



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DE LONDRINA

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Diretoria de Pós-Graduação
Divisão de Admissão e Mobilidade

EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 055/2016

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, torna público que estarão abertas as inscrições para os **Cursos de Pós-Graduação Lato sensu**, conforme segue.

As inscrições serão efetivadas **somente via internet** no site: <http://www.uel.br/proppg> e neste período deverão ser entregues os documentos exigidos, conforme item “**Documentos para Inscrição**”, deste edital. Caso não possuir disponibilidade de acesso à Internet para realização da inscrição, o candidato poderá dirigir-se ao Centro de Estudos ao qual o Curso está vinculado para a efetivação da mesma.

Detalhes referente ao número de vagas, documentos necessários para inscrição e período de seleção deverão ser consultados nos ANEXOS deste edital.

CURSOS

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS

ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE GEOGRAFIA - ANEXO I

*ESPECIALIZAÇÃO EM REDES DE COMPUTADORES E COMUNICAÇÃO DE DADOS - ANEXO II

CENTRO DE EDUCAÇÃO, COMUNICAÇÃO E ARTES

ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS** - ANEXO III

*ESPECIALIZAÇÃO EM ERGONOMIA - ANEXO IV

CENTRO DE ESTUDOS SOCIAIS APLICADOS

*ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO DO ESTADO COM ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO EM DIREITO CONSTITUCIONAL, ADMINISTRATIVO E TRIBUTÁRIO - ANEXO V
PARA CANDIDATOS QUE JÁ CONCLUÍRAM O CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO DO ESTADO ATÉ O INÍCIO DO ANO DE 2016 OU EM ANOS ANTERIORES, INCLUSIVE TENDO SIDO AVALIADO E APROVADO EM SUA MONOGRAFIA E QUE DESEJAM CURSAR EM 2016 ÁREA DE CONCENTRAÇÃO DIVERSA DAQUELA QUE JÁ CURSOU.

CENTRO DE LETRAS E CIÊNCIAS HUMANAS

ESPECIALIZAÇÃO EM FILOSOFIA POLÍTICA E JURÍDICA - ANEXO VI

*A oferta dos Cursos *Lato sensu* (Especialização) que serão ministrados em Convênio está condicionada à aprovação do Termo Aditivo de Convênio pelo Conselho de Administração da UEL até o início da matrícula de cada Curso.

**Dependendo de aprovação dos Conselhos Superiores desta Universidade as vagas, o valor da mensalidade e a grade curricular poderão ser alteradas.

I. DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO



- 1) As inscrições serão realizadas somente via Internet e estarão abertas a candidatos que possuam curso de graduação concluído que seja reconhecido pelo órgão competente, de forma a atender a Resolução 01/2001 da CES/CNE. Não poderão inscrever-se candidatos concluintes em cursos sequenciais ou de nível superior que não sejam equivalentes a curso de graduação.
- 2) A entrega dos documentos, dos ANEXOS é imprescindível para a confirmação da inscrição; a não apresentação implicará no indeferimento da inscrição.
- 3) O candidato deverá apresentar a documentação para inscrição prevista nos ANEXOS, acompanhado do comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais).
- 4) Antes de efetuar o recolhimento da taxa de inscrição, o candidato deve inteirar-se das regras deste Edital e certificar-se de que preenche ou preencherá, até a data da matrícula, todos os requisitos exigidos. Não haverá a devolução do valor da taxa de inscrição após a sua efetivação, quaisquer que sejam os motivos e mesmo que o candidato não compareça à seleção.
- 5) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar passaporte, certidão de nascimento ou casamento, diploma de graduação originais e traduzidos e autenticados por órgão oficial no Brasil e o visto de permanência no país, atualizado.

II. DA SELEÇÃO

A seleção dos candidatos inscritos será realizada nos períodos indicados por cada Curso e estará a cargo da Comissão Examinadora de Seleção dos mesmos, podendo constar de análise de *Curriculum*, entrevista, prova escrita e/ou outros critérios julgados necessários pela referida Comissão, os quais poderão ser observados nos ANEXOS deste edital e na página de cada curso, quando mencionado.

III. RESULTADO DA SELEÇÃO

O resultado da seleção será divulgado por meio do Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php> conforme informado nos ANEXOS deste edital, a partir das 14h. Não será informado resultado por telefone.

