pediatria	10

- 6.2 A prova Objetiva será aplicada no dia **18 de julho de 2021, domingo, com início às 08:30h, no Hospital Universitário/Centro de Ciências da Saúde**. Av. Robert Koch, nº 60, (entrada pela portaria da rotatória), Bairro Cervejaria - Londrina - Paraná.
- 6.3 O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da Prova com antecedência necessária, munido de lápis, borracha, caneta esferográfica transparente com tinta preta ou azul e, obrigatoriamente, de **documento de identificação com foto, válido, em forma legível e em via original**, conforme **subitem 6.4** do Edital, sendo que os portões de acesso serão abertos às **7h45min** e fechados, impreterivelmente, às **8h30min**, ficando impedido de ingressar o candidato que chegar ao local de prova após o horário estipulado, independentemente do motivo, ainda que de força maior e/ou caso fortuito.



- 6.4 O ingresso na sala de provas somente será permitido ao candidato munido de um dos documentos abaixo discriminados, **com foto, válidos, em forma legível e em via original**.
- a) Cédula de Identidade (RG);
 - b) Carteira de Identidade fornecida por órgão ou CRM;
 - c) Carteira Nacional de Habilitação (CNH), modelo novo com fotografia, que contenha o número da Cédula de Identidade (RG);
 - d) Passaporte brasileiro, Certificado de Reservista, carteiras funcionais expedidas por órgão público, que por Lei Federal valham como identidade;
 - e) Na hipótese de candidato estrangeiro, apresentação de um documento de identificação oficial de estrangeiro;
 - f) Carteira de Trabalho com foto.
- 6.5 Não serão aceitos como documentos de identidade para ingresso na sala de prova: Certidão de Nascimento, Título de Eleitor, Carteira Nacional de Habilitação sem foto, Carteira de Estudante, carteira funcional sem valor de identidade, documentos ilegíveis, não identificáveis, escaneados, digitalizados e/ou danificados.
- 6.6 Não será aceita cópia de documento de identificação, ainda que autenticada, nem protocolo de documento de identificação.
- 6.7 Não será aplicada a Prova Objetiva ou procedido qualquer outro exame, em qualquer hipótese, em local ou data ou em horário diferente dos prescritos neste Edital, em editais específicos.
- 6.8 Não será permitida, durante a realização da Prova, a comunicação entre os candidatos, nem a utilização de máquinas calculadoras e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.
- 6.9 Não será permitido, no dia da realização da prova, o uso de relógios de qualquer tipo, de aparelhos eletrônicos (*bip*, telefone celular, *walkman*, *notebook*, fones de ouvido, receptor, gravador e similares) que possam comprometer a segurança da Seleção, a critério da Comissão de Seleção. Caso o candidato porte qualquer um desses objetos, deverá desligá-los e colocá-los em sacos plásticos apropriados fornecidos pela organização da seleção, para serem guardados durante a Prova. O descumprimento da presente prescrição implicará a eliminação do candidato, caracterizando-se como tentativa de fraude.
- 6.10 Não será permitida, durante a realização da Prova Objetiva, a utilização de gorros, bonés, óculos escuros e relógios. Estes objetos deverão ser guardados pelos candidatos em local que impeça sua visibilidade.
- 6.11 Recomenda-se ao candidato só portar, no acesso à sala de prova, os objetivos necessários à realização da prova. Se assim não o fizer, todos os pertences ficaram colocados sob sua cadeira, ficando a COREME e a PROPPG isentas de qualquer responsabilidade sobre perda, dano ou extravio de qualquer objeto.
- 6.12 Os candidatos deverão deixar as orelhas totalmente descobertas, à observação dos fiscais de sala, durante a realização da Prova.
- 6.13 O não comparecimento do candidato à Prova Objetiva implicará a sua eliminação da Seleção.
- 6.14 O candidato que desacatar ou desrespeitar qualquer um dos fiscais ou responsáveis pela aplicação da prova, bem como aquele que descumprir o disposto nos **subitens 6.8, 6.9, 6.10 e 6.12** deste Edital, será excluído da Seleção.
- 6.15 A duração da Prova Objetiva será de **3 (três) horas**, incluído o tempo para o preenchimento da Folha de Resposta. O controle do tempo de aplicação da prova e as informações a respeito do tempo transcorrido, durante a realização da Prova, serão feitos pelos fiscais de sala.
- 6.16 É de responsabilidade do candidato comparecer ao local de Prova no horário estipulado no **subitem 6.3** para início da realização da Prova Objetiva, bem como observar o tempo destinado à realização da prova e preenchimento da Folha de Resposta, conforme **subitem 6.15** deste Edital.



