



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Diretoria de Pós-Graduação
Divisão de Admissão e Mobilidade

EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 003/2016

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, torna público que estarão abertas as inscrições para o preenchimento de vagas remanescentes para o **Programa de Pós-Graduação *Stricto sensu***, conforme segue.

As inscrições serão efetivadas **somente via Internet** no site: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes> e neste período deverão ser entregues os documentos exigidos, conforme item **“Documentos para Inscrição”**, deste edital. Caso não possuir disponibilidade de acesso à Internet para realização da inscrição, o candidato poderá dirigir-se ao Centro de Estudos ao qual o Programa está vinculado para a efetivação da mesma.

Detalhes referente ao nº de vagas, documentos necessários para inscrição e período de seleção deverão ser consultados no ANEXO deste edital.

PROGRAMA

CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS

MESTRADO EM ADMINISTRAÇÃO - ANEXO I

I. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

As inscrições serão realizadas somente via Internet e estarão abertas a candidatos que possuam curso de graduação concluído que seja reconhecido pelo órgão competente, de forma a atender a Resolução 01/2001 da CES/CNE.

2) A entrega dos documentos, do ANEXO é imprescindível para a confirmação da inscrição; a não apresentação implicará no indeferimento da inscrição.

3) O candidato deverá apresentar a documentação para inscrição prevista no ANEXO, acompanhado do comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 100,00 (Cem reais).

4) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar documentos de identidade e diploma de graduação originais e traduzidos e autenticados por órgão oficial no Brasil e o visto de permanência no país, atualizado.

II. DA SELEÇÃO

A seleção dos candidatos inscritos será realizada nos períodos indicados por cada Programa e estará a cargo da Comissão Examinadora de Seleção dos mesmos, podendo constar de análise de *Curriculum vitae*, entrevista, prova escrita e/ou



outros critérios julgados necessários pela referida Comissão, os quais poderão ser observados no ANEXO deste edital.

III. RESULTADO DA SELEÇÃO

O resultado da seleção será divulgado por meio do Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppq/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> conforme informado no ANEXO deste edital, a partir das 16h. Não será informado resultado por telefone.

IV. MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS

A matrícula será realizada via Internet, por meio do site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldouestudante>. O candidato aprovado e classificado terá que se cadastrar previamente para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. As instruções sobre o procedimento de matrícula e o sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

V. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Para a confirmação da matrícula realizada via Web, deverão apresentar os documentos abaixo:

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da



Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

VI. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão realizar a matrícula Via Web e entregar os documentos para efetivar a matrícula **no período a ser indicado no Cronograma de Matrícula**, na seção de Pós-Graduação no Centro de Estudos ao qual o Programa está vinculado.

VII. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

Havendo suplentes, a convocação e matrícula destes serão realizadas via Internet, no site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldodoestudante>. O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

VIII. DISPOSIÇÕES FINAIS

É de exclusiva responsabilidade do candidato inscrito acompanhar a publicação ou divulgação dos atos relativos ao edital de inscrição para os **Programas de Pós-Graduação *Stricto sensu***, divulgados na internet, no endereço eletrônico <http://www.uel.br/proppg/inscricoes> e/ou no endereço eletrônico de cada Programa (observar ANEXO), obrigando-se a atender aos prazos e condições estipulados neste Edital e nos que forem publicados durante a execução da seleção pública.

Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Comissão de Seleção e Comissão Coordenadora do Programa.

Londrina, 21 de janeiro de 2016.

Prof. Dr. Fábio de Oliveira Pitta,
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
em exercício

Prof^a. Dr^a. Maria Helena P. Fungaro,
Diretora de Pós-Graduação

ANEXO I - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

MESTRADO EM ADMINISTRAÇÃO

VAGAS: 12

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 25 de janeiro a 29 de fevereiro de 2016.**

Documentos para inscrição:

- a) preencher o requerimento de inscrição - <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 100,00 (cem reais);
- c) cópia autenticada do diploma ou certificado ou atestado de conclusão de curso de graduação (graduado na UEL não precisa autenticar);
- d) cópia autenticada do Histórico Escolar do curso de graduação (graduado na UEL não precisa autenticar);
- e) *Curriculum Lattes* dos últimos 2 anos de atividades, com mês de atualização sendo o mesmo do mês de inscrição;
- f) formulário PGA-UEL de Avaliação de Atividades devidamente preenchido, com documentação curricular (documentos que comprovam as atividades do formulário conforme o Currículo Lattes do CNPq) anexa, indicando neste a expressa opção por uma das Linhas de Pesquisa - formulário disponível no site do Programa;
- g) cópia do Certificado do Teste ANPAD, realizado pela Associação Nacional dos Programas de Pós-Graduação em Administração, de uma das edições de 2014 ou 2015 ou comprovante de que está inscrito para a edição de fevereiro de 2016;
- h) cópia legível dos seguintes documentos (não precisa autenticar): RG, CPF, Certidão de Nascimento ou Casamento, Certificado de Reservista.

Local de entrega da documentação: Secretaria do Programa, no Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4693, e-mail: mestrados@uel.br.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 29/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Estudos Sociais Aplicados
Mestrado em Administração
A/C Francisco Carlos Navarro
Cx. Postal 10.011
86057-970 - Londrina - PR**

Período de Seleção: **de 04 a 11 de março de 2016**, salas 418 e 419, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/ppga>

Data de divulgação do resultado: **23 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.



Período de matrícula na WEB: de 28 a 30 de março de 2016 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 28 a 30 de março de 2016 na Secretaria do Programa, no Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4693, e-mail: mestrados@uel.br.