



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

**Diretoria de Pós-Graduação
Divisão de Admissão e Mobilidade**

EDITAL PROPPG/DPG/DAM Nº 33/2019

A PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO faz saber, pelos motivos abaixo, que realizará classificação de candidatos, visando ao suprimento de **vaga remanescente** para médico residente do primeiro ano do Programa de **Residência Médica em Patologia**, oferecido pelo Hospital Universitário Regional do Norte do Paraná - HU, da Universidade Estadual de Londrina, para o ano de 2019, programa este credenciado pela Comissão Nacional de Residência Médica.

- I. Considerando que o Edital PROPPG/DPG/DAM Nº 051/2019, que estabeleceu as normas para o processo seletivo do Programa de Residência Médica (PRM), 2019/1
- II. Considerando que o Programa de **Residência Médica em Patologia**, convocou os 2 candidatos aprovados na assumir a vaga de residência;
- III. Considerando que um candidato não efetuou a matrícula e o outro assumiu a vaga, porém, desistiu do curso no dia 14/03/2019, a Comissão Organizadora do Processo Seletivo de Residência Médica do Hospital Universitário Regional do Norte do Paraná - HU, objetivando o preenchimento da vaga existente para o PRM em Patologia e considerando a impossibilidade de efetuar novo processo seletivo,

RESOLVE:

1. Convocar os candidatos a seguir relacionados, que foram aprovados na primeira fase do processo seletivo, para comparecem ao Centro de Ciências da Saúde/Hospital Universitário, Av. Robert Koch, nº 60, Bairro Cervejaria, Divisão de Anatomia Patológica, **no dia 27 de março de 2019, as 9h** para a realização da **arguição do currículo**.

INSCRIÇÃO	CANDIDATO
86568	1. BRUNO ROBERTO RUIZ DE MORAES
83754	2. FERNANDO FERNANDES DOS SANTOS

2. Os candidatos que comparecerem para a prova de arguição do currículo terão seus currículos avaliados conforme item 7 do Edital PROPPG/DPG/DAM Nº 051/2019, que foram recolhidos no dia 04/11/2018.
3. Os critérios para a classificação final e os pesos das provas serão as seguintes:

$$PF = \frac{PO \times 9 + PT \times 0,5 + PA \times 0,5}{100}$$

em que:

PF - pontuação final

PO - pontuação obtida na Prova Objetiva – peso 9

PT - pontuação obtida na Prova de Análise de *Curriculum vitae* – peso 0,5

PA - pontuação obtida na Arguição de *Curriculum vitae* – peso 0,5

4. No dia **27 de março de 2019**, a partir das **12h**, será divulgado no endereço eletrônico: **<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>**, a pontuação final provisória.
5. A partir da divulgação da pontuação final provisória, o candidato poderá interpor recursos a partir **das 12h do dia 27/03 até as 10h do dia 28/03/2019**, utilizando-se do formulário específico que estará disponível na internet no endereço eletrônico: **<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>**. O formulário de recurso deve ser preenchido, assinado e enviado para o e-mail residenciahu@uel.br, nos dias e horários acima
6. Serão admitidos recursos somente em relação a pontuação obtida na análise do currículo.
7. Os recursos que não estiverem redigidos no formulário específico, **nem devidamente fundamentados ou enviados fora do prazo**, não serão admitidos ou analisados.
8. No dia **28 de março de 2019**, a partir das **14h**, será homologado a pontuação final definitiva no endereço eletrônico: **<http://www.uel.br/proppg/inscricoes>**, bem como a convocação para a matrícula
9. Em caso de empate na pontuação final da Seleção Pública, terá preferência o candidato que tiver sucessivamente:
 - a) maior pontuação na Prova Objetiva;
 - b) maior pontuação na Prova de Análise de *Curriculum vitae*;
 - c) maior pontuação na Arguição de *Curriculum vitae*;
 - d) maior idade.
10. A matrícula será realizada via Internet, no dia **29 de março de 2019, das 8h às 12h**, através do endereço eletrônico da Instituição **www.sistemasweb.uel.br/portaldouestudentepos/**. O candidato aprovado e classificado dentro do limite de vagas terá que, no **mesmo período destinado à matrícula, se cadastrar primeiro** para ter acesso ao Portal do Estudante de Pós-Graduação e realizar a matrícula e **inserir foto 3x4 (upload)**. As instruções sobre o procedimento para efetuar a matrícula eletrônica e inserir foto estarão disponíveis no endereço eletrônico mencionado.
11. Os candidatos aprovados e classificados no processo seletivo que realizaram a matrícula via Internet deverão entregar, obrigatoriamente, os documentos para efetivar a matrícula, bem como assinar Termo de Compromisso da Residência, no dia **29 de março de 2019 das 8h às 12h**, na Secretaria dos Cursos de Residência na Área da Saúde/COREME, localizada no Prédio Administrativo do Hospital Universitário da Universidade Estadual de Londrina, Av. Robert Koch, nº 60 – Bairro Cervejaria, Londrina-PR, conforme segue:
 - a) 2 (duas) cópias legíveis e **autenticadas** do diploma do curso de graduação.
Considerando o **Parecer Nº 303/2000 da Câmara de Ensino Superior do MEC**, o candidato aprovado poderá apresentar, em substituição ao diploma, no ato da matrícula:
Fotocópia do certificado ou atestado de conclusão do curso de graduação, bem como o documento que comprove que o mesmo está reconhecido pelo órgão competente, o qual deverá estar devidamente datado e assinado. Neste caso a matrícula se dará em caráter precário e provisório, até a apresentação do respectivo diploma.



