



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DE LONDRINA

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Diretoria de Pós-Graduação
Divisão de Admissão e Mobilidade

EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 010/2017

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, torna público que estarão abertas as inscrições para complementar o número de vagas ofertadas para os **Cursos de Pós-Graduação Lato sensu**, conforme segue.

As inscrições serão efetivadas **somente via internet** no site: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php e neste período deverão ser entregues os documentos exigidos, conforme item **“Documentos para Inscrição”**, deste edital.

Detalhes referente ao número de vagas, documentos necessários para inscrição e período de seleção deverão ser consultados nos ANEXOS deste edital.

CURSOS

CENTRO DE EDUCAÇÃO, COMUNICAÇÃO E ARTES

ESPECIALIZAÇÃO EM **COMUNICAÇÃO COM O MERCADO** - **ANEXO I**

ESPECIALIZAÇÃO EM **COMUNICAÇÃO POPULAR E COMUNITÁRIA** - **ANEXO II**

*ESPECIALIZAÇÃO EM **DESIGN DIGITAL** - **ANEXO III**

ESPECIALIZAÇÃO EM **DOCÊNCIA NA EDUCAÇÃO SUPERIOR** - **ANEXO IV**

*ESPECIALIZAÇÃO EM **ERGONOMIA** - **ANEXO V**

*ESPECIALIZAÇÃO EM **GESTÃO ESTRATÉGICA DE DESIGN E INOVAÇÃO** - **ANEXO VI**

*ESPECIALIZAÇÃO EM **MODA : PRODUTO E COMUNICAÇÃO** - **ANEXO VII**

ESPECIALIZAÇÃO EM **PSICOPEDAGOGIA** - **ANEXO VIII**

ESPECIALIZAÇÃO EM **TRABALHO PEDAGÓGICO EM EDUCAÇÃO INFANTIL** - **ANEXO IX**

CENTRO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

ESPECIALIZAÇÃO EM **LÍNGUA PORTUGUESA** - **ANEXO X**

CENTRO DE TECNOLOGIA E URBANISMO

*ESPECIALIZAÇÃO EM **ENGENHARIA DE ESTRUTURAS** - **ANEXO XI**

***A oferta dos Cursos Lato sensu (Especialização) que serão ministrados em Convênio está condicionada à aprovação do Termo Aditivo de Convênio pelo Conselho de Administração da UEL até o início da matrícula de cada Curso.**

I. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

1) As inscrições serão realizadas somente via Internet e estarão abertas a candidatos que possuam curso de graduação concluído que seja reconhecido pelo órgão competente, de forma a atender a Resolução 01/2007 da CES/CNE. Não



poderão inscrever-se candidatos concluintes em cursos sequenciais ou de nível superior que não sejam equivalentes a curso de graduação.

2) A entrega dos documentos, dos ANEXOS é imprescindível para a confirmação da inscrição; a não apresentação implicará no indeferimento da inscrição.

3) O candidato deverá apresentar a documentação para inscrição prevista nos ANEXOS, acompanhado do comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais). A quitação do boleto deverá ocorrer até a data de vencimento do mesmo.

4) Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deve inteirar-se das regras deste Edital e certificar-se de que preenche ou preencherá, até a data da matrícula, todos os requisitos exigidos. A data para pagamento da taxa de inscrição será o último dia de inscrição de cada curso, via WEB. Não haverá a devolução do valor da taxa de inscrição após a sua efetivação, quaisquer que sejam os motivos e mesmo que o candidato não compareça à seleção.

5) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar documentos de identidade e diploma de graduação originais e traduzidos e autenticados por órgão oficial no Brasil e o visto de permanência no país, atualizado.

II. DA SELEÇÃO

A seleção dos candidatos inscritos será realizada nos períodos indicados por cada Curso e estará sob a responsabilidade da Comissão Coordenadora do Curso ou de Comissão Examinadora de Seleção por ela designada. Poderá constar de análise de *Curriculum*, entrevista, prova escrita e/ou outros critérios julgados necessários pela referida Comissão, os quais poderão ser observados nos ANEXOS deste edital e na página de cada curso, quando mencionado.

III. RESULTADO DA SELEÇÃO E RECURSOS

O resultado da seleção será divulgado por meio do Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> conforme informado nos ANEXOS deste edital, a partir das 16h. Não será informado resultado por telefone.

