



---

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

**Diretoria de Pós-Graduação**

**Divisão de Admissão e Mobilidade**

**EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 090/2015**

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, torna público que estarão abertas as inscrições para os **Cursos de Pós-Graduação Lato sensu**, conforme segue.

As inscrições serão efetivadas **somente via internet** no site: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes> e neste período deverão ser entregues os documentos exigidos, conforme item **“Documentos para Inscrição”**, deste edital. Caso não possuir disponibilidade de acesso à Internet para realização da inscrição, o candidato poderá dirigir-se ao Centro de Estudos ao qual o Curso está vinculado para a efetivação da mesma.

Detalhes referente ao número de vagas, documentos necessários para inscrição e período de seleção deverão ser consultados nos ANEXOS deste edital.

---

**CURSOS**

---

**CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS**

**ESPECIALIZAÇÃO EM BIOLOGIA APLICADA À SAÚDE - ANEXO I**

**ESPECIALIZAÇÃO EM BIOLOGIA TECIDUAL - ANEXO II**

**ESPECIALIZAÇÃO EM CLÍNICA PSICANALÍTICA - ANEXO III**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - ANEXO IV**

**ESPECIALIZAÇÃO EM FISIOLOGIA: TEORIA E PRÁTICA - ANEXO V**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM GENÉTICA APLICADA - ANEXO VI**

---

**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS - ANEXO VII**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM CONTROLE DE INFECÇÃO RELACIONADA À ASSISTÊNCIA À SAÚDE - ANEXO VIII**

**ESPECIALIZAÇÃO EM ENDODONTIA - ANEXO IX**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM NUTRIÇÃO CLÍNICA E ALIMENTOS FUNCIONAIS - ANEXO X**

**ESPECIALIZAÇÃO EM ORTODONTIA - ANEXO XI**

**\*/\*\*ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE MENTAL\*\*\* - ANEXO XII**

---

**CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ANÁLISE, PROJETO E GERÊNCIA DE SISTEMAS COM ÊNFASE EM INTELIGÊNCIA EM NEGÓCIOS - ANEXO XIII**

**ESPECIALIZAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA - ANEXO XIV**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO MATEMÁTICA - ANEXO XV**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO MATEMÁTICA PARA OS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ANEXO XVI**

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE SOFTWARE E BANCO DE DADOS - ANEXO XVII**

**ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE GEOGRAFIA - ANEXO XVIII**



---

## CURSOS

---

ESPECIALIZAÇÃO EM **E**STATÍSTICA COM ÊNFASE **P**ESQUISA **Q**UANTITATIVA - **ANEXO XIX**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **MBA** EM **G**ESTÃO DE **P**ROJETOS DE **S**OFTWARE E DE **R**EDES - **ANEXO XX**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **R**EDES DE **C**OMPUTADORES E **C**OMUNICAÇÃO DE **D**ADOS - **ANEXO XXI**

---

### **CENTRO DE EDUCAÇÃO, COMUNICAÇÃO E ARTES**

---

ESPECIALIZAÇÃO EM **C**OMUNICAÇÃO COM O **M**ERCADO - **ANEXO XXII**

ESPECIALIZAÇÃO EM **C**OMUNICAÇÃO **P**OPULAR E **C**OMUNITÁRIA - **ANEXO XXIII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**ESIGN **D**IGITAL - **ANEXO XXIV**

ESPECIALIZAÇÃO EM **D**OCÊNCIA NA **E**DUCAÇÃO **S**UPERIOR - **ANEXO XXV**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **E**RGONOMIA - **ANEXO XXVI**

ESPECIALIZAÇÃO EM **G**ESTÃO DE **A**RQUIVOS E **T**ECNOLOGIAS **A**PLICADAS - **ANEXO XXVII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **G**ESTÃO **E**STRATÉGICA DE **D**ESIGN E **I**NOVAÇÃO - **ANEXO XXVIII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **M**ODA : **P**RODUTO E **C**OMUNICAÇÃO - **ANEXO XXIX**

ESPECIALIZAÇÃO EM **P**SICOPEDAGOGIA - **ANEXO XXX**

ESPECIALIZAÇÃO EM **T**RABALHO **P**EDAGÓGICO EM **E**DUCAÇÃO **I**NFANTIL - **ANEXO XXXI**

---

### **CENTRO DE EDUCAÇÃO FÍSICA E ESPORTE**

---

ESPECIALIZAÇÃO EM **E**DUCAÇÃO **F**ÍSICA NA **E**DUCAÇÃO **B**ÁSICA - **ANEXO XXXII**

ESPECIALIZAÇÃO EM **T**REINAMENTO **D**ESPORTIVO - **ANEXO XXXIII**

---

### **CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS**

---

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **A**DMINISTRAÇÃO DE **M**ARKETING E **P**ROPAGANDA - **ANEXO XXXIV**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **C**ONTABILIDADE E **C**ONTROLADORIA **E**MPRESARIAL - **ANEXO XXXV**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **C**ONTABILIDADE **F**INANCEIRA E **T**RIBUTÁRIA - **ANEXO XXXVI**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **A**MBIENTAL - **ANEXO XXXVII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **C**IVIL E **P**ROCESSO **C**IVIL - **ANEXO XXXVIII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO DO **E**STADO COM ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO EM **D**IREITO **C**ONSTITUCIONAL, **A**DMINISTRATIVO E **T**RIBUTÁRIO - **ANEXO XXXIX**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO E **P**ROCESSO **P**ENAL - **ANEXO XL**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **E**MPRESARIAL - **ANEXO XLI**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **I**NTERNACIONAL E **E**CONÔMICO - **ANEXO XLII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **D**IREITO **P**REVIDENCIÁRIO - **ANEXO XLIII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **E**CONOMIA **A**MBIENTAL: **V**ALORAÇÃO, **L**ICENCIAMENTO, **A**UDITORIA, **E**DUCAÇÃO E **P**ERÍCIA - **ANEXO XLIV**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **E**CONOMIA **E**MPRESARIAL - **ANEXO XLV**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **F**INANÇAS **C**ORPORATIVAS - **ANEXO XLVI**

---

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **G**ESTÃO **I**NDUSTRIAL E **N**EGÓCIOS - **ANEXO XLVII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **MBA** EM **G**ESTÃO DE **P**ESSOAS - **ANEXO XLVIII**

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **P**ERÍCIA **C**ONTÁBIL E **A**UDITORIA - **ANEXO XLIX**

---

---

## CURSOS

---

### CENTRO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

---

- \*ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - ANEXO L
  - ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE SOCIOLOGIA \*\*\* - ANEXO LI
  - ESPECIALIZAÇÃO EM FILOSOFIA MODERNA E CONTEMPORÂNEA: ASPECTOS ÉTICOS E POLÍTICOS - ANEXO LII
  - ESPECIALIZAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA - ANEXO LIII
  - ESPECIALIZAÇÃO EM RELIGIÕES E RELIGIOSIDADE - ANEXO LIV
- 

### CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO

---

- \*ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE ESTRUTURAS - ANEXO LV
  - \*ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO - ANEXO LVI
  - \*ESPECIALIZAÇÃO EM PROJETO ARQUITETÔNICO: COMPOSIÇÃO E TECNOLOGIA DO AMBIENTE CONSTRUÍDO - ANEXO LVII
  - \*ESPECIALIZAÇÃO EM SISTEMAS ELETRÔNICOS EMBARCADOS \*\*\* - ANEXO LVIII
- 

\*A oferta dos Cursos *Lato sensu* (Especialização) que serão ministrados em Convênio está condicionada à aprovação do Termo Aditivo de Convênio pelo Conselho de Administração da UEL até o início da matrícula de cada Curso.