- 6.17 As respostas às questões objetivas serão transcritas para a Folha de Resposta com caneta esferográfica transparente com tinta preta, devendo o candidato assinalar uma única resposta para cada questão.
- 6.18 Não serão computadas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura.
- 6.19 O candidato é responsável pelo correto preenchimento da Folha de Resposta e pela sua conservação e integridade, pois não haverá substituição da Folha de Resposta, salvo em caso de defeito de impressão.
- 6.20 O candidato somente poderá se retirar da sala de prova após 2 (duas) horas do início da Prova Objetiva, devendo, antes de se retirar do recinto da sala, entregar aos aplicadores o Caderno de Prova e a Folha de Resposta.
- 6.21 Ao final do tempo destinado à realização da Prova, em cada sala, é obrigatória a saída simultânea dos 3 (três) últimos candidatos, os quais deverão assinar a ata de encerramento da aplicação da Prova naquela sala.
- 6.22 Durante a realização da Prova, não será permitido ao candidato ausentar-se do recinto da sala, a não ser em caso especial e desde que acompanhado por um componente da equipe de aplicação da Prova.
- 6.23 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da Prova deverá levar um acompanhante, que ficará em local reservado para essa finalidade e que será o responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não realizará a Prova.
- 6.24 Serão considerados aprovados, todos os candidatos que obtiverem, na Prova Objetiva, no mínimo nota 5,0 (cinco).
- 6.25 A Prova Objetiva para a área poderá atingir, no máximo, 10 (dez) pontos e terá peso 1 (um).
- 6.26 No dia **18 de julho de 2021**, após o encerramento da aplicação da prova, será divulgado, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php o Gabarito Oficial Provisório da Prova Objetiva.
- 6.27 No dia **22 de julho de 2021** a partir das **16h**, será divulgado, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, o gabarito oficial definitivo e o resultado final provisório.
- 6.28 No dia **27 de julho de 2021** a partir das **16h**, será divulgado, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, a relação com a classificação final definitiva.
- 6.30 Os cadernos de questões serão devolvidos aos candidatos após o encerramento da aplicação da Prova Objetiva, para todos os candidatos, ou seja, até as **11h40min**, no mesmo local em que a prova foi aplicada.

7. DOS RESULTADOS

- 7.1. A classificação final provisória, onde constará também a nota final provisória do candidato, será divulgada no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, no dia **22 de julho de 2021**, a partir das **16h**.



- 7.2. A homologação da classificação final definitiva será divulgada no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, no dia **27 de julho de 2021**, até às **17h**.
- 7.3. O Edital da 1ª convocação dos candidatos para a matrícula, por opção e conforme o número de vagas, será divulgado no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, no dia **27 de julho de 2021**, até às **17h**.