Caso seja apresentado o atestado de conclusão do curso de graduação, neste deverá constar a data de conclusão e a data de previsão de colação de grau.

Até o final do curso de pós-graduação o estudante deverá apresentar fotocópia autenticada do diploma do curso de graduação;

- b) 3 (três) cópias legíveis da Carteira de Identidade (RG) - Obrigatório o RG para fins acadêmicos;
- c) 3 (três) cópias do CPF, quando na Cédula de Identidade não constar, fica obrigatória a apresentação de cópia legível do mesmo ou Comprovante de Situação Cadastral no CPF, retirado do site da Receita Federal: <https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
- d) 2 (duas) cópias legíveis de Documentação militar (M);
- e) 2 (duas) cópias legíveis da Cédula de Identidade do Médico ou da Carteira Profissional de Médico – modelo livro (capa verde), expedida pelo CRM ou comprovante de inscrição no CRM;
- f) 2 (duas) cópias legíveis da Certidão de Nascimento ou Casamento (frente e verso, sem tarja nem dobras);
- g) 2 (duas) cópias legíveis de comprovante de inscrição no INSS (PASEP ou PIS ou NIT);
- h) 2 (duas) cópias legíveis de documento contendo o número de **conta salário**, da Caixa Econômica Federal **aberta especificamente para receber a bolsa da Universidade Estadual de Londrina**. (Esta conta salário deve ser da Agência da Caixa Econômica Federal, localizada no Hospital Universitário ou no Campus Universitário/UEL - Londrina, que pode ser aberta no dia da entrega dos documentos para confirmar a matrícula. Esta conta salário deve estar vinculada a uma conta de qualquer banco da preferência do candidato).
- i) foto 3 x 4 – **enviar o arquivo por meio do Portal do Estudante de Pós-Graduação**, conforme instrução no Portal;
- j) 1 (uma) foto 3 x 4, colorida, com fundo branco;
- k) **Para os médicos brasileiros formados em outro país**, além dos documentos acima deverão apresentar: **1)** 2 (duas) cópias autenticadas do diploma de graduação (idioma de origem); **2)** 2 (duas) cópias autenticadas da tradução juramentada do diploma de graduação; **3)** 2 (duas) cópias legíveis do diploma de graduação em Medicina devidamente revalidado por Universidades públicas brasileira (Resoluções CFM nº 1.831/2008, de 24 de janeiro de 2008, e CFM nº 1.832/2008 de 25 de fevereiro de 2008); **4)** 2 (duas) cópias legíveis de inscrição no Conselho Regional de Medicina;
- l) **Para os médicos estrangeiros que concluíram o curso de graduação em Medicina em faculdades brasileiras reconhecidas pelo MEC**, além dos documentos acima deverão apresentar: **1)** 3 (três) cópias do passaporte; **2)** (duas) cópias legíveis do comprovante de inscrição no Conselho Regional de Medicina; **3)** 3 (três) cópias do visto permanente no Brasil e, **4)** 2 (duas) cópias do certificado de proficiência da língua portuguesa, concedido por instituição oficial (Resolução CFM nº 1.832 de 25 de fevereiro de 2008);
- m) **Para os médicos estrangeiros que concluíram o curso de graduação em Medicina em faculdades fora do Brasil**, além dos documentos acima deverão apresentar: **1)** 3 (três) cópias do passaporte; **2)** 2 (duas) cópias autenticadas do diploma de graduação (idioma de origem); **3)** 2 (duas) cópias autenticadas da tradução juramentada do diploma de graduação; **4)** 2 (duas) cópias legíveis do diploma de graduação em Medicina



