

# **운전자격**확인시스템

대여사업자 매뉴얼\_웹서비스

Safety first. Safety together



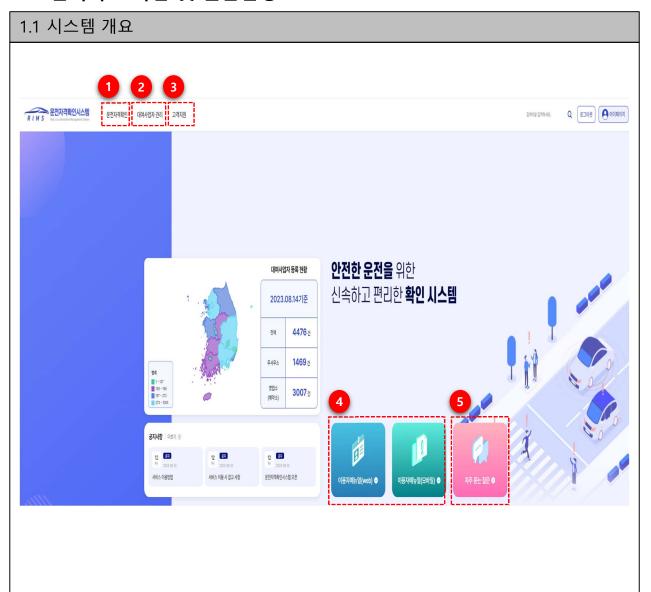


## 목 차

1. 웹서비스 가입 및 권한신청	
1.1. 시스템 개요	3
1.2. 회원가입	4
1.3. 로그인	7
1.4. 권한신청	8
2. 운전자격확인	
2.1. 운전자격확인	15
3. 대여사업 관리	
3.1. 운전자격 확인이력 조회	16
4. 고객지원	
4.1. 공지사항	17
4.2. FAQ	18
4 3 무이하기	19



#### 1. 웹서비스 가입 및 권한신청



#### 멸 명

운전자격확인시스템은 여객자동차 운수사업법 제 34 조의2 2 항 및 제 34조의3 신설에 따라 이원화 되어 있던 운영주체를 일원화하기 위해 새롭게 구축된 시 스템 입니다. (rims.kotsa.or.kr/rims)

#### 1. 운전자격확인

대여정보와 면허정보를 입력하고 조회하면 정상, 비 정상 여부와 사유를 제공한다.

#### 2. 대여사업자 관리

직접입력, OCR, 모바일면허증, API 등의 확인방법을 선택하고 조회하면 이력을 제공한다.

#### 3. 고객지원

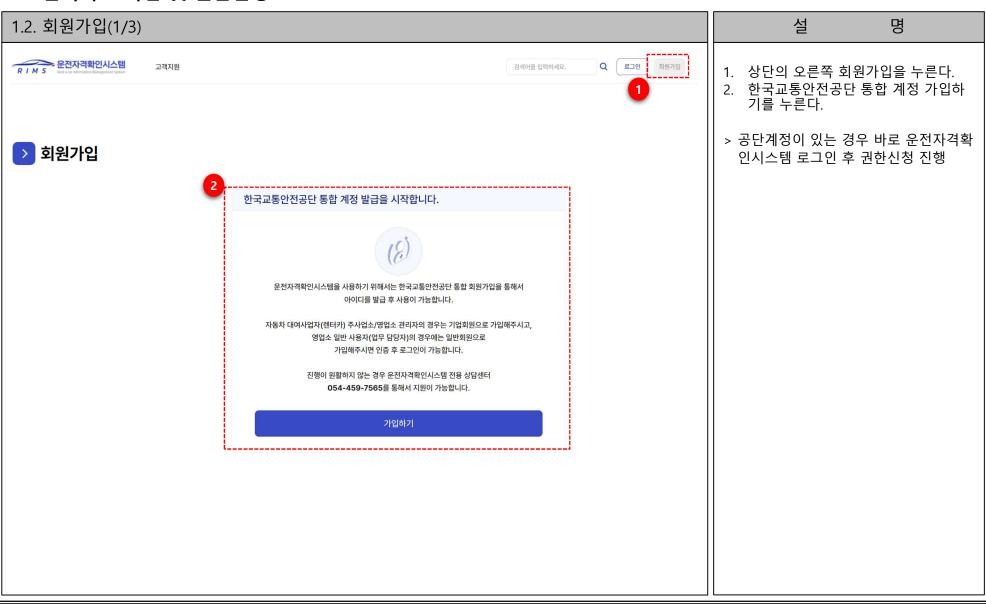
공지사항, 자주 묻는 질문(FAQ), 문의하기 메뉴를 통해 서비스 이용방법을 확인 할 수 있다.

