

# PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO Diretoria de Pós-Graduação Divisão de Admissão e Mobilidade

## EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 105/2015

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, torna público a relação dos candidatos classificados, por ordem de classificação, para ingresso no curso de Pós-Graduação - **Residência em Dentística**, cujas inscrições foram abertas por meio do Edital PROPPG/DPG/DAM nº 078/2015. As instruções de matrícula são as seguintes:

- a. A matrícula será realizada via Internet, por meio do site da Instituição: <a href="http://www.uel.br/portaldoestudante">http://www.uel.br/portaldoestudante</a>.
- b. O candidato aprovado e classificado terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- c. O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.
- d. As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado, conforme cronograma abaixo.

# I. CRONOGRAMA DE MATRÍCULA

	PROCEDIMENTOS	PRAZOS
1.	Matrícula Eletrônica e Cadastro dos Candidatos aprovados e classificados na seleção.	01 a 03/02/2016
2.	Recolhimento da Documentação dos Estudantes na Secretarias de PG, no Centro.	05/02/2016 das 8h30min às 10h30min
3.	Envio de Documentação dos Estudantes das SPG para a PROPPG.	11/03/2016

# II. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

a) Havendo suplentes, a convocação será realizada via telefone. O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via Internet, através do site da Instituição: <a href="http://www.uel.br/portaldoestudante">http://www.uel.br/portaldoestudante</a>.



- b) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- c) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.
- d) A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.

## III. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

O candidato deve realizar sua matrícula via WEB, no período de 01 a 03/02/2016 e imprimir a confirmação, colocar dentro de um envelope com os outros documentos indicados abaixo e entregar no dia 05/02/2016 8h30min às 10h30min, no Departamento de Odontologia Restauradora, na Clínica Odontológica Universitária/UEL, R. Pernambuco, nº 540, Centro - Londrina-PR:

- a) 02 (duas) cópias autenticadas do diploma do curso de graduação.
   Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
  - fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
  - Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- b) 02 (duas) cópias autenticadas do diploma do curso de graduação, quando expedidos no exterior, que somente serão aceitos se revalidados por instituição pública de ensino superior no Brasil;
- c) 02 (duas) cópias legíveis da Carteira de Identidade e do CPF, quando o nº do CPF constar no RG, não é necessário apresentar a cópia do CPF;
- d) 02 (duas) cópias legíveis Carteira ou Certidão de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- e) 02 (duas) cópias legíveis do Título de Eleitor;
- f) 02 (duas) cópias de comprovante de inscrição no INSS/PIS/PASEP/NIT;
- g) 02 (duas) cópias de documento contendo o número de conta corrente ou conta salário da Caixa Econômica Federal;
- h) foto 3x4 enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação, conforme instrução no Portal;
- i) ficha de identificação, devidamente preenchida, disponibilizada no final deste edital de convocação para a matrícula;
- j) Cópia do Cartão de Vacinação, constando os dados referentes a cada dose de vacina obrigatória recebida, a saber: Hepatite B; dT (Dupla tipo

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet <a href="http://www.uelbr">http://www.uelbr</a>
Hospital Universitário/Centro de Ciências da Saúde: Av. Robert Koch, 60 - Vila Operária - Fone (43) 3381-2000 PABX - Fax 3337-4041 e 3337-7495 - Caixa Postal 791 - CEP 86038-440

LONDRINA - PARANÁ - BRASIL

- adulto) Difteria e Tétano; Febre Amarela e Tríplice Viral sarampo, caxumba e rubéola, disponíveis em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBS);
- k) Candidatos estrangeiros deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia autenticada do diploma de graduação (original), cópia autenticada da tradução juramentada do diploma, cópia autenticada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia autenticada da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado e comprovante de proficiência na língua portuguesa.

# IV. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

O candidato aprovado e classificado no processo seletivo que realizar a matrícula Via Web, deverá entregar os documentos para efetivar a matrícula no dia 05/02/2015, das 8h30min às 10h30min, no Departamento de Odontologia Restauradora, na Clínica Odontológica Universitária/UEL, R. Pernambuco, nº 540, Centro - Londrina-PR.

#### V. LISTA DE CLASSIFICADOS

#### Curso

# Centro de Ciências da Saúde

#### Residência em Dentística

PERÍODO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA CONFIRMAR MATRÍCULA

O candidato deve realizar sua matrícula via WEB e imprimir a confirmação, colocar dentro de um envelope com os outros documentos indicados abaixo e entregar no dia 05/02/2015, das 8h30min às 10h30min, no Departamento de Odontologia Restauradora, na Clínica Odontologica Universitária/UEL, Rua Pernambuco, nº 540, Centro, Londrina/Paraná:

- 1. Juliana Squizatto Leite
- 2. Jéssica Ayumi Kabuki

# VI. INÍCIO DAS AULAS



As aulas terão início no dia 01 de março de 2016, às 8h na sala de Dentística da Clínica Odontológica Universitária/UEL, Rua Pernambuco, 540, Centro, Londrina-PR.

Os candidatos não aprovados/classificados no concurso poderão retirar o *Curriculum vitae* no período 07 a 09/03/2016, das 8h30min às 10h30min, no Departamento de Medicina Oral e Odontologia Infantil, na Clínica Odontológica Universitária/UEL, Rua Pernambuco, 540, Centro, Londrina/PR.

Londrina, 21 de dezembro de 2015.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri, **Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**  Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Maria Helena P. Fungaro, **Diretora de Pós-Graduação** 



# CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE CLÍNICA ODONTOLÓGICA UNIVERSITÁRIA IDENTIFICAÇÃO DO RESIDENTE

# **RESIDÊNCIA EM ODONTOLOGIA:** Área /especialidade: DATA: \_\_\_\_/2016 1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO NOME DO RESIDENTE:\_\_\_\_\_ FILIAÇÃO: Pai: \_\_\_\_\_\_ Mãe: \_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL: \_\_\_\_\_NOME DO CÔNJUGE: \_\_\_\_\_ NATURAL DE: \_\_\_\_\_\_ DATA DO NASCIMENTO: \_\_\_\_/\_\_\_ ENDEREÇO: BAIRRO CIDADE CEP: CELULAR: \_\_\_\_\_\_FONE P/RECADO\_\_\_\_\_ C. DE IDENT.:nº \_\_\_\_\_\_Orgão Expedidor e Estado: \_\_\_\_\_Data expedição: \_\_/\_/\_ CPF: \_\_\_\_\_\_\_N°Conselho classe\*: \_\_\_\_\_\_MATRÍCULA UEL\*\*N° \_\_\_\_\_\_ Tít. Eleitor: \_\_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Reservista: E-MAIL DADOS SOBRE O CURSO DE GRADUAÇÃO QUE FREQUENTOU: Curso: Nome da Faculdade:\_ Sigla: \_\_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Término\_\_\_\_\_ Término\_\_\_\_\_

Obs: 1. Preencher com letra legível.

2. \*Conselho de Classe é o seu número de registro no conselho profissional (CRM /CREFITO/COREN/CRF ou CRO, etc).

Assinatura do residente:

- 3. \*\*O número de Matrícula será fornecido pela UEL no momento da matrícula (portal do estudante).
- 4. Entregar este formulário preenchido no momento da matrícula.