IV. MATRÍCULA DOS CANDIDATOS APROVADOS

A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/porta-do-estudante.php>. O candidato aprovado e classificado terá que se cadastrar previamente para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula. O



cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula. As instruções sobre o procedimento de matrícula e o sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.

V. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.

- a) fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou **atestado de conclusão do curso de graduação**, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- a) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.

VI. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão realizar a matrícula Via Web e entregar os documentos para efetivar a matrícula **no período a ser indicado no Cronograma de Matrícula**, na Seção de Pós-Graduação no Centro de Estudos ao qual o Curso vinculado.

VII. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

- a) Havendo suplentes, a convocação será realizada via telefone. O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via internet, por meio



do site da Instituição: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/portal-do-estudante.php>. A convocação e matrícula deverá ser realizada, no máximo até o 1º dia de início das aulas do curso.

- b) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- c) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.
- d) A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.

VIII. DISPOSIÇÕES FINAIS

É de exclusiva responsabilidade do candidato inscrito acompanhar a publicação ou divulgação dos atos relativos ao edital de inscrição para os **Cursos de Pós-Graduação Lato sensu**, divulgados na internet, no endereço eletrônico <http://www.uel.br/proppg> e/ou no endereço eletrônico de cada Curso (observar ANEXOS), obrigando-se a atender aos prazos e condições estipulados neste Edital e nos que forem publicados durante a execução da seleção pública.

Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Comissão de Seleção e Comissão Coordenadora do Curso.

Londrina, 25 de maio de 2016.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri,
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Profª Drª Maria Helena P. Fungaro,
Diretora de Pós-Graduação



ANEXO I - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM ENSINO DE GEOGRAFIA

VAGAS: 15/25

Período de inscrição e entrega da documentação de 01 a 20 de junho de 2016.

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/programas-cursos/especializacao.php>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Currículo* documentado;
4. cópia do histórico escolar de graduação;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) ***;
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação ***;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino ***;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

*****ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 04, 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min, **exceto dia 03/06/2016, feriado municipal**. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 15/06/2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina
Centro de Ciências Exatas
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Ensino de Geografia
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970

Período de Seleção: **de 21 a 24 de junho de 2016**, no Laboratório de Ensino, sala 700, Bloco K, no Centro de Ciências Exatas.



Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/pos/ensinogeografia/>

- **Análise de Curriculum;**

- **Entrevista - de 22 a 24/06/2016 das 8h às 18h.**

Data de divulgação do resultado: **21 de julho de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 27 a 29 de julho de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 27 a 29 de julho de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4711.

Documentos para Matrícula:

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.

- a) fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou **atestado de conclusão do curso de graduação**, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO II - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM REDES DE COMPUTADORES E COMUNICAÇÃO DE DADOS**

VAGAS: 20/40

Período de inscrição e entrega da documentação: de 13 de junho a 27 de julho de 2016.

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/programas-cursos/especializacao.php>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Currículo* documentado;
4. cópia do histórico escolar de graduação;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) ***;
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação ***;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino ***;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

*****ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 22/07/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Ciências Exatas
Departamento de Ciência da Computação
A/C Especialização em Redes de Computadores e Comunicação de Dados
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**



Período de Seleção: **dia 29 de julho de 2016**, no Departamento de Ciência da Computação, no Centro de Ciências Exatas - Campus Universitário.

Critérios de Seleção: <http://www.dc.uel.br/pos/redes>
- Análise de Curriculum.

Data de divulgação do resultado: **01 de agosto de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet:
<http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **dias 02 e 03 de agosto de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **dias 02 e 03 de agosto de 2016**, Departamento de Ciência da Computação, Centro de Ciências Exatas/CCE - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4678.

Documentos para Matrícula:

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.

- a) fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou **atestado de conclusão do curso de graduação**, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DE LONDRINA

Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO III - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS**

VAGAS: 25/30**

Período de inscrição e entrega da documentação: de 01 de julho a 05 de agosto de 2016.

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/programas-cursos/especializacao.php>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma *Lattes* documentado - impresso e com as fotocópias de todos os documentos comprobatórios anexos;
5. Carta de intenção: compreendida por um texto que relate brevemente as intenções de realização do curso de especialização, vínculo profissional e ou educacional para com o campo da educação de Jovens e Adultos. Experiências diversas (Educativa, Gestão, Pesquisa) no campo da EJA;
6. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
7. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação;
8. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino;
9. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
10. fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 30/07/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Educação de Jovens e Adultos
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970**

Período de Seleção: de 08 a 10 de julho de 2016, sala 646, no Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

Análise de Currículo;



Entrevista - de 08 a 10/08/2016, sala 646, das 19h às 22h, conforme agendamento.

