Administratorhandleiding

Milestone 2 Vakoverschrijdend Project Groep 5 (2015-2016)

Inhoudsopgave

nhoudsopgave	1
2 Startpagina	
B Gebruikers	
3.1 Aanpassen	
3.2 Verwijderen	
l Operators	
4.1 Toevoegen	
4.2 Verwijderen	2

1 Inloggen

Om in te loggen, vult u uw emailadres en wachtwoord in op de loginpagina.

Het standaard emailadres is admin@mobiliteit.stad.gent en het wachtwoord is changeme.

GELIEVE DIT TE VERANDEREN!

2 Startpagina

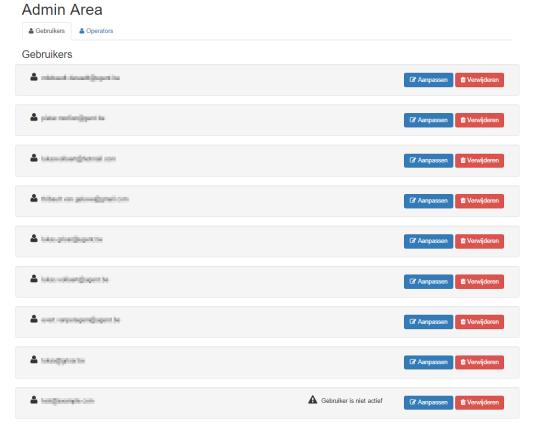
Als u inlogt als administrator krijgt u onderstaand scherm te zien. Hier kan u kiezen of u de gebruikers of de operators wil beheren. Dit doet u door op 'Gebruikers' respectievelijk 'Operators' te klikken.

U wordt herleid naar de gebruikerspagina respectievelijk operatorpagina.



3 Gebruikers

Als u naar de gebruikerspagina gaat, krijgt u onderstaand scherm te zien:



Als een gebruiker zijn emailadres nog niet geverifieerd heeft, wordt dit aangeduid met de tekst 'Gebruiker niet actief'.

3.1 Aanpassen

U kan een gebruiker aanpassen door op de knop 'Aanpassen' naast de gebruiker te klikken. U wordt herleid naar een pagina die er als volgt uitziet:

Admin Area Gebruiker Persoonlijke Gegevens Emailadres Wachtwoord Wachtwoord Wachtwoord (opnieuw) Wachtwoord (opnieuw)

Hier kan u het emailadres en wachtwoord van een gebruiker wijzigen. Het is niet mogelijk om andere gegevens van gebruikers te wijzigen.

Als u klaar bent met wijzigen, klikt u op 'Opslaan' om de wijzigingen op te slaan.

3.2 Verwijderen

Om een gebruiker te verwijderen klikt u op de knop 'Verwijderen' naast de gebruiker. Er verschijnt een venster waarin u uw keuze moet bevestigen. Klik op 'Ja' om de gebruiker definitief te verwijderen.

4 Operators

Als u op naar de operatorpagina gaat, krijgt u onderstaand scherm te zien:

Admin Area	
Gebruikers A Operators	
Operators	
A	□ Verwijderen
	+ Toevoegen

4.1 Toevoegen

Om een nieuwe operator toe te voegen klikt u op de knop 'Toevoegen'. Er verschijnt een venster waarin u het emailadres en wachtwoord voor deze operator moet ingeven. Eens u dit gedaan heeft, klikt u op 'Toevoegen'. Er verschijnt linksonder een succesboodschap.

4.2 Verwijderen

Om een operator te verwijderen klikt u op de knop 'Verwijderen' naast de operator. Er verschijnt een venster waarin u uw keuze moet bevestigen. Klik op 'Ja' om de operator definitief te verwijderen.