\*\*Dependendo de aprovação dos Conselhos Superiores desta Universidade as vagas poderão ser alteradas.

\*\*\*Dependendo de aprovação do Conselho de Administração o valor da mensalidade poderá ser alterado.

## I. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

1) As inscrições serão realizadas somente via Internet e estarão abertas a candidatos que possuam curso de graduação concluído que seja reconhecido pelo órgão competente, de forma a atender a Resolução 01/2001 da CES/CNE. Não poderão inscrever-se candidatos concluintes em cursos sequenciais ou de nível superior que não sejam equivalentes a curso de graduação.

2) A entrega dos documentos, dos ANEXOS é imprescindível para a confirmação da inscrição; a não apresentação implicará no indeferimento da inscrição.

3) O candidato deverá apresentar a documentação para inscrição prevista nos ANEXOS, acompanhado do comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais).

4) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar documentos de identidade e diploma de graduação originais e traduzidos e autenticados por órgão oficial no Brasil e o visto de permanência no país, atualizado.

## II. DA SELEÇÃO



A seleção dos candidatos inscritos será realizada nos períodos indicados por cada Curso e estará a cargo da Comissão Examinadora de Seleção dos mesmos, podendo constar de análise de *Curriculum*, entrevista, prova escrita e/ou outros critérios julgados necessários pela referida Comissão, os quais poderão ser observados nos ANEXOS deste edital e na página de cada curso, quando mencionado.

### III. RESULTADO DA SELEÇÃO

O resultado da seleção será divulgado por meio do Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> conforme informado nos ANEXOS deste edital, a partir das 14h. Não será informado resultado por telefone.

### IV. MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS

A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldoestudante>. O candidato aprovado e classificado terá que se cadastrar previamente para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.** As instruções sobre o procedimento de matrícula e o sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

### V. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## VI. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão realizar a matrícula Via Web e entregar os documentos para efetivar a matrícula **no período a ser indicado no Cronograma de Matrícula**, na Seção de Pós-Graduação no Centro de Estudos ao qual o Curso vinculado.

## VII. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

Havendo suplentes, a convocação será realizada por telefone e/ou e-mail e a matrícula destes serão realizadas via Internet, no site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldoestudante>. **A convocação e matrícula deverá ser realizada, no máximo até o 1º dia de início das aulas do curso.** O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

## VIII. DISPOSIÇÕES FINAIS

É de exclusiva responsabilidade do candidato inscrito acompanhar a publicação ou divulgação dos atos relativos ao edital de inscrição para os **Cursos de Pós-Graduação Lato sensu**, divulgados na internet, no endereço eletrônico <http://www.uel.br/proppg/inscricoes> e/ou no endereço eletrônico de cada Curso (observar ANEXOS), obrigando-se a atender aos prazos e condições estipulados neste Edital e nos que forem publicados durante a execução da seleção pública.

Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Comissão de Seleção e Comissão Coordenadora do Curso.

Londrina, 02 de dezembro de 2015.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri,  
**Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**

Prof. Dr. Fábio de Oliveira Pitta,  
**Diretor de Pós-Graduação**  
em exercício



## ANEXO I - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM **BIOLOGIA APLICADA À SAÚDE**

**VAGAS: 15/45**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217 e e-mail: [latosensuccb@uel.br](mailto:latosensuccb@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Biológicas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Biologia Aplicada à Saúde  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



**Período de Seleção: de 22 a 26 de fevereiro de 2016**, na sala de aula do Programa de Pós-Graduação em Patologia Experimental, no Centro de Ciências Biológicas.

Bibliografia:

**Biologia** - volume único. Wilson Roberto Paulino. Editora Ática.

**Biologia** - volume único. José Luis Soares. Editora Scipione.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/bas>

- **Prova Escrita - dia 26/02/2016, das 14 às 16h;**

- **Entrevista - dia 26/02/2016 das 16 às 18h;**

- **Análise de Curriculum.**

Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016, na Seção de Pós-Graduação do Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO II - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM BIOLOGIA TECIDUAL

VAGAS: 10/25

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217 e e-mail: [latosensuccb@uel.br](mailto:latosensuccb@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Biológicas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Biologia Tecidual  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**





Período de Seleção: **de 22 a 27 de fevereiro de 2016**, no Departamento de Histologia, do Centro de Ciências Biológicas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ccb/histologia>

**Análise de Currículo;**

**Entrevista** - Horário a ser definido, em breve no site do Curso.

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação do Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



### ANEXO III - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM CLÍNICA PSICANALÍTICA

VAGAS: 12/30

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

#### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217 e e-mail: [latosensuccb@uel.br](mailto:latosensuccb@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Biológicas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Clínica Psicanalítica  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **de 22 a 27 de fevereiro de 2016**, no Departamento de Psicologia e Psicanálise, do Centro de Ciências Biológicas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/clinicapsicanalitica>

- **Análise de *Curriculum***;

- **Entrevista** - **de 25 a 27 de fevereiro de 2016**, sala do LEPPSI - **Bloco 2, Laboratório em Psicologia e Psicanálise**. - **as datas e horários das entrevistas de cada candidato serão divulgadas no dia 25 de novembro de 2014, somente pelo site do Curso.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação do Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO IV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS**

**VAGAS: 10/30**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217 e e-mail: [latosensuccb@uel.br](mailto:latosensuccb@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Biológicas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Ensino de Ciências Biológicas  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **de 22 a 26 de fevereiro de 2016**, na sala de Instrumentação em Ensino de Ciências Biológicas, ao lado da sala 202 - Bloco 07, do Centro de Ciências Biológicas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/ecb>

- **Análise de *Curriculum***;

- **Entrevista - dias 25 e 26 de fevereiro de 2016, as 8h.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação do Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO V - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM FISILOGIA: TEORIA E PRÁTICA

VAGAS: 10/20

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.

A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217 e e-mail: [latosensuccb@uel.br](mailto:latosensuccb@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/02/2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Biológicas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Fisiologia: Teoria e Prática  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970



Período de Seleção: **de 22 a 26 de fevereiro de 2016**, no Departamento de Ciências Fisiológicas, do Centro de Ciências Biológicas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/fisiologia>

- **Análise de Curriculum** - O resultado da análise dos currículos será divulgado dia **24/02/2016**, quando será informado o horário da entrevista de cada candidato;
- **Entrevista** - o horário será divulgado no site do curso.

