



## PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Diretoria de Pós-Graduação  
Divisão de Admissão e Mobilidade

### EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 003/2021

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, torna público a relação dos candidatos classificados, por ordem de classificação, para ingresso no curso de Pós-Graduação, em nível de **Residência em Odontologia – Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Facial**, cujas inscrições foram abertas por meio do Edital PROPPG/DPG/DAM nº 036/2020. As instruções de matrícula são as seguintes:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: **[www.sistemasweb.uel.br/portaldoestudentepos/](http://www.sistemasweb.uel.br/portaldoestudentepos/)**.
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.
- c) **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.**

#### I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

1. A matrícula será realizada via Internet, **no período de 04 a 12 de fevereiro de 2021**, por meio do site da Instituição: **[www.sistemasweb.uel.br/portaldoestudentepos/](http://www.sistemasweb.uel.br/portaldoestudentepos/)**. O candidato aprovado e classificado dentro do limite de vagas terá que no **mesmo período destinado à matrícula, se cadastrar primeiro** para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, realizar a matrícula e **inserir foto 3x4 (upload)**. As instruções sobre o procedimento de matrícula bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica e inserir foto, estarão disponíveis no endereço eletrônico mencionado.
2. Devido a pandemia, e com o objetivo de reduzir aglomerações, serão admitidos a entrega dos documentos de matrícula, via correio, conforme orientações disponibilizadas no site.
3. Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo que realizaram a matrícula - 1ª convocação - Via Web, deverão entregar, obrigatoriamente, os documentos para efetivar a matrícula, **até o dia de 22 de fevereiro de 2021, das 8h às 11h30min e das 14h às 17h, na Secretaria dos Cursos de Residência na área da Saúde**, localizada no Prédio Administrativo do Hospital Universitário da Universidade Estadual de Londrina, Av. Robert Koch, nº 60 - Bairro Cervejaria - Londrina - Paraná, conforme segue:



- a) 02 (duas) cópias autenticadas do diploma do curso de graduação.  
Considerando o Parecer no 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula, fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, **que deve ocorrer até a data da matrícula**, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma;

**Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, obrigatoriamente até a data da matrícula, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.**

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- b) 02 (duas) cópias autenticadas do diploma do curso de graduação, quando expedidos no exterior, que somente serão aceitos se revalidados por instituição pública de ensino superior no Brasil;
- c) 03 (três) cópias, **legíveis**, da Carteira de Identidade - (RG) - Obrigatório o RG para fins acadêmicos;
- d) 03 (três) cópias, **legíveis**, do CPF, quando na Cédula de Identidade não constar, fica obrigatória a apresentação de cópia legível do mesmo ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>
- e) 02 (duas) cópias, **legíveis**, da Cédula de Identidade profissional, expedida pelo Conselho Regional de Odontologia ou comprovante de inscrição no conselho;
- f) 02 (duas) cópias **legíveis** da Certidão de nascimento ou casamento (frente e verso, sem tarja nem dobras);
- g) 02 (duas) cópias, **legíveis**, do Documento Militar (M);
- h) 02 (duas) cópias, **legíveis**, de comprovante de inscrição no INSS (PIS ou PASEP ou NIT);
- i) **Não abrir CONTA SALÁRIO neste momento** - Ocorreu mudança no gerenciamento da Folha de Pagamento da UEL. A partir do mês de março de 2021, a Folha de Pagamento da UEL, será gerenciada pelo Banco do Brasil e não mais pela Caixa Econômica Federal. Diante disso, estamos aguardando orientações sobre a abertura da Conta Salário do Banco do Brasil, cujas orientações serão publicadas no site da PROPPG.
- j) 01 (uma) foto 3 X 4, colorida com fundo branco;
- k) foto 3x4 – **enviar, no período de inscrição via internet, o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- l) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: 2 (duas) cópias do passaporte; 2 (duas) cópias **autenticadas** do diploma de graduação (idioma de origem); 2 (duas) cópias **autenticadas** da tradução juramentada do diploma de graduação; 2 (duas) cópias **autenticadas** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); 2 (duas) cópias **autenticadas** da tradução juramentada da Certidão