8. DOS RECURSOS

- 8.1. No dia **18 de julho de 2021**, após o encerramento da aplicação da prova objetiva, será divulgado, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, o Gabarito Oficial Provisório das questões objetivas.
- 8.2. A partir da divulgação do Gabarito Oficial Provisório da Prova Objetiva, o candidato terá **das 8h do dia 19/07/2021 até às 23h do dia 20/07/2021** para interpor recurso, utilizando-se do formulário específico que estará disponível na Internet no seguinte endereço: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php.
- 8.3. O candidato, utilizando-se do formulário específico que estará disponível no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php. O recurso deverá expor com precisão a matéria ou ponto de insurgência, mediante razões claras, objetivas, consistentes e fundamentadas, devendo o candidato utilizar 1 (um) formulário para cada questão. Formulários contendo mais de 1 (uma) questão não serão aceitos. Para finalizar o procedimento, o candidato deverá imprimir, assinar, digitalizar em formato PDF e enviar para o e-mail residenciahuselecao@gmail.com, no período **das 8h do dia 19/07/2021 até às 23h do dia 20/07/2021**.
- 8.4. Serão admitidos recursos relativos ao gabarito provisório, à formulação e ao conteúdo das questões da Prova Objetiva, desde que devidamente fundamentados. Não serão admitidos recursos relativos ao preenchimento incompleto, equivocado, rasurado ou em duplicidade da Folha de Resposta.
- 8.5. Os recursos que não estiverem redigidos no formulário específico, nem devidamente fundamentados, não serão admitidos ou analisados.
- 8.6. Caso uma questão seja questionada pelo candidato mais de uma vez, prevalecerá, para todos os efeitos, apenas o último acesso.
- 8.7. Os recursos interpostos fora de prazo não serão admitidos no mérito.
- 8.8. Os recursos referentes à Prova Objetiva serão apreciados pela Comissão organizadora, que exibirá seu resultado mediante publicação do gabarito oficial definitivo no dia **22 de julho de 2021**, às **16h**, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php.
- 8.9. As respostas dos recursos estarão à disposição do recorrente na Secretaria da Residência Médica/COREME, pelo prazo de 10 (dez) dias a contar da publicação do Gabarito Oficial Definitivo.
- 8.10. Se da análise dos recursos contra a Prova Objetiva resultar anulação de questão, os pontos a ela correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos presentes, independentemente da formulação de recurso.
- 8.11. Não serão admitidos recursos relativos ao preenchimento incompleto, equivocado, em duplicidade ou incorreto na Folha de Resposta, nem pelo motivo de resposta que apresenta rasura.
- 8.12. A pontuação final provisória será divulgada no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, no dia **22 de julho de 2021**, a partir das **16h**.
- 8.13. A partir da divulgação da nota final provisória da Prova Objetiva, o candidato terá os prazos abaixo para interpor recurso referente a sua nota, utilizando-se do formulário específico que estará disponível na Internet no seguinte endereço: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php.



das 8h do dia 23/07/2021 até às 23h59min do dia 24/07/2021. O candidato deverá imprimir o formulário, digitalizar em PDF e enviar para o e-mail residenciahuselecao@gmail.com, dentro do prazo estipulado.

8.14. Não cabe pedido de reconsideração ou de revisão do resultado de recurso.

9. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL NA SELEÇÃO PÚBLICA

9.1. A classificação final dos candidatos aprovados na Seleção Pública será divulgada de acordo com a pontuação final obtida em ordem decrescente.

9.2. Os candidatos classificados além do número de vagas ofertadas integrarão Lista de Suplentes, conforme o caso, podendo ser convocados na hipótese de desistência ou cancelamento de matrícula.

9.3. A classificação final dos candidatos inscritos à área de Medicina Intensiva, **item 2**, obedecerá à seguinte fórmula:

$$PF = \text{Pontuação final da Prova Objetiva} \times 10$$

9.4. No dia **22 de julho de 2021**, a até das **16h**, serão homologados a **pontuação provisória** da nota obtida na Prova Objetiva do processo de Seleção Pública extemporânea, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php.

9.5. No dia **27 de julho de 2021**, até às **17h**, serão homologados a **pontuação final definitiva** da nota obtida na Prova Objetiva, bem como a lista classificatória final do processo de Seleção Pública extemporânea e convocação para a matrícula, no endereço eletrônico www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php.

10. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

10.1. Em caso de empate na pontuação final da Seleção Pública, terá preferência o candidato que tiver maior idade.

11. DA MATRÍCULA

11.1. A matrícula será realizada via Internet, **das 08 horas do dia 29 de julho de 2021 até as 12:00h do dia 30/07/2021**, através do endereço eletrônico da Instituição www.sistemasweb.uel.br/portaldoeudentepos/. O candidato aprovado e classificado dentro do limite de vagas terá que, no **mesmo período destinado à matrícula, se cadastrar primeiro** para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula e **inserir foto 3x4 (upload)**. As instruções sobre o procedimento para efetuar a matrícula eletrônica e inserir foto estarão disponíveis no endereço eletrônico mencionado.

11.2. Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo que realizaram a matrícula via Internet deverão entregar, obrigatoriamente, os documentos para efetivar a matrícula, bem como assinar Termo de Compromisso da Residência, **do dia 29 de julho de 2021 até as 12 horas do dia 30 de julho de 2021**, na Secretaria dos Cursos de Residência na Área da Saúde/COREME, localizada no Prédio Administrativo do Hospital Universitário da Universidade Estadual de Londrina, Av. Robert Koch, nº 60 – Bairro Cervejaria, Londrina-PR, conforme segue:



- a) 2 (duas) cópias legíveis e autenticadas do diploma do curso de graduação. Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula, fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso, a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma;
- b) 3 (três) cópias legíveis da Carteira de Identidade e do CPF;
- c) 2 (duas) cópias legíveis de Documentação militar: Certificado de Dispensa de Incorporação ou de reservista;
- d) 2 (duas) cópias legíveis da Cédula de Identidade do Médico ou da Carteira Profissional de Médico – modelo livro (capa verde), expedida pelo CRM;
- e) 2 (duas) cópias legíveis da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- f) 2 (duas) cópias legíveis de comprovante de inscrição no INSS;
- g) 2 (duas) cópias legíveis de documento contendo o número de **conta salário** do Banco do Brasil.
- h) 1 (uma) foto 3 x 4 – **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- i) 2 (duas) fotos 3 x 4, colorida com fundo branco;
- j) Para os médicos brasileiros formados em outro país: 2 (duas) cópias legíveis e autenticadas de comprovante de inscrição no Conselho Regional de Medicina e 2 (duas) cópias legíveis do diploma de graduação em medicina devidamente revalidado por Universidades públicas brasileiras (Resoluções CFM nº 1.831/2008, de 24 de janeiro de 2008, e CFM nº 1.832/2008 de 25 de fevereiro de 2008);
- k) Para os médicos estrangeiros que concluíram o curso de graduação em Medicina em faculdades brasileiras reconhecidas pelo MEC: 2 (duas) cópias do comprovante de inscrição no Conselho Regional de Medicina, sendo exigido o visto permanente no Brasil e diploma de graduação (Resolução CFM nº 1.832, de 25 de fevereiro de 2008);
- l) Para os médicos estrangeiros que concluíram o curso de graduação em Medicina em faculdades fora do Brasil: 2 (duas) cópias legíveis do comprovante de inscrição no Conselho Regional de Medicina, sendo exigido o visto permanente no Brasil, diploma de graduação devidamente revalidado por Universidades públicas brasileiras e certificado de proficiência da língua portuguesa, concedido por instituição oficial (Resolução CFM nº 1.832 de 25 de fevereiro de 2008);
- m) Candidato estrangeiro ou candidato brasileiro que concluiu o Curso de Residência Médica no Exterior, deverá entregar 2 (duas) cópias legíveis do Certificado de Conclusão do PRM Residência Médica revalidado por uma Instituição Pública Brasileira e registro da CNRM (Resolução CNRM nº 08/2005);
- n) Os candidatos estrangeiros deverão apresentar 2 (duas) cópias de documento de identidade (certidão de nascimento) traduzido e autenticado por órgão oficial do Brasil, visto de permanência atualizado e comprovante de proficiência na Língua Portuguesa;
- o) 02 (duas) Cópia do Cartão de Vacinação, constando os dados referentes a cada dose de vacina obrigatória recebida, a saber: **COVID-19, Hepatite B; dT (Dupla tipo adulto)** – Difteria e Tétano; **Febre Amarela e Tríplex Viral** – sarampo, caxumba e rubéola, disponíveis em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBS);
- p) 03 (três) cópias do Formulário de identificação, 02 (duas) cópias da declaração de vacina e 02 (duas) cópias da ficha CNES, devidamente preenchidas, que serão disponibilizadas no endereço eletrônicos www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php, juntamente com o resultado final.