#### 4. 이용자매뉴얼

클릭하면 웹/모바일 매뉴얼을 다운로드 할 수 있다.

#### 5. 자주 묻는 질문

클릭하면 자주 묻는 질문 게시판으로 바로 연결된다. 자주 묻는 질문에 대한 답변을 확인 할 수 있다.



#### 1. 웹서비스 가입 및 권한신청

#### 1.2. 회원가입(2/3)

\* 업무 권한 및 승인 관계

CASE 1

- 1. 사업자 기준 최초 가입 시
- > 기업회원으로 가입하여 주사무소 관리자 권한 신청

- 주사무소 2. 동일 사업자 관리자 권한이 있을 시
  - > 일반회원으로 가입하여 주사무소 담당자 권한 신청

CASE 2

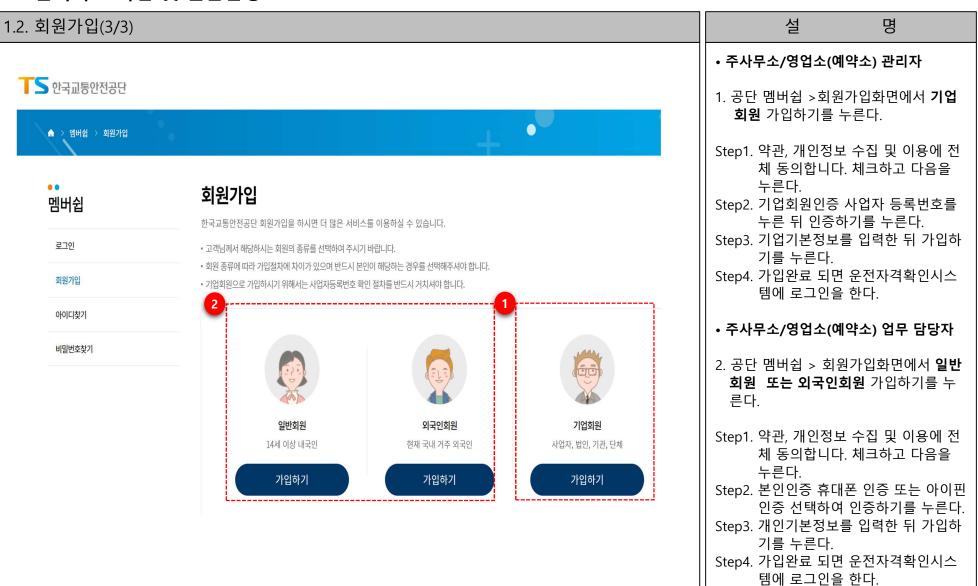
영업소

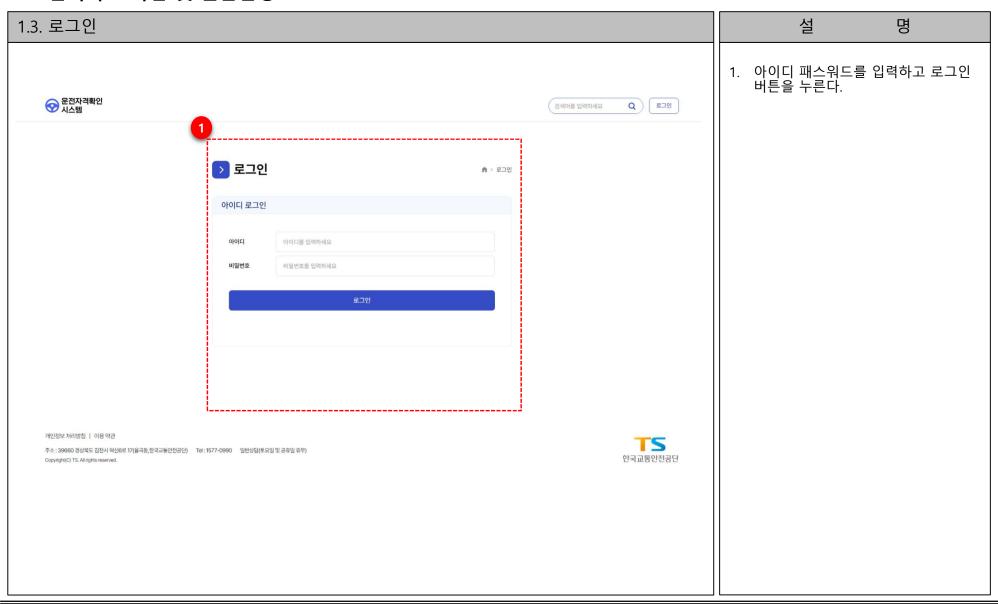
(예약소)