A partir da divulgação do resultado, o candidato poderá interpor recurso fundamentado no prazo de 2 (dois) dias úteis, dirigido à Comissão Coordenadora do Curso, mediante protocolo na **Divisão de Comunicação e Arquivo do Campus Universitário, das 8h às 12h e das 14h às 18h.**

IV. MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS

A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldodoestudante>. O candidato aprovado e classificado terá que se



cadastrar previamente para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.** As instruções sobre o procedimento de matrícula e o sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

V. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

VI. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão realizar a matrícula Via Web e entregar os documentos para efetivar a matrícula **no período a ser indicado no Cronograma de Matrícula**, na Seção de Pós-Graduação no Centro de Estudos ao qual o Curso vinculado.

VII. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES



Havendo suplentes, a convocação será realizada por telefone e/ou e-mail e a matrícula destes serão realizadas via Internet, no site da Instituição: <http://www.uel.br/portaldoestudante>. **A convocação e matrícula deverá ser realizada, no máximo até o 1º dia de início das aulas do curso.** O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

VIII. DISPOSIÇÕES FINAIS

É de exclusiva responsabilidade do candidato inscrito acompanhar a publicação ou divulgação dos atos relativos ao edital de inscrição para os **Cursos de Pós-Graduação Lato sensu**, divulgados na internet, no endereço eletrônico <http://www.uel.br/proppg/inscricoes> e/ou no endereço eletrônico de cada Curso (observar ANEXOS), obrigando-se a atender aos prazos e condições estipulados neste Edital e nos que forem publicados durante a execução da seleção pública.

Os casos omissos serão analisados pela Comissão Coordenadora do Curso e se necessário, pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

Londrina, 30 de janeiro de 2017.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri,
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Profª Drª Maria Helena P. Fungaro,
Diretora de Pós-Graduação

ANEXO I - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM COMUNICAÇÃO COM O MERCADO

VAGAS: 25/40

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Currículo vitae* Plataforma Lattes - documentado;
- g) perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, **via SEDEX** com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Comunicação com o Mercado
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: de 02 a 08 de março de 2017, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de *Currículo*;**
- **Perfil Profissiográfico.**



Data de divulgação do resultado: 10 de março de 2017, por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 13 a 16 de março de 2017 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 13 a 16 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

ANEXO II - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM COMUNICAÇÃO POPULAR E COMUNITÁRIA

VAGAS: 20/30

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Currículo vitae* Plataforma Lattes - documentado;
- g) carta de intenção - motivos da escolha do curso, contendo 1 e 3 laudas.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **18/02/2017**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Comunicação Popular e Comunitária
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970

Período de Seleção: **de 02 a 08 de março de 2017**, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Currículo;**
- **Entrevista;**
- **Carta de Intenção com os motivos da escolha do curso.**



Data de divulgação do resultado: 10 de março de 2017, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portal/pages/pos-graduacao/editais-resultado.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 27 a 30 de março de 2017 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 27 a 30 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO III - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM DESIGN DIGITAL**

VAGAS: 20/30

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Curriculum vitae* Plataforma Lattes - documentado;
- g) perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Design Digital
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 02 a 08 de março de 2017**, Departamento de Design do Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- Análise de Curriculum;

- Perfil Profissiográfico.



Data de divulgação do resultado: **10 de março de 2017**, por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 13 a 16 de março de 2017** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 13 a 16 de março de 2017**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

ANEXO IV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM DOCÊNCIA NA EDUCAÇÃO SUPERIOR

VAGAS: 20/30

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Currículo vitae* Plataforma Lattes - documentado.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Docência na Educação Superior
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: de 02 a 08 de março de 2017, no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

Análise de Currículo;

Prova Escrita - dia 02/03/2017, das 19h30min às 21h30min, sala 641 e 646, no Centro de Educação, Comunicação e Artes.



Data de divulgação do resultado: **10 de março de 2017**, por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 27 a 30 de março de 2017** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 27 a 30 de março de 2017**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

ANEXO V - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM ERGONOMIA**

VAGAS: 20/40

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- cópia do histórico escolar de graduação;
- cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- Currículo vitae* Plataforma Lattes - documentado;
- perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Ergonomia
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 02 a 08 de março de 2017**, Departamento de Design no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spq/>

- Análise de Currículo;

- Perfil Profissiográfico.



Data de divulgação do resultado: 10 de março de 2017, por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 13 a 16 de março de 2017 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 13 a 16 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

ANEXO VI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE DESIGN E INOVAÇÃO VAGAS: 20/40**

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Currículo vitae* Plataforma Lattes - documentado;
- g) perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Gestão Estratégica de Design e Inovação
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: de 02 a 08 de março de 2017, Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spq/>

- Análise de *Curriculum*;

- Perfil Profissiográfico.