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação do Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO VI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM GENÉTICA APLICADA**

**VAGAS: 10/20**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.** Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217 e e-mail: [latosensuccb@uel.br](mailto:latosensuccb@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Biológicas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Genética Aplicada  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**





**Período de Seleção: de 22 de fevereiro a 01 de março de 2016**, no Departamento de Biologia Geral, do Centro de Ciências Biológicas.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/pos/genap>

**Análise de Currículo;**

**Entrevista** - Horário a ser definido, em breve no site do Curso.

**Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação do Centro de Ciências Biológicas/CCB - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4217.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO VII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS**

**VAGAS: 25/35**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 29 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Secretaria do Departamento de Patologia, Análises Clínicas e Toxicológicas, no Centro de Ciências da Saúde/CCS, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-2200.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 29/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Centro de Ciências da Saúde - Hospital Universitário**  
**Secretaria do Departamento de Patologia, Análises Clínicas e Toxicológicas**  
**Especialização em Análises Clínicas**  
**Av. Robert Koch, nº 60 - Vila Operária**  
**Londrina/PR - CEP 86038-350**



Período de Seleção: **dias 02 a 09 de março de 2016**, Sala 508, do Centro de Ciências da Saúde.

Critérios de Seleção:

- **Análise de Currículo;**

- **Entrevista - de 07 a 09/03/2016, das 8h às 12h e das 14h às 17h.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Secretaria do Departamento de Patologia, Análises Clínicas e Toxicológicas, do Centro de Ciências da Saúde/CCS, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-2200.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO VIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM CONTROLE DE INFECÇÃO RELACIONADA À ASSISTÊNCIA À SAÚDE**  
**VAGAS: 25/45**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 02 de março de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Curriculum* documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - Hospital Universitário, Centro de Ciências da Saúde/CCS, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-2353.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem até **26/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Centro de Ciências da Saúde - Hospital Universitário**  
**Comissão de Controle de Infecção Hospitalar**  
**A/C Neuza Paiva**  
**Av. Robert Koch, nº 60 - Vila Operária**  
**Londrina/PR - CEP 86038-350**



Período de Seleção: **de 07 a 09 de março de 2016**, na secretaria da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - Hospital Universitário, no Centro de Ciências da Saúde/CCS, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR.

Critérios de Seleção:

- **Análise de *Curriculum***;
- **Entrevista: dia 09/03/2016 - das 14h às 18h.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos provados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Comissão de Controle de Infecção Hospitalar - Hospital Universitário, Centro de Ciências da Saúde/CCS, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-2353.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO IX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM ENDODONTIA

VAGAS: 5/12

Período de inscrição e entrega da documentação: de 11 a 29 de janeiro de 2016.

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Clínica Odontológica Universitária, Departamento de Odontologia Restauradora, Especialização em Endodontia, Rua Pernambuco, 540, Londrina/PR, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-6750 e e-mail: [endodontia@uel.br](mailto:endodontia@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 22/01/2016**, para o seguinte endereço:

**Clínica Odontológica Universitária**  
**Especialização em Endodontia**  
**A/C Prof. Ronaldo Souza F. da Silva**  
**Rua Pernambuco, 540**  
**Centro**  
**Londrina/PR - CEP 86020-120**

Período de Seleção: **dia 01 de fevereiro de 2016**, na Clínica Odontológica Universitária, Londrina/PR.

Critérios de Seleção:

- **Análise de *Curriculum***;
- **Prova Escrita** - dia **01/02/2016** - das 8h às 12h, na Clínica Odontológica Universitária;
- **Entrevista** - dia **01/02/2016** - das 14h às 15h.

Bibliografia:

RAMOS, Bramante. Endodontia. Fundamentos Biológicos e Clínicos. Ed. Santos, 2 ed., 2001.

LOPES, Siqueira. Endodontia. Biologia e Técnica. 2 ed. Medsi, 2004.

RAMOS, Bramante. Odontometria. Fundamentos e Técnicas. Ed. Santos, 2005.

LEONARDO, M. R.; LEAL, J. M. Endodontia: Tratamento de canais radiculares - Princípios Técnicos e Biológicos. São Paulo, Artes Médicas, 2005.

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Clínica Odontológica Universitária, no Departamento de Odontologia Restauradora, Rua Pernambuco, 540, Londrina/PR, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-6756.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução



juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO X - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM NUTRIÇÃO CLÍNICA E ALIMENTOS FUNCIONAIS VAGAS: 30/45**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 29 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

### Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Divisão de Documentação Científica, no Centro de Ciências da Saúde, Prédio I, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelos telefones (43) 3371-2335 ou (43) 8407-9493.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 29/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Centro de Ciências da Saúde  
Departamento de Clínica Médica  
A/C Prof. Dr. Isaias Dichi  
Av. Robert Koch, nº 60 - Vila Operária  
Londrina/PR - CEP 86038-350**



Período de Seleção: **de 02 a 09 de março de 2016**, no Centro de Ciências da Saúde, Sala 502, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR.

Critérios de Seleção:

- **Análise de Currículo;**
- **Entrevista - de 07 a 09/03/2016, das 8h às 12h e das 14h às 17h**, no Centro de Ciências da Saúde, Sala 502.

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Divisão de Documentação Científica, no Centro de Ciências da Saúde, Prédio I, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelos telefones (43) 3371-2335 ou (43) 8407-9493.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM ORTODONTIA

VAGAS: 06

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Clínica Odontológica Universitária, Rua Pernambuco, nº 540, Londrina/PR, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-6756 e e-mail: [ortodontia@uel.br](mailto:ortodontia@uel.br).

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 26/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Clínica Odontológica Universitária  
Especialização em Ortodontia  
A/C Prof. Paulo Baggio  
Rua Pernambuco, 540  
Centro  
Londrina/PR - CEP 86020-120**



Período de Seleção: **dias 07 e 08 de março de 2016**, na Clínica Odontológica Universitária, Londrina/PR.

Critérios de Seleção:

- **Análise de *Curriculum***;
- **Prova Escrita** - dia **07/03/2016** - 8h às 12h, na Clínica Odontológica Universitária;
- **Prova Prática:** **07/03/2016** --14h às 17h;
- **Entrevista** - dia **08/03/2016** - 17h30min às 21h30min.

Bibliografia:

CONSOLARO, A. Reabsorções dentárias nas especialidades clínicas. Maringá, Dental Press, 2012.

GRABER, T. M. Ortodontia - teoria y prática. 3 ed., México, Interamericana, 1972.

GRABER, T. M.; VANARSDALL JR, R. L.; VIG, W. L. Ortodontia - Princípios e técnicas atuais. 5 ed., Rio de Janeiro, Mosby Elsevier, 2012.

MOYERS, R. Ortodontia. 4 ed., Rio de Janeiro, Guanabara Koogan, 1991.

MUCHA, J. N. Grampos e placas ortodônticas. Rio de Janeiro, Guanabara Koogan, 1997.