- de Nascimento ou Casamento; 3 (três) cópias do CPF; 2 (duas) cópias do visto de permanência no país, atualizado;
- m) Formulários disponíveis no site, devidamente preenchidos com letra legível e assinados: **03** (três) cópias da ficha de identificação do residente, **02** (duas) cópias da declaração de vacina e **03** (três) cópias da Ficha do Cadastro Nacional de estabelecimentos de Saúde (CNES).
- n) 02 (duas) cópias do Cartão/Carteira de Vacinação, constando os dados referentes à cada dose de vacina obrigatória recebida, a saber: **Hepatite B; dT (Dupla tipo adulto)** - Difteria e Tétano; **Febre Amarela e Tríplice Viral** - sarampo, caxumba e rubéola, disponíveis em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBS).
- o) Termo de matrícula, preenchido e assinado
4. A não realização da matrícula via Internet e o não comparecimento nos prazos estipulados nos **itens 1, 2 ou 3**, implicará na perda da vaga pelo candidato, também perderá a vaga o candidato que não apresentar a documentação exigida para a matrícula.
5. No dia **23 de fevereiro de 2021, a partir das 16h**, será divulgado no site: **[www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/odontologia-hu.php](http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/odontologia-hu.php)** o Edital da 2ª convocação dos candidatos classificados como suplentes para a matrícula, por opção e conforme o número de vagas disponível.
6. Os candidatos integrantes da 2ª convocação deverão que realizar a matrícula Via Web conforme **item 1, no dia 24 de fevereiro de 2021** e deverão entregar, obrigatoriamente, os documentos para efetivar a matrícula, conforme **item 2**, bem como assinar termo de compromisso da residência, no **dia 24 de fevereiro de 2021, das 8h às 11h30min e das 14h às 18h, na Secretaria dos Cursos de Residência na área da Saúde**, localizada no Prédio Administrativo do Hospital Universitário da Universidade Estadual de Londrina, Av. Robert Koch, nº 60 - Bairro Cervejaria - Londrina - Paraná.
7. Na hipótese de restarem vagas nas várias especialidades, a Secretaria dos Cursos de Residência na área da Saúde/HU fará novas convocações, observada a ordem de classificação, via e-mail ou telefone, para preenchimento dessas vagas, a partir das 10h do **dia 25 de fevereiro de 2021**. Portanto, na ficha de inscrição, o candidato deverá informar número de telefone e e-mail para contato.
8. O candidato convocado para ocupar vaga de desistência terá o prazo improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas, contados de sua convocação via telefone, para efetuar a sua matrícula, sob pena de perdê-la. A convocação feita por telefone pela Secretaria dos Cursos de Residência na área da Saúde.
9. Os candidatos classificados, conforme limite de vagas, porém impossibilitados de cumprir o programa devido a obrigações militares, deverão, após efetivação da matrícula, solicitar através de requerimento dirigido a Secretaria dos Cursos de Residência na Área da Saúde, localizada no Hospital Universitário, trancamento do curso, anexando documentos comprobatórios de convocação para asseguramento de sua vaga.

## II. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo que realizaram a matrícula Via Web, deverão entregar os documentos para efetivar a matrícula **no dia 22 de fevereiro de 2021, das 8h às 11h30min e das 14h às 18h**, na Secretaria do Curso de Residência na área da Saúde, Prédio Administrativo do Hospital Universitário, Londrina/PR.

Devido a pandemia e com o objetivo de reduzir aglomerações, os candidatos convocados para a matrícula, poderão enviar, via correio, com antecedência, seus documentos para a matrícula, conforme orientações que serão publicadas no site **[www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/odontologia-hu.php](http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/residencias/odontologia-hu.php)**.

Após efetivar a matrícula, o candidato deverá responder questionário, até dia 19/02, no link que será disponibilizado.

## III. LISTA DE CLASSIFICADOS

1. IAGO DEMETRIO DA SILVA
2. KAROLINE VON AHN PINTO

## IV. INÍCIO DAS AULAS

As aulas terão início no dia **01 de março de 2021, às 8h** no Hospital Universitário Regional do Norte do Paraná.

Londrina, 28 de janeiro de 2021.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri,  
**Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**

Profª Drª Silvia Márcia Ferreira Meletti,  
**Diretora de Pós-Graduação**