- devidamente revalidado por Universidades públicas brasileira (Resoluções CFM nº 1.831/2008, de 24 de janeiro de 2008, e CFM nº 1.832/2008 de 25 de fevereiro de 2008);
- 5) 2 (duas) cópias legíveis de inscrição no Conselho Regional de Medicina e, 6) 2 (duas) cópias do certificado de proficiência da língua portuguesa, concedido por instituição oficial (Resolução CFM nº 1.832 de 25 de fevereiro de 2008);**
- n) O candidato que efetuar sua inscrição em Programa de Residência Médica com exigência de pré-requisito, deverá apresentar 2 (duas) cópias legíveis e autenticadas do certificado de conclusão do Programa de Residência ou Atestado que comprove a conclusão do pré-requisito exigido ou documento que declare sua condição de concluir o pré-requisito até o dia 28/02/2019. Esse documento deverá conter, obrigatoriamente, dia, mês e ano do início e término da Residência, assim como a data e o número do parecer da CNRM que credenciou o programa;
- o) 2 (duas) Cópias da Carteira ou Cartão de Vacinação, constando os dados referentes a cada dose de vacina obrigatória recebida, a saber: **Hepatite B; dT (Dupla tipo adulto) – Difteria e Tétano; Febre Amarela e Tríplice Viral** – sarampo, caxumba e rubéola, disponíveis em todas as Unidades Básicas de Saúde (UBS);
- p) Formulários: 3 (três) Fichas de identificação do residente, 2 (duas) cópias da declaração de vacina e 3 (três) cópias da ficha do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde, devidamente preenchidas e assinadas
12. A não realização da matrícula via Internet e o não comparecimento nos prazos estipulados nos **itens 10 e 11** implicarão a perda da vaga pelo candidato. Também perderá a vaga o candidato que não apresentar a documentação exigida para a matrícula.
13. Os residentes que efetuaram a matrícula com a apresentação de declaração de conclusão do pré-requisito, deverão entregar obrigatoriamente, até o dia **18 de abril de 2019**, na Secretaria dos Cursos de Residência/COREME, 2 (duas) cópias legíveis do certificação de conclusão do Programa de Residência Médica que tenha concluído.
14. Na hipótese de restarem vagas nas várias especialidades, a COREME/HU fará novas convocações, observada a ordem de classificação, via e-mail ou via telefone, para preenchimento dessas vagas, a partir das **14h** do dia **28 de março de 2019**. Portanto, na ficha de inscrição, o candidato deverá informar número de telefone para contato, bem como o endereço de e-mail.
15. O candidato convocado para ocupar vaga de desistência terá prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, a partir de sua convocação via telefone, para efetuar a sua matrícula, sob pena de perdê-la, observado os procedimentos para a matrícula constantes dos **itens 10 a 11**. A convocação feita por telefone deverá ser certificada pela COREME, no processo de Seleção.
- 16. Somente serão convocados candidatos decorrentes de desistência, de acordo a Resolução nº 01 de 03/01/2017 ou outras normas que serão publicadas pela CNRM, e será observada rigorosamente a ordem de classificação.**
18. Os casos omissos serão analisados pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e pela Comissão de Residência Médica.

Londrina, 25 de março de 2019.

Prof. Dr. Amauri Alcindo Alfieri
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Profª Drª Silvia Márcia Ferreira Meletti
Diretora de Pós-Graduação