PROFFIT, W. R.; FIELDS, H. W.; SARVER, D. M. Ortodontia contemporânea. 4 ed., Rio de Janeiro, 2008.

TWEED, C. H. Clinical orthodontics. V.1, St. Louis, Mosby, 1966.

VAN DER LINDEN, F. P. G. M. Ortodontia-desenvolvimento da dentição. São Paulo, Quintessence, 1986.

Data de divulgação do resultado: **11 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **dias 14 e 15 de março de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 14 a 15 de março de 2016**, na Clínica Odontológica Universitária, Rua Pernambuco, 540, Londrina/PR, 2ª e 3ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-6756 e e-mail: [ortodontia@uel.br](mailto:ortodontia@uel.br).

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;



foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE MENTAL \*\*/\*\***

**VAGAS: 24/35**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 29 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Departamento de Enfermagem, no Centro de Ciências da Saúde, Prédio I, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelos telefones (43) 3371-2335 ou (43) 8407-9493.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 29/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Centro de Ciências da Saúde  
Departamento de Clínica Médica  
A/C Profa. Dra. Regina Célia B. R. Machado  
Av. Robert Koch, nº 60 - Vila Operária  
Londrina/PR - CEP 86038-350**



Período de Seleção: **de 02 a 09 de março de 2016**, no Centro de Ciências da Saúde/CCS, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR.

Critérios de Seleção:

- **Análise de *Curriculum***;
- **Entrevista - de 07 a 09 de março de 2016, das 8h às 12h.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, no Departamento de Enfermagem, do Centro de Ciências da Saúde, Prédio I, Av. Robert Koch, nº 60, Vila Operária, Londrina/PR, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelos telefones (43) 3371-2335 ou (43) 8407-9493.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



### ANEXO XIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ANÁLISE, PROJETO E GERÊNCIA DE SISTEMAS COM ÊNFASE EM INTELIGÊNCIA EM NEGÓCIOS**  
**VAGAS: 24/40**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 11 de março de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

**\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 04/03/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Ciências Exatas**  
**Departamento de Ciência da Computação**  
**Especialização em Análise, Proj. e Ger. de Sist. Ênfase em Int. em Negócios**  
**Caixa Postal 10.011**





**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **dias 14 e 15 de março de 2016**, no Departamento de Ciência da Computação, no Centro de Ciências Exatas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/redes/index.php/apgsein>

**Análise de Curriculum.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XIV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA

VAGAS: 10/25

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.

A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/02/2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Exatas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Biotecnologia  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970



Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 02 de março de 2016**, no Departamento de Bioquímica e Biotecnologia, no Centro de Ciências Exatas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cce/portal/>

- **Análise de Curriculum;**
- **Entrevista - de 29 a 02/03/2016.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO MATEMÁTICA**

**VAGAS: 25/35**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

**Documentos para inscrição:**

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

**\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**Local de entrega da documentação:** Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 19/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Exatas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Educação Matemática  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



**Período de Seleção: dias 08 e 09 de março de 2016**, na sala 01, do Departamento de Matemática, no Centro de Ciências Exatas.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/pos/educacaomatematica>

- **Prova Escrita - dia 08/03/2016;**
- **Entrevista - dia 08/03/2016 - das 8h às 18h;**
- **Análise de *Curriculum*.**

**Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XVI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO MATEMÁTICA PARA OS ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL**  
**VAGAS15/40**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 19/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**

**Centro de Ciências Exatas**

**Seção de Pós-Graduação**

**Especialização em Educação Matemática para os anos iniciais do Ensino Fundamental**



**Caixa Postal 10.011**

**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **dias 08 e 09 de março de 2016**, na sala 01, do Departamento de Matemática, no Centro de Ciências Exatas.

Critérios de Seleção:

- **Prova Escrita: dia 08/03/2016;**
- **Entrevista: dia 08/03/2016;**
- **Análise de *Curriculum*.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XVII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE SOFTWARE E BANCO DE DADOS VAGAS: 24/40**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 11 de março de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

**\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 04/03/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Exatas  
Departamento de Ciência da Computação  
Especialização em Engenharia de Software e Banco de Dados  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**





Período de Seleção: **dias 14 e 15 de março de 2016**, no Departamento de Ciência da Computação, no Centro de Ciências Exatas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/redes/index.php/esbd>  
**- Análise de *Curriculum*.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **dias 31 de março e 01 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **dias 31 de março e 01 de abril de 2016**, Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XVIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE GEOGRAFIA

VAGAS: 15/25

Período de inscrição e entrega da documentação de 14 de dezembro de 2015 a 15 de fevereiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado;  
Pré-Projeto de Pesquisa contendo: justificativa, objetivos, quadro teórico, metodologia, cronograma, referências;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 04/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Ciências Exatas**  
**Seção de Pós-Graduação**  
**Especialização em Ensino de Geografia**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet <http://www.uel.br>

Hospital Universitário/Centro de Ciências da Saúde: Av. Robert Koch, 60 - Vila Operária - Fone (43) 3381-2000 PABX - Fax 3337-4041 e 3337-7495 - Caixa Postal 791 - CEP 86038-440

LONDRINA - PARANÁ - BRASIL

Período de Seleção: **de 18 a 24 de fevereiro de 2016**, no Departamento de Geociências, sala 701, no Centro de Ciências Exatas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/ensinogeografia/>

- **Pré-Projeto de Pesquisa;**
- **Análise de *Curriculum*;**
- **Entrevista - de 22 a 24/02/2016 das 8h às 18h.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XIX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM ESTATÍSTICA COM ÊNFASE EM PESQUISA QUANTITATIVA

VAGAS:10/20

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 24 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 19/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Ciências Exatas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Estatística com ênfase em Pesquisa Quantitativa  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: de 03 a 09 de março de 2016, na sala 20, do Departamento de Estatística, no Centro de Ciências Exatas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/estatisticaquantitativa/>

- **Análise de *Curriculum***;
- **Prova escrita: dia 09/03/2016 das 8h às 12h**
- **Entrevista - dias 07 e 08/03/2016 as 8h.**

**1) Na análise de *Curriculum* documentado, serão considerados:**

- 1. Formação Acadêmica/Titulação;**
- 2. Projetos e Produção Bibliográfica na área de Estatística;**
- 3. Outras Atividades.**

**Será atribuída pontuação de 0,0 (zero) a 100,0 (cem).**

**Para efeito de pontuação na análise do *Curriculum*, serão considerados documentos e trabalhos dos últimos 5 anos.**

**2) Entrevista com pontuação de 0,0 (zero) a 100,0 (cem).**

**3) Prova escrita com pontuação de 0,0 (zero) a 100,0 (cem).**

**Conteúdo abordado na prova:**

Introdução a Estatística; Tipos de variáveis; Distribuições de frequências; Gráficos; Medidas de posição; Medidas de Dispersão; Medidas separatrizes; Probabilidades, Probabilidade condicional e independência; Teorema de Bayes.