- 1. 주사무소와 사업자 번호가 상이할 경우
- > 사업자 기준 최초 가입 시 기업회원 가입 후 영업소(예약소) 관리자 권한 신청
- 2. 주사무소와 사업자 번호가 동일할 경우
- > 일반회원으로 가입하여 영업소(예약소) 업무 담당자 권한 신청

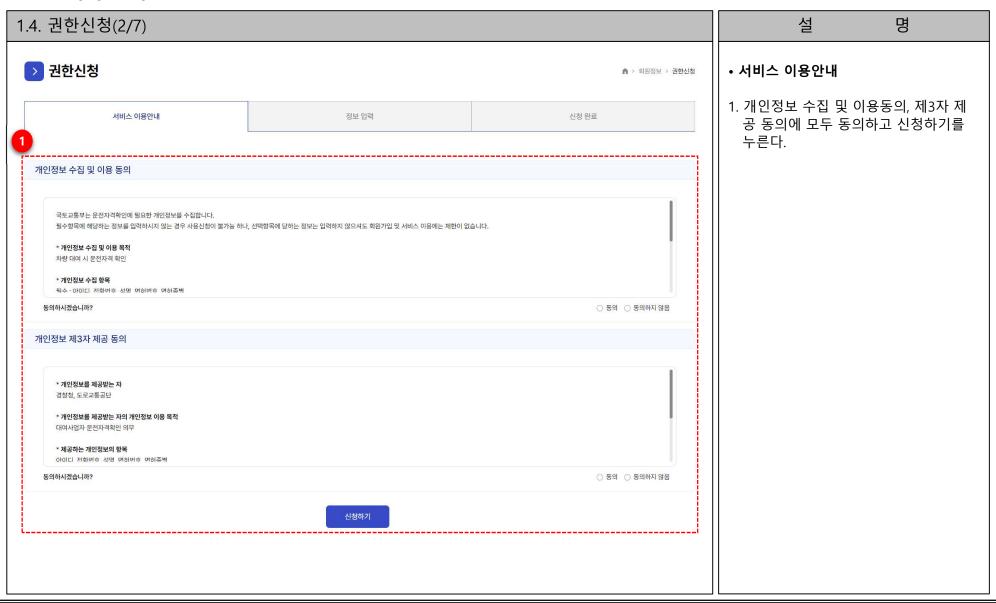
#### 설

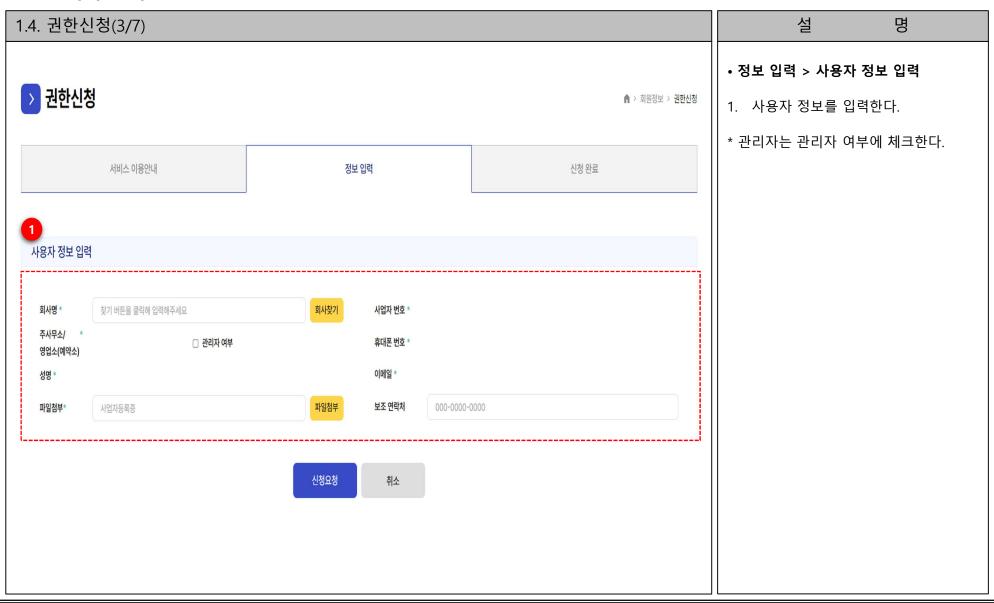
- CASE 1 주사무소
- 1. 사업자 기준 최초 가입 시
- > 기업회원으로 가입하여 주사무소 관리자 권한 신청
- 2. 동일 사업자 관리자 권한이 있을 시
- > 일반회원으로 가입하여 주사무소 담당 자 권한 신청
- CASE 2 영업소(예약소)
- 1. 주사무소와 사업자 번호가 상이할 경우
- > 사업자 기준 최초 가입 시 기업회원 가 입 후 영업소(예약소) 관리자 권한 신청
- 2. 주사무소와 사업자 번호가 동일할 경우
- > 일반회원으로 가입하여 영업소(예약소) 업무 담당자 권한 신청