Data de divulgação do resultado: 10 de março de 2017, por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 13 a 16 de março de 2017 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 13 a 16 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO VII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM MODA: PRODUTO E COMUNICAÇÃO**

VAGAS: 23/30

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Curriculum vitae* Plataforma Lattes - documentado;
- g) perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Moda: Produto e Comunicação
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970

Período de Seleção: **de 02 a 08 de março de 2017**, no Departamento de Design, do Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Curriculum;**
- **Perfil Profissiográfico.**



Data de divulgação do resultado: **10 de março de 2017**, por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 13 a 16 de março de 2017** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 13 a 16 de março de 2017**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

ANEXO VIII - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM PSICOPEDAGOGIA

VAGAS: 30/40

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Currículo vitae* Plataforma Lattes - documentado.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Psicopedagogia
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 02 a 08 de março de 2017**, sala 641, no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spq/>

- **Análise de *Curriculum*;**

- **Prova escrita: dia 06/03/2017, das 8h30min às 11h30min, Sala 641, do Centro de Educação, Comunicação e Artes.**

Data de divulgação do resultado: **10 de março de 2017**, por meio de Edital a ser



publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 13 a 16 de março de 2017 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 13 a 16 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO IX - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM TRABALHO PEDAGÓGICO EM EDUCAÇÃO INFANTIL VAGAS: 20/35

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 24 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- fotocópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- cópia do histórico escolar de graduação;
- cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- Curriculum vitae* Plataforma Lattes - documentado.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 18/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Trabalho Pedagógico em Educação Infantil
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 02 a 08 de março de 2017**, na sala 641, do Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de *Curriculum*;**

- **Prova Escrita: dia 03/03/2017, das 19h30min às 22h, Sala 641, do Centro de Educação, Comunicação e Artes.**

Data de divulgação do resultado: **10 de março de 2017**, por meio de Edital a ser



publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php
após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 27 a 30 de março de 2017 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 27 a 30 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO X - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA

VAGAS: 30/45

Período de inscrição Via WEB e pagamento do boleto do preço público: Até 10 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

- a) ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
- b) comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
- c) cópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
- d) cópia do histórico escolar de graduação;
- e) cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
- f) *Currículo* Plataforma Lattes documentado e encadernado com espiral;
- g) pré-projeto - tema que o candidato pretende desenvolver.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 06/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Letras e Ciências Humanas
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Língua Portuguesa
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 13 a 16 de fevereiro de 2017**, sala 129, no Centro de Letras e Ciências Humanas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cch/pos>

- **Análise de *Curriculum*;**

- **Prova Escrita/eliminatória - dia 13/02/2017, das 19h às 22h, sala 129, Centro de Letras e Ciências Humanas, nota mínima 7,0;**



- **Resultado da Prova Escrita será divulgado dia 15/02/2017 - site: <http://www.uel.br/cch/pos> após 14h;**
- **Entrevista - dia 16/02/2017 às 19h, sala 129, Centro de Letras e Ciências Humanas, para os candidatos aprovados na Prova Escrita.**

Bibliografia

ANTUNES, Irandé. *Muito além da gramática: por um ensino de línguas sem pedras no caminho*. São Paulo, Parábola, 2007.

BUNZEN, Clecio; MENDONÇA, Márcia (Orgs.). *Português no ensino médio e formação do professor*. 2 ed. São Paulo, Parábola, 2006.

BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. *Parâmetros curriculares nacionais - terceiro e quarto ciclos do ensino fundamental*. Brasília: MEC/SEF, 1998. Volumes: Introdução e Língua Portuguesa.

_____. Secretaria de Educação Média e Tecnológica. *Parâmetros curriculares nacionais - ensino médio*. Brasília: MEC/SEMT, 1999.

GERALDI, João Wanderley (Org.) *O texto na sala de aula: leitura e produção*. 3. ed. Cascavel: ASSOESTE, 1987.

KOCH, Ingedore Villaça. *O texto e a construção do sentido*. São Paulo, Contexto, 1997.

MARCUSCHI, Luiz Antonio. *Produção textual, análise de gêneros e compreensão*. 2 ed. São Paulo: Parábola Editorial, 2008.

SECRETARIA DE ESTADO E DA EDUCAÇÃO DO PARANÁ. Diretrizes curriculares de língua portuguesa da rede pública de educação básica do Estado do Paraná. Curitiba: SEED, 2006.