11.3. A não realização da matrícula via Internet e o não comparecimento nos prazos estipulados nos **subitens 11.1 e 11.2** implicarão a perda da vaga pelo candidato. Também perderá a vaga o candidato que não apresentar a documentação exigida para a matrícula.



- 11.4. Na hipótese de restarem vagas, a COREME/HU fará novas convocações, observada a ordem de classificação, via e-mail ou via telefone, para preenchimento dessas vagas, a partir das **14h** do dia **30 de julho de 2021**. Portanto, na ficha de inscrição, o candidato deverá informar número de telefone para contato, bem como o endereço de e-mail.
- 11.5. O candidato convocado para ocupar vaga de desistência terá que efetuar sua matrícula **no dia 30 de julho de 2021**, sob pena de perdê-la, observado os procedimentos para a matrícula constantes dos **subitens 11.1 a 11.2**. A convocação feita por telefone deverá ser certificada pela COREME, no processo de Seleção.
- 11.6. **Por tratar-se de processo seletivo extemporâneo, somente serão convocados candidatos decorrentes de desistência, após o início do curso, de acordo com as orientações da CNRM, e será observada rigorosamente a ordem de classificação.**

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1. Os residentes oficialmente matriculados iniciarão seus programas **as 8h, no dia 2 de agosto de 2021** e terão direito a:
- a) bolsa/remuneração;
 - b) alimentação;
 - c) repouso anual/férias de 30 (trinta) dias em data estabelecida pela COREME/HU.
- 12.2. O candidato regularmente matriculado que não comparecer e que não apresentar justificativa no **dia 2 de agosto de 2021, às 08h00 Sala da chefia da UTI (próximo à UTI 1)**, será considerado desistente, e a vaga será destinada à convocação do candidato subsequente, conforme orientação da CNRM.
- 12.3. O médico residente receberá, mensalmente, bolsa/remuneração, conforme valor estipulado pela CNRM e aprovado pela UEL, não havendo vínculo empregatício entre o Hospital Universitário/Universidade Estadual de Londrina e o médico residente, que assinará o contrato como bolsista e se filiara ao INSS na qualidade de autônomo.
- 12.4. A Seleção de Residência Médica do HU segue as normas estipuladas pelas Resoluções CEPE nº 117/2014 – UEL e Resoluções da CNRM.
- 12.5. Em nenhuma hipótese, haverá segunda chamada, revisão ou recontagem de pontos em quaisquer das avaliações.
- 12.6. Será eliminado da Seleção o candidato que não apresentar a documentação exigida para a confirmação da matrícula, ou que não apresentar os demais documentos exigidos nos prazos estipulados neste Edital.
- 12.7. De acordo com a Resolução CNRM nº 04, de 23 de outubro de 2008, a inscrição e a aprovação no Processo Seletivo não garantem a efetivação da matrícula do candidato no PRM pretendido, a qual fica condicionada à apresentação do Registro no CRM do Estado do Paraná e de todos os documentos exigidos para a matrícula.
- 12.8. A divulgação dos resultados, via edital ou Internet, será o único meio de comunicação entre a COREME e os candidatos.
- 12.9. É de inteira responsabilidade do candidato inteirar-se dos editais, das datas, dos horários e dos locais de realização dos eventos da Seleção e Matrícula, devendo, para tanto, consultar o seguinte endereço eletrônico: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php.
- 12.10. Os médicos admitidos como residentes obedecerão ao Regulamento do Curso de Residência Médica, Regulamento e Regimento da UEL e CNRM.