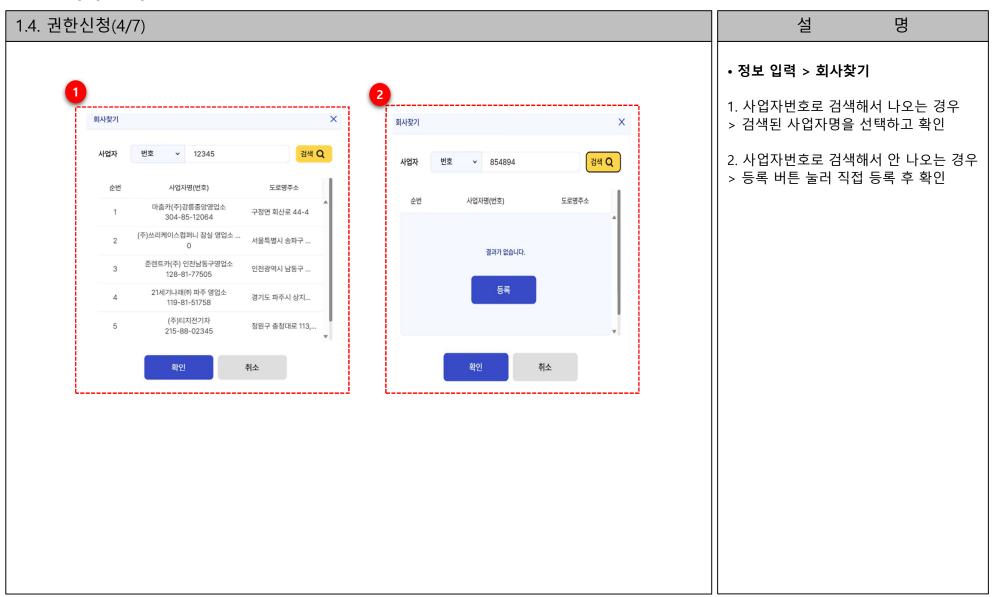


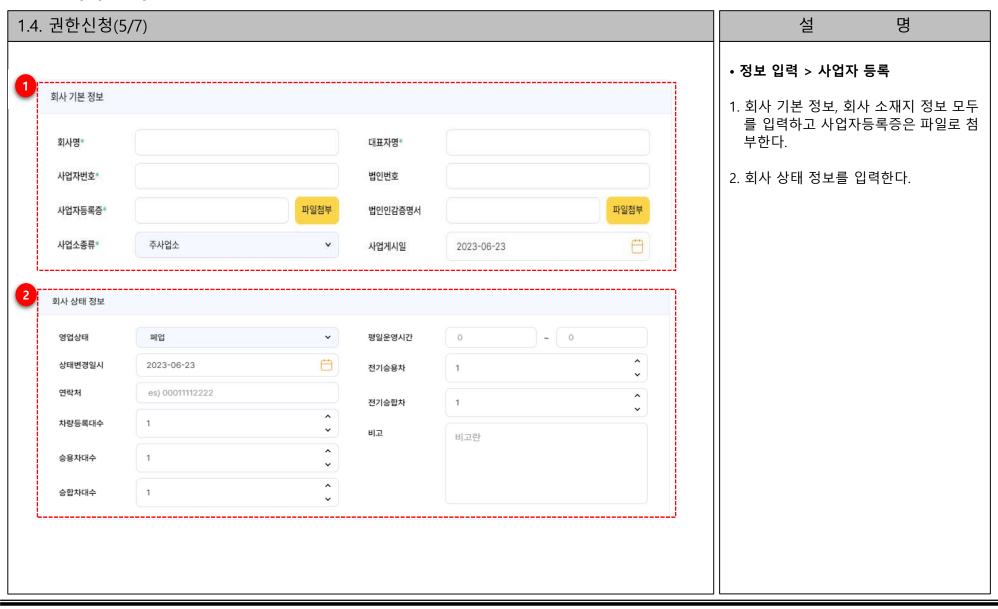


