



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Diretoria de Pós-Graduação

Divisão de Admissão e Mobilidade

EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 003/2018
DIVULGAÇÃO DE RESULTADO E CONVOCAÇÃO PARA
MATRÍCULA

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE LONDRINA, no uso de suas atribuições administrativas, TORNA PÚBLICA a convocação para matrícula dos candidatos classificados para ingresso no curso de Doutorado e Mestrado, com o início no primeiro semestre de 2018. A relação dos candidatos selecionados, cujas inscrições foram abertas por meio do Edital PROPPG/DPG/DAM nº 090/2017 e pelo específico do Curso, foi fornecida pela Comissão Coordenadora do Curso e apresenta-se em ordem alfabética. As instruções de matrícula são as que seguem:

- a) A matrícula será realizada via internet, por meio do site da Instituição: **<https://www.sistemasweb.uel.br/portaldouestudentepos/>**.
- b) O candidato aprovado e classificado terá que primeiramente cadastrar-se para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação, para, após, realizar a matrícula.
- c) **O cadastro deverá ocorrer no mesmo período em que será realizada a matrícula.**

I. DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA

A entrega dos documentos é imprescindível para a efetivação da matrícula realizada via WEB. A não apresentação de todos os documentos abaixo mencionados de forma LEGÍVEL impedirá a confecção da carteira de identificação estudantil, bem como resultará no indeferimento ou cancelamento da matrícula a qualquer tempo.

- a) fotocópia da Cédula de Identidade - **Obrigatório o RG para fins acadêmicos;**
- b) Certificado de Reservista (M);
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento **(sem tarja nem dobras);**
- d) fotocópia do C.P.F.: quando na Cédula de Identidade não constar o nº do CPF, fica obrigatória a apresentação de **cópia legível do mesmo** ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: **<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>**;
- e) foto 3x4 - **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação, conforme instrução no Portal;**



- f) fotocópia **autenticada** do diploma do curso de graduação;
Considerando o Parecer nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC, o candidato aprovado poderá apresentar, no ato da matrícula:
fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma. **Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.**
Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;
- g) **Candidatos estrangeiros** deverão apresentar: **1.** cópia do passaporte; **2.** cópia **autenticada** do diploma de graduação (idioma de origem); **3.** cópia **autenticada** da tradução juramentada do diploma de graduação; **4.** cópia **autenticada** da Certidão de Nascimento ou Casamento (idioma de origem); **5.** cópia **autenticada** da tradução juramentada da Certidão de Nascimento ou Casamento; **6.** cópia do CPF; **7.** visto de permanência no país, atualizado.

II. PERÍODO E LOCAL PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

Os candidatos convocados para matrícula deverão realizá-la Via Web e entregar os documentos para sua efetivação, no Centro de Estudos ao qual o Programa está vinculado.

O período de matrícula e entrega da documentação está indicado no item III deste Edital.

III. LISTA DE CLASSIFICADOS

A lista dos candidatos classificados foi fornecida pela Comissão Coordenadora do curso. A validade do resultado é exclusiva para o ingresso na turma do primeiro semestre de 2018.

Programas

Centro de Tecnologia e Urbanismo

Doutorado em Engenharia Civil

PERÍODO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA CONFIRMAR MATRÍCULA



Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula no nos **dias 07 e 08/03/2018, via WEB e deverá ainda no mesmo período, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h**, entregar os documentos na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4727 ou e-mail: spgctu@uel.br.

1. Adriana Zemiani
2. Álisson Franco do Couto
3. Anderson Sopena Martins
4. Isabela B.Tavares Machado Bolonhesi
5. Ivan Taiatele Junior
6. Lívia Fernanda Silva
7. Mariana Natale Fiorelli
8. Thainara C. Fernandes de Quadros

Mestrado em Engenharia Civil

PERÍODO DE MATRÍCULA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS PARA CONFIRMAR MATRÍCULA

Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo deverão efetivar a matrícula nos **dias 07 e 08/03/2018, via WEB e deverá ainda no mesmo período, no horário das 8h30min às 11h30min e das 14h30min às 17h**, entregar os documentos na Seção de Pós-Graduação, do Centro de Tecnologia e Urbanismo/CTU - Campus Universitário. Mais informações pelo telefone (43) 3371-4727 ou e-mail: spgctu@uel.br.

1. Ana Carolina Silverio dos Santos
2. Arthur Felipe Echs Lucena
3. Betina Ludwig Navarro
4. Bruno Henrique Toná Juliani
5. Daniela de Castro Soares
6. Diego Manchini Milani
7. Elisabet Gabrieli F. Gasques
8. Fábio Ovenhausen Albernaz
9. Fernando Nakao
10. Jéssica Castoldi Picchi
11. Lucas Pizzaia Falda
12. Marcos Lamha Rocha
13. Maria Fernanda Porto
14. Marianne Bayerl Neves
15. Nádia Maria Welin Balvedi
16. Paulo Cesar Duarte Junior
17. Renan Felipe Braga Zanin
18. Suellen Pasquim Siqueira



IV. CONVOCAÇÃO DE SUPLENTES

- a) Havendo suplentes, a convocação será realizada pela Comissão Coordenadora do Curso via telefone ou endereço eletrônico.
- b) O candidato convocado terá o prazo improrrogável de 24h, contados de sua convocação, para a confirmação de sua matrícula e deverá realizá-la via internet, por meio do site da Instituição: **<https://www.sistemasweb.uel.br/portaldouestudentepos/>**.
- c) O candidato suplente terá que se cadastrar primeiro para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula.
- d) As instruções sobre o procedimento de matrícula, bem como o Sistema para efetuar a matrícula eletrônica estarão disponíveis no site mencionado.
- e) **A não confirmação da matrícula dentro do prazo implicará na perda da vaga.**

V. RECURSO

É facultada aos candidatos que participaram do processo seletivo de **cursos que não previram prazo para a interposição de recurso**, durante o período de seleção e divulgação do resultado, protocolar solicitação de recurso nos dias 16 e 17/01/2017. Esta deverá ser dirigida à Comissão Coordenadora do Curso, protocolada junto à Divisão de Comunicação e Arquivo no Campus Universitário nos seguintes horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h.

VI. INFORMAÇÃO ADICIONAL

Os candidatos não aprovados poderão retirar os documentos apresentados na inscrição na Secretaria do Programa de Pós-Graduação onde foram entregues, **no período de 14 a 16 de março de 2018**. Após esse período, os documentos entregues para inscrição serão descartados.

Londrina, 15 de janeiro de 2018.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri,
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof^a Dr^a Maria Helena P. Fungaro,
Diretora de Pós-Graduação