Referência:

BUSSAB, Wilton O.; MORETTIN, Pedro A. **Estatística Básica** - 7. ed. - São Paulo: Saraiva, 2012. 540 p.

**A pontuação final do candidato será obtida por média aritmética das três etapas. Serão aceitos para matrícula os candidatos aptos por ordem de classificação da pontuação final, respeitando o limite de vagas. Em caso de empate na classificação, o desempate será feito por:**

- 1) maior pontuação na etapa três (prova escrita);**
- 2) a seguir pela maior pontuação no item b da etapa 1;**
- 3) persistindo o empate, terá precedente o candidato de maior idade.**

**Este processo é classificatório e não eliminatório.**

Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.



Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

\*ESPECIALIZAÇÃO EM **MBA** EM **GESTÃO DE PROJETOS DE SOFTWARE** E DE **REDES**

**VAGAS: 20/40**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 11 de março de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 04/03/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Ciências Exatas**  
**Departamento de Ciência da Computação**  
**Especialização em MBA em Gestão de Projetos de Software e de Redes**  
**Caixa Postal 10.011**



**Londrina/PR - CEP 86057-970**

**Período de Seleção: dias 14 e 15 de março de 2016**, no Departamento de Ciência da Computação, no Centro de Ciências Exatas.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/cce/dc/>  
**- Análise de Curriculum.**

**Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016**, Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.





## ANEXO XXI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM REDES DE COMPUTADORES E COMUNICAÇÃO DE DADOS**

**VAGAS: 20/40**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 11 de março de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

**Documentos para inscrição:**

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**Local de entrega da documentação:** Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 04/03/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**

**Centro de Ciências Exatas**

**Departamento de Ciência da Computação**

**A/C Especialização em Redes de Computadores e Comunicação de Dados**

**Caixa Postal 10.011**



**Londrina/PR - CEP 86057-970**

**Período de Seleção: dias 14 e 15 de março de 2016**, no Departamento de Ciência da Computação, no Centro de Ciências Exatas.

**Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cce/dc/>  
- Análise de *Curriculum*.**

**Data de divulgação do resultado: dia 22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016**, Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM COMUNICAÇÃO COM O MERCADO

VAGAS: 25/40

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Curriculum* Plataforma Lattes documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;  
perfil profissional - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação, Comunicação e Artes  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Comunicação com o Mercado  
Caixa Postal 10.011**



**Londrina/PR - CEP 86057-970**

**Período de Seleção: de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de *Curriculum***;
- **Perfil Profissiográfico**;
- **Análise da Proposta de Projeto de Pesquisa**.

**Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM COMUNICAÇÃO POPULAR E COMUNITÁRIA

VAGAS: 20/30

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Curriculum* Plataforma Lattes documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;  
carta de intenção - motivos da escolha do curso, contendo 2 e 3 laudas;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **20/02/2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação, Comunicação e Artes  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Comunicação Popular e Comunitária  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970

Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Currículum;**
- **Entrevista;**
- **Carta de Intenção com os motivos da escolha do curso.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXIV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

\*ESPECIALIZAÇÃO EM DESIGN DIGITAL

VAGAS: 20/30

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;
5. perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso;
6. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;
7. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;
8. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;
9. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
10. cópia simples do RG;
11. cópia simples do CPF;
12. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
13. cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.** Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação, Comunicação e Artes  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Design Digital**



**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Departamento de Design do Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de *Curriculum***;

- **Perfil Profissiográfico.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- n) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.





## ANEXO XXV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM DOCÊNCIA NA EDUCAÇÃO SUPERIOR

VAGAS: 20/30

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma Lattes documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação, Comunicação e Artes  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Docência na Educação Superior  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

**Análise de Currículo;**

**Prova Escrita - dia 01/03/2016, das 19h30min às 21h30min, sala 641 e 646**, no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXVI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

\*ESPECIALIZAÇÃO EM ERGONOMIA

VAGAS: 20/40

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;
5. perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso;
6. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;
7. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;
8. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;
9. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
10. cópia simples do RG;
11. cópia simples do CPF;
12. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
13. cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.** Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação, Comunicação e Artes  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Ergonomia**



**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Departamento de Design no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Currículo;**

- **Perfil Profissiográfico.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- e) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXVII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM **GESTÃO DE ARQUIVOS E TECNOLOGIAS APLICADAS** **VAGAS: 15/30**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.** Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Educação, Comunicação e Artes**  
**Seção de Pós-Graduação**  
**Especialização em Gestão de Arquivos e Tecnologias Aplicadas**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Sala 648, no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Currículo;**
- **Entrevista: dias 03 e 04/03/2016 das 8h às 12h e das 14h às 18h;**
- **Proposta de Pesquisa.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXVIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE DESIGN E INOVAÇÃO VAGAS: 20/40**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;  
perfil profissional - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação, Comunicação e Artes  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Gestão Estratégica de Design e Inovação**



**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de *Curriculum***;

- **Perfil Profissiográfico.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.





## ANEXO XXIX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM MODA: PRODUTO E COMUNICAÇÃO**

**VAGAS: 23/30**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;  
perfil profissional - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Educação, Comunicação e Artes**  
**Seção de Pós-Graduação**  
**Especialização em Moda: Produto e Comunicação**  
**Caixa Postal 10.011**



**Londrina/PR - CEP 86057-970**

**Período de Seleção: de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/ceca/spg/>

**- Análise de *Curriculum*;**

**- Perfil Profissiográfico.**

**Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XXX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM PSICOPEDAGOGIA

VAGAS: 30/40

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação, Comunicação e Artes  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Psicopedagogia  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, sala 684 do Departamento de Ciência da Informação, no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Currículo;**

- **Prova escrita: dia 04/03/2016, das 8h30min às 11h30min, Sala 641, Centro de Educação, Comunicação e Artes.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**ESPECIALIZAÇÃO EM TRABALHO PEDAGÓGICO EM EDUCAÇÃO INFANTIL VAGAS: 20/35**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 26 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com a fotocópia de todos os documentos comprobatórios anexos;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Educação, Comunicação e Artes**  
**Seção de Pós-Graduação**  
**Especialização em Trabalho Pedagógico em Educação Infantil**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **de 29 de fevereiro a 09 de março de 2016**, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Currículo;**

- **Prova Escrita:** dia **02/03/2016**, das **19h30min às 22h**, Sala **641**, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO FÍSICA NA EDUCAÇÃO BÁSICA**

**VAGAS: 13/25**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 11 de janeiro a 05 de fevereiro de 2016.**

**Documentos para inscrição:**

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma *Lattes* documentado;
5. uma carta-justificativa, explicando o interesse pelo curso;
6. um projeto de estudos para ser desenvolvido enquanto monografia, com
7. máximo de 08 (oito) laudas, constando: problema, justificativa, objetivos,
8. procedimentos metodológicos e uma revisão de literatura sobre o fenômeno a
9. ser investigado;
10. cópia autenticada do Diploma ou Certificado de Conclusão do Curso de Licenciatura em Educação Física;
11. cópia do histórico escolar.

