|  |  |
| --- | --- |
|  | ***OpenWorks srl***  **Analisi funzionale**  IEO  Ordinamento automatico corsi |

| VERSION HISTORY | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| VERSION | APPROVED BY | REVISION DATE | DESCRIPTION OF CHANGE | AUTHOR |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

[1. Introduzione 3](#_Toc24619437)

[1.1 Documenti esterni 3](#_Toc24619438)

[1.2 Glossario e convenzioni 3](#_Toc24619439)

[2. Descrizione interventi 3](#_Toc24619440)

[3. Altro 3](#_Toc24619441)

[1.3 Requisiti non funzionali 3](#_Toc24619442)

[1.4 Vincoli e assunzioni 3](#_Toc24619443)

[1.5 Punti aperti 3](#_Toc24619444)

[4. Autorizzazione e firma di avvenuta ricezione 3](#_Toc24619445)

# Introduzione

Il presente documento descrive la funzionalità “Ordinamento automatico corsi”, le modalità di intervento che saranno intraprese e l’impatto sul portale di tale aggiornamento.

* 1. Documenti esterni

| DOCUMENTI ESTERNI | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RIF. | DOCUMENTO | DATA | DESCRIZIONE | AUTHOR |
|  | Nessuno |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. Glossario e convenzioni

In data 13/11/19 viene richiesta la possibilità di ordinare alfabeticamente in automatico gli eventi all’interno delle categorie che vengono presentate agli utenti nell’offerta formativa e nel planning.

# Descrizione interventi

La funzionalità si propone di implementare un automatismo che ordini gli eventi creati all’interno di un planning o dell’offerta formativa in ordine alfabetico ascendente.

L’ordinamento viene eseguito solo al momento della visualizzazione degli eventi, e non viene pertanto salvato, se si inseriscono nuovi corsi verranno automaticamente posizionati all’altezza corretta.

L’ordinamento viene eseguito secondo il seguente schema (l’ordinamento viene eseguito da un software terzo e non è pertanto possibile controllarne il comportamento):

1. Caratteri speciali come “!”, “?”, “#”, “\*”
2. Numeri (In ordine)
3. Caratteri speciali come “@”, “[”, “\_”
4. Lettere (A-Z,a-z) (in ordine)
5. Caratteri speciali come “{”, “à”

La funzionalità sarà attiva per le interfacce “Gestione offerta formativa” e “Gestione planning” (sia utenti che ufficio formazione).

# Altro

* 1. Requisiti non funzionali
  2. Vincoli e assunzioni
  3. Punti aperti

# Autorizzazione e firma di avvenuta ricezione

In qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per l’azienda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ avendo letto con attenzione il presente documento, affermo che:

\_\_\_ Il documento è accettato e convalidato, pertanto autorizzo l’avvio dei lavori per l’implementazione di quanto descritto, e sono consapevole che qualsiasi futura richiesta inerente alla funzionalità riportata che differisca da quanto descritto nel presente documento sarà a considerarsi come una nuova richiesta di intervento.

\_\_\_ Il documento e/o quanto descritto in esso è accettato e convalidato solo in parte, ed è pertanto da rivedere.

\_\_\_ Il documento e quanto descritto è respinto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME COGNOME

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DATA