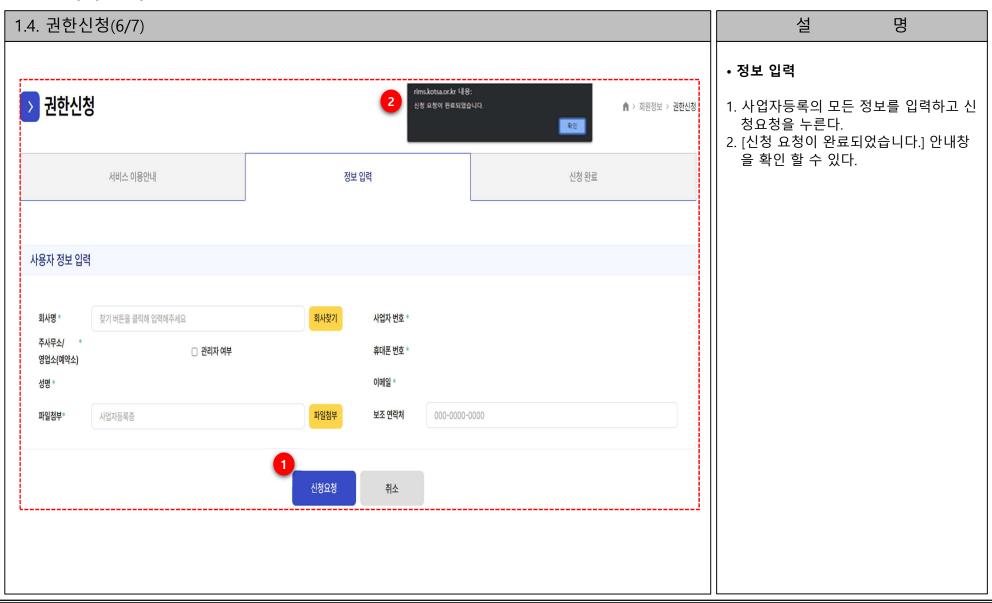


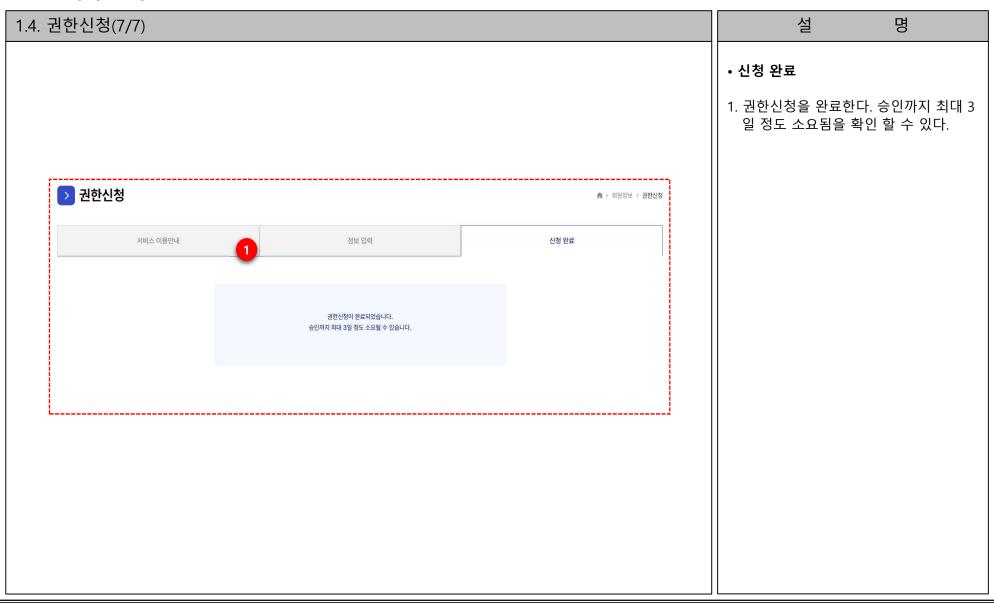




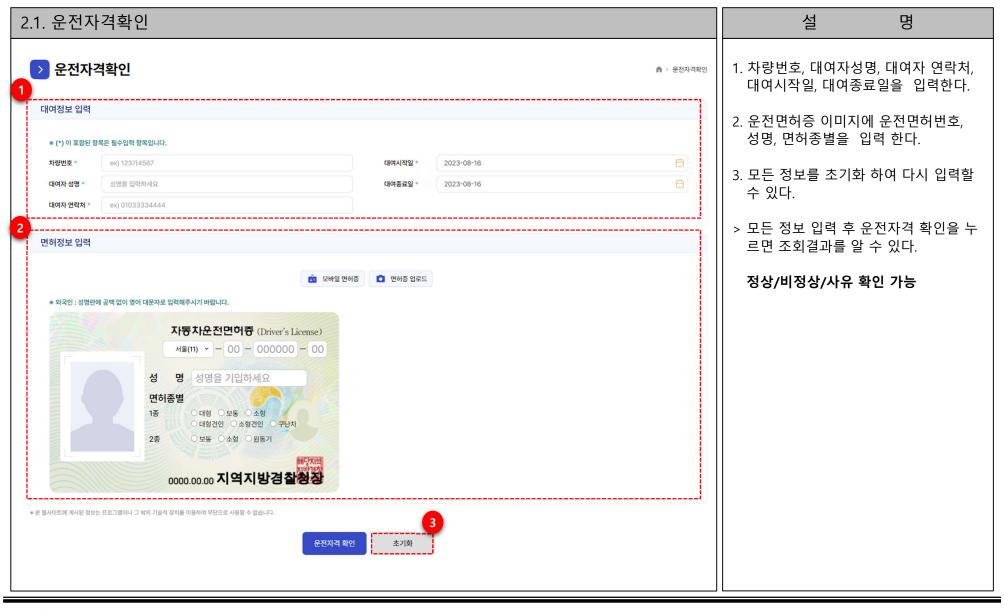