**Local de entrega da documentação:** Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação Física e Esportes/CEFE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone: (43) 3371-5953.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 29/01/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Educação Física e Esporte  
Especialização em Educação Física na Educação Básica  
Caixa Postal 10.011  
Londrina-PR - CEP: 86057-970**

**Período de Seleção:** de 15 a 18 de fevereiro de 2016, no Centro de Educação Física e Esportes.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/cefe/portal/>

- **Análise de *Currículo*.**

- **Análise do Projeto - coerência com as linhas de pesquisa do Departamento Estudos do Movimento Humano.**

**Data de divulgação do resultado:** 22 de março de 2016 por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB:** de 31 de março a 04 de abril de 2016, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB:** de 31 de março a 04 de abril de 2016, Seção de Pós-



Graduação, Centro de Educação Física e Esportes/CEFE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone: (43) 3371-5953.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM TREINAMENTO DESPORTIVO

VAGAS: 25/30

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 04 de março de 2016.

A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Curriculum* Plataforma *Lattes* documentado;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação Física e Esportes/CEFE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.** Mais informações pelo telefone: (43) 3371-5953.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 26/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Educação Física e Esporte**  
**Especialização em Treinamento Desportivo**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**



Período de Seleção: **de 07 a 10 de março de 2016**, no Centro de Educação Física e Esportes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cefe/portal/>  
**- Análise de Currículo.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação Física e Esportes/CEFE - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone: (43) 3371-5953.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXIV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING E PROPAGANDA ....VAGAS: 40/60**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

Documentos para inscrição:

1. preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoAdmMkt2016.doc>;
4. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
5. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
6. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
7. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
8. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
9. cópia simples do CPF;
10. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
11. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**



**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Administração de Marketing e Propaganda**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016** na sala 418, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/mkt/>

**Análise de Curriculum;**

**Entrevista - datas serão disponibilizadas no site do curso.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;



**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM CONTABILIDADE E CONTROLADORIA EMPRESARIAL VAGAS: 40/48**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

Documentos para inscrição:

preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

*Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:

<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoContabilidade2016.doc>;  
cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;

cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DE LONDRINA

**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Contabilidade e Controladoria Empresarial**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016** na sala 464, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/contabilidade/>  
**Análise de Curriculum;**  
**Prova Escrita.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;



**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXVI- REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM CONTABILIDADE FINANCEIRA E TRIBUTÁRIA VAGAS: 35/45**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

**Documentos para inscrição:**

preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

*Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:

<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoContFinTrib2016.doc>;  
cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;

cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher **apenas um dos meios de entrega.**

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DE LONDRINA

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Estudos Sociais Aplicados  
Especialização em Contabilidade Financeira e Tributária  
Caixa Postal 10.011  
Londrina-PR - CEP: 86057-970

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016** na sala 479, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/contfinanceira/>  
**Análise de *Curriculum*;**  
**Prova Escrita.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.



Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXVII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO AMBIENTAL**

**...VAGAS: 35/50**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

### **Documentos para inscrição:**

preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

*Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:

<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoDirAmbiental2016.doc>;  
cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;

cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

### **ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DE LONDRINA

**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Direito Ambiental**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/direitoambiental/>

**Análise de *Curriculum*;**  
**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;



**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XXXVIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO CIVIL E PROCESSO CIVIL**

**VAGAS: 55/80**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

### Documentos para inscrição:

preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>; comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

*Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página -

site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoDirCivil2016.doc>;

cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;

cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

### **ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**

**Centro de Estudos Sociais Aplicados**

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet <http://www.uel.br>

Hospital Universitário/Centro de Ciências da Saúde: Av. Robert Koch, 60 - Vila Operária - Fone (43) 3381-2000 PABX - Fax 3337-4041 e 3337-7495 - Caixa Postal 791 - CEP 86038-440

LONDRINA - PARANÁ - BRASIL



**Especialização em Direito Civil e Processo Civil**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 430, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/direitocivil/>  
**Análise de Curriculum;**  
**Prova Escrita.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;





**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XXXIX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO DO ESTADO COM ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO EM DIREITO CONSTITUCIONAL, ADMINISTRATIVO E TRIBUTÁRIO** **VAGAS: 65/150**

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

Documentos para inscrição:

preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>; comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

*Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página -

site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoDirEstado2016.doc>;

cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;

cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**



**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Direito do Estado**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/estado/>  
**Análise de Curriculum.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.  
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;



- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XL - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO E PROCESSO PENAL**

**VAGAS: 55/80**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

**Documentos para inscrição:**

preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

*Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página -

site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoDirPenal2016.doc>;

cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;

cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher **apenas um dos meios de entrega.**

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**

**Centro de Estudos Sociais Aplicados**

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet <http://www.uel.br>

Hospital Universitário/Centro de Ciências da Saúde: Av. Robert Koch, 60 - Vila Operária - Fone (43) 3381-2000 PABX - Fax 3337-4041 e 3337-7495 - Caixa Postal 791 - CEP 86038-440

LONDRINA - PARANÁ - BRASIL



**Especialização em Direito e Processo Penal**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 436, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/direitopenal/>  
**Análise de Currículo;**  
**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;



**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XLI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO EMPRESARIAL**

**VAGAS: 55/80**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

### Documentos para inscrição:

1. preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoDirEmpresarial2016.doc>;
4. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
5. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
6. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
7. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
8. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
9. cópia simples do CPF;
10. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
11. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015 - 14/12/2015 a 18/12/2015**

**2016 - 07/01/2016 a 25/01/2016**

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016





UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DE LONDRINA

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Estudos Sociais Aplicados  
Especialização em Direito Empresarial  
Caixa Postal 10.011  
Londrina-PR - CEP: 86057-970

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 406, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/direitoempresarial/>

**Análise de *Curriculum*;**

**Análise do Histórico Escolar.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.



Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XLII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO INTERNACIONAL E ECONÔMICO**

**VAGAS: 30/80**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

**Documentos para inscrição:**

1. preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoDirInternacional2016.doc>;
4. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
5. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
6. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
7. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
8. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
9. cópia simples do CPF;
10. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
11. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015 - 14/12/2015 a 18/12/2015**

**2016 - 07/01/2016 a 25/01/2016**

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet <http://www.uel.br>

Hospital Universitário/Centro de Ciências da Saúde: Av. Robert Koch, 60 - Vila Operária - Fone (43) 3381-2000 PABX - Fax 3337-4041 e 3337-7495 - Caixa Postal 791 - CEP 86038-440

LONDRINA - PARANÁ - BRASIL



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DE LONDRINA

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Estudos Sociais Aplicados  
Especialização em Direito Internacional e Econômico  
Caixa Postal 10.011  
Londrina-PR - CEP: 86057-970

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016  
Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 409, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/direitointernacional/>  
**Análise de *Curriculum*;**  
**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.



Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XLIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO PREVIDENCIÁRIO**

**VAGAS: 35/50**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

### Documentos para inscrição:

1. preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoDirPrevidenciario2016.doc>;
4. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
5. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
6. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
7. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
8. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
9. cópia simples do CPF;
10. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
11. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**



B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Direito Previdenciário**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016

Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 417, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/direitoprevidenciario/>  
**Análise de Curriculum;**  
**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- e) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- f) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- g) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a



matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- h) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XLIV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ECONOMIA AMBIENTAL - VALORAÇÃO, LICENCIAMENTO, AUDITORIA  
EDUCAÇÃO E PERÍCIA VAGAS: 30/60**

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

Documentos para inscrição:

12. preencher dados para inscrição - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
13. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
14. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:  
<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoEcoMeioAmbiente2016.doc>;
15. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
16. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
17. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
18. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
19. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
20. cópia simples do CPF;
21. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
22. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de**



janeiro de 2016.

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Economia Ambiental**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016

Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/economiadomeioambiente/>  
**Análise de Curriculum.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- i) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- j) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- k) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a



matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- l) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO XLV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

\*ESPECIALIZAÇÃO EM ECONOMIA EMPRESARIAL

VAGAS: 35/50

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.

No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.

Documentos para inscrição:

23. preencher dados para inscrição - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
24. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
25. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:  
<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoEcoEmpresarial2016.doc>;
26. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
27. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
28. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
29. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
30. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
31. cópia simples do CPF;
32. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
33. cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**



B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Economia Empresarial**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016

Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 473, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Crêterios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/economiaempresarial/>  
**Análise de Curriculum.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- m) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- n) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- o) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.



Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- p) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XLVI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM FINANÇAS CORPORATIVAS**

**VAGAS: 30/45**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

**Documentos para inscrição:**

34. preencher dados para inscrição - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
35. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
36. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:  
<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoFinanCorporativas2016.doc>;
37. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
38. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
39. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
40. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
41. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
42. cópia simples do CPF;
43. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
44. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher **apenas um dos meios de entrega.**

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015 - 14/12/2015 a 18/12/2015**

**2016 - 07/01/2016 a 25/01/2016**

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**



B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Finanças Corporativas**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016

Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 420, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Crêterios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/financas/>  
**Análise de Curriculum;**  
**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- q) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- r) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- s) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a





matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- t) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XLVII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO INDUSTRIAL E NEGÓCIOS**

**VAGAS: 30/40**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

**Documentos para inscrição:**

45. preencher dados para inscrição - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
46. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
47. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:  
<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoGestaoInd2016.doc>;
48. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
49. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
50. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
51. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
52. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
53. cópia simples do CPF;
54. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
55. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher **apenas um dos meios de entrega.**

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015 - 14/12/2015 a 18/12/2015**

**2016 - 07/01/2016 a 25/01/2016**

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**



B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**

**Centro de Estudos Sociais Aplicados**

**Especialização em Gestão Industrial e Negócios**

**Caixa Postal 10.011**

**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016

Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 419, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/industrial/>

**Análise de *Curriculum*;**

**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.



Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XLVIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM MBA EM GESTÃO DE PESSOAS**

**VAGAS: 25/40**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

### Documentos para inscrição:

1. preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoMBAGestaoPes2016.doc>;
4. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
5. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
6. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
7. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
8. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
9. cópia simples do CPF;
10. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
11. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**

B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**

**Centro de Estudos Sociais Aplicados**

**Especialização em MBA em Gestão de Pessoas**

**Caixa Postal 10.011**

**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016

Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 424, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/mbagp/>  
**Análise de *Curriculum*;**  
**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- e) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- f) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- g) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a



matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- h) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO XLIX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM PERÍCIA CONTÁBIL E AUDITORIA**

**VAGAS: 37/50**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de janeiro de 2016.**

**No período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016 SOMENTE poderá ser entregue a documentação por meio da opção via correios.**

Documentos para inscrição:

12. preencher dados para inscrição - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
13. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
14. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site:  
<http://www.uel.br/proppg/portal/pages/arquivos/CurriculoMBAGestaoPes2016.doc>;
15. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
16. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação\*\*\*;
17. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino\*\*\*;
18. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)\*\*\*;
19. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
20. cópia simples do CPF;
21. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
22. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\* ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

**Na INSCRIÇÃO:** É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

**Na MATRÍCULA:** É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**ENTREGA DE DOCUMENTOS:** Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA

**2015** - 14/12/2015 a 18/12/2015

**2016** - 07/01/2016 a 25/01/2016

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 19 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016.**





B - Via SEDEX ou Similar - 14/12/2015 a 15/01/2016

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Estudos Sociais Aplicados**  
**Especialização em Perícia Contábil e Auditoria**  
**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina-PR - CEP: 86057-970**

C - Via E-MAIL - 11/01/2016 a 22/01/2016

Email: [cesapos@uel.br](mailto:cesapos@uel.br)

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 03 a 05 de fevereiro de 2016**, sala 462, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/periciacontabil/>  
**Análise de Curriculum;**  
**Entrevista.**

Data de divulgação do resultado: **17 de fevereiro de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 24 a 29 de fevereiro de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 24, 25, 26 e 29 de fevereiro de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):**

- i) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;
- j) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- k) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;  
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:  
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a



matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- l) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO L - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS**

**VAGAS: 10/40**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 05 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

**Documentos para inscrição:**

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* documentado e encadernado com espiral, preferencialmente da Plataforma *Lattes*;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**Local de entrega da documentação:** Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 05/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Letras e Ciências Humanas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Ensino de Línguas Estrangeiras  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **de 20 a 26 de fevereiro 2016**, no Centro de Letras e Ciências Humanas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cch/pos>

- **Análise de *Curriculum***;
- **Prova Escrita:** dia 20/02/2016, das 9h às 11h, sala a definir, os inscritos serão informados via e-mail;
- **Entrevista:** dia 20/02/2016, das 11h às 13h, sala a definir, os inscritos serão informados via e-mail.

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO LI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE SOCIOLOGIA \*\*\*

VAGAS: 10/30

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 29 de janeiro de 2016.

A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
Currículo documentado e encadernado com espiral;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/01/2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Letras e Ciências Humanas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Ensino de Sociologia  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970



**Período de Seleção:** de 02 a 10 de fevereiro de 2016, sala 102, no Centro de Letras e Ciências Humanas.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/cch/pos>

**Análise de Currículo;**

**Prova Escrita:** dia 02/02/2016, das 19h30min às 22h30min;

**Entrevista:** dias 09 e 10/02/2016, das 8h às 22h.

**Data de divulgação do resultado:** 22 de março de 2016, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB:** de 31 de março a 04 de abril de 2016 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB:** de 31 de março a 04 de abril de 2016, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO LII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM FILOSOFIA MODERNA E CONTEMPORÂNEA: ASPECTOS ÉTICOS E POLÍTICOS  
**VAGAS: 15/30**

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 29 de janeiro de 2016.

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
*Currículo* documentado e encadernado com espiral, preferencialmente da Plataforma *Lattes*;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 20/01/2016**, para o seguinte endereço.