Data de divulgação do resultado: **12 de agosto de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet:
<http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 29 a 31 de agosto de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 29 a 31 de agosto de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 4ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula:

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.

- a) fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou **atestado de conclusão do curso de graduação**, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO IV - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM ERGONOMIA**

VAGAS: 20/40

Período de inscrição e entrega da documentação: **de 01 a 15 de julho de 2016.**

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/programas-cursos/especializacao.php>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. *Currículo* Plataforma *Lattes* documentado;
5. perfil profissiográfico - deverá ser preenchido, assinado e entregue junto com a documentação - modelo no site do curso;
6. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada) ***;
7. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação ***;
8. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino ***;
9. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
10. cópia simples do RG;
11. cópia simples do CPF;
12. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
13. cópia simples da Reservista (M).

*****ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 06, 07 e 08 acima mencionados:

Na **INSCRIÇÃO**: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na **MATRÍCULA**: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão da graduação (declaração ou certificado ou diploma).

Local de entrega da documentação: Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 09/07/2016**, para o seguinte endereço:

Universidade Estadual de Londrina
Centro de Educação, Comunicação e Artes
Seção de Pós-Graduação
Especialização em Ergonomia
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR - CEP 86057-970



Período de Seleção: **de 16 a 20 de julho de 2016**, Departamento de Design no Centro de Educação, Comunicação e Artes.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/ceca/spg/>

- **Análise de Curriculum;**

- **Perfil Profissiográfico.**

Data de divulgação do resultado: **21 de julho de 2016**, por meio de Edital a ser publicado via internet: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 27 a 29 de julho de 2016** para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 27 a 29 de julho de 2016**, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Educação, Comunicação e Artes/CECA - Campus Universitário, no horário das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4665.

Documentos para Matrícula:

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.

- a) fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou **atestado de conclusão do curso de graduação**, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DE LONDRINA

Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO V - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

***ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO DO ESTADO COM ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO EM DIREITO CONSTITUCIONAL, ADMINISTRATIVO E TRIBUTÁRIO** **VAGAS: 1/60**

Para candidatos que já concluíram o curso de Especialização em Direito do Estado até o início do ano de 2016 ou em anos anteriores, inclusive tendo sido avaliado e aprovado em sua monografia e que desejam cursar em 2016 área de concentração diversa daquela que já cursou.

Período de inscrição e entrega da documentação: de 01 a 30 de junho de 2016.

Documentos para inscrição:

1. preencher dados para inscrição - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/programas-cursos/especializacao.php>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. *Curriculum vitae* - FORMULÁRIO OBRIGATÓRIO - 2 (duas) vias da 1ª página - site: http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/arquivos/arquivos_gerais/CurriculoDirEstado2016.doc;
4. cópia do diploma do curso de graduação frente e verso (quando não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
5. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão do curso de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação***;
6. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino***;
7. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino)***;
8. cópia simples do RG ou CNH ou identidade profissional (apresentar a cópia do documento utilizado na inscrição da web);
9. cópia simples do CPF;
10. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
11. cópia simples da Reservista (M).

***** ATENÇÃO CANDIDATOS GRADUANDOS**

Seguem observações para os itens 05, 06 e 07 acima mencionados:

Na INSCRIÇÃO: É obrigatória a apresentação do histórico escolar (final ou parcial).

Na MATRÍCULA: É obrigatória a apresentação do documento que comprova a conclusão do curso de graduação (declaração ou certificado ou diploma).

ENTREGA DE DOCUMENTOS: Escolher apenas um dos meios de entrega.

A - Pessoalmente ou por Terceiros na SPG/CESA - **01 a 30/06/2016**

Secretaria de Pós-Graduação (SPG), Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min.



B - Via SEDEX ou Similar - **01 a 20/06/2016**

Universidade Estadual de Londrina
Centro de Estudos Sociais Aplicados
Especialização em Direito do Estado
Caixa Postal 10.011
Londrina-PR - CEP: 86057-970

C - Via E-MAIL - **01 a 13/06/2016**

Email: cesapos@uel.br

Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Período de Seleção: **de 11 a 15 de julho de 2016**, no Centro de Estudos Sociais Aplicados.