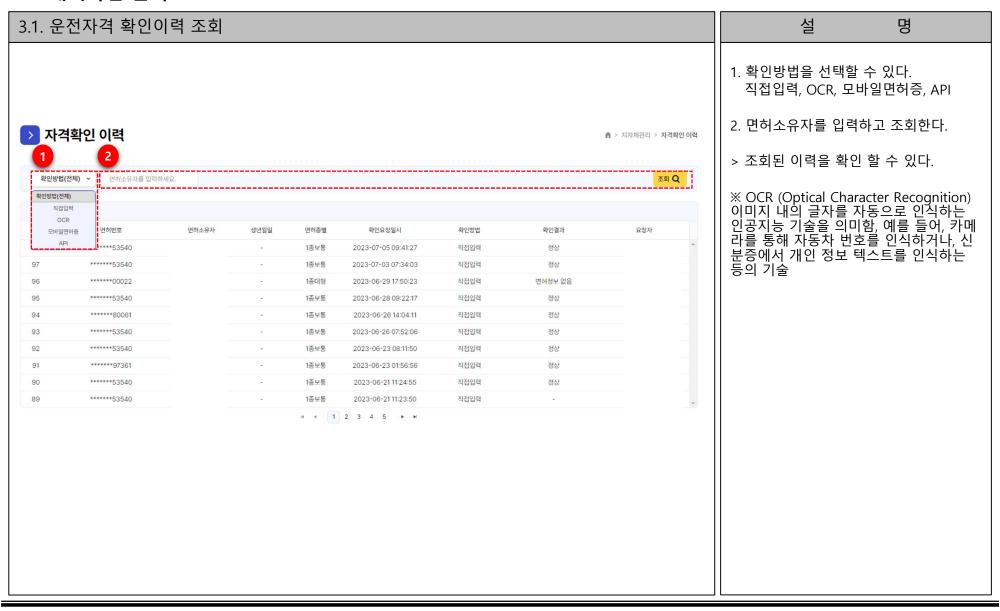




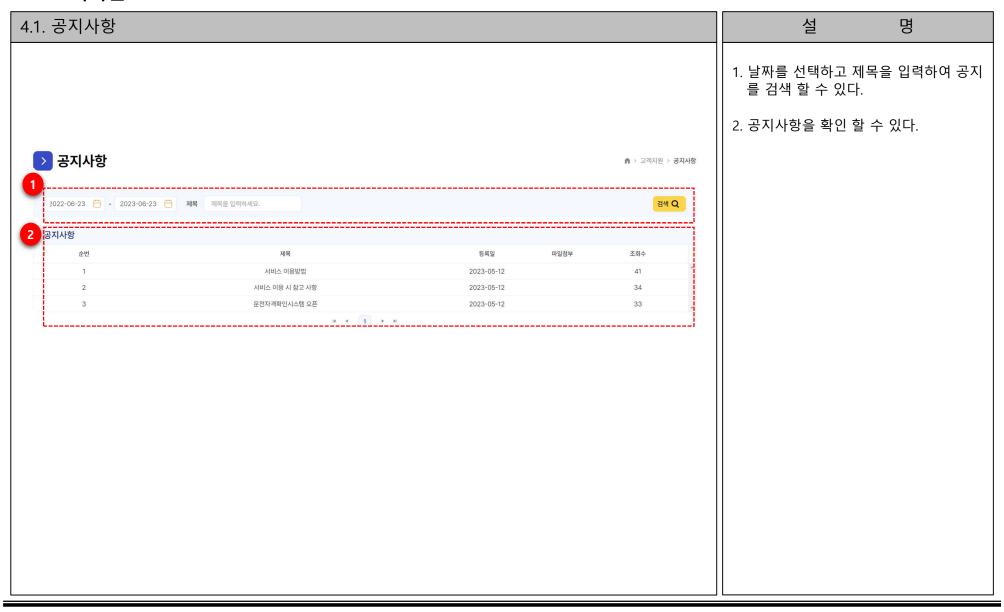