**Universidade Estadual de Londrina**  
**Centro de Letras e Ciências Humanas**  
**Seção de Pós-Graduação**  
**Especialização em Filosofia Moderna e Contemporânea**



**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 15 a 20 de fevereiro de 2016**, Sala 104, no Centro de Letras e Ciências Humanas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cch/pos>

- **Análise de *Curriculum*;**
- **Entrevista: dias 17 e 18/02/2016 às 8h30min.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.





## ANEXO LIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA

VAGAS: 30/45

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 25 de fevereiro de 2016.

A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;

comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

cópia do histórico escolar de graduação;

1. *Currículo* documentado e encadernado com espiral, preferencialmente da Plataforma *Lattes*;

cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);

cópia simples do RG;

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 19/02 /2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Letras e Ciências Humanas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Língua Portuguesa  
Caixa Postal 10.011



**Londrina/PR - CEP 86057-970**

**Período de Seleção: de 01 a 09 de março de 2016**, sala 129, no Centro de Letras e Ciências Humanas.

**Critérios de Seleção:** <http://www.uel.br/cch/pos>

- **Análise de *Curriculum***;
- **Prova Escrita/eliminatória** - dia **02/03/2016**, das 19h às 22h, sala 129, Centro de Letras e Ciências Humanas;
- **Resultado da Prova Escrita** será divulgado dia **04/03/2016** - site: <http://www.uel.br/cch/pos>
- **Entrevista** - dia **07/03/2016** às 19h, sala 129, Centro de Letras e Ciências Humanas, **somente para os candidatos aprovados na Prova Escrita.**

**Data de divulgação do resultado: 22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

**Período de matrícula na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

**Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DE LONDRINA

---

Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO LIV- REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM RELIGIÕES E RELIGIOSIDADES

VAGAS: 15/40

Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 02 de fevereiro de 2016.

A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.

Documentos para inscrição:

- ficha de inscrição preenchida - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;  
comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  
cópia do histórico escolar de graduação;  
2. *Curriculum* documentado e encadernado com espiral, preferencialmente da Plataforma *Lattes*;  
cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;  
na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;  
cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;  
reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);  
cópia simples do RG;  
cópia simples do CPF;  
cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;  
cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h às 17h, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 02/02/2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Letras e Ciências Humanas  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Religiões e Religiosidades  
Caixa Postal 10.011



Londrina/PR - CEP 86057-970

Período de Seleção: **de 12 a 19 de fevereiro 2016**, no Centro de Letras e Ciências Humanas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cch/pos>

- **Análise de *Curriculum* dos candidatos aprovados na prova escrita.**
- **Prova Escrita Eliminatória:** dia 12/02/2016, das 19h às 22h, a sala será informada via e-mail aos inscritos;
- **Análise do Pré-Projeto, que deverá ser entregue no dia da prova escrita. Serão analisados os pré-projetos dos candidatos aprovados na prova escrita.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO LV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

\*ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE ESTRUTURAS

VAGAS: 30/45

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 01 de dezembro de 2015 a 01 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;

comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

cópia do histórico escolar de graduação;

3. *Currículo* documentado;

cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);

cópia simples do RG;

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### \*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 25/01/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Tecnologia e Urbanismo  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Engenharia de Estruturas  
Caixa Postal 10.011**



**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 05 a 12 de fevereiro de 2016**, 2º andar, na sala de docentes nº 12, no Centro de Tecnologia e Urbanismo.

Critérios de Seleção:

**Análise de *Curriculum*;**

**Análise do Histórico Escolar de graduação.**

Data de divulgação do resultado: **15 de fevereiro de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 16 a 19 de fevereiro de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **16 a 19 de fevereiro de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 3ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO LVI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

**VAGAS: 25/35**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 01 de dezembro de 2015 a 05 de fevereiro de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em:

<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;

comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

cópia do histórico escolar de graduação;

**4. Currículo documentado;**

cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);

cópia simples do RG;

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**Atenção: O curso destina-se exclusivamente à Engenheiros e Arquitetos.**

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 29/01/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina**

**Centro de Tecnologia e Urbanismo**

**Seção de Pós-Graduação**

**Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho**





**Caixa Postal 10.011**

**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 10 a 12 de fevereiro de 2016**, 2º andar, sala 17, no Centro de Tecnologia e Urbanismo.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/est/>

**Análise de *Curriculum*;**

**Análise do Histórico Escolar de graduação.**

Data de divulgação do resultado: **16 de fevereiro de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppq/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 22 a 26 de fevereiro de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 22 a 26 de fevereiro de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

## ANEXO LVII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM PROJETO ARQUITETÔNICO: COMPOSIÇÃO E TECNOLOGIA DO AMBIENTE CONSTRUÍDO** **VAGAS: 22/35**

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 14 de dezembro de 2015 a 05 de março de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;

comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

cópia do histórico escolar de graduação;

5. *Currículo* documentado;

cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);

cópia simples do RG;

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações através do telefone: (43) 3371-4090.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 26/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Tecnologia e Urbanismo  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Projeto Arquitetônico**



**Caixa Postal 10.011**  
**Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **dia 07 de março de 2016**, Sala de Multimeios 5, no Centro de Tecnologia e Urbanismo.

Critérios de Seleção:

**Análise de *Curriculum*;**

**Análise do Histórico Escolar de Graduação.**

Data de divulgação do resultado: **22 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, exceto sábado e domingo, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



## ANEXO LVIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

**\*ESPECIALIZAÇÃO EM SISTEMAS ELETRÔNICOS EMBARCADOS\*\*\***

**VAGAS: 23/30**

**Período de inscrição e entrega da documentação: de 14 de dezembro de 2015 a 05 de março de 2016.**

**A documentação não poderá ser entregue no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016, apenas enviada pelo correio.**

### Documentos para inscrição:

ficha de inscrição preenchida - disponível em:  
<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>;

comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);

cópia do histórico escolar de graduação;

#### **6. Currículo documentado;**

cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) \*\*\*;

na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação \*\*\*;

cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino \*\*\*;

reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);

cópia simples do RG;

cópia simples do CPF;

cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;

cópia simples da Reservista (M).

### **\*\*\*ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

**Local de entrega da documentação:** Seção de Pós-Graduação, Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min, **exceto no período de 23 de dezembro de 2015 a 06 de janeiro de 2016**. Mais informações pelo telefone: (43) 3371-4090.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 26/02/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina  
Centro de Tecnologia e Urbanismo  
Seção de Pós-Graduação  
Especialização em Sistemas Eletrônicos Embarcados  
Caixa Postal 10.011  
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **dia 07 de março de 2016**, Sala Multimeios 7, 2º andar, no Centro de Tecnologia e Urbanismo.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/ese/>

**Análise de Currículo;**

**Análise do Histórico Escolar de graduação.**

Data de divulgação do resultado: **dia 09 de março de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 31 de março a 04 de abril de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, **exceto sábado e domingo**, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

#### Documentos para Matrícula

**A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.**

fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento;

foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;

fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

**Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.