Critérios de Seleção: No período de seleção acesse o site do curso e verifique o Comunicado de seleção - <http://www.uel.br/pos/estado/>
Análise de Curriculum.

Data de divulgação do resultado: **21 de julho de 2016** por meio de Edital a ser publicado via internet:
<http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: **de 27 a 29 de julho de 2016**, para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: **de 27 a 29 de julho de 2016**, na Secretaria de Pós-Graduação, Centro de Estudos Sociais Aplicados/CESA - Campus Universitário, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h30min. Mais informações pelos telefones (43) 3371-4375 e 3371-4315.

Documentos para efetivar a Matrícula:

A entrega dos documentos, é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo. (Somente documentos pendentes na inscrição, vide protocolo entregue pela Secretaria de Pós-Graduação):

- a) fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão



competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.



ANEXO VI - REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

ESPECIALIZAÇÃO EM FILOSOFIA POLÍTICA E JURÍDICA

VAGAS: 15/40

Período de inscrição e entrega da documentação: de 01 de junho a 06 de julho de 2016.

Documentos para inscrição:

1. ficha de inscrição preenchida - disponível em: <http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/programas-cursos/especializacao.php>;
2. comprovante de recolhimento do preço público de inscrição correspondente ao valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);
3. cópia do histórico escolar de graduação;
4. Currículo, preferencialmente na Plataforma *Lattes* - documentado e encadernado em espiral;
5. cópia do diploma de graduação frente e verso (qdo não graduado pela UEL a cópia é autenticada);
6. na falta do diploma, cópia simples do certificado de conclusão de graduação ou atestado ou declaração de conclusão da graduação;
7. cópia simples do histórico escolar de graduação oficial ou emitido pela Internet e autenticado pela instituição de ensino;
8. reconhecimento do curso de graduação, se não constar no histórico o candidato deverá apresentar declaração emitida pelo órgão competente (instituição de ensino);
9. cópia simples do RG;
10. cópia simples do CPF;
11. cópia simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
12. cópia simples da Reservista (M).

Local de entrega da documentação: Secretaria de Pós-Graduação Cursos *Lato sensu*, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, de 2ª a 6ª feira, no horário das 9h às 11h e das 14h às 16h. Mais informações pelo telefone: (43) 3371-4943.

A documentação poderá ser enviada pelo correio, via SEDEX com data de postagem **até 05/07/2016**, para o seguinte endereço:

**Universidade Estadual de Londrina
Centro de Letras e Ciências Humanas
Secretaria de Pós-Graduação Cursos *Lato sensu*
A/C Especialização em Filosofia Política e Jurídica
Caixa Postal 10.011
Londrina/PR
CEP 86057-970**

Período de Seleção: **de 09 a 12 de julho de 2016**, na sala 129, do Centro de Letras e Ciências Humanas.

Critérios de Seleção: <http://www.uel.br/cch/pos>

Análise de *Curriculum*;



Entrevista - dia 09/07/2016 das 9h às 12h - Todos os candidatos deverão estar presentes para a atividade conjunta que antecederá as entrevistas individuais com a Comissão Examinadora de Seleção.

Análise do Histórico Escolar.

Data de divulgação do resultado: dia 21 de julho de 2016, por meio de Edital a ser publicado via internet:
<http://www.uel.br/proppg/portalnovo/pages/editais/resultados.php> após as 16h. Não será informado resultado por telefone.

Período de matrícula na WEB: de 27 a 29 de julho de 2016 para os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo.

Período e Local para entrega dos documentos para efetivação da matrícula já realizada na WEB: de 27 a 29 de julho de 2016, na Seção de Pós-Graduação, Centro de Letras e Ciências Humanas/CLCH - Campus Universitário, no horário das 9h às 11h e das 14h às 16h. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4943.

Documentos para Matrícula:

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados, implicará no indeferimento ou cancelamento da matrícula em qualquer tempo.

- a) fotocópias legíveis do C.P.F., Cédula de Identidade (frente e verso, como o original), Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento ou Casamento (sem tarja nem dobras);
- b) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- c) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou **atestado de conclusão do curso de graduação**, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.
Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, deverá constar no documento a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- d) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: cópia do passaporte, cópia **autenticada** do diploma de graduação (original), cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma, cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento, cópia do CPF, RNE e o visto de permanência no país, atualizado.