

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO Diretoria de Pós-Graduação Divisão de Admissão e Mobilidade

EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 028/2017

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, no uso de suas atribuições administrativas, TORNA PÚBLICA a relação dos candidatos classificados e convoca para a matrícula para ingresso nos cursos de Especializações, com o início no primeiro semestre de 2017. A relação dos candidatos selecionados, cujas inscrições foram abertas e prorrogadas por meio dos Editais PROPPG/DPG/DAM nº 078/2016 e 010/2017 foi fornecida pela Comissão Coordenadora do Curso e apresenta-se em ordem alfabética. As instruções de matrícula são as que seguem:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do *site* da Instituição: http://www.uel.br/portaldoestudante.
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação para após, realizar a matrícula.
- c) O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.
- d) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no *site* já mencionado, e deverá ser realizada conforme cronograma abaixo.

I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL poderá resultar <u>no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo</u> e impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil.

- a) fotocópia da Cédula de Identidade (RG), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (frente e verso, sem tarja nem dobras);
- b) fotocópia do C.P.F.: quando na Cédula de Identidade não constar o nº do CPF, fica obrigatória a apresentação de cópia legível do mesmo ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp:
- c) foto 3x4 enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação, conforme instrução no Portal;
- d) fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;



Considerando o **Parecer Nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC**, o candidato aprovado poderá apresentar, em substituição ao diploma, no ato da matrícula:

fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

e) Candidatos estrangeiros deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia autenticada do diploma de graduação (original), cópia autenticada da tradução juramentada do diploma, cópia autenticada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia autenticada da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF e o visto de permanência no país, atualizado.

II. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos convocados para matrícula deverão realizá-la Via Web e entregar os documentos para sua efetivação, no Centro de Estudos ao qual o Curso está vinculado.

O período de matrícula e entrega da documentação está indicado no item IV deste Edital.

III. CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

O estudante regularmente matriculado poderá requerer o cancelamento da matrícula a qualquer tempo, devendo nesse caso formalizar por escrito o cancelamento por meio do formulário disponível no link:

http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/arquivos/pos-

graduacao/formularios/RequerimentoGeral.doc.

Após, efetuar o protocolo da solicitação junto à Divisão de Comunicação e Arquivo no Campus Universitário nos seguintes horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h. A não formalização do cancelamento da matrícula implicará na obrigatoriedade do pagamento das mensalidades do respectivo curso.

IV. LISTA DE CLASSIFICADOS

A lista dos candidatos classificados foi fornecida pela Comissão Coordenadora de cada um dos cursos. A validade do resultado é exclusiva para o ingresso na turma do primeiro semestre de 2017.

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet http://www.uelbr

- 2



Cursos

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS

Especialização em MBA em Gestão de Projetos de Software e de Redes

Oferta Cancelada.

Especialização em Engenharia de Software e Banco de Dados

PERÍODO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA CONFIRMAR MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula nos dias 13 e 14 de março de 2017, via WEB e deverá ainda no mesmo período, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, entregar os documentos no Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

- 1. Adriane Joyce Xavier Trentinalha
- Alberto Cezar Visconcini
- Amanda Pureza Outi do Prado
- 4. André Kazumi Machida
- Carlos Alberto Garcia Massam
- 6. Douglas Natal Ricardo
- 7. Everton Veríssimo dos Santos
- 8. Fernando Henrique Bortolasci
- 9. Gabriel Caires Guimarães
- 10. Gabriel Silva Pereira
- 11. Glauber Gabriel Fabri
- 12. Hudson Taylor Machado Ferreira
- 13. Jorge Augusto Delgado
- 14. Letícia Sasamoto Quintanilha
- 15. Lucas Ribeiro da Silva
- 16. Luciano Rocha Cardoso
- 17. Murilo Carrion
- 18. Neverson Bento da Silva
- 19. Paulo Zafalon Neto
- 20. Pollyana Schmidt da Silva
- 21. Renan Ricardo Rosa
- 22. Rhayann Stang Santana
- 23. Rodrigo de Lima Horacio
- 24. Victor Hugo Bertolino de Souza Barbosa
- 25. Willian Sakai Moreira