- 12.11. O candidato convocado para ocupar vaga decorrente de desistência, após o início do curso, obedecerá a Resolução nº 01 de 03/01/2017, devendo o candidato convocado iniciar o curso no dia seguinte da efetivação da matrícula.
- 12.12. O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão nas informações da inscrição.
- 12.13. Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e pela Comissão de Residência Médica.

Londrina, 21 de junho de 2021.

Dra. Jaqueline Dario Capobiango
Coordenadora da Comissão de Residência Médica



CRONOGRAMA DA RESIDÊNCIA MÉDICA

EDITAL COREME-HU/UUEL Nº 006/2021

PROCESSO SELETIVO EXTEMPORÂNEO – MEDICINA INTENSIVA

ACESSO DIRETO – 3 ANOS DE DURAÇÃO

Data	Horário	Procedimento
21/06/2021		Edital – www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php
01 a 05/07/2021	00h00 às 23h59min	Inscrições www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php
06/07/2021	-	Último dia para pagamento do Boleto Bancário
12/07/2021		Relação dos candidatos inscritos
18/07/2021	8h30min	Prova Objetiva – Aplicação
18/07/2021	até 12h	Divulgação do Gabarito oficial provisório Formulário de Recurso: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php
19 e 20/07/2021		Recursos - Questões Prova Objetiva Postagem via email residenciahuselecao@gmail.com
22/07/2021	16h	Divulgação do Gabarito oficial Nota da prova objetiva provisória Formulário de Recurso - nota da prova objetiva www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php
23 e 24/07/2021		Recursos da Nota da prova objetiva provisória Postagem via e-mail residenciahuselecao@gmail.com www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php
27/07/2021		Homologação do resultado final – Lista Classificatória Final Convocação para a matrícula Ficha de Identificação/Declaração de vacinas/Ficha CNES www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/medica.php
29 e 30/07/2021	até 12h	Matrícula - Via Web - http://www.uel.br/proppg/portaldouestudante
29 e 30/07/2021	até 12h	Entrega dos documentos - Secretaria da Residência/HU
30/07/2021	14h	Convocação de suplente (telefone e e-mail) – Secretaria da Residência - HU
02/08/2021	08h00	Início do Curso – Sala da chefia da UTI (próximo à UTI 1) - no HU



ANEXO I

EDITAL COREME-HU/UUEL Nº 006/2021

REQUERIMENTO DE SOLICITAÇÃO DE PONTUAÇÃO DE 10% PROVAB ou PRMGFC

À Comissão de Residência Médica
Hospital Universitário
Universidade Estadual de Londrina

Eu, _____, Portador do RG nº _____ e CPF nº _____, Telefone: (_____): _____, e-mail: _____, candidato ao Programa de Residência Médica – Área de MEDICINA INTENSIVA – ACESSO DIRETO – 3 ANOS DE DURAÇÃO, venho solicitar a pontuação adicional de 10% na nota de todas as fases do Seleção Pública por:

1. Ter frequentado e concluído o PROVAB no ano _____,

- a) Cópia da Cédula de Identidade
- b) Certificado de conclusão do PROVAB, emitido pela SGTES - MS.

2. Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade (PRMGFC)

2.1. () Ter frequentado o PRMGFC, com início em _____ e término em _____

- a) Cópia da Cédula de Identidade
- b) Certificado de conclusão do PRMGFC, emitido pela Instituição de origem e devidamente registrado na CNRM.

Declaro estar ciente das normas da Comissão Nacional de Residência Médica e deste edital, sobre a pontuação adicional de 10% do PROVAB e do PRMGFC, bem como utilizar a pontuação adicional por uma única vez e que poderá(ão) ser publicado(s) edital(is) complementar(es) sobre o assunto.

Por ser expressão da verdade, sob pena de responsabilidade conforme Art. 299 do Código Penal, dato e assino o presente.

_____, _____ de julho de 2021.

Assinatura do candidato