### 2. 운전자격확인



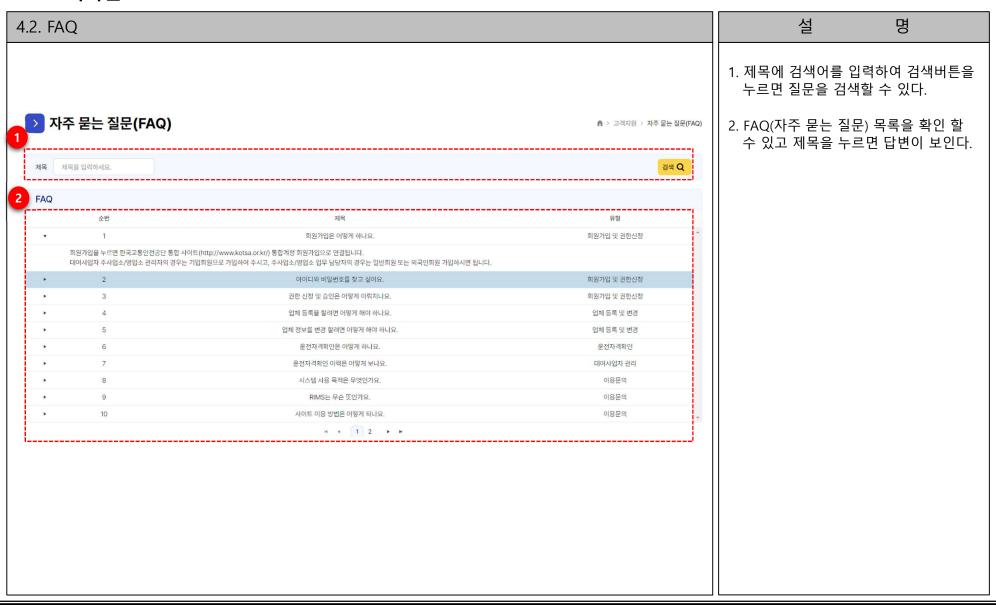
#### 3. 대여사업 관리



### 4. 고객지원



### 4. 고객지원



### 4. 고객지원