CENTRO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

Especialização em Língua Portuguesa

PERÍODO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA CONFIRMAR MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula no período de 28 a 30 de março de 2017, via WEB e deverá ainda no mesmo período, no horário das 14h às 17h, entregar os documentos na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

- 1. Amanda Massaro Moco
- 2. Amanda Micheletti Tavares
- 3. Ana Carolina Quintino de Oliveira
- 4. Andréa Aparecida da Silva de Paula
- 5. Andréa Magalhães
- 6. Angélica Regina Gonçalves Bertolazzi
- 7. Barbara Blanco Pozatto
- 8. Bruno Brito Arias
- 9. Camila Arcarde Grande
- 10. Carlos Rafael Gonçalves Rapsilva
- 11. Damaris Kaninsanh Felisbino
- 12. Eduardo Luiz Baccarin Costa
- 13. Emerson Bezerra da Silva
- 14. Endianai dos Santos Rança
- 15. Eugenio Zanin Neto
- 16. Lilian Brandão de Oliveira
- 17. Luana Aparecida da Silva
- 18. Luiz Adriano Morganti
- 19. Maiara Fernanda Rodrigues
- 20. Marcelo Souto Severino
- 21. Rafael Aparecido Pereira da Lomba Ventura
- 22. Sebastião Bonifácio Junior
- 23. Viviane Ramos

Especialização em Patrimônio e História

PERÍODO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA CONFIRMAR MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula no período de 28 a 30 de março de 2017, via WEB e deverá ainda no

Campus Universitário: Rodovia Celso Garcia Cid (PR 445), km 380 - Fone (43) 3371-4000 PABX - Fax 3328-4440 - Caixa Postal 10.011 - CEP 86057-970 - Internet http://www.uel.br

4



mesmo período, no horário das 14h às 17h, entregar os documentos na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

- 1. Alexandre Fernal
- 2. Ana Carolina Ferreira Passos
- 3. Bruna Garcia Catarino
- 4. Bruna Lambardi Parronchi
- 5. Daniele Rosa Zoccoli
- 6. João Gustavo Verissimo dos Santos
- 7. João Victor Morozini Coelho
- 8. Kawanni dos Santos Gonçalves
- 9. Lucas Fernandes de Paula
- 10. Marcos Vinícius Ferreira Leite
- 11. Mariana Mamedes dos Santos
- 12. Mayra Ully Ramos Andrade
- 13. Milena Dalla Torre Santos
- 14. Paulo Henrique da Rocha
- 15. Petúnia I. N. Vasconcelos de Melo
- 16. Rebeca de Oliveira Lo Turco
- 17. Renato dos Santos Silva
- 18. Thais Laselva Hamer
- 19. Thiago Machado Garcia
- 20. Vinícius Augusto Andrade de Assis

A oferta dos Cursos *Lato sensu* (Especialização) que serão ministrados em Convênio está condicionada à aprovação do Termo Aditivo de Convênio pelo Conselho de Administração da UEL até o início da matrícula do curso.

V. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

- a) Havendo suplentes, a convocação será realizada pela Comissão Coordenadora do Curso via telefone ou endereço eletrônico.
- b) O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação, para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via internet, por meio do site da Instituição: https://www.sistemasweb.uel.br/portaldoestudantepos/.
- c) A convocação e matrícula deverá ser realizada, no máximo até o 1º dia de inicio das aulas do curso.
- d) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- e) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.



f) A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.

VI. RECURSO

É facultada aos candidatos que participaram do processo seletivo de cursos que não previram prazo para a interposição de recurso, durante o período de seleção e divulgação do resultado, protocolar solicitação de recurso nos dias 21 e 22/02/2017. Esta deverá ser dirigida à Comissão Coordenadora do Curso, protocolada junto à Divisão de Comunicação e Arquivo no Campus Universitário nos seguintes horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h.

VII. INFORMAÇÃO ADICIONAL

Os candidatos não aprovados poderão retirar os documentos apresentados na inscrição na Secretaria do Programa de Pós-Graduação onde foram entregues, **no período de 03 a 05 de Abril de 2017.** Após esse período, os documentos de inscrição serão descartados.

Londrina, 20 de fevereiro de 2017.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri, Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação Prof^a Dr^a Maria Helena P. Fungaro, **Diretora de Pós-Graduação**