Data de divulgação do resultado: 17 de fevereiro de 2017 por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 28 a 30 de março de 2017, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 28 a 30 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 14h às 17h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.



- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO XI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE ESTRUTURAS**

VAGAS: 30/45

Período de inscrição e entrega da documentação: Até 14 de fevereiro de 2017.

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/inscricoes-programas-cursos/especializacao.php;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais);
3. cópia dos seguintes documentos: C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarjas e dobras) ou passaporte válido para os candidatos estrangeiros;
4. cópia do histórico escolar de graduação;
5. cópia frente e verso do diploma do curso de graduação (autenticada para aqueles emitidos por outras IES). Caso o candidato ainda não possua o diploma, deverá apresentar documento comprobatório de colação de grau. Caso ainda esteja cursando a graduação, deverá apresentar atestado de demonstre estar matriculado no último ano de graduação;
6. *Currículo* documentado.

Atenção: O candidato que entregar documentação incompleta poderá ser automaticamente excluído do processo. Em caso de desistência do processo seletivo ou em qualquer outra situação, não será devolvida a taxa de inscrição.

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 10/02/2017**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Tecnologia e Urbanismo
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Engenharia de Estruturas
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 18 a 23 de fevereiro de 2017**, 2º andar, na sala de docentes nº 12, no Centro de Tecnologia e Urbanismo.

Critérios de Seleção:

Análise de *Currículo*;

Análise do Histórico Escolar de graduação;

Prova Escrita - dia 18/02/2017 das 8h às 12h.



I - Para a classificação dos(as) candidatos(as) inscritos(as) no curso de Especialização de Estruturas serão considerados: Análise do currículo, e Prova escrita.

II - Somente serão considerados classificados os(as) candidatos(as) que obtiverem nota igual ou superior a 7,0 (sete).

Sobre a Análise do Currículo:

Dentre os itens a serem analisados, destacam-se:

- a) Experiência profissional na área de Estruturas.
- b) Cursos de formação continuada na área de Estruturas.
- c) Tema do TCC de graduação na área de Estruturas.
- d) Estágio na área de Estruturas.
- e) Participação em projetos de pesquisa, ensino e extensão na área de Estruturas.
- f) Iniciação científica na área de Estruturas.
- g) Histórico escolar de graduação e pós-graduação, nas disciplinas da área de Estruturas.

Sobre a prova escrita:

- 1) Será realizada no dia 18/02/2017, no período da manhã, das 8h até as 12h, em uma das salas do CTU/UEL.
- 2) É composta por três blocos: Mecânica, Resistência dos Materiais, e Concreto Armado.
- 3) Os pontos a serem abordados na prova serão os seguintes:
 - a) Mecânica: Diagramas de esforços internos solicitantes; e Método dos deslocamentos.
 - b) Resistência dos Materiais: Propriedades geométricas de seções transversais de elementos estruturais compostos por um ou mais materiais (ex., concreto armado); e Flexão pura normal.
 - c) Concreto Armado: Estados limites. Materiais. Dimensionamento e verificação a solicitações normais. Dimensionamento e detalhamento de lajes, vigas e pilares.
- 4) Os(As) candidato(as) classificados(as) até o 45º lugar (são 45 vagas no máximo), que obtiverem nota inferior a 6,0 (seis) num determinado bloco, terão que freqüentar um curso de nivelamento dos conteúdos do mesmo bloco, que será ofertado nos finais de semana que não tiverem aulas do curso de especialização, cujo início está previsto para o dia 02 de março de 2017. Para estes não haverá taxas, pois será custeado próprio curso de especialização.
- 5) Para os(as) candidatos(as) classificados(as), mas que ficaram na suplência (após o 45º lugar), é facultativa a participação nos blocos de nivelamento, mas terão que pagar uma taxa de um curso de extensão.

Para a prova escrita, o candidato deve trazer os seguintes materiais:

- Lápis, Caneta preta ou azul e borracha;
- Calculadora científica (não será permitido o uso de calculadoras gráficas, programáveis ou que possuam qualquer tipo de mecanismo de comunicação sem fio como wifi, bluetooth, infravermelho e etc);

- Régua.

Data de divulgação do resultado: 24 de fevereiro de 2017 por meio de Edital a ser publicado via internet: www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 02 a 16 de março de 2017, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 02 a 16 de março de 2017, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4090.

Documentos para Matrícula

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo. Além disso, impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia do C.P.F., Cédula de Identidade, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;

Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.