



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO REGIONAL DO NORTE DO PARANÁ
SECRETARIA DOS CURSOS DE RESIDÊNCIA

ORIENTAÇÃO DE ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO PARA EFETUAR A MATRÍCULA DA RESIDÊNCIA - HU

Considerando a continuidade da pandemia e com o objetivo de reduzir aglomerações, os candidatos classificados e convocados para a matrícula deverão encaminhar os documentos para a efetivação da matrícula, via correio – de preferência - Sedex ou similar, ou entregar na PORTARIA do HU – Av. Robert Koch, 60 – Londrina, conforme orientações abaixo

1. Da Matrícula

Considerando as informações contidas nos Editais de seleção e convocação para a matrícula, os candidatos aprovados e convocados para a matrícula deverão enviar seus documentos para efetuar a matrícula adotando os seguintes procedimentos:

- a) O candidato aprovado e classificado deverá, inicialmente, cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação. Nesta ocasião, irá receber seu número de matrícula, via e-mail. Este cadastro poderá ser efetuado no dia seguinte após o resultado definitivo da seleção.
- b) Conforme o edital de seleção e de convocação para a matrícula, o candidato deverá efetuar **OBRIGATORIAMENTE**, sua matrícula, via Internet, **no período de 04 a 12 de fevereiro de 2021**, por meio do site da Instituição: **www.sistemasweb.uel.br/portaldoeestudentepos/**. Neste período, o candidato também deverá **inserir foto 3x4 (upload)**. As instruções sobre o procedimento de matrícula bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica e inserir foto, estarão disponíveis no endereço eletrônico mencionado.
- c) Enviar todos os documentos exigidos para a matrícula, conforme estabelecido no edital de convocação

2. Envio dos documentos pelo correio ou entregar na PORTARIA DO HU

1. O candidato deverá enviar os documentos, como parte do processo de matrícula, (cópias legíveis, sem rasuras ou cortes) e formulários conforme exigência do edital, observando a qualidade e quantidade exigida para cada documento.
2. Os documentos podem ser enviados, via correio, de preferência sedex ou similar ou poderá ser entregue (sem protocolo), na PORTARIA DO HU, em envelope fechado, devidamente identificado (destinatário e remetente – conforme abaixo).

DESTINATÁRIO:

Secretaria dos Cursos de Residência na Área da Saúde
Diretoria Clínica – **SECRETARIA DA RESIDÊNCIA**
Hospital Universitário da Universidade Estadual de Londrina
Av. Robert Koch, nº 60, Bairro Cervejaria, Caixa Postal 791
Londrina - Paraná, CEP: 86.038-350

REMETENTE

Nome do candidato:
Especialidade/área da residência:
Endereço completo do remetente, inclusive telefone:

3. Os documentos, enviados pelo correio, podem ser postados **até dia 08/02/2021** ou entregar na PORTARIA DO HU **até dia 10/02/2021, neste caso, sem protocolo.**
4. O candidato irá receber, via e-mail até o dia 18/02/2021, informando sobre a situação de sua matrícula
5. O candidato com excepcionais pendências, conforme informado no e-mail, deverá finalizar a entrega de documentos, pessoalmente, na Secretaria da Residência, no dia 19/02/2021, sob pena de perder a vaga.
6. Para a entrega dos envelopes contendo os documentos de matrícula, na Secretaria da Residência, será exigido o uso correto de máscara e distanciamento social, além das demais medidas sanitárias, como uso de álcool em gel.

3. **RESUMO DO PROCESSO DE MATRÍCULA:**

- A matrícula será efetuada em 3 etapas **obrigatórias**:
Etapas 1 - Cadastro no sistema para obter o número de matrícula, no dia seguinte do resultado;
Etapas 2 - Efetuar no sistema a matrícula (salvando as disciplinas do curso); inserir foto, etc, no período de **04 a 12/02/2021**
Etapas 3 - Enviar todos os documentos, seja pelo correio **até dia 08/02/2021** ou entrega na PORTARIA DO HU **até dia 10/02/2021 (sem protocolo)**
- Até dia 18/02/2021 – confirmação da matrícula – via e-mail
- Excepcionais situações pendentes – resolver, pessoalmente, Secretaria da Residência, **no dia 19/02/2021 - das 8h às 11h30min e das 14h às 17h, na Secretaria dos Cursos de Residência na área da Saúde**, localizada no Prédio Administrativo do Hospital Universitário da Universidade Estadual de Londrina, Av. Robert Koch, nº 60 - Bairro Cervejaria - Londrina - Paraná
- O candidato que deixar de cumprir uma das etapas acima perderá a vaga e será convocado novo candidato para a mesma
- Após a matrícula, será disponibilizado linck, com questionário, onde o candidato deverá responder até o dia 19/02.

4. **DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA**

Os candidatos convocados deverão encaminhar, via correio, de preferência sedex ou entregar na PORTARIA DO HU, envelope contendo a documentação estipulada no edital de convocação, observando a quantidade e qualidade da cópia de cada documento.

Devido transferência da administração da Folha de Pagamento da UEL da Caixa Econômica Federal para o Banco do Brasil, os candidatos ficam dispensados, neste momento, de apresentar a conta salário, cujas orientações serão repassadas futuramente.

Londrina, 29 de janeiro de 2021